



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT nr. 03/23 40219

privind achiziția serviciilor, conform procedurilor de achiziții publice de tip negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

Obiectul achiziției: Servicii de pază pentru necesitățile Procuraturii Republicii Moldova
Cod CPV: 79713000-5

12 ianuarie 2023

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Întreprinderea de Stat "Servicii Pază" a MAI, reprezentată prin directorul Sergiu SAVA, care acționează în baza Regulamentului, denumit(a) în continuare Prestator nr. 1010600043506 pe de o parte,	Procuratura Generală a Republicii Moldova, reprezentată prin Procurorul General interimar Ion MUNTEANU, care acționează în baza Legii cu privire la Procuratură nr. 3 din 25.02.2016 denumit(a) în continuare Beneficiar, nr. 1006601003865, pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea: **servicii de pază tehnică și fizică a sediilor Procuraturii Republicii Moldova**, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare cu nr. 202301529, în baza deciziei nr.09/23 a Grupului de lucru al Beneficiarului, din 12 ianuarie 2023.

b) Specificația de preț (*Anexa nr.1*), și specificație tehnică (*Anexa nr.2*), va fi considerată parte componentă și integrală a prezentului Contract.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație.

1.5. Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Anexa, Specificații tehnice și de preț.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

a) Factura fiscală;

c) Actul de îndeplinire a serviciilor.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract, conform tarifelor în vigoare.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 3 459 988,80 (trei milioane patru sute cincizeci și nouă mii nouă sute optzeci și opt virgulă optzeci) lei MD.

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești, în termen de 15 zile lucrătoare după prezentare facturii fiscale și actului de executare a serviciilor.

3.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiunilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 10 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 10 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 10 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului Contract

10.2. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0 % din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0 % din suma totală a prezentului contract.

10.3. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.4. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

Prestatorul	Beneficiarul
Intreprinderea de Stat " Servicii Pază " a MAI	Procuratura Generală a RM
mun. Chișinău, MD-2012	mun. Chișinău, MD-2001
str. Mitropolit Varlaam, 79	bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 73
Telefon: 0 (22) 25-62-48	Telefon: (022) 82-83-32
IBAN: MD05ML000000002251909655	IBAN: MD97TRPBAA222940A00196AC -3144873,60
BANCA:B.C Moldindconbank S.A., fil. Centru	Banca: Ministerul Finanțelor
Cod: MOLDMD2X309	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1010600043506	Cod fiscal: 1006601003865

IBAN: MD36TRPBAA222500A00196AC- 315115,20

Director General Sergiu SAVA		Prestatorul	Beneficiarul
Procuror General Ion MUNTEANU		Procuror General interimar Ion MUNTEANU	Procuror General Ion MUNTEANU

10 17. MAR. 2023

24 off the 100
DPE 100 P. 100
And 25 accept 100

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Procedura de achiziție: Negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare Procuratura Generală a R. Moldova.
Obiectul achiziției: Servicii de pază

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Servicii pază fizică:									
79713000-5	Postul nr. 1 Procuratura Generală, mun. Chișinău, bd. Șt. cel Mare, 73.	Lună	12	33 288,00	39 945,60	399 456,00	479 347,20	01.01.2023-31.12.2023		
	Postul nr. 2 PCCOCS, mun. Chișinău, bd. Șt. cel Mare, 73.	Lună	12	33 288,00	39 945,60	399 456,00	479 347,20			
	Postul nr. 3 Procuratura municipiului Chișinău, str. Armească 94-96	Lună	12	33 288,00	39 945,60	399 456,00	479 347,20			
	Postul nr. 4 Procuratura municipiului Cahul, mun. Cahul, bd. Victoriei, 11	Lună	12	33 288,00	39 945,60	399 456,00	479 347,20			
	Postul nr. 5 Procuratura municipiului Bălți, mun. Bălți, bd. Păcii, 21.	Lună	12	33 288,00	39 945,60	399 456,00	479 347,20			
	Total servicii pază fizică:			166 440,00	199 728,00	1 997 280,00	2 396 736,00			
	Servicii de supraveghere centralizată:									
79713000-5	Procuratura sectorului Buiucani, str. 31 august 1989, 96	Lună	12	1 722,00	2 066,40	20 664,00	24 796,80	01.01.2023-31.12.2023		
	Procuratura sectorului Ciocani str. Mircea cel Bătrân, 24	Lună	12	1 807,50	2 169,00	21 690,00	26 028,00			
	Procuratura Generală mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 73	Lună	12	606,50	727,80	7 278,00	8 733,60			
	Procuratura Raionului Anenii Noi str. Suvorov, 8 ✓	Lună	12	1 055,50	1 266,60	12 666,00	15 199,20			
	Procuratura mun. Bălți str. Pacii, 21 ✓	Lună	12	2 902,00	3 482,40	34 824,00	41 788,80			
	Procuratura Raionului Briceni str. Independenței, 40	Lună	12	1 475,00	1 770,00	17 700,00	21 240,00			

