



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

pentru antrepr?

CONTRACT DE ANTREPRIZA Nr. 56

privind achiziția prin COP

“8_”noiembrie 2017_____

or.Șoldănești
(municipiu, oraș, jud)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Cerere a Ofertelor de Pret Or.Șoldănești st.31 August nr.1 telefon:0272-2-26-50, fax: 0272 -2-26-50, e-mail: consiliu.sd@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. nr.30905 din “27”decembrie 2001 , reprezentat prin președintele raionului –Svetlana Rotundu, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „Marceton Grup” cu sediul în mun. Chisinau s.Tohatin Vadul lui Voda 1 ,telefon:+37369755721, e-mail: marceton@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1016600018197 din “08.06.2016,autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația seria : AMMII, nr.054273 din 23.06.2016 valabila pina la 22.06.2021, eliberată de Camera de Licențiere , pentru genurile de activitate: constructiile de cladiri, reconstrucți reprezentat prin Dmitri Dincov , în calitate de director, in calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările :Reparatia trotuarelor pe str.Pacii de la intersecția str. 31 August-M.Eminescu
Cod CPV: 45233340-4 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execut precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 3luni (noiembrie,decembrie-2017,apri 2018) de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigur lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datore următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urme a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor a

- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 376084,90 lei (trei sute saptezeci si sase mii optzeci si patru lei 90 bani)
- 4.2. (inclusiv TVA).
- 4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

Adresa: Or.Șoldănești, st.31 August, 1
Tel./Fax: 02722-54-83; 2-53-66
Denumirea Băncii: TREZMD2X
Adresa Băncii: Or.Șoldănești, 31 August 5
Cod Bancar: 226640
Cont de decontare: MD17TRPBC31120G11613A1
Cod fiscal: MD36 TRPBC 222000E 11613 AC
1007601006405

Adresa: Mun.Chisinau, s.Tohatin, str. Vadul lui Voda 1
Tel./Fax: +37369755721
Denumirea Băncii: BC, "Moldindcombank" SA
Adresa Băncii: Mun.Chisinau
Cod Bancar: MOLMD2X320
Cont de decontare: IBAN- MD91ML000000022516205
Cod fiscal: 1016600018197

16. Semnăturile părților

"BENEFICIAR"
L.Ș.



Rotundă

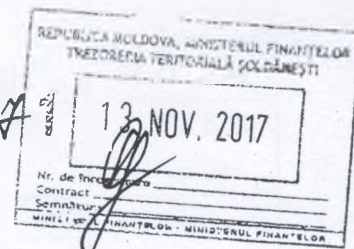


9.10.17. 22200-376084,80

2017-0000001923

2222 4418

13.11.17



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. _____ din 23.08.2018

privind lucrarea Reparatia trotuarului din bd.Victoriei din or.Floresti executată la obiectul Reparatia trotuarului din bd.Victoriei din or.Floresti în cadrul contractului nr. 31 din 03 mai 2018 încheiat între Primaria or.Floresti și Marceton Grup SRL pentru lucrările de Reparatia trotuarului din bd.Victoriei din or.Floresti.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la 60 luni din data recepției.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 23.08.2018, fiind formată din:

Ceapa Valeriu – primar or.Floresti – presedintele comisiei

Rusu Nicolae – responsabil tehnic- membrul comisiei

Cegorean V.- consilier orasanesc – membrul comisiei

Iarovoi Andrei – consilier orasanesc - membrul comisiei

Bobeico S.- consilier orasanesc- membrul comisiei

Dracenco V. – consilier orasanesc- membrul comisiei

Voleanschi Al.- consilier orasanesc - membrul comisiei

Gisca Ina- contabi sef - membrul comisiei

Ignatov Arcadie – diriginte de santier - membrul comisiei

3. Au mai participat la recepție:

Dincov Dmitri

Administrator

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

_____ de receptionat lucrarile _____

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

_____ lucrarile au fost indeplinite conform devizului de cheltuieli _____

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

_____ Receptionarea lucrarilor _____

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața _____

la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 23.08.2018 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Ceapa Valeriu – primar or.Floresti

Membri: Rusu Nicolae – responsabil ethnic

Cegorean V.- consilier orasanesc

Iarovoi Andrei – consilier orasanesc.

