

Formularul ofertei (F3.1)

Data depunerii ofertei: "11" martie 2019

Procedura de achiziție: f/n Cerere Ofertelor de Preț

Anunț/Invitația de participare Nr.: f/n din 26 februarie 2019

Către: Consiliul Superior al Procurorilor, IDNP: 1016601000164

[numele deplin al autorității contractante]

Î.S.MOLDDATA declară că:

[denumirea ofertantului]

- a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr.

Nu se aplică.

[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]

- b) Î.S.MOLDDATA se angajează să

[denumirea ofertantului]

presteze, în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele bunuri/servicii Sisteme informatice pentru gestionarea documentelor.

[introduceți o descriere succintă a bunurilor/serviciilor]

- c) Suma totală a ofertei fără TVA constituie: **250 000,00MDL/ Două sute cincizeci mii lei 00 bani**

Lotul nr.1 - Sistem de păstrare centralizată a documentelor electronice cu caracter normativ intern- **83 333,33 MDL/ Optzeci și trei mii trei sute treizeci și trei lei 33 bani.**

Lotul nr.2 - Sistem de păstrare centralizată a documentelor electronice cu caracter normativ interne- **83 333,33 MDL/ Optzeci și trei mii trei sute treizeci și trei lei 33 bani.**

Lotul nr.3 - Sistem de evidență a corespondenței- **83 333,33 MDL/ Optzeci și trei mii trei sute treizeci și trei lei 33 bani.**

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

- d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie: **300 000,00MDL/ Trei sute mii lei 00 bani**

Lotul nr.1 - Sistem de păstrare centralizată a documentelor electronice cu caracter normativ intern- **100 000 MDL/ Una suta mii lei 00 bani.**

Lotul nr.2 - Sistem de păstrare centralizată a documentelor electronice cu caracter normativ interne- **100 000 MDL/ Una suta mii lei 00 bani.**

Lotul nr.3 - Sistem de evidență a corespondenței- **100 000 MDL/ Una suta mii lei 00 bani.**

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

e) Prezenta ofertă va rămîne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FDA3.8.**, începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FDA4.2.**, va rămîne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;

f) În cazul acceptării prezentei oferte, Î.S.MOLDDATA
[denumirea ofertantului]

se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FDA6**, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnatară, afiliații sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce fac parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnat: Bradu

[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: Ana Bradu

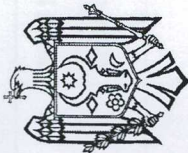
În calitate de: Administrator

[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: Î.S.MOLDDATA

Adresa: Mun.Chișinău, str.Armenească 37/1

Data: "11" martie 2019

**Specificații de preț (F4.2)**

Numărul procedurii de achiziție: Cererea Ofertelor de Preț din 11 martie 2019

Denumirea procedurii de achiziție: Sisteme informatice pentru gestionarea documentelor

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de Livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Bunuri/servicii								
	Lotul 1								
48219300-9	Sistem de păstrare centralizată a documentelor electronice cu caracter normativ intern	unitate	1	83 333,33	100 000,00	83 333,33	100 000,00	Maximum 15 de zile de la data înregistrării contractului la Trezoreria Regională Chișinău-Bugetul de stat	MD40TRPBA0317110A15624AB
	Total lot 1					83 333,33	100 000,00		
	Lotul 2								
48219300-9	Sistem de păstrare centralizată a documentelor electronice cu caracter normativ interne	unitate	1	83 333,33	100 000,00	83 333,33	100 000,00	Maximum 15 de zile de la data înregistrării contractului la Trezoreria Regională Chișinău-Bugetul de stat	MD40TRPBA0317110A15624AB

48219300-9	Sistem de evidență a corespondenței	unitate	1	83 333,33	100 000,00	83 333,33	100 000,00	Maximum 15 de zile de la data înregistrării contractului la Trezoreria Regională Chișinău-Bugetul de stat	MD40TRPBAA317110A15624AB
	Total lot 2					83 333,33	100 000,00		
	Lotul 3								
	Total lot 3					83 333,33	100 000,00		
	TOTAL					250 000,00	300 000,00		

Semnăt: Bradu

Nume: Ana Bradu

În calitate de: Administrator

Ofertantul: Î.S. MOLDDATA

Adresa: str. Armenească nr.37/1, Chișinău, MD-2012



Shorcea



AGENCIA PROPRIETĂȚII PUBLICE АГЕНТСТВО ПУБЛИЧНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Întreprinderea de Stat „MOLDDATA”

Государственное предприятие „МОЛДДАТА”

Str. Armenească nr.37/1, Chișinău, MD-2012, Tel.: 0222545253,
E-mail: office@molddata.md, https://www.molddata.md, IDNO: 1003600124700



Specificații tehnice (F4.1)

Numărul procedurii de achiziție: Cerere a ofertelor de prețuri din 11 martie 2019				
Denumirea licitației: Sisteme informatice pentru gestionarea documentelor				
Cod CPV	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	6	7	8
	Bunuri/Servicii:			
	Lotul 1			
48219300-9	Sistem de păstrare centralizată a documentelor electronice cu caracter normativ intern	Sistem de evidență a resurselor umane care va asigura colectarea, administrarea, prelucrarea și interpretarea datelor prin emiterea de liste, rapoarte text, date statistice și comparative, precum și îmbunătățirea comunicării în cadrul organizației printr-o mai bună organizare a schimbului de informații dintre departamentul de Resurse Umane și alte subdiviziuni din cadrul autorității. Structura organizațională (subdiviziunile structurale): <ul style="list-style-type: none">• registrul angajaților;• statele de funcții;	Conform cerințelor	n/a

- programarea concediilor;
- dosarele personale ale angajaților, cu diversitatea de caracteristici din dosarul personal: stagiu, vârstă, gen, studii, stare civilă, loc de naștere, domiciliu, cetățenie, activitate anterioară, transferuri în cadrul instituției (companiei), etc.;
- angajări, concedieri, evaluări, grade de calificare și clasificare, concedii, deplasări, stimulări, sancțiuni, distincții etc.;
- documentele oficiale de serviciu (ordine, dispoziții) de reglementare și modificare a resurselor umane, emise în cadrul autorității;
- rezerva de personal;
- analiza și statistica caracteristicilor din dosarul personal al angajaților.

