

Formularul ofertei (F3.1)

Data depunerii ofertei: „ 23” iunie 2025

Procedura de achiziție - Cererea ofertelor de prețuri (servicii)

Anunț de participare nr.21430314 din 10.06.2025 ,ocds-b3wdp1-MD-1749557062185

Către: **Primăria s. Horești, raionul Ialoveni**

[numele deplin al autorității contractante]

Întreprinderea Individuală „CANT- POVAR”, declară că:

[denumirea ofertantului]

- a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. -
[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]
- b) **Întreprinderea Individuală „CANT- POVAR”**, se angajează să
[denumirea ofertantului]
presteze, în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele servicii elaborarea **“Planul urbanistic general al satului Horești, raionul Ialoveni”** [introduceți o descriere succintă a serviciilor]
- c) Suma totală a ofertei fără TVA constituie: **610000 (sase sute zece mii) lei 00 bani.**[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]
- d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie: **732000 (sapte sute treizeci si doua mii) lei 00 bani.** [introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]
- e) Prezenta ofertă va rămâne valabilă pentru perioada de timp de 60 zile, specificată în **FDA3.8** începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FDA4.2**, va rămîne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;
- f) În cazul acceptării prezentei oferte **Î. I. „CANT POVAR”** , [denumirea ofertantului] se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FDA6** , pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.
- g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.
- h) Compania semnatară, afiliații sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce fac parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnăt:

[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: **OLGA POVAR**

În calitate de: **Administartor**

[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: **Întreprinderea Individuală „CANT- POVAR”**

Adresa: **Republica Moldova, MD-3600, or. Ungheni, str. Ion Creanga, nr.3**

Data: „ 23” iunie 2025

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție nr.21430314 din 10.06.2025, ocds-b3wdp1-MD-1749557062185
Obiectul achiziției: “Planul urbanistic general al satului Horești, raionul Ialoveni”

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/ser viciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Servicii						
Lotul 1.						
„Planul urbanistic general al satului Horești, raionul Ialoveni”	Servicii	MOLDOVA	Î. I. „CANT-POVAR”	Conform caietului de sarcini și tema de proiectare din Documentația standard.	Conform caietului de sarcini și tema de proiectare din Documentația standard.	Legislatia RM, Conform SIA RSAP

Semnat: _____ Numele, Prenumele: **OLGA POVAR** În calitate de: **Administartor**

Ofertantul: **Î. I. „CANT POVAR”** Adresa: **MD-3600, or. Ungheni, str. Ion Creanga, nr.3**

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

	Numărul procedurii de nr.21430314 din 10.06.2025 , ocds-b3wdp1-MD-1749557062185
	Obiectul achiziției: “Planul urbanistic general al satului Horești, raionul Ialoveni”

Cod CP V	Denumirea serviciilor	Unitate a de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Servicii									
Lotul 1.										
71400000-2	“Planul urbanistic general al satului Horești, raionul Ialoveni”	Servicii	1	610000.00	732000.00	610000.00	732000.00	În decurs de 6 luni de la înregistrarea contractului la Trezorerie și primirea date initiale de către Beneficiar.		1
	TOTAL lot	Servicii	1	610000.00	732000.00	610000.00	732000.00	6 luni		1

Semnat: _____ Numele, Prenumele: **OLGA POVAR** În calitate de: **Administartor**

Ofertantul: **Î. I. „CANT POVAR”** Adresa: **MD-3600, or. Ungheni, str. Ion Creanga, nr.3**

CERERE DE PARTICIPARE

Către: **Primăria s. Horești, raionul Ialoveni**
MD-6816, REPUBLICA MOLDOVA, raionul Ialoveni, s. Horești, str.Stefan cel Mare, 136
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de pre selecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, **nr.21430314** din **10.06.2025** (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului **servicii “Planul urbanistic general al satului Horești, raionul Ialoveni”** (denumirea contractului de achiziție publică), noi **Întreprinderea Individuală „CANT- POVAR”** (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării **23.06.2025**

Cu stimă, **OLGA POVAR**
Administartor Î. I. „CANT- POVAR”
Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

Către Primăria s. Horești, raionul Ialoveni

DATE GENERALE DESPRE OFERTANT

1.	Numele juridic al ofertantului	Întreprinderea Individuală „CANT- POVAR”
2.	Adresa juridică a ofertantului în țara înregistrării	MD-3600, or. Ungheni, str. Ion Creanga, nr.3
3.	Anul înregistrării ofertantului	17.12.1993
4.	Codul fiscal / IDNO	1004609003373
5.	Telefon de contact	+373 79576228
6.	E-mail	cant-povar@mail.ru
7.	Fondatorul Firmei și ultimul Patron	Olga POVAR
8.	Numărul de ani de experiență generală a ofertantului în prestări de servicii	26
9.	Denumirea Băncii la care operatorul economic are deschis cont bancar și pe care cont vor fi achitate plățile: BC „Moldova -Adroindbanc” S.A.	
	Denumirea băncii completă (inclusiv dacă este cazul filiala/reprezentanța)	BC „Moldova -Adroindbanc” S.A.
	Codul Băncii	AGRNMD2X
	Cod IBAN	MD62AG000022512010148595

Semnat: _____ Semnatura electronica _____
[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea
ofertei]

Nume: **Olga POVAR**

Funcția în cadrul firmei: **Administartor**
[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Denumirea firmei: **Întreprinderea Individuală „CANT- POVAR”**

Adresa: **MD-3600, or. Ungheni, str. Ion Creanga, nr.3**

Data completării: **“23” iunie 2025**



Moldova Agroindbank

nr. C210/80053905 august 2021

CERTIFICAT

Tip Certificat: Cont

Banca comercială „Moldova-Agroindbank” S.A., **Directia Oper. cu Clientii la CB** confirmă că **CANT-POVAR I.I., IDNO 1004609003373** este deținător al următoarelor conturi bancare:

Cod IBAN	Valuta contului
MD62AG000022512010148595	MDL

Certificatul este eliberat la solicitarea titularului de cont, pentru a fi prezentat la cerere.

Prezentul certificat este eliberat în scop informativ și nu prezintă careva obligațiuni financiare din partea Băncii.



 (semnatura)

 Nume, Prenume, funcția

 Manager

B.C. "MOLDOVA AGROINDBANK" S.A.
 Str. Constantin Tănase 9/1, MD-2005, mun. Chișinău, Republica Moldova
 Numărul înregistrării de stat - 1 002 600 003 778
 Mărimea capitalului social - 207 526 800 lei
 Președinte al Comitetului de Conducere - Giorgi Shagidze



1313
 /373/ 22 022 490
 /373/ 22 303 304
 aib@maib.md
 www.maib.md



GUVERNUL
REPUBLICII
MOLDOVA



SERVICIUL FISCAL DE STAT



CERTIFICAT

privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№

1846373

Din
От

22.06.2025 18:46



DATE DESPRE CONTRIBUABIL / ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ

Codul fiscal / Numărul de identificare

Фискальный код / Идентификационный номер

1004609003373

Denumirea

Наименование

Întreprinderea Individuală "CANT-POVAR"



ATESTAREA LIPSEI SAU EXISTENȚEI RESTANȚELOR CONFORM DATELOR SISTEMULUI INFORMAȚIONAL AUTOMATIZAT / ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОТСУТСТВИЯ ИЛИ НАЛИЧИЯ ЗАДОЛЖНОСТЕЙ СОГЛАСНО ДАННЫМ ИНФОРМАЦИОННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie

На дату выдачи данной справки задолженность перед национальным публичным бюджетом составляет

0 MDL



VALABIL PÂNĂ LA / ДЕЙСТВИТЕЛЕН ДО

07.07.2025 18:46



Prezentul document este eliberat în temeiul Art. 29, alin. (3) din Legea cu privire la registre nr. 71/2007 și în baza datelor furnizate de Serviciul Fiscal de Stat în Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept / Справка выдана в соответствие со ст. 29 п. (3) Закона о реестрах № 71/2007 на основании данных, предоставленных Государственной налоговой службой на Портале Правительства Гражданина и Юридических Лиц.

Generat și semnat de Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept la **22.06.2025 18:46**

Prezentul certificat este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022

Сертификат подписан электронной подписью в соответствии с Законом № 124 от 19.05.2022



Certificatul este descărcat din Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept (mcabinet.gov.md) și este semnat electronic de către posesorul acestui portal și are același valoare juridică ca și documentele eliberate pe suport de hârtie de către organele cu atribuții de administrare fiscală. Verificarea autenticității semnăturii electronice poate fi realizată cu ajutorul Serviciului Guvernamental de Semnătură Electronică (msign.gov.md)

Сертификат скачен с Правительственного Портала Гражданина и Юридических Лиц (mcabinet.gov.md) и подписан электронной подписью владельца портала и имеет такую же юридическую силу, как и документы выдаваемые на бумаге органами налоговой администрации. Проверку подлинности электронной подписи можно осуществить с помощью Государственной Службой Электронной Подписью (msign.gov.md)



REPUBLICA MOLDOVA

LICENȚĂ

Seria A MMII

COPIE

Nr. 045300

Denumirea autorității de licențiere

Camera de Licențiere

Denumirea, forma juridică de organizare, sediul
(adresa juridică) a titularului de licență

Întreprinderea Individuală
„CANT-POVAR”

or. Ungheni, str. I. Creangă, nr. 3

Data și numărul certificatului de
înregistrare de stat a titularului de licență

27.12.2005 MD 0037782

Numărul de înregistrare
a întreprinderii sau IDNO

1004609003373

Codul fiscal

Genul de activitate, integral sau parțial,
pentru a cărui desfășurare se eliberează licența

* Activitatea de proiectare pentru
construcții, instalații și rețele tehnico-
edilitare, reconstrucții *(se permit lucrările
conform listei indicate în anexă)

Data eliberării licenței

08 AUG 2014

Valabilă pînă la

08. AUG. 2019

Semnătura conducătorului
autorității de licențiere

Director al Camerei de Licențiere

Valentin GUZNAC



Notă: Licența este valabilă numai cu anexa autenticată de autoritatea de licențiere,
în care sînt indicate condițiile de licențiere pentru genul de activitate specificat în licență.

ANEXĂ LA LICENȚA

Seria A MMII

Nr. 045300

Titular de licență Întreprinderea Individuală „CANT-POVAR”

Titularul de licență este obligat să respecte următoarele condiții de licențiere pentru desfășurarea activității:

**** Activitatea de proiectare pentru construcții, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții * ***

Reperfectată: 1) 19.12.2014; 2) 09.02.2015

1. Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
2. Efectuarea lucrărilor de proiectare numai pe baza autorizației obținute pentru fiecare obiect separat.
3. Asigurarea, prin proiecte și detalii de execuție, a nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale în construcții, cu respectarea documentelor normative și a clauzelor contractuale.
4. Asigurarea stabilirii, în proiect, a fazelor determinante de execuție a lucrărilor, exercitarea supravegherii de autor asupra lucrărilor pe tot parcursul construcției.
5. Obligatorietatea stabilirii modului de tratare a neconformităților și defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate.
6. Neadmiterea executării altor lucrări de proiectare, decât a celor indicate în anexa la licență.
7. Disponibilitatea de cadre calificate și atestate în domeniu.

