

**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **Construcția Casei de Cultura din or. Vadul lui Vodă**

2. Numărul și data contractului: **Nr. 43 din 16.08.2012**

3. Denumirea/numele beneficiarului **Primaria or. Vadul lui Vodă**

4. Adresa beneficiarului: **mun. Chișinău, or. Vadul lui Vodă, str. Stefan cel Mare, 60**

5. Țara: **Republica Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului : **Antreprenor general**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
   în care s-a    în echivalent  
   încheiat contractul    dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului )                      **23 939 232,50 MDL**

b) finală

(la data finalizării contractului)                      **30 781 495,91 MDL**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_

9. Perioada de executare a lucrării

a) contractată **3 ani** \_\_\_\_\_

b) efectiv realizată **5 ani** \_\_\_\_\_

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul **Acord adițional Nr. 33, 59, 59/1**

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr. 17 din 16.12.2016**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție finală **Nr. 9 din 20.09.2017**

**Se recomandă spre recepție finală**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: **17.05.2022**

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **Iazinschi Anatolie**

Funcția în cadrul firmei **Director**

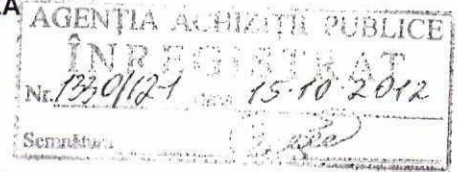
Denumirea firmei și sigiliu: **„Moldsercon” SRL**



# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

Nr. 43  
Din 16 august 2012



### Articolul 1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Presentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației limitate nr. 1330/12 din 09 iulie 2012, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, nr.49/12 din 22 iunie 2012, între Primăria or. Vadul lui Vodă, cu sediul în municipiul Chișinău, or. Vadul lui Vodă, str. Ștefan cel Mare nr.60, cont, 226614, 2301000000005242, Ministerul Finanțelor- Trezoreria de Stat Chișinău, Bugetul municipal, cod nr. TREZMD2X, cod fiscal 1007601010194 telefon 022 416 382, fax 022 416 283, e-mail postaapl@mail.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 15858 din 20.09.2007, reprezentat prin Iurii Onofriuc, primarul or. Vadul lui Vodă, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societatea cu Răspundere Limitată „MOLDSERCON”, cu sediul în municipiul Chișinău, str.l. Vieru nr.17/1 of. 3, telefon 022 74 48 44, fax 022 74 23 36, e-mail m.s.c.777@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0008321 din 20.02.2002, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 039202 din 12.03.2007, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții consolidări, reprezentat prin Iazinschi Anatolie, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

### Articolul 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările „Construcția Casei de Cultură din or. Vadul lui Vodă” (descrierea succintă), în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### Articolul 3 PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **trei ani** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

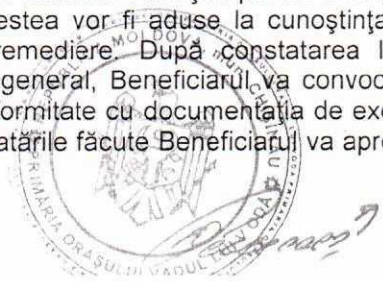
3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți





de construcție distincte fizic și funcțional.

#### Articolul 4

### VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcție-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 23 939 232,50 lei (douăzeci și trei milioane nouă sute treizeci și nouă mii două sute treizeci și doi lei) (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### Articolul 5

### AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### Articolul 6

### ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### Articolul 7

### DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel: un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice; două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări în ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, ca acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține datele sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce





egale.

