

CONTRACTUL nr. 3
de prestare a serviciilor informaționale privind ajustarea Sistemului Informațional
Integrat de Evidență Contabilă în Autoritățile Publice, conform modificărilor legislației
naționale și cerințele utilizatorilor

_____ 13 ianuarie 2025 _____

mun. Chișinău

Prezentul Contract este încheiat între **I.P. „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”**, în persoana Directoarei interimare Dna Elena Saharnean, care acționează în baza Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 571-p din 07.10.2021, numit în continuare “Prestator” pe de o parte, și SRL „InfoSofTeh”, în persoana Directorului Demian Dumitru „, care activează în baza statutului, numit în continuare “Beneficiar”, pe de altă parte. Prestatorul și Beneficiarul se vor numi în continuare parte sau părți în dependență de conținut.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile specificate în pct. 1.2 al prezentului Contract, iar Beneficiarul se obligă să recepționeze și să achite valoarea serviciilor prestate.
- 1.2. Lista serviciilor prestate de către Prestator în cadrul prezentului Contract:
- 1) Ajustarea Sistemului Informațional Integrat de Evidență Contabilă în Autoritățile Publice (SIIECAP) în conformitate cu solicitările înaintate de către Beneficiar ce nu contravin legislației în vigoare (anexa nr.2);
 - 2) Ajustarea SIIECAP în conformitate cu legislația Republicii Moldova în vigoare;
 - 3) Transmiterea Beneficiarului a noilor versiuni ale SIIECAP;
 - 4) Instruirea personalului Beneficiarului referitor la modificările operate în SIIECAP;
 - 5) Transmiterea Beneficiarului a codurilor de activare a SIIECAP.
- 1.3. Modalitatea de prestare a serviciilor specificate este descrisă în anexa nr. 5 la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia.
- 1.4. Timpul de prestare a serviciilor informaționale Beneficiarului de către Prestator constituie perioada de luni până vineri de la orele 8:00 până la orele 17:00 (în afara zilelor de sărbătoare).

II. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

2.1. Prestatorul are dreptul:

- 2.1.1. să solicite de la Beneficiar informația necesară pentru asigurarea prestării serviciilor prevăzute în prezentul Contract.
- 2.1.2. să solicite de la Beneficiar informația referitor la progresul de implementare și deservire a SIIECAP.
- 2.1.3. să solicite de la Beneficiar rezoluțiunea Contractului și repararea prejudiciului în cazul neonorării de către Beneficiar a obligațiunilor stipulate în prezentul Contract;
- 2.1.4. să efectueze verificări inopinate privind calitatea prestării serviciilor de către Beneficiar autorităților publice deservite de acesta.
- 2.1.5. să efectueze verificări ale listelor raportate lunar de către Beneficiar.

2.2. Prestatorul se obligă:

- 2.2.1. să presteze în termenele stabilite bilateral între Beneficiar și Prestator serviciile specificate în pct. 1.2 subpct. 1), 3), 4) și 5) ale prezentului Contract.
- 2.2.2. să presteze serviciile specificate în pct. 1.2 subpct. 2) al prezentului Contract în dependență de necesitate.
- 2.2.3. să asigure analiza și executarea solicitărilor înaintate de către Beneficiar (în caz de corectitudine metodologică) în maxim 20 de zile lucrătoare de la data înaintării lor Prestatorului.
- 2.2.4. în cazul în care executarea unor solicitări va necesita o perioadă mai mare decât 20 de zile lucrătoare, Prestatorul va informa Beneficiarul despre faptul dat nu mai târziu de 5 zile lucrătoare din data primirii solicitării cu indicarea perioadei necesare pentru executare.
- 2.2.5. să asigure evidența strictă a tuturor solicitărilor parvenite din partea Beneficiarului.
- 2.2.6. să asigure, înainte de a remite Beneficiarului, testarea solicitărilor executate și incluse în versiunea nouă a SIIECAP.

- 2.2.7. să informeze Beneficiarul despre apariția unei noi versiuni a SIIECAP.
- 2.2.8. să asigure evidența strictă a transmiterii versiunilor noi Beneficiarului.
- 2.2.9. să-și onoreze cu bună credință și diligență obligațiile pe toată durata acțiunii prezentului Contract.