Procuratura Raionului Cahul ✓ str. Victoriei, 11	Lună	12	1 930,00	2 316,00	23 160,00	27 792,00		
Procuratura Raionului Călărași ✓ str. Alexandru cel Bun, 149	Lună	12	1 537,50	1 845,00	18 450,00	22 140,00		
Procuratura Raionului Ștefan Vodă ✓ or. Ștefan Vodă, str. G.Vieru, 4 A	Lună	12	1 229,50	1 475,40	14 754,00	17 704,80		
Procuratura Ceadăr-Lunga ✓ str. Lomonosov, 15	Lună	12	1 477,00	1 772,40	17 724,00	21 268,80		
Procuratura Raionului Cimișlia ✓ str. C. Stamati, 4	Lună	12	1 188,50	1 426,20	14 262,00	17 114,40		
Procuratura Raionului Basarabeasca ✓ str. K. Marx, 26	Lună	12	1 179,00	1 414,80	14 148,00	16 977,60		
Procuratura mun.Comrat str. Pușkin, 13 ✓	Lună	12	1 103,00	1 323,60	13 236,00	15 883,20		
Procuratura UTA Găgăuzia ✓ str. Consomoliscăea, 24A	Lună	12	1 343,00	1 611,60	16 116,00	19 339,20		
Procuratura Raionului Criuleni ✓ str. 31 August., 100 A	Lună	12	1 542,00	1 850,40	18 504,00	22 204,80		
Procuratura Raionului Dubăsari ✓ s.Ustiastr.Ștefan cel Mare șiSfnt, 30	Lună	12	805,00	966,00	9 660,00	11 592,00		
Procuratura Raionului Dondușeni ✓ str. Feroviarilor, 6	Lună	12	1 327,50	1 593,00	15 930,00	19 116,00		
Procuratura Raionului Drochia ✓ str. Cecal, 16	Lună	12	1 510,50	1 812,60	18 126,00	21 751,20		
Procuratura Raionului Edineț ✓ str. O.Cerempei, 38	Lună	12	1 400,00	1 680,00	16 800,00	20 160,00		
Procuratura Raionului Fălești ✓ str. Moldovei, 25	Lună	12	1 555,50	1 866,60	18 666,00	22 399,20		
Procuratura Raionului Florești ✓ str. A.Brînză, 15	Lună	12	1 056,50	1 267,80	12 678,00	15 213,60		
Procuratura Raionului Glodeni ✓ str. Decebal, 9A	Lună	12	1 205,50	1 446,60	14 466,00	17 359,20		
Procuratura Raionului Hîncești ✓ str. 31 august, 1	Lună	12	1 522,00	1 826,40	18 264,00	21 916,80		
Procuratura Raionului Leova ✓ str. Ștefan cel Mare, 49	Lună	12	1 873,00	2 247,60	22 476,00	26 971,20		
Procuratura Raionului Cantemir ✓ str. Ion Creangă	Lună	12	1 348,50	1 618,20	16 182,00	19 418,40		
Procuratura Raionului Ocnîța ✓ str. 50 ani ai Biruinței, 82A	Lună	12	1 652,00	1 982,40	19 824,00	23 788,80		
Procuratura Raionului Orhei ✓ str. V. Mahu, 142	Lună	12	1 792,50	2 151,00	21 510,00	25 812,00		
Procuratura Raionului Rezina str. Mihai Eminescu, 1	Lună	12	1 153,00	1 383,60	13 836,00	16 603,20		

Procuratura Raionului Șoldănești str. M. Jucov, 10	✓	Lună	12	890,00	1 068,00	10 680,00	12 816,00		
Procuratura Raionului Sîngerei str. Testemițeanu, 4A	✓	Lună	12	1 332,00	1 598,40	15 984,00	19 180,80		
Procuratura Raionului Soroca str. Alexandru cel Bun, 19	✓	Lună	12	1 513,00	1 815,60	18 156,00	21 787,20		
Procuratura Raionului Strășeni str. S.Lazo, 4	✓	Lună	12	1 101,50	1 321,80	13 218,00	15 861,60		
Procuratura Raionului Taraclia str. Păcii, 5	✓	Lună	12	1 401,00	1 681,20	16 812,00	20 174,40		
Procuratura Raionului Telenești str. Renașterii, 65A	✓	Lună	12	1 575,50	1 890,60	18 906,00	22 687,20		
Procuratura Raionului Ungheni str. Națională, 23		Lună	12	1 436,50	1 723,80	17 238,00	20 685,60		
Procuratura Raionului Nisporeni str. Alexandru cel Bun, 5		Lună	12	1 337,00	1 604,40	16 044,00	19 252,80		
Procuratura Vulcănești str. Gagarin, 52		Lună	12	1 068,00	1 281,60	12 816,00	15 379,20		
Total servicii supraveghere centralizată:				51 954,00	62 344,80	623 448,00	748 137,60		
TOTAL servicii pază fizică și supraveghere centralizată:									
50610000-4	Servicii de mentenanță și reparație a sistemului de pază în sediile Procuraturii RM			218 394,00	262 072,80	2 620 728,00	3 144 873,60		
TOTAL servicii pază fizică, supraveghere centralizată, mentenanță și reparație:									
				21 883,00	26 259,60	262 596,00	315 115,20		
				240 277,00	288 332,40	2 883 324,00	3 459 988,80		

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR



Prestatorul

Director General
Sergiu SAVA

Beneficiarul

Procuror General interimar
Ion MUNTEANU



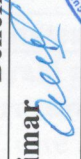
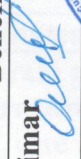
Cont. Serviciu S. SAVA

SPECIFICAȚIA TEHNICĂ

Procedura de achiziție: Negocieri fără publicare prealabilă a unui anunț de participare Procuratura Generală a R. Moldova.						
Obiectul achiziției: Servicii de pază						
Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Produsul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Servicii de pază fizică	Servicii pază	R.Moldova	Îs „Servicii Pază” a MAI	Servicii de pază fizică pentru 5 sedii a Procuraturii RM (martie-decembrie 2022): Postul nr. 1 Procuratura Generală, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 73. Program de lucru: Luni-duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Postul nr. 2 PCCOCS mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 73. Program de lucru: Luni duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Postul nr. 3 Procuratura municipiului Chișinău mun. Chișinău, str. Armenească 94-96 Program de lucru: Luni-duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Postul nr. 4 Procuratura municipiului Cahul mun. Cahul, bd. Victoriei, 11. Program de lucru: Luni-duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Postul nr. 5 Procuratura municipiului Bălți mun. Bălți, bd. Păcii, 21. Program de lucru: Luni-duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Organizarea și asigurarea pazei fizice a bunurilor materiale ale autorității contractante; - Asigurarea regimului de trecere cu permis;	Servicii de pază fizică pentru 5 sedii a Procuraturii RM (martie-decembrie 2022): Postul nr. 1 Procuratura Generală, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 73. Program de lucru: Luni-duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Postul nr. 2 PCCOCS mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 73. Program de lucru: Luni duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Postul nr. 3 Procuratura municipiului Chișinău mun. Chișinău, str. Armenească 94-96 Program de lucru: Luni-duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Postul nr. 4 Procuratura municipiului Cahul mun. Cahul, bd. Victoriei, 11. Program de lucru: Luni-duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Postul nr. 5 Procuratura municipiului Bălți mun. Bălți, bd. Păcii, 21. Program de lucru: Luni-duminică, 08:00-08:00 (non-stop). Organizarea și asigurarea pazei fizice a bunurilor materiale ale autorității contractante; - Asigurarea regimului de trecere cu permis;	ISO 9001:2015

				bunurilor materiale ale autorității contractante; - Asigurarea regimului de trecere cu permis; - Controlul bunurilor primite și/sau expediate pe teritoriul și de pe teritoriul obiectivului pază; - Sosirea grupei operative în decurs de 3-5 min. în cazul declanșării sistemului de teritoriul obiectivului pază; - Sosirea grupei operative în decurs de 3-5 min. în cazul declanșării sistemului de semnalizare. - Serviciile de pază pot fi prestate de companiile licențiate în domeniul serviciilor de pază și protecție, care să fie constituite și să funcționeze conform prevederilor legale (Legea nr.283-XV din 04.07.2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază).	Controlul bunurilor primite și/sau expediate pe teritoriul și de pe teritoriul obiectivului pază; - Sosirea grupei operative în decurs de 3-5 min. în cazul declanșării sistemului de semnalizare. - Serviciile de pază pot fi prestate de companiile licențiate în domeniul serviciilor de pază și protecție, care să fie constituite și să funcționeze conform prevederilor legale (Legea nr.283-XV din 04.07.2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază).	ISO 9001:2015
Servicii de supraveghere centralizată, mentenanță și reparație a sistemului de pază în sediile Procuraturii RM.	Servicii pază	R.Moldova	ÎS „Servicii Pază” a MAI	Achiziționarea serviciilor de supraveghere centralizată, mentenanță și reparație a sistemului de pază pentru 37 sedii a Procuraturii RM (conform Anexei nr.23) (ianuarie – decembrie 2023)	Prestarea serviciilor de mentenanță și reparație a sistemului de pază pentru 37 sedii a Procuraturii RM (conform Anexei nr.23) (ianuarie – decembrie 2023)	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Director General Sergiu SAVA	Prestatorul	Beneficiarul
		
		
Procuror General interimar Ion MUNTEANU		

PPR P. 10/11/2023
Lupelaru