

02 martie 2026

“ FLOREȘTI-GAZ”S.R.L., numită în continuare „Beneficiar”, cu sediul în or. Florești, str.Ștefan cel Mare, 75, înregistrată în Registrul de stat al întreprinderilor, IDNO 1003607001275, în persoana directorului d-nul **Eugeniu GUSTOI**, care acționează în baza Statutului și "BUBBLE CLEAN"SRL numită în continuare „Prestator”, cu sediul în mun.Chișinău , **sec. Botanica, str. Muncești șos., 788, ap.(of.) 9** înregistrată în Registrul de stat al întreprinderilor, IDNO 1024600059184, în persoana Administrator **Mariana BOTEZATU**, care acționează în baza Statutului, ambii “Prestatorul” și „Beneficiarul” (denumiți în continuare-Părți) , conducându-se de **Decizia de atribuire a contractului de achiziții Nr. 7 din 24 februarie 2026 cu privire la achiziția nr. FRG/07-2026 din 16.02.2026 “Servicii de curățenie a blocurilor Administrative a SRL “Florești-gaz”**” au încheiat prezentul Contract cu privire la următoarele:

Articolul 1. Obiectul Contractului

1.1 Prin prezentul contract **Prestatorul** se obligă să presteze **Beneficiarului** servicii de curățenie (în continuare **Servicii**) în incinta sediului „FLOREȘTI-GAZ”S.R.L., conform lucrărilor specificate în Anexă nr. 1, iar **Beneficiarul** se obligă să le recepționeze și să achite prețul convenit în prezentul Contract.

1.2 **Prestatorul** declară și garantează **Beneficiarului**, că dispune de forțe de muncă, echipamente, materiale necesare pentru îndeplinirea deplină a obiectului prezentului contract.

1.3 Prezentul Contract este încheiat pe o perioadă de **1 (un) an**.

Articolul 2. Prețul și Ordinea de efectuare a plăților

2.1. Prețul total al contractului pentru serviciile acordate în corespundere cu pct. 1.1., constituie suma de **384 960,00 lei (trei sute optzeci și patru mii nouă sute șazeci lei , 00 bani) inclusiv TVA**.

2.2. Plata serviciilor conform prezentului Contract se realizează lunar, a câte **32 080,00 lei inclusiv TVA (treizeci și două mii optzeci lei , 00 bani)**, conform specificației de preț din Anexa Nr.2. la prezentul contract, prin transferul bănesc din contul curent al **Beneficiarului** în contul curent al **Prestatorului**. Data efectuării transferului din contul **Beneficiarului** în contul **Prestatorului**, se consideră data de încasare a plăților pe contul curent al **Prestatorului**.

2.3. Plata serviciilor conform prezentului Contract se efectuează în conformitate cu pct.6 din Anunțul de participare conform căruia - Achitarea va fi efectuată: Avans 0%; Restul achitărilor în termen de 90 de zile din momentul semnării Actelor de primire predare și facturilor fiscale, care vor fi primite nu mai des de o dată în lună;

2.4. Prețul contractului poate fi modificat cu acordul scris al ambelor **Părți**, în condițiile modificărilor taxelor, inflației și a costurilor conexe desfășurării activității conform prezentului contract (dar fără a ne limita la acestea-electricitatea, gaze, combustibil, apa, asigurare, salariul minim pe economie etc).

Articolul 3. Drepturile și Obligațiile Prestatorului

3.1. **Prestatorul se obligă:**

3.1.1. Să presteze la timp și calitativ, Serviciile indicate în prezentul Contract;

3.1.2. Din momentul semnării prezentului Contract să numească o persoană împuternicită de monitorizarea executării serviciilor și de semnarea actului de servicii prestate, la fel, să stabilească personalul care va executa prestarea serviciilor necesare și a persoanei responsabile de soluționarea problemelor organizatorice cu **Beneficiarul**, în conformitate cu prezentul Contract și legislația în vigoare;

3.1.3. Să asigure personalul său cu utilaj, inventar necesar, soluții și materiale consumabile necesare utilajelor de curățenie pentru executarea serviciilor indicate în prezentul Contract, conform pct.2 din Documentația de atribuire;

3.1.4. Să mențină în curățenie și ordine inventarul de lucru;

3.1.5.Să aibă o atitudine grijulie față de proprietatea **Beneficiarului** în momentul prestării serviciilor;