2.3. Beneficiarul are dreptul:

- 2.3.1. să monitorizeze mersul și calitatea serviciilor prestate de către Prestator.
- 2.3.2. să solicite de la Prestator informația referitor la executarea modificărilor în SIIECAP.
- 2.3.3. să ceară rezoluțiunea Contractului și repararea prejudiciului în cazul în care Prestatorul nu respectă clauzele prezentului Contract.

2.4. Beneficiarul se obligă:

- 2.4.1. să asigure implementarea SIIECAP numai în cadrul autorităților publice declarate Prestatorului.
- 2.4.2. să asigure instruirea utilizatorilor din cadrul autorităților publice privind utilizarea SIIECAP.
- 2.4.3. să posede și să comunice Prestatorului minimum un număr de telefon prin intermediul căruia autoritățile publice vor putea apela de luni până vineri de la orele 9:00 până la orele 17:00 (în afara zilelor de sărbătoare) pentru primirea consultațiilor referitor la utilizarea SIIECAP.
- 2.4.4. să generalizeze de la autoritățile publice informația despre erorile și dificultățile apărute în SIIECAP și să transmită această informație în formă scrisă Prestatorului în formatul prezentat în anexa nr.2.
- 2.4.5. să asigure înainte de a remite autorităților publice testarea solicitărilor executate și incluse în versiunea nouă a SIIECAP transmisă de către Prestator.
- 2.4.6. să prezinte Prestatorului în ultima zi lucrătoare a lunii de gestiune date veridice privind listele actualizate ale autorităților publice, inclusiv instituțiile din subordine deservite de către Beneficiar, cumulativ de la începutul anului (anexa nr. 3), cu atașarea copiei solicitării de prestare a serviciilor din partea autorităților publice.
- 2.4.7. să ofere răspuns la solicitările Prestatorului, în termen de 5 zile lucrătoare din data recepționării solicitării, în vederea prestării serviciilor de către Prestator în termene rezonabile.
- 2.4.8. să achite, în conformitate cu prevederile Contractului, prețul serviciilor prestate.
- 2.4.9. să nu presteze serviciile, procurate în baza prezentului Contract, autorităților publice cu prețuri mai mici decât prețul serviciilor similare prestate de către Prestator pe piață.
- 2.4.10. să nu efectueze nicio modificare de sine stătător la nivel de soft în SIIECAP.
- 2.4.11. să nu utilizeze numele Ministerul Finanțelor în niciun tip de publicitate.
- 2.4.12. să dispună de personal instruit în aplicarea SIIECAP în autoritățile publice.

III. RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR

3.1. Răspunderea Prestatorului:

- 3.1.1. pentru prestarea serviciilor necalitative, sau încălcarea termenelor stabilite bilateral între Beneficiar și Prestator de prestare a serviciilor, Prestatorul poartă răspundere deplină în conformitate cu legislația în vigoare.
- 3.1.2. Prestatorul nu poartă răspundere pentru corectitudinea datelor recepționate de la Beneficiar în vederea prestării serviciilor.

3.2. Răspunderea Beneficiarului:

- 3.2.1. pentru neachitarea în termenul indicat în pct. 4.2 al prezentului Contract, a valorii serviciilor prestate de către Prestator, calitatea și volumul cărora au fost confirmate documentar, Beneficiarul poartă răspundere sub formă de penalități în mărime de 2% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.
- 3.2.2. în cazul depistării, de către Prestator în cadrul efectuării verificărilor, a autorității publice neraportate în rapoartele lunare, Beneficiarul suportă o penalitate în valoare de **100.000 lei** pentru fiecare caz depistat.
- 3.2.3. în cazul depistării, de către Prestator în cadrul efectuării verificărilor, a autorităților publice neraportate de către Beneficiar, care au încheiat contracte privind prestarea serviciilor de mentenanță cu alte autorități publice administrate de persoane implicate în executarea prezentului Contract, al căror director este aceeași persoană (sau rudă de gradul I) ca și directorul Beneficiarului, Beneficiarul va suporta o penalitate în valoare de **300.000 lei** pentru fiecare caz depistat.

IV. PREȚUL SERVICIILOR ȘI MODUL DE PRIMIRE-PREDARE A SERVICIILOR

4.1. Prețul serviciilor:

4.1.1. Prețul lunar al serviciilor constituie **320,00 Lei (Trei sute douăzeci lei 00 bani)** pentru fiecare autoritate publică (inclusiv pentru autoritățile din subordine).