1.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

#### Articolul 14 DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

14.6 Termenul de valabilitate a contractului de antrepriză păla la data de **31.12.2015**

#### BENEFICIAR

adresa poștală  
MD 2046, mun. Chișinău, or. Vadul lui Vodă, str.  
Ștefan cel mare, 60  
cont de decontare/trezorerial  
Nr.226614, cont 230100000005242  
banca  
Ministerul Finanțelor-trezoreria de Stat  
Chișinău Bugetul municipal

denumirea  
adresa poștală a băncii

cod  
Nr. TREZMD2X  
cod fiscal 107601010194

(semnătura autorizată)

L.Ș.

art 241.03

suma 5 ob. 2337

Nr 967



2.000.000 lei

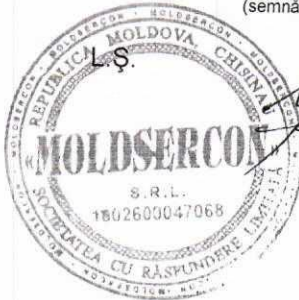
#### ANTREPRENOR

adresa poștală  
MD 2075, mun. Chișinău, str. I. Vieru, 17/1 of. 3  
cont de decontare  
Nr. 222401512  
banca  
BC EXIMBANK, Gruppo Veneto Banca SA

denumirea  
adresa poștală a băncii  
mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare  
cod  
Nr. EXMMMMD22477, fil. 20

cod fiscal 1002600047068  
TVA 0402272

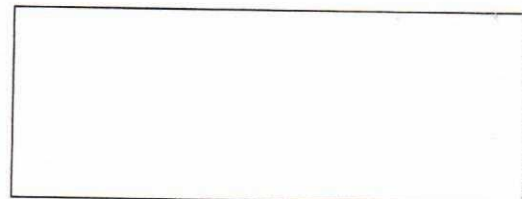
(semnătura autorizată)



Director D.Y.F  
15.11.12



# ACHIZIȚII PUBLICE



## ACORD ADIȚIONAL Nr. 59/1 la contractul Nr. 43 din "16" august 2012

Prezentul acord este semnat astăzi "**28**" **decembrie 2016**, în Primăria or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău, între Primăria or. Vadul lui Vodă, municipiul Chișinău, în persoana dl. Iurii Onofriiciuc, primar al orașului Vadul lui Vodă și Societatea cu Răspundere Limitată "MOLDSERCON", în persoana dlui Iazinschii Anatol, director, în scopul modificării Contractului Nr. 43 din "16" august 2012 (numit în continuare Contract), înregistrat de către AAP cu Nr. 1330/12-1 din "15" octombrie 2012.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al primăriei or. Vadul lui Vodă, Cod CPV: 45212300-9, Nr. 59/1 din "27" decembrie 2016.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

- a) **Se prelungește termenul de valabilitate a contractului nr.43 din 16 august 2012 până la 31.05.2017**

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.



"OPERATOR ECONOMIC":  
SRL "MOLDSERCON"

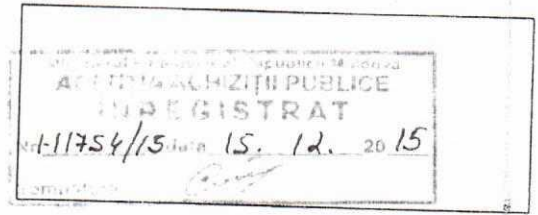
"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":  
Primăria or. Vadul lui Vodă







# ACHIZIȚII PUBLICE



## ACORD ADIȚIONAL Nr. 59 la contractul Nr. 43 din "16" august 2012

Prezentul acord este semnat astăzi "**10 decembrie 2015**", în Primăria or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău, între Primăria or. Vadul lui Vodă, municipiul Chișinău, în persoana dl. Iurii Onofriiciuc, primar al orașului Vadul lui Vodă și Societatea cu Răspundere Limitată "MOLDSERCON", în persoana dlui Iazinschii Anatol, director, în scopul modificării Contractului Nr. 43 din "16" august 2012 (numit în continuare Contract), înregistrat de către AAP cu Nr. 1330/12-1 din "15" octombrie 2012.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărîrii grupului de lucru pentru achiziții al primăriei or. Vadul lui Vodă, Cod CPV: 45212300-9, Nr. 59 din "10" decembrie 2015.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămînînd obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

- a) **Se prelungeste termenul de valabilitate a contractului nr.43 din 16 august 2012 pînă la 31.12.2016**

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

"OPERATOR ECONOMIC":  
SRL "MOLDSERCON"

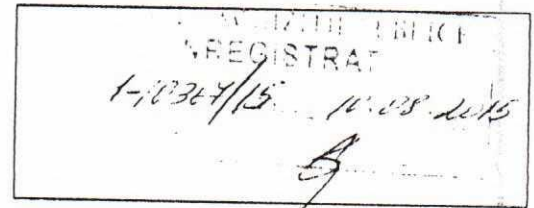
L.Ș.

