



## CONTRACT Nr.67

pentru achiziționarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor  
de valoare mică

07 iunie 2021

or. Briceni

(localitatea)

SRL „Construct-gaz”, c/f 1004604002278 -

(denumirea completă a operatorului economic)

reprezentat(ă) prin Director, Rusu Anatolie, denumit(ă) în continuare  
(funcția, numele, prenumele)

„Furnizor/Prestator/Antreprenor”, pe de o parte, și Primăria orașului Briceni

(denumirea completă a operatorului economic)

reprezentat(ă) prin DI Primar, Gorodinschii Vitalii denumit(ă) în continuare  
(funcția, numele, prenumele)

„Beneficiar”, pe de altă parte (ambii denumiți în continuare „Părți”), au încheiat prezentul Contract referitor la achiziționarea Rerparația capital la Casa de Cultura din or. Briceni, Cod CPV: 44161110-0

denumite în continuare bunuri/lucrări/servicii.

1. Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul își asumă obligația de a livra/presta/executa, iar Beneficiarul – de a recepționa și achita bunurile/lucrările/serviciile prevăzute în specificația din prezentul Contract.

2. Livrarea/prestarea/executarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor se efectuează

cu transportul furnizorului

(condițiile de livrare/prestare/executare)

conform cerințelor

(termenul de livrare/prestare/executare)

3. Prețul/costul bunurilor/lucrărilor/serviciilor livrate/prestate/executate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în specificația din prezentul contract.

4. Suma totală a prezentului Contract constituie 267209.00 (doua sute saizeci si sapte mii doua sute noua lei, 00 bani) – inclusiv TVA – 44535.00 lei MD.

(suma cu cifre și litere, inclusiv TVA)

5. Achitarea se efectuează prin transfer, confor facturii si procesului verbal de receptie finala

(modalitatea de achitare)

6. Contractul poate fi reziliat cu acordul ambelor părți sau în mod unilateral, cu condiția înaintării unei notificări cu 30 de zile înaintea datei presupuse a rezilierii, în caz de încălcare a clauzelor Contractului de către una dintre Părți.

7. Orice conflict rezultat din prezentul Contract, care nu va putea fi rezolvat de către Părți pe cale amiabilă în termen de 30 de zile din momentul apariției acestuia, se va supune soluționării în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

8. Orice modificări și/sau completări la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul cînd se efectuează în scris, prin semnarea unui Acord adițional, care intră în vigoare la data semnării acestuia de către Părți.



9. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea prezentului Contract în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
10. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, avînd aceeași forță juridică.
11. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui de către Părți, fiind valabil pînă la **“31” decembrie 2021**.

### Datele de identificare juridice, poștale și de plată ale părților:

#### “Vînzătorul”:

Adresa: **SRL „Constructgaz” Briceni,  
str. Alexandri,48**  
Tel./Fax: **0247/2-31-56**  
Denumirea **BC „Moldova-  
Băncii: Agroindbank”fil. Briceni**  
Adresa **Str.Independenței**  
Băncii:  
Cod **AGRNMD2X763**  
Bancar:  
IBAN **MD12AG000000002251695704**  
Cod fiscal: **100 460 400 22 78**

#### “Cumpărătorul”:

Adresa: **Primăria or. Briceni, str.  
Independenței 28**  
Tel./Fax: **0247/2-24-40**  
Denumirea **MF Trezoreria de Stat**  
Băncii:  
Adresa **Str. Independenței, 3**  
Băncii:  
Cod **TREZMD2X**  
Bancar:  
IBAN **MD37TRPDAX311120A12512AB**  
Cod fiscal: **100 760 100 49 73**

### Semnăturile părților

#### “Vînzătorul”:



#### “Cumpărătorul”:





Anexa nr.1  
la contractul nr.67  
din 07 iunie 2021

### SPECIFICAȚIA BUNURILOR bunurilor/lucrărilor/serviciilor

Nr.	Denumirea bunurilor/lucrărilor/serviciilor	Cod CPV	Cantitatea/volumul (unit. de măsură)	Prețul/costul	Suma totală (incl. TVA)	Articol, alineat	Caracteristicile bunurilor/lucrărilor/serviciilor			STAS (ГОСТ)
							8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Rerparația capital la Casa de Cultura din or. Briceni conform devizului	44161110-0	1	267209.0	267209.00					
	Total				267209.00	311120				

#### Semnăturile părților

“Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul”:

“Beneficiarul”:



L.S.



L.S.

Contabil: \_\_\_\_\_

Înregistrat: nr. \_\_\_\_\_

Trezoreria \_\_\_\_\_

“ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

**CERTIFICAT DE RECEPȚIE FINALĂ**

Primarul or. Briceni  
d-nul Vitalii Gorodînschii

Directorul companiei **SRL «Constructgaz» c/f 1003602033255** Vă aduce la cunoștință, că lucrările conform contractului pe obiectul «**Reparatia capitala la casa de cultură din or. Briceni.**» sunt finalizate pe deplin la data 30 iulie 2021.

Rog în conformitate cu Legislația Republicii Moldova să desemnați Comisia de recepție finală și să definiți data recepției respective.