3.1.6. Să anunțe imediat **Beneficiarul** despre împrejurările care pot împiedica prestarea serviciilor

- 3.1.7. În procesul prestării serviciilor indicate în prezentul Contract, să respecte preveder Regulamentului Intern și a regimului de acces din cadrul companiei **Beneficiare**;
- 3.1.8. Să respecte cerințele normelor de calificare cu privire la Serviciile acordate în conformitate cu prezentul Contract și reprezintă unica parte responsabilă de administrarea, verificarea și de acțiunile personalului său;
- 3.1.9. Să angajeze salariații **Beneficiarului**, care anterior au executat serviciile de curățenie, doar în baza cererii în scris a acestora.
- 3.1.10. **Prestatorul** are obligația să respecte toate măsurile de protecție a muncii pe întreaga perioadă a desfășurării serviciilor de curățenie.
- 3.1.11. **Prestatorul** are obligația să ia toate măsurile necesare respectării reglementărilor de prevenire și stingere a incendiilor, pe întreaga durată de îndeplinire a prevederilor contractuale.
- 3.1.12 **Prestatorul** are obligația conform pct.7 din Anunțul de participare să prezinte:
- Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește în valoare de 5% din suma contractului cu TVA, cu termen de valabilitate nu mai mic decât valabilitatea contractului sau prin transfer la contul entității contractante confirmat prin ordin de plată, semnat de persoana autorizată sau confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (se prezintă odată cu semnarea contractului);
- 3.2. **Prestatorul** are dreptul:
- 3.2.1. Pentru efectuarea unor lucrări (servicii) specifice, să atragă persoane terțe și este responsabil pentru termenii și calitatea efectuării lucrărilor executate de persoanele terțe, la fel poate să folosească pe teritoriul **Beneficiarului** echipament suplimentar necesar pentru efectuarea lucrărilor necesare;
- 3.2.2. Echipamentul, utilajul, soluțiile și alte materiale folosite de către **Prestator** în prestarea serviciilor conform prezentului Contract sunt proprietatea **Prestatorului** și **Prestatorul** își rezervă dreptul după sine cu privire la modul de folosire și mișcare a lor.

Articolul 4. Drepturile și Obligațiile Beneficiarului

4.1. Beneficiarul se obligă:

- 4.1.1. Să achite la timp **Prestatorului**, pentru serviciile prestate, în cuantumul și modul prevăzut de prezentul Contract;
- 4.1.2. Din momentul semnării prezentului Contract să numească o persoană împuternicită de coordonarea problemelor organizatorice cu **Prestatorul**, în conformitate cu prezentul Contract și legislația în vigoare;
- 4.1.3. Să acorde acces personalului **Prestatorului**, pe teritoriul său și în încăperi, doar pentru efectuarea lucrărilor de prestare a serviciilor, conform prezentului Contract;
- 4.1.4. Să acorde cu titlu gratuit, spații necesare pentru personalul **Prestatorului** și pentru depozitarea utilajului și a materialelor utilizate în procesul prestării serviciilor conform prezentului contract;
- 4.1.5. Să întreprindă toate măsurile necesare care se impun pentru ca **Prestatorul** să fie informat despre prevederile Regulamentului Intern și a modificărilor operate în regulament pe parcursul acțiunii prezentului Contract;
- 4.1.6. Să asigure cu titlu gratuit, accesul la alimentația cu apă, energie electrică în procesul prestării serviciilor indicate în prezentul Contract.

4.2. Beneficiarul are dreptul:

- 4.2.1. În orice moment să verifice modul și calitatea serviciilor prestate de către **Prestator** în limitele prezentului contract fără a se implica în procesul de prestare a serviciilor date.

Articolul 5. Răspunderea Părților

- 5.1. În cazul neachitării la timp a plăților pentru serviciile acordate, **Beneficiarul** va achita o penalitate de 0,01% din prețul Contractului, pentru fiecare zi de întârziere.
- 5.2. În cazul neexecutării serviciilor indicate în prezentul Contract, **Prestatorul** va achita o penalitate de 0,01% din prețul Contractului, pentru fiecare zi de întârziere.

