

Aprobat:
Primarul Comunei Stăuceni
A. Vornicu_____

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția serviciilor de proiectare pentru
*Replanificarea și reconstrucția clădirii existente (Primăria com. Stăuceni) mun.
Chișinău, com. Stăuceni, s. Stăuceni, str. A. Mateevici, nr. 13*

Autoritatea contractantă: Primăria comunei Stăuceni

CUPRINS

1.	Date despre Autoritatea Contractantă	3
2.	Cadru general	3
3.	Obiectul achiziției	3
4.	Date despre locația investiției	3
5.	Cerințe față de proiectul de execuție.....	4
5.1.	<i>Descriere generală</i>	4
5.2.	<i>Plan general, sistematizare și soluțiile arhitectural - volumetrice și planimetrice.....</i>	4
5.3.	<i>Elemente de construcții</i>	5
5.4.	<i>Rețele edilitare.....</i>	5
5.4.1.	<i>Instalații și rețele interioare de încălzire, ventilare și condiționare a aerului</i>	5
5.4.2.	<i>Rețele interioare și exterioare de alimentare cu gaze</i>	6
5.4.3.	<i>Rețele de alimentare cu apă și canalizare</i>	6
5.4.4.	<i>Rețele de alimentare cu energie electrică.....</i>	6
5.4.5.	<i>Rețele și instalații de curenți slabi (TS, ASC, SI, SPA).....</i>	6
5.5.	<i>Devize de cheltuieli.....</i>	6
6.	Prospecțiuni.....	6
6.1.	<i>Prospecțiuni geodezice</i>	6
6.2.	<i>Prospecțiuni geologice</i>	6
7.	Cerințe față de operatorul economic	7
8.	Perioada de implementare și livrabilele.....	9
9.	Aranjamentele de acceptanță	9
10.	Contribuția beneficiarului	10

1. Date despre Autoritatea Contractantă

- **Autoritatea contractantă:** Primăria Comunei Stăuceni
- **IDNO:** 1007601009990
- **Adresa:** MD-4839, Republica Moldova, mun.Chișinău, com. Stăuceni, strada Alexei Mateevici nr.13
- **Tip procedură achiziții:** Cererea ofertelor de preț
- **Obiectul achiziției:** Servicii de proiectare
- **Cod CPV:**7132200-1
- **Valoarea estimată:** 470 700,00 lei, fără TVA

2. Cadru general

În conformitate cu decizia grupului de lucru din 26.04.2021, s-a decis direcționarea mijloacelor pentru elaborarea, ridicării topografice, expertizei tehnice a clădirii și a schiței de proiect în vederea „Replanificării și reconstrucției clădirii existente (Primăria com. Stăuceni) mun. Chișinău, com. Stăuceni, s. Stăuceni, str. A. Mateevici, nr. 13”.

3. Obiectul achiziției

Elaborarea documentației de proiect pentru „Replanificarea și reconstrucția clădirii existente (Primăria com. Stăuceni) mun. Chișinău, com. Stăuceni, s. Stăuceni, str. A. Mateevici, nr. 13” conform legislației și documentelor normative în vigoare în Republica Moldova.

4. Date despre locația investiției

Serviciile ce urmează a fi achiziționate de Beneficiar se referă la viitoarea investiție în vederea „Replanificării și reconstrucției clădirii existente (Primăria com. Stăuceni) mun. Chișinău, com. Stăuceni, s. Stăuceni, str. A. Mateevici, nr. 13”.



Fig. 1 - Planul de situație de amplasare al edificiului

5. Cerințe față de proiectul de execuție

5.1. Descriere generală

Proiectul de execuție va fi elaborat în conformitate cu legislația națională ținându-se cont de exigențele stabilite de lege. Proiectantul va elabora toate compartimentele necesare de proiect conform NCM A.07.02-2012 și NCM C.01.04-2005 pentru a asigura funcționalitatea clădirii după reconstruire și renovare. La elaborarea proiectului de execuție Proiectantul va lua în considerație prevederile Schiței de Proiect și a Raportului de Expertiză Tehnică privind starea tehnică a clădirii, precum și starea la zi a construcțiilor și instalațiilor existente în clădirea supusă renovării.