Funcții ale sistemului:

- înregistrarea și evidența personalului;
- controlul și analiza calitativă a completării schemei de personal;
- evidența și analiza: forme de angajare și modalități de obținere a posturilor de muncă;
- evidența și analiza: vârstă, gen, studii și cunoștințe, origine și stare socială, stagiu de muncă etc.;
- evidența, control și analiza: deplasări, concedii;
- evidența și analiza concedierii, inclusiv motivații;
- perfectarea și vizualizarea/ imprimarea listelor de personal: angajări, concedieri, deplasări, concedii, intervale de vârstă, gen, studii, titluri și grade științifice, stare familială, studii etc.;
- selecția datelor referitoare la angajați conform criteriilor selectate, perfectarea documentelor respective.

Sistemul Informatic va include două componente de bază:

1. Modulul informațional (baza de date);

	<p>2. Module software aplicative.</p> <p>Modulul informațional va conține următoarele componente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Clasificatorul emitenților (nivelelor de aprobare); 2. Clasificatorul tipurilor; 3. Nomenclatorul naționalităților; 4. Nomenclatorul regiunilor; 5. Nomenclatorul gradelor militare; 6. Nomenclatorul instituțiilor educaționale; 7. Nomenclatorul politicilor de acces; 8. Nomenclatorul de raportare; <p>Sistemul informatic va include următoarele module funcționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modulul de gestiune; • Modulul de raportare; • Modulul de căutare; • Modulul de exportare, imprimare. <p>Prestatorul va asigura instalarea și configurarea sistemului informatic, va crea utilizatorii necesari în sistem, va asigura accesul acestora conform listei prezentate, va instrui colaboratorii în contextul utilizării acestuia.</p>	
Lotul 2		
8219300-9	<p>Sistem de păstrare centralizată a documentelor electronice cu caracter normativ interne</p>	<p>Sistem de păstrare centralizată a documentelor electronice cu caracter normativ intern constituit din:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sistematizarea și clasificarea documentelor normative interne 2. Crearea bazei de date care va conține documentele normative interne 3. Accesul comod și rapid de către angajați la documentele normative interne, indiferent de locul de stocare a acestora. 4. Reducerea timpului de efectuare a procedurilor de căutare și recepționare a informației. <p>Conform cerințelor n/a</p>

Obiectivele implementării Sistemului Informatic sunt:

1. Numerotarea documentelor normative interne
2. Clasificarea și ierarhizarea documentelor normative interne;
3. Menținerea istoriei de modificare a documentelor normative interne (note informative referitor la modificările introduse în documentele normative interne sunt anexate electronic de document);
4. Accesul personalizat al angajaților la documentele normative interne în dependență de gradul de acces;
5. Posibilitatea reînnoirii drepturilor de acces;
6. Navigarea prin biblioteca de documente, căutarea documentelor normative interne după criteriile de înregistrare ale acestora;
7. Căutarea documentelor normative interne după legăturile funcționale (documentul normativ intern poate conține referințele la alte documente);
8. Comentarea documentului de către angajați ;
9. Selectarea documentelor normative interne în ordinea cronologică a aprobării, după criteriile de înregistrare;
10. Înregistrarea faptului luării de cunoștință cu documentul al angajaților prin intermediul sistemului documentelor normative interne;
11. Constituirea flexibilă a pachetelor de documente (aceasta va diminua efectele negative atât a fragmentării excesive, cât și a structurării imperfecte a documentelor), care ar permite organizarea seturilor destinate unor situații anume, fără a dubla păstrarea documentului;
12. Divizarea accesului la modificarea bazei de date.

Sistemul Informatic va include două componente de bază:

1. Modulul informațional (baza de date);
2. Module software aplicative.

Modulul informațional va conține următoarele componente:

1. Clasificatorul emitenților (nivelelor de aprobare);
2. Clasificatorul tipurilor;
3. Nomenclatorul dosarelor (pachetelor de documente);
4. Nomenclatorul Notelor informative de modificare;
5. Nomenclatorul domeniilor documentelor;
6. Nomenclatorul autorilor;
7. Nomenclatorul politicilor de acces;
8. Nomenclatorul documentelor normative interne;

Sistemul de păstrare centralizată a documentelor electronice cu caracter normativ intern va include următoarele module funcționale:

1. Modulul de gestiune;
 2. Modulul de audit a gestiunii;
 3. Modulul de căutare;
 4. Modulul de audit și statistică a consultării.
5. Documentele normative interne vor fi introduse în formate de documente Microsoft Office Word (DOC), Microsoft Office Excel (XLS), Adobe Portable Document Format (PDF).
6. Nomenclatorul documentelor normative interne, se va completa prin introducerea documentelor normative interne, sistematizate și clasificate.
- Prestatorul va asigura instalarea și configurarea sistemului informatic, va crea utilizatorii necesari în sistem, va asigura accesul acestora conform listei prezentate, va instrui colaboratorii în contextul utilizării acestuia.

Lotul 3

Sistem de evidență a corespondenței prin aplicație de tip Client-Server Web cu posibilitatea de a accesa informațiile utilizând browser-e Web cum ar fi: Mozilla Firefox, Opera, Internet Explorer, Google Chrome, etc. ce va permite utilizarea sistemului indiferent de sistema de operare utilizată.

Obiectivele sistemului:

- crearea unei bazei de date unice care să conțină toate documentele din organizație;
- accesul comod și rapid al personalului organizației (în funcție de rolul pe care îl deține) la documente;
- reducerea timpului de efectuare a procedurilor de căutare și recepționare a informației.