"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":  
Primăria or. Vadul lui Vodă

L.Ș.



# ACHIZIȚII PUBLICE



## ACORD ADIȚIONAL Nr. 33 la contractul Nr. 43 din "16" august 2012

Prezentul acord este semnat astăzi "28" iulie 2015, în Primăria or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău între Primăria or. Vadul lui Vodă, municipiul Chișinău, în persoana dl. Iurii Onofriiciuc, primar al orașului Vadul lui Vodă și Societatea cu Răspundere Limitată "MOLDSERCON", în persoana dlui lazinschii Anatol, director, în scopul modificării Contractului Nr. 43 din "16" august 2012 (numit în continuare Contract), înregistrat de către AAP cu Nr. 1330/12-1 din "15" octombrie 2012.

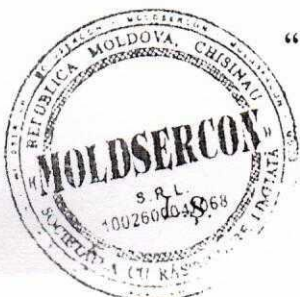
Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al primăriei or. Vadul lui Vodă, Cod CPV: 45212300-9, Nr. 33 din "28" iulie 2015.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

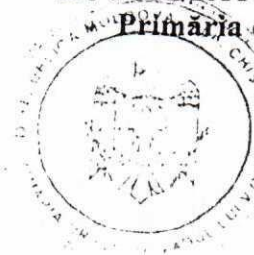
1. Majorarea valorii contractului de antrepriză nr. 43 din 16.08.2012 cu **6 039 575,94 lei** (șase milioane treizeci și nouă mii cinci sute șaptezeci și cinci lei, bani) pentru lucrările adăugătoare din documentația de proiect.
2. Aliniatul 4.1 sintagma 24 928 406,78 (douazeci și patru milioane nouă sute douăzeci și opt mii patru sute șase lei 78 bani) inclusiv TVA se substituie cu sintagma 30 967 982,72 (treizeci milioane nouă sute șasezeci și șapte mii nouă sute optzeci și doi lei 72 bani) inclusiv TVA.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.



"OPERATOR ECONOMIC":  
SRL "MOLDSERCON"

"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":  
Primăria or. Vadul lui Vodă





la Regulamentul de recepție a construcțiilor  
și instalațiilor aferente

## PROCES-VERBAL

### DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 17 din 16 decembrie 2016

Privind lucrarea **“Construcția Casei de Cultură din or. Vadul lui Vodă”**.

executata la obiectivul: **“Casa de Cultură”** în cadrul contractului de antrepriza: nr.43 din 16 august 2012, încheiat între **Primăria or. Vadul lui Vodă** și **SRL “MOLDSERCON”** pentru lucrările de construcție **“Casa de Cultură din or. Vadul lui Vodă”**.

1. Lucrarile au fost executate în baza autorizației nr. 06/1-14 din 17 octombrie 2012, eliberată de către Primăria or. Vadul lui Vodă la 19 octombrie 2012 cu valabilitatea până la 17 octombrie 2015.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul: decembrie 2016, fiind formată din:

Presedintele comisiei : Iurii Onofriiciuc – primarul or. Vadul lui Vodă

Membrii comisiei:

Nicolae Rotaru – responsabil tehnic din partea beneficiarului;

Galina Saliiciuc, directorul Casei de Cultură;

Constantin Niculița, arhitect-șef al primăriei or. Vadul lui Vodă;

Margarita Gori, contabil-șef a primăriei or. Vadul lui Vodă;

Ludmila Chetrari, secretarul Consiliului or. Vadul lui Vodă;

Eugen Vulpe, jurist al primăriei or. Vadul lui Vodă.

