

SITUAȚIILE FINANCIAREpentru perioada 01.01.2022 - 31.12.2022Entitatea: S.C. LUXGAZ S.R.L.Cod CUIFO: 40105938Cod IDNO: 1004600011768

Sediul:

MD: 2019Raionul(municipiul): 102, DDF CENTRUCod CUATM: 0131, OR.CODRUStrada: Grenoble nr.128 bl.8Digitally signed by Pleșca Alexei
Date: 2024.03.25 12:50:06 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: MoldovaActivitatea principală: F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentialeForma de proprietate: 15, Proprietatea privatăForma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: +079706510

WEB:

E-mail: julia-48@ail.ruNumele și coordonatele al contabilului-șef: Dl (dna) IULIA CEBAN Tel. 79706510Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 43 persoane.Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* IULIA CEBAN

Unitatea de măsură: leu

BILANȚULla 31.12.2022

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	305	1248
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021		
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023	305	1248
	2.4. alte imobilizări necorporale	024		
	3. Fond comercial	030		
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
	Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	305	1248
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060		

2. Terenuri	070		
3. Mijloace fixe, total	080	4172948	3854037
din care:			
3.1. clădiri	081	674377	634076
3.2. construcții speciale	082		
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	2872116	2357791
3.4. mijloace de transport	084	450214	717057
3.5. inventar și mobilier	085		
3.6. alte mijloace fixe	086	176241	145113
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice imobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	4172948	3854037
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4 alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		
4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
5. Alte active imobilizate	210		
Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	4173253	3855285
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. Stocuri			
1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	10253647	13220901
2. Active biologice circulante	250		
3. Producția în curs de execuție	260		
4. Produse și mărfuri	270	0	880222
5. Avansuri acordate pentru stocuri	280		
Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	10253647	14101123

II. Creanțe curente și alte active circulante			
1. Creanțe comerciale curente	300	10111698	17756709
2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
3. Creanțe ale bugetului	320	207166	90138
4. Creanțele ale personalului	330		
5. Alte creanțe curente	340	934451	678793
6. Cheltuieli anticipate curente	350		
7. Alte active circulante	360	6223	3947
Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	11259538	18529587
III. Investiții financiare curente			
1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		200132
2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		200132
IV. Numerar și documente bănești	410	3291710	162481
TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	24804895	32993323
TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	28978148	36848608
P A S I V			
C.	CAPITAL PROPRIU		
	I. Capital social și neînregistrat		
1. Capital social	440	255400	255400
2. Capital nevărsat	450	()	()
3. Capital neînregistrat	460		
4. Capital retras	470	()	()
5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	255400	255400
II. Prime de capital	500		
III. Rezerve			
1. Capital de rezervă	510		
2. Rezerve statutare	520		
3. Alte rezerve	530		
Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
IV. Profit (pierdere)			
1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	47135

	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	10089156	9135155
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	708093
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	10089156	9890383
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	10344556	10145783
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630	545455	1454545
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:	641		
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650	95873	
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690		
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	641328	1454545
D.	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720	2000170	5114005
	din care:	721		
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	2000170	5114005
	3. Datorii comerciale curente	730	13745189	18968964
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	451344	600233
	6. Datorii față de personal	760	1002599	79449
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	17082	105903
	8. Datorii față de buget	780	775880	379726
	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810		
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	17992264	25248280
F.	PROVIZIOANE			

1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
3. Provizioane pentru impozite	850		
4. Alte provizioane	860		
TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	28978148	36848608

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2022 pînă la 31.12.2022

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	62352235	39492409
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011		97528
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012		
venituri din contracte de construcție	013	62352235	39394881
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	56839533	35955958
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021		93809
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022		
costuri aferente contractelor de construcție	023	56839533	35862149
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	5512702	3536451
Alte venituri din activitatea operațională	040	2371143	1638957
Cheltuieli de distribuire	050		
Cheltuieli administrative	060	3223803	2707545
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	2371331	1622537
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	2288711	845326
Venituri financiare, total	090	508612	0
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		

venituri din ieșirea investițiilor financiare	098	452666	0
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	55946	0
Cheltuieli financiare, total	100	143222	2761
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101		
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104	93013	0
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	50209	2761
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	365390	-2761
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120		
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	365390	-2761
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	2654101	842565
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	348298	134472
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	2305803	708093

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2022 pînă la 31.12.2022

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	255400			255400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
I.	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	255400			255400
II.	Prime de capital	070				
	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
III.	2. Rezerve statutare	090				
	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
IV.	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X	179575	132440	47135

	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	10089156		954001	9135155
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	708093		708093
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	10089156	887668	1086441	9890383
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	10344556	887668	1086441	10145783