- Amplasament: **Comuna Stăuceni** (clădirea Primăriei)
- Faza de proiectare: **Proiect de Execuție (PE)**.
- Numărul proiectat de angajați în cadrul Primăriei: **35**
- Numărul de nivele: **3** (Subsol, Parter și Etaj)
- Tipul și destinația propusă a încăperilor **conform Schiței de Proiect** (care se anexează la prezentul caiet de sarcini)
- Conținutul-cadru al documentației de proiect - volum complet, în corespundere cu prevederile normativelor NCM A.07.02-2012 și NCM C.01.04-2005 și anume:
 - Soluții arhitecturale și compartimentul - Plan general;
 - Tehnologia;
 - Elemente de Construcții;
 - Rețele inginerești interioare:
 - soluții termomecanice, încălzire, ventilare și condiționare;
 - alimentare cu apă și canalizare;
 - alimentare cu gaze;
 - rețele electrice și echipament electric;
 - automatizare;
 - telecomunicații, inclusiv internet;
 - semnalizare antiincendiară;
 - Deviz de cheltuieli;
 - Memoriu explicativ;
 - Proiect de organizare a lucrărilor de construcție.

5.2. Plan general, sistematizare și soluțiile arhitectural - volumetric și planimetrice

Teritoriul adiacent clădirii trebuie să integreze zone funcționale și alte cerințe de funcționalitate în conformitate cu prevederile normativelor NCM C.01.04-2005 și NCM C.01.06-2014. De a prevedea două căi de acces, pentru asigurarea accesului și circulației libere a transportului de specialitate în cazuri de urgență (medicina de urgență, securitate antiincendiară, etc.) în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare.

Proiectul de execuție trebuie să respecte exigențele normative urbanistice, tehnice, sanitaro-igienice și antiincendiar și să fie elaborat în conformitate cu prevederile NCM C.01.04-2005 . Distribuția și destinația încăperilor trebuie să se prevadă reieșind din situația existentă și starea actuală clădirii, având în vedere recomandările raportului de expertiză tehnică și schiței de proiect, care se anexează la prezentul caiet de sarcini. Trebuie prevăzute și asigurate măsurile de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități la elementele funcționale și de sistematizare ale clădirii primăriei, terenului aferent, de intrare, comunicații, căi de evacuare etc., în conformitate cu normativele NCM C.01.06-20014 și CP C.01.02-2018.

Socul - plăci pentru exterior (ceramice sau granit)

Pereții exteriori - blocuri de calcar (existenți) cu termoizolare conform cerințelor normative, tencuială decorativă și plăci din compozit de culoare coordonată în modul stabilit.

Finisajul încăperilor se va efectua conform cerințelor normative în vigoare, inclusiv conform cerințelor sanitaro-igienice.

Geamurile și ușile exterioare - profil de PVC de culoare similară cu a celor ce nu vor fi înlocuite, sticlă "Termopan" în conformitate cu normativele în vigoare. Se vor aplica în proiect materiale, tehnologii moderne pentru elementele de închidere. Se vor utiliza numai materiale certificate sau agrementate.

Acoperiș – tip șarpantă cu învelitoare din țiglă metalică pe structură din lemn.

Izolație hidrofugă, fonică și termică – adoptate în conformitate cu normativele în vigoare. Materialele pentru termoizolare vor asigura parametrii necesari de conservare a energiei.

5.3.Elemente de construcții

La elaborarea compartimentului elemente de construcții se va ține cont de exigențele esențiale prevăzute de Legea privind calitatea în construcții nr. 721-XIII din 02 februarie 1996 (cu actualizările recente):

- A - rezistența și stabilitate ,
- B - siguranța în exploatare,

De asemenea, se vor lua în considerare prevederile NCM F 03.02-2005 și recomandările din raportul de expertiză tehnică, care se anexează la prezentul caiet de sarcini.

5.4.Rețele edilitare

5.4.1. Instalații și rețele interioare de încălzire, ventilare și condiționare a aerului

Proiectul de execuție va prevedea renovarea integrală a sistemului de încălzire, inclusiv a cazangeriei și a rețelelor interioare de încălzire cu calorifere. De asemenea, va fi prevăzută rețeaua de alimentare cu apă caldă de la cazangeria proiectată.

Sistemul de ventilare va asigura schimbul de aer și condiționarea încăperilor în conformitate cu prevederile normelor sanitare. Acesta va fi dotat cu instalație de recuperare a energiei pentru majorarea eficienței energetice a clădirii ce se supune renovării.

Proiectul de execuție va fi executat în conformitate cu prevederile normativelor în construcții și exigențelor privind eficiența energetică.

