

CONTRACT Nr. 8

de achiziționare a serviciilor de valoare mică privind deservirea rețelei de calculatoare

**I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)****Obiectul: Servicii de programare și de consultanță software****Cod CPV: 72200000-7**

„21” ianuarie 2026

mun. Chișinău _____
(localitatea)

PRESTATORUL DE SERVICII	AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
Instituția publică „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”, reprezentată prin dl Iurii PETCU, șef al Direcției servicii publice, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza Ordinului nr. 123-G din 20.07.2023, <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(ă) în continuare <i>Prestator de servicii</i> , înregistrat la ASP la data de 01.08.2018, IDNO 1005600036924, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	Primăria satului Taraclia <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin Primar Cucereavii Vladimir, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza hotărârii CEC <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> nr.10 din 15.11.2023, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

A. Achiziționarea serviciilor de deservire a rețelei de calculatoare, în cadrul **abonamentului anual, care va fi plătit trimestrial**, în conformitate cu prevederile prezentului Contract, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip _____ nr. _____ din _____, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului _____.

B. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Specificația tehnică;
- Specificația de preț;
- alte documente componente conform necesității, de exemplu: desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală, etc.

C. Lista serviciilor de deservire a rețelei de calculatoare în cadrul abonamentului anual, care va fi plătit trimestrial în conformitate cu prevederile prezentului Contract (anexa nr. 2).

D. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

E. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul Contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

F. Beneficiarul se obligă prin prezentul Contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform anexei nr. 1, anexei nr. 2 și anexei nr. 3, care sunt părți integrante ale prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Componentele rețelei de calculatoare a Beneficiarului deservire de Prestator sunt indicate în anexa nr. 1 la prezentul Contract.

1.4. Serviciile de deservire a rețelei de calculatoare prestate în cadrul abonamentului sunt indicate în anexa nr. 2 la prezentul Contract.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Serviciile vor fi prestate în perioada: **01.01.2026 – 31.12.2026**.

2.2. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator conform *anexei nr. 1, anexei nr. 2 și anexei nr. 3*).

2.3. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

d) *factura fiscală electronică (e-Factura)*;

e) *actul de predare-primire a serviciilor*.

2.4. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.3 se vor prezenta Beneficiarului **trimestrial**.

2.5. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract care va fi plătit trimestrial în mărime de **2475,00 lei**

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **9900 lei MD**.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar: serviciile vor fi achitate **trimestrial** în baza facturilor fiscale electronice (e-Factura), în decurs de 15 (cincisprezece) zile din data prezentării facturii fiscale și a Actului de predare-primire a serviciilor.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă: Cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în *anexa nr. 1 și anexa nr. 2* și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului factura fiscală odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.5. corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.2.

4.3. Beneficiarul are dreptul să monitorizeze mersul și calitatea serviciilor prestate de Prestator și să apeleze reprezentantul Prestatorului în cazul când situația necesită și sunt epuizate alte mijloace de restabilire a funcționării rețelei de calculatoare.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

**Acord
privind nivelul serviciilor prestate**

I. SCOP

Acordul privind nivelul serviciilor prestate stabilește nivelul de calitate la prestarea serviciilor informatice de deservire a rețelei de calculatoare, procesele de interacțiune a Prestatorului cu Beneficiarul în vederea prestării și utilizării Serviciilor, precum și responsabilitățile individuale în cadrul acestor procese.

Prezentul acord constituie parte integrantă a Contractului și prevederile acestuia sunt obligatorii pentru ambele Părți.

II. TERMENI ȘI DEFINIȚII

1. Termenii utilizați în prezentul Acord vor avea specificațiile de mai jos:
CRM – Customer relationship management (sistem de management al relațiilor cu clienții);
SLA – Service Level Agreement (Acord privind nivelul de deservire);
IT – Informational tehnology (tehnologii informaționale).

III. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIEI

Informație confidențială – orice informație comunicată în contextul procesului de prestare a serviciilor, devenite cunoscute prestatorului, în procesul executării Contractului, metode și procedee aplicate, produse de program și proiecte hard, echipamente, configurații ale acestora, infrastructuri de rețea, capacități și planuri de deservire, nivelul de executare ale anumitor lucrări, etc.

Orice acțiune Prestatorului cu Informația confidențială, ce nu este conformă acestui acord se consideră divulgare a informației confidențiale.

