

S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 1009600000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chișinău, Republica Moldova



FORMULARUL F3.13

**LISTA SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE
SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1	Nu sunt	Nu sunt	Nu sunt	Nu sunt

Semnăt:

(semnătura)

Nume:

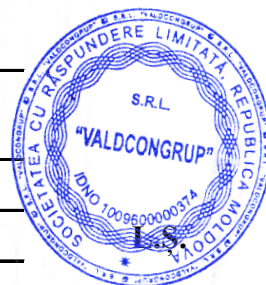
Denis ȚURCAN

Funcția în cadrul firmei:

Director

Denumirea firmei și sigiliu:

VALDCONGRUP S.R.L.



S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 1009600000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chișinău, Republica
Moldova



FORMULARUL F3.14

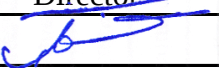
INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție

Reconstrucția parțială a apeductului Micăuți-Strășeni, r-nul Strășeni. Etapa 3

(denumirea)

Nr.	Categoria de lucrări care i se încredințează, Valoarea lucrărilor, mii lei	Numele și adresa asociaților
1	Nu sunt	Nu sunt

Nume: Denis ȚURCAN
Funcția în cadrul firmei: Director
Semnat: 
(semnătura)

Denumirea și sigiliu: VALDCONGRUP S.R.L.





GRAFIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR

(denumirea lucrărilor)

Termenul de îndeplinire a lucrărilor: **4 (patru) luni** din momentul emiterii dispoziției de începere a lucrărilor

(semnătura)

Denis TURCAN

Director

VALDCONGRUP S.R.L.



NOTĂ: "Valdcongrup" SRL va începe executarea lucrărilor din momentul înregistrării contractului de antrepriză la Trezoreria Regională, conform **art. 70, alin. (10) din LP131/15**

S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.

C/f: 1009600000374

Email: valdcongrup@gmail.com

Tel: 0 22 428393; 0 78 664664

Fax: 0 22 428062

Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chişinău, Republica Moldova



SCRISOARE DE CONFIRMARE

Compania "Valdcongrup" SRL, în persoana directorului Țurcan Denis, vă aduce la cunoștință, că în caz de câștig la procedura de achiziție a obiectului : **Reconstrucția parțială a apeductului Micăuți-Strășeni, r-nul Strășeni. Etapa 3**, care se va desfășura prin intermediul SIA RSAP, Nr: **ocds-b3wdp1-MD-1557821427960**, în data de 3 iunie 2019, la ora 12:00, confirmăm că perioada de mobilizare va fi de 3 (trei) zile calendaristice, din momentul înregistrării contractului de antrepriză la Trezoreria Regională, conform art. 70, alin. (10) din Legea nr. 131 din 03.07.2015.

Cu respect,

Director S.C."VALDCONGRUP" S.R.L

Țurcan Denis



S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.

C/f:1009600000374

Email:valdcongrup@gmail.com

Tel:0 22 428393; 0 78 664664

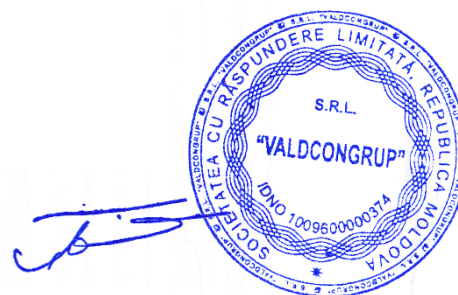
Fax:0 22 428062

Adresa:str. Uzinelor 171/2, Chișinău, Republica Moldova



CERTIFICATE DE ATESTARE

**A PERSONALULUI ATESTAT ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI
SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ**



CERTIFICATE DE ATESTARE**A PERSONALULUI ATESTAT ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ**

Ca urmare a participării "Valdcongrup" SRL la procedura de achiziție publică, vă prezentăm spre examinare certificatele de atestare a personalului atestat în domeniul securității și sănătății în muncă, în baza Legii nr. 186-XVI din 10 iulie 2008, prezentat în F3.12 "Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului".

1. ORDIN de numirea persoanelor responsabile în domeniul protecției muncii

"VALDCONGRUP" S.R.L.

ORDIN

din "19" martie 2018

Nr.6

Despre numirea persoanelor responsabile în domeniul protecției muncii

În scopul respectării cerințelor securității muncii la întreprindere, prevenirea accidentelor de muncă și îmbolnăvirilor profesionale, asigurarea unor condiții de muncă sănătoase și fără pericol, în conformitate cu art.8,10,12,19 și 20 din Legea Republicii Moldova "Cu privire la protecția muncii".

ORDON:

1. A numi o comisie permanent pentru instruirea și examinarea cunoștințelor în domeniul protecției muncii în următoarea componență:
Președinte – **Țurcan Denis**
Membrii comisiei – **Țurcan Anatolii**
Salamandic Olga
2. A numi persoana responsabilă pentru îndeplinirea funcțiilor de protecție a muncii la întreprindere – **Țurcan Denis**.
3. A numi persoana responsabilă pentru respectarea Normelor de protecție a muncii, exploatarea fără pericol a clădirilor și utilajului tehnologic – **Țurcan Denis**.
4. A îndrepta persoanele noi primite la lucru pentru trecerea examenului medical, responsabil – **Salamandic Olga**.
Controlul asupra îndeplinirii prezentului ordin se pune în sarcina – **Țurcan Denis**.

Director:

Țurcan Denis



Figura 1. Ordin Nr. 6 din 19 martie 2018, despre numirea persoanelor responsabile în domeniul protecției muncii

2. Țurcan Denis – Elaborator de devize

Domeniile:

1. Certificat privind examinarea cunoștințelor în domeniul protecției muncii și relații de muncă a specialiștilor



ÎNȚEPRINDEREA DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR DE MUNCĂ
EXTRAS din PROCES-VERBAL Nr. 5
 de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

la 7 februarie 201 5 or. Chișinău

Comisia de examinare în componența:

președintele Ghețu Alexandru – lector

membrii comisiei Binzari Vitalie – lector

Cebotari Mircea – șef studii CIDRM

În baza ordinului nr. 6 din « 2 » februarie 201 5

a examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă a conducătorilor și specialiștilor unităților economice din Chișinău și a stabilit:

Numele, prenumele, patronimicul	Funcția, Specialitatea	Locul de muncă	Nr. Biletului	Aprecierea cunoștințelor
Țurcan Denis Anatolii	Director	„Valdcongrup” SRL	12	8

președintele comisiei  Alexandru Ghețu



Membrii comisiei

 Vitalie Binzari

 Mircea Cebotari

Figura 2. Confirmarea examinării cunoștințelor în domeniul protecției muncii și relații de muncă a specialiștilor



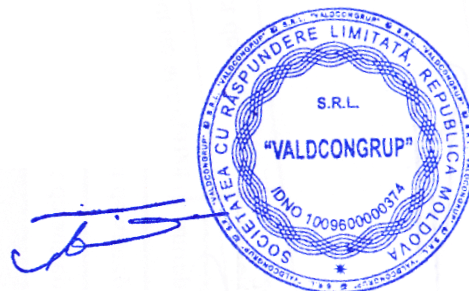
3. Salamandîc Olga - Elaborator de devize

Domeniile:

1. Certificat privind examinarea cunoștințelor de nivelul II în domeniul Securității și Sănătății în Muncă, SSM



Figura 3. Certificat Nr.51 din 26.01.2018 privind examinarea cunoștințelor în domeniul SSM



Valdcongrup” SRL

c/f 1009600000374



Aprob

Director "Valdcongrup" S.R.L.

D. Țurcan

03 Ianuarie 2019

Statele de personal "Valdcongrup" S.R.L. de la 01 ianuarie 2019

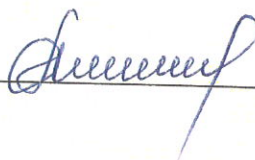
Codul	Funcțiile	Unități/ Categoria	Numele, Prenumele	Salariul tarifar lunar	Salariul pe ore
1	2	3	4	5	6
Administrația					
	Menager transport rutier	0.1	Țurcan Denis	500	
335901	Inspector contr.treziei	0.1	Țurcan Denis	500	
112054	Director sef intreprindere	0.6	Țurcan Denis	13000	
132311	Diriginte de șantier	1	Țurcan Anatolie	13500	
241103	Contabil	0.5unitati	Turcan Ilga	0	
121102	Contabil șef	1	Moraru Angela	11500	
132315	Menager in constructii	1	Covalschi Ilona	0	
214226	Inginer la lucrări de proiect și deviz	0,2 unități	Țurcan Lucia	3000	
312308	Maistru lucrări de construcție și montaj	0.5 unitati		4500	
331301	Calculator devize	0.5 unitati		4500	
312308	Maistru lucrări de construcție și montaj	1		8000	
132457	Sef de garaj	1	Jioara Oleg	7000	
331301	Calculator Devize	1	Salamandic Olga	5000	
214226	Inginer la lucrări de proiect și deviz	1	Ceban Igor	10000	
Secția construcții și reparații					
741110	Electrician – montator reglor	5	Caciulă Anatolii		37.92