Sistemul trebuie să îndeplinească în organizație următoarele funcții:

- clasificarea și ierarhizarea documentelor;
- notificarea privind mersul executării documentelor (atenționări, avertizări etc.);
- accesul personalizat al utilizatorilor la documente în funcție de rolul exercitat de utilizator;
- posibilitatea reînnoirii sau modificării drepturilor de acces;
- informarea automatizată a utilizatorilor (angajaților) organizației privind actualizarea documentelor sau elaborarea altora noi;
- fixarea accesului în sistem de către utilizatori, precum și a accesării anumitor documente;
- redactarea și completarea clasificatoarelor Sistemului;
- generarea de documente complexe, cum ar fi statistici, rapoarte etc.;
- asigurarea securității informației la toate etapele de creare, redactare și transportare a documentelor prin rețele;

Conform cerințelor

48219300-9

Sistem de evidență a corespondenței

n/a

- identificarea documentelor, navigarea prin bazele de date, căutarea documentelor după criteriile de înregistrare ale acestora;
- identificarea documentelor după legăturile funcționale (fiecare document poate conține referințe la alte documente).

Documentul va avea o serie de atribute:

- *tipul* sau categoria, conform unui clasificator al documentelor adoptat în organizație;
- *codul* sau numărul care permite distingerea și regăsirea rapidă;
- *data adoptării* documentului, *data înregistrării* precum și *termenul de executare*;
- *denumirea* sau titlul;
- *domeniile* sau tematicile reglementate;
- *resursele*: fișierele atașate, în formate de documente general acceptate de sistemele moderne de gestiune a documentelor;
- *Corespondent*, *coordonator*, *executant*: entitățile și persoanele care sunt implicate în emiterea sau lucrul cu documentul;
- alte atribute care facilitează managementul documentelor: autori, dosare de grupare etc.

Principala funcție de gestiune a Sistemului este înregistrarea (introducere, importare) a unui document existent, precum și urmărirea (trasarea) stadiului de executare a documentului.

Câmpurile necesare unui document:

Nr. înregistrare - numărul de înregistrare a documentului în Sistem;

Nr. document - numărul documentului intrat, așa cum a fost specificat în organizația-corespondent;

Data înregistrării - data înregistrării documentului în cancelarie;

Data document - data documentului intrat, așa cum a fost specificat în organizația-corespondent;

Document referit - documentul la care face referire documentul dat;

Correspondent - organizația care a trimis sau către care urmează să fie trimis documentul;

Conținut succint/titlu - conținutul pe scurt (sau titlul) al documentului;

Categorie - categoria documentului conform clasificatorului (scrisoare, demers, petiție etc.);

Parvenit - modul în care documentul a intrat în organizație (poștă, fax, curier etc.);

Subdiviziune - compartimentul administrativ din organizația emitentă a documentului;

Coordonator - numele persoanei responsabile pentru conținutul documentului;

Rezoluția - decizia managementului organizației privind modul de executare a documentului;

Termen executare - data când se va raporta decizia privind conținutul documentului;

Control - se bifează atunci când se prevede controlul asupra executării documentului;

Notificare la - numărul de zile, înainte de expirarea termenului de executare, în care sunt generate notificări despre expirarea termenului de executare a documentului;

Alte referințe - alte documente la care face referință documentul curent.

În cazul documentului de ieșire, se va afișa o fereastră analogică cu excluderea câmpurile *Nr. document*, *Data document*, *Rezoluția*. Totodată, câmpul *Parvenit* este înlocuit cu *Expediat*, având aceeași semnificație, iar câmpul *Subdiviziune* înseamnă entitatea către care a fost expediat documentul.

<p>Rezultat executare – va defini modul de executare; Stare executare – la ce etapă este examinarea. Prestatorul va asigura instalarea și configurarea sistemului informatic, va crea utilizatorii necesari în sistem, va asigura accesul acestora conform listei prezentate, va instrui colaboratorii în contextul utilizării acestuia.</p>	
--	--



Semnat: *Ana Bradu*

Nume: Ana Bradu

În calitate de: Administrator

Oferentant: Î.S. MOLDDATA

Adresa: str. Armenească nr.37/1, Chișinău, MD-2012

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European

Documentul Unic de Achiziții European, în continuare DUAE este o declarație pe proprie răspundere care prezintă dovezi preliminare și înlocuiește certificatele eliberate de autoritățile publice sau de părți terțe. El este disponibil în limba de stat și engleză și este utilizat ca dovadă preliminară a îndeplinirii condițiilor necesare în cadrul procedurilor de achiziții publice în Republica Moldova. Datorită DUAE, ofertanții nu mai trebuie să furnizeze probe documentare complete și în formate diferite, astfel cum se utilizau anterior în procedurile de achiziții publice, ceea ce reprezintă o simplificare semnificativă a accesului la oportunitățile de ofertare transfrontaliere. Începând din octombrie 2018, DUAE va fi disponibil exclusiv în formă electronică. Ministerul Finanțelor pune la dispoziție serviciu web gratuit pentru cumpărători, ofertanți și alte părți interesate de completare DUAE în format electronic. Formularul online poate fi completat, imprimat și apoi trimis cumpărătorului împreună cu restul ofertei. Dacă procedura se desfășoară electronic, DUAE poate fi exportat, stocat și depus în format electronic. Un DUAE depus în cadrul unei proceduri de achiziții publice anterioare poate fi reutilizat, cu condiția că informațiile să rămână corecte. Ofertanții pot fi excluși din procedura de achiziții publice sau pot fi urmăriți în justiție dacă informațiile din DUAE sunt false, nedivulgate sau nu pot fi susținute prin documente justificative.

Partea I – Informații privind procedura de achiziții publice și autoritatea contractantă sau entitatea contractantă

Partea I a formularului DUAE se completează online doar de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă și include următoarele informații:

A.	Informații despre publicare	
	Numărul anunțului/invitației publicată în BAP, și după caz numărul anunțului în J.O	SIA RSAP "MTender"
B.	Identitatea achizitorului	
	Denumirea oficială	Consiliul Superior al Procurorilor, Republica Moldova, 1016601000164
	Țara	
	Număr unic de identificare a autorității	
C.	Informații privind procedura de achiziții publice	
	Tipul procedurii	Cererea ofertei de Preț SIA RSAP "MTender"
	Numărul unic de identificare al procedurii de achiziție	
	Data deschiderii ofertelor	Conform informației din SIA RSAP "MTender" Sisteme informatice pentru gestionarea documentelor Consiliului Superior al Procurorilor
	Denumirea obiectului de achiziții	
	Scurtă descriere	
		*Conform caietului de sarcini anexat.