Prestatorul se obligă să utilizeze Informația confidențială exclusiv în contextul prestării serviciilor în cadrul Contractului dat, dacă altfel nu este prevăzut în acest Acord.

Prestatorul se va asigura ca colaboratorii săi nu vor dezvălui Informațiile confidențiale.

Prestatorul este obligat să păstreze secrete confidențiale pe durata Contractului, precum și pentru un termen de 4 ani după expirarea acestuia.

Orice informație în formă electronică sau pe suport de hârtie transmisă de Beneficiar Prestatorului conform prezentului Contract este și va rămâne proprietate a Beneficiarului și va fi returnată de Prestator imediat ce Beneficiarul va solicita acest fapt.

În cazul în care Prestatorul nu respectă prevederile Acordului, Beneficiarul este în drept să solicite despăgubiri în conformitate cu prejudiciul suferit și dovedit.

IV. REPREZENTANȚI

Beneficiarul și Prestatorul desemnează următorii reprezentanți responsabili pentru monitorizarea și menținerea Acordului privind nivelul serviciilor:

	Nume/Prenume	Funcție	Nr. telefon/mobil
BENEFICIAR	Armaș Liliana	Contabil șef	primtaraclia@gmail.com 060271142
PRESTATOR	Țurcanu Ion	Șef Secție prestari servicii SUD Administrator rețea de calculatoare	Ion.turcanu@ctif.gov.md 067195341

În cazul schimbării persoanei responsabile din partea Beneficiarului sau Prestatorului, din motive întemeiate, Părțile sunt obligate în termen de trei zile de la desemnarea unei noi persoane responsabile să comunice prin scrisoare oficială, celeilalte părți, persoana nou desemnată și datele de contact ale acesteia.

V. PRESTAREA SERVICIILOR

În scopul prestării și utilizării Serviciilor, **Prestatorul și Beneficiarul** vor comunica exclusiv prin intermediul persoanelor responsabile desemnate.

Regulile de solicitare, prestare, accesare utilizare și suspendare a Serviciilor sunt stabilite după cum urmează:

5.1. Scopul regulilor legate de prestarea serviciilor

Prezentele reguli ale serviciilor sunt parte integrantă a acestui Acord și asigură cadrul funcțional pentru prestarea serviciilor de către Prestator și utilizarea acestora de către Beneficiar. Conform Acordului, ambele Părți sunt obligate să respecte și să aplice prezentele specificații la prestarea și utilizarea Serviciilor.

5.2. Descrierea serviciilor și nivelul de prestare

Serviciile prestate de Prestator către Beneficiar, precum și nivelul de prestare a acestora este prezentat în Tabelul nr. 1.

Tabelul nr. 1 Serviciile oferite și nivelul de prestare a acestora

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Descrierea serviciilor	Nivelul de prestare
1.	Servicii de deservire tehnică a rețelei de calculatoare și a echipamentelor	Serviciile constau dintr-o totalitate de activități complexe de întreținere, mentenanță și profilaxia infrastructurii de rețea, a echipamentelor de calcul, sistemelor calculatoarelor și a echipamentului periferic din cadrul rețelei Beneficiarului	Nivelul de disponibilitate: de luni până vineri de la ora 8-00 până la ora 17-00, pauza de masă 12:00-13:00.

5.3. Documentația tehnică (după caz)

Serviciile menționate în pct. 5.2 vor fi prestate în conformitate cu actele normative și prevederile legislative în vigoare, precum și prevederile interne ale părților aprobate.

5.4. Continuitate și restabilire

Prestatorul implementează proceduri de continuitate menite să asigure posibilitatea restabilirii disponibilității Serviciilor în situații de incident.

În cazul unor incidente care au afectat integritatea datelor Serviciilor specializate de exploatarea și întreținere a sistemelor informaționale al Beneficiarului, Prestatorul va asigura restabilirea serviciului după cum urmează:

Timpul obiectiv pentru restabilire (TOR) – nu mai mult de 8 ore;

Momentul obiectiv pentru restabilire (MOR) – 24 ore.

Timpul obiectiv pentru restabilire, specificat mai sus, este valabil în perioada orelor de lucru. În afara perioadei orelor de lucru, Prestatorul va asigura disponibilitatea Serviciilor în baza principiului „cel mai bun efort”.

5.5. Securitatea informației

Părțile acceptă de comun acord să coopereze în vederea gestiunii riscurilor de securitate a informației ce pot afecta serviciile Prestatorului și sistemele Beneficiarului, care sunt dependente de serviciile Prestatorului.

