

**LISTA PRINCIPALELOR OBIECTE EXECUTATE IN
ULTIMUL AN**

„OLBI COM” SRL în perioada sa de activitate la construcții de clădiri, construcții ingineresti și rețele tehnico-edilitare, precum reconstrucții și restaurări, pentru perioada anului 2016 - 2019 a participat la tendere, prin urmare a câștigat și a executat lucrări de construcție, reconstrucții, restaurări – cele mai importante obiecte;

Nr	Denumirea Obiectului	Investitor/ Beneficia	Antreprenor/ subantreprenor	Valoarea contractului Lei MDL	Durata de executie
1	„Lucrari de reparatii capitale a incaperilor la ”SRL Vinăria din Vale” din s.Slobozia Mare, r-ul Cahul, Republica Moldova”	SC. „TEHNO-GAZ CONSTRUCT” SRL	S.R.L. OLBI COM	350 366,00	03.06.16 - 30.06.16
2.	Reparația cabinetului stomatologic la Poliția de frontieră din strada Petricani mun.Chișinău	S.R.L. ECONING	S.R.L. OLBI COM	156 356,00	10.06.16 - 08.07.16
3.	Renovarea spatiilor pentru cazarea temporara a solicitanților de azil Basarabeasca.	UNHCR	S.R.L. OLBI COM	300 436,00 Fara TVA	01.07.16 - 01.09.16
4.	Reconstrucția „Centrului de Amenajări și Cercetări Silvice”, AS „Moldsilva”, str. Calea Ieșilor nr. 69 a încheiat un contract de achiziționare a	ÎS „Institutul de Cercetări și Amenajări Silvice” (ICAS)	S.R.L. OLBI COM	965 320,00 	11.09.16 - 10.11.16

	lucrărilor de reparație capitală a etajului II situat în mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor nr. 69.				
5.	Lucrari de reparație in sediul Autoritatii Aeronautice Civile a RM amplasat pe bd. Dacia 80/2 (casa scarii)	Autoritatea Aeronautică a Civila a RM	S.R.L. OLBI COM	173 893.00	Rapoarte interne a AAC din RM
6.	Lucrari de reparație la etajul 1 antreul in sediul Autoritatii Aeronautice Civile a RM amplasat pe bd. Dacia 80/2 (casa scarii)	Autoritatea Aeronautică a Civila a RM	S.R.L. OLBI COM	56 682.00	Rapoarte interne a AAC din RM
7.	Reparatia cabinetului medical,Departamentul Politiei de Frontiera, str. Petricani 19, or.Chisinau	UNHCR	S.R.L. OLBI COM	246 340,00 Fra TVA	23.01.17 - 22.02.17
8	Reconstrucția acoperisului la Cantina SC "STRAPIT" SRL și a anexei, din s. Nișcani r-ul Călărași	SRL VIGI	S.R.L. OLBI COM	550 564,00	03.04.17 - 02.05.17
9.	Lucrari de reparație a Catedrei de stomatologie din incinta Policlinicii Stomatologice Republicana din	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	268 259,00 	03.04.17 - 12.05.17

	str. V. Pircalab 17.				
10.	Lucrari de reparatie generala si de renovare a holului de la intrare a blocului de studii al universitatii din str. Gh. Iablocichin 5	Universitatea de Stat din Tiraspol	S.R.L. OLBI COM	571 195,00	25.05.17 - 23.06.17
11.	" Reparatia aulei "Petru Galetchi" din incinta Blocului Central, niv. 3"	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	1 257 119,00	25.05.17 - 24.08.17
12	Construcția acoperisului la "Camera de muls, si a Blocului administrativ" din str. Alexandru cel Bun 240, or.Călărași	SRL VIGI	S.R.L. OLBI COM	1 080 633,00	26.06.17 - 04.08.17
13.	USMF "Nicolae Testimiteanu" Reparatia Catedrei de Obstetrica si Genicologie nr.2 din incinta SMC	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	238 207,55	31.06.17 - 28.08.17
14.	Lucrari de reparatie generală si de renovare a holului de la intrare a blocului de studii al universitatii din str. Gh. Iablocichin 5 (lucrari	Universitatea de Stat din Tiraspol	S.R.L. OLBI COM	338 039,00	15.08.17 - 25.08.17



	neprevazute si suplimentare)				
15.	" Lucrari de reparatie a fatadelor Clinicii Universitare de Asistenta Medicala Primara din str. 31 August 1989, 137A, mun.Chisinau (repetat)"	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	458 688,00	12.10.17 - 23.11.17
16.	Lucrari de reparatie a Catedrei de chirurgie, ortopedie si anesteziologie pediatrica din incinta IMSP Institutul Mamei si Copilului din str.Burebista 93 (repetat)	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	441 610,00	12.01.18 - 06.03.18
17.	Lucrari de reparative a unor incaperi din incinta Blocului morfologic (subsol) pentru crearea unui laborator stiintific.	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	238 994,87	27.04.18 - 29.05.18
18.	Lucrari de reparatie si renovare a birourilor de la et. 2 si 3 (conform anexei) in Sediul Aeronauticii Civile amplasat pe bd. Dacia 80/2.	Autoritatea Aeronautica Civila a R.M.	S.R.L. OLBI COM	108 620,61	22.05.18 - 22.06.18
19.	„Reconstrucția	SRL VIGI	S.R.L.	17 356 896,00	18.06.18