741110	Electrician – montator reglor	5	Mamaevski Ivan		41.55
821972	Sudor mase plastic	5	Aftenii Grigore		41.55
962204	Muncitor auxiliar	2	Buinovschii Maxim		25.29
833203	Șofer autocamion	5	Guștiuc Ion		41.55
721215	Sudor cu gaze	5	Pavalache Vladimir		41.55
721215	Sudor cu gaze	3	Calestru Ion		31.91
721215	Sudor cu gaze	4	Doaga Nicolae		36.33
833203	Șofer auto camion	5	Beiu Ion		41.55
833203	Șofer autocamion	5	Guler Ion		41.55
711503	Timplar	5	Leca Gheorghe		41.55
721215	Tencuitor	5	Rusu Nicolae		41.55
834211	Masinist la excavatorul cu o singura cupa	5	Sîrbu Dumitru		41.55
834211	Masinist la excavatorul cu o singura cupa	5	Lupașcu Iachim		41.55
313207	Lacatus la rețelele de apeduct si canalizare	4	Tcacencu Igor		36.33
721206	Electrosudor la sudare manuala	4	Iachim Vitalie		36.33
313207	Lacatus la rețelele de apeduct si canalizare	4	Iorga Vasile		36.33
712307	Tencuitor	2	Doncila Gheorghe		25.29
712307	Tencuitor	2	Leca Andrei		25.29
712307	Tencuitor	2	Leca Alexei		25.29
712615	Lacatus instalator tehnica sanitară	4	Hîncota Oleg		36.33
931301	Muncitor necalificat	2	Rotar Olexandr		25.29
721215	Sudor cu gaze	4	Țurcan Nicolae		36.33
834211	Masinist la excavatorul cu o singura cupa	5	Burduh Vasile		41.55
721202	Electrogazosudor	4	Babei Petru		36.33
712307	Tencuitor	3	Iliev Mihail		31.91
711503	Timplar	4	Leca Nicolae		36.33
711503	Timplar	4	Vasiliev Ion		36.33
931301	Muncitor necalificat	2	Cazac Sergiu		25.29
962204	Muncitor auxiliar	2	Cravțo Ion		25.29
712307	Tencuitor	3	Tîrsîna Victor		31.94
711503	Timplar	4	Tulbure Grigorii		36.33
711202	Pietrar-zidar	4	Dzubețchi Serghei		36.33
712307	Tencuitor	4	Vasiliev Pantelemon		36.33
931301	Muncitor necalificat	2	Caraman Vasile		25.29



931301	Muncitor necalificat	2	Popa Ion		25.29
712615	Lacatus instalator tehnica sanitară	4	Leca Cristian		36.33
931301	Muncitor necalificat	2	Boian Ștefan		25.29
962204	Muncitor auxiliar	2	Savin Mihail		25.29
312304	Maistru		Proscurov Gheorghe	3500	
834211	Masinist la excavatorul cu o singura cupa	5	Țurcan Gheorghe		41.55
721215	Sudor	3	Bejenaru Veaceslav		31.91
931301	Muncitor necalificat	2	Sîrghi Gheorghe		25.29
931301	Muncitor necalificat	2	Leca Mihail		25,29
712615	Lacatus instalator tehnica sanitară	4	Coptu Catalin		36,33
712615	Lacatus instalator tehnica sanitară	4	Blindu Edgar		25,29
Secția personal tehnic					

Contabil șef



Moraru Angela



S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.

C/f: 1009600000374

Email: valdcongrup@gmail.com

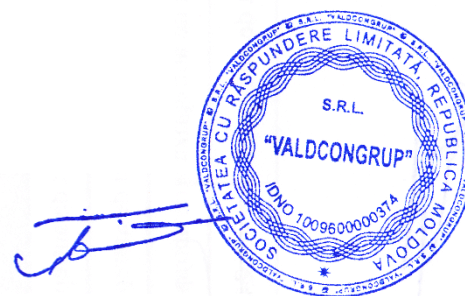
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664

Fax: 0 22 428062

Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chișinău, Republica Moldova



Asigurarea standardelor calității



SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
„VALDCONGRUP”



MANUALUL

DE ASIGURARE A CALITĂȚII LUCRĂRILOR
DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ

Verificat
Utilizat
20.04.2016

Manualul Calității intră în vigoare din 2 martie 2009

mun. Chișinău 2009



	MANUALUL CALITĂȚII	„VALDCONGRUP” S.R.L.
capitolul	CUPRINS	pag.1

Cap. DENUMIREA

0. Lista Modificărilor

1. Dispoziții generale

- 1.1 Generalități.
- 1.2 Prezentarea „Valdcongrup” S.R.L.
- 1.3 Baza de producere.

2. Definiții

3. Activități de conducere a lucrărilor

- 3.1 Responsabilitățile conducerii „Valdcongrup” S.R.L.
- 3.2 Organizarea „Valdcongrup” S.R.L.
- 3.3 Atribuții.
- 3.4 Pregătirea și calificarea personalului.

4. Activități de execuție

- 4.1 Condiții prealabile
- 4.2 Planificarea
- 4.3 Proceduri și instrucțiuni
- 4.4 Identificarea
- 4.5 Aprovizionarea cu materiale
- 4.6 Intrarea și depozitarea materialelor

5. Activități de confirmare

- 5.1 Plan de control, calitate, verificări și încercări
- 5.2 Control de calitate
- 5.3 Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări
- 5.4 Mijloace de măsurare și încercare

6. Examinări Tehnice de Asigurare a Calității (ETAC)

- 6.1 Planificarea ETAC
- 6.2 Sistemul de ETAC

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizare	Ex.
Intocmit					
Verificat				Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„VALDCONGRUP” S.R.L.
capitolul	CUPRINS	pag.2

7. Activități corective

- 7.1 Neconformități
- 7.2 Acțiuni corective

8. Documente și înregistrări

- 8.1 Documente
- 8.2 Înregistrări

9. Genurile de activități

- 9.1 Terasamente și locuri de teren
- 9.2 Execuția construcțiilor
- 9.3 Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor
- 9.4 Lucrări de finisare a construcțiilor
- 9.5 Instalații și rețele interioare
- 9.6 Instalații și rețele exterioare
- 9.7 Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice

10. Perfectionarea cadrelor

11. Auditul intern

12. Anexe

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizare	Ex.
Intocmit					
Verificat				Data	Nr.

2

0. LISTA MODIFICĂRILOR

Cap.	Fișe de modificări
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	Genurile de activități
10	
Anexe	Nr.4,5,9

10.04.2016

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizare	Ex.
Intocmit					
Verificat				Data	Nr.

3

Capitolul I

Dispoziții generale

CUPRINS:

- 1.1 Generalități
- 1.2 Prezentarea „Valdcongrup” S.R.L.
- 1.3 Baza de producere

4

1.1 Generalități

1.1.1 Manualul prezintă descrierea programului de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj al „Valdcongrup” S.R.L. în conformitate cu cerințele normelor, standardelor în vigoare și Legii Nr. 721-XIII privind asigurarea calității în construcție din 02.02.1996, care prevede asigurarea nivelurilor minime de calitate referitoare la următoarele exigențe esențiale:

- A- rezistența și stabilitatea;
- B- siguranța de exploatare;
- C- siguranța de foc;
- D- igiena, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului ambiant;
- E- izolare termică, hidrofugă și economie de energie;
- F- protecția împotriva zgomotului.

1.1.2 Regulamentul mănăstului se referă la tipurile de lucrări în domeniul construcțiilor industriale, agricole și civile din activitatea „Valdcongrup” S.R.L. și este un sistem legislativ intern.

1.1.3 Manualul descrie concepția și sistemul de asigurare a calității, stabilește politica în domeniul calității, descrie programul de asigurare a calității.

1.1.4 Programul de Asigurare a calității „Valdcongrup” S.R.L. este structurat astfel:

- manualul de asigurare a calității;
- procedurile, instrucțiunile tehnice de execuție;
- planurile de control, verificări și încercări.

1.1.5 Pentru funcționarea normală a sistemului de conducere și asigurare a calității „Valdcongrup” S.R.L. menține următoarele ordine de funcționare:

- stabilirea și examinarea datelor de intrare;
- analiza datelor obținute;
- aplicarea măsurilor de acțiune, fixarea datelor finale.

1.2 Prezentarea „Valdcongrup” S.R.L.

1.2.1 „Valdcongrup” S.R.L. este înregistrată la 03.02.2009 sub nr. 0084876 de Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției al Republicii Moldova.

1.2.2 S.R.L.-ul este persoană juridică cu sediul: mun. Chișinău, str. Uzinelor 171/2, are bilanț anual, cont de decontare și alte conturi, poate să încheie contracte, să execute obligațiuni, are ștampilă și emblema.

