

## Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție ocds-b3wdp1-MD-1772700070858 din 05 martie 2026

Obiectul de achiziției: Servicii de mentenanță a paginii-web oficiale prin achiziție publică de valoare mică a CNPDCP: [www.datepersonale.md](http://www.datepersonale.md)

| Denumirea bunurilor/serviciilor                                                                                                                                                                                            | Denumirea modelului bunului/serviciului  | Țara de origine | Producătorul              | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Standarde de referință |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                          | 2                                        | 3               | 4                         | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 7                      |
| <b>Bunuri/servicii</b>                                                                                                                                                                                                     |                                          |                 |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |
| <p>Servicii de mentenanță a paginii-web oficiale a CNPDCP:<br/> <a href="http://www.datepersonale.md">www.datepersonale.md</a><br/> OS: Debian/Ubuntu/Wordpress. Memorie RAM: 2-4 GB, Spațiu de stocare 50 GB, CPU 2-4</p> | <p>Servicii IT /<br/> Mentenanță Web</p> | Moldova         | Studio Lescinschi Art SRL | <ul style="list-style-type: none"> <li>Configurarea și reconfigurarea serverelor virtuale;</li> <li>Configurarea, administrarea și optimizarea aplicațiilor web;</li> <li>Instalarea și actualizarea sistemelor și componentelor software;</li> <li>Instalarea noilor versiuni ale paginii web;</li> <li>Mentenanța componentelor aplicative;</li> <li>Configurarea și gestionarea copiilor</li> </ul> | <p><b>Se confirmă prestarea serviciilor integral conform cerințelor caietului de sarcini:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Configurarea și reconfigurarea serverelor virtuale;</li> <li>Configurarea, administrarea și optimizarea aplicațiilor web;</li> <li>Instalarea și actualizarea sistemelor și componentelor software;</li> <li>Instalarea noilor versiuni ale paginii web;</li> </ul> | W3C, GDPR, WCAG 2.1    |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  | <p>de rezervă (backup), inclusiv elaborarea și testarea planului de backup;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificarea și validarea periodică a copiilor de rezervă;</li> <li>• Asigurarea securității infrastructurii IT și a sistemelor de operare;</li> <li>• Generarea, instalarea și reînnoirea certificatelor SSL;</li> <li>• Efectuarea testelor de securitate și elaborarea recomandărilor de securitate trimestrial;</li> <li>• Monitorizarea infrastructurii IT;</li> <li>• Soluționarea incidentelor de funcționare și securitate;</li> <li>• Colectarea, păstrarea și gestionarea evenimentelor (logurilor) generate de aplicația web;</li> <li>• Elaborarea și prezentarea rapoartelor de activitate și securitate.</li> </ul> <p><b>Raportare și păstrarea datelor:</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mentenanța componentelor aplicative;</li> <li>• Configurarea și gestionarea copiilor de rezervă (backup), inclusiv elaborarea și testarea planului de backup;</li> <li>• Verificarea și validarea periodică a copiilor de rezervă;</li> <li>• Asigurarea securității infrastructurii IT și a sistemelor de operare;</li> <li>• Generarea, instalarea și reînnoirea certificatelor SSL;</li> <li>• Efectuarea testelor de securitate și elaborarea recomandărilor de securitate trimestrial;</li> <li>• Monitorizarea infrastructurii IT;</li> <li>• Soluționarea incidentelor de funcționare și securitate;</li> <li>• Colectarea, păstrarea și gestionarea evenimentelor</li> </ul> |  |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                        |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                        |  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Înregistrările aferente solicitărilor efectuate vor fi exportate în formate uzuale (CSV, XLS) și transmise Beneficiarului;</li> <li>• Înregistrările generate pe parcursul desfășurării serviciilor vor fi păstrate pentru o perioadă de minimum 12 luni.</li> </ul> | <p>(logurilor) generate de aplicația web;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea și prezentarea rapoartelor de activitate și securitate.</li> </ul> <p><b>Raportare și păstrarea datelor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Înregistrările aferente solicitărilor efectuate vor fi exportate în formate uzuale (CSV, XLS) și transmise Beneficiarului;</li> </ul> <p>Înregistrările generate pe parcursul desfășurării serviciilor vor fi păstrate pentru o perioadă de minimum 12 luni.</p> |  |
| <i>[adăugați numărul de rînduri și detalii conform numărului de articole individuale solicitate în cadrul lotului]</i> |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>Total lot 1</b>                                                                                                     |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Lotul 2                                                                                                                |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                           |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: Leșcinski Alexandru În calitate de: Administrator  
Ofertantul: Studio Lescinski Art SRL Adresa: str-la Soarelui 18, Bălți, Moldova