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2022 pînă la 31.12.2022

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	71169787	35034442
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	67303927	34668139
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	2666960	3236734
Dobînzii plătite	040	138843	286554
Plata impozitului pe venit	050	90000	433560
Alte încasări	060	1188313	20257
Alte plăți	070	164322	1077406
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	1994048	-4647694
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	452667	
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	140664	
Dobînzii încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	312003	
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	4070867	6659023
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	3922095	4240558
Dividende plătite	170	2000000	900000
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-1851228	1518465
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	454823	-3129229

Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	2836887	3291710
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	3291710	162481

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DȘ

Numărul 0585

Eliberat domnului (doamnei): **Pleșca Gheorghe**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

- 1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.**
- 2. Construcții rutiere:**
 - a) drumuri și piste de aviație.**

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **22 august 2019**

Valabil pînă la **22 august 2024**



Svetlana DOGOTARU

Secretar de Stat

Digitally signed by Pleșca Alexei
Date: 2020.01.03 11:10:20 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii



LEGITIMAȚIE Seria 2019-DȘ Nr. 0585



Numele **Pleșca**
prenumele **Gheorghe**

Atestat în calitate de
Diriginte de șantier

Eliberată la **22 august 2019**

Valabilă pînă la **22 august 2024**

Svetlana DOGOTARU

Secretar de Stat

Domeniile:

- 1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.**
- 2. Construcții rutiere:**
 - a) drumuri și piste de aviație.*

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.



GUVERNUL
REPUBLICII
MOLDOVA



SERVICIUL FISCAL DE STAT



CERTIFICAT

privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ 0918768

Din
От 05.04.2024 09:18

DATE DESPRE CONTRIBUABIL / ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ

Codul fiscal / Numărul de identificare

Фискальный код / Идентификационный номер

1004600011768

Denumirea

Наименование

SOCIETATEA COMERCIALĂ LUXGAZ S.R.L.

ATESTAREA LIPSEI SAU EXISTENȚEI RESTANȚELOR CONFORM DATELOR SISTEMULUI INFORMAȚIONAL AUTOMATIZAT / ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОТСУТСТВИЯ ИЛИ НАЛИЧИЯ ЗАДОЛЖНОСТЕЙ СОГЛАСНО ДАННЫМ ИНФОРМАЦИОННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie

На дату выдачи данной справки задолженность перед национальным публичным бюджетом составляет

0 MDL

VALABIL PÂNĂ LA / ДЕЙСТВИТЕЛЕН ДО

20.04.2024 09:18



Prezentul document este eliberat în temeiul Art. 29, alin. (3) din Legea cu privire la registre nr. 71/2007 și în baza datelor furnizate de Serviciul Fiscal de Stat în Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept / Справка выдана в соответствии со ст. 29 п. (3) Закона о реестрах № 71/2007 на основании данных, предоставленных Государственной налоговой службой на Портале Правительства Гражданина и Юридических Лиц.

Generat și semnat de Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept la 05.04.2024 09:18

Prezentul certificat este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022

Сертификат подписан электронной подписью в соответствии с Законом № 124 от 19.05.2022



Certificatul este descărcat din Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept (mcabinet.gov.md) și este semnat electronic de către posesorul acestui portal și are aceeași valoare juridică ca și documentele eliberate pe suport de hârtie de către organele cu atribuții de administrare fiscală. Verificarea autenticității semnăturii electronice poate fi realizată cu ajutorul Serviciului Guvernamental de Semnătură Electronică (msign.gov.md)

Сертификат скачен с Правительственного Портала Гражданина и Юридических Лиц (mcabinet.gov.md) и подписан электронной подписью владельца портала и имеет такую же юридическую силу, как и документы выдаваемые на бумаге органами налоговой администрации. Проверку подлинности электронной подписи можно осуществить с помощью Государственной Службой Электронной Подписью (msign.gov.md)

S.C. "LUXGAZ" SRL
Adresafizicasijuridica:
or. Codru, mun. Chişinău, R.Moldova,
str. Grenoble 128/8, MD-2011
Tel: +37322637040; Fax:
+37322637049

www.luxgaz.md. <https://www.facebook.com/LuxgazSRL>.



TVA: 0504212
C/F: 1004600011768
BC „Victoriabank S.A.” fil.Nr.8
VICBMD2X802, MD29VI222400008191246MDL
MOLDMD2X306, MD55ML00000000225160685
e-mail : luxgazsrl@gmail.com, luxgaz@gmail.com

DECLARAȚIE

Privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii Liceului Teoretic Mihai Eminescu din str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 81 din mun. Chişinău
2. Numărul și data contractului Nr. 15 din 10 august 2021
3. Denumirea/numele beneficiarului IP Liceul Teoretic Mihai Eminescu mun. Bălți
4. Adresa beneficiarului mun. Chişinău, Ștefan cel Mare 81
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a. **Antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
 - b. Antreprenor asociat
 - c. Subantreprenor
7. Valoarea contractului 2173873,71 lei MD
 - a) inițială (la data semnării contractului) 2173873,71 lei MD
 - b) finală (la data finalizării contractului) 2173873,71 lei MD
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul de soluționare: nu sunt
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată 2 luni
 - b) efectiv realizată 2 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor 40 din 23.12.2021
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție conform contractului nu au fost obiectii la îndeplinirea lucrărilor
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării

Semnat:

Nume: Pleşca Alexei

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: S.C. „LuxGaz” SRL



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 15

privind "Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" din str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 81 din mun. Bălți.