- automobile;
- excavatoare

1.3.4 În activitatea sa în construcție, întreprinderea asigură condiții normale a angajaților (conform legislației muncii), înăstrind baza cu încăperi ce corespund condițiilor de muncă.

1.2.3 În activitatea sa, S.R.L.-ul se conduce de legislația Republicii Moldova, Contractul de contractare al S.R.L.-ului și de prezentul Manual de Asigurare a Calității.

1.2.4 Scopul întreprinderii constă în satisfacerea necesităților populației în livrări și servicii în forma activității S.R.L.-ului și realizării în baza profitului obținut a intereselor sociale și economice ale membrilor.

1.2.5 „Valdcongrup” S.R.L. este întreprindere multi-profit și în realizarea scopurilor menționate menține stabilitatea financiară, acțiunile desfășurând următoarele activități:

- lucrări de teren și terasamente;
- executarea construcțiilor;
- lucrări de finisare a construcțiilor;
- montarea stâlpiștilor;
- instalații și rețele interioare;
- instalații și rețele exterioare.

1.2.6 La efectuarea lucrărilor corespunzătoare genurilor de activitate, firma „Valdcongrup” S.R.L. încadrează soluții cu următoarele specialități: pietrari, tencuitori, sudori, lăcătași, lucrători de fundații.

1.2.7 Pentru îndeplinirea lucrărilor în conformitate cu genurile de activitate în vigoare, întreprinderea va folosi doar materiale de construcție calitative ce corespund cerințelor de standarde și programului de asigurare a calității.

1.2.8 Pe parcursul perioadei de activitate „Valdcongrup” S.R.L. va efectua lucrări de construcție-montaj la nivel calitativ satisfăcător în conformitate cu normativele în vigoare.

1.3 Baza de producere

1.3.1 „Valdcongrup” S.R.L. dispune de bază de producere, asigură stabilitatea nivelului calității lucrărilor de construcție. O parte din mașini și mecanisme se achiziționează conform contractului de arendă.

1.3.2 În componența bazei fac parte:

- atelier;
- depozit;
- teren pentru staționarea tehnicii.

1.3.3 Baza de producere „Valdcongrup” S.R.L. dispune de următoarele mecanisme:

- betoniere;
- vehicule motrice;
- aparat de vopsit;
- mașini de găurit;
- aparat de sudat;
- instrumente manuale și electrice;

Capitolul II Definiții



II.1 Manualul de asigurare a calității- document care enunță politica calității și descrie dispozițiile și prevederile generale ale sistemului de conducere și asigurare a calității, conceput în programul de asigurare a calității, care dirijează și efectuează, verifică și analizează probleme de asigurare calitatea.

II.2 Asigurarea calității- sistem unic de conducere a calității cu cerințe comune față de organizarea și efectuarea controlului lucrărilor de construcție-montaj și corectarea cerințelor tehnice de standarde.

II.3 Auditul calității (Examinarea Tehnică de Asigurare a Calității)- examinare sistematică și independentă a calității lucrărilor, verificarea și analiza rezultatelor în conformitate cu baza normativă tehnică.

II.4 Control de calitate, verificări și încercări- teste examinate amănunțit, măsurile și testările caracteristicilor unui produs (serviciu, lucrare) în raport cu cerințele normelor și regulilor la construcție.

II.5 Documente tehnice-documentație care definește în scris sau grafic un sistem, o instalație, un echipament sau un produs, prin care sunt descrise, justificate și stabilite toate caracteristicile, informațiile, cerințele, procedurile necesare montajului, execuției și exploatarea acestora în conformitate cu condițiile de proiect.

II.6 Verificarea metrologică- compararea a două mijloace de măsurare, dintre care unul este de o precizie conform etalonului național recunoscut oficial.

II.7 Examinarea tehnică de asigurare a calității- activitățile planificate și periodice de confirmare a programului de asigurare a calității, stabilite în concordanță cu cerințele programului de asigurare a calității.

II.8 Inspecție de asigurare a calității- acțiune de control efectuată înopinat sau la stadii prestabilite în cadrul lucrărilor de construcții de unitate beneficiară de investiții la unitățile executante (contractante).

II.9 Instruire- pregătirea prin cursuri de specializare, efectuată periodic la locul de muncă sau externe, pentru însușirea sau aprofundarea cunoștințelor în activități ce asigură calitatea lucrărilor de construcție-montaj.

II.10 Lucrări de construcții- toate lucrările necesare realizării procesului tehnologic, efectuate de către unitatea de construcții pe șantier.

II.11 Produs- materie primă, piese componente, echipamente, structuri de sistem sau produse finite contractuale.

II.12 Program de Asigurare a Calității(PAC)- un ansamblu de măsuri organizatorice în activitățile de verificare, inspecție de prevenire și detectare a erorilor abateri de la cerințele normative tehnice de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj.

II.13 Personal calificat pentru control- personal calificat specializat sau autorizat pentru îndeplinirea cerințelor de inspecție a procesului tehnologic.

II.14 Punct de control- un punct sau un stadiu din ciclul de producție, în care se efectuează controlul și verificările lucrărilor de construcție-montaj.

II.15 Plan de control al calității- documentul care examinează și descrie tot controlul de calitate, verificări și încercări necesare pe parcursul procesului tehnologic.

II.16 Unitate beneficiară de investiții- unitate-proiectant a obiectului.

II.17 Unitate de construcții-montaj sau de producere- unitate care execută lucrările de construcție sau de producere.

II.18 Unitate-furnizor- unitate care livrează produse sau servicii în concordanță cu documentația de proiectare.

II.19 Validarea înregistrărilor- stampilarea, semnarea și datarea documentelor de către persoane autorizate.

II.20 Verificarea- activitatea de analizare, inspecție, testare, control sau alt mod de determinare a calității lucrărilor de construcție-montaj.



Capitolul III Activități de conducere a lucrărilor

CUPRINS:

- III.1 Responsabilitățile conducerii „Valdecongrup” S.R.L.
- III.2 Organizarea „Valdecongrup” S.R.L.
- III.3 Atribuții
- III.4 Pregătirea și calificarea personalului

III.1 Responsabilitățile conducerii „Valdecongrup” S.R.L.

- III.1.1 Conducerea „Valdecongrup” S.R.L. este responsabilă de introducerea și îndeplinirea Programului de Asigurare a Calității pentru toate lucrările de construcție-montaj.
- III.1.2 Directorul „Valdecongrup” S.R.L. asigură prin prezentul MAC, că orice activitate desfășurată va fi îndeplinită conform documentației normative și va începe numai după ce Programul de Asigurare a Calității va fi stabilit și aprobat.
- III.1.3 Directorul „Valdecongrup” S.R.L. definește politica în domeniul calității și asigură implementarea acestei politici pe parcursul activității sale în construcție.
- III.1.4 Obiectivele principale ale întreprinderii este satisfacerea deplină a clienților săi prin aprovizionarea cu produse de calitate stabilă înaltă.

III.2 Organizarea „Valdecongrup” S.R.L.

- III.2.1 Responsabilitatea principală pentru asigurarea calității lucrărilor de construcție revine Consiliului de Conducere, sub controlul direct al directorului „Valdecongrup” S.R.L.
- III.2.2 Consiliul de conducere a calității cuprinde reprezentanți din toate compartimentele operaționale și urmărește implementarea politicii în domeniul calității în întreaga organizație.
- III.2.3 Fiecare angajat al „Valdecongrup” S.R.L. asigură urmărirea, supravegherea și auditul lucrărilor în construcție, asigură la moment informațiile pentru compartimentul de asigurare a calității.
- III.2.4 Structura organizatorică a „Valdecongrup” S.R.L. asigură urmărirea, supravegherea și auditul lucrărilor în construcție, asigură la moment informațiile pentru compartimentul de asigurare a calității.

III.2.5 Structura organizatorică a „Valdecongrup” S.R.L. este prezentată în Anexa Nr.1.

III.2.6 Schema de relații cu beneficiarul, furnizorii și organele superioare este prezentată în Anexa nr.2.



III.2.7 Schema compartimentului de asigurare a colitității este prezentată în Anexa 10.

