Digitally signed by Costru Radu
Date: 2018.11.29 18:17:34 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

		reflectă următoarea informaţie *experienţa acumulată, performanţele *volumul de producere, desfacere, *numărul şi calificarea personalului angajat, *dotarea tehnică, *informaţii despre contractele executate în ultimii 3 ani, *lipsa reclamaţiilor de la beneficiarul de stat. **Documente facultative, prezentate obligatoriu numai la solicitarea lor ulterioară:** a) Certificat care confirmă neaplicarea sancţiunilor penale (cazier juridic) faţă de funcţionarii Participantului – eliberat de Ministerul Afacerilor Interne, care reflectă informaţia despre neaplicarea sancţiunilor penale pe parcursul ultimilor 5 ani; b) Certificat care confirmă neaplicarea sancţiunilor administrative şi disciplinare faţă de funcţionarii Participantului – original – eliberat de Participant, care reflectă informaţia despre neaplicarea sancţiunilor administrative şi disciplinare pe parcursul ultimilor 5 ani; c) Certificat care confirmă modalitatea şi criteriile de calculare a preţului – original – eliberat de Participant; d) Copia standardelor de referinţă pentru mărfurile şi serviciile propuse, confirmată prin semnătura şi ştampila Participantului; e) Recomandaţii – original; f) Altele ***nu se cer.***

2.	***Informaţii de calificare***	
2.1.	Numărul de ani de experienţă generală a ofertantului în livrări de bunuri şi servicii	18 ani
2.2.	Numărul de ani de experienţă specifică a ofertantului în livrarea bunurilor şi/sau serviciilor similare	18 ani
2.3.	Valoarea monetară anuală a livrărilor de bunuri similare în fiecare din ultimii 5 ani	-
2.4	Disponibilitate de resurse financiare (bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare, extras din cont bancar etc.). Enumeraţi şi anexaţi copiile documentelor justificative	-
2.5	Detalii privind capacitatea de producere / echipamente disponibile	*"Nu se aplică",*
2.6	Livrări majore de bunuri similare pe parcursul ultimilor 5 ani de activitate. Indicaţi detaliile livrărilor respective, inclusiv cele în proces de efectuare sau abia angajate, sau aşteptate, cu datele preconizate de livrare	-
3.	***Informaţii financiare***	
3.1.	Rapoarte financiare sau extrase din bilanţul financiar, sau declaraţii de profit / pierderi, sau rapoartele auditorilor pentru ultimii 3 ani de activitate. Enumeraţi mai jos şi anexaţi copii	
3.2.	Denumirea, adresa, numerele de telefon, telex şi fax ale băncilor care pot oferi caracteristici despre ofertant în cazul contactării de către autoritatea contractantă	

3.3.	Informaţie privind litigiile în care ofertantul este sau a fost implicat:	
	a) Orice proces pe parcursul ultimilor 5 ani:	
	Cauza litigiului	Rezultatul sau sentinţa şi suma implicată
	-	-
	b) Procese curente, pe parcursul anului fiscal curent:	
	Cauza litigiului	Situaţia curentă a procesului
	-	-

1. Denumirea juridică a ofertantului: SRL "Credoprim"
2. În cazul formării CA, denumirea juridică a fiecărui partener: -
3. Ţara de înregistrare a ofertantului: R. Moldova
4. Anul de înregistrare a ofertantului: 1994
5. Adresa juridică a ofertantului în ţara de înregistrare: m. Chişinău, str. Vasile Badiu 20
6. Informaţia despre reprezentantul autorizat al ofertantului

   Denumirea: SRL "Credoprim"

   Adresa: m. Chişinău, str. Vasile Badiu 20

   Telefon şi fax: 0/22/46-85-28

   Adresa de e-mail: costru@rambler.ru
7. Sânt anexate copiile următoarelor documente originale:

   ☐ Actele de constituire a companiei / firmei indicate în punctul 1 de mai sus, în conformitate cu punctele IPO4.1 şi IPO4.2.

   ☐ În cazul unei CA, scrisoarea de intenţie referitor la formarea asociaţiei sau acordul de asociere, în conformitate cu punctul IPO4.1.

   ☐ În cazul întreprinderii de stat din Republica Moldova, documentele ce demonstrează autoguvernarea juridică şi financiară, precum şi conformitatea activităţii în baza dreptului comercial, conform punctului IPO4.3.

B. Partenerii individuali ai asociaţiei (CA)

4.1.	Fiecare partener al CA va depune toată informaţia solicitată în formularul de mai sus, în compartimentele 1-3.
4.2.	Anexaţi procura/împuternicirea pentru fiecare semnatar autorizat al ofertei în numele CA.
4.3.	Anexaţi acordul semnat între toţi partenerii ai CA (care va purta caracter obligatoriu în mod juridic pentru toţi partenerii).