Director SRL «Constructgaz»



  
A. Rusu.

Confirm:

Responsabil tehnic



  
T. Lavric.



## PROCES – VERBAL

### de recepție finală

Privind lucrărilor de construcții, **conform contractului** executate la obiectul «**Reparatia capitala la casa de cultură din or. Briceni.**» încheiat între Primaria or. Briceni în persoana d-nului Vitalii Gorodinschii, Președintele comisiei și SRL «Constructgaz», în persoana d-nului Anatolie Rusu pentru efectuarea proiectului «**Reparatia capitala la casa de cultură din or. Briceni.**» a fost executate în baza ofertei de preț și contractului de antrepriză.

**1.Comisia de recepție și - a desfășurat activitatea în intervalul de la oră 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup> «03» august 2021 - «03» august 2021. Fiind format din:**

Presedintele comisiei, primarul or. Briceni \_\_\_\_\_ Vitalii Gorodînschii

#### Membrii comisiei:

1. Reaboi Artiom - Viceprimarul or. Briceni;
2. Cemortan Larisa - Contabil – șef al Primariei;
3. Simaniuc Alla - Director Casei de Cultură din or. Briceni;
4. Vanghelii Carolina - specialist în probleme economice;
5. Iacovenco Alexandru - Consilier al Consiliului orășănesc Briceni;
6. Boldurean Nicolaie - diriginte de șantier, reprezentantul SRL «Constructgaz»;
7. Lavric Tatiana, - Responsabil tehnic;

#### **2.Constatările comisiei de recepție:**

- 1) Din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista - anexă nr. 1;
- 2) Lucrările cuprinse în lista- anexă nr. 2 nu a fost executate;
- 3) 3. În lucrările, cuprinse în lista- anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului;
- 4) Instrucțiunile de exploatare și urmările a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului.
- 5) Valoarea obiectului este de **267 209,00 lei**, conform listei- anexă nr. 1
- 6) Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

#### De început lucrul comisiei

- 7) Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:  
Finalizarea lucrărilor; obiectul a fost construit și reutilat conform caietului de sarcini prezentul deviz de implementare și normativele tehnice în vigoare.
- 8) Comisia de recepție recomandă următoarele:  
De recepționat obiectul «la recepția finală»



9) Prezentul Proces – Verbal, constatînd 2 fișe și numerotate, cu un total de 7 fișe, a fost încheiat la «03» august 2021 în 2 exemplare.

Președintele comisiei, primarul or. Briceni

Vitalie Gorodinschii.

Membrii comisiei:

1. Reaboi Artiom, Viceprimarul or. Briceni;
2. Cemortan Larisa, Contabil – șef al Primăriei;
3. Simaniuc Alla, Director Casei de Cultură din or. Briceni;
4. Vanghelii Carolina, specialist în probleme economice;
5. Iacovenco Alexandru, Consilier al Consiliului orășănesc Briceni;
6. Boldurean Nicolaie, diriginte de șantier, reprezentantul SRL «Constructgaz»;
7. Lavric Tatiana, Responsabil tehnic;

Lucrarea « **Reparatia capitala la casa de cultură din or. Briceni.** » este finalizată

**TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:**

Anatolie Rusu



«03» august 2021

**PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:**

Vitalii Gorodinschii



Alla Simaniuc

«03» august 2021





ANEXA NR. 1

La Procesul – Verbal de recepție finală a lucrărilor  
Nr. 03/08/2021 «03» august 2021

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.

*Lucrările de reparație au fost executate  
conform cerințelor proiectului și caietului  
de sarcini cu respectarea normelor și regulilor  
tehnice în vigoare.*

Președintele comisiei  
Primarul or. Briceni



Vitalii Gorodinschii.

Membrul comisiei



Director SRL „Constructgaz”

Anatolie Rusu.

Responsabil Tehnic



Tatiana Lavric



ANEXA NR. 2

La Procesul - Verbal de recepție finală a lucrărilor  
Nr. 03/08/2021 ANEXA NR. 2

La Procesul - Verbal de recepție finală a lucrărilor  
Nr. 03/08/2021 «03» august 2021

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce au fost executate:

*Lucrările de reparație au fost executate conform cerințelor proiectului, care trebuie să se realizeze în conformitate cu respectarea normelor și regulilor tehnice la exploatarea obiectelor, (periclitarea siguranței).*

Președintele comisiei  
Primarul or. Briceni



Vitalii Gorodinschii.

Membrul comisiei



Director SRL „Constructgaz”

Anatolie Rusu.

Responsabil Tehnic



Tatiana Lavric







## PROCES – VERBAL

### de transmitere către beneficiar a obiectului construit

Data: 03 august 2021

#### Comisia în următoarea componență:

1. Vanghelii Carolina - specialist în probleme economice;
2. Larisa Cemortan, contabi – șef al primăriei;
3. Artiom Reaboi - șef servicii juridice al Primăriei din or. Briceni;
4. Alla Simaniuc - director Casei de Cultură din or. Briceni.