Se permit următoarele lucrări:

- | | |
|--|---|
| 1. Arhitectură | 6. Instalații electrice |
| 1.2 Planuri urbanistice generale și zonale | 6.1 Rețele de înaltă tensiune, transformatoare |
| 1.4 Arhitectura construcțiilor civile | 6.2 Rețele de joasă tensiune, echipamente electrice |
| 1.5 Arhitectura construcțiilor industriale | 7. Instalații de automatizare |
| 1.6 Moștenirea arhitectural-istorică | 8. Instalații de protecție |
| 2. Rezistența construcțiilor | 8.1 Contra incendiului, intruziunilor din exterior |
| 2.1 Construcții civile | 9. Instalații de telecomunicații |
| 2.2 Construcții industriale și agrozootehnice | * * * |
| 2.9 Consolidarea construcțiilor | |
| 3. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare | |
| 3.1 Sisteme interioare | |
| 3.2 Rețele exterioare | |
| 4. Instalații și rețele de alimentare cu gaze | |
| 4.1 Instalații și rețele de alimentare cu gaze cu presiunea sub 0,3 MPa | |
| 4.2 Instalații și rețele de alimentare cu gaze cu presiunea sub 1,2 MPa | |
| 4.3 Sisteme și instalații de stocare și alimentare cu gaze petroliere lichefiate | |
| 5. Instalații și rețele de încălzire, ventilare și climatizare | |
| 5.1 Sisteme interioare | |
| 5.2 Rețele exterioare și puncte termice | |
| 5.3 Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatura sub 115 °C și cazane de abur cu presiunea sub 0,07 MPa | |

L.Ș.



Notă: Anexa și copiile ei sînt valabile numai cu ștampila originală a autorității de licențiere.

DECLARAȚIE
privind lista principalelor livrări/prestări executate în ultimii ani de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/ numele beneficiarului/ Adresa	Calitatea Furnizorului /Prestatorul ui*)	Prețul contractului/ valoarea bunurilor/ serviciilor livrate/prestate	Perioada de livrare/prestare (luni)
1	Blocuri locative cu obiective de menire social-culturală și comercială (S+P+12E) pe sector de teren cu suprafața 0.54 ha din str. Ion Creanga nr.61 mun. Chisinau.	S.R.L „RECONSCIVIL” mun. Chisinau, str.Onisifor Ghibu nr.7/3	contractant unic	159996 euro =3452700 lei	15
2	Servicii de elaborare a documentației de proiect pentru Platforma Industrială Multifuncțională în raionul Telenesti, nr. 145-26-7-21 din 29.10.2022.	ODIMM, mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012	contractant unic	1224000.00 lei	5
3	ELABORAREA STUDIULUI DE PRE-PROIECTARE PENTRU PLATFORMEI INDUSTRIALE MULTIFUNCȚIONALE ÎN RAIONUL GLODENI, conform Hotărârea Guvernului nr. 748 din 13-10-2020. 2021	ODIMM, mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012	contractant unic	386000.00 lei	3
4	ELABORAREA STUDIULUI DE PRE-PROIECTARE PENTRU PLATFORMEI INDUSTRIALE MULTIFUNCȚIONALE ÎN RAIONUL CEADIR-LUNGA, conform Hotărârea Guvernului nr. 748 din 13-10-2020. 2021	ODIMM, mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012	contractant unic	394000.00 lei	2
5	Serviciilor de elaborare a studiului de pre-proiectare (fezabilitate) pentru Platformele Industriale Multifuncționale în raionul Briceni, conform Hotărârea Guvernului nr. 748 din 13-10-2020. 2021	ODIMM, mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012	contractant unic	394000.00 lei	2
6	Serviciilor de elaborare a studiului de pre-proiectare (fezabilitate) pentru Platformele Industriale Multifuncționale în raionul Ocnita, conform Hotărârea Guvernului nr. 748 din 13-10-2020. 2021	ODIMM, mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012	contractant unic	394000.00 lei	2
7	Serviciilor de elaborare a studiului de pre-proiectare (fezabilitate) pentru Platformele Industriale Multifuncționale în raionul Cimislia, conform Hotărârea Guvernului nr. 748 din 13-10-2020. 2021	ODIMM, mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012	contractant unic	394000.00 lei	2

8	Serviciilor de elaborare a studiului de pre-proiectare pentru Platformele Industriale Multifuncționale în raionul Donduseni, conform Hotărârea Guvernului nr. 748 din 13-10-2020. 2021	ODIMM, mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012	contractant unic	394000.00lei	2
9	Proiect "Reparația și reconstrucția bunului imobil cu nr. cadastral 6203105215.01 din or. Otaci, r-nul Ocnița". 2022	IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească, mun. Chișinău str. C. Vârnav, 16	contractant unic	135600.00 lei	2
10	Proiect "Reparația și reconstrucția bunului imobil cu nr. cadastral 6219208.248.01 din s. Clocușna, r-nul Ocnița". 2022	IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească, mun. Chișinău str. C. Vârnav, 16	contractant unic	144000.00 lei	2
11	Proiect „Replanificarea parterului imobilului din str. A. Puskin, nr. 47, mun Chișinău în vederea amplasării în incinta acestuia a ”Centrului Multifuncțional de prestare a serviciilor publice sector Rîșcani”	I.P.”Agenției Servicii Publice” str. A. Puskin nr. 42, mun. Chișinău	contractant unic	399000,00 lei	2
12	Centru comercial multifuncțional P+3E, cu incaperi de producere de articole din textile si spatii hoteliere din str.T.Strisca nr.30, mun.Chisinau (Studii de fezabilitate si proiect de executie)	Î.M “Euro Olmar” SRL, str. Zelinski , nr . 7/1, mun.Chisinau,	contractant unic	36750 Euro =716625 lei	4.5
13	„Construcția unei anexe la clădirea administrativă din str. 31 August 1989, nr. 139, or. Criuleni în vederea amplasarii în incinta acestuia a "Centrului Multifuncțional de prestare a serviciilor publice Criuleni"	I.P.”Agenției Servicii Publice” str. A. Puskin nr. 42, mun. Chișinău	contractant unic	226800,00 lei	2
14	Reconstrucția imobilului cu nr. cad. 1001212.002, din str. Alexandr Suvorov, nr. 2b, or Anenii Noi în vederea amplasării în incinta acestuia a ”Centrului Multifuncțional de prestare a serviciilor publice Anenii Noi	I.P.”Agenției Servicii Publice” str. A. Puskin nr. 42, mun. Chișinău	contractant unic	252480 lei	2
15	”Reparația și reconstrucția bunului imobil din șos. Muncești 17, mun. Chisinau” pentru amplasarea Centrului de instruire în domeniul medicinei de urgență, calamităților și situații de criză din cadrul IMSP CNAMUP, 2024	IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească	contractant unic	741000.00 lei	3
16	“Reconstrucție a imobilului (construcție cu două niveluri și subsol) din mun. Chișinău, str. Muncești nr. 426, nr. cadastral	IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească	contractant unic	357332.00 lei	4

	0100119.270.01, inclusiv construcția rețelelor ingineresti, amenajarea teritoriului” 2024				
17	“Servicii de elaborare a Planului Urbanistic General pentru s. Suric, r-ul Cimișlia”, 2022	Primaria s.Suric	contractant unic	155000 lei	9
18	Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni, 2023	Primaria com. Dolinnoe	contractant unic	287160.00	7
19	Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rnl. Orhei, 2023	Primaria s. Bolohan	contractant unic	390660.00	12
20	Planului Urbanistic General al satului Neculaieuca, raionul Orhei”, 2023	Primaria s. Niculaieuca	contractant unic	324000.00	9
21	“Servicii de proiectare pentru Reparația capitală a blocului alimentar al IMSP Spitalul raional Singerei”2024	IMSP Spitalul raional Singerei,	contractant unic	314000 lei	3
22	„Reparația capitală a încăperilor catedrelor de Oncologie, Disciplina Hematologie, de Radiologie și Imagistică, de Anesteziologie și Reanimatologie nr.2, de Morfopatologie din incinta Institutului Oncologic din str. Testemișanu, 30”.2024	IP USMF „Nicolae Testemișanu”, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165	contractant unic	312000 lei	3
23	«Fabrica de producere a plastifianților pentru industria materialelor plastice și anvelopeloor, situată în mun. Chișinău, or. Sîngera (intravilan)».2024	S.R.L. “Bio Base East Europe”, 31 August 1989,nr 127, mun.Chisinau, Moldova, MD-2012,	contractant unic	144000 euro	6

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____
Nume: **OLGA POVAR**
Funcția în cadrul întreprinderii: **Administartor**
Denumirea întreprinderii: **Î. I. „CANT POVAR”**

CONTRACT Nr36.
privind achiziția de Servicii de elaborarea planului urbanistic general comunei Dolinnoe

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe

Cod CPV: 71410000-5
“25” octombrie 2022

s.Dolinnoe
(localitatea)

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>CANT POVAR Î.I.,</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin administrator Olga Povar, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza baza Deciziei de fondare din 02.12.1993, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare Prestator <u>nr. 15500713 din 17.12.1993</u> , (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<u>Primaria comunei Dolinnoe,</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin primar Telișcev Pavlina, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza Legea APL, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare Beneficiar <u>baza nr. 426980 din 08.11.2019</u> , (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- A. Achiziționarea _ **Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe** ,
(denumirea bunului/serviciului)
denumite în continuare **Servicii**, conform procedurii de achiziții publice de tip **Licitatie deschisa**
nr. 21063307 din 12.09.2022,
în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din „17 ” octombrie 2022.
- B. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
a) Specificația tehnică;
b) Specificația de preț;
- C. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- D. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- E. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării **serviciilor**, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. **Prestatorul** își asumă obligația de a presta **Serviciile** conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. **Beneficiarul** se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3 **Serviciile prestate în baza contractului** vor respecta standardele indicate în Specificație

1.4 Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a **Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.**

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea **Serviciilor** se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.