Articolul 6. Circumstanțele de Forță Majoră

- 6.1. Părțile se exonerează de răspundere pentru neexecutarea deplină sau parțială a obligațiilor contractuale, dacă această neexecutare a avut loc ca urmare a aplicării forței majore, survenite după încheierea prezentului contract în rezultatul acțiunilor cu caracter excepțional, pe care una din părți nu a putut să le prevadă sau să le evite prin măsuri raționale.

6.2. Din categoria circumstanțelor de forță majoră fac parte evenimentele, asupra cărora părțile nu au putut să influențeze și pentru survenirea cărora ele nu poartă răspundere.

6.3. Partea care face trimitere la o împrejurare de forță majoră este obligată să o avertizeze imediat dar nu mai târziu de 24 de ore pe cealaltă parte despre apariția unor circumstanțe de forță majoră în formă scrisă și să confirme existența acestor circumstanțe.

Articolul 7. Condiții de Încetare

7.1. Prezentul Contract poate fi reziliat în baza acordului comun a ambelor Părți contractuale.

7.2. Prezentul Contract poate fi reziliat unilateral de una din părți în baza unui preaviz de 30 (treizeci) zile pînă la data care rezilierea urmează să-și producă efectele. Este obligatoriu ca preavizul să fie în formă scrisă cu indicarea motivelor de reziliere.

7.3. Rezilierea Contractului nu presupune absolvirea de obligația de a achita plățile corespunzătoare.

Articolul 8. Litigii

8.1. Părțile răspund de îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate prin prezentul Contract, potrivit prevederilor acestuia și conform Legislației în vigoare.

8.2. Eventualele litigii apărute între Părțile contractante vor fi soluționate prin negocieri pe cale amiabilă. Litigiile care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă vor fi soluționate de către instanțele de Judecată ale Republicii Moldova și în conformitate cu legislația în vigoare.

Articolul 9. Condiții Suplimentare

9.1. În cazul necesității de prestare a serviciilor suplimentare **Beneficiarului**, care nu au fost indicate în prezentul Contract, la fel și modificarea volumului de lucru, suprafețelor și a altor modificări se întocmește un acord adițional la prezentul Contract.

9.2. Prestatorul acordă servicii suplimentare, doar la solicitarea **Beneficiarului**.

9.3. Anexele și/sau Acordurile Adiționale sunt părți integrante al prezentului Contract și se întocmesc în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

9.4. Orice notificare/comunicare adresată uneia din părți va fi considerată valabilă dacă va fi transmisă acesteia la adresa menționată în prezentul Contract și dacă va avea forma unei scrisori recomandate.

9.5. Prezentul Contract este întocmit în **2(două) exemplare** pentru ambele Părți contractante, avînd aceeași putere juridică.

Articolul 10. Rechizitele și Semnăturile Părților

Prestator

"BUBBLE CLEAN" SRL
sec. BOTANICA, mun. CHIȘINĂU,
str. Muncești șos., 788, ap.(of.) 9
IDNO: 1024600059184

S.A. BC "Victoriabank" S.A.

IBAN: MD62VI022511100000578MDL

BIC: VICBMD2X

tel: +373 69427726

e-mail: bubblecleansrl@gmail.com

Administrator

Mariana BOTEZATU

Beneficiar

"FLORESTI-GAZ" S.R.L.

Sediul: FLORESTI, str. STEFAN CEL MARE, №
75,

IDNO: 1003607001275,

S.A. BC "Moldincombank" S.A. Agenția Florești

IBAN: MD76ML000000002251941260

BIC: MOLDMD2X341

Tel.: 025022629

E-mail: office.floresti@moldovagaz.md

Director

Eugeniu GUSTOI _____

L.Ș.

L.Ș.

Anexa nr.1

“ FLOREȘTI-GAZ”S.R.L., numită în continuare „Beneficiar”, cu sediul în or. Florești, str.Ștefan cel Mare, 75, înregistrată în Registrul de stat al întreprinderilor, IDNO 1003607001275, în persoana directorului d-nul **Eugeniu GUSTOI**, care acționează în baza Statutului , și

"BUBBLE CLEAN"SRL numită în continuare „Prestator", cu sediul în mun.Chișinău , sec. Botanica, str. Muncești șos., 788, ap.(of.) 9 înregistrată în Registrul de stat al întreprinderilor, IDNO 1024600059184, în persoana Administrator **Mariana BOTEZATU** , au încheiat prezenta Anexă, cu privire la Specificația următoarelor servicii:

1. Specificația lucrărilor

Denumirea obiectelor	Periodicitatea	Tip serviciu
Interiorul oficiului		
Îndepărtarea murdăriei de pe suprafața geamurilor interioare și exterioare	La necesitate	Curățenie umedă/uscăță pe interior
Îndepărtarea murdăriei de pe suprafețele ușilor	Zilnic	Curățenie umedă
Îndepărtarea murdăriei de pe suprafața pardoselei(faianța, covor) cu folosirea utilajului corespunzător	Zilnic	Curățenie umedă/aspirare
Îndepărtarea murdăriei de pe suprafața pardoselei(faianța, covor) cu folosirea inventarului manual și a soluțiilor chimice	Zilnic	Curățenie umedă/aspirare
Stergerea obiectelor de mobilier	Zilnic	Curățenie umedă
Stergerea suprafețelor a pereților și canalelor de ventilare	La necesitate	Curățenie umedă
Stergerea suprafețelor orizontale: pervaz,calorifere	La necesitate	Curățenie umedă
Stergerea obiectelor de mobilier a bucătăriei	Zilnic	Curățenie umedă
Evacuarea și înlocuirea sacilor menajeri	Zilnic	Curățenie umedă
Zona sanitară		
Curațirea și dezinfectarea suprafeței pardoselei și a pereților	Zilnic	Curățenie umedă
Stergerea usilor și a mânerilor	Zilnic	Curățenie umedă
Stergerea oglinzei și a garniturilor	Zilnic	Curățenie umedă
Curațirea și dezinfectarea lavuarului	Zilnic	Spălarea, dezinfectarea
Curațirea și dezinfectarea closetelor	Zilnic	Spălarea, dezinfectarea
Evacuarea și înlocuirea sacilor menajeri	Zilnic	Evacuarea și Înlocuirea sacilor menajeri

2. Condițiile de prestare a serviciilor:

- Serviciile sunt prestate de 5 ori pe săptămână (de luni până vineri), conform condițiilor prezentate în caietul de sarcini.

PRESTATOR

"BUBBLE CLEAN"SRL

Administrator

Mariana BOTEZATU

L.Ș.

BENEFICIAR

“ FLOREȘTI-GAZ”S.R.L

Director

Eugeniu GUSTOI _____

L.Ș.

La Contract Nr. 15-03 din 02.03.2026

“ FLOREȘTI-GAZ”S.R.L., numită în continuare „Beneficiar”, cu sediul în or. Florești, str.Ștefan cel Mare, 75, înregistrată în Registrul de stat al întreprinderilor, IDNO 1003607001275, în persoana directorului d-nul **Eugeniu GUSTOI**, care acționează în baza Statutului , și

“BUBBLE CLEAN”SRL numită în continuare „Prestator”, cu sediul în mun.Chișinău , sec. Botanica, str. Muncești șos., 788, ap.(of.) 9 înregistrată în Registrul de stat al întreprinderilor, IDNO 1024600059184, în persoana Administrator **Mariana BOTEZATU** , au încheiat prezenta Anexă, cu privire la Specificația următoarelor servicii:

3. Specificația de preț

nr. d/o	Denumirea serviciilor solicitate	u/m	Cantitatea (luni)	Preț lunar (fără TVA), lei	Preț lunar (cu TVA), lei		Suma 12 luni (fără TVA), lei	Suma 12 luni (cu TVA), lei
	2	3	4	5				
Servicii de curățenie a blocurilor Administrative a SRL ”Florești-gaz”:								
1	“Florești-gaz”SRL Orașul Florești str.Stefan cel Mare-75	luna	12	11 933,33	14 320,00		143 200,00	171 840,00
2	Sucursala ”Florești-gaz” Orașul Florești str.Stefan cel Mare-75							
3	Sucursala ”Drochia-gaz” Orașul Drochia str.Independenții-60/1	luna	12	8 800,00	10 560,00		105 600,00	126 720,00
4	Sucursala ”Soroca-gaz” Orașul Soroca str.Cosauți-10	luna	12	6 000,00	7 200,00		72 000,00	86 400,00
	Valoarea totală (lei)						320 800,00	384 960,00

PRESTATOR

“BUBBLE CLEAN”SRL

Administrator

Mariana BOTEZATU

L.Ș.

BENEFICIAR

“ FLOREȘTI-GAZ”S.R.L

Director

Eugeniu GUSTOI _____

L.Ș.