3. Au mai participat la recepție:

Anatol Iazinschii - director SRL „Moldsercon”, antreprenor general;

Nicolae Borodin - diriginte de șantier SRL “Moldsercon”;

Valentina Fluieraș - Inginer șef proiect

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1;

2) lucrarile cuprinse în lista anexa nr. 2 nu au fost executate;

3) În lucrarile, cuprinse în lista anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor facute, propune: *Recepția lucrărilor*

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: *Finalizarea lucrărilor*



7. Comisia de recepție recomandă următoarele: *Trecerea la etapa următoare*

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 3158204082, adresa poștală str. Ștefan cel Mare, destinația social-cultural, compus din următoarele construcții: Casa de Cultură, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi 16.12.2016 la Primăria or. Vadul lui Vodă în \_\_\_\_\_ 6 \_\_\_\_\_ exemplare.

Semnăturile comisiei de recepție:

Presedintele comisiei : Iurii Onofriiciuc

Membrii comisiei:

Nicolae Rotaru

Galina Saliiciuc

Constantin Niculița

Margarita Gori

Ludmila Chetrari

Eugen Vulpe

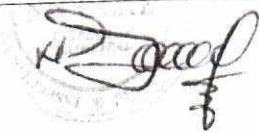
Reprezentant antreprenor: Nicolae Borodin

Specialiști: Valentina Fluieraș

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea se recomandă spre recepție  
la terminarea lucrărilor

" 20 " 10 2016

 N. S. S. S.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

SRL MOLDSERCON

"16" decembrie 2016

L.S.

(semnătura)

PRIMITĂ:

BENEFICIARUL :

Primaria or. Vadul lui Vodă

"16" decembrie 2016

L.S.

(semnătura)

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau incomplete:

1. Finalizarea lucrărilor la ferestrele
2. Finalizare instalării în blăndele racii-  
tore a unității de încălzire
3. Sistemul de apăsare de finisare și  
concreter
4. Instalarea ferestrelor la balcon și ferestrelor
5. De schimbare deschiderea la ferestrelor în UCI  
și peretele desprindere de șezber
6. La sistemul de încălzire
7. De completare toate detaliile de încheiere  
și mobilă necesară
8. De finalizare toate lucrările de  
finisare
9. Lucrările în finalizarea a sistemului de  
ventilație, încălzire și aer condiționat  
și șezber
10. De completare mobilierul conform  
proiectului
11. De finalizare completarea cu mobilier  
necesar la amenajare

Onofriiuc Iurie

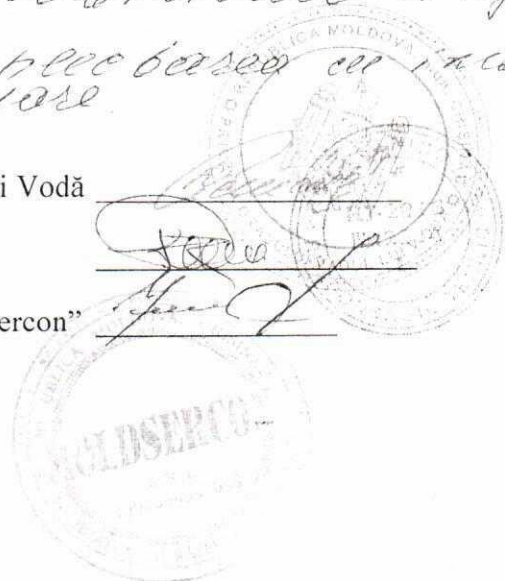
Primarul or. Vadul lui Vodă

Nicolae Rotaru

Responsabil tehnic

Anatol Iazinschi

Director SRL "Moldsercon"