"10" august 2021

mun. Bălți
(municipiu, oraș,)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1624432680524-EV-1624439902422 din data 15.07.2021, între Instituția Publică Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" mun. Bălți, cu sediul în (denumirea autorității contractante)

mun. Bălți

(localitatea)

str. Ștefan cel Mare, 81, telefon: 0231 2- 25 90, fax: 0231 2-25-65, e-mail: contabileminescu@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 8110 din "10" iulie 2017, reprezentat prin Grapă Nina

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL "LUXGAZ", (denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Chișinău or. Codru, (localitatea)

str. str. Grenoble, nr. 128/8, telefon: 078884888, fax: _____ - _____, e-mail: luxgaz@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1004600011768 din "28" aprilie 2006 autorizat pentru activitatea în calitatea de diriginte de șantier în construcții: Certificat de atestare tehnico-profesională nr. 0585 Seria 2019-DȘ din "22" august 2019, eliberată de Ministerul Economiei și Infrastructurii, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate în construcții civile, industriale și agrozootehnice reprezentat prin Director Pleșca Alexei, în calitate (numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor; pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul general se obligă să execute "Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" din str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 81 din mun. Bălți"

1.1 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **2,0 (două)** luni și zile__ - __după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **nu mai puțin de 5 ani.**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **2 173 873, 07 (două milioane o sută șaptezeci și trei mii opt sute șaptezeci și trei, 07) lei MD,**
(suma cu cifre și litere)

inclusiv 362 312, 18 (trei sute șaiszeci și două mii trei sute doisprezece, 18) TVA lei MD.
(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperate, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **10** zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5** ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei (ploi, furtuni).

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere încălcarea gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat astăzi la data de **10 august 2021** de aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **10.10.2021**/recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

Antreprenor general SRL "LUXGAZ"	Beneficiar: IP LT „M.Eminescu” mun. Bălți
Adresa poștală: mun. Chișinău or. Codru, str. Sf. Petru nr.1 Telefon: 078884888 e-mail: luxgaz@gmail.com IBAN: MD29VI222400008191246 Banca: "Victoriabank" S.A. c/b VICBMD2X802 Cod fiscal: 1004600011768 TVA -0504212	Adresa poștală: mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 81 Telefon: 0 231 2 25 90 Fax: 0 231 2 25 65 e-mail: contabileminescu@mail.ru IBAN: MD68TRPDAA311120A15651AC Banca: MF Trezoreria de Stat Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1017620004234

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor general	Beneficiar
 Director 	 N. Grapă Director L.S. 

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Sumalei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	”Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii Liceului Teoretic “Mihai Eminescu” din str. Ștefan cel Mare și Sfint, 81 din mun. Bălți	45260000-7	buc.	1	2 173 873.07	2 173 873.07	2 luni
	TOTAL				2 173 873.07	2 173 873.07	

ANTREPRENORUL



BENEFICIAR



Director N. Grap

**PROCES-VERBAL
DE RECEȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
АКТ**

приема оконченных работ
Nr. 40 din 23.12. 2021г.
№ от

Privind lucrarea constructia
Работы

Executată la obiectul „Reconstrucția a acoperișului sarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fatadelor, str. St. cel Mare nr.81, mun. Bălți.”
выполненной на объекте

în cadrul contractului nr. 15 din 10.08.2021г.
согласно договора № от

Încheiat între LT „M. Eminescu” și SRL „Constructiv Grup”; pentru lucrările de
заключенного между на работы

„Reconstrucția a acoperișului sarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fatadelor, str. St. cel Mare nr.81, mun. Bălți.”

I Lucrările au fost executate în baza autorizației nr 170 eliberată 13.09.2021г
Работы были выполнены на основе разрешения № выданного в

cu valabilitate pînă la 13.09.2022г.
сроком действия до

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____
Приемочная комиссия проводила работу в сроки

fiind formată din:
в составе:

Președintele comisiei dna T. Dubițkaia – vice-primar mun.Bălți

Membrii comisiei dna O.Iurcenco – sef-adjunct DÎTS
dl I. Macovschi – sef al DAU al Primăriei
dl V. Bejenari – specialist principal DAU
dna L.Bragari – administrator ÎM DCC CU
dna N. Rusnac - responsabil tehnic atestat
Dna M. Barîspoli – responsabil tehnic atestat
dl I. Loris – responsabil tehnic atestat

3. Au mai participat la recepție: Directorul SRL „Luxgaz” dl A. Plesca,
Directorul LT „M. Eminescu” dna N. Grapă,
Directorul ÎI „A. Cekan” dl A. Cekan.