Confirmă prin prezentul proces – verbal, că contractorul companiei SRL „Constructgaz”, a predat lucrările la obiectul «**Reparatia capitala la casa de cultură din or. Briceni.**», care e-a construit în baza contractului și caietului de sarcini, iar Beneficiarul Primăria or. Briceni a primit lucrările de construcție - montaj. Acest transfer s-a făcut în prezența Responsabilului tehnic, care la rândul său confirmă finalizarea obiectului pe deplin.

#### Au predat:

Director SRL „Constructgaz”



Anatolie Rusu.

#### Au primit:

Primarul or. Briceni



Vitalii Gorodinschii.

#### Confirmat:

Responsabil tehnic:



T. Lavric.



**CONTRACT Nr. 15**  
privind achiziția lucrărilor de valoare mică

« 08 » iunie 2022

or. Briceni  
(localitatea)

**Obiectul achiziției «Reparatia capitala exterioara a cladirii statiei de pompare a apelor reziduale str. Salciei 12 din or. Briceni»**

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p><b><u>SRL «Constructgaz»</u></b>, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <b><u>director Anatolie Rusu</u></b>, care acționează în baza <b>statutului</b>, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> <b><u>codul fiscal 1004604002278</u></b> pe de o parte,</p>	<p><b><u>ÎM „Gospodăria Comunal - Locativă Briceni”</u></b>, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <b><u>director Petru Ursachi</u></b>, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <b>Hotărîre</b>, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> <b><u>codul fiscal 1003604009270</u></b>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. **«Reparatia capitala exterioara a cladirii statiei de pompare a apelor reziduale str. Salciei 12 din or. Briceni»** denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice ,achiziție de mică valoare.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
  - a) Specificația de preț;
  - c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
  - d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

**1. Obiectul Contractului**

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației de preț(*anexa nr.1*),



care este parte integrantă a prezentului Contract.

- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Lucrărilor sunt indicate în Anexa nr.1, Specificații de preț.

## 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire Achiziționarea lucrărilor include:
  - **Factură fiscală**
  - **Actul de îndeplinire a lucrărilor**
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **299 870,00 lei (doua sute nouăzeci nouă mii opt sute șaptezeci lei 00 bani, inclusiv TVA – 49 982,00 lei) MD.**  
*(suma cu cifre și litere)*
- 3.3. Achitarea plăților pentru Lucrări prestate va efectua în lei moldovenești – **prin transfer**
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:  
***După prezentarea documentelor din punctul 2.2, în termen de 30 zile calendaristice.***
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## 4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
  - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
  - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
  - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## 5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

## 6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
  - a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
  - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
  - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor pe toată perioada de până recepționarea lor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului



Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar .

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## 8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## 9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.



9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## 10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar, în cuantumul din valoarea contractului nu s-a solicitat

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 10% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în



prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2022**.


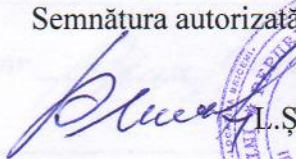
12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii SRL «Constructgaz»	Cumpărătorul/Beneficiarul ÎM „Gospodăria Comunal - Locativă Briceni”
Adresa poștală: MD - 4701, or. Briceni, str. Vasile Alecsandri, 48 Telefon : 069125844 e-mail: <a href="mailto:constructgaz@mail.ru">constructgaz@mail.ru</a>  Cont de decontare: <b>MD12AG00000002251695704</b>  Banca: <b>Moldova Agroindbank Filiala Briceni</b> Filiala Briceni  Cod: AGRNMD2X763 Cod fiscal: <b>1004604002278</b>	Adresa poștală: R.M. or. Briceni, str. 31 August.19  e-mail: <a href="mailto:comunala@mail.ru">comunala@mail.ru</a>  Cont de decontare: <b>MD48ML000000002224042157</b>  <b>BC Moldindconbank SA suc Briceni</b>  <b>MOLDMD2X342</b>  Cod fiscal: <b>1003604009270</b>

### Semnăturile părților

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii SRL «Constructgaz»	Cumpărătorul/Beneficiarul ÎM „Gospodăria Comunal - Locativă Briceni”
Semnătura autorizată:  L.Ș.	Semnătura autorizată:  L.Ș.

Coordonator:

Jurist \_\_\_\_\_


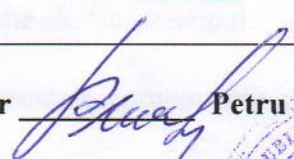




Anexa nr.  
la contractul nr.  
din „04” 05. 2022

### Specificații de preț servicii

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	un	cantitatea luni	preț fără TVA	preț cu TVA	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Clasificația bugetară
1	«Reparatia capitala exterioara a cladirii statiei de pompare a apelor reziduale str. Salciei 12 din or. Briceni»	set	1	249 908,00	299890,00	249 908,00	299890,00	
<b>TOTAL</b>						<b>249 908,00</b>	<b>299890,00</b>	

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

<b>Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii SRL «Constructgaz»</b>	<b>Cumpărătorul/Beneficiarul ÎM „Gospodăria Comunal - Locativă Briceni”</b>
Administrator  <u>Anatolie Rusu</u>	Director  <u>Petru Ursachi</u>
 L.Ș.	 L.Ș.



## PROCES – VERBAL

### de recepție finală

Privind lucrărilor de construcții executate la obiectul «Reparatia capitala exterioară a cladirii statiei de pompare a apelor reziduale str. Salciei 12 din or. Briceni», conform contractului nr.15 din 08.06.2022, încheiat între ÎM «Gospodăria Comunal Locativă Briceni» în persoana d-nului Petru Ursachi, Președintele comisiei și SRL «Constructgaz», in persoana d-nului Anatolie Rusu pentru efectuarea proiectului «Reparatia capitala exterioară a cladirii statiei de pompare a apelor reziduale str. Salciei 12 din or. Briceni», a fost executate în baza ofertei de preț și contractului de antrepriză.

**1.Comisia de recepție și- a desfășurat activitatea în intervalul de la oră 10<sup>00</sup> - 11<sup>00</sup> «01» august 2022 - «01» august 2022. Fiind format din:**

**Președintele comisiei, Directorul inteimar IM «GCL Briceni»**

----- Petru Ursachi

#### **Membrii comisiei:**

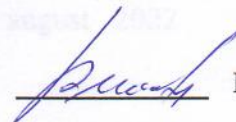
1. Cuzimin Victor - inginer - șef a ÎM «GCL Briceni»;
2. Bugaian Ghenadie - Jurist a ÎM «GCL Briceni»;
3. Boldurean Nicolaie - diriginte de șantier, reprezentantul SRL „Constructgaz”;

#### **2.Constatările comisiei de recepție:**

- 1) Din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista - anexă nr. 1;
- 2) Lucrările cuprinse în lista- anexă nr. 2 nu a fost executate;
- 3) 3. În lucrările, cuprinse în lista- anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului;
- 4) Instrucțiunile de exploatare și urmările a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului.
- 5) Construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de de «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 pînă în prezent, respective pe o durată de \_2\_ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;
- 6) Valoarea obiectului este de **299 890,00 lei**, conform listei- anexă nr. 1
- 7) Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:  
**De început lucrul comisiei**
- 8) Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:  
**Finalizarea lucrărilor; obiectul a fost construit și reutilat conform caietului de sarcini prezentul deviz de implementare și normativele tehnice în vigoare.**
- 9) Comisia de recepție recomandă următoarele:  
**De recepționat obiectul «la receptia finală»**

10)Prezentul Proces – Verbal, constatînd 2 file și numerotate, cu un total de 7 file, a fost încheiat la «01» august 2022 în 2 exemplare.

Președintele comisiei, Directorul inteiinar IM «GCL Briceni»



Petru Ursachi

Membrii comisiei:

1. Cuzimin Victor - inginer - șef a ÎM «GCL Briceni»;
2. Bugaian Ghenadie - Jurist a ÎM «GCL Briceni»;
3. Boldurean Nicolaie - diriginte de șantier;



Three horizontal lines with signatures and stamps. The bottom stamp is circular and reads: "BOLDUREANU NICOLAI DIRIGINTE DE ȘANTIER DS 2021 11/13/21".

Lucrarea: «Reparatia capitala exterioară a cladirii statiei de pompare a apelor reziduale str. Salciei 12 din or. Briceni» - este finalizată.

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

Anatolie Rusu



«01» august 2022

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

Petru Ursachi



«01» august 2022



**CONTRACT Nr. 1**  
privind achiziția lucrărilor de valoare mică

**Obiectul achiziției** Servicii de verificare a devizului de cheltuieli la «**Eficientizarea consumului de energie termica la IMSP CS Lipcani OMF Pererita**»

Cod CPV: 45200000-9

« 11 » aprilie 2022

or. Lipcan, raionul Briceni  
(localitatea)

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p><b><u>SRL «Constructgaz»</u></b>, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <b><u>director Anatolie Rusu</u></b>, care acționează în baza <b>statutului</b>, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> <b><u>codul fiscal 1004604002278</u></b> pe de o parte,</p>	<p><b><u>IMSP CS Lipcani, raionul Briceni</u></b>, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <b><u>director Valentina Melniciuc</u></b>, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <b>Hotărîre</b>, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> <b><u>codul fiscal 1012604002046</u></b>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea Servicii de verificare a devizului de cheltuieli la «**Eficientizarea consumului de energie termica la IMSP CS Lipcani OMF Pererita**» denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice ,achiziție de mică valoare.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
  - a) Specificația de preț;
  - c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
  - d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

**1. Obiectul Contractului**

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației de preț(*anexa nr.1*), care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.



- 1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație  
1.5 Termenele de garanție [valabilitate, după caz] a Lucrărilor sunt indicate în Anexa nr.1, Specificații de preț.