4.1.2. Suma totală a serviciilor ce urmează a fi achitată de către Beneficiar va fi specificată în anexa nr. 1 la prezentul Contract.

4.1.3. Prețul Contractului poate fi modificat, în dependență de aprobarea tarifelor noi de către Prestator, cu informarea Beneficiarului, în termen de 5 zile lucrătoare din data aprobării acestora.

4.2. Primirea – predarea serviciilor:

4.2.1. Primirea – predarea serviciilor prestate de către Prestator se face de către Beneficiar, în baza actelor de primire-predare a serviciilor și facturilor perfectate lunar. Achitarea se va face până la data de 15 (cincisprezece) a lunii următoare după luna de gestiune.

4.2.2. În cazul unor modificări în legislația R.M. care determină ajustări majore în SIIECAP, Prestatorul este în drept de a ajusta prețul serviciilor sau termenele de implementare, cu informarea ulterioară a Beneficiarului.

V. PĂSTRAREA CONFIDENȚIALITĂȚII

5.1 Părțile recunosc că, pe parcursul executării Contractului, vor avea acces la informație confidențială sau cu regim special de acces. Prin noțiunea de informație confidențială sau cu regim special de acces se înțelege orice informație de natură juridică, financiară, comercială, sau orice altă informație care, conform legii, constituie secret comercial sau date cu caracter personal.

5.2 Asigurarea securității informaționale va fi efectuată în conformitate cu legislația în vigoare.

VI. TERMENUL CONTRACTULUI

6.1. Contractul este încheiat pentru perioada: 01 ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025.

VII. MODIFICAREA, COMPLETAREA ȘI REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

7.1. Contractul în cauză poate fi modificat sau completat numai prin acordul în scris al ambelor părți.

7.2. Contractul poate fi rezolvit unilateral în cazul neîndeplinirii de către una din părți a obligațiilor expuse în cap. II al prezentului Contract.

7.3. Prestatorul poate rezoluționa unilateral prezentul Contract în următoarele cazuri:

7.3.1. pentru prezentarea incorectă a numărului autorităților publice care au primit coduri de activare a SIIECAP cumulativ de la începutul anului (anexa nr. 3) și lista autorităților la care a fost instalat sistemul în luna de gestiune (anexa nr. 4), în cazul confirmării prezentării datelor eronate.

7.3.2. în cazul depistării, de către Prestator în cadrul efectuării verificărilor, a autorităților publice neraportate de către Beneficiar, care au încheiat contracte privind prestarea serviciilor de mentenanță cu alte autorități publice administrate de persoane implicate în executarea prezentului Contract;

7.3.3. în cazul în care Beneficiarul nu este de acord cu noile tarife aprobate, Prestatorul are dreptul de a rezoluționa unilateral prezentul Contract.

7.4. Despre intenția unei părți contractante de modificare și/ sau completare a contractului se notifică cealaltă parte contractantă. Partea care a primit notificarea despre modificarea sau completarea contractului, este obligată să răspundă într-un termen de până la 10 (zece) zile lucrătoare.

7.5. Modificările și completările la contract se perfectează sub forma unui acord adițional, care este parte integrantă a prezentului contract.

7.6. Contractul poate fi rezolvit de către părți și alte cazuri decât cele prevăzute în contract în conformitate cu legislația în vigoare. Partea contractantă are dreptul să rezoluționeze unilateral contractul cu respectarea termenului de preaviz de până la 1 lună începând cu sfârșitul ultimei luni pentru care s-a efectuat plata pentru servicii.

7.7. În cazul rezoluțiunii contractului de către Prestator acesta va primi plata pentru serviciile deja prestate.

VIII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Prestatorul și Beneficiarul vor întreprinde măsurile necesare pentru soluționarea situațiilor de conflict și neînțelegerilor, care pot să apară în urma executării prezentului Contract, pe cale amiabilă.

8.2. În cazul în care părțile nu vor ajunge la o înțelegere comună, litigiile vor fi soluționate în modul stabilit de legislația Republicii Moldova în vigoare.

IX. IMPEDIMENTUL JUSTIFICATOR

9.1. Părțile prezentului Contract vor fi eliberate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau deplină a obligațiilor în caz dacă acestea au survenit în urma impedimentului justificator, și anume incendiului, inundației, seismului, acțiunii militare, și altor circumstanțe, ce nu depind de voința părților, dar au influențat nefast asupra îndeplinirii prezentului Contract.

9.2. Partea care invocă impedimentul justificator, este obligată să informeze în termen de 3 (trei) zile lucrătoare cealaltă parte despre survenirea acestor evenimente.

9.3. Impedimentul justificator urmează a fi confirmat documentar conform prevederilor legislației în vigoare.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. La Contract se anexează și constituie părți integrante:

- anexa nr.1 – Prețul serviciilor;
- anexa nr. 2 – Modelul solicitării de acordare a serviciilor informaționale privind ajustarea SIIECAP;
- anexa nr.3 – Lista autorităților publice care au fost deservite pe SIIECAP;
- anexa nr.4 – Lista autorităților publice la care a fost instalat SIIECAP;
- anexa nr.5 – Modalitatea de prestare a serviciilor specificate în pct. 1.2 din prezentul Contract.

10.2. Despre schimbarea adresei sau rechizitelor bancare părțile sunt obligate să se informeze reciproc în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare.

10.3. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în trei exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și două exemplare pentru Beneficiar.

10.4. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare din părți cu forță juridică egală.

PRESTATOR:

**I.P. „Centrul de Tehnologii
Informaționale în Finanțe”**

MD-2005, mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7
c/f: 1005600036924

IBAN: MD86TRPCCC518430A01338AA

Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat

c/TVA: 7800104

tel. 022-26-28-81

BENEFICIAR:

SRL „InfoSofTeh”

Adresa: mun. Chișinău, _____

Cod fiscal: 1003600043827

BC “Moldova-Agroindbank”SA filiala Nr.1
Chișinău Adresa Băncii:Str.V.Alecsandri, 115

Cod IBAN: MD22AG000000022512529105

Tel./Fax: 022-54-76-00

Directoare interimară

Elena SAHARNEAN

(nume, prenume)

(semnătura)

Director

Dumitru DEMIAN

(nume, prenume)

(semnătura)

Prețul serviciilor

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Cantitatea (unități)	Preț unitar, lei fără TVA	Suma totală, lei fără TVA

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

PRESTATOR

Directoare interimară
Elena SAHARNEAN

L.Ș. (semnătura)

BENEFICIAR

Director
Dumitru DEMIAN

L.Ș. (semnătura)

**SOLICITARE nr. _____ din _____
de prestare a serviciilor informaționale**

În conformitate cu p. 1.2 alineatul 1 din Contractul nr. ____ din _____ de acordare a serviciilor informaționale privind ajustarea SIIECAP _____, angajat în
(numele, prenumele)
funcție de _____ al _____ solicit:
(funcția) (denumirea „Beneficiarului”)

1. Lichidarea erorilor apărute la utilizarea SIIECAP după cum urmează:

Nr. ord.	Opțiunea/documentul/raportul	Descrierea succintă a problemei	Informație referitor la utilizatorul SIIECAP
1.			
2.			
3.			

2. Efectuarea modificărilor în SIIECAP după cum urmează:

Nr. ord.	Opțiunea/documentul/raportul	Descrierea succintă a problemei, documentul legal în baza căruia se solicită modificarea	Informație referitor la utilizatorul SIIECAP
1.			
2.			
3.			

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

PRESTATOR
Directoare interimară
Elena SAHARNEAN

L.Ș. (semnătura)

BENEFICIAR
Director
Dumitru DEMIAN

L.Ș. (semnătura)

Lista autorităților publice
care au fost deservite pe SIIECAP în luna _____ 20__
prezentată de către _____

Data prezentării „____” _____ 20__

Nr. ord.	Denumirea autorității publice	Raionul	Codul fiscal al autorității publice	Telefon de contact	Nr. și data contractului încheiat cu autoritatea publică
1.					
2.					

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

PRESTATOR
Directoare interimară
Elena SAHARNEAN

L.Ș. (semnătura)

BENEFICIAR
Director
Dumitru DEMIAN

L.Ș. (semnătura)

Lista autorităților publice
la care a fost instalat SIIECAP în luna _____ 20__
prezentată de către _____

Data prezentării „____” _____ 20__

Nr. ord.	Denumirea autorității publice	Raionul	Codul fiscal al autorității publice	Telefon de contact
1.				
2.				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

PRESTATOR

Directoare interimară

Elena SAHARNEAN

L.Ș. (semnătura)

BENEFICIAR

Director

Dumitru DEMIAN

L.Ș. (semnătura)

**Modalitatea de prestare a serviciilor specificate în
punctul 1.2 din prezentul contract**

Ajustarea Sistemului Informațional Integrat de Evidență Contabilă în Autoritățile Publice bazat pe Platforma 1C (SIIECAP) în conformitate cu solicitările înaintate de către „Beneficiar”.

Toate solicitările se înaintează de către persoanele împuternicite ale „Beneficiarului” **pe suport de hârtie sau în format electronic** (adresa electronică se transmite „Beneficiarului” de către „Prestator” după semnarea contractului), în formatul prezentat în Anexa nr.1. „Prestatorul” va asigura evidența strictă a solicitărilor „Beneficiarului”. În timp de 2 zile lucrătoare persoana responsabilă din partea „Prestatorului” (lista persoanelor responsabile din partea „Prestatorului” va fi transmisă „Beneficiarului” după semnarea contractului) va informa persoana responsabilă din partea „Beneficiarului” (lista persoanelor responsabile din partea „Beneficiarului” va fi transmisă „Prestatorului” după semnarea contractului) despre faptul primirii solicitării.

Ajustarea SIIECAP în conformitate cu legislația Republicii Moldova și actele normative de evidență contabilă în vigoare.

În cazul în care în legislația Republicii Moldova sau în actele normative de evidență contabilă vor interveni careva modificări, „Prestatorul” va asigura ajustarea SIIECAP în conformitate cu modificările date, informând despre faptul dat „Beneficiarul”.

Transmiterea „Beneficiarului” a noilor versiuni ale SIIECAP.

În rezultatul ajustării SIIECAP, „Prestatorul” va informa „Beneficiarul” despre apariția noii versiuni a SIIECAP și va asigura transmiterea ei. Periodicitatea apariției versiunilor noi vor depinde de numărul și complexitatea solicitărilor parvenite din partea „Beneficiarului” și modificările apărute în legislația în vigoare. Versiunile noi ale SIIECAP vor fi transmise „Beneficiarului” prin intermediul serviciului online de găzduire a fișierelor (de tip storage cloud). „Prestatorul” va asigura evidența strictă a transmiterii versiunilor noi „Beneficiarului”.

Instruirea personalului „Beneficiarului” referitor la modificările operate în SIIECAP.

În cazul în care în sistem au fost efectuate modificări esențiale (adăugarea funcționalității noi), „Prestatorul” va asigura instruirea specialiștilor „Beneficiarului” la solicitare. Instruirea se va efectua la sediul „Prestatorului”. Despre data și ora petrecerii instruirii „Beneficiarul” va fi informat din timp. „Prestatorul” va asigura instruirea a maximum 3 (trei) specialiști din partea „Beneficiarului”.

Transmiterea „Beneficiarului” a codurilor de activare a SIIECAP.

La solicitarea specialiștilor „Beneficiarului”, „Prestatorul” va transmite codul de activare a versiunii a SIIECAP. Codul poate fi transmis pe suport de hârtie sau poate fi dictat prin intermediul telefonului. „Prestatorul” va verifica dacă autoritatea publică pentru care se cere codul este înregistrată în lista autorităților publice deservite de către „Beneficiar”. În cazul în care ea nu a fost înregistrată, „Prestatorul” va suplini lista autorităților publice deservite de către „Beneficiar” cu autoritatea publică dată. La finele lunii „Beneficiarul” va prezenta „Prestatorului” lista reînnoită a autorităților publice deservite cu includerea autorității publice date.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

PRESTATOR

Directoare interimară

Elena SAHARNEAN

L.Ș. (semnătura)

BENEFICIAR

Director

Dumitru DEMIAN

L.Ș. (semnătura)

Coordonat cu (funcția/subdiviziunea)	Nume, prenume	Data	Semnătura
<i>Șef DSP</i>	<i>Iurii PETCU</i>	13 ianuarie 2025	
<i>Șef SPBA</i>	<i>Iulian BOTNARU</i>	13 ianuarie 2025	
<i>Executor:</i> <i>Șef al SECIB</i> lilian.demean@ctif.gov.md <i>Tel:022-822-037</i>	<i>Lilian DEMEAN</i>	13 ianuarie 2025	