

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție ocds-b3wdp1-MD-1770362987924 din 6 febr 2026
Obiectul achiziției: Servicii de reuniuni și conferință, organizate la hotel

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
Lotul 1						
Servicii închiriere spațiu pentru conferințe	Închiriere spațiu pentru conferințe	RM	PRIOR	Sală de conferință cu capacitatea pentru minimum 65 persoane (cu rezervă suplimentară în cazul în care un număr mai mare de invitați vor sosi la eveniment). Sală cu un spațiu de minimum 240 m² fără a fi instalate coloane în ea, precum și înălțime de cel puțin 4 metri, care să permită desfășurarea conferinței într-un mod confortabil și eficient, asigurarea distanței necesare între ecranul LED/scenă și participanți. Sală ce permite aranjarea diferitor set-upuri fără a produce incomodități pentru oaspeți. Sală ce dispune de: un ecran LED cu următoarele caracteristici minime: mărime 6m x 4m, rezoluție 1920 x 1080, Pinch 3,9; un proiector & ecran de proiectie cu marimea de 5 x 4m. Sală de conferință adeacentă cu sălile propuse ca și spațiu pentru catering.	Sala de conferințe cu o capacitate de până la 200 persoane și permite organizarea evenimentului în diverse formate: teatru (200 locuri), U-shape (58–64 locuri), mese rotunde (65 locuri) sau cabaret/insule (100 locuri). Spațiul include scenă până la 5 vorbitori, tribună, precum și zonă dedicată traducătorilor. Dotarea tehnică cuprinde ecran LED de 13 m² (4,80 x 2,72 m, format 16:9, rezoluție 1820×1088 px, 2,5 pitch), sistem audio performant pentru	

				Prezența pe toată durata evenimentului a unui reprezentant al departamentului de securitate pentru a asigura că totul decurge fără incidente. spațiu separat cu capacitatea de servire a mesei pentru minimum 65 persoane; sala propusă pentru eveniment trebuie să fie de nivel de calitate înalt, curată, va avea un număr de locuri corespunzător numărului de persoane preconizat; spațiul trebuie să asigure siguranța tuturor participanților și a facilităților evenimentului și să includă servicii de curățenie și igienizare pentru a menține spațiul curat și igienizat pe toată durata evenimentului, amplasare în sector Centru, în raza de 1 km de Casa Guvernului RM. acces la internet de mare viteză pentru asigurarea soluțiilor IT pentru desfășurarea evenimentului	acoperire integrală a sălii, 6 microfoane mobile, 2 stative, laptop, clicker și asistență tehnică pe întreaga durată a evenimentului. Facilitățile includ internet gratuit, spațiu separat pentru pauze de cafea cu 22 mese cocktail și 2 TV pentru redare video/prezentări, zonă de înregistrare a participanților, garderobă, control al temperaturii, 2 locuri de parcare pentru organizatori, precum și drapelele Republicii Moldova și Uniunii Europene	
Servicii închiriere echipament tehnic	Închiriere echipament tehnic	RM	PRIOR	un ecran LED cu următoarele caracteristici minime: mărime 6m x 4m, rezoluție 1920 x 1080, Pinch 3,9; un proiector & ecran de proiectie cu marimea de 5 x 4m. Wi-Fi , microfon - 33 unități, pointer (indicator) - o unitate	Se asigură închirierea pentru 4 zile a unui proiector cu ecran de proiecție 5*4 m si 33 microfoane pentru participanți, un clicker (pointer) pentru prezentări. Echipamentele sunt destinate desfășurării eficiente a sesiunilor plenare și intervențiilor interactive în cadrul evenimentului.	
Servicii alimentare pentru deservirea delegațiilor/pauză cafea/prânz/recepție/circa 65 persoane	Servicii catering pentru deservirea delegațiilor/ pauză cafea/prânz/ recepție/circa 65 persoane	RM	PRIOR	I zi: 2 pauze cafea: băutură caldă (cafea/ceai) și băutură rece (apă plată/minerală,băuturi răcoritoare), produse dulci și sărate, etc. (suma preconizată maxim 200 lei/pers. pentru 1 pauză), prânz (suma preconizată maxim 600 lei/pers.), o recepție: meniu de cină și băuturi aferente (suma preconizată pentru cină tip bufet (open buffet) maxim 700 lei/pers.)	Se asigură servicii complete de catering pentru 4 zile, după cum urmează: Ziua I: 2 pauze cafea (băuturi calde și reci, gustări dulci și sărate), prânz și recepție tip	

				a II-a zi: 2 pauze cafea, prânz a III-a zi: 2 pauze cafea, prânz a IV-a zi: 2 pauze cafea, prânz *Meniul va fi coordonat cu Beneficiarul. Serviciul de deservire F&B: maxim 15% Pauzele de masa se vor asigura într-un spațiu adecvat. Prestatorul va asigura toate echipamentele și bunurile necesare servirii.	bufet cu meniu de cină și băuturi aferente; Zilele II–IV: câte 2 pauze cafea și prânz zilnic. Va fi propus un meniu adițional, iar varianta finală va fi coordonată și aprobată de Beneficiar. Pauzele de masă vor fi organizate într-un spațiu adecvat, iar Prestatorul va asigura toate echipamentele și consumabilele necesare servirii.	
--	--	--	--	---	---	--

Semnat:_____ Numele, Prenumele: Alexandr Spatari În calitate de: Administrator

Ofertantul: PRIORMEDIA SRL Adresa: MD-2000, mun. Chisinau, str.Bucuresti 67