Obiecte ale asigurării securității informațiilor în cadrul serviciilor se consideră:

- Masivele informaționale, indiferent de formele păstrării, bazele de date, suporturile materiale care conțin informații prelucrate în cadrul serviciilor;
- Sistemele informaționale automatizate, sistemele operaționale, sistemele de gestionare a bazelor de date și alte aplicații care asigură funcționalitatea acestora;
- Sistemele de telecomunicații/rețelele și alte mijloace tehnice de prelucrare a informațiilor prelucrate în cadrul serviciilor.

Pentru asigurarea securității informațiilor, inclusiv datelor cu caracter personal, în cadrul serviciilor, Prestatorul asigură următoarele:

- Funcționarea serviciilor în conformitate cu legislația și baza normativă în vigoare;
- Accesul autorizat la datele prelucrate în cadrul serviciilor;
- Măsurile necesare privind confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea informațiilor prelucrate în cadrul serviciilor.

Prestatorul are dreptul:

- Să inițieze procedura de suspendare a drepturilor de acces la datele prelucrate în cadrul serviciului în cazurile de nerespectare a regulilor, standardelor și normelor general acceptate în domeniul securității informaționale;
- Să stabilească cerințe față de mijloacele tehnice, canalele telecomunicaționale și software la locurile automatizate de muncă ale utilizatorilor;
- Să perfecționeze și să eficientizeze funcționalitatea serviciilor.

Beneficiarul poate să modifice cele stabilite de către Prestator, în funcție de cerințele sale. Prestatorul nu poartă răspundere pentru modificările făcute de Beneficiar.

În cazul unui incident care pune în pericol securitatea informației, Partea care a constatat producerea incidentului va notifica prin apel telefonic, cealaltă parte, dacă și aceasta poate fi afectată de incident. Părțile vor coordona măsurile care pot fi întreprinse pentru a diminua consecințele incidentului și pentru a le lichida, în conformitate cu procedurile interne stabilite pentru administrarea incidentelor securității informaționale. După soluționarea unui incident de securitate a informației, Părțile vor întocmi rapoarte individuale privind gestiunea incidentului. De comun acord, Părțile vor elabora un plan de acțiuni pentru prevenirea repetării unor incidente similare.

5.6. Centrul de apel

Prestatorul oferă suport Beneficiarului (utilizatorii sistemelor informaționale) la utilizarea Serviciilor, prin intermediul Centrului de apel. Beneficiarul va contacta Centrul de apel al Prestatorului în următoarele scopuri:

	<ul style="list-style-type: none"> - pagubele provocate de incident cresc relativ încet în timp; - nu există activități și operațiuni afectate care trebuie efectuate imediat; - nu există riscuri legale și de securitate a informației semnificative
--	---

Tabelul nr. 4. Evaluarea impactului incidentului:

Nivelul impactului	Descrierea nivelului impactului
Înalt	Un incident este calificat ca având nivelul impactului <i>Înalt</i> în unul sau mai multe din următoarele cazuri: <ul style="list-style-type: none"> - activitățile-cheie sunt întrerupte; - incidentul este vizibil din exterior și afectează utilizatorii externi, reputația și imaginea Părților; - există riscuri legale și financiare majore pentru Părți; - s-au produs pierderi semnificative de informație foarte importantă din sistemele Părților
Mediu	Un incident este calificat ca având nivelul impactului <i>Mediu</i> în unul sau mai multe din următoarele cazuri: <ul style="list-style-type: none"> - activitățile importante sunt întrerupte sau activitățile-cheie sunt desfășurate cu dificultate; - incidentul a afectat o parte din utilizatorii interni și un număr ne semnificativ de utilizatori externi; - există riscuri legale și financiare semnificative pentru Părți; - s-au produs pierderi ne semnificative de informație de pe sistemele Părților
Redus	Un incident este calificat ca având nivelul impactului <i>Redus</i> în unul sau mai multe din următoarele cazuri: <ul style="list-style-type: none"> - activitățile interne ne semnificative sunt întrerupte sau activitățile importante se desfășoară cu dificultate; - incidentul a afectat doar o parte din utilizatorii interni ai Părților

5.7.2. Raportarea și soluționarea incidentelor

Orice incident aferent complexului tehnologic de program este raportat de Beneficiar către Centrul de apel al Prestatorului, în conformitate cu procedurile stabilite la pct. 5.6. Centrul de apel.

În momentul raportării unui incident utilizatorii Beneficiarului trebuie să specifice datele sale de contact pentru a putea fi informat referitor la statutul executării incidentului raportat.

Prestatorul va reacționa la incidentele raportate de Beneficiar în corespundere cu regulile prezentate în tabelele de mai jos.

Tabelul nr. 5. Soluționarea incidentelor în funcție de prioritatea lor pentru serviciile specializate de exploatare și întreținere a sistemelor informaționale

Prioritatea incidentului	Suport consultativ		Incident		Modalitate de solicitare către Centrul de apel
	Timpul de reacție a Prestatorului	Timpul de soluționare	Timpul de reacție a Prestatorului	Timpul de soluționare	
Critică	30 minute	1 oră	30 minute	2 ore	- Telefonic; - Skype; - E-mail.
Înaltă	45 minute	2 ore	45 min	4 ore	- Skype; - E-mail.
Medie	1 oră	4 ore	1 oră	8 ore	- SKype; - E-mail.
Redusă	2 ore	8 ore	2 ore	24 ore	- Skype; - E-mail.
Neglijabilă	6 ore	24 ore	6 ore	72 ore	- Skype; - E-mail.

Notă: Nu se calculează timpul de deplasare la locul incidentului

Tabelul nr. 6. Soluționarea incidentelor în funcție de prioritatea lor pentru serviciile de conectare a utilizatorilor la sistemele informaționale

Prioritatea incidentului	Suport consultativ		Incident		Modalitate de solicitare către Centrul de apel
	Timpul de reacție a Prestatorului	Timpul de soluționare	Timpul de reacție a Prestatorului	Timpul de soluționare	
Critică	30 minute	1 oră	30 minute	2 ore	- Telefonic; - Skype;

					- E-mail.
Înaltă	45 minute	2 ore	45 minute	4 ore	- Skype; - E-mail.
Medie	1 oră	4 ore	1 oră	8 ore	- SKype; - E-mail.
Redusă	2 ore	8 ore	2 ore	24 ore	- Skype; - E-mail.
Neglijabilă	6 ore	24 ore	6 ore	72 ore	- Skype; - E-mail.

Notă: Nu se calculează timpul de deplasare la locul incidentului

Tabelul nr. 7. Soluționarea incidentelor în funcție de prioritatea lor pentru serviciile de consultare și asistență a utilizatorilor, privind legislația și utilizarea sistemelor informaționale

Prioritatea incidentului	Suport consultativ		Incident		Modalitate de solicitare către Centrul de apel
	Timpul de reacție a Prestatorului	Timpul de soluționare	Timpul de reacție a Prestatorului	Timpul de soluționare	
Critică	15 minute	2 ore	15 minute	4 ore	- Telefonic; - Skype; - E-mail.
Înaltă	30 minute	4 ore	30 minute	8 ore	- Skype; - E-mail.
Medie	1 oră	8 ore	1 oră	24 ore	- Skype; - E-mail.
Redusă	2 ore	72 ore	2 ore	96 ore	- Skype; - E-mail.
Neglijabilă	4 ore	168 ore	4 ore	240 ore	- Skype; - E-mail.

Notă: Nu se calculează timpul de deplasare la locul incidentului

La raportarea unui incident, Beneficiarul evaluează nivelul impactului incidentului și gradul de urgență în soluționarea acestuia, conform celor specificate în tabelul nr. 3 și 4.

Ulterior este determinată prioritatea de soluționare a incidentului în conformitate cu prevederile tabelului nr. 2.

Centrul de apel al Prestatorului poate contacta persoana care a raportat incidentul prin telefon/e-mail pentru a preciza informația transmisă de Beneficiar. Astfel, de comun acord cu acesta, Prestatorul poate revizui nivelul impactului incidentului și gradul de urgență în soluționarea lui.

Prestatorul va înregistra în sistem incidentul raportat de Beneficiar, îi va atribui categoria necesară în conformitate cu regulamentele interne, precum și va stabili prioritatea incidentului în conformitate cu prevederile prezentului Acord.

Prestatorul va stabili cauza incidentului și va identifica măsurile necesare pentru soluționarea lui. Pe parcursul soluționării incidentului, Prestatorul va oferi Beneficiarului, informații cu privire la progresele în acest sens. În cazul în care pe parcursul soluționării incidentului se constată că timpul conform SLA nu este suficient pentru remediere, Prestatorul va informa persoanele responsabile ale Beneficiarului și vor agree de comun acord noul timp de soluționare, necesitatea de implicare a persoanelor terțe și abordarea în soluționarea incidentului.