Bobeico S.- consilier orasanesc

Dracenco V. – consilier orasanesc

Voleanschi Al.- consilier orasanesc

Gisca Ina- contabi sef

Ignatov Arcadie – diriginte de santier



TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

Marceton Grup

Dincov D.

"23" august 2018

L.



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Primaria or.Floresti

Ceapa Valeriu

"23" august 2018

L.Ș.

(semnătura)



Anexa nr.1
la procesul – verbal de receptie la terminarea lucrarilor
nr. ___ din 23 august 2018

**Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.**

Nu sunt



Primarul Ceapa Valeriu

Responsabil tehnic Rusu Nicolae



Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica ce n-au fost executate.

- 1 . Scgimbarea placilor din beton defectate
- 2.Executarea fisurilor la placi din nisip sortat

Primarul Ceapa Valeriu

Responsabil tehnic Rusu Nicolae



Primarul Ceapa Valeriu

Responsabil tehnic Rusu Nicolae

**Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile
proiectului.**

Nu sunt

Primarul Ceapa Valeriu

Responsabil tehnic Rusu Nicolae





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 31 privind achiziția prin COP

“03” mai 2018

or. Florești
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de COP nr. 18/01064 din data de 23.03.2018, între _____ Primaria orașului Florești _____, cu sediul în _____ (denumirea autorității contractante)

or. Florești

(localitatea)

str. Ștefan cel Mare și Sfint 30a,

telefon: 0(250)22244, fax: _____,

e-mail: _____, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. _____

din “ ” _____ 20____, reprezentat prin _____

Ceapa Valeriu – Primar or. Florești,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și _____ SRL”Marceton Grup” _____,

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în _____ s. Tohatin, mun. Chișinău _____,

(localitatea)

str. Vadul lui Vodă 1,

telefon: 069755721, fax: _____,

e-mail: marceton@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. _____

din “ ” _____ 20____, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____

din “ ” _____ 20____, eliberată de _____,

pe un termen de _____ ani, pentru genurile de activitate _____,

reprezentat prin _____ Dincov Dmitri-Administrator _____, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Reparația trotuarului din bd. Victoriei, or. Florești.

Cod CPV: 45233161-5 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 3 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 900 835,10lei (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în

15. Dispoziții finale

- 15.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 15.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 15.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 15.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 15.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2018.
- 15.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "03" mai 2018.
- 15.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

16. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

Primăria or. Florești

Adresa: or. Florești, str. Ștefan cel Mare și Sfânt 30a

Tel./Fax: 0(250)22244

Denumirea Băncii: Trezorăria

Adresa

Băncii:

Cod

Bancar:

IBAN:

Cod fiscal: 1007601007192

"ANTREPRENOR":

SRL" Marceton Grup"

Adresa: s. Tohatin, str. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău

Tel./Fax: 069755721

Denumirea Băncii: SA" Moldindconbank"

Adresa

Băncii:

Cod

Bancar:

IBAN:

Cod fiscal: 1016600018197

17. Semnăturile părților



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 5 din 30.11.2017

privind lucrarea "Amenajarea a spatiului verde proprietate public din str.M.Eminescu, or.Călărași" executată la obiectul "Amenajarea a spatiului verde proprietate public din str.M.Eminescu, or.Călărași" în cadrul contractului nr. 16/6-13 din 14.06.2017 încheiat între ADR Centru, Consiliul raional Călărași și SRL "Marceton Grup" pentru lucrările de "Amenajarea a spatiului verde proprietate public din str.M.Eminescu, or.Călărași"

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.18, eliberată de Primăria orașului Călărași la 20 iunie 2017, cu valabilitate pînă la noiembrie 2017.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 30 noiembrie 2017, fiind formată din:
Președinte:

Melnic Nicolae – Primarul or. Călărași

Secretarul comisiei:

Torlac Nicolae – Responsabil Tehnic SRL "Sorom"

Membrii:

Jardan Viorel – Director ADR Centru

Secieru Oleg – Șef, SMP ADR Centru

Stratan Veaceslav - șef, Directia Constructii

Marian Alexandru – manager de proiect or.Călărași

Preguza Nicolae – Arhitect-șef, Primăria or.Călărași

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Baltaga Alexandru – medic-sef Centru Sanatate Publica Călărași

Ghilan Veniamin – Inspectiei Ecologica din Călărași

Stelari Nicolae – Serviciu Situatii Exeptionale din Călărași

Dincov Dmitri – director S.R.L. "Marceton-Grup"

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Se execute cuprins anexa 3,

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

receptie

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

recepția se termină Acordate

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul:

numărul cadastral- 2501216.295;

adresa poștală :str. Mihai Eminescu;

destinația: scuar;

compus din următoarele construcții :perete de sprijin, pavaj, electricitate, gazon, banci, urne;
suprafața scuarului- 0.1066 ha;

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 4 file, a fost încheiat astăzi 30 noiembrie 2017 la 14⁰⁰ în 5 exemplare.

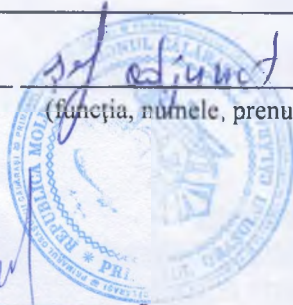
9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Se recomandă admiterea recepției la terminarea lucrărilor
cu condiție până la recepție finală de remediere obiectelor
din lista - anexa m.3



L.S.

(semnatura)



(funcția, numele, prenumele)

șef adjunct TIC „Centru” C. Mitheș
18.11.2017

Comisia de recepție:

Președinte:

Melnic Nicolae

Torlac Nicolae

Jardan Viorel

Secrieru Oleg

Stratan Veaceslav

Marian Alexandru

Preguza Nicolae

(numele, prenumele, semnatura)

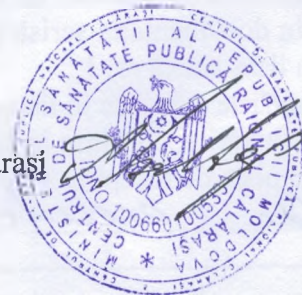
Specialisti:

Baltaga Alexandru – medic-sef Centru Sanatate Publica Călărași

Ghilan Veniamin – Inspectiei Ecologica din Călărași

Stelari Nicolae – Serviciu Situatii Exeptionale din Călărași

(numele, prenumele, avize)



10. Lucrarea “Amenajarea a spațiului verde proprietate public din str.M.Eminescu, or.Călărași” este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

30 noiembrie 2017

S.R.L. “Marceton-Grup”

L.S.



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

30 noiembrie 2017

ADR.Centru

L.S.



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ
Nr. 7 din 11.01.2018

Obiectul "Amenajarea a spațiului verde proprietate public din str.Mihai Eminescu,or.Călărași" este executat în cadrul contractului nr.16/6-13 din 14.06.2017.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 18 din 20 iunie 2017 valabilă pînă la noiembrie 2017, de către Primăria orasului Calarasi.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 11 ianuarie 2018 ora 10⁰⁰, fiind formată din:

Presedinte:

Melnic Nicolae – primarul orasului Călărași;

Secretarul:

Torlac Nicolae – responsabil tehnic SRL Sorom

Membrii:

Stratan Veaceslav - șef, Direcția Construcții

Jardan Viorel – director ADR Centru

Secieru Oleg - șef, SMP ADR Centru

Marian Alexandru – manager de proiect or.Călărași

Preguza Nicolae – arhitect-șef, primăria or.Călărași

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Baltaga Alexandru – medic-sef Centru Sanatate Publica Calarasi

