



# ACHIZIȚII PUBLICE



## CONTRACT nr. 01

de achiziționare - servicii de proiectare a sediului Direcției raionale  
pentru siguranța alimentelor Ungheni

Cod CPV: 71322000-1

24 octombrie 2014

Ungheni

[localitatea]

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p><u>S.C. „CONADO-DESIGN” SRL</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Adomnița Vitalie, administrator,</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>procurii din 12.08.2014,</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>prestator</u> <u>1006600006124 din 20.02.2006</u>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p><u>Directia raională pentru siguranța</u> <u>alimentelor Ungheni</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Echim Valeriu, șef</u> <u>subdiviziune teritorială Ungheni,</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Regulamentului</u>, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>beneficiar,</u> pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare **Părți**), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea servicii de proiectare,  
(denumirea bunului, serviciului)  
denumite în continuare (**Servicii**), conform licitației deschisă,  
(procedura de achiziție)  
în baza deciziei grupului de lucru al **beneficiarului** din  
„22” octombrie 2014.

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Formularul Contractului;
- b) Deviz-ofertă;
- c) Proiect schiță
- d) Formularul ofertei;
- e) Procură;
- f) Caiet de sarcini.

3. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de beneficiar, prestatorul se obligă prin prezenta să livreze beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## CONDIȚII SPECIALE

### 1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Caietului de sarcini pentru proiectare, care este parte integrantă a prezentului Contract, precum și legislației și documentelor normative în vigoare în Republica Moldova

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin avizul verifcătorilor de proiecte atestați, conform cerințelor din pct. A.2.4 din Caietul de sarcini, anexă la Prezentul Contract.

### 2. Termenele și condițiile de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termen de **60 (șasezeci) zile calendaristice** din momentul semnării de către Părți a prezentului Contract

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- a) *Originalele facturilor fiscale;*
- b) *Proiect de execuție în 4 exemplare, dintre care: 2 –originale, 2-copii;*
- c) *Avizul de verificare –proiect;*
- d) *Proiect de organizare a lucrărilor, coordonat cu autoritatea locală;*
- e) *Avizele de racordare la rețelele de electricitate, apă, canalizare, telecomunicații, etc.;*

2.3. Data prestării Serviciilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Beneficiar.

### 3. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în ofertă, parte integrantă la prezentul Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **343,8 (trei sute patruzeci și trei mii opt sute) lei**

*(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

Factura fiscală de prestare a Serviciilor va fi achitată Prestatorului în termen de 30 zile de la semnarea actului de predare-primire a acestora.

3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

### 4. Condițiile de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar, dacă:

a) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Caietul de sarcini și documentele de însoțire conform pct. 2.2 al prezentului Contract;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 9.9. din Contract.

## 5. Standarde

5.1 Pentru activitățile de execuție a proiectului se vor aplica: -Legea Republicii Moldova privind calitatea în construcții nr. 721-XIII din 02.02.1996, cu modificările și completările ulterioare; Standardele și reglementările tehnice din domeniul construcțiilor, în vigoare în Republica Moldova.

## 6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- a) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- b) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- c) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## 8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

## 9. Reclamații și sancțiuni

9.1. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.2. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.3. În caz de recunoaștere a pretențiilor (constatare a calității necorespunzătoare), Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite.

9.7. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.

9.8. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract.

9.9. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului contract.

## 10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 11. Dispoziții finale

11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

11.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

11.3 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

11.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar și Agenția Achiziții Publice.

11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către trezoreria teritorială Ungheni ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2014

11.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "24" octombrie 2014 .

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

**Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:**

<b>Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:</b>	
<b>Prestatorul:</b>	<b>Beneficiarul:</b>
S.C. „CONADO-DESIGN” SRL	Direcția raională pentru siguranța alimentelor Ungheni
Adresa poștală: MD-2029, str. Muncești șos., 784/1, ap.(of) 28, mun.Chișinău	Adresa poștală: MD-3600, str.Alexandru cel Bun, nr.93, or.Ungheni
Telefon: +373 22 930295	Telefon: (0236) 2.28.76
Cont de decontare: 22513014983717	Cont de decontare: 240111345387302
Banca: BC „Banca de Economii” S.A. fil, nr.1 Chișinău	Banca: MF Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: MD-2026, str. Pușchin, nr. 33	Adresa poștală a băncii: MD-3600, str..Națională, 7 or.Ungheni
Cod:	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1006600006124	Cod fiscal: 1013601000174
<b>Semnăturile părților:</b>	
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
L.Ș.	L.Ș.
	
	Contabil
	Înregistrat: nr.
	Trezoreria
	Data:

413-45