4. Constatările comisiei de recepție:
Приемочная комиссия установила:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit nu sînt întocmite piesele
из исполнительной документации и чертежей, которые должны быть представлены, отсутствовали или не полностью укомплектованы части,

cuprinse în lista-anexă nr.1;
указанные в приложении №1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexa nr. 2, nu au fost executate.
работы, предусмотренные в приложении №2, не были выполнены;

3) în lucrările cuprinse în lista-anexa nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
в работах предусмотренных в приложении №3, не были соблюдены требования, предусмотренные в проекте.

5. Comisia de recepție, în urmă constatărilor făcute, propune:
Приемочная комиссия в результате установленного выше предлагает:

De recepționat „Reconstrucția a acoperișului sarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fatadelor, str. Șt. cel Mare nr.81, mun. Bălți.”

6. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Приемочная комиссия обосновывает свое предложение через:

reconstrucția a acoperișului sarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fatadelor, str. Șt. cel Mare nr.81, mun. Bălți e finalizat

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Приемочная комиссия рекомендует следующее:

De recepționat „Reconstrucția a acoperișului sarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fatadelor, str. Șt. cel Mare nr.81, mun. Bălți.”

7* Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Описание объекта рекомендованного для приемки:

Obiectul cu numărul cadastral _____ adresa poștală str. Șt. Cel Mare, 81 mun. Bălți.

1.Instalarea invelitorii din tablă profilată – 1500m2.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 4 file,
Настоящий акт содержит _____ листов и _____ пронумерованных приложений, всего _____ листов,

a fost încheiat astăzi _____ a 2021 la ora _____ în 6 exemplare.
был составлен сегодня _____ в _____ в _____ экземплярах.

Comisia de recepție la terminarea lucr[ri]lor:

Приемочная комиссия по окончании работам:

Specialiști:

Специалисты:

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

Комиссия окончательной приемки:

Specialiști:

Специалисты:

Președinte:

Председатель

dna T. Dubitkaia

Membri:

dna O. Iurcenco

DI I. Macovschi

DI V. Bejenari

dna L. Bragari

dna N. Rusnac

dna M. Barîspoli

DI I. Loris

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Lucrările sunt finalizate

Inspektor principal DST Nord AST

ci Bota Vitalie (AST)

9. Au mai participat în recepție:

TRANSMISĂ:

ПЕРЕДАЛ:

SRL Lux Gaz

PRIMITĂ:

ПРИНЯЛ:

EXECUTANTUL: SRL „Constructiv Grup”

INVESTITORUL: LT „M. Eminescu” m. Bălți

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

« 23 » decembrie, 2021

ИНВЕТОР:

« 23 » decembrie, 2021

L.S.
M.P.

(semnatura) / (подпись)

L.S.
M.P.

(semnatura) / (подпись)

**Lista pieselor din documentația scrise și desenate a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.**

Blank lined area for listing missing or incomplete documents, with a large blue scribble.

Larisa Bragari



[Handwritten signature]

Administratorul ÎM DCC CU

Igor Loris



Responsabil tehnic ÎM DCC CU

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

A large area of the page is filled with horizontal lines, intended for listing technical work items. A large, stylized blue scribble is drawn across these lines, effectively crossing out the entire section.

Larisa Bragari

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a
respectat prevederile proiectului**

*Cartea tehnică a construcției nu este îndeplinită
la timp, nu sînt semnate procesele - verbale
de verificare a lucrărilor de construcție
ajunse la faze determinante de către
autorul de proiect.*



Larisa Bragaza

Igor Loris

Larisa Bragaza



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

Lista lucrărilor pe specialități ce au fost executate, conform documentației de proiect și recepționate pe parcursul construcției

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma lucrărilor, MDL
1.	Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fațadelor, str. St.cel Mare, nr.81, mun. Bălți - LCM total: - instalarea invelitorii din tabla profilată (1500m2)-1731638,45 lei	1731638,45
2.	Documentația de proiect și deviz, verificarea DPD	82600,00
3.	Serviciile ÎM DCC CU la etapa realizării	55760,00
4.	Supraveghere de autor	7540,00
	TOTAL	1877538,45 (cu TVA)

Larisa Bragari

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

S.C. "LUXGAZ" SRL
 Adresafizicasijuridica:
 or. Codru, mun. Chişinău, R.Moldova,
 str. Grenoble 128/8, MD-2011
 Tel: +37322637040; Fax:
 +37322637049

www.luxgaz.md, <https://www.facebook.com/LuxgazSRL>.



