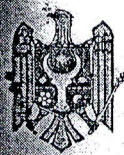
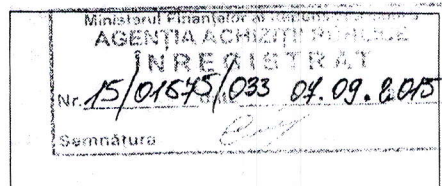


art. 113.04
contr. 1071 din 25.09.15
4 1232244



ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT nr. 554
de achiziționare a serviciilor de alimentare

Cod CPV 55500000-5

24" august 2015

mun.Chîșinău DGETS
[localitatea]

Obiectul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>"Municipalitatea Municipală" Piața Centrală",</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) Reprezentată prin V.Balan, (numele, prenumele) care acționează în baza statut, (statut, regulament, hotărîre etc.) în continuare Vînzător/prestator c/100492 din 14.03.1994 c/f 1003600056726, (numărul și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<u>Directia Generala Educație Tineret și Sport</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) Reprezentată prin director T.Nagnibeda-Tverdohleb (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza de statut, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumită în continuare Cumpărător/ beneficiar, c/f 1007601010600 pe de altă parte,

Părțile (denumiți) în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea serviciilor de alimentare a elevilor din instituțiile de învățământ subordonate DGETS

(denumirea bunului, serviciului)
denumite în continuare Servicii, conform LP nr.15/01575 din 18.08.2015 BAP nr.54 din 17.07.2015,

(denumirea de achiziție)
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului din 19" august 2015.

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Formularul Contractului;
- Specificația tehnică și preț;

3. Presentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător, Vînzătorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Cumpărătorul se obligă prin prezenta să plătească Vînzătorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

CONDIȚII SPECIALE

1. Obiectul Contractului.

1.1. Vînzătorul își asumă obligația de a presta Servicii conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Direcția generală Educație tineret și Sport și Întreprinderea Municipală „Piata Centrală” își i-au obligația să organizeze în comun alimentația elevilor din instituțiile de învățămînt: Liceul Teoretic Gh.Asachi, Liceul teoretic M.Kotiubinski, LT.M.Cervantes, sc.pr.nr.88, gim.nr.42.

1.2. Cumpărătorul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze serviciile prestate.

1.3. Calitatea serviciilor prestate se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termenele și condițiile de livrare.

2.1. Prestarea serviciilor se efectuează de către Vînzător în termenele prevăzute de graficul de livrare începînd cu 01.09.2015 pînă la 31.12.2015 la sediul instituțiilor DGETS nominalizate în contract.

2.2. Documentația de însoțire a serviciilor include:

a) *Originalele facturilor fiscale;*

Originalele documentelor de mai sus se vor prezenta Cumpărătorului cel puțin la momentul prestării serviciilor la destinația finală. Prestarea serviciilor

se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

2.3. Data prestării serviciilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Cumpărător.

3. Prețul Contractului și condițiile de plată.

3.1. Prețul serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **1 232 244 lei 00 bani (un milion două sute treizeci și două mii două sute patruzeci și patru lei 40 bani) MD.** (suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru serviciilor prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: plata conform facturilor fiscale.

3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire.

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător dacă:

a) cantitatea serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul livrării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea serviciilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 cu răspunzător numărului de zile de întîrziere conf. pc.10.8.

5. Standarde.

5.1 Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2 Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Furnizorul trebuie să dispună de:

Prezența setului necesar de documente pentru funcționarea obiectivelor de alimentație publică în cauză:

autorizație de amplasare și funcționare;

- b) autorizație sanitară de funcționare;
- c) autorizație veterinară;
- 2. Regimul de lucru al întreprinderii – anul calendaristic (75 zile cl.1-4, 68 zile de prelungire, 76 zile – TBC, cl.5-9, 76 zile) 0 cu excepția zilelor de odihnă, sărbătorilor și vacanțelor.
- 3. Să dispună de 1-2 unități de transport specializat, atestat tehnic, asigurați cu transport sanitar; conducătorii – auto asigurați cu carnet medical, întreținerea autoturismelor de personal, remunerarea angajaților.
- 4. Toți angajații întreprinderii trebuie să dispună de controlul medical.

7. Cerințele față de Furnizor:

1. Termenul de prestare a serviciilor pe parcursul an. 2015 lunile septembrie-decembrie:

1. Asigurarea unui număr suficient de cadre (bucătari, cofetari, bufetari, lucrători de bucătărie, spălătorese, personal tehnic), care să dispună de: minimul necesar de studii pentru a activa în întreprinderile de alimentație publică; asigurare la minimul sanitar; carnete medicale conform cerințelor.

2. Este răspunzător de păstrarea și folosirea eficientă a utilajului tehnologic în blocul alimentar.

3. Asigurarea cu inventar special (veselă, tacâmuri, echipament, detergenți și dezinfectanți).

4. Efectuarea reparației cosmetice a blocurilor alimentare, sălilor de servire a băuturilor în caz de necesitate.

5. Asigurarea deratizării și dezinfectării încăperilor.

6. Se permite realizarea prin intermediul bufetelor a băuturilor răcoritoare, produselor de patiserie, preparate în blocul alimentar, salatelor și a prânzurilor calde.

7. Poartă responsabilitate pentru calitatea produselor preparate, respectarea termenilor de valabilitate a păstrării, preparării și livrării produselor alimentare utilizate la alimentarea cu hrană caldă a elevilor; asigurarea condițiilor sanitaro-higienice necesare, înaintate către achiziționarea, păstrarea, prepararea și distribuția produselor alimentare și a producției propriu produse, la organizarea alimentației elevilor în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea acestui contingent; calcularea prețurilor la produsele alimentare și producția propriu produsă în strictă corespundere cu prevederile legislației în vigoare; respectarea obligațiunii funcționale ale angajaților serviciilor alimentare; procurarea detergenților, substanțelor dezinfectante, alimentatiei de serviciu al lucrătorilor cantinei școlarești și depozitului; asigurarea remunerarea muncii integru a salariaților.

8. Procurarea produselor alimentare se efectuează obligatoriu de la producătorii recunoscuți ai Republicii Moldova.

9. A colabora cu furnizorii în baza certificatelor de calitate și alte certificate.

8. Meniul de perspectivă pentru două săptămîni (10 zile lucrătoare) aprobat CMP.

9. În încăperea cantinei școlare, bucătăria și încăperile ce i se atribuie, derizivizarea și prelucrarea sanitară se efectuează de către lucrătorii furnizorului.

8. Forța majoră.

8.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

8.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

9. Rezilierea Contractului.

9.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

9.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Cumpărător în caz de refuz al Vînzătorului de a presta serviciile în prezentul Contract;

b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vînzător a termenelor de prestare stabilite;

c) Vînzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a serviciilor

d) Vînzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

9.3. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

9.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

10. Reclamații și sancțiuni.

10.1. Reclamațiile privind cantitatea serviciilor prestate sînt înaintate Vînzătorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act înscris în comun cu reprezentantul Vînzătorului.

10.2. Pretențiile privind calitatea prestării sînt înaintate Vînzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

10.3. Vînzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

10.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

10.5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

10.7. Pentru refuzul de a presta serviciile prevăzute în prezentul Contract, Vînzătorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.8. Pentru prestarea cu întîrziere a Serviciilor, Vînzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală.

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale.

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2015.

1.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "24" august 2015.

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

Vînzătorul <u>Întreprinderea Municipală „Piata Centrală”</u>	Cumpărătorul ; DGETS
Adresa poștală: str. M.Varlaam,63	Adresa poștală: str. M.Dosoftei nr.99
Telefon: 022277870	Telefon/fax 022233445 245522
Cont de decontare: 2224125002923	Cont de decontare: 220100000004823 220500000482300
Banca: BC Moldindconbank SA	Banca: TREZMD2X
Adresa poștală a băncii:	Adresa poștală a băncii:
Cod: MOLDMD2X309	Cod: 226614
Cod fiscal: 1003600056726	Cod fiscal: 1007601010600

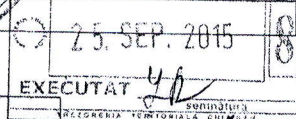
Semnăturile părților

Semnătura autorizată: <u>Întreprinderea Municipală „Piata Centrală”</u> Director <i>E. Pruce</i>	Semnătura autorizată: <u>Directia Generala Educatie Tineret si Sport</u> Director <i>T. Nagnibeda</i> Contabil <i>T. Popova</i>
---	---

Registrat: nr.

Trezoreria

SE



S₁ 31 - 574022,40
S₁ 01 - 629205,60
c/3 - 29016
Total - 1232244

sold. credite la 28.08.15

574022,40 559000

524105⁸⁰

29016

1127144²⁰