

- g) să instruiască echipa de evaluare OC SM, acolo unde este cazul, privind normele de securitate și sănătate a muncii aplicate în cadrul unității, precum și de a asigura echipamentul de protecție adecvat, atunci când condițiile specifice impun aceasta;
- h) să nu exercite nici un fel de presiuni asupra personalului OC SM implicat direct sau indirect în procesul de certificare;
- i) să nu divulge datele cu caracter personal care i-au devenit cunoscute;
- j) să informeze **PRESTATORUL** despre orice modificări referitoare la aspectele care pot afecta capabilitatea sistemului de management de a continua să îndeplinească cerințele standardului utilizat pentru certificare, cum ar fi:
- statutul legal, comercial, organizațional sau proprietatea;
 - schimbarea personalului cheie de management, de decizie sau personal tehnic;
 - adresa juridică sau de corespondență și a locațiilor;
 - domeniul operațiunilor din cadrul sistemului de management certificat;
 - modificări majore aduse sistemului de management și proceselor;
 - închiderea oricărei locații aflate sub acoperirea certificării.
- k) în cazul suspendării/retragerii certificării, să se abțină din acel moment de la promovarea ulterioară a certificării sale.

6.3. BENEFICIARUL dispune de toate drepturile și obligațiile stabilite de legislația din domeniu în vigoare și în documentele interne ale OC SM.

6.4. Drepturile PRESTATORULUI:

- a) de a stabili și modifica criterii și reguli de certificare, în conformitate cu legislația în vigoare, Regulamentul OC SM și prevederile standardelor și ghidurilor aplicabile activității de certificare;
- b) de a avea acces la toate documentele și înregistrările ce conțin informații relevante pentru procesul de evaluare;
- c) de a efectua audituri neprogramate pentru:
- a investiga reclamațiile, ca răspuns la modificări și ca audituri de urmărire în cazul suspendării certificării;
 - pentru verificarea implementării acțiunilor corective, dacă din analiza documentației și înregistrărilor prezentate nu se poate trage o concluzie clară asupra stadiului implementării acestora;
- d) de a suspenda, retrage sau restrânge domeniul de certificare în cazurile:
- când Sistemul de Management are eșecuri repetate privind îndeplinirea cerințelor certificării pentru eficacitatea Sistemul de Management;
 - BENEFICIARUL certificat nu permite efectuarea auditurilor de supraveghere și recertificare în perioada stabilită;
 - la solicitarea BENEFICIARULUI.

6.5. Obligațiile PRESTATORULUI:

- a) să furnizeze informații despre aplicarea standardelor relevante și a ghidurilor internaționale înainte de începerea procesului de auditare;
- b) de a pune la dispoziția BENEFICIARULUI documentele OC SM în vigoare și de a notifica într-un timp rezonabil util asupra oricăror modificări survenite cum ar fi cazul modificării standardelor de referință sau a condițiilor de certificare;
- c) de a asigura deplina confidențialitate privitor la informația BENEFICIARULUI la care a avut acces pe parcursul efectuării lucrărilor și care va fi obținută din alte surse, cât și nedivulgarea datelor cu caracter personal care au devenit cunoscute;
- d) să nu divulge unei terțe părți fără consimțământul scris al BENEFICIARULUI sau al persoanei, informațiile referitoare la BENEFICIAR sau persoana respectivă, cu excepția celor cerute de standardul internațional ISO/CEI 17021;
- e) în cazul când OCSM este obligat prin lege să transmită informații confidențiale unei terțe părți, BENEFICIARUL va fi notificat înainte de furnizarea informațiilor, cu excepția situațiilor reglementate prin lege;