TVA: 0504212
 C/F: 1004600011768
 BC „Victoriabank S.A.” fil.Nr.8
 VICBMD2X802, MD29VI222400008191246MDL
 MOLDMD2X306, MD55ML00000000225160685
 e-mail : luxgazsrl@gmail.com, luxgaz@gmail.com

DECLARAȚIE

privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/ numele beneficiarului /Adresa	Calitatea antreprenorului*	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Lucrări de reconstrucție a acoperișului atelierului de instruire, IP SP Hincesti contract nr. 01 din 09.02.2023	IP Școala Profesională Hîncești	Antreprenor general	448 358,93 lei	3 luni	
2	Servicii de reparatie a trotuarului și nivelarea terenului aferent trotuarului din s. Coștangalia r-ul Cimișlia, contract nr. 14 din 03 aprilie 2023	Primăria com. Ecaterinovca	Antreprenor general	353 620,64 lei	1 luna	
3	Reparații curente a unor străzi din or. Codru (plombarea drumurilor si reparația drumurilor și reparație canalizării pluviale str. Colinei), contract Nr. MD-1683116088106/01 din 29 iunie 2023	Primăria or. Codru, mun. Chişinău	Antreprenor general	1 159 365,70 lei	1,5 luni	
4	Construcția unui sector de drum din str. Fîntîna Schinului, cu lungimea de 0,5 km în or. Sîngera, mun. Chişinău, contract nr. 36/23 din 03 februarie 2023	Primăria or. Sîngera, mun. Chişinău	Antreprenor general	1 440 758,91 lei	1 lună	
5	Construcția unui sector de drum din str. Miorița, cu lungimea de 0,5 km în or. Sîngera, mun. Chişinău (sectorul 1) contract nr 49/23 din 02.05.2023	Primăria or. Sîngera, mun. Chişinău	Antreprenor general	2 355 613,22 lei	2 luni	
6	Lucrări de construcție a sistemii de încălzire la of. Din Or Ialoveni, contract Nr. 1 LG/EEE din 14 februarie 2023	EMCOM E&E SRL	Antreprenor general	1 998 241,58 lei	4 luni	Nr. 1 din 30 iunie 2023
7	Lucrări de reparatie a unor portțiuni de drum din satul Iurievca și Gradiște r. Cimișlia, contract nr. 22 din 22.05.2023	Primăria com. Gradiște, r. Cimișlia	Antreprenor general	453 649,88 lei	1 lună	PV nr. 1 din 02.08.2023

S.C. "LUXGAZ" SRL
Adresafizicasijuridica:
or. Codru, mun. Chişinău, R.Moldova,
str. Grenoble 128/8, MD-2011
Tel: +37322637040; Fax:
+37322637049

www.luxgaz.md. <https://www.facebook.com/LuxgazSRL>.



TVA: 0504212
C/F: 1004600011768
BC „Victoriabank S.A.” fil.Nr.8
VICBMD2X802, MD29VI222400008191246MDL
MOLDMD2X306, MD55ML00000000225160685
e-mail : luxgazsrl@gmail.com, luxgaz@gmail.com

8	Lucrări de reparație a drumului din cadrul IMSP SCTO conform necesităților pentru anul 2023, contract nr. 01 LG/SCTO din 31.05.2023	IMSP Spitalul Clinic Traumatologie și Ortopedie, Chişinău	Antreprenor general	863 970,79 lei	1,5 luni	
10	Lucrări de reparație a drumului local str. Sf. Nicolae din s. Ciocâlteni, Orhei, contract nr. 16 din 12.06.2023	Primăria com. Ciocâlteni, r. Orhei	Antreprenor general	478 054,91 lei	2 luni	PV nr. 01 din iulie 2023
11	Renovarea trotuarului cu beton asfaltic, contract nr 1209/23 din 12.09.2023	IMSP Spitalul Raional Ialoveni	Antreprenor general	228 346,82 lei	1 luna	
12	Lucrari de reparație a fatadei blocului de studii nr. 4, contract nr 04 din 20.01.2023	Universitatea de Stat din Moldova	Antreprenor general	299 893,36 lei	1 lună	
13	Construcția stației de Preepurare la SRL Floreni, contract nr 02/23 din 09.02.2023	SRL Floreni	Antreprenor general	825 000 lei	2 luni	PV aprilie 2023
14	Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii Liceului Teoretic Mihai Eminescu din str. Ștefan cel Mare și Sfint, 81 din mun. Chişinău	IP Liceul Teoretic Mihai Eminescu mun. Bălți	Antreprenor general	2173873,71	2 luni	PV 40 din 23.12.2021
	Și altele					

Semnat: _____

Nume: Pleşca Alexei

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: S.C. „LuxGaz” SRL

S.C. "LUXGAZ" SRL
Adresafizicasijuridica:
or. Codru, mun. Chişinău, R.Moldova,
str. Grenoble 128/8, MD-2011
Tel: +37322637040; Fax:
+37322637049

www.luxgaz.md. <https://www.facebook.com/LuxgazSRL>.