Partea II – Informații referitoare la operatorul economic

Partea II a formularului DUAЕ se completează online doar de către operatorii economici și include următoarele informații.

A.	Informații referitoare la operatorul economic	Răspuns
	Denumire	Î.S.MOLDDATA
	Adresa juridică:	Str.Armenescă 37/1
	Cod poștal	MD-2012
	Oraș	mun.Chișinău
	Țara	Republica Moldova
	Adresa web	www.molddata.md
	e-mail	office@molddata.md
	Telefon	022-54-10-00, 022-54-49-59
	Persoana sau persoanele de contact	Ana Bradu
	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP), după caz	1003600124700
	Numărul cod TVA – dacă este cazul	0201119
	Statutul juridic al operatorului economic	Î.S.
	Numele fondatorilor	A.P.P.
	Operatorul economic este: <ul style="list-style-type: none"> • întreprindere mică • întreprindere mijlocie 	Se selectează de către operatorii economici <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Numai în cazul în care achiziția este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o ”întreprindere socială,, sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată? <ul style="list-style-type: none"> - care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați? - Dacă este necesar, vă rugăm să specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză? 	Se selectează de către operatorii economici <input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu Se completează text Se completează text
	Dacă este cazul, activitatea antreprenorială a operatorului economic este înregistrată sau deține o certificare echivalentă în cadrul unui sistem național privind activitățile economice pe care le prestează? <ul style="list-style-type: none"> - Vă rugăm să furnizați actele de constituire, dacă este cazul: - Dacă actele de constituire sau de certificare sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: - Vă rugăm să furnizați autorizațiile pe care se bazează activitățile comerciale, dacă este cazul: - Înregistrarea sau certificarea acoperă toate criteriile de selecție impuse? 	Se selectează de către operatorii economici <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Se completează text <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	<i>Vă rugăm să completați informațiile lipsă în partea II secțiunea A,B,C sau D, după caz, NUMAI dacă se solicită acest lucru în anunțul sau în documentele achiziției relevante</i>	
	Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale și plata impozitelor sau să furnizeze informații care	Se selectează de către operatorii economici

	să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină acest certificat direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat, disponibilă în mod gratuit? - Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alții?	Se selectează de către operatorii economici <input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	<i>Vă rugăm să vă asigurați că celelalte părți în cauză prezintă un formular DUAE separat.</i>	
Partea III	Vă rugăm să precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc):	Se completează text
	Vă rugăm să îi identificați pe ceilalți operatori economici care mai participă la procedura de achiziții publice:	Se completează text
	Dacă este cazul, denumirea grupului participant:	Se completează text
	Dacă este cazul, se indică lotul (loturile) pentru care operatorul economic dorește să depună oferte:	Se completează text
B.	Informații privind reprezentanții operatorului economic	
	<i>Dacă este cazul, vă rugăm să indicați numele și adresa (adresele) persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile acestei proceduri de achiziții publice:</i>	
	Prenume	Nu se aplică
	Nume	
	Data nașterii	
	Locul nașterii	
	Strada și numărul	
	Cod poștal	
	Oraș	
	Țară	
	--	
	e-mail	
	Telefon	
	Funcție / acționând în calitate de	
	<i>Dacă este cazul, vă rugăm să furnizați informații detaliate privind reprezentarea (formele, amploarea, scopul acesteia...)</i>	
C.	Informații privind utilizarea capacităților altor entități	
	Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în partea IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în partea V de mai jos?	Se selectează de către operatorii economici <input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	<i>Vă rugăm să prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză. Vă atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor. în măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, vă rugăm să includeți informațiile prevăzute în părțile IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.</i>	
D.	Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează	Răspuns Nu se aplică

<i>Secțiunea se completează numai în cazul în care această informație este solicitată în mod explicit de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă.</i>	
Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract unor terți?	Se selectează de către operatorii economici <input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
Dacă da și în măsura în care se cunoaște, vă rugăm să enumerați subcontractanții propuși.	
<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în mod explicit aceste informații, în plus față de informațiile din partea I, vă rugăm să furnizați informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre subcontractanții (categoriile de subcontractanți) în cauză.</i>	

Partea III – Motive de excludere

Partea III a formularului DUAЕ se completează online de către autoritatea contractantă, entitatea contractantă și operatorii economici.

A.	Motive referitoare la condamnările penale	
	<p>Art.18 din Legea nr.131 din 03.07.2015 stabilește următoarele motive de excludere.</p> <p><i>Al. (1) Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.</i></p> <p><i>Al. (1¹) Obligația de excludere a ofertantului / candidatului se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată pentru infracțiunile prevăzute la alin.1 este membru al organismului de administrare, de conducere sau de control în cadrul acestuia.</i></p> <p><i>Al. (6) Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la art.18 alin. (1) și (2) din legea 131/03.07.2018 privind achizițiile publice, furnizează dovezi care să arate că măsurile luate de el sânt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezi suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică.</i></p> <p><i>Al. (7) În sensul alin. (6), ofertantul/candidatul dovedește că a plătit sau s-a angajat să plătească o compensație în ceea ce privește eventualele prejudicii cauzate prin infracțiune sau prin abateri, că a clarificat complet faptele și împrejurările cooperând activ cu autoritățile abilitate să investigheze cazul și că a întreprins măsuri concrete la nivel tehnic, organizațional și în materie de personal, adecvate pentru a preveni orice noi infracțiuni sau abateri.</i></p> <p><i>Al. (8) Măsurile întreprinse de către ofertant/candidat în sensul alin. (7) sânt evaluate ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sânt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.</i></p> <p><i>Al. (9) Un ofertant/candidat care a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice nu are dreptul să facă uz de posibilitatea prevăzută la alin. (6)–(8).</i></p>	
	Participare la o organizație criminală <i>Text</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	Corupție <i>Text</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	Fraude <i>Text</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste <i>Text</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	Spălare de bani sau finanțarea terorismului <i>Text</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane <i>Text</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu

B.	Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale	
	<p>Art.18 din Legea nr.131 din 03.07.2015 stabilește următoarele motive de excludere.</p> <p><i>Al. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat care se află în oricare dintre următoarele situații:</i></p> <p><i>Lit. (b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit.</i></p> <p><i>Al. (2²) Prin derogare de la alin.2 lit. b), ofertantul/candidatul nu este exclus din procedura de atribuire dacă beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau a amenzilor.</i></p>	
D.	Plata impozitelor text	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	Această încălcare a obligațiilor a fost stabilită prin alte mijloace decât o hotărâre judecătorească sau administrativă?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	În cazul în care această încălcare a obligațiilor a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă și obligatorie? <i>Vă rugăm să precizați data condamnării</i> <i>În cazul unei condamnări, durata perioadei de excludere, în măsura în care aceasta este stabilită direct în condamnare</i> <i>Descrieți ce mijloace au fost utilizate</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu Se completează de către operatorii economici text
	Operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile plătind impozitele sau contribuțiile la asigurările sociale datorate sau încheind un aranjament cu caracter obligatoriu în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor? <i>Vă rugăm să le descrieți</i> <i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Plata asigurărilor sociale	
	Operatorul economic și-a încălcat obligațiile cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale atât pe teritoriul Republicii Moldova, cât și în alte state?	
	Această încălcare a obligațiilor a fost stabilită prin alte mijloace decât o hotărâre judecătorească sau administrativă?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	În cazul în care această încălcare a obligațiilor a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă și obligatorie? <i>Vă rugăm să precizați data condamnării</i> <i>În cazul unei condamnări, durata perioadei de excludere, în măsura în care aceasta este stabilită direct în condamnare</i> <i>Descrieți ce mijloace au fost utilizate</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	Operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile plătind impozitele sau contribuțiile la asigurările sociale datorate sau încheind un aranjament cu caracter obligatoriu în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet,

	<p>dobânzi acumulate sau a amenzilor?</p> <p><i>Vă rugăm să le descrieți</i> <i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i></p>	<p>autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.</p>
C.	Includerea în lista de interdicție a operatorilor economici.	
	<p>Este operatorul economic înscris în lista de interdicție a operatorilor economici în conformitate cu Articolul 18 al. e) din Legea nr.131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu</p>
D.	Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale	
	<p>Art.18 al. 2 din Legea nr.131 din 03.07.2015 stabilește următoarele motive de excludere.</p> <p>lit. (a) se află în proces de insolvabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;</p> <p>lit. (c) a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;</p> <p>lit. (d) a prezentat informații false sau nu a prezentat informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;</p> <p>lit. (d¹) a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;</p> <p>lit. (d²) se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;</p> <p>lit. (d³) a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată prin decizie a organului abilitat în acest sens;</p> <p>lit. (d⁴) se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art. 74.</p>	
	<p>În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul mediului ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu</p>
	<p>Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră (autocorectare)</p> <p><i>Vă rugăm să le descrieți</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu</p>
	<p>În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul social?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu</p>
	<p>Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră (autocorectare)</p> <p><i>Vă rugăm să le descrieți</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu</p>
	<p>În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul muncii?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu</p>
	<p>Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră (autocorectare)</p> <p><i>Vă rugăm să le descrieți</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu</p>
	Falimentul	
	<p>Operatorul economic este în stare de faliment?</p> <p><i>Vă rugăm să le descrieți</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu</p>
	<p>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</p>	
	<p>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.</p>

Insolvența		
Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>		<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>		
Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
Faliment		
Operatorul economic se află într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>		<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>		
Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
Active administrate de lichidator		
Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>		<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>		
Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
Activitățile economice sunt suspendate		
Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>		<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>		
Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

	<i>bază de date națională ?</i>	se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței	
	Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>	
	Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră (autocorectare) <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice.	
	Operatorul economic are cunoștința de vreun conflict de interese, astfel cum se precizează în legislația națională, anunțul relevant sau documentele achiziției, care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice	
	Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanță autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile	
	Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost realizat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior: <i>Vă rugăm să descrieți</i>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
	Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră (autocorectare) <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Vinovat de interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură	
	Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție;	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu

	<p>b) A ascuns astfel de informații;</p> <p>c) Nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și</p> <p>d) A încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?</p>	
	<p>Art.18 din Legea nr.131 din 03.07.2015 prevede:</p> <p><i>Al. (3) Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor descrise la alin. (1) și (2) din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la alin. (1) și (2) orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere juridice sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.</i></p> <p><i>Al. (4) În ceea ce privește situațiile menționate la alin. (2), în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții/candidații, prevederile alin. (3) se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control privind ofertantul/candidatul.</i></p> <p><i>Al.(5) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor specificate la alin. (3) sau aceste documente nu vizează toate situațiile prevăzute la alin. (1) și (2), autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.</i></p>	

Partea IV – Criteriile de selecție

Partea IV se completează online de către autoritatea contractantă, entitatea contractantă și operatorii economici și include.