	capitală a blocului nr.1, modificat în hotel, standart "DRAXLMAIER GRUP", "USBA" st.Muncii, 4, mun.Cahul, Zona Economică Liberă, "Bălți" Subzona Cahul"		OLBI COM	Fara TVA	- 30.08.18
20.	Reparația casei scării (aripa stîngă) din incinta Laboratorului Central, bd Ștefan cel Mare 165	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	180 652,90	03.07.18 - 12.07.18
21.	Achiziționarea lucrărilor de "Reparatia casei scarii (aripa stînga) si coridorul de la parterul blocului didactic Central din bd. Stefan cel Mare 165, mun.Chisinau a USMF "Nicolae Testimiteanu	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	2 188 427,00	17.07.18 - 26.08.18
22.	Lucrari de reparate a salii festive a Gimnaziului s.Slobozia – Dusca, r-ul Criuleni	Gimnaziul com.Slobozia - Dusca, r-ul Criuleni	S.R.L. OLBI COM	200 701,00	28.06.18 - 25.08.18
23	"Lucrări de termoizolare a fasadelor inclusiv finisarea țocurilor, termoizolarea acoperișului, conform	<u>Compania „KSK-GRUP COMPANY” S.R.L.</u>	S.R.L. OLBI COM	2 206 313,00	15.08.18 - 31.10.18



	proiectului de execuție și a pașaportului coloristic, a Centrului Comercial "KSK" din or.Hîncești",				
24	"USMF" N. Testimiteanu, Reparatia catedrei din incinta Spitalului „E.Cotaga”, str.V. Alexandri, 2	ECONING SRL	S.R.L. OLBI COM	229 226.82	10.09.18 - 26.11.18
25	"USMF " N. Testemitanu" Reparatia Catedrei de Anesteziologie si Reanimatologie din incinta Clinicii "E.Cotaga", str. V.Alexandri, 2_	IP USMF Nicolae Testemițanu	S.R.L. OLBI COM	237 471,54	24.09.18 - 31.09.18
26	„Lucrari de reparatie a blocului alimentar al Gimnaziului "Anton Bunduchi" satul Buteni, raionul Hincesti "	Directia IP GM A. Bunduchi Buteni	S.R.L. OLBI COM	474 422,00	15.10.18 - 07.12.18
27	„Executarea lucrărilor de reparație a Locuinței Sociale Asistate din str. Independenței nr.54, sectorul Botanica, mun. Chișinău "	<u>AO LUMOS</u> <u>Moldova</u>	S.R.L. OLBI COM	211 278,00	22.10.18 - 20.12.18
28	USMF" N. Testimiteanu" Reparatia	IP USMF Nicolae	S.R.L. OLBI	96 882,00	10.12.18



	încaperilor punctului de trecere (paza) din curtea Blocului didactic Central	Testimiteanu	COM		- 03.01.19
29	Efectuarea lucrarilor de reparatie a Centrului de Sport pentru copii si tineret, situat pe str.Tudor Vladimirescu 1/1, mun.Chisinau	<u>AO LUMOS</u> <u>Moldova</u>	S.R.L. OLBI COM	299 100,00 +156 300 suplimentare	09.01.19 - În exeiecuț
30	Reparatia laboratorului clinic-diagnostic, galeria si intrarea in blocul chirurgie, acoperis si interior (Clinica Emilian Cotaga)	<u>IMSP</u> <u>Institutul</u> <u>Mamei si</u> <u>Copilului</u>	S.R.L. OLBI COM	282 032,00	12.01.19 - 05.03.19
31	„Lucrari de reparație în holul de la etajul 1 al Blocului de studii din str. Drumul Viilor 26a.”	Universitatea de Stat din Tiraspol	S.R.L. OLBI COM	424 710.00 + 37 165.00 suplimentare	21.01.19 - 08.02.19
32	Lucrari de cablare electrica pentru montarea echipamentului de iluminare si sonorizare a salii de conferinta din str. N. Testemitanu, 25	IP USMF Nicolae Testimiteanu	S.R.L. OLBI COM	127 200,00	21.01.19 - 12.02.19
33	Lucrări de a reparatie a încaperilor din încinta Blocului didactic central Liter B	IP USMF Nicolae Testimiteanu	S.R.L. OLBI COM	224 285,00 	25.02.19 - In executie

	(decanat), bd. Ștefan cel Mare 165				
34	Lucrări de reparație a aulelor din incinta Blocului Morfologic (niv. 1 și 2) din bd. Ștefan cel Mare 192	IP USMF Nicolae Testimiteanu	S.R.L. OLBI COM	355 078,00	01.04.19 - In executie
35	Lucrari de reparatie la Casa de cultua din s.Iurceni, r- ul Nisporeni.	Primaria s.Iurceni, r-ul Nisporeni	S.R.L. OLBI COM	1 078 680,00	11.04.19 - In executie

Data completării: __13.04.2019__

Semnat: _____

Nume/prenume: _____ Olari Ion _____

Funcția în cadrul firmei: _____ Administrator _____

Denumirea firmei și sigiliu: __SRL OLBI COM__



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrari de reparatie generala si de renovare a holului de la intrare a blocului de studii al universitatii din str. Gh. Iablocichin 5.