## 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.  
2.2. Documentația de însoțire Achiziționarea lucrărilor include:  
- **Factură fiscală**  
- **Actul de îndeplinire a lucrărilor**  
2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.  
3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **297 006,00 lei (doua sute nouăzeci șapte mii șase lei 00 bani, inclusiv TVA – 49 501,00 lei) MD.**

(suma cu cifre și litere)

- 3.3. Achitarea plăților pentru Lucrări prestate va efectua în lei moldovenești – **prin transfer**  
3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:  
**După prezentarea documentelor din punctul 2.2, în termen de 30 zile calendaristice.**  
3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## 4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:  
a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;  
b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;  
c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.  
4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## 5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.  
5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

## 6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:  
a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;  
b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;  
c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;  
d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.



6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.



9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar, în cuantum din valoarea contractului nu s-a solicitat

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 10% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se



- întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.
- 12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.
- 12.6. Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2022**.
- 12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.
- 12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii SRL «Constructgaz»	Cumpărătorul/Beneficiarul IMSP CS Lipcani, raionul Briceni
Adresa poștală: MD - 4701, or. Briceni, str. Vasile Alecsandri, 48 Telefon : 069125844 e-mail: constructgaz@mail.ru Cont de decontare: <b>MD12AG000000002251695704</b>	Adresa poștală: IMSP CS Lipcani, R.M. or. Lipcani, str. Independenței,3 Telefon: <b>0247-62717/61323</b>
Banca: <b>Moldova Agroindbank Filiala Briceni</b> Filiala Briceni Cod: AGRNMD2X763 Cod fiscal: <b>1004604002278</b>	Banca: Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: Or. Briceni, Independenței,3 Cod fiscal: <b>1012604002046</b>

### Semnăturile părților

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii SRL «Constructgaz»	Cumpărătorul/Beneficiarul IMSP CS Lipcani, raionul Briceni
Semnătura autorizată:  	Semnătura autorizată:  
	Contabil: Înregistrat Nr.: Trezoreria: Data:

Coordonat:

Jurist \_\_\_\_\_



## PROCES – VERBAL

### de recepție finală

Privind lucrărilor de construcții executate la obiectul « **Eficiențizarea consumului de energie termica la IMSP CS Lipcani OMF Pererita** », conform contractului, încheiat între IMSP CS Lipcani în persoana d-nei Valentina Melniciuc, Președintele comisiei și SRL „Constructgaz”, în persoana d-nului Anatolie Rusu pentru efectuarea proiectului « **Eficiențizarea consumului de energie termica la IMSP CS Lipcani OMF Pererita** », » a fost executate în baza ofertei de preț și contractului de antrepriză.

1. Comisia de recepție și- a desfășurat activitatea în intervalul de la oră 11<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup> «24» iunie 2022 - «24» iunie 2022. Fiind format din:

Președintele comisiei, Director IMSP CS Lipcani ----- Valentina Melniciuc

#### Membrii comisiei:

1. Victorina Palamarciuc – Medic de familie OMF Pererita;
2. Silvia Borsci - Asistenta medicală OMF Pererita;
3. Liubovi Babii - Contabil a IMSP CS Lipcani;
4. Liudmila Caraion - Sora gospodărie a IMSP CS Lipcani;
5. Nicolai Boldurean - Diriginte de șantier, reprezentantul SRL „Constructgaz”;
6. Tatiana Lavric - Responsabil tehnic.

#### **2. Constatările comisiei de recepție:**

- 1) Din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista - anexă nr. 1;
- 2) Lucrările cuprinse în lista- anexă nr. 2 nu a fost executate;
- 3) În lucrările, cuprinse în lista- anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului;
- 4) Instrucțiunile de exploatare și urmările a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului.
- 5) Construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de de «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 pînă în prezent, respective pe o durată de \_\_\_\_\_ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;
- 6) Valoarea obiectului este de **297 006,00 lei**, conform listei- anexă nr. 1
- 7) Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:  
**De început lucrul comisiei**

- 8) Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:  
**Finalizarea lucrărilor; obiectul a fost construit și reutilat conform caietului de sarcini prezentul deviz de implementare și normativele tehnice în vigoare.**



9) Comisia de recepție recomandă următoarele:  
De recepționat obiectul «la recepția finală»

10) Prezentul Proces – Verbal, constatînd 2 file și numerotate, cu un total de 7 file, a fost încheiat la «24» iunie 2022 în 2 exemplare.

Președintele comisiei, Director IMSP CS Lipcani

Valentina Melniciuc

Membrii comisiei:

1. Victorina Palamarciuc, Medic de familie OMF Pererita
2. Silvia Borsci, Asistenta medicală OMF Pererita
3. Liubovi Babii, Contabil a IMSP CS Lipcani
4. Liudmila Caraion, Sora gospodărie a IMSP CS Lipcani
5. Nicolai Boldurean, Diriginte de șantier



*Responsabil tehnic J. Lavinic*



Lucrarea: «Eficientizarea consumului de energie termica la IMSP CS Lipcani OMF Pererita» este finalizata

**TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:**

Anatolie Rusu



«24» iunie 2022

**PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:**

Valentina Melniciuc.