III.3. Architect

III.3.1 **Directorul „Valdensgrup” S.R.L. :**

- răspunde de obținerea autorizației în construcție pentru „Valdcomgrap” S.R.L. în conformitate cu prevederile în vigoare;
- aprobă procurarea materialelor de construcții pentru „Valdcomgrap” S.R.L. doar de la furnizori autorizați;
- dăvine responsabilitate de activitatea compartimentului asigurarea calității;
- aprobă fișele personalului de conducere subordonat;
- răspunde de nivelul de intrare și calificare a personalului „Valdcomgrap” S.R.L.;
- răspunde de elaborarea și desfășurarea Programului de Asigurare a Calității;
- semnează Manualul de Asigurare a Calității, planul anual și rapoartele de examinare tehnică în asigurarea calității producției;
- răspunde de încadrarea Programului de Asigurare a calității în cadrul compartimentului șantier;
- aprobă începerea lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor în cazul nerespectării Programului de Asigurare a Calității;
- răspunde de efectuarea controlului tehnic de calitate a lucrărilor de construcție-montaj cu formarea documentației normative și proiect;
- formează politica în domeniul Asigurării calității;
- emite ordine, dispoziții obligatorii pentru toate structurile și efectivul întreprinderii;

III.3.2 Director-adjunct (dirigintele de santier):

- raportează directorului și este responsabil pentru introducerea Programului de Așigurare a Calității în cadrul școlii;
- răspunde de întocmirea și realizarea programului de instruire periodică a personalului din cadrul școlii;



- este subordonat și raportează directorului „Valc&C&C” S.R.L. și are responsabilitatea introducerii Programului de Asigurare a Calității în cadrul compartimentelor subordonate.

III.3.4 Costabilul-pref, normare și salarizare:

- se subordonează directorului „Valdcongrup” S.R.L.
- elaborează fișele personalului de subordonare;
- asigură specializarea și instruirea personalului implicat în activități pentru realizarea lucrărilor;
- evaluează și efectuează salarizarea personalului „Valdcongrup” S.R.L. pe perioada activității;
- evidențiază financiar și contabilmente sistemului de muncă a cadrelor;

III.4. Pregătirea și calificarea personalului

III.4.1 În sistemul propriu de conducere și asigurare a calității „Valdcongrup” S.R.L. încadrează un număr de lucrători cu funcții în dependență de lucrări și condiții concrete.

III.1.2. Conducerea „Valdovigro” S.R.L. are o persoană calificată instruită și competentă pentru aplicarea prevederilor Programului de Asigurare a Calității.

III.4.1. Conducerea „Valdcongrup” S.R.L. verifică și aprobă programul de instruire și pregătire a personalului, asigură obținerea nivelului necesar pentru efectuarea lucrărilor în regiile de asigurare a cății.

III.4.4. Personalul responsabil de asigurarea calitatii este locuit in urma intrarii si asedii privind cunoasterea PAC (Programul de Asigurare a Calitatii).

III.4.5 Instruirea are loc periodic pe parcursul activității „Valdecongrup” S.R.L. în baza programului de instruire, elaborat și aprobat de responsabilul siguranței calității.

III.4.6. Labelul personalului „Valdecongrup” S.R.L., este prezentat în Anexa nr.4.



- răspunde de calitatea lucrărilor executate;
- răspunde de asigurarea tuturor condițiilor necesare pentru începerea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației, normelor în vigoare și Programului de Alăturare a Calității;
- este responsabil pentru utilizarea în activitatea sa tehnicii doar a aparatului de măsură și control verificate metrologic;
- răspunde de folosirea în lucrări doar a materialelor care corespund cerințelor de standard;
- răspunde de organizarea și executia acțiunilor corective a lucrărilor de construcție-montaj;
- completează zilnic Cartea Tehnică care nu dupează sub reflectarea documentară a mersului execuției construcției prin urmărirea și reînnoșarea calității lucrărilor de construcție (legea nr. 721-XIII din 02.02.1996);
- este subordonat și raportează directorului de evidență și înscriserii planului de control-calitate, verificări și încercări;
- efectuează controlul sucului de calitate în toate etapele de execuție a lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor de construcție-montaj când se constată abateri de la cerințele de calitate în conformitate cu
- răspunde de însoțirea și realizarea programelor de instruire pentru personalul subordonat.

III.3.3 Șef de echipă (maistru):

- asigură ca toate produsele, serviciile și aprovizionările să corespundă cerințelor Legii calității în contract;
- completează Cartea Tehnică lista materialelor și utilajelor tehnologice însoțite de certificate de conformitate și agrement tehnic;
- răspunde de modul de depozitare și conservare a materialelor/produsilor aprovizionați în conformitate cu standardele și instrucțiunile aplicabile;
- asigură realizarea programelor de pregătire a personalului în cadrul companiilor subordonate;
- aprobă procedurile, instrucțiunile de lucru din cadrul companiilor subordonate;



Capitolul IV

Activități de execuție

CUPRINS₂

IV.1 Conditió prestatòria

IV.2. Planificarea

IV.3 Procedural instructions

IV.4 Identification

IV.5. Aproximarea cu materiale

IV.6 Întruirea și depozitarea materialelor

Condiții previzibile

IV.1.1 Toate activitățile de execuție efectuate de „Valdecongrup” S.R.L. se desfășoară planificat pe bază de proceduri scrise cu stabilirea obligațiilor respective, modulul de confirmare, documentare și control prin Programul de Asigurare a Calității.

IV.1.2 Activitatea „Valdecongrup” S.R.L. începe cu îndeplinirea următoarelor acțiuni premergătoare:

- materialele și produsele utilizate sînt procurate în baza prevederilor de proiect, însoțite de documente necesare pentru adevărata calitate lor;
- materialele și produsele utilizate sînt verificate și acceptate;
- cerințele de execuție de protecție sînt incluse în instrucțiuni și proceduri de lucru;
- documentația tehnică normativă este actuală și disponibilă la locul de execuție;
- planul și procedurile de control sînt elaborate, revizuite și aduse la cunoștință personalului subordonat;
- neconformitățile din etapele anterioare sînt înlăturate;
- aprobarea începerii lucrărilor de construcție-montaj.

IV.2. Planificarea

IV.2.1 Funcția de planificare a lucrărilor de construcție-montaj este realizată de direcția tehnică „Valdecongrup” S.R.L.

IV.2.2 Directorul tehnic planifică aprovizionarea „Valdecongrup” S.R.L.

IV.2.3 Directorul tehnic planifică și asigură controlul, verificarea și licențierea, conform Programului de Asigurare a Calității.

IV.2.4 Succinta planificării lucrărilor de construcție-montaj:

- elaborarea și efectuarea noilor tipuri de producție pentru obținerea unei calități noi înalte;
- îmbunătățirea indicilor calității și cantității producției lansate.

17

IV.2.5 Planificarea controlului, încercărilor și verificărilor se face în concordanță cu rezultatele prezente a calității producției.

IV.2.6 Planificarea aprovizionării cu materiale de construcții are loc sistematic în acord cu furnizorii.

IV.3. Proceduri și instrucțiuni

IV.3.1 Activitățile desfășurate de „Valdecongrup” S.R.L. se execută pe bază de proceduri, instrucțiuni, standarde conform Legii calității în construcții. Lista Bazei Normative Tehnice este prezentată în Anexa nr.5.

IV.3.2 Procedurile, instrucțiunile conțin: scop, domeniul, responsabilități condiții previzibile, cerințe de execuție, documente de referință, formularea și înregistrarea.

IV.3.3 Instrucțiunile de lucru ale „Valdecongrup” S.R.L. descriu și descrie corect, conform cerințelor documentației normative-tehnice, procesului tehnologic, modulul de desfășurare a lucrărilor de construcții și nivelul calității cerute.

IV.3.4 Instrucțiunile de lucru ale „Valdecongrup” S.R.L. sînt documentate importante în îndeplinirea lucrărilor de construcție-montaj și se înlocuiesc în baza documentației normative-tehnice.

18

IV.4. Identificarea

IV.4.1 Activitatea de identificare a materialelor-produselor începînd de la comandă, fabricare, recepție, exploatare și predare beneficiarului, precum și păstrarea identificării lor conform documentației de proiect și înregistrărilor de calitate se face organizat și stabil de către „Valdecongrup” S.R.L. în baza prevederilor PAC.

IV.5. Aprovizionarea cu materiale

IV.5.1 Aprovizionarea cu materiale de construcție a „Valdecongrup” S.R.L. se efectuează de la furnizori prin contracte coordonate cu programul de lucrări construcție-montaj.

IV.5.2 Aprovizionarea se face planificat în corelație cu graficul lucrărilor de construcție-montaj.

IV.5.3 La aprovizionarea „Valdecongrup” S.R.L. cu materiale de construcție se duc următoarele:

- documentarea activității de aprovizionare;
- sînt încheiate contracte de aprovizionare doar cu furnizori autorizați;
- contractele se încheie doar după confirmarea calității produselor prin încercări de laborator înregistrate documentar;
- recepționarea și confirmarea calității produselor materialelor primite;
- luarea sub control a produselor primite depozitate, livrate la locul de lucru;
- disponibilitatea mașinilor, utilajelor de lucru calificate la nivelul tehnice cerut;
- valabilitatea comercială și financiară a furnizorilor;
- eficacitatea sistemului de asigurare a calității a furnizorilor;
- capacitatea furnizorilor de a respecta regimul stabilit pentru livrări;
- identificarea cu precizie a tipului și clasei produsului.

19

- instrucțiuni de lucru;
- standardele calității produsului aprovizionat.