Persoanele responsabile ale Prestatorului pot solicita implicarea în gestiunea incidentului a persoanelor responsabile ale Beneficiarului. Conclucrarea este necesară în vederea diminuării impactului incidentului și soluționării cât mai operative a acestuia.

Părțile pot stabili, după caz, de comun acord, formarea grupurilor mixte de lucru și componența nominală a acestora, pentru a interveni în soluționarea operativă a incidentului.

Părțile acceptă de comun acord să coopereze în vederea identificării și soluționării, în termen proxim, a erorilor și neconformităților identificate în procesul de utilizare a sistemelor informaționale ale Beneficiarului, întru îmbunătățirea și perfecționarea acestora, precum și întru neadmiterea afectării imaginii Părților.

Un incident se consideră soluționat atunci când Serviciile pentru Beneficiar sunt restabilite, la nivelul prevăzut în prezentul Acord. În cazul în care Beneficiarul este nemulțumit de calitatea soluționării incidentului, poate solicita lucrări repetate în vederea soluționării optime a incidentului. În caz contrar, incidentul se consideră rezolvat.

Prestatorul încurajează Beneficiarul să raporteze orice incident sau suspiciune de incident. Acest fapt va permite îmbunătățirea nivelului Serviciilor.

5.7.3. Escaladarea incidentelor

În cazul în care un incident nu poate fi soluționat în timpul agreat sau de către persoanele responsabile din cadrul Centrului de apel, Prestatorul va escada incidentul la un nivel mai înalt de autoritate (escaladare ierarhică) sau unei echipe cu un nivel de expertiză superior (escaladare funcțională), în funcție de tipul serviciului afectat de către incident.

13.8. La data încetării efectelor juridice ale Contractului, indiferent de motivul încetării, Prestatorul se obligă să nu mai acceseze sistemele informatice ale Beneficiarului la care a primit acces în scopul executării Contractului;

13.9. În termen de 6 luni de la data încetării efectelor juridice ale Contractului, Prestatorul se obligă:

a) să înapoieze sau să șteargă toate datele cu caracter personal furnizate de Beneficiar sau pe care Prestatorul le posedă în scopul executării Contractului;

b) să distrugă sau să anonimizeze toate copiile și înregistrările datelor cu caracter personal, cu excepția autorizării exprese din partea Beneficiarului sau a cazurilor când legea sau reglementările interne permite și/sau obligă la păstrarea acestora.

La prelucrarea datelor cu caracter personal, Beneficiarul și Prestatorul sunt obligați să ia măsurile organizatorice și tehnice necesare pentru protecția datelor cu caracter personal împotriva distrugerii, modificării, copierii, răspândirii, precum și împotriva altor acțiuni ilicite, măsuri menite să asigure un nivel de securitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor prelucrate.

14. Clauza de divizibilitate și renegociere

14.1. Dacă orice prevedere a prezentului Contract va fi declarată sau recunoscută ca fiind nevalabilă sau ineficientă, valabilitatea și eficacitatea celorlalte clauze ale prezentului Contract nu va fi afectată, iar Părțile, în măsura în care este posibil în dependență de circumstanțe, vor negocia cu bună-credință pentru ca să înlocuiască prevederea nevalabilă sau ineficientă cu o altă prevedere similară, care va fi valabilă și va satisface scopurile Părților.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
Instituția publică „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”	Primăria satului Taraclia
Adresa poștală: MD-2005, mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7	Adresa poștală: s.Taraclia, r-nul. Causeni
Telefon: 022-26-28-81 / 0-8000-1525	Telefon: 024361236, 024361509
Cod fiscal: 1005600036924	Cod fiscal: 1007601003792
Cod TVA: 7800104	Cod TVA:
Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat	Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Cod bancar: TREZMD2X	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD86TRPCCC518430A01338AA	IBAN MD86TRPDAF222290A11050AC

Semnăturile părților

PRESTATOR DE SERVICII

L.Ș. (semnătura)

Digitally signed by Petcu Iurii
Date: 2026.01.23 13:57:42 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



BENEFICIAR

Digitally signed by Cucereavii Vladimir
Date: 2026.01.22 14:27:27 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova L.Ș. (semnătura)

MOLDOVA EUROPEANĂ