«24» iunie 2022



## Договор на строительство

№ 34

«05» 05 2022

г. Единец

ООО «Единец-газ», именуемое в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», в лице Исполняющего обязанности Директора Непейвода И. К. действующего на основании устава ООО «Единец-газ», с одной стороны, и SRL „Constructgaz”, именуемое в дальнейшем «**ПОДРЯДЧИК**», в лице директора SRL „Constructgaz” Anatolie Rusu, имеющее лицензию АММII № 038001 от «16» августа 2006г. на производство «construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări», выданную Лицензионной Палатой РМ 16 августа 2006 г. с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Гражданским кодексом Республики Молдова № 1107-XV от 6 июня 2002 года.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Согласно настоящему Договору «Подрядчик» обязуется выполнить работы: «Техническое перевооружение здания ГРП в с. Требисауць р-на Бричень» и передать его в собственность «Заказчика» в установленные сроки, а последний обязуется принять объект и уплатить обусловленную цену.

1.2. «Подрядчик» обязуется выполнить строительно-монтажные работы в соответствии с проектно-сметной документацией.

### 2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость работ, установленная в результате проведения конкурса, составляет **340595,00 леев** (триста сорок тыс. пятьсот девяносто пять лей 00 бань), включая НДС **56765,83 лей**.

2.2. Материалы «Подрядчика» оплачиваются «Заказчиком» согласно смете расходов и актам выполненных работ.

2.3. Стоимость выполненных работ оплачивается полностью «Заказчиком» - Оплата будет произведена: Аванс 0%; Остальные платежи в течение 90 дней после подписания Актов приема-передачи и налоговых накладных, которые будут приходиться не чаще одного раза в месяц.

2.4. Промежуточная оплата за выполненные работы производится «Заказчиком» по степени их готовности, но не чаще одного раза в месяц, на основании акта выполненных работ. При этом «Подрядчик» обязан обеспечить «Заказчику» возможность проверить выполненные работы, в случае необходимости, с использованием технических средств. «Заказчик» обязан в течение 5 рабочих дней рассмотреть предоставленный «Подрядчиком» акт, подписать его и заверить печатью. При несогласии с данными, отраженными в акте, «Заказчик» возвращает акт с мотивированным отказом в письменной форме в указанный выше срок.

2.5. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на текущий счет «Подрядчика», указанный в настоящем Договоре.

2.6. Стороны обязуются в письменной форме сообщать об изменении счета или иных сведений, связанных с оплатой по настоящему Договору.

2.7. Сметные расчеты, предоставленные SRL «Constructgaz» на конкурсе, являются неотъемлемой частью настоящего договора.

### 3. СРОК ДОГОВОРА

3.1. Срок выполнения работ, указанных в договоре, составляет **60 рабочих дней**, начиная от даты подписания настоящего Договора.

3.2. Моментом окончания работ по настоящему Договору считается день подписания сторонами Акта приемки-передачи выполненных работ без замечаний. В



случае если Акт подписан с замечаниями, моментом окончания работ считается день подписания Акта об устранении недостатков.

3.3. Настоящий Договор действует до момента исполнения сторонами предусмотренных в нем обязательств.

#### **4. КАЧЕСТВО ОБЪЕКТА ДОГОВОРА**

4.1. «Подрядчик» гарантирует, что будет использовать при выполнении работ материалы, прошедшие сертификацию.

4.2. «Подрядчик» гарантирует, что работы по строительству объекта настоящего Договора не будут иметь недостатки, уменьшающие ценность и возможность использования объекта в соответствии с нормальными условиями эксплуатации.

4.3. Гарантийный срок выполненных работ составляет 24 мес. при условии надлежащей эксплуатации. В период гарантийного срока «Подрядчик» несет ответственность перед «Заказчиком» за выполненные работы и обязуется за свой счет устранить допущенные недостатки в течение 10 дней с момента, когда о них стало известно. Гарантийный срок начинает течь с момента подписания Акта приемки-передачи выполненных работ. Исчисление гарантийного срока прерывается на время устранения недостатков.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «ЗАКАЗЧИКА»**

##### **5.1. Права «Заказчика»**

5.1.1. Контролировать и принимать выполненные работы по строительству объекта согласно условиям настоящего Договора.

5.1.2. Требовать устранения недостатков, а также возмещения материального ущерба, причиненного вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения договорных обязанностей от «Подрядчика».

5.1.3. Приостановить выполнение работ в случае необходимости при некачественном их выполнении.

##### **5.2. Обязанности «Заказчика»**

5.2.1. Представлять в течение 5 рабочих дней с момента подписания настоящего Договора техническую документацию, в соответствии с которой выполняются работы по строительству объекта.

5.2.2. Обеспечить «Подрядчику» доступ к месту, где выполняются работы по строительству объекта.

5.2.3. Обеспечить своевременные расчеты за выполненные работы.

5.2.4. Выдать письменное предписание «Подрядчику» об устранении недостатков при выявлении некачественно выполненных работ.

5.2.5. Принять объект строительства в установленном порядке.

#### **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «ПОДРЯДЧИКА»**

##### **6.1. Права «Подрядчика»**

6.1.1. Требовать оплаты и принимать платежи, предусмотренные настоящим Договором.

6.1.2. Принимать необходимые меры по устранению обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению договора.