IV.5.4 „Valdecongrup” S.R.L. în baza Legii calității în vigoare va utiliza doar produse certificate sau însoțite cu propoziție de calitate.

IV.5.5 Abaterile, de la cerințele de standard și proiect, depășite în timpul controlului de recepție a produselor, se vor conștientiza prin raport de delegație de șantier.

IV.6. Intrarea și depozitarea materialelor

IV.6.1 Primirea (intrarea), depozitarea și păstrarea produselor procurate de „Valdecongrup” S.R.L. se efectuează în conformitate cu cerințele de standard și Legii calității în construcții.

IV.6.2 Organizarea depozitării se realizează de directorul-adjunct al „Valdecongrup” S.R.L. conform cerințelor de separare, transportare, întocmirea documentației și amănunțit în termen în scris furnizorului despre produsele neacceptate.

IV.6.3 Schema de control a primirii și păstrării materialelor de construcții aprovizionate este prezentată în Anexa nr.6.

IV.6.4 La șantier, șeful de echipă (maistru), va prelua lucrările de control a produselor primite, conform schemelor de control, raportul delegatului de șantier de neconformitățile apărute la intrarea și depozitarea materialelor.

IV.6.5 Instrucțiunile, condițiile de depozitare pentru materialele recepționate, semnificative și produse finite, sînt vizibile afișate în zonele de depozitare ale „Valdecongrup” S.R.L.

IV.6.6 Acces la depozitele „Valdecongrup” S.R.L. are doar personalul autorizat.

IV.6.7 Perioade conform planului de control, se efectuează o inspecție a produselor depozitate cu scopul de a exclude termenul de expirare, afectarea articolelor plumb, factori de contaminare și altele.

20

Capitolul V

Activități de confirmare

Cuprins:

- V.1 Plan de control, calitate, verificări și încercări
- V.2 Controlul de calitate
- V.3 Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări
- V.4 Mijloace de măsurare și încercare

21



V.1. Plan de control calitate, verificări și încercări

- V.1.1 Planul de control al calității, verificării și încercării este documentele și cerințele de bază pentru confirmarea și îndeplinirea PAC pe parcursul lucrărilor de construcție-montaj.
- V.1.2 Planul de control este însoțit de dirigintele de șantier în confirmare cu documentația tehnico-normativă (Anexa nr.5) și aprobat de directorul „Valdcongrup” S.R.L.
- V.1.3 Lucrările de construcție-montaj a „Valdcongrup” S.R.L. se desfășoară în conformitate cu planul de control al calității și îndeplinirea cerințelor prevăzute în documentele tehnico-normative.
- V.1.4 În planul de control al calității sunt indicate persoanele responsabile de efectuarea lucrărilor de construcție-montaj.
- V.1.5 Planul de control calitate, verificări și încercări a „Valdcongrup” S.R.L. detaliază:
 - obiectivele calității ce trebuie atinse;
 - alocarea responsabilităților pe tot parcursul lucrărilor;
 - procedurile, specific, metodele și instrucțiunile de lucru aplicabile;
 - încercări, verificări, examinări și programe de audit.

V.1.6 Planul de control „Valdcongrup” S.R.L. prezintă o detaliere a principalelor operații și activități de verificare, începând cu intrarea materialelor, până la instalarea, desfășurarea lucrărilor construcție-montaj.

V.2. Controlul de calitate

- V.2.1 Controlul de calitate, verificări și încercări conține cerințe pentru identificarea documentelor, caracteristicilor, criteriilor de acceptare, persoanele care efectuează controlul.
- V.2.2 Controlul de calitate, verificări și încercări este executat și consumat în conformitate cu cerințele de control al calității însoțit pentru activitățile „Valdcongrup” S.R.L.

22

V.2.3 Sarcinile principale ale subdiviziunii controlul de calitate, verificări și încercări prezintă:

- control selectat al calității lucrărilor de construcție-montaj, în conformitate cu cerințele de standard;
- control selectat de primire și păstrare a materialelor conform schemei din Anexa nr.6;
- controlul corespunderii materialelor de construcție cu condițiile de standard, pasaportelor tehnice, certificatele;
- în caz de neconformitate se selectează o probă și se trimite în laboratorul acreditat;
- controlul respectării regulilor de transport, depozitare și păstrare a materialelor;
- controlul respectării regimului lucrărilor de construcție-montaj;
- controlul mijloacelor de măsurare;
- analiza cauzelor apariției defecțiunilor în procesul lucrărilor de construcție.

V.2.4 Controlul de calitate este condiționat de regulile, metodele și mijloacele prevăzute în PAC a lucrărilor de construcție-montaj:

- reguli: regulamente, grafice, scheme ș.a.;
- metode: tehnologia lucrărilor moduri, operațiuni ș.a.); volum și exactitate;
- mijloace: utilaj, aparatul de măsurare, instrumente.

23

V.3. Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări

V.3.1 „Valdcongrup” S.R.L. organizează controlul de calitate, verificări și încercări cu scopul de a menține nivelul stabil al calității lucrărilor de construcție-montaj în conformitate cu cerințele de standard proiect și contractual.

V.3.2 Pentru îndeplinirea controlului de calitate, verificări și încercări „Valdcongrup” S.R.L. elaborează documentația:

- documentația tehnologică;
- documentația normativă;
- documentația contractuală.

V.3.3 Condițiile necesare pentru îndeplinirea controlului, corespund celor indicate în documentația normativă pentru lucrările efectuate.

V.3.4 Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări, în activitățile „Valdcongrup” S.R.L.:

1. Lucrările de teren:

- caracteristicile fizico-mecanice de teren conform Anexei nr.7;
- selectarea probelor de pământ, îndepărtarea lor la laboratorul acreditat pentru încercări (însoțite de actul de prelevare);
- lucrările de amenajare a terenului conform cerințelor de proiect și standard SN III-10-75;
- sistemul-rampa verticală a terenului în conformitate cu cerințele de proiect și standard;
- înregistrarea tuturor materialelor de construcție primite la șantier în documentația specială conform cerințelor de standard;
- înregistrarea și evidența actelor de prelevare a probelor.

2. Executarea construcțiilor (conform SN II-II-81/SN2.08.01-89):

- intrarea și păstrarea materialelor pentru zidire (Anexa nr.8);
- calitatea mortarului folosit la zidirea construcțiilor;
- mobilitatea mortarului;

24

- grosimea mortarelui în rost;
- plumbirea verticală și orizontală a rîndurilor zidului;
- construcția corectă a rostului de tastre și de formare;
- reșonanța corectă a bolazdrugului prefabricat;
- atajurca corectă a canalelor de ventilație;
- finisarea corectă;
- corespunderea ridării cerințelor de proiect;
- îndeplinirea manifestărilor antiseismice;
- lucrările de ridicare;
- calitatea construcțiilor din lemn conform SN n-25-03.

3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilităților:

- construcția învelișurilor din nou;
- păstrarea stării de apărate a betonului;
- mărirea și cantitatea aflului părți frontale a gîrului de acoperire;
- calitatea învelișurilor sudate, învelișului anticoroziv:
- calitatea termoprotecției pasivității de acoperire;
- calitatea sudurii gîrurilor amare;
- calitatea lucrărilor de termoprotecție;
- corespunderea învelișului învelișului cerințelor de proiect;
- calitatea învelișului cerințelor de standard;
- controlul stării suprafeței construcțiilor hidroizolate înaintea începerii lucrărilor hidroizolante în conformitate cu cerințele de standard:
- controlul gîrurilor cu hituri a învelișului;
- calitatea lucrărilor anticoroziv a construcțiilor.

4. Lucrări de finisare a construcțiilor:

- calitatea materialelor folosite pentru finisare;
- calitatea mortarelui, gipsului, pastei de var (prevenirea prăbelor pentru lucrările de laborator, moșie cu ioc de perelare);
- calitatea lucrărilor de zugrăvire în corespundere cu instrucțiunile și cerințele de proiect;
- calitatea lucrărilor de căptușelă;
- corespunderea cerințelor de proiect și standard a materialelor de construcție pentru poduri;
- respectarea regimului tehnologic în construcția podelelor;
- corespunderea cerințelor de proiect și standard a elementelor constructive pentru poduri.

- calitatea elementelor de înveliș conform cerințelor de proiect și standard de pasaport;
- calitatea montării elementelor de înveliș;
- calitatea lucrărilor de montare a geamurilor;

5. Rețele și echipamente interioare și exterioare:

- corespunderea lucrărilor în construcția rețelelor de alimentare cu apă și canalizare conform cerințelor de standard: SN 11.05.04-85; SN 11.04.01-85; SN 11.04.03-85;
- conținutul lucrărilor în construcția rețelelor tehnice conform cerințelor de standard SN 11.04.07-86;

V.4. Mijloace de măsurare și încercare

V.4.1 Mijloacele de măsurare și încercare folosite în activitățile organizației „Valdecongrup” S.R.L. sînt marcate etalonurilor și verificărilor metrologice conform organizării și regulilor de control a mijloacelor de măsurare.