TVA: 0504212

C/F: 1004600011768

BC „Victoriabank S.A.” fil.Nr.8

VICBMD2X802, MD29VI222400008191246MDL

MOLDMD2X306, MD55ML00000000225160685

e-mail : luxgazsrl@gmail.com, luxgaz@gmail.com



I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"
Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de
drept

Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 106685 din 12.01.2023



Denumirea completă: **SOCIETATEA COMERCIALĂ "LUXGAZ" S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. "LUXGAZ" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1004600011768**

Data înregistrării de stat: **18.02.2004**

Sediu: **MD-2011, strada Grenoble 128/8, or. Codru, mun. Chișinău, Republica Moldova**

Genurile de activitate:

1. **Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;**
2. **Utilizarea clădirilor;**
3. **Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;**
4. **Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;**
5. **Alte lucrări de finisare;**
6. **Lucrări de pregătire a terenului de construcții;**
7. **Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;**
8. **Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări;**
9. **Importul și (sau) fabricarea, depozitarea, comercializarea angro a substanțelor și materialelor chimice, toxice, articolelor și produselor chimice de menaj;**
10. **Activitatea topogeodezică și (sau) cartografică;**
11. **Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.;**
12. **Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;**
13. **Tratarea și acoperirea metalelor;**
14. **Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;**
15. **Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;**
16. **Construcția de poduri și tuneluri;**
17. **Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;**
18. **Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații;**
19. **Lucrări de demolare a construcțiilor;**
20. **Lucrări de instalații electrice;**
21. **Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat;**
22. **Lucrări de tencuire;**
23. **Lucrări de tâmplărie și dulgherie;**
24. **Lucrări de pardosire și placare a pereților;**
25. **Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;**

Digitally signed by Pleșca Alexei
Date: 2023.07.12 16:47:04 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Capitalul social: **255400 Lei**

Administrator: **PLEȘCA ALEXEI**

Asociați:

1. **PLEȘCA GHEORGHE, partea socială 127700 Lei, ce constituie 50%**
2. **PLEȘCA ALEXEI, partea socială 127700 Lei, ce constituie 50%**

Beneficiari efectivi: **PLEȘCA GHEORGHE, PLEȘCA ALEXEI**

Digitally signed by Pleșca Alexei
Date: 2023.01.29 16:28:18 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 12.01.2023

Specialist coordonator

Marina Franțuz

tel. 022-207837



Ministerul Infrastructurii
și Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova

Inspectoratul Național
pentru Supraveghere
Tehnică

Anexa nr. 22
La Ordinul Ministerului Finanțelor
nr. 69 din 07.05.2021

Nr. 3385/23 din 15.09 2023

Digitally signed by Pleșca Alexei
Date: 2024.03.01 16:24:41 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



AVIZ

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii SRL "LUXGAZ" IDNO 1004600011768 conform cererii nr. 9390/23 din 29.08.2023. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48-A din 01.07.2021, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sancțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industrial și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A,B,C.
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.	DA		A
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.		NU	
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A,B,C, H.
	Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		DA		D

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Șef Inspectorat

Digitally signed by Moraru Ion
Date: 2023.09.15 13:12:30 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ion MORARU

Ex: A. Dascalescu
Tel: 022212952

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@ast.gov.md Pagina web: www.ast.gov.md

S.C. "LUXGAZ" SRL
Adresa fizicasi juridica:
or. Codru, mun. Chişinău, R.Moldova,
str. Grenoble 128/8, MD-2011
Tel: +37322637040; Fax:
+37322637049

www.luxgaz.md. <https://www.facebook.com/LuxgazSRL>



TVA: 0504212
C/F: 1004600011768
BC „Victoriabank S.A.” fil.Nr.8
VICBMD2X802, MD29VI222400008191246MDL
MOLDMD2X306, MD55ML00000000225160685
e-mail : luxgazsrl@gmail.com, luxgaz@gmail.com