6.1.3. Назначить своих представителей для оформления актов выполненных работ, проверки соответствия используемых материалов и оборудования проектной документации.

##### **6.2. Обязанности «Подрядчика»**

6.2.1. Выполнять работы по строительству объекта согласно графику выполнения работ, согласованному с «Заказчиком» до начала выполнения работ, и завершить их в срок, предусмотренный Договором.

6.2.2. Обеспечить качество выполненных работ, свободных от каких-либо материальных или правовых недостатков.



6.2.3. Соблюдать проект, исполнительную документацию и предписания действующих актов в области строительства, а также осуществлять контроль за соблюдением указанных правил на месте, где осуществляется строительство.

6.2.4. Исполнять в ходе выполнения работ по строительству объекта, задания «Заказчика», если они не противоречат условиям Договора и действующему законодательству РМ.

6.2.5. Участвовать совместно с «Заказчиком» в сдаче объекта в эксплуатацию в установленные сроки.

6.2.6. Обеспечить хранение и целостность материалов, полученных для строительства объекта.

6.2.7. Составить в присутствии ответственного лица по объекту со стороны «Заказчика» к моменту передачи промежуточных работ акт выполненных работ в письменной форме с указанием материалов, использованных при строительстве объекта.

6.2.8. Устранить в ходе строительства и в период гарантийного срока выявленные недостатки в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2.9. Хранить документы, подтверждающие все затраты по выполнению работ и строительству объекта, и обеспечить доступ «Заказчика» к ним до завершения расчетов за выполненные работы.

6.1.10. Принимать от «Заказчика» материалы, необходимые для выполнения работ по строительству.

6.2.11. Экономно и расчетливо использовать материалы и возвратить остаток либо с согласия «Заказчика» уменьшить цену работы с учетом стоимости остающейся у «Подрядчика» неиспользованного материала.

6.2.12. Информировать «Заказчика» письменно о том, что его указания и материалы могут нанести ущерб объекту строительства, за исключением случаев, когда объективно невозможно предвидеть данные последствия.

6.2.13. Приведение по окончании работ временно занятых земель в их первоначальное состояние согласно смете.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае нарушения условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РМ.

7.2. Каждая из сторон Договора обязана следить и информировать другую сторону о нарушении условий Договора.

7.3. В случае неоплаты в срок суммы, установленной в п.2.1. настоящего Договора, «Заказчик оплачивает пеню в размере 0,02 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 5% от суммы акта выполненных работ. Пеня может быть начислена и подлежит оплате только в случае, если «Заказчик» подписал Акт выполненных работ.

7.4. «Подрядчик» уплачивает штрафную неустойку в размере 0,02 % от цены Договора за каждый день, который превышает финальный срок сдачи объекта, установленный настоящим Договором.

7.5. За несвоевременное устранение недостатков, выявленных в период гарантийного срока эксплуатации объекта, «Подрядчик» выплачивает штрафную неустойку в размере 0,1% от стоимости строительных работ по устранению недостатков за каждый день просрочки.

7.6. Сторона, нарушившая настоящий Договор, возмещает другой стороне все убытки, причиненные вследствие нарушения договора.

7.7. Если форс-мажорные обстоятельства препятствуют исполнению условий настоящего Договора либо ведут к просрочке исполнения для любой из сторон, сторона освобождается от выполнения обязанностей, но только на период, когда форс-мажорные обстоятельства (землетрясение, наводнение, оползни и др.) оказывали действие на



исполнение обязательства. Сторона, которая не может исполнить обязательство по причине форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую сторону через телекс, факс или другим способом в течение 24 часов, предоставив в тридцатидневный срок документ, выданный Торгово-Промышленной Палатой либо другим уполномоченным органом, который подтверждает наличие указанных обстоятельств.

7.8. Риск случайного повреждения объекта договора до его передачи несет «Подрядчик». Этот риск переходит к «Заказчику» одновременно с принятием работ.

## **8. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Предложение о расторжении договора в письменном виде заинтересованная сторона направляет второй стороне, которая обязана рассмотреть его в 10-дневный срок.

8.3. При согласии второй стороны расторжение договора оформляется двусторонним актом, в котором указываются:

- объем и стоимость фактически выполненных «Подрядчиком» строительных работ;
- перечень передаваемой «Заказчику» исполнительной документации;
- перечень и стоимость имущества «Заказчика», не использованного «Подрядчиком» при выполнении строительных работ на объекте;
- перечень имущества «Подрядчика», подлежащего вывозу со строительной площадки, и сроки выполнения этого обязательства;
- установленные законодательством или договором гарантийные обязательства по работам, принятым «Заказчиком» и отраженным в акте о расторжении договора;
- другие обязательства сторон, связанные с расторжением договора.

8.4. Договор может быть расторгнут «Заказчиком» в одностороннем порядке:

- если «Подрядчик» неоднократно (более одного раза) допустил некачественное выполнение строительных работ;
- при существенном нарушении «Подрядчиком» сроков выполнения строительных работ, предусмотренных настоящим Договором.

8.5. «Подрядчик» обязуется прекратить строительные работы с момента получения уведомления от «Заказчика» о расторжении Договора.