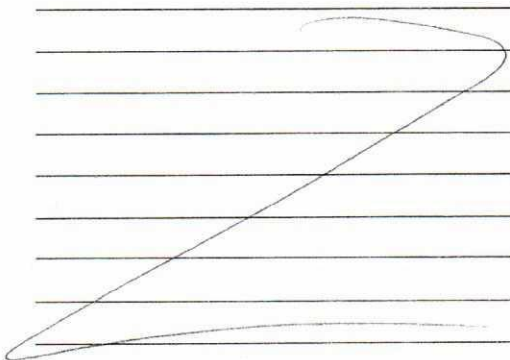
Anexa nr.2

la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 17 din 16 decembrie 2016

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate:

*Nici unul*



Onofriiciuc Iurie

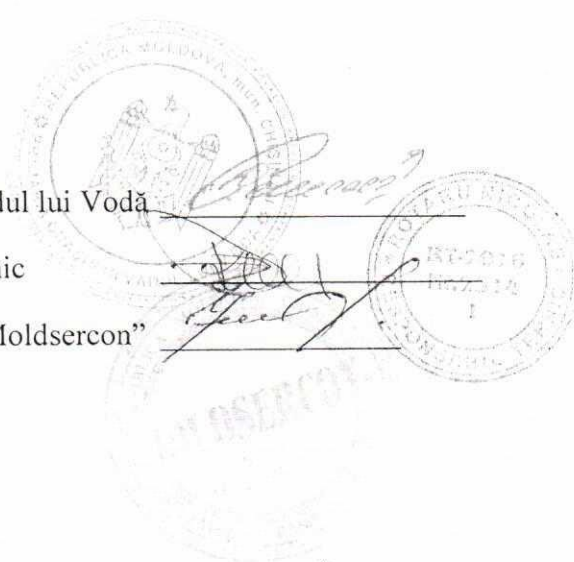
Nicolae Rotaru

Anatol Iazinschi

Primarul or. Vadul lui Vodă

Responsabil tehnic

Director SRL "Moldsercon"

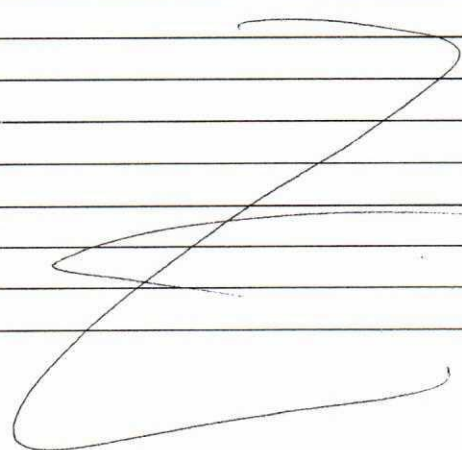


la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 17 din 16 decembrie 2016

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului:

*NU sunt*



Onofriiciuc Iurie

Nicolae Rotaru

Anatol Iazinschi

Primarul or. Vadul lui Vodă

Responsabil tehnic

Director SRL "Moldsercon"





Investitorul: **Primăria or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău**

**PROCES – VERBAL  
DE RECEPȚIE FINALĂ**

**Nr. 9 din 20 septembrie 2017**  
**Casa de cultură din str. Alexei Mateevici nr.5**  
**or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău**  
(denumirea obiectivului, adresa poștală)

Municipiul Chișinău, or. Vadul lui Vodă

1. Obiectivul: Casa de cultură din str. Alexei Mateevici nr.5 or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău

este executat în cadrul contractului nr. 43 din "16" august 2012

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 06/1-14 din 17 octombrie 2012 valabilă până la recepția finală.

2. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul iunie-octombrie 2017 fiind formată din :

(Notă: Componenta Comisiei de recepție finală vezi pct.8 și pct.9 din Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 285 din 23.05.1996, modificată prin Hotărârea nr. 1469 din 30.12.2016)

**Președintele Comisiei:**

Onofriiciuc Iurii - (1) Investitor/Primarul or. Vadul lui Vodă

**Membrii Comisiei:**

Antoci Aurel - (2) Responsabil tehnic

Borodin Nicolae - (3) Diriginte de șantier

Lupușor Valeriu - (4) Directorul Casei de cultură

Chetrari Ludmila - (5) Secretarul Consiliul or. Vadul lui Vodă

Gori Margareta - (6) contabil-șef

Niculița Constantin - (7) arhitect

Tarasov Evghenii - (8) Diriginte de șantier

Fortuna Ion - (9) Diriginte de șantier

(numele, prenumele)

(funcția/calitatea)

**Au participat la recepția finală:**

Anatol Iazinschi – director SRL "Moldsercon", antreprenor general;

S. Guțan, reprezentantul Agenției Ecologice Chișinău;

S. Josan, reprezentantul Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale;

S. Lozinschi, reprezentantul Centrul de Sănătate Publică mun. Chișinău

IMP Chișinăuproiect, autorul proiectului

(numele, prenumele)

(funcția/calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele :

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei anexă nr.1 ;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de - 2017 ;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista – anexă nr.2 ;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectivului au fost completate ;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului ;
- 6) construcția **s-a comportat** corespunzător în perioada de terminarea ei la data de - decembrie 2016 pînă în prezent, respectiv pe o durată de 10 luni, constatările comisiei;
- 7) valoarea obiectivului este de 30 781 495,91 lei ;



4. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune: spre recepție – Casa de cultură de pe str. A. Mateevici, 5 or. Vadul lui Vodă.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin : actele prezentate, autorizația de construire nr.06/1-14 din 17.10.2012, și prin constatările avizelor pozitive anexate: Avizul igienic nr.172 din 03.07.2017; Avizul Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale nr.051 din 20.06.2017; Avizul Agenției Ecologice Chișinău nr.54 din 06.09.2017.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele de recepționat – Casa de cultură de pe str. A. Mateevici, 5 or. Vadul lui Vodă.

6<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 3158204.082.02 adresa poștală Chișinău, orașul Vadul lui Vodă str. Alexei Mateevici nr.5 destinația – cultură și agrement, compusă din următoarele construcții - Lit."A" suprafața la sol – 1100,4 m.p., suprafața totală interioară – 1797,7 m.p., număr de etaje – P+E, volumul de construcție – 2016 m.c., conform Certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil a Oficiului Cadastral Teritorial Chișinău – filiala Î. S. "Cadastru" nr.0100/16/150342 din 26 decembrie 2016 anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces –verbal, conținând 2 file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ în 6(șase) exemplare.

Comisia de recepție finală : ( componenta - conform notei la pct. 2)

Președintele Comisiei

Membrii Comisiei:

(1) Onofriiciuc Iurii

(2) Antoci Aurel

(3) Borodin Nicolae

(4) Lupușor Valeriu

(5) Gori Margareta

(6) Chetrari Ludmila

(7) Niculița Constantin

(numele, prenumele)

(8) Tarasov Evghenii

(9) Fortuna Ion

Participanți la recepția finală:

Iazinschi Anatol

Aviz la recepție finală

IMP "Chișinăuproiect"

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

se recomandă spre recepție finală

" 03 / 2019  
L.S.





REPUBLICA MOLDOVA  
mun. Chișinău



orașul Vadul lui Vodă

# Scrisoare de mulțumire

Primăria orașului Vadul lui Vodă Vă aduce  
sincere mulțumiri și recunoștință  
dl ANATOLIE IAZINSCHI,  
administrator al SRL "MOLDSERCON"

Pentru profesionalism și responsabilitate de care ați dat dovadă pe  
parcursul colaborării. Firma Dumneavoastră este una care își  
respectă contractele și clienții, profesionalismul m-a convins pe  
deplin de calitatea serviciilor pe care le oferiți.

În speranța unei colaborări viitoare la fel de avantajoasă, va  
mulțumesc și vă doresc mult succes în tot ceea ce faceți!

Cu deosebit respect,  
Primarul  
orașului Vadul lui Vodă



Lurii Onofriiciuc

08 noiembrie 2016