Ghilan Veniamin – seful Inspectiei Ecologica din Calarasi

Steclari Nicolae – seful serviciu Situatii Exeptionale din Calarasi

Dincov Dmitri – director S.R.L. Marce-ton-Grup

(numele, prenumele)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de 30.11. 2017;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 30.11.2017 pînă în prezent, respectiv pe o durată de 1,5 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 1248301,03 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

Obiectul "Amenajarea a spațiului verde proprietate public din str.Mihai Eminescu,or.Călărași" să fie primită spre recepția finală.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Lucrările sau îndeplinit conform proiectului

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Obiectul "Amenajarea a spațiului verde proprietate public din str.Mihai Eminescu,or.Călărași" să fie primită spre recepția finală.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 2501216.295, adresa poștală str.M.Eminescu, destinația scuar, compus din următoarele construcții perete de sprijin,pavaj,electricitate,gazon,bănci,urne, suprafața totală, 0,1066 ha.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 4 file, a fost încheiat astăzi 11.01.2018 la în 5 exemplare.

8.Comisia de recepție finală:

Președinte: Melnic Nicolae
Membri:Jardan Viorel
Secrieru Oleg
Stratan Veaceslav
Marian Alexandru
Torlac Nicolae
Preguza Nicolae

Specialiști:

Baltaga Alexandru
Steclari Nicolae
Ghilan Veniamin

(numele, prenumele, semnătura)

Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Se recomandă admiterea recepției finale

27.10.2018

sef adjunct DST "Centru" C.Mitrea

2018.

L.S.

Anexa nr. 1

**LA PROCES VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ LA LUCRĂRI
NR.7 DIN 11.01.2018**

Proces-verbal nr.1 din 17.08.2017 – 247,144,19 lei

Proces-verbal nr.2 din 25.10.2017 – 109,038,35 lei

Proces-verbal nr.3 din 09.11.2017 – 289,315,63 lei

Proces-verbal nr.4 din 17.11.2017 – 602,802,86 lei

Președintele comisiei: Melnic Nicolae

Responsabil tehnic: Torlac Nicolae



Anexa nr.2

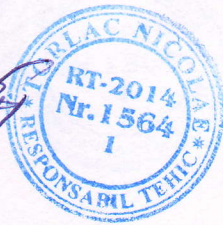
LA PROCES VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ LA LUCRĂRI
NR.7 DIN 11.01.2018

nu sunt

[Large handwritten scribble]

Președintele comisiei: Melnic Nicolae

Responsabil tehnic: Torlac Nicolae



Anexa nr.3
LA PROCES VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ LA LUCRĂRI
NR.7 DIN 11.01.2018

Nu sunt

Președintele comisiei: Melnic Nicolae

Responsabil tehnic: Torlac Nicolae





CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 16/6 -13

privind achiziția prin Licitație Publică

14 iunie 2017

or. Ialoveni
(municipiu, oraș)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Concurs prin COP nr. **17/01397** din data **23 mai 2017**, între **Agenția de Dezvoltare Regională Centru**, cu sediul în or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 33, telefon/fax: (268) 22698, e-mail: oficiu.adrc@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1009601000289 din 18.12.2009, reprezentat Viorel JARDAN, director, în calitate de **Co-investitor**, pe de o parte,

Consiliul raional Călărași, reprezentat Sergiu ARTENE, președintele raionului, numit în continuare **Beneficiar**, altă parte

și **SRL Marceton Grup**, cu sediul în m. Chișinău, s. Tohatin, str. Vadul lui Vodă, 1, telefon: 069755721, e-mail: marceton@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 10166000018197 din "08" iunie 2016, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 054273, Seria A MMII din "23" iunie 2016, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri și onstrucții inginieresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin Dmitri DINCOV, director, de **Antreprenor**, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de **Amenajarea spațiului verde cu proprietate publică din s. Eminescu, or. Călărași**, Cod CPV: 45111291-4, pentru implementarea proiectului " **Valorificarea potențialului turistic al regiunii de centru a RM - rn Strășeni, Călărași, Nisporeni și Ungheni**", în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare a contractului

