

Euroconstant Med” SRL

MD-3729, r-nul Strășeni, s. Roșcani, str. Grigore Vieru 45;
Tel. : (+373)79510739 ; (+373)69669333;
B.C. Moldova-Agroindbank S.A.;
Cod:AGRNMD2x772;
c/f: 1018600024552

Formular informativ despre ofertant (F3.3)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data: “26” iunie 2019

Licitația Nr.: ocds-b3wdp1-MD-1559909178969

A. Ofertanți individuali

1.	Informații generale	
1.1.	Numele juridic al ofertantului	Societatea cu Răspundere Limitată „EUROCONSTANT MED”
1.2.	Adresa juridică a ofertantului în țara înregistrării	MD-3729, str. Grigore Vieru, 45, s. Roșcani, r-l, Strășeni, Republica Moldova
1.3.	Statutul juridic al ofertantului	„EUROCONSTANT MED” SRL
	• Proprietate	Privată
	• Formă de organizare juridică	Societate cu Răspundere Limitată
	• Altele	Adresa poștală: MD-2051, mun.Chișinău, str.Alba Iulia 23/4,etajul 4
1.4.	Anul înregistrării ofertantului	23.05.2018
1.5.	Statutul de afaceri al ofertantului	
	• Agent local/Distribuitor al producătorului străin	da
	• Intermediar	-
	• Companie de antrepozit	-
	• Altele	-
1.6.	Informația despre reprezentantul autorizat al ofertantului	
	• Numele	Sula Constantin
	• Locul de muncă și funcția	”Euroconstant Med” SRL, funcția-Administrator
	• Adresa	MD-3729, str. Grigore Vieru, 45, s. Roșcani, r-l, Strășeni, Republica Moldova
	• Telefon / Fax	(+373)79510739
	• E-mail	euroconstantmed@gmail.com

1.7.	Numărul de înregistrare pentru TVA	8601094
1.8.	Numărul de identitate al ofertantului pentru impozitul pe venit (pentru ofertanții străini)	-
1.9.	Ofertantul va anexa copiile următoarelor documente:	<i>În conformitate cu FDA3.</i>
2.	Informații de calificare	
2.1.	Numărul de ani de experiență generală a ofertantului în livrări de bunuri și servicii	<i>Companie nou înființată</i>
2.2.	Numărul de ani de experiență specifică a ofertantului în livrarea/prestarea bunurilor și/sau serviciilor similare	<i>Companie nou înființată</i>
2.3.	Valoarea monetară a livrărilor de bunuri/prestarea serviciilor similare	<i>Companie nou înființată</i>
2.4.	Disponibilitate de resurse financiare (bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare, extras din cont bancar etc.). Enumerați și anexați copiile documentelor justificative	<i>Suficiente pentru desfășurarea contractului Vezi confirmare Extras Bancar</i>
2.5.	Detalii privind capacitatea de producere / echipamente disponibile	-
3.	Informații financiare	
3.1.	Rapoarte financiare sau extrase din bilanțul financiar, sau declarații de profit / pierderi, sau rapoartele auditorilor pentru ultimul an de activitate. Enumerați mai jos și anexați copii: <i>Situațiile financiare perioada 01.01.2018-31.12.2018, Nota informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură, situația de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu, notă explicativă.</i>	
3.2.	Denumirea, adresa, numerele de telefon, telex și fax ale băncilor care pot oferi caracteristici despre ofertant în cazul contactării de către autoritatea contractantă: <i>Denumirea: BC „Moldova Agroindbank”, SA Adresa: Sucursala Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 74 MD-3701, or. Strășeni, Republica Moldova Telefon: +373 237 22 590 Fax: _____</i>	
3.3.	Informație privind litigiile în care ofertantul este sau a fost implicat:	
	a) Orice proces pe parcursul ultimilor 3 ani:	
	Cauza litigiului	Rezultatul sau sentința și suma implicată
	-	-
	-	-
	b) Procese curente, pe parcursul anului fiscal curent:	

	Cauza litigiului	Situația curentă a procesului
	-	-
<i>Notă: Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către autoritatea contractantă, după caz</i>		
	-	
	-	
	-	
	-	

B. Partenerii individuali ai Asociației

4.1.	Fiecare partener al Asociației va depune toată informația solicitată în formularul de mai sus, în compartimentele 1-3.
4.1.	Anexați procura/împuternicirea pentru fiecare semnatar autorizat al ofertei în numele Asociației.
4.1.	Anexați acordul semnat între toți partenerii ai Asociației (care va purta caracter obligatoriu în mod juridic pentru toți partenerii).
<i>Notă: Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către autoritatea contractantă, după caz</i>	

Semnat: _____

Nume: Constantin SULA

Funcția: Administrator