DECLARAȚIE

Privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului **Reconstruirea acoperișului (din tip plat în tip șarpantă) al blocului de studii al IPLT „Nicolae Iorga”** din mun. Chişinău
2. Numărul și data contractului **Nr. 15 din 28 NOIEMBRIE 2022.**
3. Denumirea/numele beneficiarului **IPLT „Nicolae Iorga”**
4. Adresa beneficiarului **mun. Chişinău, STR. Valea Crucii 4/1**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a. **Antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
 - b. Antreprenor asociat
 - c. Subantreprenor
7. Valoarea contractului **59080541,73 lei MD**
 - a) inițială (la data semnării contractului) **59080541,73 lei MD**
 - b) finală (la data finalizării contractului) **59080541,73 lei MD**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul de soluționare: **nu sunt**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **2 luni**
 - b) efectiv realizată **2 luni**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **1 din 15.08.2023**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **conform contractului nu au fost obiectii la îndeplinirea lucrărilor**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării

Semnat:

Nume: Pleşca Alexei

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: S.C. „LuxGaz” SRL



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.15

privind achiziția prin Licitatie Deschisa

„28”noiembrie 2022

mun. Chișinău
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție prin L. D. nr. 21064605 (MD-1664308664589) din data 17.10.2022, între IPLT „Nicolae Iorga”, cu sediul în mun. Chișinău (denumirea autorității contractante)

(localitatea)

str. Valea Crucii 4/1, telefon: **022 766653**,

reprezentat prin autentificat prin cod unic de înregistrare nr 1017620000845 reprezentat prin Director Aida GONTA,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SC LUXGAZ SRL,

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în MD-2011 , str mun. Chișinău, or. Codru, str. Grenoble 128/8,

(localitatea)

telefon: 37322637040, e-mail: luxgaz@gmail.com, IDNO: 1004600011768

autorizat pentru activitatea în construcții: nr. **MD 0051432** din „28” aprilie 2006, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reprezentat prin Administrator Alexei Pleasca , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Reconstruirea acoperișului (din tip plat în tip șarpantă) al blocului de studii al IPLT „Nicolae Iorga”** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este până la 31.08.2024 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa nr.10 din documentația standartă și anexa nr.2 a prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

-generate de Beneficiar;

-datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

-influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

-calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a

unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **20 ani (Douăzeci de ani)**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de:

Total: 5 980 541.73 lei (Cinci milioane nouă sute optzeci mii cinci sute patruzeci și unu lei,73 bani),
(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate în 3 etape conform Anexei nr.3, prin transfer în baza E-Fctura, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

3.7. Conform prevederilor legale prevazute în Legea 181 din 25.07.2014, art.66, alin.5lit. (a) efectuarea plăților anticipate (avans) în valoare de 10%.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în

contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, prin rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile înaintate în cuantumul 5% din fiecare factura.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea

obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția

Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep imediat după 2 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **20 ani (Douăzeci ani)**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor (Anexa nr.2) ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31.12.2024**.



PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

Beneficiarul va respecta prevederile pct.3.7 prevazute în Legea 181 din 25.07.2014, art.66, alin.5 lit. (a) se obligă să achite 10 la sută din limita anuală stabilită pe obiectiv în scopul organizării proceselor tehnologice și procurării de materiale și utilaj necesar executării contractului.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenor : SC,,Luxgaz”SRL	Beneficiarul: Instituția Publică Liceul Teoretic „Nicolae Iorga”
Adresa poștală: mun. Chisinau, or. Codru, str. Grenoble 128/8	Adresa poștală: MD-2072, mun Chisinau, str. Valea Crucii, 4/1
Telefon: 022 637 040	Telefon: 022 76 66 53
IBAN: MD55ML000000000225160685	IBAN: MD75TRPDAK319210A15293AB
Banca: BC,,Moldincombank” SA	MF-TR Centru Chișinău
Adresa poștală a băncii: fil.Telecentru	cod:TREZMD2X
Cod: MOLDMD2X306	c/f: 1017620000845
Cod fiscal: 1004600011768	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor: SC,,Luxgaz”SRL	BENEFICIAR: Instituția Publică Liceul Teoretic „Nicolae Iorga”
Administrator Digitally signed by Pleșca Alexei Date: 2022.12.02 15:20:55 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	Director Digitally signed by Gonța Aida Date: 2022.12.02 14:58:13 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova
	
	Contabil-șef Galina KORKMAZ

SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Suma lei MD, fără TVA	Suma lei MD, Inclusiv TVA	Termenii de execuție
1	Reconstruirea acoperișului (din tip plat în tip șarpantă) al blocului de studii al IPLT „Nicolae Iorga”	45261910-6	Conform deviz local	1	4 983784,78 lei	5 980 541,73 lei	31.08.2024
	TOTAL				4 983784,78 lei	5 980 541,73 lei	

Total: : 5 980 541.73 lei
(Cinci milioane nouă sute optzeci mii cinci sute patruzeci și unu lei,73 bani)

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR			
Antreprenor: SC„Luxgaz”SRL		BENEFICIAR: Instituția Publică Liceul Teoretic „Nicolae Iorga”	
Administrator	Alexei Pleșca	Director	Aida GONȚA
		Contabil-șef	Galina KORKMAZ

