

ANUNȚ DE PARTICIPARE PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ

privind achiziționarea: produse de uz gospodăresc

prin achiziție publică de valoare mică

1. Denumirea autorității contractante: Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal

2. IDNO: 1009601000050

3. Adresa: mun. Chișinău str. Serghei Lazo, 48

4. Numărul de telefon/fax: 022 820-803

5. Adresa de e-mail și paginaweb oficială ale autorității contractante:

centru@datepersonale.md, datepersonale.md

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii conform SIA "RSAP"

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate autonomă.

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

Nr. d/o	Denumirea bunului	Specificația tehnică	U/M	Cant.
1.	Soluție p/u WC	Soluție gel, dezinfectantă pentru WC, volum minim 750 ml	buc.	20
2.	Soluție anti calcar	Soluție anti calcar și rugină, spray, pentru robinete, instalații sanitare, ceramică. Volum de la 750 ml	buc.	10
3.	Gel pentru veselă	Gel p/u spălarea vaselor - cu bicarbonat de sodiu, pentru spălat vase. Nu conține fosfați, clor, formaldehida și alte substanțe care au un impact negativ asupra sănătății umane. Certificat Ecolabel. Nu dăunează pielii mâinilor. Are efect antibacterian. Testat dermatologic. Volum de la 500 ml – 1000ml.	buc.	60
4.	Săpun lichid	Săpun lichid cu glicerină ambalaj minim 5 litri, mirosul la alegerea autorității contractante.	buc.	5
5.	Soluție de curățare/desfundare a țevilor	Soluție de curățare a țevilor de scurgere volum de minim 1000 ml.	buc.	5
6.	Rezerva odorizant de cameră	Rezerva odorizant de cameră volum minim 250 (ml) compatibil cu aparat-odorizant AIR WICK, mirosul la alegerea autorității contractante.	buc.	40
7.	Șervețele umede	Șervețele umede ANTI-BACTERIENE. Pentru îngrijirea și curățarea pielii delicate. Supapa de plastic pe ambalaj. Minim 120 buc.	buc.	40
8.	Lavetă	Lavetă - din viscoza 5 buc pe pachet. Extrem de durabil, absorbant și plăcut la atingere. Pot fi folosite uscate și umede pentru curățarea și lustruirea mobilierului, a meselor și a blaturilor de bucătărie, a echipamentelor de calculator.	buc.	10
9.	Saci p/u gunoi	Saci menajeri volumul 30-35 litri minim 50 buc în rulou.	buc.	20

10.	Saci p/u gunoi	Saci menajeri volumul 60-65 litri minim 50 buc în rulou.	buc.	20
11.	Săpun p/u WC	Săpun p/u WC cu miros (la alegerea solicitantului) și mecanism de agățare de marginea toaletei. Volum: 40-55 gr.	buc.	40
12.	Soluție pentru pardoseli.	Detergent concentrat ecologic pentru curățarea universală a tuturor tipurilor de suprafețe. Volumul minim 1000 ml.	buc.	20
13.	Covoraș	Forma: dreptunghiulară practică pentru uz exterior; Material: Poliester/Cauciuc. (Partea superioară - fabricată din poliester, partea inferioara a covorașului fiind realizată din material antiderapant, cauciuc); Dimensiuni: 45X75cm./50X80cm Culoare: negru/gri.	buc.	3
14.	Soluție pentru monitor	Soluție pentru monitor -potrivit pentru curățarea ecranelor TV LED, LCD, pentru laptopuri, tablete, telefoane etc. Potrivit pentru toate tipurile de ecrane - curăță ușor, fără a zgâria suprafața. Curăță praful și murdăria. Nu conține amoniac și produse petroliere. Ingrediente naturale. Consum economic. Volum: de la 250 - 350 ml	buc.	10
15.	Șervețele din micro fibră	Șervețele din micro fibră pentru ecrane - pentru curățarea tuturor tipurilor de monitoare, televizoare și ecrane cu plasmă, echipamente de birou. Moale, ideală pentru curățarea echipamentelor sensibile.	buc.	20
16.	Soluție p/u mobilă	lustru de mobila în aerosol, volum de la 300 ml, îndepărtează praful si murdăria si menține strălucirea inițială a mobilierului.	buc.	5
17.	Soluție p/u geamuri	Soluție universală pentru sticlă, oglinzi, plastic si crom, cristal, ceramică și porțelan. Oferă suprafeței proprietăți antistatice. Nu lasă zgârieturi, oferă transparența maximă și nu lasă urme.	buc.	10
18.	Hârtie igienică	Hârtie igienică în 2-3 straturi. Dimensiuni: Lungimea rolei: de la 130m-150m Înălțimea rolei: 90mm -100mm Mărime foaie: de la 155x90/95mm.	buc.	400
19.	Soluție pentru decalcifiere	Soluție universală pentru aparatele de cafea. Produsul asigură curățarea eficientă a aparatului de cafea, îndepărtează rapid depunerile de calcar. Produsul din ingrediente naturale. Volum – de la 250ml - 300 ml.	buc.	10
20.	Hârtie igienica	Hârtie igienica de culoare alba 3 str./120-150 m din Celuloza, a câte 32 ruloari in pachet.	pc.	30
SUMA ESTIMATĂ FĂRĂ TVA			51 385,00	

9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate: 10 de zile calendaristice de la înregistrarea contractului.

11. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024

12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

13. Scurtă descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/preselecție; nivel minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse:

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr.8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătură electronică	Obligativiu
2.	Specificații tehnice	Conform Anexei nr.22 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătură electronică	Obligativiu
3.	Specificații de preț	Conform Anexei nr.23 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătură electronică	Obligativiu
4.	Dovada înregistrării juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii /extras din Registrul de Stat al persoanei juridice, confirmată prin aplicarea semnăturii a Participantului.	Obligativiu
5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie eliberată de banca deținătoare de cont, confirmată cu aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu

14. Garanția pentru ofertă, după caz nu se solicită.

15. Garanția de bună execuție a contractului, nu se solicită.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică) nu se aplică.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) nu se aplică.

19. Ofertele se prezintă în valută Lei MD.

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului cel mai mic preț.

21. Termenul-limită de depunere a ofertelor: conform SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele: prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor 20 zile calendaristice

24. Locul deschiderii ofertelor SIA RSAP

25. Ofertele întârziate vor fi respinse.

26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare Limba de Stat

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD

2001; Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este aplicată

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este aplicabil

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu este
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare SIA RSAP
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

1. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
(se specifică da sau nu)
2. Alte informații relevante: nu sunt

Semnăturile membrilor grupului de lucru:

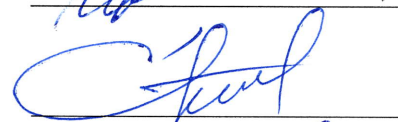
1. Colomiicenco Angela – președintele grupului de lucru



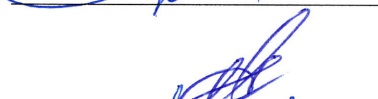
2. Zaporozjan Natalia – secretar al grupului de lucru



3. Chilaru Olesea - membru al grupului de lucru



4. Ermurache Veronica – membru al grupului de lucru



5. Ciubuc Ira – membru supleant al grupului de lucru