2. Numărul și data contractului Nr. 20/17 din 23 iunie 2017

3. Denumirea/numele beneficiarului Universitatea de Stat din Tiraspol

4. Adresa beneficiarului mun. Chișinău, str. Gh. Iablocichin 5

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor General
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului

571 195,00 MDL

28 559.75 Dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 25.05.2017

b) finală

(la data finalizării contractului) 23.06.2017

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

v) contractată 45 zile calendaristice

w) efectiv realizată 41 zilecalendaristice

x) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul Nu sunt

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr. 20/17 din 23.06.2017

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție Nu este

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte Lucrari de finisare interioare, rețelele de alimentare cu electricitate, lucrari de betonare, montarea confectiilor metalice diverse, vitrale, usi ferestre din PVC, placarea pardoselor cu gresie, finisare cu Quarz Sistem KS, tavane suspendate s.a.

Data completării: 12.03.2019

Semnat: _____

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 12/17 privind achiziția prin Cererea Ofertei de Preț

“15” mai 2017

mun. Chișinău
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii COP nr. 433-op/17 din data 27 aprilie 2017, între Universitatea de Stat din Tiraspol, cu sediul în
(denumirea autorității contractante)

Municipiul Chișinău, str. Gh. Iablocikin 5, telefon: 022-75-49-24, fax: 022-75-49-24,
(localitatea)

e-mail: ustiraspol@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 5973
din “31” ianuarie 2017, reprezentat prin Coropceanu Eduard, rector,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și „OLBI COM” SRL,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în MD 4401, RM, raionul Călărași, s. Răciula, cu adresa poștală Or. Călărași,
(localitatea)

str. M. Eminescu, 35., telefon: +373-244-214-91, +373-69-888-441,

fax: _____, e-mail: srlobicom@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 332613, din “08” aprilie 2016, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 051539 din “08” aprilie 2016, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate: Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin Olari Ion, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

2. Obiectul contractului

1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările: Lucrări de reparație generală și de renovare a holului de la intrare a blocului de studii al universității din str. Gh. Iablocichin 5.
(descrierea succintă),



Cod CPV: **45453000-7** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 45 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcție-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **571 195,00** (cinci sute șaptezeci și una mii una sută nouăzeci și cinci lei 00 bani) lei (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Beneficiarul v-a achita un avans Antreprenorului în mărime de 10% din suma contractată.



- 4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar



- c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este garanția bancară de bună execuție în cuantum de 15 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 15% din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 7,5% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 15% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.



- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel la expirarea duratei de bună-executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pe asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitatea stipulată în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de viciu care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:



- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.
- 7.28. Antreprenorul se obligă, ca pe parcursul executării lucrărilor (la fiecare 15 zile) conform caietului de sarcini să informeze printr-o notă informativă volumele executate conform graficului de execuție.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.



- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului. Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 3 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților



- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9. în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 10% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 10 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 60 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % [indicați procentajul] din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 10 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu



adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.



14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2017.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "15" mai 2017.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

" BENEFICIAR":

Adresa: Chișinău, str. Gh. Iablocikin,5
Tel./Fax: 022 754924
Denumirea Băncii: „Moldova - Agroindbank” S.A.
Adresa Băncii: fil.Nr.15 Chișinău
Str. Calea Ieșilor 10
Cod Bancar: BIC AGRNMD2X443
Cont de decontare: 225 12014 654
Cod fiscal: 1007600007036
Cod IBAN: MD90AG000000022512014654

" ANTREPRENOR":

Adresa: RM, r-ul Călărași, s. Răciula
Tel./Fax: +373-244-214-91
Denumirea Băncii: „Victoriabank” S.A., fil nr. 28
Adresa Băncii: fil nr. 28, or. Călărași
Cod Bancar: VICBMD2X492
Cont de decontare: 1016600011659
Cod fiscal: 1016600011659
Cod IBAN: MD09VI022242800000139MDL



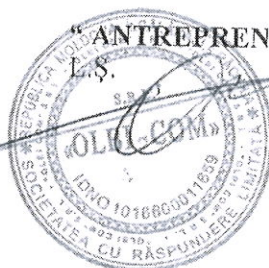
sau
Denumirea
Băncii: MF- Trezorăria de Stat
Contul
trezoreria: 262500000133402
Cod
Bancar: TREZMD2X
Cont de
plăți: 2264011002
Cod fiscal: 1007600007036
Cod IBAN MD67TRPCCC518430A00018AA

16. Semnăturile părților

“BENEFICIAR”:



“ANTREPRENOR”:



INVESTITOR
"Universitatea de Stat din Tiraspol"

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES-VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 20/17 din 23 iunie 2017

Privind obiectul de achiziție: "Lucrări de reparație generală și renovare a holului de la intrare a blocului de studii al universității din str. Gh. Iablocikin 5".

execută la obiectul or. Chisinau, str. Gh. Iablocikin 5 în cadrul
contractului nr. 12/17 din 15.05.2017 încheiat între

SRL „OLBI COM” și „Universitatea de Stat din Tiraspol” pentru
obiectul achiziției: "Lucrări de reparație generală și renovare a holului de la intrare a blocului de studii al universității din str. Gh. Iablocikin 5".

1. Lucrările au fost executate în baza licenței nr. 051539 Seria A MMII, eliberată de Camera de licențiere RM la 06 mai 2016 cu valabilitate până la 05 mai 2021.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 17.05.2017 – 23.06.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei: Globa Angela – prorector ACPIPM;

Membrii comisiei:

- Botezatu Ion – șef DAG, secretar;
- Sajin Alexandru - inginer; responsabil tehnic;
- Guștiuc Andrei – jurist, membru;
- Graur Gheorghe – inginer, membru;
- Zalinski Maria – șef de gospodărie, membru;
- Petcov Ludmila – contabil, membru;

1. Au mai participat la recepție:

(prenumele, numele)

(funcția)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) lucrările cuprinse în caietul de sarcini au fost executate în volum de 100 % conform normativelor RM;
- 2) La executarea lucrărilor s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Admiterea recepției lucrărilor de reparație generală și renovare

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările au fost efectuate conform proiectului, și caietului de sarcini în termenul stabilit.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a transmite obiectul în posesia Beneficiarului (Investitorului.)

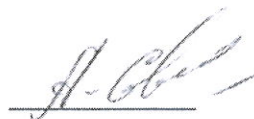
Universității de Stat din Tiraspol

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 0 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 23 iunie 2017 la 10.00 în 3 exemplare.



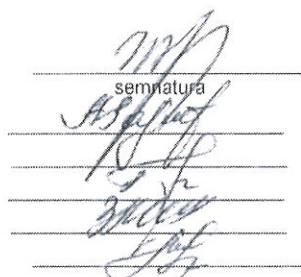
Comisia de recepție:

: Președintele comisiei: Globa Angela



Membrii comisiei:

Botezatu Ion
Nume prenume
Sajin Alexandru
Guștiuc Andrei
Graur Gheorghe
Zalinski Maria
Petcov Ludmila


semnatura

Au mai participat la recepție:

(prenumele, numele,

semnatura)

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea:

" " 2017

L.Ș.

(semnatura)

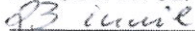
(funcția, numele, prenumele)

10. Obiectul de achiziție: "Lucrări de reparație generală și renovare a holului de la intrare a blocului de studii al universității din str. Gh. Iablocikin 5".

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

 2017



Director Olari Ion

(funcția, prenumele, numele, semnatura)



INVESTITORUL:

 2017



Rector Coropceanu Eduard

(funcția, prenumele, numele, semnatura)

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului _____ „Reconstrucția capitală a blocului nr.1, modificat în hotel, standard ”DRAXLMAIER GRUP”, ”USBA” st.Muncii, 4, mun.Cahul, Zona Economică Liberă, ”Bălți” Subzona Cahul ”.

2. Numărul și data contractului _____ ZEL Cahul Nr. 18-06/2018 din 18 iunie 2018

3. Denumirea/numele beneficiarului _____ SRL VIGI _____

4. Adresa beneficiarului _____ or.Calarasi, str.Al. cel bun 2a _____

5. Țara _____ Republica Moldova _____

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____ Subantreprenor _____
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului

17 356 896,00

1 045 596,00 Dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) _____ 18.06.2018 _____

b) finală

(la data finalizării contractului) _____ 30.08.2018 _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____ Nu au fost _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

ccc) contractată _____ 84 zile calendaristice _____

ddd) efectiv realizată _____ 73 zile calendaristice _____

eee) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____ Nu sunt _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____ PV nr.23 _____
din 30.08.2018 _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____ Nu este _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____ Lucrari de finisare interioara, exterioara, vopsele structurate, pardoseli din gresie, laminat placare cu gips cartone a pereti si tavanelor, canalizare, incalzire, apeduct, sistema de ventilare, curenti slabi, montarea ascensorului, racordarea la rețeaua de electricitate 0,4 KW, electricitate interioara, aplicarea linoleumului omogen, terasamente, lucrari de betonare s.a. _____

Data completării: _____ 03.04.2019 _____

Semnat: _____

Nume/prenume: _____ Olari Ion _____

Funcția în cadrul firmei: _____ Administrator _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____ SRL OLBI COM _____





CONTRACT DE SUBANTREPRIZĂ ZELCahul № 18-06/2018
Autentificat în baza "Autorizației Seria C Nr. 041 din 12 iunie 2018"
Eliberat de Zona Economică Liberă Bălți

18 iunie 2018

or. Calarasi

1 Părțile contractante

1.1 Compania „VIGI” SRL

Sediu: Raionul Călărași, or. Călărași, str. Alexandru cel Bun 2^A,

Rechizite bancare: Cod fiscal: 1003609009921, IBAN: MD06AG000000 225102401156 Bank BC „Agroindbank” SA, Cod bancar: AGRNMD2X768; cod TVA 3800053;

reprezentată de directorul general **Stratan Gheorghe**, care activează în baza Statutului, în calitate de Antreprenor, pe de o parte,

1.2 Compania „OLBI COM” S.R.L.

Sediu: s. Răciula r-ului Călărași;

Rechizite bancare: IDNO 1016600011659, IBAN code: MD09VI022242800000139MDL; bic: VICBMD2X492; BC VICTORIABANK S.A. Sucursala nr.28 Călărași, cod TVA 3800484;

Autorizație pentru activitatea de construcții: licența seria **A MMII nr.051539 DIN 06.05.2016**, eliberată de Camera de Licențiere, valabilă până la 06.05.2021, pentru genurile de activitate incluse în anexa la licență, reprezentată prin administratorul **Olari Ion**, care acționează în baza Actului de constituire, în calitate de Subantreprenor, pe de altă parte, ambii numiți în continuare Părți, au încheiat prezentul contract și au convenit asupra următoarelor clauze:

2 Obiectul contractului

Obiectul contractului, denumit în continuare prin termenul generic **Lucrare**, îl constituie: „Reconstrucția capitală a blocului nr.1, modificat în hotel, standard ”DRAXLMAIER GRUP”, ”USBA” st.Muncii, 4, mun.Cahul, Zona Economică Liberă, ”Bălți” Subzona Cahul”, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

- 2.1 Subantreprenorul se obligă să realizeze Lucrarea, iar Antreprenorul să o primească și să plătească prețul convenit, la termenele și în condițiile stipulate în contract.
- 2.2 Pentru alte lucrări solicitate de Beneficiar, între Părți se va încheia o anexă la prezentul contract. Anexele fac corp comun cu prezentul contract și intră în vigoare la momentul semnării lor de către ambele Părți.
- 2.3 În executarea prezentului contract, Părțile se conduc de legislația civilă în vigoare și actele normative care reglementează domeniul construcțiilor.

3 Valuta și valoarea contractului.

- 3.1 Valoarea lucrărilor estimative, contractate date în realizare Subantreprenorului constituie **17 356 896,00 Lei MDL (Șaptesprezece milioane trei sute cincizeci și șase mii opt sute nouăzeci și șase MDL), TVA Zero**. Dacă va fi necesar, valoarea lucrărilor și volumele vor fi precizate pe măsura executării lucrărilor.

- 3.2 Valoarea achitării – MDL (leul moldovenesc).

- 3.3 Avans la semnarea contractului 20%.

- 3.4 Reținerea 5% până la semnarea Procesului Verbal de Predare-Primire a obiectului.

- 3.5 Soldul de 5% la recepționarea Lucrării de către DRAXLMAIER GRUP.

- 3.6 Anexă Devizul de Cheltuieli.



4 Termene de execuție

- 4.1 Termenul de execuție a lucrărilor contractate se stabilește de Părți în conformitate cu graficul de execuție a lucrărilor contractate anexat la contract, în volum de 84 zile calendaristice.
- 4.2 Părțile vor negocia noi termene de execuție a Lucrării în cazul în care Antreprenorul stopează din proprie inițiativă desfășurarea lucrărilor.

5 Recepția lucrărilor

- 5.1 Recepția lucrărilor se va efectua, în măsura efectuării Lucrării, pe bază de **proces verbale de recepție ale lucrărilor efectuate**, semnate de ambele Părți.
- 5.2 Prezența reprezentantului Antreprenorului este obligatorie la efectuarea recepției.
- 5.3 Subantreprenorul răspunde, în toate cazurile, pentru viciile ascunse ale Lucrării precum și ale materialelor procurate de el și folosite la realizarea Lucrării.
- 5.4 Spre recepție sunt admise doar lucrările îndeplinite calitativ ce corespund cerințelor proiectului de execuție, fișelor tehnologice și actelor normative în vigoare la acest capitol.

6 Garanții

- 6.1 Subantreprenorul garantează corespunderea Lucrării cu standardele și normele de calitate în vigoare pe teritoriul R. Moldova. Subantreprenorul răspunde în perioada de garanție pentru calitatea lucrărilor și de defecțiunile rezultate din culpa sa.
- 6.2 Perioada de garanție de 10 ani, din momentul semnării recepției finale.

7 Modalități și condiții de plată

- 7.1 Plata prețului Lucrării se efectuează de către Antreprenor în termen de 5 zile bancare din momentul semnării de către Părți a **procesului verbal de recepție a lucrărilor efectuate**. În caz de necesitate, la solicitarea Subantreprenorului, Antreprenorul efectuează plata în avans, în mărimea necesară procurării materialelor și produselor destinate desfășurării Lucrării.
- 7.2 Antreprenorul are obligația de a efectua plata prețului Lucrării, în termenele și condițiile contractului.

8 Obligațiile Antreprenorului

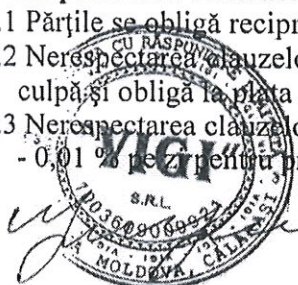
- 8.1 Antreprenorul se obligă să asigure condițiile necesare executării Lucrării (căi de acces, energie electrică, alte condiții necesare negociate de către Părți).
- 8.2 Orice întârziere cauzată de neîndeplinirea acestei obligații a Antreprenorului, va duce la decalarea termenelor de execuție a Lucrării, fără ca Subantreprenorul să poarte răspundere pentru întârziere.

9 Obligațiile Subantreprenorului

- 9.1 Subantreprenorul se obligă să garanteze calitativ și cantitativ Lucrarea.
- 9.2 Subantreprenorul va remedia sau înlocui (dacă este cazul) elementele care prezintă deficiențe de calitate, suportând cheltuielile aferente.
- 9.3 Subantreprenorul organizează executarea lucrărilor cu strictă respectare a normelor antiincendiară, a tehnicii securității, prevederilor legale privind protecția muncii și își asumă responsabilitatea deplină pentru încălcarea sus-numitelor norme legale de către personalul propriu, cu toate consecințele ce reies din aceasta.

10 Răspunderea contractuală. Clauza penală. Forța Majoră

- 10.1 Părțile se obligă reciproc la executarea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale.
- 10.2 Nerespectarea clauzelor și termenelor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea părții în culpă și obligă la plata daunelor interese și a penalităților potrivit clauzei penale.
- 10.3 Nerespectarea clauzelor contractuale atrage pentru partea în culpă penalități în mărime de:
- 0,01 % pe zi pentru primele 10 zile de întârziere,



- 0,05 % pe zi pentru perioada scursă din cea de a 11-a zi până la îndeplinirea obligațiilor de către partea în întârziere.

10.4 Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii, dacă evenimentul și documentele justificative au fost comunicate celeilalte părți în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la producerea evenimentului.

11 Încetarea contractului

11.1 Prezentul contract încetează de plin drept în cazul în care una dintre părți nu își execută una dintre obligațiile contractuale esențiale, cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți sau își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la încetarea contractului.

11.2 Contractul încetează de asemenea prin executarea deplină a obligațiilor contractuale.

11.3 Contractul încetează și prin acordul comun al Părților.

12 Dispoziții finale

12.1 Orice modificare unilaterală contrară clauzelor prezentului contract este nulă. Modificările propuse de una din părți vor trebui notificate celeilalte părți și vor fi valabile numai după încheierea unui acord adițional semnat de ambele Părți.

12.2 Eventualele litigii intervenite între Părți, vor fi rezolvate pe cale amiabilă, în caz contrar, Părțile convin să fie de competența judecătorei economice de pe raza unde este situat sediul Beneficiarului.

12.3 Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării de către Părți, este încheiat în 2 (două) exemplare a câte 3 (trei) pagini fiecare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

13 Semnăturile Părților

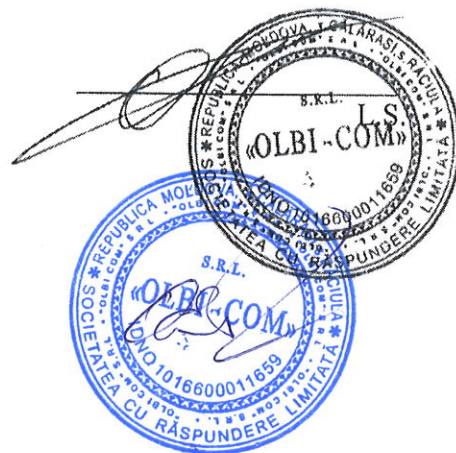
Antreprenor

1.3 Compania „VIGI” SRL



Subantreprenor

Compania „OLBI COM” S.R.L.



INVESTITOR
„VIGI” SRL”



Anexa nr.1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES-VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 23 din 30 august 2018

Privind lucrarea „Reconstrucția capitală a blocului nr.1, modificat în hotel, standard ”DRAXLMAIER GRUP”, ”USBA” st.Muncii, 4, mun.Cahul, Zona Economică Liberă, ”Bălți” Subzona Cahul”, executată la obiectul ”Reconstrucția capitală a blocului nr.1, modificat în hotel, standard ”DRAXLMAIER GRUP”, ”USBA” st.Muncii, 4, mun.Cahul, Zona Economică Liberă, ”Bălți” Subzona Cahul” în cadrul contractului nr. ZEL Cahul nr.18-06/2018 din 18 iunie 2018 încheiat între

SRL „OLBI COM” și „VIGI” SRL pentru lucrările de „Reconstrucția capitală a blocului nr.1, modificat în hotel, standard ”DRAXLMAIER GRUP”, ”USBA” st.Muncii, 4, mun.Cahul, Zona Economică Liberă, ”Bălți” Subzona Cahul”.

1. Lucrările au fost executate în baza licenței nr. 051539 Seria A MMII, eliberată de Camera de licențiere RM la 06 mai 2016 cu valabilitate pînă la 05 mai 2021.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 30.08.2018 – 30.08.2018, fiind formată din:

Președintele comisiei: Mocanu Anatolie Diriginte de Șantier SRL ”VIGI”

Membrii comisiei:

<u>Olari Ion</u>	<u>Director SRL OLBI COM</u>
<u>Istrati Mihail</u>	<u>Devizier SRL ”VIGI”</u>
<u>Guțu Petru</u>	<u>Manager de Proiect ZEL Cahul</u>
<u>Pruteanu Vitalie</u>	<u>Manager SRL VIGI</u>
<u>Iatco Liviu</u>	<u>Inginer Constructor SRL OLBI COM</u>

Nume prenume

functia

1. Au mai participat la recepție:

(prenumele, numele)

(funcția)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) lucrările cuprinse în proiect au fost executate în volum de 100 % conform normativele RM;
- 2) La executarea lucrărilor s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Admiterea recepției lucrărilor de construcție

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările au fost efectuate conform proiectului, și caietului de sarcini în termenul stabilit.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a transmite obiectul în posesia Beneficiarului (Investitorului.)

- 7.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:



Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 0 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 30.08.2018 la 10.00 în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Mocanu Anatolie

Membrii comisiei:

Olari Ion

Istrati Mihail

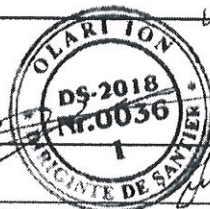
Guțu Petru

Pruteanu Vitalie

Iațco Liviu

Nume prenume

semnatura



Au mai participat la recepție:

(prenumele, numele,

semnatura)

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea _____

" " 2018

L.Ș.