Plan calendaristic

**Reconstruirea acoperișului (din tip plat în tip șarpantă) al blocului de studii al
IPLT „Nicolae Iorga”**

2022	2 650 000.00 lei
2023	3 000 000,00 lei
2024	330 541,73 lei
Total	5 980 541,73 lei

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor: SC „Luxgaz” SRL		BENEFICIAR: Instituția Publică Liceul Teoretic „Nicolae Iorga”	
Administrator	Alexei Pleșca	Director	Aida GONȚA
		Contabil-șef	Galina KORKMAZ

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 15. 08.2023

privind „*Reconstruirea acoperisului (din tip plat in tip sarpanta) al blocului de studii al IPLT "Nicolae Iorga"*”, executate în cadrul contractului nr. 15 din 28 noiembrie 2022, încheiat între IPLT „Nicolae Iorga” și „LuxGaz,, SRL

1. Lucrările au fost executate în baza caietului de sarcini și devizului de cheltuieli.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 14 08 2023-15 08 2023, fiind formată din :

Gonta Aida – presedintele comisiei, Director IPLT “Nicolae Iorga”;
Corceac Cristina – membru comisiei, contabil sef;
Curnic Doina – membru comisiei, Specialist serviciu personal;
Berdos Rodica – membru comisiei, director adjunct;
Corsac Valentina – membru comisiei, director adjunct;
Bandalac Angela – membru comisiei, invatator la clasele primare;
Braga Irina – secretarul comisiei, laborant;
Blisciac Vladimir - responsabil tehnic.
Homitchi Alexei - Proiectant

3. Au mai participat la recepție :

Plesca Alexei – director „LuxGaz,, SRL
Alexandru Melestean - diriginte de șantier

4. Constatările comisiei de recepție :

1) Lucrarile au fost finisate

2) Lucrarile au fost executate in conformitate cu documentatia tehnica si normativele in vigoare

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune :

Admiterea receptiei - „Reconstruirea acoperisului (din tip plat in tip sarpanta) al blocului de studii al IPLT "Nicolae Iorga"”

6. Comisia de recepție motiveaza propunerea facuta prin :

Nu au fost depistate abateri de la caietul de sarcini si a fost respectata tehnologia lucrărilor

7. Comisia de recepție recomanda următoarele :

Se acceptă recepția obiectului la terminarea lucrărilor

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file si 0 anexe numerotate, a fost încheiat astăzi _____, în 5 exemplare.

9. Concluzia Agentiei pentru Supraveghere Tehnica: nu este cazul
Comisia de recepție:

Membrii comisiei:

Gonta Aida _____

Corceac Cristina _____

Curnic Doina _____

Berdos Rodica _____

Corsac Valentina _____

Bandalac Angela _____

Braga Irina _____

Blisciac Vladimir _____

Homitchi Alexei _____

Plesca Alexei _____

Alexandru Melesteau _____

10. Obiectivul „Reconstruirea acoperisului (din tip plat in tip sarpanca) al blocului de studii al IPLT "Nicolae Iorga" este executata calitativ si fara obiectii.

TRANSMISA:

EXECUTANTUL:

SRL „LuxGaz” SRL



PRIMITA:

BENEFICIARUL:

IPLT „Nicolae Iorga”





CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „NICOLAE IORGA”

nr. 01-03/514 din 23.08.2023

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta IPLT „Nicolae Iorga” mun. Chișinău confirmă că compania „LuxGaz” SRL a finalizat cu succes lucrările de reconstrucție a acoperișului din tip plat în tip șarpantă al IPLT „Nicolae Iorga”, conform prevederilor contractuale încheiate.

Pe durata desfășurării lucrărilor, „LuxGaz” SRL a demonstrat că este un antreprenor de încredere, dispunând de personal calificat și de echipamente performante, beneficiind de o infrastructură solidă. Lucrările au fost realizate în conformitate cu normativele, standardele și specificațiile tehnice actuale, respectând termenele de finalizare convenite inițial.

Datorită experienței dobândite și soluțiilor ingenioase propuse pe parcursul proiectului, activitățile desfășurate de „LuxGaz” SRL s-au desfășurat cu eficiență și raționalitate.

Calitatea lucrărilor efectuate se evidențiază prin excelență, neexistând probleme de conformitate sau defecte care să necesite intervenții ulterioare sau chiar refacerea unei părți sau a întregii lucrări. Nu au fost înregistrate situații în care recepția să fie respinsă sau amânată.

Având în vedere toate aceste aspecte semnificative, recomandăm cu încredere colaborarea cu „LuxGaz” SRL altor potențiali investitori.

Cu respect,

Director



Aida Gonța
Aida Gonța