5.4.2. Rețele interioare și exterioare de alimentare cu gaze

Proiectul de execuție va prevedea reconstruirea rețelei exterioare și interioare de alimentare cu gaze pentru a alimenta cazangeriei ce va fi renovată în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare, avizului de racordare și a Certificatului de urbanism.

5.4.3. Rețele de alimentare cu apă și canalizare

Proiectul de execuție va prevedea renovarea integrală a rețelelor interioare de alimentare cu apă și canalizare în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare, avizului de racordare (dacă va fi cazul) și a Certificatului de urbanism.

5.4.4. Rețele de alimentare cu energie electrică

Proiectul de execuție va prevedea înlocuirea completă și dotarea cu echipament electric, rețele electrice și iluminat a clădirii în întregime, în conformitate cu prevederile normativelor în construcții, avizului de racordare și cerințele Certificatului de urbanism.

5.4.5. Rețele și instalații de curenți slabi (TS, ASC, SI, SPA)

Proiectul de execuție va conține toate compartimentele de proiect pentru curenți slabi pentru a asigura funcționalitatea și securitatea clădirii administrative în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare și prevederilor Certificatului de urbanism. Clădirea va fi dotată cu camere video pentru monitorizare, securitate și pază, semnalizare incendiu, rețea, internet și telefonie.

5.5. Devize de cheltuieli

Devizele de cheltuieli vor fi întocmite în strictă conformitate cu prezentul caiet de sarcini și normativele în vigoare, inclusiv NCM L.01.01-2012.

6. Prospecțiuni

6.1. Prospecțiuni geodezice

Pentru elaborarea Proiectului de execuție va fi utilizată ridicarea topografică pusă la dispoziție de către Beneficiar

6.2. Prospecțiuni geologice

În cadrul realizării serviciilor, operatorul economic selectat va efectua prospecțiunile geologice necesare prin efectuarea a cel puțin 2 foraje cu adâncimea nu mai mică de 10m.

7. Cerințe față de operatorul economic

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documentele, ce constituie oferta			
(documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)			
1	DUAЕ	Original confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu
2	Oferta	Oferta financiară , original confirmat prin semnătura electronică; <i>Termenul de valabilitate a ofertei va fi de min 60 zile</i>	Obligativiu
		Cerere de participare – original, conform anexei nr. 7 din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică;	Obligativiu
		Declarația privind valabilitatea ofertei - original, conform anexei nr. 8 din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativiu
		Graficul de executare a documentației de proiect – original conform anexei nr. 11, confirmat prin semnătura electronică.	Obligativiu
3	Specificații tehnice	original, conform anexei nr. 1 la contract din anexa nr. 26 din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu
4	Specificații de preț	original, conform anexei nr. 2 la contract din anexa nr. 26 din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu
5	Garanție pentru ofertă	1 % din valoarea ofertei fără TVA. Forma garanției: Oferta va fi însoțită de o garanție: a) <i>Garanția pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la documentația standard, original, confirmată prin semnătura electronică. (Termenul de valabilitate a Garanției de ofertă va fi cel puțin egal cu termenul de valabilitate a ofertei)</i> sau b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> Beneficiarul plății: Primăria comunei Stăuceni Denumirea Băncii: MF-TR Centru-Chișinău Codul fiscal: 1007601009990 Contul de decontare: Contul trezorerial: TREZMD2X IBAN: MD77TRPCDV518410A00897AA Trezoreria regională: <i>cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la „procedura de achiziție publicănr. ____ din _____”(conform SIA RSAP)</i>	Obligativiu
Documente de calificare			
6	Informații Privind Asocierea	original, conform anexei nr. 17 din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu
	Declarația privind experiența similară	original conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică <i>Operatorul economic va prezenta dovada executării în ultimii 3 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de prestare de servicii, precum și prin procesul-verbal de prestare a serviciilor de proiectare. Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	

