

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Construcția sector. Poliției de Frontiera „Saciți”
2. Numărul și data contractului nr. 102-LC din 12.07.2013
3. Denumirea/numele beneficiarului Departamentul Poliției de Frontiera al MAI
4. Adresa beneficiarului mun. Chisinau, str. Petriconi, 19
5. Țara R. Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului
- | | exprimată în moneda
în care s-a <u>nii lei</u>
încheiat contractul | exprimată
în echivalent
dolari SUA |
|---|--|--|
| a) inițială
(la data semnării contractului) | <u>4497,6</u> | |
| b) finală
(la data finalizării contractului) | <u>5330,7</u> | |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: n-au fost
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
- a) contractată 8 luni
- b) efectiv realizată 7 luni
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 01 din 25.02.2015
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție n-au fost
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 14.11.2018

Semnat: M. Vieru

Nume: Vieru Maria

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SKL. Edif-Const





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

Nr. 102-LC
din 12 iulie 2013



Articolul 1

PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice nr. 13/00306 din 13.06.2013, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, nr. 41 din 28.05.2013, între **Departamentul Poliției de Frontieră al MAI al RM**, cu sediul în mun. Chișinău str. Petricani 19, telefon 25-96-50, fax 25-96-51, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1006601000196 din 02 iulie 2012, reprezentat prin **șeful Dorin PURICE**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **“Edif-Constr” SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Drumul Viilor 36/1, telefon 28-88-42, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1004600041406 din 24.08.2000, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 017507 din 26.10.2010, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate ”Construcții de clădiri și de instalații ingineresti și de rețele tehnico-edilitare, reconstrucții”, reprezentat prin **Maria VIERU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

Articolul 2

OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute **“Lucrările de construcție a Sectorului Poliției de Frontieră Săiți”**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3

PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **8 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

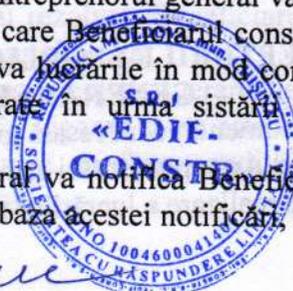
- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca

M. Vereu

M. Vereu



7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel: un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice; două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea din ultima factură pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5% din valoarea contractului. Suma reținută va fi comunicată la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.10. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.11. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

M. Nemeș

BENEFICIAR

adresa poștală
mun. Chișinău, str. Drumul Viilor 36/1
Tel.28-88-42, 079202132
c/d 2224710SV22360547100
banca
BC "Mobiasbanca-Groupe Societe Generale"
cod MOBBMD22
c/f 1004600041406

ANTREPRENOR

adresa poștală
mun. Chișinău, str. Petricani 19
tel. 25-96-27, 25-96-05
c/d 210105040400152
banca
Ministerul Finanțelor- Trezoreria de Stat
cod TREZMD2X
c/fi 1006601000196

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Conducătorul



M. Vișeu
Maria VIȘEU

„Furnizor”

Șeful Departamentului Poliției de Frontieră



Dorin Purice
Dorin PURICE

Beneficiar”

Contabil șef

A. Gumeniuc



M. Vișeu

Beneficiar”
Direcția economie și finanțe

A. Gumeniuc
A. Gumeniuc

Contabil:

Înregistrat: nr. _____
Trezoreria _____

” _____ ” _____ 2013



ACHIZIȚII PUBLICE



ACORD ADIȚIONAL Nr. 31 la contractul Nr.102-LC din "12" iulie 2013 :

Prezentul acord este semnat astăzi "30" decembrie 2013, în or. Chișinău, între *Departamentul Poliției de Frontieră al MAI*, în persoana șefului dl. **Dorin PURICE** și „*Edif-Constr*” SRL, în persoana directorului dna **Maria VIERU**, în scopul modificării Contractului de antrepriză nr. 102-LC din "12" iulie 2013 (numit în continuare Contract), cod CPV:45000000-7, înregistrat la AAP cu nr. 13/00306-2 din 06.08.2013.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al **Ministerului Afacerilor Interne**, Nr. 31 din "27" decembrie 2013.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Suma totală a contractului la data semnării constituie **4 497 598,00 lei**
2. Contractul se majorează în sumă de **833 087,00 lei (conform devizului)**.
3. După modificare suma totală a Contractului va constitui **5 330 685,00 lei**.
4. În punctul 3.1 al contractului sintagma "8 luni" se modifică cu sintagma "11 luni".

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

"Antreprenor":

Adresa: mun. Chișinău, str. Drumul Viilor
36/1
Tel./Fax: 0-22-28-88-42, 079202132
Banca: BC "Mobiasbanca-Groupe Societe
Generale"
Cod MOBBMD22
Bancar:
C/D 2224710SV22360547100
Cod 1004600041406
fiscal:

"Beneficiar":

Adresa: mun. Chișinău, str. Petricani 19
Tel./Fax: 25-96-27, 25-96-51
Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria
de Stat
Cod TREZMD2X
Bancar:
C/d 210105040400152
Cod fiscal: 1006601000196

Director SRL "Edif-Constr"

Maria VIERU

Contabil Șef

N. Caraculac



Șef Departamentul Poliției de Frontieră

Dorin PURICE

Șef Direcție economie și finanțe

G. Veverița



Înregistrat la MF cu nr. 200331 din 14.08.2013

Investitor: Departamentul Poliției de Frontieră al MAI al RM

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRIILOR**
Nr. 01 din 25.02.2015

Privind lucrarea "Construcția Sectorului Poliției de Frontieră "Săiți"" executată la obiectul Sectorul Poliției de Frontieră "Săiți" în cadrul contractului nr. 102/LC din 12 iulie 2013 încheiat între Departamentul Poliției de Frontieră al MAI al RM și "Edif-Constr" SRL pentru lucrările de Construcție a Sectorului Poliției de Frontieră "Săiți"

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. 63, eliberată de Primăria satului Săiți la 09 octombrie 2013, cu valabilitate pînă la 09 octombrie 2015.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 25.02.2015, fiind formată din:

Președintele comisiei : Sef Direcției Management Logistic și Achiziții - Arcadie AFTENIUC.

Membrii comisiei : Sef al Secției Dezvoltarea Infrastructurii - Oleg Chirica,
Specialist principal al Secției Dezvoltare Infrastructură - Serghei Anastasov,
Sef al Direcției regionale "Est"-Valeriu LUNGU
Sef Secție Logistică al DR"Est"- Sergiu Bulai
Sef al Sectorului Poliției de Frontieră "Săiți"- Ruslan Diaciuc
Responsabil Tehnic de Proiect - Grigore TROIA
Supravegherea de Autor SA "Intexnauca"
(funcția, numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Specialist principal al Secției Dezvoltare Infrastructură - Igor CEBAN,
Primarul satului "Săiți" - Valeriu Musteață,
(funcția, numele, prenumele)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepționarea obiectului după înlăturarea tuturor deficiențelor indicate în anexele prezentului proces verbal.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Necesitatea îndeplinirii lucrărilor conform cerințelor normative în construcție.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Înlăturarea neajunsurilor depistate în anexa 2. a Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor, și convocarea repetată a comisiei.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral = , adresa poștală = , destinația specială, compus din următoarele construcții Bloc administrativ, garaj, volier, suprafața la sol 474m², suprafața totală: bloc administrativ - 360 m², garaj - 102 m², volier - 43 m², numărul de etaje bloc administrativ - 1 nivel, garaj - un nivel, volier - un nivel, conform certificatului despre rezultatele inspecției tehnice a obiectului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexa numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 25.02.2015 la 12⁰⁰ în 4 exemplare.



Comisia de receptie:

Președinte: Arcadie AFTENIUC

Membri: Oleg CHIRICA
Serghei ANASTASOV

Valeriu LUNGU

Sergiu BULAI

Ruslan DIACIUC

Grigore TROIA

Igor CEBAN

Valeriu MUSTEATĂ

(numele, prenumele, semnătura)

(Handwritten signatures of the commission members)



9. Concluzia Inspectorii de Stat în Construcții.

Lucrarea Spre recepția la finalizare

" " 2015
(Signature)
(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea

este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SRL "Edif - Constr"



RIMITĂ:
INVESTITORUL:
Departamentul Poliției de Frontieră al MAI

Director Maria Vieru

(Handwritten signature)

Șef Departament Dorin PURICE



Diriginte de șantier:

Iurie GOREANU
(semnătura)

Responsabil Tehnic:

Grigore TROIA
(semnătura)

" " 2015

" " 2015

L.Ș.

L.Ș.

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

Reconstrucția clădirii fostei tipografii din cr. St. Neda
cu scopul amplasării sediului. D.H., Ist.

1. Denumirea și obiectul contractului _____
2. Numărul și data contractului 120-LC din 19.08.2016
3. Denumirea/numele beneficiarului Departamentul Poliției de Frontieră al MAI
4. Adresa beneficiarului mun. Chișinău, str. Petricani, 19
5. Țara R Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a <u>nicăi</u> încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	<u>4073,1</u>	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	<u>4649,6</u>	_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: n-au fost

9. Perioada de executare a lucrării (luni)
- a) contractată 6 luni
- b) efectiv realizată 6 luni
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor 01 din 30.12.2016

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție n-au fost

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte n-au fost

Data completării: 14.11.2018

Semnat: M. Nereu

Nume: Nereu Maria

Funcția în cadrul firmei: Director

De la firma și sigiliu: SK4, Edif-Const





ACHIZIȚII PUBLICE

AGENȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
ÎNREGISTRAT

Nr. 16/01421/2016 data 05.09.16

Semnătura

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 120 - LC privind achiziția prin Licitație Publică

"19" 08 2016

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr.16/01421 din data 07.07.2016, între **Departamentul Poliției de Frontieră al MAI**, cu sediul în mun. Chișinău str. Petricani 19, telefon: 25-96-27, 26-45-48, fax: 26-45-07, e-mail: achizitii@border.gov.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1006601000196, reprezentat prin șeful interimar dl. **Ianuș ERHAN**, care acționează în baza Hotărârii Guvernului nr.434 din 19.06.2012, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **"Edif-Constr" SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Trandafirilor 15, ap.180, telefon/fax: 28-88-42, e-mail: edif_constr@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1004600041406 din 24.08.2000, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII 050624 din 19.01.16, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate "Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări" (se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentat prin directorul dna. **Maria VIERU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de reconstrucție a clădirii fostei tipografii din or. Ștefan Vodă cu scopul amplasării sediului DR "Est" (finisarea lucrărilor conform devizelor actualizate), Cod CPV: 45000000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **6 luni după înregistrarea contractului la AAP**, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de



recepție.

- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparație ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4 073 087,00 (patru milioane șaptezeci și trei mii optzeci și șapte) lei, inclusiv TVA.**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate: **prin transfer, în decurs a 30 zile după prezentarea facturii și actului de îndeplinirii lucrărilor.**
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare, prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 6.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenor sau proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 6.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite



lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

- 12.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.
- 12.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 12.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13. Dispoziții finale

- 13.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
 - a. prezentul formular de contract completat și semnat;
 - b. oferta, formularul de ofertă și Devizele 3,5,7;
 - c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.
- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 13.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31.12.17.
- 13.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 08.12.2016.
- 13.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“BENEFICIAR”:

Adresa: mun.Chișinău, str.Petricani
Tel./Fax: (022) 25-96-27, 26-45-48
Banca: MF-Trezoreria de stat
c/b: TREZMD2X
Cod IBAN: MD06TRPBAA319210A14287AM
Cod fiscal: 1006601000196

“ANTREPRENOR”:

Adresa: str.Trandafirilor 15, ap.180
Tel./Fax: 28-88-42
Banca: BC “Mobiasbanca Groupe Societe Generale” SA
c/b: MOBBMD22
cod IBAN: MD32MO2224ASV22360547100
Cod fiscal: 1004600041406

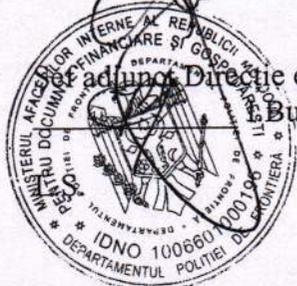
15. Semnăturile părților

“BENEFICIAR”:

Fredolin LECARI

“ANTREPRENOR”:

Maria VIERU



INVESTITOR:
Departamentul Poliției de Frontieră

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 01 din 30.12.2016

privind lucrărilor de Reconstrucție a clădirii fostei tipografii din or. Ștefan Vodă cu scopul amplasării sediului direcției regionale "Est" a DPF executat în cadrul contractului nr. 151-LC din 25.08.2014 încheiat între Departamentul Poliției de Frontieră și SRL "Asev-Construcție"; nr. 120-LC din 19.08.2016; nr. 165-LC din 08.12.2013 încheiat între DPF al Mai și SRL "Edif-Constr".

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 24, eliberată de primăria or. Ștefan Vodă la 30.09.2014, cu valabilitate pînă la 10.08.2017.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 27 – 30.12.2016, fiind formată din:

Președintele comisiei: colonel Arcadie Afteniuc, șef al DMLA;

Memrii comisiei: maior Ruslan Gălușca, șef al DR EST;
loc.colonel Dmitri Bucicov, șef al SL a DR EST;
căpitan Ghenadie Doncenco, șef al DR EST;
colonel Aleco Sandu, șef al SDI a DMLA;

Secretarul comisiei: loc. major Igor Ceban, specialist al SDI a DMLA.
(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Primarul or. Ștefan Vodă G.Angel, membru al comisiei

Antreprenor SRL "Edif-Constr" M.Vieru

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De receptionat obiectivul

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Examinarea vizuală a documentației de proiect, cărții tehnice, proceselor verbale.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De receptionat obiectivul

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 8501213117, adresa poștală MD _____, destinația specială, compus din următoarele construcții ^{589m²}

- bloc administrativ, suprafața la sol 570 m², suprafața totală 1152,1 m², numărul de etaje S+P+E,



1107
- boxe pentru 4 auto, suprafața la sol 124.74 m², suprafața totală 110 m², numărul de etaje P, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.
8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 30.12.2016 în 6 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: colonel Arcadie Afteniuc,

Memrii comisiei: maior Ruslan Gălușca,
loc.colonel Dmitri Bucicov,
căpitan Ghenadie Doncenco,
colonel Aleco Sandu,

Secretarul comisiei: loc.majör Igor Ceban,

Primarul or. Ștefan Vodă G.Angel

semnatura

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea Reconstrucție clădirii fostei tipografii
din or. Ștefan-Vodă cu scopul împlinirii
scopului Direcției regionale "Est" a DRJ al UAT



Antreprenor general
SRL Edif Constr

(denumirea)

Director M. Vieru Maria VIERU
(funcția, numele, prenumele, semnătura)



Investitor

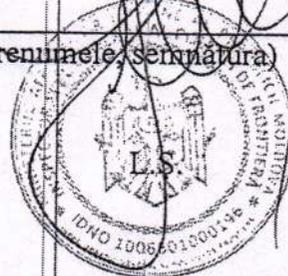
Departamentul Poliției de Frontieră

(denumirea)

Șef Departament

(funcția, numele, prenumele, semnătura)

Fredolin LECARI



Diriginte de șantier

G. Gorianu GORIANU
(funcția, numele, prenumele, semnătura)



Responsabil Tehnic

Alexei Vătămănuș Alexei VĂTĂMAN
(funcția, numele, prenumele, semnătura)