V.4.2 Mijloacele de măsurare și încercare sînt identificate fizic prin marșaj sau etichete și în documente pentru a se cunoaște permanent starea lor de etalonare sau verificare.

V.4.3 Mijloacele de măsurare și încercare identificate legal au o asigurare metrologică și n domeniul societății muncii.

V.4.4 Efectuind lucrările de construcție-montaj, „Valdecongrup” S.R.L. folosește doar mijloace de măsurare verificate și etalonate metrologic.

Capitolul VI

Examinări Tehnice de Asigurare a Calității(ETAC)

Cuprins:

VI.1 Planificarea ETAC

VI.2 Sistemul de ETAC

VI.1 Planificarea ETAC

VI.1.1 „Valdecongrup” S.R.L. prin compartimentul asigurării calității aplică un sistem planificat și documentat de examinări tehnice de asigurare a calității.

VI.1.2 Procedurile, instrucțiunile tehnice de execuție sînt un parametru din programul de asigurare a calității.

VI.1.3 ETAC se efectuează pe baze:

- documentației normative, cu stabilirea calității producției (sarcini tehnice, standarde, condiții de proiect și altele);
- documentației tehnice cu cerințe de execuție și soluții a producției.

VI.1.4 Planificarea ETAC se determină în conformitate de frecvența examinărilor tehnice la șantier.

VI.1.5 Conducerea și anume directorul general a „Valdecongrup” S.R.L. asigură planificarea și implementarea ETAC.

VI.2 Sistemul ETAC

VI.2.1 „Valdecongrup” S.R.L. prin compartimentul asigurării calității efectuează:

- ETAC-uri interne la parțile care dispun de activități în regim de asigurare a calității pentru evaluarea eficienței și nivelului implementării PAC;
- ETAC-uri externe la furnizorii de produse, servicii.

VI.2.2 „Valdecongrup” S.R.L. în baza ETAC implementează următoarele sarcini:

- înlocuirea, confirmarea și controlul tuturor programelor de lucru planului de control, verificări și încercări la materialele de construcție folosite în lucrările de construcție-montaj cu forțe proprii sau prin laboratorul străin acreditat;
- verificarea și controlul utilităților, mecanismelor și mijloacelor de măsurare, de etalonare conform planului de control;
- repararea la timp a mecanismelor cu forțe proprii sau prin întreprinderi specializate;
- asigurarea stării tehnice normale a utilităților și mecanismelor membrilor personalului răspunzător de funcționarea corectă și stabilă a mecanismelor și utilităților întreprinderii în condiții și se condue de președintele compartimentului de asigurare a calității;
- personalul ingineresc, anual, trece cursuri de pregătire și perfecționare, asistent.

realizate conform planificării ETAC;

- personalul marcatorec, amas, si tehneark, notionalul de centrele specializate sau comisiile competente.



Capitolul VII

Activități corective

CUPRINS:

- VII.1 Neconformități
- VII.2 Acțiuni corective



30

VII.1 Neconformități

- VII.1.1 În timpul efectuării lucrărilor de construcție-montaj, pot apărea diferite neconformități reglementate în elaborarea documentației normative. În deosebi, la finalizarea metodelor de control a producției finale.
- VII.1.2 În dependență de condițiile exploatare, regimul îndeplinirii lucrărilor, indicatorii, neconformitățile pot fi divizate (relativ) în critice, semnificative și mai puțin semnificative.
- VII.1.3 Soluționarea la timp a neconformităților permite alegerea corectă a tipului de control a lucrărilor de construcție-montaj, complet sau selectat (important pentru furnizori).
- VII.1.4 Neconformitățile depistate în timpul lucrărilor de construcție-montaj dovedesc că cel puțin unul din parametrii calității nu se îndeplinesc sau cel puțin una din cerințele normative se încălcește.
- VII.1.5 Neconformitatea cerințelor tehnice și normative a lucrărilor de construcție-montaj este înlocuită a calității în construcție.
- VII.1.6 Conducerea „Valdecongrup” S.R.L. asigură consemnarea neconformităților în timpul efectuării controlului de calitate, verificărilor și înlocuirii și înlocuirii la moment.
- VII.1.7 Rapoartele de depistare a neconformităților mențin date precize detaliate, ce servesc pentru înlăturarea cauzelor și prevenirea repetiției.
- VII.1.8 „Valdecongrup” S.R.L. asigură reinspectarea lucrărilor de construcție-montaj reflectate în conformitate cu procedurile aplicabile.
- VII.1.9 Neconformitățile se depistază în baza analizei parametrilor de lucrările de construcție-montaj, verificărilor de laborator semnalelor de la consumatorii.
- VII.1.10 Neconformitățile depistate de compartimentul de asigurare a calității sau de personalul tehnic se înregistrează și se examinează ulterior la consultul tehnic al întreprinderii, condus de Directorul „Valdecongrup” S.R.L.

31

- VII.1.11 Depistarea neconformităților, la „Valdecongrup” S.R.L. este înregistrată documentată, la momentul biru urgentă, pentru prevenirea efectelor unor lucrări neconforme.

VII.2 Acțiuni corective

- VII.2.1 „Valdecongrup” S.R.L. se obligă să identifice neconformitățile ce pot avea loc în timpul lucrărilor de construcție-montaj, să înregistreze datele, condițiile și cauzele apariției acestor probleme a calității și să inițieze acțiuni corective pentru înlăturarea, prevenirea repetiției lor.
- VII.2.2 Acțiunile corective se îndeplinesc de compartimentul asigurării calității la șantierul examinat în baza actului de control înscris în momentul depistării neconformităților a lucrărilor de construcție-montaj.
- VII.2.3 La constatarea abaterilor serioase a lucrărilor de construcție-montaj de la cerințele documentației tehnice, programul de asigurare a calității persoana responsabilă de comanda tehnic de calitate a „Valdecongrup” S.R.L. este dispusă să oprească lucrările.
- VII.2.4 „Valdecongrup” S.R.L. datorită Programului de Asigurare a Calității, prin compartimentul ETAC evită abaterile de calitate în implementare sau sistematice a lucrărilor de construcție-montaj în scopul prevenirii neconformităților.
- VII.2.5 Pentru depistarea neconformităților de diferite etape de control sau stadii de exploatare a lucrărilor de construcție-montaj, „Valdecongrup” S.R.L. prin programul de asigurare a calității dovedește măsurile și pune în responsabilitate pe:
- identificarea condițiilor care cauzează;
 - determinarea cauzelor apariției neconformităților;
 - acțiuni corective pentru prevenirea și înlăturarea neconformităților.
- VII.2.6 La urma identificării neconformităților se întocmesc documente normative interne, se stabilește un regim special de îndeplinire a lucrărilor de construcție-montaj.
- VII.2.7 Acțiunile corective se înregistrează în sistemul de asigurare a calității documentat prin ordinul directorului „Valdecongrup” S.R.L.

32



Capitolul VIII

Documente și înregistrări

CUPRINS:

VIII.1 Documente

VIII.2 Înregistrări

33



VIII.1 Documente

- VIII.1.1 Realizarea programului de asigurare a calității „Valdcongrup” S.R.L. se stabilește prin complexarea documentației, actualizarea planului de control și altor scheme și grafice ce contribuie la asigurarea calității lucrărilor de construcție-montaj a întreprinderii.
- VIII.1.2 La selectarea modelului de control a lucrărilor de construcție-montaj se înlocuiește un act (după forma respectivă) ce se înregistrează într-un registru special.
- VIII.1.3 Controlul materialelor de construcții aprovizionate de „Valdcongrup” S.R.L. se efectuează după schema prezentată în Anexa nr.6, conform planului de control actualizat anual de directorul de șantier și aprobat de directorul întreprinderii.
- VIII.1.4 Schema de control a indicilor de calitate a lucrărilor de teren este prezentată în Anexa nr.7.
- VIII.1.5 Rezultatele de control, încercări și verificări a lucrărilor de construcție-montaj a întreprinderii se înregistrează regulat, conform planului de control, în cadrul de lucru de construcție-montaj.
- VIII.1.6 Documentele și modificările lor sunt analizate, verificate și aprobate de persoane numite de „Valdcongrup” S.R.L. și apoi difuzate.
- VIII.1.7 Manualul de asigurare a calității este principalul document folosit de „Valdcongrup” S.R.L. la elaborarea și implementarea sistemului de asigurare a calității.

VIII.2 Înregistrări

- VIII.2.1 „Valdcongrup” S.R.L. asigură păstrarea înregistrărilor pe perioada de beneficiu și garanție.
- VIII.2.2 „Valdcongrup” S.R.L. dispune de un sistem de evidență a înregistrărilor, pe perioada emiterii și până la transmiterea lor beneficiarului.