8.6. «Заказчик» не обязан оплачивать работы, осуществленные после получения «Подрядчиком» уведомления о расторжении Договора.

8.7. При возникновении необходимости выполнения строительных работ для обеспечения сохранности недостроенного объекта «Подрядчик» обязан их осуществить в согласованные сроки. Затраты, связанные с выполнением этих работ, несет сторона, по вине которой расторгается договор.

8.8. В случае расторжения договора Подрядчик обязан обеспечить цельность объекта согласно актам выполненных работ.

## **9. ПЕРЕДАЧА И ПРИЕМКА ОБЪЕКТА**

9.1. Приемка объекта осуществляется согласно требованиям Закона о качестве в строительстве №721 от 02.02.1996 г., Постановления Правительства об утверждении Положения о приемке строительных работ и установленного оборудования №285 от 23.05.1996 г., других действующих нормативных актов и проектно-сметной документации.

## **10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются по взаимной договоренности сторон, а в случае невозможности найти общее согласие, путем



обращения в компетентную судебную инстанцию Республики Молдова с применением норм материального права Республики Молдова.

### 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, имеет юридическую силу и является обязательным для исполнения сторонами Договора.

11.2. Любое изменение, дополнение, исключение положений настоящего Договора считается действительным в случае, если оформлено в письменном виде и подписано каждой из сторон.

11.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РМ.

11.4. Неотъемлемой частью настоящего договора являются конкурсная документация и заявки, предоставляемые «Подрядчиком».

### 12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### «ЗАКАЗЧИК»

SRL „Edineț Gaz”

наименование предприятия

MD 4601, г. Единец

Ул. Тестимицану, 28

юридический адрес

IBAN MD25VI000000222471618MDL

BC “VICTORIABANK” SA filiala Nr.16  
Edinet

расчетный счет, отделение банка

VICBMD2X447

код банка

1003604013084

IDNO

#### «ПОДРЯДЧИК»

SRL „Constructgaz”

наименование предприятия

or. Briceni

Str. Alexandri 48

юридический адрес

IBAN

MD12AG000000002251695704

BC “MoldovaAgroindbank” SA fil  
Briceni

расчетный счет, отделение банка

AGRNMD2X763

код банка

Cf. 1004604002278

IDNO

И. о. Директора

Непейвода И.К. Директор

Юрист

Яцюк А. В.





**Contract Nr.24**  
**privind achiziția de \_\_\_\_\_**

**I PARTEA GENERALĂ**  
**(OBLIGATORIU)**

Obiectul achiziției \_\_\_\_\_

Cod CPV: \_\_\_\_\_

"\_06\_" \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2022

\_\_\_\_\_ (localitatea)

<b>Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
<b>SRL Constructgaz ,</b> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <b>director Anatolie Rusu,</b> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza _____, <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <b>Furnizor/Prestator</b> _____ <i>(se indică nr.și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	<b>Direcția Asistență Socială și Protecție Familiei Briceni,</b> <i>denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <b>șef Daria Sadoveanu,</b> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <b>deciziei</b> _____, <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <b>Cumpărător/Beneficiar</b> <b>nr. 16160 din 07.04.2011,</b> <i>(se indică nr.și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea **\_reparatii capitale a cladirilor\_\_\_\_\_**,

*(denumirea bunului/serviciului)*

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip

\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_,

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din " \_\_\_\_ "  
\_\_\_\_\_ 20\_\_.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Specificația tehnică;

b) Specificația de preț;

c) *alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.*

c. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

**1. Obiectul Contractului**

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform



Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5 Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

## **2. Termeni și condiții de livrare/prestare**

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

*Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## **3. Prețul și condiții de plată**

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:

**232 486,00 (Două sute treizeci și două mii patru sute optzeci și șase lei 00 bani) \_\_MD.**

*(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

*Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## **5. Standarde**

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

## **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de \_\_\_\_ zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;



c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct.7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;

c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;

d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de \_\_\_ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de \_\_\_ zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate



Furnizorului/Prestatorului în termen de \_\_\_ zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de \_\_\_ zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de \_\_\_ zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitate confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este \_\_\_\_\_, în cuantum de \_\_\_% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de \_\_\_% [*indicați procentajul*] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de \_\_\_% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește \_\_\_ zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de \_\_\_% [*indicați procentajul*] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.



12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2022**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.



---

**II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI**  
(LA NECESITATE)

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

**Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**  
Adresa poștală: **or. Briceni , str. Alexandri, 48**  
Telefon:  
Cod fiscal: **1004604002278**  
Banca: **BC Moldova Agroindbank**  
Cod: **AGRNMD2X763**  
IBAN **MD12AG000000002251695704**

**Cumpărătorul/Beneficiarul**  
Adresa poștală: **or. Briceni, str. Independentiei, 44**  
Telefon: **024722548; 024722442**  
Cod fiscal: **1008601000477**  
Banca: **Trezoreria de Stat**  
Cod: **TREZMD2X**  
IBAN  
**MD87TRPDAX311120A01494AC**

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**

**Cumpărătorul/Beneficiarul**







