

**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ nr 23**  
**nr. ocds-b3wdp1-MD-1625742004768**  
*privind achiziția prin Licitație deschisă*

11 august 2021

**mun. Hîncești**  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
(OBLIGATORIU)

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1625742004768** din data **03.08.2021**, între **Direcția Culturală și Turism Hîncești**, cu sediul în **mun. Hîncești, str. M. Hîncu, 144** telefon: **0 269 2-28-41**, fax: **2-30-76**, e-mail:**dirculthincesti@gmail.com**, IDNO: **1012601000052**, reprezentat prin **Seful Direcției Cultura și Turism TULBU Ion**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **SRLSC „Megacon Service”** cu sediul în **mun. Chișinău, str. Mesager 4, cod IBAN MD56PR002251138083001498** deschis la banca **ProCreditBank**, cod bancar **PRCBMD22** telefon: **069135312**, cod fiscal **1006600054170** - înregistrată la Camera de înregistrare a Ministerului Justiției sub nr. **0060565** din **22.11.2006** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația **Nr. 039010** din **13.02.2007** eliberată de **Camera de Licențiere** pe un termen de **5 ani** și prelungită pentru genurile de activitate : **Construcții și reconstrucții inginerestii** reprezentată prin **Directorul CERESĂU Ghenadie**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.  
(numele și funcția conducătorului)

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de construcție a anexei la Școala de Arte Sărata Galbenă, r-nul Hîncești** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este: **septembrie 2021- august 2022** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **5 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **2 299747,11 (doua milioane doua sute nouazeci și noua mii șapte sute patruzeci și șapte lei, 11 bani)** MD, inclusiv **383291,19 (trei sute optzeci și trei mii doua sute nouazeci și unu lei, 19 bani)** TVA lei MD

*(suma cu cifre și litere)*

**Pentru anul 2021 suma totala este 1005000 lei , inclusiv TVA 167500 lei  
pentru anul 2022 suma totala constituie 1294747,11 lei , inclusiv TVA 215791,19 lei**

3.2 Beneficiarul va efectua plata în avans în marime de 10 la suta din limita stabilită pentru 2021 în conformitate cu art 66, al. 5, p.a din Legea nr. 181 din 25.07.2014 .

3.3 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.4. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **5 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data de 10 august 2021, fiind valabil până la **31 decembrie 2022** /recepția finală a lucrărilor.

## II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL

Adresa **SRLSC „Megacon Service”**  
poștală: **Or Chisinau str. Mesager4**  
Telefon: **069135312 ; 022358066**  
Cod fiscal: **1006600054170**  
Banca: **ProCreditBank or Chisinau**  
Cod: **PRCBM22**  
IBAN **MD56PR002251138083001498**


#### BENEFICIARUL

**Directia Cultura si Turism Hincesti**


Adresa **mun.. Hîncești, str. M. Hîncu, 144**  
poștală:  
Telefon: **0 269 2-28-41,**  
Cod fiscal: **1012601000052**  
Banca: **MF TR Centru-Chișinău**  
Cod: **TREZMD2X**  
IBAN **MD77TRPDAE319210A13816AD**

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

  
**Grenadie CERESĂU**

BENEFICIAR

  
**Ion TULBU**