34

VIII.2.3 Înregistrările de calitate a „Valdcongrup” S.R.L. sunt valabile, creștite, reproducibile, ușor se regăsesc după model în menținerea și dezvoltarea programului de asigurare a calității.

VIII.2.4 „Valdcongrup” S.R.L. include următoarele înregistrări:

- desenele principalelor echipamente;
- rapoarte controlului și încercărilor asupra materialelor și lucrărilor de construcție-montaj;
- înregistrări a materialelor neconforme;
- înregistrările reclamațiilor cu privire la calitatea lucrărilor;
- rapoartele auditului calității;
- înregistrările controlului acțiunilor corective;
- înregistrările etalajării echipamentelor și aparaturii de control, măsurare și încercare;
- înregistrările pregătirii și calificării personalului;
- înregistrările analizei sistemului de conducere;
- înregistrările difuzării Manualului de înregistrare a Calității;
- modificări de contract și proiect survenite în timpul lucrărilor de construcție;
- înregistrările controlului materialelor aprovizionate, păstrarea lor;
- lista materialelor și semifabricatelor furnizate de client;
- înregistrările auditului intern și extern.

35

Capitolul IX

Genurile de activități

CUPRINS:

- IX.1 Terasamente și lucrări de teren
- IX.2 Executarea construcțiilor
- IX.3 Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor
- IX.4 Lucrări de finisare a construcțiilor
- IX.5 Instalații și rețele interioare
- IX.6 Instalații și rețele exterioare
- IX.7 Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice

36



IX.1. Terasamente și lucrări de teren

- 1.1. Lucrări de terasare.
- 1.2. Lucrări de drenaj.

IX.2. Executarea construcțiilor

- 2.2. Construcții din zidărie cu înălțimea finisată la două nivele.
- 2.3. Construcții din zidărie cu înălțimea mai mult de două nivele.
- 2.4. Clădiri și edificii cu înălțimea finisată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat.
- 2.8. Clădiri din beton armat monolit.
- 2.9. Lucrări de amenajare a terenului.
- 2.16. Construcții metalice portante la înălțime cu un nivel.
- 2.25. Construcții din lemn.
- 2.27. Producția și elementele din profile de aluminiu și polistiren de vînt.

IX.3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilitatilor

- 3.1. Învelișuri și sarpante, instalații hidrolog.
- 3.2. Instalații termice.
- 3.3. Instalații anticorozive.

IX.4. Lucrări de finisare a construcțiilor

- 4.1. Tencuieli, plașuri exterioare și interioare, zugrăviri.
- 4.2. Pardoseli.
- 4.3. Produse de finisare.
- 4.4. Profile și ornamente decorative.

IX.5. Instalații și rețele interioare

- 5.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
- 5.2. Instalații și rețele termice.
- 5.4. Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică.
- 5.6. Sisteme de ventilație și condiționare a aerului.

IX.6. Instalații și rețele exterioare

- 6.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
- 6.2. Instalații și rețele termice.
- 6.7. Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică.

IX.7. Montarea utilitatilor și instalatiilor tehnologice

- 7.1. Centrale de apă.
- 7.2. Centrale de energie termică.
- 7.3. Automatizări.
- 7.4. Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatură sub 1150 C și cazane de abur cu presiune sub 0,07 MPa.
- 7.5. Utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei.



37

38

Capitolul X

Perfecționarea cadrelor

X.1. Persoanele cu funcții de răspundere a „Valdecongrup” S.R.L., sînt atestate de Comisia Republicană de atestare a specialiștilor cu activități în domeniul construcțiilor.

X.2. Perfecționarea lucrătorilor se efectuează conform programului de perfecționare aprobat de directorul „Valdecongrup” S.R.L.

X.3. Instruirea personalului în baza securității tehnice.

39

40

Capitolul XI

Auditul intern

- XL.1 Auditul intern se efectuează în scopul aprecierii și determinării funcționării sistemului de asigurare a calității.
- XL.2 Auditul intern asigură stabilitatea nivelului producției.
- XL.3 Realizarea auditului intern este asigurată de directorul tehnic a „Valdecongrup” S.R.L.
- XL.4 Auditul intern se efectuează o dată pe an, în intermediul lucrătorilor de construcție-montaj a întreprinderii.
- XL.5 În baza rezultatelor auditului intern se efectuează îndlăturarea neconformităților în baza tehnicii normative, lucrărilor de construcție-montaj.
- XL.6 Rezultatele auditului intern sînt raportate directorului „Valdecongrup” S.R.L.

Capitolul XII

Anexe

Structura organizatorică a „Valdecongrup” S.R.L.

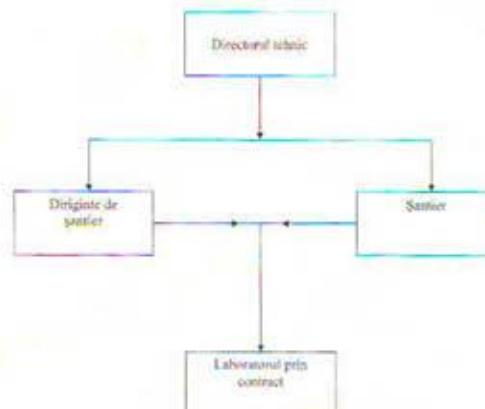




Schema organizatorică a „Valdcongrup” S.R.L.



Schema organizatorică de asigurare a calității



40



Personalul de conducere „Valdcongrup” S.R.L.

Nr.	Numele/Prenumele	Funcția	Specialitatea	Stadiu	Vechimea în muncă
1	Jurcan Denis	Director executiv	Economist	Superioare	7
2	Moraru Angela	Contabil-șef	Contabilitate	Superioare	13
3	Jurcan Aristol	Diriginte de șantier	Inginer constructor	Superioare	29
4	Lahman Iosif	Diriginte de șantier	Inginer pe lucrări speciale	Medii	44
5	Fîrvișor Simion	Diriginte de șantier	Inginer pe lucrări speciale	Superioare	28
6	Jurcan Vadim	Maistru în construcții	Inginer constructor	Superioare	2
7	Cecșu Mihail	Maistru în construcții	Inginer constructor	Superioare	2



Date despre componenta umană angajați în domeniul construcțiilor

Nr.	Nume Prenume	Specialități	
		Specialitatea	
1	Muravcschi Ivan	Electrician-montator-cablator	
2	Caciula Anatoli	Electrician-montator-cablator	
3	Iorga Vasile	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
4	Barbieru Eugeniu	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
Permis de exercitare nr. 0266-16 din 28.01.2015 - Sădăria mare plantare, înălțimea înălțare cup la cap			
5	Adrian Grigoriu	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
Permis de exercitare nr. 0645-16 din 28.01.2016-Sădăria mare plantare, înălțimea înălțare cup la cap			
6	Ulințuș Oleș	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
7	Bandu Vasile	Mașinist la excavatorul cu o singură cupă	
8	Tufbuc Ion	Mașinist la excavatorul cu o singură cupă	
9	Sprincenă F. Ion	Mașinist la excavatorul cu o singură cupă	
10	Ungureanu Ion	Mașinist la excavatorul cu o singură cupă	
11	Tufbuc Sergiu	Mașinist la excavatorul cu o singură cupă	
12	Dălboschi Maxim	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
13	Răduț Olexandru	Monteur neofit în construcție	
14	Rebeca Andrei	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
Permis de exercitare nr. 0645-16 din 28.01.2016-Sădăria mare plantare, înălțimea înălțare cup la cap			
15	Spas Anatoli	Șofer autocamion	
16	Gurțuș Ion	Șofer autocamion	
17	Spas Alexandra	Șofer autocamion	
18	Beliș Ion	Șofer autocamion	
19	Pădăchi Vladimir	Sudor cu gaze	
20	Jurcan Nicolae	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
21	Căstăruș Ion	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
22	Droșu Nicolae	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
23	Iachim Nicolae	Sudor cu gaze	
24	Iachim Vitalie	Sudor cu gaze	
Permis de exercitare nr. 0453-16 din 29.02.2016 - Electrician Șofer cu gaze Sădăria mare plantare			
25	Rădu Nicolae	Lacatus	
26	Spas Sergiu	Lacatus	
27	Donici Gheorghe	Toncelor	
28	Leco Alroel	Toncelor	
29	Leco Gheorghe	Împilat în construcție	
30	Carapangiu Alexandru	șofer-vopseț	
31	Grosu Ilie	șofer-vopseț	
32	Dălboschi Mihail	șofer-vopseț	
33	Carapangiu Ilie	șofer-vopseț	
34	Carapangiu Anatoli	șofer-vopseț	
35	Bezevici Anatoli	șofer-vopseț	

47

48



EXUMERARE notelor normative în vigoare existente în firma „Valcocongrup” S.R.L.