(semnatura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea „Reconstrucția capitală a blocului nr.1, modificat în hotel, standard ”DRAXLMAIER GRUP”, ”USBA” st.Muncii, 4, mun.Cahul, Zona Economică Liberă, ”Bălți” Subzona Cahul ”.

este:

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

30 august 2018



Director Olari Ion

(funcția, prenumele, numele, semnatura)

INVESTITORUL:

30 august 2018



Stratan Gheorghe

(funcția, prenumele, numele, semnatura)



**Zona
Economică
Liberă**

CERTIFICAT

**SC „VIGI” SRL
(IDNO 1003609009921)**

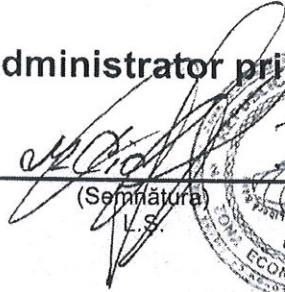
**este înregistrată în calitate de rezident al
Zonei Economice Libere ”BĂLȚI”**

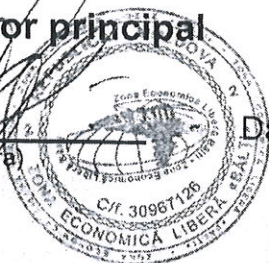
Numărul de înregistrare: 077

Data înregistrării: 07 iunie 2018

Administrator principal

Marin CIOBANU


(Semnătură)
L.S.



Data eliberării: 07 iunie 2018





**Zona
Economică
Liberă**

Zona Economică Liberă "BĂLȚI"

AUTORIZAȚIE

Seria C Nr. 041

Eliberată rezidentului

SC „VIGI” SRL

(IDNO 1003609009921)

cu drept de a desfășura genul de activitate:

„Genuri auxiliare de activitate”

(pe verso – anexa 1)

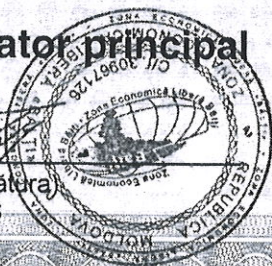
Valabilă pe perioada de activitate a Zonei Economice Libere

Administrator principal

Marin CIOBANU

(Semnătură)
L.S.

Data eliberării: 12 iunie 2018

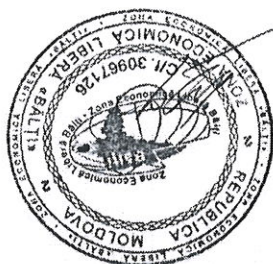


Proiecte autorizate

1. Prestarea serviciilor de construcție.

Administrator principal

Înregistrat: 12 iunie 2018



Marin CIOBANU



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului " Reparatia aulei "Petru Galetchi" din incinta Blocului Central, niv. 3" .

2. Numărul și data contractului Nr. 65 din 25 mai 2017

3. Denumirea/numele beneficiarului IP USMF "Nicolae Testimiteanu

4. Adresa beneficiarului mun. Chișinău, bd. Stefan cel Mare 165

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor General
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului

1 257 119,00 MDL

62 855.95 Dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 25.05.2017

b) finală

(la data finalizării contractului) 24.08.2017

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

y) contractată 3 luni calendaristica

z) efectiv realizată 2.5 luni calendaristice

aa) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul Nu sunt

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr. 51-T din 25.08.2017

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție Nu este

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte Lucrari de finisare interioare, electricitate, sapa de mortar, montarea sistemului de ventilare, usi ferestre din PVC, montarea confectiilor metalice diverse, montarea sistemului de paza si antiincendiara, aplicarea lenoliumului medicinal, finisare interiera, constructii din metal si lemn s.a.

Data completării: 12.03.2019

Semnat:

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 65 privind achiziția prin Cererea ofertelor de prețuri

"25" 05 2017

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție prin Cererea ofertelor de prețuri nr. 17/01344 din 16.05.2017, între:

Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 165, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1007600000794 din 31.01.2007, fax 20-52-65, reprezentată prin **Ion Ababii**, Rector, care acționează în baza Cartei Universitare, în calitate de Beneficiar pe de o parte, și **SRL "OLBI COM"**, cu sediul în or. Călărași, str. Mihai Eminescu 32A, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1016600011659 din 08.04.2016, autorizat pentru activitatea în construcții: licența nr. A MMII 051539 din 06.05.2016, eliberată de Camera de Licențiere, valabilă pînă la data de 05.05.2021, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentată prin administratorul **Ion Olari**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

2.1 Antreprenorul se obligă să execute lucrările de reparație a Lucrări de reparație a Aulei "Petru Gălețchi" din incinta Blocului didactic central, niv.3 din bd. Ștefan cel Mare 165, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **3 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;



e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1257119 (un milion două sute cincizeci și șapte mii una sută nouăsprezece,00) lei**, inclusiv TVA.

4.2. Achitarea lucrărilor se va efectua 10% - prealabil, 90 % - în baza procesului verbal de recepție și a facturii fiscale în termen de 20 zile.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către



Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- a) un exemplar integral al documentației ce prevede pentru completarea cărții tehnice;
- b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
- c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9. Forma de garanție de bună execuție agreată de Beneficiar este prin transfer la contul autorității contractante, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.



7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări



provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe şantier toate utilajele de construcţie, surplusurile de materiale, deşeurile şi lucrările provizorii.