7	Declarația privind lista principalelor servicii executate în ultimul an de activitat	original, <i>conform anexei nr. 13</i> din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
8	DECLARAȚIE privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	original, <i>conform anexei nr. 14</i> din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
9	DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	original, <i>conform anexei nr. 15</i> din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică <i>Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția documentației de proiect, inclusiv a arhitectului șef, atestați conform legislației (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară de minim 5 ani pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează să fie prestate , originalul conform anexei nr. 14 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică. În cazul prezentării informației eronate, operatorul economic va fi descalificat</i> <i>Existența relațiilor contractuale Se va prezenta dovada existenței relațiilor juridice între personalul propus și operatorul economic (Contract de muncă, alte forme de angajamente ce demonstrează disponibilitatea personalului) Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligatori
10	Confirmarea calificării personalului de specialitate Certificatul de atestare tehnico - profesională în domeniul aferent obiectivului	<i>Operatorul economic va prezenta certificatele de atestare profesională si CV-urile, pentru personalul implicat in executarea documentației de proiect cu următorii specialiști (minim 1 inginer/poziție):</i> - 1 Șef proiect, Arhitect cu drept de semnătură, atestat conform legislației în vigoare; Obligator -1 inginer atestat, specializarea instalații/rețele electrice pentru partea electrică; - 1 inginer atestat, specializarea construcții, apeduct și canalizare; - 1 inginer constructor atestat, specializarea construcții industriale și civile, pentru partea de construcții speciale; - 1 inginer atestat, specializarea instalații/rețele de gazificare. Variantele scanate de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Obligatori
11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	original, <i>conform anexei nr. 16</i> din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
12	Dovada înregistrării persoanei Juridice	<i>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului,</i>	Obligatori

		Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	
13	Dovada deținerii contului bancar (curent) activ	<i>Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont</i> Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
14	Certificat privind lipsa datoriilor la bugetul public național	Emis de Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii ofertelor, conform formularului aprobat de Serviciul Fiscal de Stat Original sau copie - confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
Capacitatea economică și/sau financiară			
15	Disponerea de nivel minim de capacitate economică și/sau financiară	Situațiile financiare pentru anii 2018; 2019; 2020. Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică <i>Condițiile de calificare:</i> 1. Realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât 1 000 000,00 lei;	Obligativ
16	Confirmarea soldului bancar	Document emis de banca, prin care se confirmă existența resurselor financiare disponibile în valoare de minim 80% din suma contractului ce urmează a fi atribuit, eliberat la maxim 10 zile de la data plasării ofertei. Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
<p>Notă: Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare. Documentele anexate trebuie să fie structurate și numerotate în conformitate cu punctele la care se referă.</p>			

8. Perioada de implementare și livrabilele

În cadrul realizării angajamentelor contractuale, expuse în prezentul Caiet de sarcini, ofertantul va elabora și livra Beneficiarului proiectul de execuție pentru „Replanificarea și reconstrucția clădirii existente (Primăria com. Stăuceni) mun. Chișinău, com. Stăuceni, s. Stăuceni, str. A. Mateevici, nr. 13” în termen de **120 zile calendaristice inclusiv 30 zile perioada de timp necesară pentru verificarea documentației de către Î.S. „Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor”, sau după caz a altor verificatori licențiați** luni de la data semnării contractului de prestare a serviciilor, însă nu mai târziu decât.

Proiectul de execuție va fi prezentat pe suport de hârtie în original semnat și ștampilat și 3 copii de pe acesta, și pe suport electronic în versiune scanată în format .PDF.

9. Aranjamentele de acceptanță

Toate livrabilele aferente realizării angajamentelor contractuale prevăzute în prezentul Caiet de sarcini vor fi livrate Beneficiarului de operatorul economic selectat. Procesul de recepționare a livrabilelor va fi confirmat prin semnarea bilaterală a proceselor-verbale de primire/predare.

Beneficiarul poate solicita modificarea/actualizarea/ajustarea documentelor elaborate și livrate de operatorul economic selectat în vederea aducerii acestora la parametrii necesari.

Livrabilele recepționate vor fi considerate acceptate de către Beneficiar în momentul primirii de către operatorul economic selectat a notificării scrise semnate de un

reprezentant împuternicit al Beneficiarului prin care se confirmă acceptanța serviciului/serviciilor acordate.

10. Contribuția beneficiarului

Beneficiarul va acorda suportul necesar operatorului economic selectat în limita posibilităților și competențelor.

Ulterior, Beneficiarul va asigura operatorului economic selectat acces la obiectiv și la acte și/sau informație ce are legătură cu realizarea angajamentelor contractuale prevăzute în prezentul caiet de sarcini, în baza solicitărilor prealabile. Pentru aceasta, Beneficiarul va desemna o persoană în calitate de punct de contact pentru întreaga durată a contractului.