A.	Capacitatea de a corespunde cerințelor	
	Art.21 din Legea nr.131 din 03.07.2015 stabilește următoarele motive de selecție:	
	Înscrierea într-un registru profesional relevant:	
	Este înscris între-unul dintre registrele profesionale sau comerciale relevante naționale sau din statele membre UE în care este stabilit	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Este necesară o autorizație pentru ca operatorul economic să poată presta serviciul în cauză în țara unde este stabilit: <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul

		emitent. Referința exactă a documentației.
B.	Capacitatea economică și financiară	
	Articolul 20 al.1 din Legea 131 din 03.07.2018 privind achizițiile publice, stabilește că, <i>Demonstrarea capacității economice și financiare a operatorului economic se realizează prin prezentarea unuia sau a mai multor documente relevante, cum ar fi</i>	
	Declarații bancare	
	Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional, sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină aceste informații direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat, disponibilă în mod gratuit? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: [text] adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Cifra de afaceri anuală Art. 20 din Legea 131 din 03.07.2018 privind achizițiile publice, stabilește că. <i>Al. (1¹) În sensul alin. (1) lit. c), cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor, lucrărilor sau serviciilor. Autoritatea contractantă indică principalele motive pentru o astfel de cerință în documentația de atribuire. Atunci când un contract este împărțit în loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sânt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp. În cazul în care urmează să se atribuie contracte bazate pe un acord-cadru, cifra de afaceri anuală maximă se calculează în funcție de dimensiunea maximă anticipată a contractelor specifice care vor fi executate în același timp sau, dacă aceasta nu este cunoscută, pe baza valorii estimate a acordului-cadru. În cazul unor sisteme dinamice de achiziții, cifra de afaceri anuală maximă se calculează pe baza dimensiunii maxime anticipate a contractelor specifice care urmează să fie atribuite în cadrul sistemului respectiv.</i>	
	Cifra de afaceri anuală pentru numărul de exerciții financiare impus în anunțul relevant, în documentele achiziției sau în DUAE, este după cum urmează: <i>Se completează de către autoritatea contractantă</i> Valoare	Se completează de către operatorul economic Cifra de afaceri: 18 500,00 mii lei
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: [text] adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Cifra de afaceri medie anuală	
	Cifra de afaceri medie anuală pentru numărul de ani impus în anunțul relevant, în documentele achiziției sau în DUAE, este după cum urmează: <i>Se completează de către autoritatea contractantă</i> Număr de ani 5 ani Valoare -	Se completează de către operatorul economic An: 2018 Cifra de afaceri: 18500mii lei An: 2017 Cifra de afaceri: 18500mii lei An: 2016 Cifra de afaceri: 18400mii lei
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

	de date națională ?	se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Raport financiar	
	Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar, sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină acest raport direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat, disponibilă în mod gratuit?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare care conțin informații privind capacitatea economică sau financiară, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	
	<p>Art. 20 din Legea 131 din 03.07.2018 privind achizițiile publice, stabilește că.</p> <p>Al. (5) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (4), de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 18 alin. (1) și alin. (2) lit. a), c)–d³), care determină excluderea din procedura de atribuire.</p> <p>Al. (6) Atunci când ofertantul/candidatul se bazează pe capacitățile altei persoane în ceea ce privește criteriile referitoare la capacitatea economică și financiară, autoritatea contractantă solicită ca ofertantul/candidatul și acea persoană să fie răspunzătoare solidar pentru executarea contractului.</p> <p>Al. (7) În aceleași condiții prevăzute la alin. (4)–(6), o asociație de operatori economici are dreptul să se bazeze pe capacitățile membrilor asociației sau ale altor persoane.</p>	
C.	Capacitatea tehnică și/sau profesională	
	Art.21 din Legea nr.131 din 03.07.2015 stabilește următoarele motive de selecție:	
	Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze documentele solicitate de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract, sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină aceste informații direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat, disponibilă în mod gratuit?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare care conțin informații privind capacitatea tehnică sau profesională, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	

	Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității	
	Vă rugăm să furnizați detalii referitoare la tehnicieni sau organismele tehnice pe care operatorul economic le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziții publice. <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	
	vă rugăm să furnizați o declarație cu privire la sisteme de management și de trasabilitate în cadrul lanțului de aprovizionare utilizate.	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	
	Permiterea controalelor	
	Pentru produsele sau serviciile complexe care urmează să fie furnizate sau, în mod excepțional, pentru produsele sau serviciile necesare cu un scop anume. Operatorul economic va permite efectuarea de verificări ale capacităților de producție sau ale capacității tehnice a operatorului economic și, dacă este necesar, ale mijloacelor de studiu și de cercetare de care dispune și ale măsurilor de control al calității? Vă rugăm să rețineți că, în cazul în care operatorul economic a decis să subcontracteze o parte din contract și se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru executarea părții respective, trebuie să completați un DUAЕ separat pentru astfel de subcontractanți. <i>Permiteți verificări</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Diplome de studii și calificări profesionale	
	Următoarele calificări educaționale și profesionale sunt deținute de prestatorul de servicii sau de contractantul însuși și/sau în funcție de cerințele stabilite în anunțul de participare sau în documentele procedurii de achiziție de către personalul său de conducere. <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	- Certificat seria PC nr.1974/2385 din 21.08.2009 privind dreptul de autor si drepturile conexe nr. 293-XIII din 23.11.1994 SI Resurse Umane - Certificat seria PC nr. 1464/2654 din 31.05.2010 dreptul de autor si drepturile conexe nr. 293-XIII din 23.11.1994 SI Biblioteca Electronică a documentelor normative interne - Certificat PC nr. 1465/2655 din 31.05.2010 dreptul de autor si drepturile conexe nr. 293-XIII din

		23.11.1994 SI e-Administrare. Managementul Documentelor. Controlul executării Documentelor.
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	
	Măsurile de management al mediului	
	Operatorul economic va putea să aplice următoarele măsuri de management de mediu atunci când execută contractul: <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	Nu se aplică
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Numărul membrilor personalului de conducere	
	Numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic din ultimii trei ani au fost după cum urmează.	Anul 2018 Număr 13 Anul 2017 Număr 13 Anul 2016 Număr 13
	Pentru contractele de achiziție de bunuri/servicii: eşantioane, descrieri sau fotografii, fără certificate de autenticitate	
	Pentru contractele de achiziții publice de bunuri/servicii: operatorul economic va furniza eşantioanele, descrierile sau fotografiile solicitate ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, care nu trebuie să fie însoțite de certificate de autenticitate.	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	
D.	Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu.	
	Art. al din lege stabilește următoarele motive de selecție.	
	Certificate emise de organisme independente cu privire la	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

	sistemele sau standardele de management de mediu	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	

Partea V- Indicații generale pentru toate criteriile de selecție

Partea V - se completează online de către autoritatea contractantă, entitatea contractantă și operatorii economici și include.