1. SNIP 3.01.01-85 Structura procesului de producție în construcție
2. SNIP 3.01.04-87 Primirea și exploatarea obiectelor de construcție terminate.
Condițiile principale:
3. SNIP III-1-79 Amenajarea terenului, teritoriului.
4. SNIP 3.01.05-73 Construcții portante și parapetele de protecție
5. SNIP 3.04.03-85 Apărarea structurii construcțiilor și edificiilor de la factorii exteriori
6. SNIP 3.05.01-85 Sistemul tehnico-sanitar interior
7. SNIP 3.05.03-86 Rețele termice
8. SNIP 3.05.04-85 Rețeaua exterioară și instalarea rețelei de alimentare cu apă, canalizarea edificiilor
9. SNIP 3.01.05-94 Lucrări geodezice în construcție
10. SNIP 3.04.01-87 Acoperiri de finisare și de izolare
11. SNIP 2.04.01-83 Fundamentarea clădirilor și edificiilor
12. SNIP 2.04.01-85 Rețelele interioare de alimentare cu apă și canalizarea edificiilor
13. SNIP 11-22-81 Armarea construcțiilor de izolare
14. SNIP 2.04.05-85 Canalizarea. Rețele exterioare.
15. SNIP 2.08.02-89 Clădiri și edificii
16. SNIP 2.08.01-85 Clădiri locative
17. SNIP 2.04.03-86 Protecția structurii construcțiilor și edificiilor de factorii exteriori
18. SNIP 3.05.02-87 Construcțiile portante și parapetele de protecție
19. HCM A.02.02.90 Regulament privind conducerea și asigurarea calității în construcție
20. HCM A.03.06.96 Regulament privind autorizarea și acreditarea laboratoarelor de încercări
21. HCM A.04.03.96 Regulament privind organizarea principala activității metrologice în construcție
22. HCM A.01.06.97 Structura și modul de lucru al comitetelor tehnice.

Monitorul construcțiilor Nr.1 (10), 2(11), 4(13),5(14)



Indicii de calitate	Scopul	Metodele de determinare
Uniformitatea relativă	Precizarea datelor de proiect	După standard
Componența granulometrică	Precizarea datelor de proiect	Metoda mecanică de sortare prin cior
Densitate relativă	Precizarea datelor de proiect	Metoda indului tăietor
Măsură volumetrică	Precizarea datelor de proiect	După standard
Porozitate	Precizarea datelor de proiect	După standard
Construcția terenului	Precizarea datelor de proiect	Cu ajutorul aparatului KQ-00-M
Coefficientul de filtrare	Precizarea datelor de proiect	Cu ajutorul aparatului KQ-00-M

Schema controlului de intrare și păstrare a materialelor de construcție

Metoda de control	Care controlează	Periodicitatea	Locul de bare a produs	Scopul controlului	Cu ce controlează	Urmă, procesul, produsul
8	7	6	5	4	3	2
După documentație	Recepționarea (selecție)	De la fiecare parțidă	Sortare, canton	Correspondența calității după determinarea volumului real	1. Certificat 2. 4 aplicații 3. Calitatea	Recepția de intrare pe șantier
Standard						
Visual	Recepționare	La descărcare	Depozit	Controlul depozitării	Respectarea regulilor de descărcare și depozitare	Descărcarea și depozitarea
De termeni						
Visual	Șed de șantier	Odată la schimb	Depozit	Respectarea calității	Urmă materialului la șantier	Platarea în depozit
De termeni						
De termeni	Șed de șantier	La servicii	Alinaș de transport	Controlul încălzirii	Serviciu corect a materialelor	Serviciu materialelor

50



Anexa nr.9

INFORMAȚIE despre baza materială a firmei „Valcocongrup” S.R.L.

Nr.	Denumirea utilajelor, echipamentelor, mijloacelor de transport	Descrierea	Un. de Măc.	Cant.
1	2	3	4	5
BAZE DE PRODUCȚIE				
1	Atelier de producție	-	m2	368
2	Depozit tip deschis	-	m2	988
3	Depozit tip închis	-	m2	368
MECANISME				
1	Mas	Basculantă 7,5t	buc	1
2	Iveco	Basculantă 18t	buc	1
3	Mercedes ANOR 2528	Automobilulama 26t	buc	1
4	Mercedes Sprinter 213 CDI	Bus 2.5t	buc	1
5	Mercedes Sprinter 311 CDI	Bus 2.5t	buc	1
6	TEREX HR 18	Excavator 2t	buc	1
7	Komatsu PC 75 UU	Excavator 7.4t	buc	1
8	CAT 432L	Buldoexcavator 10,7t	buc	1
9	CAT 432L	Buldoexcavator 10,7t	buc	1
10	CAT 307N	Excavator 8,3t	buc	1
11	ZETOR 153	Automobil	buc	1
12	URAL ORB 2.5	Instalație de foraj	buc	1
13	URAL ORB 3AM	Instalație de foraj	buc	1
14	KAMAZ ORB 2.5	Instalație de foraj	buc	1
UTILAJE				
1	Rămă 160 Basic	Aparat de sudură PE cap la cap	buc	1
2	Techodux PT 160	Aparat de sudură PE cap la cap	buc	1
3	-	Apar de sudură PE electrofuziune	buc	1
4	Lombardini	Compușor mecanic cu ardere internă 150 kg	buc	2

51



5	FUBAG Ranger 450	Mașină de tăiat arși	buc	2
6	STIHL BT 150	Motoburghiu	buc	1
7	Honda	Generator de curenți 5.5 kW	buc	1
8	Farmat FAG 6500	Generator de curenți 6.8 kW	buc	1
9	-	Mai mecanic	buc	2
10	-	Electropompă	buc	1
11	-	Compresor, fatm	buc	1
12	-	Compresor	buc	2
13	Makita, Bosch	Aparat de găurit	buc	4
14	-	Încălzitor de bitum	buc	2
15	-	Vibrator de adâncime	buc	2
16	Monclat	Aparat de tăiere	buc	1
17	Makita, Bosch	Făcuș unghiu	buc	7
18	-	Aparat de sudură	buc	4
19	Makita, Bosch	Perforator	buc	8
20	Hilti	Nivelă	buc	3
21	-	Todolit	buc	1
22	Silverline	Odometru	buc	1
23	Bosch	Talometru	buc	1
24	-	Cofraje din metal	m2	500
25	-	Sechere	m2	700
26	Bosch	Mixer electric	buc	1
27	-	Măsură de frecare	buc	3

Aprih
Director executiv
„Valdcongrup” S.R.L.



Turcan Denis



Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD-2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD79ML000000222401900285, BC„Moldindconbank”SA filiala Onest, cod MOLDMD2x319, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Director dl. Anatolie Izbînda care activează în baza Statului și:

„Valdcongrup” SRL

Rep. Moldova. or. Chișinău, str. Uzinelor 171/2

c/f 1009600000374 TVA 0404313

IBAN MD47EN000000222404607858

„Energbank” SA

(tel: 22428062)

reprezentat de Director **Denis Turcan**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 12.06.2018.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

2.1 Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standartului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.

2.2 Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.

2.3 Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de, cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.

2.4 Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.

2.5 Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.

2.6 Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.

2.7 Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.

2.8 Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.

2.9 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care **C** este obligat să anunțe OCP.

2.10 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.11 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.





Centrul de Încercări

CONTRACT DE COLABORARE

Nr.170 din 05.11.2018

Cod: CC-4.4

Ediția: 5

Data: 01.02.2016

Pagina: 2 / 2

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 După semnarea prezentului contract își pierde valabilitatea toate acordurile încheiate anterior (dacă au existat) cu privire la relațiile dintre beneficiar și centrul de încercări.

3.2 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contract sunt confidențiale.

3.3 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de imposibilitate de a le rezolva conform legislației în vigoare a RM.

3.4 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.5 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada a 1 an de zile.

3.6 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractate cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.7 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

BENEFICIAR:

Director



Director



Denis Turcan





CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirma faptul că sistemul de management al

SC VALDCONGRUP SRL

MD-2023, str. Uzinelor 171/2, mun. Chisinau,
Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către
Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

BS EN ISO 9001:2015

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, de
pregatire a terenului . Lucrari de instalatii electrice , sanitare ,
termice ,aer conditionat, Lucrari de ipsoserie, tamplarie, dulgherie ,
pardoseli , vopsitorie , zugraveli , finisaje , sarpante si terase la
constructii. Lucrari speciale de constructii.

Acest certificat se aplica pentru acele domenii de activitate descrise
în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

4120, 4312, 4321, 4322, 4331/2/3/4, 4391, 4339

Aprobat initial la	5 Martie 2018
Certificare initiala la	5 Martie 2018
Certificatul expira la	5 Martie 2021
Numarul certificatului	4156344



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificate acreditat si autorizat pentru emitere de catre Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de catre Quay Audit UK Limited in conformitate cu ISO 17021: 2006 "Evaluarea conformitatii. Cerinte pentru organisme care efectueaza audit si certificare de sisteme de management". Acest certificat este valabil numai atunci când este inregistrat in registrul International Register of Quality Assessed Organisations: www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk