

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea „**Consolidarea malului drept a râului Nistru**”.

prin procedura de achiziție **Licitatie deschisă**

1. Denumirea autorității contractante: **Agencia „Apele Moldovei”**
2. IDNO: **1008601001119**
3. Adresa: **mun. Chișinău, str. Gheorghe Tudor 5, et. 5**
4. Numărul de telefon/fax: **022-280-700 / 022-280-822**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **agentia_am@apele.gov.md / www.apelemoldovei.gov.md.**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate publică centrală**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	45246400-7	„Consolidarea malului drept a râului Nistru”.	Proiect	1	Conform caietului de sarcini	6 494 990,00
Valoarea estimativă totală fără TVA						6 494 990,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu vor fi acceptate**
11. Termenii și condițiile de executare solicitate: **12 luni**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **12 luni**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu**
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obligatoriu Da/Nu
1	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	<i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	DA
2	Oferta	(Formularul F3.1) <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	DA
3	Garanția bancară pentru ofertă	Originală, eliberată de o bancă, în mărime de 1% din valoarea ofertei sale. (Formularul F3.2) - <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	DA
4	Deviz de cheltuieli	Formularele de deviz Nr.(F3,F5,F7) <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	DA
4	Grafic de executare a lucrărilor	(Formularul F3.3) <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	DA
5	Declarații de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului (Formularul F3.5) - <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	DA
6	Declarații privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform (Formularul F3.6) - <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	DA
7	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform (Formularului F3.7) - <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	DA
8	Declarații cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Conform (Formularul F 3.8) - <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	DA
9	Declarații cu privire la experiența similară în ultimii 5 ani.	Conform (Formularul F 3.9) - <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i> <i>Notă: Operatorul economic trebuie să prezinte informații privind experiența similară în domeniul construcțiilor hidrotehnice - cel puțin a un contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate, să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.</i>	DA
10	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Conform (Formularul F3.10) - <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	DA
11	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Conform (Formularul F3.11) - <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i> <i>Notă: În anexă la formular vor fi atașate documente confirmative care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, acestea fiind în dotare proprie, fie închiriate.</i>	DA
12	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Conform (Formularul F3.12) - <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i> Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia).	DA

13	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Conform (Formularul F3.13) - Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Notă: În anexă la formular va fi atașat copia autenticată a contractului de subantrepriză.	DA
14	Informație privind asocierea	Conform (Formularul F3.14) - Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Notă: În anexă la formular va fi atașat copia acordului de asociere în care vor fi precizate detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat.	DA
14	Avizul Agenției Supraveghere Tehnică	Conform (Formularul F3.15) - Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	DA
15	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale ale RM	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal - Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	DA
16	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale.	Copie – Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	DA
17	Certificatul de atestare tehnică - profesională a dirigintelui de șantier	Copie – Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Notă: Dirigintele de șantier trebuie să fie atestat în Construcții Hidrotehnice.	DA
18	Manualul Calității	Copie – Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	DA
19	Perioada de garanție a lucrărilor	Min. 5 ani Notă: Operatorul economic va prezenta o scrisoare prin care garantează calitatea lucrărilor care urmează a fi executate în cadrul contractului și va indica perioada minimă garantată – Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	DA
21	Garanția de bună execuție a lucrărilor 5%.	Original - emisă de o bancă comercială, în valoare de 5% din valoarea contractului atribuit. Notă: Garanția bancară de bună execuție a lucrărilor în mărime de 5% vă fi prezentată la semnarea contractului de antrepriză și valabilă pe perioada executării lucrărilor până la semnarea actului de recepție finală a lucrărilor.	DA

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: -

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): -

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai mic pret**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: **[10:00]**
- pe: **[30.09.2020]**

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**
24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**
- *Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
- **Limba de stat.**
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **-**
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **-**
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **-**
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **-**
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **-**
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | <i>da</i> |
| sistemul de comenzi electronice | <i>nu</i> |
| facturarea electronică | <i>da</i> |
| plățile electronice | <i>da</i> |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **NU**
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: **NU**

Conducătorul grupului de lucru: **Cazacu Radu**

L.Ș.