A.	Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse:	
	Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate în anunțul de participare, sau să ofere informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină aceste documente, informații direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat, disponibilă în mod gratuit? Termen 1 zi lucrătoare	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.

Partea VI - Preselecția candidaților calificați pentru procedura licitației restrânse, negocierii dialog competitiv și parteneriatul pentru inovare

Partea VI se completează online de către autoritatea contractantă, entitatea contractantă și operatorii economici și include.

Operatorul economic declară că: Îndeplinește criteriile sau regulile obiective și nediscriminatorii aplicabile pentru limitarea numărului de candidați în următorul mod:	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Operatorul economic declară că: Dispune de certificate sau alte forme de documente justificative, după cum este cerut de anunțul de participare relevant:	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	<input type="checkbox"/> Da se completează de către operatorul economic: adresa de internet, emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.

Partea VII- Declarațiile finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în părțile II - VI de mai sus sunt exacte și corecte și că au fost furnizate cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false. Operatorul economic declară în mod oficial că poate să furnizeze, la cerere și fără întârziere, certificatele și alte forme de documente justificative menționate, cu excepția cazului în care:

1. Autoritatea contractantă sau entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documente justificative în cauză direct prin accesarea unei bazei de date relevante care este disponibilă în mod public și gratuit, și se consimte accesul la informațiile menționate, în cazul în care acest lucru este necesar.

Operatorul economic declară în mod oficial că este de acord ca Consiliul Superior al Procurorilor din Republica Moldova, 1016601000164, astfel cum este descrisă în partea I secțiunea A să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-a furnizat în acest Document Unilateral de Achiziție European în scopul participării la procedura de achiziție prin Cererea Ofertelor de Participare privind achiziționarea Sistemelor informatice pentru gestionarea documentelor.

Nume: Ana Bradu
Poziția: Administrator
Data: 07.03.2019
Locul: mun. Chișinău
Semnătura

Bradu



Informații despre publicare	
Numărul anunțului publicat în BAP și data	
Tipul anunțului publicat în JO	
B. Identitatea achizițorului	
Denunțarea oficială	
Tara	Consiliul Superior al Procurorilor din Republica Moldova, 1016601000164
Număr unic de identificare a autorității	
C. Informații privind procedura de achiziție publică	
Tipul procedurii	
Numărul unic de identificare al procedurii de achiziție	Cererea de participare SIA RSAP
Data deschiderii ofertelor	
Denunțarea obiectului de achiziție	Conform anunțului din SIA RSAP "Tender" Sisteme informatice pentru gestionarea documentelor Consiliului Superior al Procurorilor
Sursa de date	Conform anexei de lucru anexat

QuayAudit

CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirma faptul că sistemul de management al

Î.S. "MOLDDATA"

mun. Chișinău, str. Armenească, 37/1, MD-2012,
Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către
Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

BS EN ISO 27001:2013

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Cercetare și Proiectare în Informatică; Crearea Sistemelor Informatice pentru managementul activității economico-sociale; Administrare și menținere domeniului de nivel superior ".md" în Internet; Prestare servicii informaticii și telecomunicațiilor; Cooperare internațională în domeniul informaticii.

Acest certificat se aplica pentru acele domenii de activitate descrise în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos. recunoscute internațional:

6311, 6312, 6393

Aprobat initial la **24 Octombrie 2018**
Certificare initiala la **24 Octombrie 2018**
Certificatul expira la **24 Octombrie 2021**
Numarul certificatului **4156524**

REGISTERED
MANAGEMENT
SYSTEMS
BS EN ISO
27001:2013
QUAY AUDIT UK LTD



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificate acreditat și autorizat pentru emitere de către Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de către Quay Audit UK Limited în conformitate cu ISO 17021: 2006 "Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care efectuează audit și certificare de sisteme de management". Acest certificat este valabil numai atunci când este înscris în registrul International Register of Quality Assessed Organisations. www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk

QuayAudit

CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirma faptul că sistemul de management al

Î.S. "MOLDDATA"

mun. Chişinău, str. Armenească, 37/1, MD-2012,
Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către

Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

BS EN ISO 9001:2015

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Cercetare și Proiectare în Informatică; Crearea Sistemelor Informatice pentru managementul activității economico-sociale; Administrare și menținere domeniului de nivel superior ".md" în Internet; Prestare servicii informatice și în telecomunicațiilor; Cooperare internațională în domeniul informaticii

Acest certificat se aplica pentru acele domenii de activitate descrise în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

6311, 6312, 6393

Aprobat initial la	15 Noiembrie 2017
Certificare initiala la	15 Noiembrie 2017
Certificatul expira la	15 Noiembrie 2020
Numarul certificatului	4156321



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



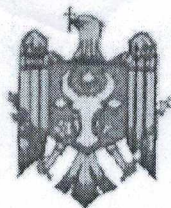
www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificate acreditat și autorizat pentru emitere de către Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de către Quay Audit UK Limited în conformitate cu ISO 17021:2006 "Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care efectuează audit și certificare de sisteme de management". Acest certificat este valabil numai atunci când este înscris în registrul International Register of Quality Assessed Organisations. www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk



REPUBLICA MOLDOVA

AGENȚIA DE STAT PENTRU PROPRIETATEA INTELECTUALĂ

CERTIFICAT

DE ÎNREGISTRARE A OBIECTELOR OCROTITE DE DREPTUL
DE AUTOR ȘI DREPTURILE CONEXE

Seria PC nr. 1974/2385

din 21 august 2009

În temeiul Legii privind dreptul de autor și drepturile conexe nr. 293-XIII din 23.11.1994

Sistem informatic "Resurse Umane"

(denumirea operelor / interpretării / fonogramei)

Program pe calculator

a fost înregistrată în Registrul de Stat al operelor ocrotite de dreptul de autor și drepturile conexe.