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **4 (patru) luni** de la primirea ordinului/notificării de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către Co-investitor – ordonatorul de credite, și se derulează conform graficului de execuție prezentat de Antreprenorul general.
- 3.2. Perioada de executare poate fi sistată temporar/ prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de **Co-investitor**;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului **Antreprenorul general** sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - datorită forței majore, sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general sau Co-investitor;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a **Co-investitorului**, **Antreprenorul general** va sistă executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Co-investitorul consideră necesar. Pe timpul suspendării, **Antreprenorul general** va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune **Co-investitorul**. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de **Antreprenorul general** vor fi plătite de **Co-investitor**, sau prin Act de transmitere lucrările date vor fi transmise la păstrare către **Beneficiar**, care pe parcursul perioadei sistate va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, **Antreprenorul general** va notifica **Co-investitorul** și **Beneficiarul** precum că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, **Beneficiarul de comun** va convoca comisia de recepție prin Ordinul/Dispoziția Co-investitorului.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, **Co-investitorul** va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința **Antreprenorului general**, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizarea sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a **Antreprenorului general**, **Co-investitorul** de comun acord cu **Beneficiarul** va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute **Co-investitorul** de comun acord cu **Beneficiarul** va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional executate.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcție-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1 095 900,76 (unu milion nouăzeci și cinci mii nouă sute) lei 76 bani** (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face în decurs de 30 zile după verificarea și acceptarea

conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ CO-INVESTITOR”:

Adresa: **or. Ialoveni, str. Al. cel Bun, 33**
Tel./Fax: **268 22692**
Denumirea Băncii: **TREZORERIA DE STAT**
Adresa Băncii: **Alexandru cel bun, 33**
Cod Bancar: **TREZMD2X**
IBAN: **MD06TRPCBS518430B00049AA**
Cod fiscal: **1009601000289**

“ ANTREPRENOR”:

Adresa: **MD-2092, str. Vadul lui Vodă, 1 s. Tohatin, m. Chișinău**
Tel./Fax: **069755721**
Denumirea Băncii: **BC Moldindconbank SA, fil Premium**
Codul Băncii: **MOLDMD2X320**
IBAN: **MD91ML000000002251620502**
Cont de decontare:
Cod fiscal: **1016600018197**

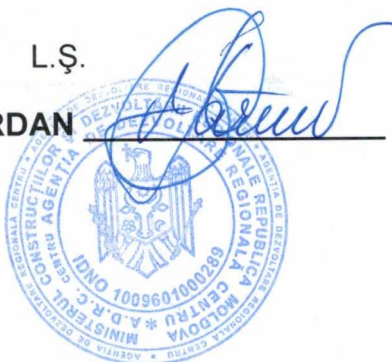
16. Semnăturile părților

“ CO-INVESTITOR”:

Agenția de Dezvoltare Regională Centru

L.Ș.

Viorel JARDAN
Director



“ ANTREPRENOR”:

SRL Marceon Grup

L.Ș.

Dincov Dmitri
Director



“ BENEFICIAR”:

Consiliul raional Călărași

L.Ș.

Sergiu ARTENE
Președinte



Investitorul IMSP AMT Botanica
mun. Chișinău

PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ

Lucrări de reparație interioară la clădirea Centrului Consultativ
Diagnostic ,mun. Chisinău, str. Dacia 5/2b – <http://amt-botanica.ms.md>.

Municipiul Chișinău

Obiectivul : Lucrări de reparație interioară la clădirea Centrului Consultativ Diagnostic, mun. Chisinău, str. Dacia 5/2b-<http://amt-botanica.ms.md>

este executat în cadrul contractului de antrepriză nr. 171 din 10 august 2018, antreprenor „Marceton Grup ” SRL

Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 16.11.2018 – 21. 11.2018

fiind formată din :

Președintele comisiei:

Ludmila Manea- vicedirector in organizarea infrastructura si logistica

Membrii comisiei:

Victor Puiu- manager Centrul Consultativ Diagnostic

Valentina Curtean-inginer sef

Grigore Pascal-intendent

T.Curus –asistentă medicală sefă AMT

Iurie Gromățchi - responsabil tehnic

Dmitrii Dimcov-director SRL,, Merceton Grup,,(antreprenor)

Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate conform devizului de cheltuieli, a lucrărilor de reparație:

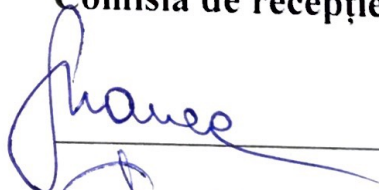
- demisol, parter, et. 2;3;4;5. (pardoseli din plăci de gresie ceramică, tavan- tincueli, vopsitorii; usi din MDF, demontarea –montarea corpurilor de iluminat.

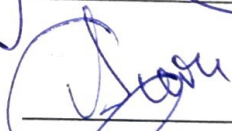
La procesul verbal se anexează :actul de primire predare (uși.lambriuri.parchet).certIFICATELE de conformitate a materialelor folosite.

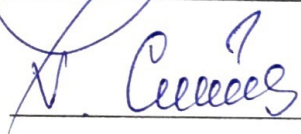
1. Lucrările au fost complet terminate la data de 16.11.2018;
2. Observațiile comisiei de recepție finală – nu sunt;
3. Valoarea obiectivului este de _____ lei.
5. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune : spre recepție
6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele - se recepționează

7. Prezentul proces –verbal, conține 3 file.

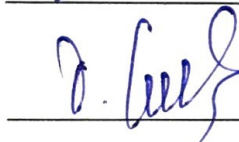
Comisia de recepție finală:

 Ludmila Manea –vicedirector in organizare infrastructura si logistica


 Victor Puiu- manager Centrul Consultativ Diagnostic

 Valentina Curtean–inginer sef

 Grigore Pascal- intendent

 Anus-asistentă medicală sefă AMT

 Iurie Gromatchi –responsabil tehnic

 Dmitrii Dimcov –director „Marceton Grup„ SRL(antreprenor)





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 171

privind achiziția prin Licităția Publică

“_10_” iulie 2018

mun. Chişinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție – Licităția Publică nr.18/02490 din 26.06.2018, între **IMSP Asociația Medicală Teritorială Botanică**, cu sediul în or.Chişinău, str.Dacia, 5/2, telefon: 0-22-52-81-17, fax: 0-22-53-24-07, e-mail: amtbotanica@ms.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1003600153360 din 19.12.2003, reprezentat prin directorul Ion Nogai,

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **”Marceton Grup” SRL**, cu sediul în or.Chişinău, str.Moscovei, 21, of.3, telefon: 0-69755721, e-mail: marceton@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1016600018197, reprezentat prin directorul Dmitri Dincov, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările **lucrările de reparație interioară la clădirea Centrului Consultativ Diagnostic (mun.Chişinău, str.Dacia, 5/2b)**, Cod CPV: 45215140-0 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 2 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 055 998,61 lei (Două milioane cincizeci și cinci mii nouă sute nouăzeci și opt lei 61 bani)** lei (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de

- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2018.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, " 10 " iulie 2018.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR ”: IMSP AMT Botanica

Adresa: **Or. Chișinău, str. Dacia, 5/2**

Tel./Fax: **0-22-52-81-17**

Denumirea Băncii: **Min Fin Trezoreria de Stat**

Cod Bancar: **TREZMD2X**

Cont de decontare: **MD17TRPCBW518430A00348AA**
MD69TRPCBW518430B00348AA

Cod fiscal: **1003600153360**

“ ANTREPRENOR ”: “ MarceTon Grup ” SRL

Adresa: **Or. Chișinău, str. Moscovei, 21, of. 3**

Tel./Fax: **0-697-55-721-**

Denumirea Băncii: **BC „Moldindconbank” S.A. sucursala Moscova**

Cod Bancar: **MOLDMD2X364**

Cont de decontare: **MD97ML000000002251864155**

Cod fiscal: **1016600018197**

“ BENEFICIAR ”:

L.Ș.



jurist Alex

16. Semnăturile părților