7.28. Antreprenorul general trebuie să obţină, pe propria cheltuială, toate avizele şi aprobările şi să plătească toate taxele necesare legate de execuţia lucrărilor, precum şi pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuţia lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forţa de muncă

8.1 Antreprenorul general şi subantreprenorii vor îndeplini toate formalităţile necesare angajării întregii forţe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare.

9. Materialele şi execuţia lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentaţia de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forţa de muncă, instrumentele, utilajul şi materialele necesare pentru examinarea, măsurarea şi testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor şi încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentaţie, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute şi comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedeşte că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceştia au acces tot timpul la lucrări pe şantier şi în locurile unde se pregăteşte lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat şi, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze şi să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunţa responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundaţiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat şi proiectantul vor participa la examinarea şi măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părţi de lucrare la dispoziţia Beneficiarului şi va reface această parte sau părţi de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare şi realizate conform documentaţiei de execuţie, dezvelirea, refacerea şi/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziţia Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafeţele de teren necesare pentru depozite şi locuri de muncă pe şantier;
- b) căile de acces rutier şi racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilităţi (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului şantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilităţi, precum şi cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporţional de către aceştia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziţia Beneficiarului, precum şi cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziţie expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în faţa Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare şi se presupune că ele corespund voinţei Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea şi înregistrarea contractului în modul



corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **3 ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.



11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.



14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) prezentul formular de contract completat și semnat;
- b) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- c) caietele de sarcini (specificările tehnice);
- d) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- e) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- f) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "____" _____ 2017.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint 165

Tel./Fax: 20-52-65;20-52-21

Denumirea băncii:

BC "MoldovaAgroindbank" SA

fil. Chișinău Centru

Cod bancar: AGRNMD2X723

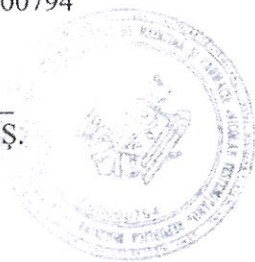
Cont de decontare:

MD19AG000000022512015544

Cod fiscal: 1007600000794

Ion Ababii

L.Ș.



"ANTREPRENOR":

SRL "OLBI COM"

Adresa: or. Călărași, str. Mihai Eminescu 32A

Tel./Fax: 069888441; 0244-2-14-91

Denumirea băncii:

BC "FinComBank" SA, fil. nr. 7

Chișinău

Cod bancar: FTMDMD2X889

Cont de decontare:

MD02FT222420700000459498

Cod fiscal: 1016600011659

Ion Olari

L.Ș.



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 51-T din 25.08.2017

privind „Lucrările de reparație a aulei „Petru Galețchi” din incinta Blocului didactic central, bd Ștefan cel Mare, 165” executate în cadrul contractului nr. 65 din 25.05.2017 încheiat între IP USMF „Nicolae Testemițanu” și „Olbi Com” SRL pentru „Lucrările de reparație a aulei „Petru Galețchi” din incinta Blocului didactic central, bd Ștefan cel Mare, 165”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 24.08. 2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Olga Cernetechi,

prorector pentru asigurarea calității și integrării în învățământ,

Membrii comisiei:

Victoria Cravei

prorector pentru activitate economică,

Silvia Stratulat,

șef Departament Didactic,

Valentina Șpac,

șef Departament Administrarea Patrimoniului,

Svetlana Lupașco,

șef Departament Economie, Buget și Finanțe,

Rodica Harabagiu,

șef-adjunct Departament Evidență și Gestiune Contabilă,

Ion Șişianu,

șef Secție construcții capitale și reparații curente,

Serghei Stegarescu,

director-adjunct Campusul studentesc,

Ludmila Bulat,

administrator Blocul didactic central.

2. Au mai participat la recepție:

Ion Olari – administrator „Olbi Com” SRL.

3. Constatările comisiei de recepție:

1) documentația scrisă este prezentată complet;

2) toate lucrările de reparație au fost executate;

3) obiecțiile comisiei de recepție – nu sunt.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea „Lucrărilor de reparație a aulei „Petru Galețchi” din incinta Blocului didactic central, bd Ștefan cel Mare, 165” să fie admisă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea tuturor lucrărilor de reparație.

Lipsa obiecțiilor.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Admiterea recepției.

- 6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Lucrările au fost executate la imobilului cu numărul cadastral – 0100517158.01, adresa poștală – bd Ștefan cel Mare, 165, destinația – învățământ.



7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi 25.08. 2017 la sediul beneficiarului în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președintele comisiei:

Olga Cernetchi

Ion Olari

Membrii comisiei:

Victoria Craveț

Silvia Stratulat

Valentina Șpac

Svetlana Lupașco

Rodica Harabagiu

Ion Șișianu

Sergiu Stegărescu

Ludmila Bulat

8. „Lucrările de reparație a aulei „Petru Galetchi” din incinta Blocului didactic central, bd Ștefan eel Mare, 165” sînt:

TRANSMISE:

PRIMITE:

„Olbi Com” SRL

IP Universitatea de Stat de Medicină
și Farmacie „Nicolae Testemițanu”



2017

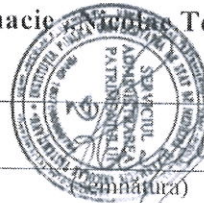
(semnătură)



" "

2017

L.Ș.



(semnătură)