2.2. Documentația de însoțire a **Serviciilor** include:

***Plan Urbanistic General - 3 exemplare si o versiune electronica,
Regulament Local Urbanistic - 3 exemplare.***

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul destinația finală prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **287160,00 (Două sute optzeci și șapte mii una suta șasezeci lei MD.), inclusiv TVA**

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru **Serviciile** prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

I etapă 25%– predarea raportului topogeodezic, hidrologic și geologic – **71790.00(saptezeci si una mie sapte sute nouazeci) lei, inclusiv TVA**, conform Specificației si finalizarea Etapei 1 din Graficul prestarii serviciilor, in perioada 5 zile dupa semnarea Actelor predare-primire ;

II etapă 75%– predarea proiectului integral după consultatii publice – **215370 (doua sute cincisprezece mii trei sute saptezeci) lei, inclusiv TVA**, conform Specificației si finalizarea Etapele 2, 3 si 4 din Graficul prestarii serviciilor, in perioada 5 zile dupa semnarea Actelor predare-primire ;

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea **Serviciilor**, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în Republica Moldova.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze **Serviciile** în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării **Serviciilor**;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea **Serviciilor** pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 15 zile

lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea **serviciilor** prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 3 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 15 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea **Serviciilor** în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Garanție de bună executare a contractului nu este prevăzută.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 1% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0.01% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0.01% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31 martie 2023**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
„CANT POVAR” Î.I.	Primaria comunei Dolinnoe
Adresa poștală: MD-3601,or.Ungheni str.Ion Creaga,3	Adresa poștală:4820,s.Dolinnoe ,r-nul Criuleni
Telefon:+37379576228	Telefon:022316696,079391062
Cod fiscal:1004609003373	Cod fiscal:1007601009897
Banca: BC „Moldova -Agroindbanc” SA	Banca:MF Trezoreria de Stat
Cod: AGRNMD2X	Cod:TREZMD2X
IBAN MD62AG000022512010148595	IBAN MD80TRPDAS318110A11398AE

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii
Administrator Olga Povar

Beneficiarul
Primar Țelișcev Pavlina

Anexa nr. 1
la contractul nr. 36
Din „25” octombrie 2022

SPECIFICAȚII TEHNICE - conform datelor din anexa nr. 22

Servicii de elaborarea planului urbanistic general comunei Dolinnoe.	Legislatia RM Conform SIA RSAP Conform caietului de sarcini atașat
---	--

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii
Administrator Olga Povar

Beneficiarul
Primar Țelișcev Pavlina

Anexa nr. 2
la contractul nr.36
din “25 ” octombrie 2022

SPECIFICAȚII DE PREȚ - conform datelor din anexa nr. 23

Servicii de elaborarea planului urbanistic general comunei Dolinnoe	<u>În decurs de 180 zile calendaristice de la înregistrarea contractului la Trezorerie.</u> MD80TRPDAS318110A11398AE
Serviciu	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii
Administrator Olga Povar

Beneficiarul
Primar Țelișcev Pavlina

ACT nr. 2

**descrierea a serviciilor prestate conform Contractului nr. 36 din 25 octombrie 2022,
in cadrul procedurii nr. ocds-b3wdp1-MD-1662723826370 din 12.09.2022 “Servicii de elaborarea
Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni”**

28.03.2023**mun. Chișinău**

„CANT- POVAR” Î.I., MD-3601,or.Ungheni, str.Ion Creaga, 3, IDNO 1004609003373, reprezentată prin Administrator **Dna Olga Povar**, care activează în baza Deciziei de fondare, denumită în continuare *Prestator*, pe de o parte, și

Primăria comunei Dolinnoe, cu sediul în MD-4820,s.Dolinnoe, r-nul Criuleni, IDNO 1007601009897, reprezentată prin Primarul **Dna Țelișcev Pavlina**, care activează în baza, Legii APL, denumită în continuare *„BENEFICIAR”*, pe de altă parte, denumite în continuare *“PĂRȚI”*, au încheiat prezentul Act nr. 2, convenind următoarelor condiții:

1. În baza Contractului de prestare servicii **nr. 36 din 25.10.2022**, Prestatorul a prestat serviciile:

Servicii		Unitatea de măsură	Cantitatea	Livrabile	Suma, lei
1.	ETAPA II. “Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni”	serviciu	1	Conform bonului de livrare (anexa 1)	71370.00
Total (șaptezeci si una mie trei sute șaptezeci lei 00 bani)					71370.00

2. Serviciile au fost prestate în volumul solicitat, pretenții reciproce nu au fost înaintate, atât din partea Beneficiarului, cât și din partea Prestatorului.

3. Prezentul Act nr. 2 confirmă recepția serviciilor și servește ca bază pentru efectuarea plății conform condițiilor Contractului sus menționat.

4. Prezentul Act nr. 2 de predare-primire este întocmit în 2 exemplare câte unul pentru fiecare dintre Părți și este parte integrantă a Contractului de prestare de servicii **nr. 36 din 25.10.2022**.

„CANT POVAR” Î.I. Adresa: Republica Moldova, MD-3601, or.Ungheni , str.Ion Creaga,3 IDNO: 1004609003373 IBAN: MD62AG000022512010148595 Cod TVA: 9500581 Banca: BC „Moldova-Agroindbank” SA BIC: AGRNMD2X	Primăria comunei Dolinnoe, Adresa: Republica Moldova, 4820, s.Dolinnoe, r-nul Criuleni IDNO: 1007601009897 IBAN: MD80TRPDAS318110A11398AE BIC: TREZMD2X Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Tel: 022316696,079391062
---	--

Administrator Olga Povar	Primarul Țelișcev Pavlina

Anexa nr.1

La Actul nr. 2 de descrierea a serviciilor prestate

BON DR LIVRARE

În baza contractului **nr. 36 din 25 octombrie 2022**, se consemnează prin prezentul Bon de livrare faptul că, Autoritatea Contractală a receptionat pe suport de hârtie 1(un) exemplar al II Etapei a proiectului de execuție elaborat de Contractant pentru obiectiv:

“Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni”

Volum	Compartimentul	Nota
Documentația de studiu	Studiului fundamental si prognozelor de dezvoltare pe termen lung; (studii sociologice, analiza teritoriului, aspectele demografice, economice, sociale, posibilitati de dezvoltare, aspecte juridice, delimitarea intravilanului, zone protejate si obiecte de utilitate publica	Sc 1:1000
	Conceptului PUG: Elaborarea si consultarea	Sc 1:5000

ACT nr. 3
descrierea a serviciilor prestate conform Contractului nr. 36 din 25 octombrie 2022,
in cadrul procedurii nr. ocds-b3wdp1-MD-1662723826370 din 12.09.2022 “Servicii de elaborarea
Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni”

02.06.2023

mun. Chișinău

„CANT- POVAR” Î.I., MD-3601, or. Ungheni, str. Ion Creaga, 3, IDNO 1004609003373, reprezentată prin Administrator **Dna Olga Povar**, care activează în baza Deciziei de fondare, denumită în continuare *Prestator*, pe de o parte, și

Primăria comunei Dolinnoe, cu sediul în MD-4820, s. Dolinnoe, r-nul Criuleni, IDNO 1007601009897, reprezentată prin Primarul **Dna Țelișcev Pavlina**, care activează în baza, Legii APL, denumită în continuare „*BENEFICIAR*”, pe de altă parte, denumite în continuare “PĂRȚI”, au încheiat prezentul Act nr. 2, convenind următoarelor condiții:

1. În baza Contractului de prestare servicii **nr. 36 din 25.10.2022**, Prestatorul a prestat serviciile:

Servicii		Unitatea de măsură	Cantitatea	Livrabile	Suma, lei
1.	ETAPE III, IV. “Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni”	serviciu	1	Conform bonului de livrare (anexa 1)	144000.00
Total (una suta patruzeci si patru mii lei 00 bani)					144000.00

2. Serviciile au fost prestate în volumul solicitat, pretenții reciproce nu au fost înaintate, atât din partea Beneficiarului, cât și din partea Prestatorului.

3. Prezentul Act nr. 3 confirmă recepția serviciilor și servește ca bază pentru efectuarea plății conform condițiilor Contractului sus menționat.

4. Prezentul Act nr. 3 de predare-primire este întocmit în 2 exemplare câte unul pentru fiecare dintre Părți și este parte integrantă a Contractului de prestare de servicii **nr. 36 din 25.10.2022**.

„CANT POVAR” Î.I. Adresa: Republica Moldova, MD-3601, or. Ungheni, str. Ion Creaga, 3 IDNO: 1004609003373 IBAN: MD62AG000022512010148595 Cod TVA: 9500581 Banca: BC „Moldova-Agroindbank” SA BIC: AGRNMD2X	Primăria comunei Dolinnoe, Adresa: Republica Moldova, 4820, s. Dolinnoe, r-nul Criuleni IDNO: 1007601009897 IBAN: MD80TRPDAS318110A11398AE BIC: TREZMD2X Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Tel: 022316696, 079391062
---	--

Administrator Olga Povar	Primarul Țelișcev Pavlina

Anexa nr.1

La Actul nr. 3 de descrierea a serviciilor prestate

BON DR LIVRARE

În baza contractului **nr. 36 din 25 octombrie 2022**, se consemnează prin prezentul Bon de livrare faptul că, Autoritatea Contractală a recepționat pe suport de hârtie 1(un) exemplar al III și IV Etape și varianta electronică (PDF) a proiectului de execuție elaborat de Contractant pentru obiectiv:

“Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni”

Volum Documentația de proiect	Compartimentul	Nota
Etapa III	Elaborarea PUG și Regulamentului Local Urbanistic	
	Elaborarea Memoriu de sinteză și RLU	
	Materialele grafice elaborate:	
	Încadrarea în teritoriu	
	Plan de situație;	
	Situația existentă. Zonificarea teritoriului	
	Analiza hidrogeotehnică	
	Situația existentă. Disfuncționalități și priorități	
	Reglementări. Zonificarea teritoriului. Zone industriale (unități economice). Obiecte de utilitate publică.	
	Reglementări. Căi de comunicație și transport	
	Reglementări. Alimentare cu apă	
	Reglementări. Canalizare	
	Reglementări. Alimentare cu gaze naturale	
	Reglementări. Alimentare cu energie electrică	
	Reglementări. Protecția mediului	
	Reglementări. Circulația terenurilor	
	Reglementări. Unități teritoriale de referință	
Etapa IV	Participarea la Consultarea publică a PUG final și a RLU.	
	Obținerea de la Primăria (în parteneriat cu elaboratorul PUG) toate Avizele necesare pentru aprobarea PUG și RLU	

ACT

descrierea a serviciilor prestate conform Contractului nr. 36 din 25 octombrie 2022,
in cadrul procedurii nr. ocds-b3wdp1-MD-1662723826370 din 12.09.2022 “Servicii de elaborarea
Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni”

14.12.2022

mun. Chişinău

„CANT- POVAR” Î.I., MD-3601,or.Ungheni, str.Ion Creaga, 3, IDNO 1004609003373, reprezentată prin Administrator **Dna Olga Povar**, care activează în baza Deciziei de fondare, denumită în continuare *Prestator*, pe de o parte, şi

Primăria comunei Dolinnoe, cu sediul în MD-4820,s.Dolinnoe, r-nul Criuleni, IDNO 1007601009897, reprezentată prin Primarul **Dna Țelişcev Pavlina**, care activează în baza, Legii APL, denumită în continuare „*BENEFICIAR*”, pe de altă parte, denumite în continuare “PĂRȚI”, au încheiat prezentul Act, convenind următoarelor condiții:

1. În baza Contractului de prestare servicii **nr. 36 din 25.10.2022**, Prestatorul a prestat serviciile:

Servicii		Unitatea de măsură	Cantitatea	Livrabile	Suma, lei
1.	ETAPA I. “Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni”	serviciu	1	Conform bonului de livrare (anexa 1)	71790.00
Total (șaptezeci si una mie sapte sute nouăzeci lei 00 bani)					71790.00

2. Serviciile au fost prestate în volumul solicitat, pretenții reciproce nu au fost înaintate, atât din partea Beneficiarului, cât și din partea Prestatorului.

3. Prezentul Act confirmă recepția serviciilor și servește ca bază pentru efectuarea plății conform condițiilor Contractului sus menționat.

4. Prezentul Act de predare-primire este întocmit în 2 exemplare câte unul pentru fiecare dintre Părți și este parte integrantă a Contractului de prestare de servicii **nr. 36 din 25.10.2022**.

„CANT POVAR” Î.I. Adresa: Republica Moldova, MD-3601, or.Ungheni , str.Ion Creaga,3 IDNO: 1004609003373 IBAN: MD62AG000022512010148595 Cod TVA: 9500581 Banca: BC „Moldova-Agroindbank” SA BIC: AGRNMD2X	Primăria comunei Dolinnoe, Adresa: Republica Moldova, 4820, s.Dolinnoe, r-nul Criuleni IDNO: 1007601009897 IBAN: MD80TRPDAS318110A11398AE BIC: TREZMD2X Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Tel: 022316696,079391062
---	--

Administrator Olga Povar	Primarul Țelişcev Pavlina

Anexa nr.1

La Actul de descrierea a serviciilor prestate

BON DR LIVRARE

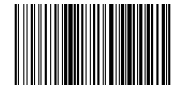
În baza contractului **nr. 36 din 25 octombrie 2022**, se consemnează prin prezentul Bon de livrare faptul că, Autoritatea Contractuală a receptionat pe suport de hârtie 1(un) exemplar al I Etapei a proiectului de execuție elaborat de Contractant pentru obiectiv:

“Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni”

Volum	Compartimentul	Nota
Documentația de studiu	Ridicarii topografice. Situație existentă.	Sc 1:1000
	Raportului hidrologic și geologic	
	Plan încadrarea în teritoriu	Sc 1:5000

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAE000540883



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 19.12.2022 / 19.12.2022 Дата выписки /дата поставки				număr: _____ номер				data: _____ дата				
9. Transportator CANT-POVAR I.I., OR.UNGHENI Перевозчик Ion Creanga nr.3				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581								
1. Furnizor: CANT-POVAR I.I., OR.UNGHENI Ion Creanga nr.3 Cont MD62AG000022512010148595, BC'MAIB'S.A. sucursala Поставщик Constantin Tănase, AGRNMD2X493				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581								
2. Cumpărător/beneficiar: PRIMARIA COMUNEI DOLINNOE, S.DOLINNOE Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1007601009897 / ф.к./ код НДС								
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный						4. Documente anexate Прилагаемые документы						
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки				7. Redirijări Переадресовки				
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de elaborare a Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe		servicii	1	59825.00	59825,00	20	11965,00	71790,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) /Всего (по налоговой накладной)					59825,00	X	11965,00	71790,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: contabil ANATOLIE BESLEAGA
Отпуск
разрешил:

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 19.12.2022

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): contabil ANATOLIE BESLEAGA
Сдал товары/активы (услуги)

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 19.12.2022

L.Ș.
M.Ț.
15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

Validă numai cu semnăturile electronice ale Cumpărătorului\
\\Действительна только при наличии электронных подписей Покупателя

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км 	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки 						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг 						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAG000212563



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 28.03.2023 / 28.03.2023 Дата выписки /дата поставки				număr: _____ номер				data: _____ дата				
9. Transportator CANT-POVAR I.I., OR.UNGHENI Перевозчик Ion Creanga nr.3				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581								
1. Furnizor: CANT-POVAR I.I., OR.UNGHENI Ion Creanga nr.3 Cont MD62AG000022512010148595, BC'MAIB'S.A. sucursala Поставщик Constantin Tănase, AGRNMD2X493				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581								
2. Cumpărător/beneficiar: PRIMARIA COMUNEI DOLINNOE, S.DOLINNOE Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1007601009897 / ф.к./ код НДС								
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный				4. Documente anexate Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки				7. Redirijări Переадресовки				
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni		servicii	1	59475.00	59475,00	20	11895,00	71370,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) /Всего (по налоговой накладной)					59475,00	X	11895,00	71370,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ANATOLIE BESLEAGA
Отпуск
разрешил:

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 28.03.2023

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ANATOLIE BESLEAGA
Сдал товары/активы (услуги)

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 28.03.2023

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

L.Ș.

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги)
покупатель/получатель

Validă numai cu semnăturile electronice ale Cumpărătorului\
\Действительна только при наличии электронных подписей
Покупателя

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км _____ _____ _____ _____ _____	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки _____						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг _____ _____						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAG000212886



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 28.03.2023 / 28.03.2023 Дата выписки /дата поставки				număr: _____ номер				data: _____ дата						
9. Transportator CANT-POVAR I.L, OR.UNGHENI Перевозчик Ion Creanga nr.3				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581										
1. Furnizor: CANT-POVAR I.L, OR.UNGHENI Ion Creanga nr.3 Cont MD62AG000022512010148595, BC'MAIB'S.A. sucursala Поставщик Constantin Tănase, AGRNMD2X493				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581										
2. Cumpărător/beneficiar: PRIMARIA COMUNEI DOLINNOE, S.DOLINNOE Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1007601009897 / ф.к./ код НДС										
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный				4. Documente anexate Прилагаемые документы										
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки				7. Redirijări Переадресовки						
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.				10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General comunei Dolinnoe, r-nul Criuleni (ETAPA II)				servicii	1	59475.00	59475,00	20	11895,00	71370,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) /Всего (по налоговой накладной)							59475,00	X	11895,00	71370,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ANATOLIE BESLEAGA
Отпуск
разрешил: _____

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 28.03.2023

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ANATOLIE BESLEAGA
Сдал товары/активы (услуги)

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 28.03.2023

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

L.Ș.
M.Ț.

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):

Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul)::

Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:

Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель

Validă numai cu semnăturile electronice ale Cumpărătorului\
\\Действительна только при наличии электронных подписей Покупателя

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км _____ _____ _____ _____ _____	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки _____						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг _____ _____						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

Contract Nr. 01
privind achiziția de servicii

Obiectul achiziției: Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei
Cod CPV: 71400000-2

"02" ianuarie 2023

s. Bolohan, rl. Orhei

(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<u>ÎI „CANT-POVAR”</u> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>administrator – Povar Olga</u> , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Statutului</u> , (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<u>Primăria satului Bolohan, rl. Orhei</u> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>primarul s. Bolohan – Plătică Tatiana</u> , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Hotărârii Judecății Orhei din 11.11.2019</u> , (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> <u>Nr. 43179 din 14.11.2019</u> , (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei

(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip _____
nr. _____ din _____,

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din "___" _____ 20__.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Specificația tehnică;

b) Specificația de preț;

c) alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5 Termenele de garanție [valabilitate, după caz] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

- *factura fiscală*

- *actul de confirmare a prestării bunurilor, serviciilor, lucrărilor.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului trimestrial. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:
390 660,00 (TREISUTE NOUĂZECI MII ȘASE SUTE ȘAIZECI) lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

Achitarea prețului bunurilor/serviciilor/lucrărilor prestate conform contractului se va efectua în termen de 15 zile lucrătoare din data prezentării facturii fiscale și a actului de confirmare a prestării serviciilor/lucrărilor.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar *[destinatar, după caz]* dacă:

a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalităților stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de ____ zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar *[destinatar, după caz]*, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de

către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct.7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de ____ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de ____ zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind un act întocmit în comun cu reprezentantul

Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de ____ zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de ____ zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de ____ zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este _____, în cuantum de ____% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de ____% [*indicați procentajul*] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de ____% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ____% [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește ____ zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de ____% [*indicați procentajul*] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ____% [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și

completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2023.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Denumirea: **ÎI „CANT-POVAR”**

Adresa juridică: MD-3601, or. Ungheni,
str. Ion Creangă nr.3

Telefon: 079576228

IBAN: MD62AG000022512010148595

Banca: BC “Moldova-Agroindbank” SA

Codul băncii: AGRNMD2X

Codul fiscal: 1004609003373

Cumpărătorul/Beneficiarul

Denumirea: **Primăria satului Bolohan**

Adresa poștală: MD-3513, sat.Bolohan, rl. Orhei

Email: primaria-bolohan@rambler.ru

Telefon:0235-40-236, 060986454

IBAN: MD16TRPDAC318110B11493AC

Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Codul băncii: TREZMD2X

Codul fiscal: 1007601005512

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Semnătura autorizată:

Autoritatea contractantă

Semnătura autorizată:

L.Ș.

L.Ș.

Contabil:

Înregistrat: nr. _____

Trezoreria _____

" ____ " _____ 20 ____

Anexa nr.1
la contractul nr. 01
din 02 ianuarie 2023

Specificații tehnice

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Specificația tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Cod CPV
1	2	3	4
1	Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei	1. Conform caietului de sarcini	71400000-2

Semnăturile părților

PRESTATOR

BENEFICIAR

Administrator _____ Povar Olga
L.Ș. (semnătura)

_____ Plătică Tatiana
L.Ș. (semnătura)

Anexa nr.2
la contractul nr. 01
din 02 ianuarie 2023

Specificații de preț

Nr. d/o	Denumirea serviciilor/materialelor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul, lei	Suma totală, lei (inclusiv TVA)	Termen de executare	Clasificare bugetară IBAN	Discount %
1	2		3		4	5	6	7	10
1	Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei	71400000-2	buc	1	390660,00	390660,00	02.01.2023-31.07.2023		
	TOTAL					390660,00			

Semnăturile părților

PRESTATOR

BENEFICIAR

Administrator _____ Povar Olga
L.Ș. (semnătura)

_____ Plătică Tatiana
L.Ș. (semnătura)

ACT nr. 1
descrierea a serviciilor de proiectare prestate conform
Contractului nr. 01 din 02 ianuarie 2023,
in cadrul procedurii nr. ocds-b3wdp1-MD-1670335689996 din 06.12.2022 “Elaborarea Planului
Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”

30.03.2023

mun. Chişinău

„CANT- POVAR” Î.I., MD-3601,or.Ungheni, str.Ion Creaga, 3, IDNO 1004609003373, reprezentată prin Administrator **Dna Olga Povar**, care activează în baza Deciziei de fondare, denumită în continuare *Prestator*, pe de o parte, şi

Primăria satului Bolohan, cu sediul în MD-3513, raionul Orhei, s. Bolohan, IDNO 1007601005512, reprezentată prin Primarul **Dna Plătică Tatiana** în continuare “PĂRȚI”, au încheiat prezentul Act nr. 1, convenind următoarelor condiții:

1. În baza Contractului de prestare servicii **nr. 01 din 02.01.2023**, Prestatorul a prestat serviciile:

Servicii		Unitatea de măsură	Cantitatea	Livrabile	Suma, lei
1.	ETAPA I. (25%) “Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”	serviciu	1	Conform bonului de livrare (anexa 1)	97662.00
Total (nouazeci si şapte mii sase sute sasezeci si doi lei 00 bani)					97662.00

2. Serviciile au fost prestate în volumul solicitat, pretenții reciproce nu au fost înaintate, atât din partea Beneficiarului, cât şi din partea Prestatorului.

3. Prezentul Act nr. 1 confirmă recepția serviciilor şi serveşte ca bază pentru efectuarea plății conform condițiilor Contractului sus menționat.

4. Prezentul Act nr. 1 de predare-primire este întocmit în 2 exemplare câte unul pentru fiecare dintre Părți şi este parte integrantă a Contractului de prestare de servicii **nr. 01 din 02.01.2023**.

„CANT POVAR” Î.I. Adresa: Republica Moldova, MD-3601, or.Ungheni , str.Ion Creaga,3 IDNO: 1004609003373 IBAN: MD62AG000022512010148595 Cod TVA: 9500581 Banca: BC „Moldova-Agroindbank” SA BIC: AGRNMD2X	Primăria satului Bolohan, rl. Orhei, Adresa: Republica Moldova, MD-3513, sat.Bolohan, rl. Orhei, IDNO: 1007601005512 IBAN: MD16TRPDAC318110B11493AC BIC: TREZMD2X Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Tel: 0235-40-236, 060986454
---	---

Administrator Olga Povar	Primarul Plătică Tatiana

Anexa nr.1
La Actul de descrierea a serviciilor prestate

BON DR LIVRARE

În baza contractului **nr. 01 din 02.01.2023**, se consemneaza prin prezentul Bon de livrare faptul că, Autoritatea Contractală a receptionat pe suport de hârtie 1(un) exemplar al I Etapei a proiectului de execuție elaborat de Contractant pentru obiectiv:

“Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”

Volum	Compartimentul	Nota
Documentația de studiu	Ridicarii topografice. Situatie existenta.	Sc 1:1000
	Raportului hidrologic și geologic	
	Plan incadrarea in teritoriu	Sc 1:5000

ACT nr. 2
descrierea a serviciilor de proiectare prestate conform
Contractului nr. 01 din 02 ianuarie 2023,
in cadrul procedurii nr. ocds-b3wdp1-MD-1670335689996 din 06.12.2022 “Elaborarea Planului
Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”

25.05.2023

mun. Chișinău

„CANT- POVAR” Î.I., MD-3601,or.Ungheni, str.Ion Creaga, 3, IDNO 1004609003373, reprezentată prin Administrator **Dna Olga Povar**, care activează în baza Deciziei de fondare, denumită în continuare *Prestator*, pe de o parte, și

Primăria satului Bolohan, cu sediul în MD-3513, raionul Orhei, s. Bolohan, IDNO 1007601005512, reprezentată prin Primarul **Dna Plătică Tatiana** în continuare “PĂRȚI”, au încheiat prezentul Act nr. 1, convenind următoarelor condiții:

1. În baza Contractului de prestare servicii **nr. 01 din 02.01.2023**, Prestatorul a prestat serviciile:

Servicii		Unitatea de măsură	Cantitatea	Livrabile	Suma, lei
1.	ETAPA II. (15%) “Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”	serviciu	1	Conform bonului de livrare (anexa 1)	58602.00
Total (cincizeci si opt mii sase sute si doi lei 00 bani)					58602.00

2. Serviciile au fost prestate în volumul solicitat, pretenții reciproce nu au fost înaintate, atât din partea Beneficiarului, cât și din partea Prestatorului.

3. Prezentul Act nr. 2 confirmă recepția serviciilor și servește ca bază pentru efectuarea plății conform condițiilor Contractului sus menționat.

4. Prezentul Act nr. 2 de predare-primire este întocmit în 2 exemplare câte unul pentru fiecare dintre Părți și este parte integrantă a Contractului de prestare de servicii **nr. 01 din 02.01.2023**.

„CANT POVAR” Î.I. Adresa: Republica Moldova, MD-3601, or.Ungheni , str.Ion Creaga,3 IDNO: 1004609003373 IBAN: MD62AG000022512010148595 Cod TVA: 9500581 Banca: BC „Moldova-Agroindbank” SA BIC: AGRNMD2X	Primăria satului Bolohan, rl. Orhei, Adresa: Republica Moldova, MD-3513, sat.Bolohan, rl. Orhei, IDNO: 1007601005512 IBAN: MD16TRPDAC318110B11493AC BIC: TREZMD2X Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Tel: 0235-40-236, 060986454
---	---

Administrator Olga Povar	Primarul Plătică Tatiana

Anexa nr.1

La Actul nr. 2 de descrierea a serviciilor prestate

BON DR LIVRARE

În baza contractului **nr. 01 din 02.01.2023**, se consemneaza prin prezentul Bon de livrare faptul că, Autoritatea Contractală a receptionat pe suport de hârtie 1(un) exemplar al II Etapei a proiectului de execuție elaborat de Contractant pentru obiectiv:

“Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”

Volum	Compartimentul	Nota
Documentația de proiect	Studiului fundamental si prognozelor de dezvoltare pe termen lung, studii sociologice, analiza teritoriului, aspectele demografice, economice, sociale;	Sc 1:5000
	Delimitarea intravilanului, zone protejate si obiecte de utilitate publica posibilitati de dezvoltare, aspecte juridice,;	Sc 1:5000

ACT nr. 3
descrierea a serviciilor de proiectare prestate conform
Contractului nr. 01 din 02 ianuarie 2023,
in cadrul procedurii nr. ocds-b3wdp1-MD-1670335689996 din 06.12.2022 “Elaborarea Planului
Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”

10.07.2023

mun. Chișinău

„CANT- POVAR” Î.I., MD-3601, or. Ungheni, str. Ion Creaga, 3, IDNO 1004609003373, reprezentată prin Administrator **Dna Olga Povar**, care activează în baza Deciziei de fondare, denumită în continuare *Prestator*, pe de o parte, și

Primăria satului Bolohan, cu sediul în MD-3513, raionul Orhei, s. Bolohan, IDNO 1007601005512, reprezentată prin Primarul **Dna Plătică Tatiana** în continuare “PĂRȚI”, au încheiat prezentul Act nr. 3, convenind următoarelor condiții:

1. În baza Contractului de prestare servicii **nr. 01 din 02.01.2023**, Prestatorul a prestat serviciile:

Servicii		Unitatea de măsură	Cantitatea	Livrabile	Suma, lei
1.	ETAPA III. (40%) “Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”	serviciu	1	Conform bonului de livrare (anexa 1)	156264.00
Total (una suta cincizeci si sase mii doua sute sasezeci si patru lei 00 bani)					156264.00

2. Serviciile au fost prestate în volumul solicitat, pretenții reciproce nu au fost înaintate, atât din partea Beneficiarului, cât și din partea Prestatorului.

3. Prezentul Act nr. 3 confirmă recepția serviciilor și servește ca bază pentru efectuarea plății conform condițiilor Contractului sus menționat.

4. Prezentul Act nr. 3 de predare-primire este întocmit în 2 exemplare câte unul pentru fiecare dintre Părți și este parte integrantă a Contractului de prestare de servicii **nr. 01 din 02.01.2023**.

„CANT POVAR” Î.I. Adresa: Republica Moldova, MD-3601, or. Ungheni, str. Ion Creaga, 3 IDNO: 1004609003373 IBAN: MD62AG000022512010148595 Cod TVA: 9500581 Banca: BC „Moldova-Agroindbank” SA BIC: AGRNMD2X Tel. +373 79576228	Primăria satului Bolohan, rl. Orhei, Adresa: Republica Moldova, MD-3513, sat. Bolohan, rl. Orhei, IDNO: 1007601005512 IBAN: MD16TRPDAC318110B11493AC BIC: TREZMD2X Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Tel: 0235-40-236, 060986454
--	--

Administrator Olga Povar	Primarul Plătică Tatiana

Anexa nr.1

La Actul nr. 3 de descrierea a serviciilor prestate

BON DR LIVRARE

În baza contractului **nr. 01 din 02.01.2023**, se consemnează prin prezentul Bon de livrare faptul că, Autoritatea Contractală a receptionat pe suport de hârtie 1(un) exemplar al III Etapei a proiectului de execuție elaborat de Contractant pentru obiectiv:

“Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”

Volum	Compartimentul	Nota
Documentația de proiect Etapa III	Elaborarea Conceptului PUG	Sc 1:5000
	Elaborarea Regulamentului Local Urbanistic	Sc 1:5000
	Elaborarea Memoriu memoriul general	
	Elaborarea materialele grafice	

ACT nr. 4
descrierea a serviciilor de proiectare prestate conform
Contractului nr. 01 din 02 ianuarie 2023,
in cadru procedurii nr. ocds-b3wdp1-MD-1670335689996 din 06.12.2022 “Elaborarea Planului
Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”

19.07.2023

mun. Chișinău

„CANT- POVAR” Î.I., MD-3601,or.Ungheni, str.Ion Creaga, 3, IDNO 1004609003373, reprezentată prin Administrator **Dna Olga Povar**, care activează în baza Deciziei de fondare, denumită în continuare *Prestator*, pe de o parte, și

Primăria satului Bolohan, cu sediul în MD-3513, raionul Orhei, s. Bolohan, IDNO 1007601005512, reprezentată prin Primarul **Dna Plătică Tatiana** în continuare “PĂRȚI”, au încheiat prezentul Act nr. 4, convenind următoarelor condiții:

1. În baza Contractului de prestare servicii **nr. 01 din 02.01.2023**, Prestatorul a prestat serviciile:

Servicii		Unitatea de măsură	Cantitatea	Livrabile	Suma, lei
1.	ETAPA IV. (20%) “Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”	serviciu	1	Conform bonului de livrare (anexa 1)	78132.00
Total (saptezeci si opt mii una suta treizeci si doi lei 00 bani)					78132.00

2. Serviciile au fost prestate în volumul solicitat, pretenții reciproce nu au fost înaintate, atât din partea Beneficiarului, cât și din partea Prestatorului.

3. Prezentul Act nr. 4 confirmă recepția serviciilor și servește ca bază pentru efectuarea plății conform condițiilor Contractului sus menționat.

4. Prezentul Act nr. 4 de predare-primire este întocmit în 2 exemplare câte unul pentru fiecare dintre Părți și este parte integrantă a Contractului de prestare de servicii **nr. 01 din 02.01.2023**.

„CANT POVAR” Î.I. Adresa: Republica Moldova, MD-3601, or.Ungheni , str.Ion Creaga,3 IDNO: 1004609003373 IBAN: MD62AG000022512010148595 Cod TVA: 9500581 Banca: BC „Moldova-Agroindbank” SA BIC: AGRNMD2X Tel. +373 79576228	Primăria satului Bolohan, rl. Orhei, Adresa: Republica Moldova, MD-3513, sat.Bolohan, rl. Orhei, IDNO: 1007601005512 IBAN: MD16TRPDAC318110B11493AC BIC: TREZMD2X Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Tel: 0235-40-236, 060986454
--	---

Administrator Olga Povar	Primarul Plătică Tatiana

Anexa nr.1

La Actul nr. 4 de descrierea a serviciilor prestate

BON DR LIVRARE

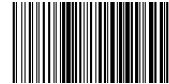
În baza contractului **nr. 01 din 02.01.2023**, se consemnează prin prezentul Bon de livrare faptul că, Autoritatea Contractală a receptionat pe suport de hârtie 1(un) exemplar al IV Etapei a proiectului de execuție elaborat de Contractant pentru obiectiv:

“Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei”

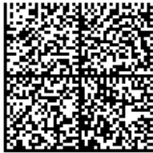
Volum	Compartimentul	Nota
Documentația de proiect Etapa IV	Participarea la Consultarea publică a PUG final și a RLU.	Sc 1:5000
	Obținerea de la Primăria (în parteneriat cu elaboratorul PUG) toate Avizele necesare pentru aprobarea PUG și RLU	
	.	

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAH000317856



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 30.05.2023 / 30.05.2023 Дата выписки /дата поставки				număr: _____ номер				data: _____ дата				
9. Transportator CANT-POVAR I.L., OR.UNGHENI Перевозчик Ion Creanga nr.3				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581								
1. Furnizor: CANT-POVAR I.L., OR.UNGHENI Ion Creanga nr.3 Поставщик								c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581				
2. Cumpărător/beneficiar: PRIMARIA SATULUI BOLOHAN, S.BOLOHAN Покупатель/получатель								c.f./ nr.TVA 1007601005512 / ф.к./ код НДС				
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный						4. Documente anexate Прилагаемые документы						
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки				7. Redirijări Переадресовки				
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei ETAPA II (15%)		serv	1	48835.00	48835,00	20	9767,00	58602,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) /Всего (по налоговой накладной)					48835,00	X	9767,00	58602,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ANATOLIE BESLEAGA
Отпуск
разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 30.05.2023

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ANATOLIE BESLEAGA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 30.05.2023

L.Ș.

M.Ț.

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: director TATIANA PLATICA
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 30.05.2023

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км 	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки 						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг 						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAI000119505



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 10.07.2023 / 10.07.2023 Дата выписки /дата поставки				număr: _____ номер				data: _____ дата			
9. Transportator CANT-POVAR I.I., OR.UNGHENI Перевозчик Ion Creanga nr.3				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581							
1. Furnizor: CANT-POVAR I.I., OR.UNGHENI Ion Creanga nr.3 Cont MD62AG000022512010148595, BC'MAIB'S.A. sucursala Поставщик Constantin Tănase, AGRNMD2X493				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581							
2. Cumpărător/beneficiar: PRIMARIA SATULUI BOLOHAN, S.BOLOHAN Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1007601005512 / ф.к./ код НДС							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный				4. Documente anexate Прилагаемые документы							
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки				7. Redirijări Переадресовки			
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rl. Orhei ETAPA III (40%)	serv	1	130220,00	130220,00	20	26044,00	156264,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) /Всего (по налоговой накладной)				130220,00	X	26044,00	156264,00	X	X	X	0,00
13. Permis eliberarea: contabil ANATOLIE BESLEAGA Отпуск разрешил: _____				Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 10.07.2023							
14. Predat mărfurile/activele (serviciile): contabil ANATOLIE BESLEAGA Сдал товары/активы (услуги) _____				Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 10.07.2023							
15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____				Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись							
16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____				Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись							
17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____				Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись Validă numai cu semnăturile electronice ale Cumpărătorului\ \Действительна только при наличии электронных подписей Покупателя							

Pagina 2 din 2

CONTRACT Nr. 11

privind achiziția de servicii

Obiectul achiziției “**Servicii de elaborare a Planului Urbanistic General pentru s. Suric, r-ul Cimișlia**”

Cod CPV: -71400000-5

“ 22 ” noiembrie 2022

or. Cimișlia

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>Î.I. „CANT-POVAR”</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Administrator Olga Povar,</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza Deciziei de fondare din 02.12.1993, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare Prestator INDO 1004609003373, nr. 15500713 din 17.12.1993 (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<u>Primăria s. Suric,</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Primar Ghenciu Alexandru,</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza Regulamentului, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare Beneficiar INDO 1007601008694, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea “**Servicii de elaborare a Planului Urbanistic General pentru s. Suric, r-ul Cimișlia**”, **Cod CPV: -71400000-5**, (denumirea serviciului)

denumite în continuare **Servicii**, conform procedurii de achiziții **contract de Valoare Mică** în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din. “ ” octombrie 2022.

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Specificația tehnică;
- Specificația de preț;

3. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.
- 1.4. Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.1, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare. Termenul limită de predare a documentației de proiect – 31 decembrie 2022 (30 zile de la înregistrarea contractului la Trezorerie).
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
Plan Urbanistic General - 3 exemplare și o versiune electronica,
Regulament Local Urbanistic - 3 exemplare.
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul destinația finală prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația de pret prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:
155 000 (Una sută cincizeci și cinci mii) lei 00 bani.
(suma cu cifre și litere)
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:
Achitarea se efectuează **conform Actului predare-primire de prestare a serviciilor** în perioada 5 zile după semnarea;
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
 - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în Republica Moldova.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de **5** zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

- 9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.
- 9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.
- 9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

- 10.1. Garanție de bună executare a contractului nu este prevăzută.
- 10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 1% din suma totală a contractului.
- 10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0.01% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract.
- 10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0.01% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

- 11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
 - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

- 12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2022**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 22 noiembrie 2022.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
Î.I “CANT-POVAR”	PRIMĂRIA s. SURIC
Adresa poștală: MD-2001, mun.Chișinău, str.Columna 46, ap.2	Adresa poștală: rul. Cimișlia, s. Suric
Telefon: +373 79576228	Telefon: 0 241 52238
Cod fiscal: 1004609003373	Cod fiscal: 1007601008694
Banca: BC “Moldova Agroindbank” SA,	Banca: MF Trezoreria de Stat
Cod: AGRNMD2X	Cod: TREZMD2X
IBAN MD62AG0000022512010148595	IBAN MD30TRPDZ318110A11393AE
Adresa juridica: MD-3601,or.Ungheni, str.Ion Creaga,3; e-mail: olga.arh.2020@gmail.com	e-mail: primariasuric@bk.ru

14. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	“Beneficiarul”
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
L.Ș.	L.Ș.

Anexa nr. 1
la contractul nr. 11
Din „ 04 ” noiembrie 2022

SPECIFICAȚII TEHNICE
conform datelor din anexa nr. 22

Denumirea serviciilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	5	6	7
Servicii de elaborare a Planului Urbanistic General pentru s.Suric rul. Cimișlia	71400000-5	Conform caietului de sarcini atașat.	Conform caietului de sarcini atașat.	Legislatia RM
TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Î.I “CANT-POVAR”
Administartor POVAR Olga

Beneficiarul

PRIMĂRIA s. Suric
Primar GHENCIU Alexandru

Anexa nr. 2
la contractul nr. 11
Din „ 04 ” noiembrie 2022

SPECIFICAȚII DE PREȚ
conform datelor din anexa nr. 23

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de masura	Can titat ea	Preț unitar (faraTVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
71400000-5	Servicii de elaborare a Planului Urbanistic General pentru s.Suric rul.Cimișlia	serv	1	129 166,67	155000.00	129 166,67	155000,00	30 zile	222990
	TOTAL	Servicii	1			129 166,67	155000,00	130	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

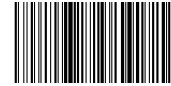
Î.I “CANT-POVAR”
Administartor POVAR Olga

Beneficiarul

PRIMĂRIA s. Suric
Primar GHENCIU Alexandru

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAE000551631



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 20.12.2022 / 20.12.2022 Дата выписки /дата поставки				număr: _____ номер				data: _____ дата						
9. Transportator CANT-POVAR I.I., OR.UNGHENI Перевозчик Ion Creanga nr.3				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581										
1. Furnizor: CANT-POVAR I.I., OR.UNGHENI Ion Creanga nr.3 Cont MD62AG000022512010148595, BC'MAIB'S.A. sucursala Поставщик Constantin Tănase, AGRNMD2X493				c.f./ nr.TVA 1004609003373 / ф.к./ код НДС 9500581										
2. Cumpărător/beneficiar: PRIMARIA SATULUI SURIC, S.SURIC Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1007601008694 / ф.к./ код НДС										
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный				4. Documente anexate Прилагаемые документы										
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки				7. Redirijări Переадресовки						
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.				10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de elaborare a Planului Urbanistic General pentru s. Suric, r-ul Cimișlia				serviciu	1	129166,67	129166,67	20	25833,33	155000,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) /Всего (по налоговой накладной)						129166,67	129166,67	X	25833,33	155000,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: contabil ANATOLIE BESLEAGA Отпуск разрешил:	_____	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 20.12.2022
		Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): contabil ANATOLIE BESLEAGA Сдал товары/активы (услуги)	_____	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 20.12.2022
		Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)	_____	
		Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)	_____	
		Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель	_____	Validă numai cu semnăturile electronice ale Cumpărătorului\ \Действительна только при наличии электронных подписей Покупателя
		Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км _____ _____ _____ _____ _____	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись		
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя			
Încărcare Погрузка						
Descărcare Разгрузка						
20. Forma de plată Вид оплаты						
21. Mențiuni Отметки _____						
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг _____ _____						
4. Documente anexate Прилагаемые документы						

Anexa nr. 15
la Documentația standard nr. 115
din “ 15 ” septembrie 2021

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialit ate	Vechi mea în munca în speciali tate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	1	2	3	4	5
1	Arhitect sef proiecte Povar Olga	Superiora	37	5	Seria 2024-P nr. 1240 din 16.08.204
2	Zagorodnii Andrei Inginer sef	Superiora	10	5	Seria 2020-P Nr.0585 din 29.07.2020
3	Specialist principal TS Mihailov A.	Superiora	25	8	Seria 2024-P nr. 1299 din 07.10.204
4	Specialist principal RAC Sanalatii L.	Superiora	47	10	Seria 2024-P nr. 1370 din 12.12.2024
5	Specialist principal AEE Petrova Natalia.	Superiora	29	18	Seria 2024-P nr. 1228 din 28.06.2024
6	Specialist principal gaze Ovsienko E.	Superiora	20	15	Seria 2020-P nr. 0620 din 05.08.2020

Semnat: _____

Nume: **OLGA POVAR**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei: **Întreprinderea Individuală „CANT- POVAR”**

I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

**Extras
din Registrul de stat al întreprinzătorilor
individuali**

nr. **121371** din **29.11.2023**



Denumirea: **Întreprinderea Individuală "CANT-POVAR".**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1004609003373**

Data înregistrării de stat: **17.12.1993**

Domiciliul: **MD-3601, strada Ion Creangă 3, or. Ungheni, Republica Moldova.**

Genurile de activitate:

- 1. Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice legate de construcțiile civile;**
- 2. Activități ale expozițiilor;**
- 3. Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și produse din tutun;**
- 4. Intermedieri pentru vânzarea unui asortiment larg de mărfuri;**
- 5. Construcții complete și parțiale de clădiri și construcții ingineresti; construcții civile;**
- 6. Utilarea clădirilor;**
- 7. Lucrări de finisare a construcțiilor;**
- 8. Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea;**
- 9. Activități de design specializat;**
- 10. Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;**

Administrator(i): **POVAR OLGA.**

Fondator:

1. POVAR OLGA.

Beneficiari efectivi: **POVAR OLGA.**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 29.11.2023

Specialist coordonator

Aurelia Racu

tel. 022-207839

Acest document poate conține date cu caracter personal

Extras din Registrul de stat al întreprinzătorilor individuali nr. 121371 din 29.11.2023

Document semnat electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014. Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa: <https://msign.gov.md>.

Pagina 1
din 1

GRAFIC DE EXECUTARE A DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT
pentru
“Planul urbanistic general al satului Horești, raionul Ialoveni” ((denumirea serviciilor)

Etape de elaborare si achitare servicii	DENUMIRE	Volum servicii, % / lei	Anul -2025							
			Luna dupa semnarea contractului							
			1	2	3	4	5	6		
1	Activitati pregatitoare, actualizarea suportului topografic Ridicarii topografice. Situatie existenta, concretizarea listei a datelor initiale necesare,	25								
2	Raportului hidrologic și geologic, Elaborarea Studiului fundamental si prognozelor de dezvoltare pe termen lung; (studii sociologice, analiza teritoriului, aspectele demografice, economice, sociale, posibilitati de dezvoltare, aspecte juridice, delimitarea intravilanului, zone protejate si obiecte de utilitate publica	30								
3	Elaborarea si consultarea publica a Conceptului PUG si Regulamentului Local Urbanistic (aceasta etapa se materializeaza într-un concept de document ce contine o formulare clara, succinta distincta a ceea ce comunitatea considera relevant, credibil si valoros pentru propria dezvoltare)	30								
4	Elaborarea listei de proiecte / programe PUG: Memoriu de sinteza, memoriul general si materialele grafice	15								
5	Participarea la Consultarea publica a PUG final si a RLU. Obținerea de la Primaria (in parteneriat cu elaboratorul PUG) toate Avizele necesare pentru aprobarea PUG si RLU, conform legislatiei in vigoare									
	TOTAL	100								

Semnata: _____

Nume: **OLGA POVAR**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei: **Întreprinderea Individuală „CANT- POVAR”**

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către: **Primăria s. Horești, raionul Ialoveni**
MD-6816, REPUBLICA MOLDOVA, raionul Ialoveni, s. Horești, str.Stefan cel Mare, 136
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea servicii de elaborarea**
“Planul urbanistic general al satului Horești, raionul Ialoveni” (se indică obiectul achiziției) **prin**
procedura de achiziție_ Licitatie deschisă _,
(tipul procedurii de achiziție)
pentru o durată de **60 (sasezeci) zile**, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de **24.08.2025**
(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea
perioadei de valabilitate.

Data completării **23.06.2025**

Cu stimă, **OLGA POVAR**
Administartor Î. I. „CANT- POVAR”
Ofertant/candidat

.....
(semnătura autorizată)

**FORMULARUL STANDARD AL DOCUMENTULUI UNIC
DE ACHIZIȚII EUROPEAN**

1. Documentul unic de achiziții europene, (în continuare, DUAE) este o declarație pe proprie răspundere, prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție necesare în cadrul procedurilor de achiziție publică în Republica Moldova.
2. Formularul este completat, semnat electronic și transmis autorității contractante la depunerea ofertei.
3. Un DUAE depus de către operatorul economic în cadrul unei proceduri de achiziție publică anterioară poate fi reutilizat, cu condiția ca informațiile cuprinse în formular să fie corecte și valabile la data depunerii acestuia.
4. Ofertantul care prezintă în DUAE informații false sau documentele justificative prezentate nu confirmă informația indicată în documentul prezentat este exclus din procedura de achiziție publică și/sau poate răspunde conform legislației.
5. Formularul DUAE este constituit din 7 capitole, și anume:
 - 1) Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă;
 - 2) Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic;
 - 3) Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică;
 - 4) Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici;
 - 5) Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de selecție a operatorilor economici;
 - 6) Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică;
 - 7) Capitolul VII. Declarații finale.
6. Prezentarea formularului DUAE la depunerea ofertei care nu este conform cu cerințele stabilite în Documentația de atribuire duce la respingerea ofertei.

Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă

Compartimentul se completează doar de către autoritatea/entitatea contractantă.

Cod poziție	Conținutul cerinței	Răspuns
1	2	3
A. Informații despre publicare		
1A.1	Numărul anunțului/invitației publicate în Buletinul achizițiilor publice, și după caz numărul anunțului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene	ocds-b3wdp1-MD-1749557062185
B. Identitatea autorității/entității contractante		
1B.1	Denumirea autorității/entității contractante	Primăria s. Horești, raionul Ialoveni
1B.2	Număr unic de identificare (IDNO) a autorității/entității contractante	1007601009521

Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic

Compartimentul se completează doar de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Informații privind operatorul economic		
2A.1	Denumirea operatorul economic	Întreprinderea Individuală „CANT- POVAR”
2A.2	Țara	Republica Moldova
2A.3	Cod poștal	3601
2A.4	Oraș/Localitate	or. Ungheni
2A.5	Adresa juridică	str. Ion Creanga, 3
2A.6	Pagina web	-
2A.7	Persoana sau persoanele de contact	OLGA POVAR
2A.7.1	Telefon	+373 79576228
2A.7.2	Adresa de e-mail	cant-povar@mail.ru
2A.8	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP)	1004609003373
2A.9	Numărul cod TVA	9500581
2A.10	Forma organizatorico-juridică a activității de antreprenoriat	Întreprinderea individuală
2A.11	Informația cu privire la numele acționarilor/asociaților/beneficiarului efectiv	
2A.11.1	Numele acționarilor / asociaților	OLGA POVAR
2A.11.2	Numele beneficiarului efectiv [beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară]	OLGA POVAR
2A.11.3	Cetățenia beneficiarului efectiv (legătură juridico-politică permanentă a persoanei fizice definite conform poziției 2A.11.2)	Republica Moldova
2A.12	Operatorul economic este: • întreprindere mică • întreprindere mijlocie • și altele	întreprindere mică
2A.13	În cazul în care achiziția este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o întreprindere socială, sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?	☐ Da ☒ Nu
2A.13.1	Dacă da, care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?	-
2A.13.2	Specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză?	-
2A.14	Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici?	☒ Da ☐ Nu

2A.14.1	Dacă Da, precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc).	☐ Da ☒ <u>Nu</u>
2A.14.2	Numiți operatorii economici care participă la procedura respectivă de achiziție publică.	☐ Da ☒ <u>Nu</u>
2A.14.3	Specificați denumirea grupului participant.	-
Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2A.14, asigurați-vă ca operatorii economici menționați să prezinte un formular DUAE separat.		
B. Informații privind reprezentanții operatorului economic		
Indicați numele persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile prezentei proceduri de achiziție publică.		
2B.1	Nume și prenume	OLGA POVAR
2B.2	Poziție/acționând în calitate de..	Administartor
2B.3	Țară	Republica Moldova
2B.4	Telefon	+373 79576228
2B.5	Adresa de e-mail	olga.arh.2020@gmail.com
C. Informații privind utilizarea capacităților altor entități		
2C.1	Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în capitolul IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în capitolul V de mai jos?	☐ Da ☒ <u>Nu</u>
Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2C.1, prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din capitolul respectiv și din capitolul III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză. Atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor. În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, includeți informațiile prevăzute în capitolele IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.		
D. Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic se bazează		
2D.1	Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract cu alți operatori economici?	☐ Da ☒ <u>Nu</u>
2D.1.1	Dacă Da, enumerați subcontractanții propuși.	

Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică

Compartimentul se completează de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
A. Motive referitoare la condamnări prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești		
1	2	3
3A.1	Participare la o organizație criminală. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o	☐ Da ☒ <u>Nu</u>

	perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	
3A.2	Corupție. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	☐ Da ☒ <u>Nu</u>
3A.3	Fraude. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	☐ Da ☒ <u>Nu</u>
3A.4	Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activitățile teroriste. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	☐ Da ☒ <u>Nu</u>
3A.5	Spălare de bani sau finanțarea terorismului. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	☐ Da ☒ <u>Nu</u>
3A.6	Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o	☐ Da ☒ <u>Nu</u>

	hotărâre definitivă pentru exploatare prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	
3A.7	În cazul că răspunsul este Da pentru cel puțin una din întrebările 3A.1 – 3A.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	☐ Da ☐ Nu
3A.7.1	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-
B. Motive privind plata impozitelor sau/și a contribuțiilor de asigurări sociale		
	Plata impozitelor	
3B.1	Operatorul economic și-a onorat obligațiile cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit?	☒ Da ☐ Nu
3B.1.1	<i>Dacă Nu, în ce mod a fost stabilită obligația cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale?</i>	-
3B.1.2	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă?</i>	☐ Da ☒ Nu
3B.1.3	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, precizați data și numărul deciziei.</i>	-
3B.2	Operatorul economic beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau a amenzilor? Notă: Se completează doar în cazul în care ați răspuns Nu, la întrebarea din 3B.1.	☐ Da ☒ Nu
3B.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze actul privind eşalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora?</i>	☐ Da ☐ Nu
3B.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata impozitelor sau să furnizeze informații privind onorarea obligațiilor fiscale?	☒ Da ☐ Nu
3B.4	Informațiile privind lipsa/existența restanțelor față de bugetul public național sunt disponibile gratuit pentru autorități, prin accesarea unei baze de date naționale? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: <u>www.sfs.md</u> <u>(https://mcabinet.gov.md)</u> Autoritatea sau organismul emitent(ă): <i>Serviciului Fiscal de Stat, 9201-Ungheni</i> Referința exactă a documentației:

		Certificat nr 1846373 din 22.06.2025
C. Includerea în lista de interdicție a operatorilor economici		
3C.1	Operatorul economic este înscris în lista de interdicție a operatorilor economici?	☐ Da ☒ Nu
3C.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3C.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3C.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-
D. Motive legate de insolvabilitate, conflicte de interese sau abateri profesionale		
	Obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale	
3D.1	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul mediului în ultimii 3 ani?	☐ Da ☒ Nu
3D.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3D.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-
3D.2	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul social în ultimii 3 ani?	☐ Da ☒ Nu
3D.2.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.2, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3D.2.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-
3D.3	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul muncii în ultimii 3 ani?	☐ Da ☒ Nu
3D.3.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.3, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3D.3.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-
	Insolvabilitatea	
3D.4	Operatorul economic este în situație de insolvabilitate sau de lichidare a activității antreprenoriale ca urmare a unei hotărâri judecătorești?	☐ Da ☒ Nu
3D.4.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.4, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3D.4.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-
	Active administrate de lichidator	
3D.5	Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?	☐ Da ☒ Nu
3D.5.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.5, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3D.5.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-

	Activitățile economice sunt suspendate	
3D.6	Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?	☐ Da ☒ Nu
3D.6.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3D.6.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-
	Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței	
3D.7	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței, fapt constatat prin decizie a organului abilitat în acest sens?	☐ Da ☒ Nu
3D.7.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.7, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3D.7.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-
	Conflict de interese	
3D.8	Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată?	☐ Da ☒ Nu
3D.8.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.8, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3D.8.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-
	Etica profesională	
3D.9	Operatorul economic a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională?	☐ Da ☒ Nu
3D.9.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.9, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3D.9.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-
	Integritatea	
3D.10	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea?	☐ Da ☒ Nu
3D.10.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.10, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	☐ Da ☐ Nu
3D.10.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	-

Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea (coloana nr.2) contractantă și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3

A. Capacitatea de exercitare a activității profesionale		
4A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra înregistrarea acestuia?	☐ Da ☐ Nu
4A.1.1	<i>Dacă Da, indicați actele de înregistrare a activității antreprenoriale și genul (genurile) de activitate determinate de legislație, aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în baza căreia întreprinderea are dreptul să execute viitorul contract de achiziție publică.</i>	Certificat de înregistrare a întreprinderii din 17.12.1993 Extras
4A.1.2	<i>Actele de înregistrare a activității antreprenoriale, sunt disponibile gratuit pentru autorități dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: www.asp.gov.md
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): I.P. Agentia Servicii Publice
		Referința exactă a documentației: Extras din Registrul de Stat al întreprinzătorilor individuale Nr.119266 din 29.11.2023
4A.2	Activitatea antreprenorială deține o certificare și/sau o autorizare echivalentă aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în cadrul unui sistem național?	☐ Da ☐ Nu
4A.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra certificarea și/sau autorizarea activității acestuia?</i>	☐ Da ☐ Nu
4A.2.3	<i>Actele privind certificarea sau autorizarea sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: www.asp.gov.md
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Agentie Servicii Publice
		Referința exactă a documentației: Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice
4A.3	Genurile de activitate, și/sau certificarea, și/sau autorizarea privind activitatea de întreprinzător, acoperă criteriile de selecție impuse de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul/invitația de participare?	☐ Da ☐ Nu
B. Capacitatea economică și financiară		
	Declarații bancare	
4B.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire?	☐ Da ☐ Nu
4B.1.1	<i>Informația menționată la punctul 4B.1 este disponibilă gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	Adresa de internet: text

	<i>Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea ei.</i>	Autoritatea sau organismul emitent(ă) : B.C.,MAIB” S.A. Referința exactă a documentației: Certificat de atribuire a contului bancar
	Cifra de afaceri anuală (volumul vânzărilor)	
4B.2	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: În valoare Perioada 2020-2022 <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	☒ Da ☐ Nu
4B.2.1	<i>Specificați care este cifra de afaceri anuală, conform datelor din raportul financiar.</i>	Valoarea 1908.501 Anul 2024
4B.3	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează: Valoare _____ Perioada 3ani <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	☒ Da ☐ Nu
4B.3.1	<i>Specificați cifra de afaceri, conform datelor din raportul financiar.</i>	Valoarea 1258000 Anul 2021 Valoarea 1514492 Anul 2022 Valoarea 785025 Anul 2023 Valoarea medie totală 1185839
	Raport financiar	
4B.4	Operatorul economic este în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar?	☒ Da ☐ Nu
4B.5	Informațiile privind situația economică și financiară sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: www.statistica.md Autoritatea sau organismul emitent(ă): Birou national de statistica Referința exactă a documentației: Situatiile financiare (bilante) anual 2021, 2022, 2023
C. Capacitatea tehnică și/sau profesională		
4C.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentele solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea	☒ Da ☐ Nu

	viitorului contract.	
4C.1.1	Informațiile privind capacitatea tehnică și/sau profesională sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: www.statistica.md
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Birou national de stasisica
		Referința exactă a documentației: Situatiile financiare (bilante)
	Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității	
4C.2	Operatorul economic este în măsură să furnizeze detalii referitoare la tehnicieni sau organisme tehnice, specificate în anunțul de participare/documentația de atribuire, pe care autoritatea/entitatea contractantă le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziție publică?	☒ Da ☐ Nu
4C.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la sistemele de management și de trasabilitate utilizate în cadrul lanțului de aprovizionare?	☒ Da ☐ Nu
4C.3.1	Informațiile sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: www.sfs.md
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Serviciului Fiscal de Stat
		Referința exactă a documentației: E facturare
	Utilaje, instalații și echipament tehnic	
4C.4	Operatorul economic dispune de utilaje și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de achiziție publică?	☒ Da ☐ Nu
4C.5	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
	Pregătirea profesională și calificarea personalului	
4C.6	Operatorul economic are în cadrul întreprinderii personal calificat conform cerințelor stabilite în anunțul de participare sau în documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
4C.7	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație privind personalul de specialitate propus pentru executarea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
4C.8	Indicați efectivele medii anuale de personal angajat din ultimii trei ani de activitate.	Anul 2021
		Angajați 7
		Anul 2022
		Angajați 7
		Anul 2023

		Angajați 9
	Numărul membrilor personalului de conducere	
4C.9	Indicați numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic pe parcursul ultimilor trei ani.	Anul 2021
		Persoane 2
		Anul 2022
		Persoane 2
		Anul 2023
		Persoane 2
	Mostre, descrieri, fotografii	
4C.10	Operatorul economic este în măsură să furnizeze eșantioane (mostre), descrieri și/sau fotografii ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, conform cerințelor stabilite în documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
	Pentru contractele de achiziție publică de lucrări	
4C.11	În perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit lucrări specifice sau similare obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	☐ Da ☒ Nu
4C.11.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, beneficiarul și altă informație relevantă</i>	
	Pentru contractele de achiziție publică de bunuri	
4C.12	În perioada de referință, operatorul economic a efectuat livrări specifice obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	☐ Da ☒ Nu
4C.12.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea livrărilor, valoarea lor, data de începere, data furnizării, beneficiarul și altă informație relevantă</i>	
	Pentru contractele de achiziție publică de servicii	
4C.13	În perioada de referință, operatorul economic a prestat servicii similare cu obiectul de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
4C.13.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea serviciilor, valoarea lor, durata de execuție, data începerii, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Niculaeuca, rnl. Orhei, 2023
		Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Bolohan, rnl. Orhei, 2023
		Elaborarea Planului Urbanistic General al com. Dolinnoe, rnl. Criuleni, 2023

		Elaborarea Planului Urbanistic General al satului Suric, rnl. Cimislia, 2023
4C.14	În cazul că răspunsul este Da pentru una din întrebările 4C.11 – 4C.13, puteți furniza dovezi prin care se va demonstra îndeplinirea lucrărilor, livrarea bunurilor, prestarea serviciilor similare conform cerințelor documentației de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
D. Standarde de asigurare a calității		
4D.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația atribuire?	☒ Da ☐ Nu
4D.2	Informațiile privind standardele de asigurare a calității, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet:
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Primaria com. Dolinnoe
		Proiect Elaborarea Planului Urbanistic General al com. Dolinnoe, r-nul Criuleni, 2023
E. Standarde de protecție a mediului		
4E.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de protecție a mediului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	☒ Da ☐ Nu
4E.2	Informațiile privind standardele de protecția mediului, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: http://am.gov.md
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): AGENȚIA DE MEDIU
		Referința exactă a documentației: “Servicii de elaborare a Planului Urbanistic General pentru s. Suric, r-ul Cimislia”, 2023
F. Permiterea controalelor		
4F.1	Operatorul economic permite efectuarea verificărilor de către autoritatea/entitatea contractantă referitor la capacitățile economice și financiare, de producție sau tehnice privind executarea viitorului contract de achiziție publică?	☒ Da ☐ Nu

Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea contractantă (coloana nr.2) și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		

5A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante: formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire? Termen 3 zile zile de la solicitare. <i>Notă. Numărul de zile se indică de către autoritatea contractantă ținând cont de cantitatea și caracterul documentelor solicitate.</i>	☐ Da ☐ Nu
5A.2	Informațiile care să îi permită autorității/entității contractante să obțină documentele indicate în anunțul de participare și în documentația de atribuire, sunt disponibile gratuit și direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: <i>www.asp.gov.md</i> Autoritatea sau organismul emitent(ă) <i>I.P. Agentia Servicii Publice</i> Referința exactă a documentației: <i>Documentele indicate în anunțul de participare</i>

Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Compartimentul se solicită de către autoritatea contractantă doar în cadrul procedurilor de achiziție publică: licitația restrânsă, negociere, dialog competitiv și parteneriatul pentru inovare.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A.	Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse	
6A.1	Operatorul economic/candidatul îndeplinește criteriile de selecție stabilite de către autoritatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	☐ Da ☐ Nu
6A.2	Operatorul economic/candidatul dispune și este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante certificate sau alte forme de documente justificative, după cum este cerut în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	☐ Da ☐ Nu

Capitolul VII. Declarații finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în capitolele II – V (după caz II-VI) sunt exacte și corect furnizate, cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Operatorul economic declară în mod oficial, că poate să furnizeze la solicitarea autorității/entității contractante fără întârziere, certificatele și documentele justificative solicitate, cu excepția cazului în care autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative în cauză direct prin accesarea unei baze de date relevante, care este disponibilă gratuit, cu condiția că operatorul economic să fi furnizat informațiile necesare (adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației) care să îi permită autorității contractante

sau entităţii contractante să facă acest lucru şi se consimte accesul la informaţiile menţionate, în cazul în care acest lucru este necesar.

Operatorul economic declară în mod oficial că este de acord **Primăria s. Horeşti, raionul Ialoveni** astfel cum este descrisă în capitolul I secţiunea A să obţină acces la documentele justificative privind informaţiile pe care le-a furnizat în acest DUAE în scopul desfăşurării procedurii de achiziţie **_LD ID ocde-b3wdp1-MD-1749557062185** [procedurii de achiziţie, număr unic de identificare şi referinţa de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (numărul de referinţă), dacă este cazul].

(Se va completa şi semna de către operatorul economic)

Nume: **OLGA POVAR**

Funcţia: **Administartor**

Data: **23.06.2025**

Adresa: **Republica Moldova, or.Ungheni, str. Ion Creangă, 3**

Semnătura