Titular(i) a drepturilor nepatrimoniale

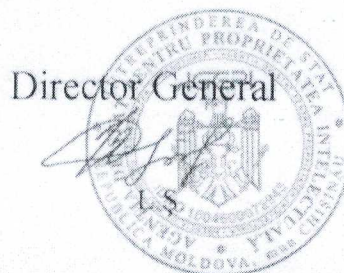
Chirev Pavel Ion, Belescu Ilie Ion, Godonoga Nina Petru, Silvestru Ion Mihail

(numele de familie, prenumele, patronimicul)

Titular(i) a drepturilor patrimoniale

Întreprinderea de Stat "MOLDDATA"

(numele de familie, prenumele, patronimicul (denumirea))



Director General

Chișinău

Conform prevederilor Legii nr. 293-XIII din 23 noiembrie 1994 privind dreptul de autor și drepturile conexe, dreptul de autor rezultă din faptul creării operei.

Prezentul certificat nu confirmă dreptul exclusiv de valorificare a operelor și obiectelor drepturilor conexe și nu poate servi drept prezumție a paternității.

Înregistrarea nu este o condiție obligatorie pentru efectuarea protecției, exercitării și aplicării dreptului de autor și a drepturilor conexe.

AGENZIA DE STAT
PENTRU PROPRIETATEA INTELLECTUALA
A REPUBLICII MOLDOVA
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АГЕНСТВО
ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛDOVA

Agencia de Stat pentru Proprietate Intelectuală



REPUBLICA MOLDOVA

AGENȚIA DE STAT PENTRU PROPRIETATEA INTELECTUALĂ

CERTIFICAT

DE ÎNREGISTRARE A OBIECTELOR OCROTITE DE DREPTUL
DE AUTOR ȘI DREPTURILE CONEXE

Seria PC nr. 1465/2655

din 31 mai 2010

În temeiul Legii privind dreptul de autor și drepturile conexe nr. 293-XIII din 23.11.1994
"e-Administrare. Managementul Documentelor. Controlul executării Documentelor"
(denumirea operei / interpretării / fonogramei)

Program pe calculator

a fost înregistrată în Registrul de Stat al operelor ocrotite de dreptul de autor și drepturile conexe.

Titular(i) a drepturilor nepatrimoniale

Chirev Pavel Ion, Grecu Mihai Ștefan, Silvestru Ion Mihail, Bizâiac Ion Ion

(numele de familie, prenumele, patronimicul)

Titular(i) a drepturilor patrimoniale

Întreprinderea de Stat "MOLDDATA"

(numele de familie, prenumele, patronimicul (denumirea))



Director General

[Signature]
L.Ș.

Chișinău



REPUBLICA MOLDOVA

AGENȚIA DE STAT PENTRU PROPRIETATEA INTELECTUALĂ

Conform prevederilor Legii nr. 293-XIII din 23 noiembrie 1994 privind dreptul de autor și drepturile conexe, dreptul de autor rezultă din faptul creării operei.

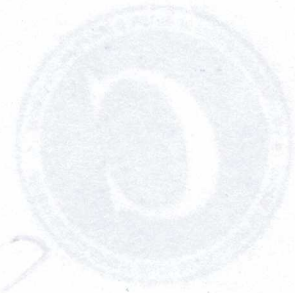
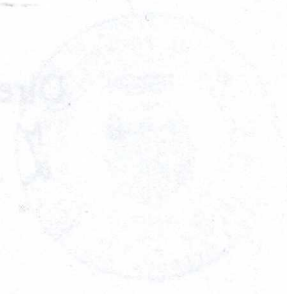
Prezentul certificat nu confirmă dreptul exclusiv de valorificare a operelor și obiectelor drepturilor conexe și nu poate servi drept prezumție a paternității.

Înregistrarea nu este o condiție obligatorie pentru efectuarea protecției, exercitării și aplicării dreptului de autor și a drepturilor conexe.

AGENȚIA DE STAT
PENTRU PROPRIETATEA INTELECTUALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АГЕНСТВО
ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛDOVA

Agencia de Stat pentru Proprietatea Intelectuală

Director General
M. Măruș



Chișinău



REPUBLICA MOLDOVA

AGENȚIA DE STAT PENTRU PROPRIETATEA INTELECTUALĂ

CERTIFICAT

DE ÎNREGISTRARE A OBIECTELOR OCROTITE DE DREPTUL
DE AUTOR ȘI DREPTURILE CONEXE

Seria PC nr. 1464/2654

din 31 mai 2010

În temeiul Legii privind dreptul de autor și drepturile conexe nr. 293-XIII din 23.11.1994

"e-Administrare. Managementul Documentelor.

(denumirea operei / interpretării / fonogramei)

Biblioteca electronică a documentelor normative interne"

Program pe calculator

a fost înregistrată în Registrul de Stat al operelor ocrotite de dreptul de autor și drepturile conexe.

Titular(i) a drepturilor nepatrimoniale

Chirev Pavel Ion, Grecu Mihai Ștefan, Silvestru Ion Mihail, Bîzîiac Ion Ion

(numele de familie, prenumele, patronimicul)

Titular(i) a drepturilor patrimoniale

Întreprinderea de Stat "MOLDDATA"

(numele de familie, prenumele, patronimicul (denumirea))



Director General

L. Ștefan
L.Ș.

Chișinău

Conform prevederilor Legii nr. 293-XIII din 23 noiembrie 1994 privind dreptul de autor și drepturile conexe, dreptul de autor rezultă din faptul creării operei.

Prezentul certificat nu confirmă dreptul exclusiv de valorificare a operelor și obiectelor drepturilor conexe și nu poate servi drept prezumție a paternității.

Înregistrarea nu este o condiție obligatorie pentru efectuarea protecției, exercitării și aplicării dreptului de autor și a drepturilor conexe.

AGENȚIA DE STAT
PENTRU PROPRIETATEA INTELLECTUALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АГЕНСТВО
ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

Agencia de Stat pentru Proprietatea Intelectuală