

Întreprinderea Mixtă Moldo-Engleză „First Audit International” S.A. reprezentată prin Directorul General, Dl. **Sergiu Șoimu**, care acționează în baza statutului Întreprinderii, numită în continuare **ANGAJATOR**, și cetățeanul(ca) **Pașinschi Cristina**, care acționează din nume propriu, numit(ă) în continuare **SALARIAT**, în baza art. 45-84 ale Codului Muncii al Republicii Moldova, precum și în baza altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii, au încheiat prezentul Contract, care prevede următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. **SALARIATUL Pașinschi Cristina**, este angajată la Întreprinderea Mixtă Moldo-Engleză „First Audit International” S.A., în funcția de auditor cu începere de la 23 aprilie 2015.

1.2. Pentru verificarea aptitudinilor profesionale, salariatului i se stabilește o perioadă de probă 3 (trei) luni.

Dacă la expirarea perioadei de probă nici una din părți nu a cerut desfacerea prezentului contract, durata prezentului contract devine nedeterminată.

1.3. Prevederile referitoare la condițiile de lucru ale SALARIATULUI, obligațiile părților, atribuțiile funcției, cuantumul și condițiile de retribuire a muncii, premiile și ajutoarele materiale precum și alte condiții, care decurg din contextul relațiilor de muncă stabilite între SALARIAT și ANGAJATOR, sunt reglementate în temeiul legislației muncii în vigoare, precum și altor regulamente de ordin intern.

1.4. Încadrarea în muncă se autentifică prin ordinul ANGAJATORULUI, care este emis în baza prezentului Contract, preliminar negociat și semnat de către părți.

Ordinul de angajare, sub semnătură, este adus la cunoștința SALARIATULUI în termen de 3 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a prezentului Contractului individual de muncă.

2. CONDIȚIILE DE MUNCĂ

2.1. SALARIATULUI i se atribuie îndeplinirea obligațiilor stipulate în Descrierea funcției (fișa postului) și i se delegă împuternicirile stipulate în regulamentele interne ale Întreprinderii.

Obligațiile stabilite în Descrierea funcției nu sunt definitive. ANGAJATORUL este în drept să încredințeze SALARIATULUI și îndeplinirea altor funcții necesare și suficiente pentru executarea corespunzătoare a obligațiilor stipulate în anexa sus - numită.

Este stabilit, că funcțiunile suplimentare, atribuite SALARIATULUI, nu depășesc limitele funcției de bază nominalizate în p.1 al prezentului Contract și nu contravin stipulărilor consemnate în p.p. 2.2.- 2.6. În caz contrar, pentru desemnarea respectivelor funcții ANGAJATORUL cere acordul preliminar al SALARIATULUI.

2.2. Pentru SALARIAT se stabilește săptămâna de muncă de 40 ore, în cadrul căreia SALARIATUL își programează activitatea cotidiană în timpul săptămânii de muncă astfel, încât să-și îndeplinească integral și calitativ obligațiile stipulate în fișa postului.

2.3. Timpul de muncă în cadrul săptămânii este repartizat conform graficului stabilit..

Durata timpului de muncă în ajunul zilelor de sărbătoare nelucrătoare se reduce cu cel puțin o oră.

În cadrul programului zilnic de muncă salariatului i se acordă o pauză de cel puțin 30 minute.

2.4. Zilele de sărbătoare nelucrătoare se stabilesc în conformitate cu legislația în vigoare.

2.5. În cazul când SALARIATULUI i se solicită să presteze munca sa de bază și în zilele de repaus, Angajatorul garantează o compensare în modul stabilit de legislația în vigoare și anume, munca prestată în ziua de repaus, prin acordul părților, se compensează prin acordarea unei alte zile de repaus, iar munca prestată în zile de sărbătoare nelucrătoare – prin remunerare dublă.

2.6. ANGAJATORUL se obligă:

- să execute conștiincios obligațiile asumate în baza prezentului contract,
- să creeze SALARIATULUI condiții adecvate de muncă pentru executarea cu succes a atribuțiilor de funcție, în conformitate cu regulile de protecție a muncii și normele sanitare în vigoare,
- asigure SALARIATUL cu accesorii tehnico-materiale, necesare pentru activitatea sa.

2.7. SALARIATUL se obligă:

- să execute conștiincios obligațiile asumate în baza prezentului Contract,
- să dedice întreg timpul de muncă activității profesionale,
- să respecte regulile de protecție a muncii și securitate antiincendiară,
- să manifeste acuratețe față de bunurile Întreprinderii,
- să –și perfecționeze calificarea,

8.3. SALARIATUL este obligat să onoreze bunul nume al ANGAJATORULUI, precum și propriul său nume și să nu-l denigreze atât în perioada de valabilitate a prezentului Contract, cât și după încetarea relațiilor de muncă cu ANGAJATORUL, indiferent de motive.

8.4 SALARIATUL este obligat să refuze orice propuneri dubioase, să nu accepte onorarii, comisioane sau alte forme de retribuție în obiecte de valoare pentru serviciile prestate, indiferent de la cine ar veni acestea, în afara cuantumului de retribuție a muncii care i-a fost stabilit.

9. ACORDURILE, ÎNCHEIATE ÎN LEGĂTURĂ CU PREZENTUL CONTRACT

9.1. SALARIATULUI și ANGAJATORUL încheie Contractul cu privire la răspunderea materială individuală deplină în cazul când, această necesitate decurge din funcția SALARIATULUI. Modul de încheiere și conținutul acestui contract este reglementat de alte acte normative.

9.2. SALARIATULUI și ANGAJATORUL încheie în formă scrisă și alte acte adiționale la prezentul Contract, și anume, Contracte de calificare profesională sau Contracte de formare profesională continuă, în cazul când această instruire necesită cheltuieli materiale substanțiale. Contractele adiționale reglementează drepturile și obligațiile legate de suportarea cheltuielilor de instruire (art. 212;215 și 216 al CM al RM).

10. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

10.1. Suspendarea prezentului Contract poate interveni:

a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art. 76 CM);

b) prin acordul părților (art.77 CM);

c) la inițiativa unei părți (art.78 CM).

10.2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului Muncii al Republicii Moldova și altor acte normative ce reglementează suspendarea contractului individual de muncă.

11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

11.1. Prezentul Contract poate înceta:

a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.82, 83 CM);

b) la inițiativa SALARIATULUI (art.85 CM);

c) la inițiativa ANGAJATORULUI (art. 86 CM).

11.2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului Muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției temeiurilor de încetare a prezentului Contract.

12. ALTE CONDIȚII

12.1. Cazurile ca nu sunt prevăzute de prezentul Contract vor fi soluționate de către părți în baza legislației muncii.

12.2 Litigiile survenite ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului Contract se soluționează în ordinea stabilită de legislația în vigoare.

12.3. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare – câte unul pentru fiecare dintre părți.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

ANGAJATORUL

Î.M. „First Audit International” S.A.

c/f: 1003600060677

Directorul General, Sergiu Șoimu



ADRESA JURIDICĂ

Republica Moldova,
mun. Chișinău, str. M.Kogălniceanu 61 of.7
tel. 373 22 60 58 72

SALARIATUL

Pașinschi Cristina

c/f:

BI: din 17.03.2010

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'C. Pașinschi', is written over a horizontal line.

ADRESA SALARIATULUI

Republica Moldova,
mun. Chișinău, str. P.Zadnipru, 10,
tel. 373 _____