

## **CERERE DE PARTICIPARE**

Către IMSP Spitalul Raional Anenii Noi, or. Anenii Noi str. Uzinelor 30

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

**Stimați domni,**

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselectie apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr [ocds-b3wdp1-MD-1709640956329](#) din . 05/03/2024 (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului :

**“Lucrari de reparatie capitala a Sectiei boli infectioase, IMSP Spitalul raional Anenii Noi**

<sup>”</sup>  
(denumirea contractului de achiziție publică),

noi . SRL “ALARCON GROUP” . (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării 27.03.2024

Cu stimă,  
Ofertant/candidat  
SRL „ALARCON GROUP”  
(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**privind valabilitatea ofertei**

Către IMSP Spitalul Raional Anenii Noi, or. Anenii Noi str. Uzinelor 30  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

**Stimați domni,**

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind achiziționarea  
“Lucrari de reparatie capitala a Sectiei boli infectioase, IMSP Spitalul raional Anenii Noi”

(se indică obiectul achiziției)  
prin procedura de achiziție LD,  
(tipul procedurii de achiziție)  
pentru o durată de 60 (șaizeci) zile, respectiv până la data de 28.05.2024, și ea va rămâne  
obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 27.03.2024 Cu stimă,

Ofertant/candidat  
SRL “ALARCON GROUP”  
(semnătura autorizată)



**Alarcon Group**

**FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT**

1. Denumirea/numele SRL „ALARCON GROUP”
2. Codul fiscal 1017605003285
3. Adresa sediului central or. Cimislia, str-la Sfinta Maria 2 of 12
4. Telefon 078561019
- Fax 030555997
- E-mail alarcon\_group@yahoo.com
5. Certificatul de înregistrare 1017605003285, din 13.04.2017  
(numărul, data înregistrării)  
Camera Inregistrari de Stat  
(instituția emitentă)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: Construcțiile de cladiri, instalatii si retele tehnico-  
edilitar  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Licența (certificat) Nr. 055123 din 23.05.2017, Camera de Licentiere  
(numărul, data, instituția emitentă, )
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: \_\_\_\_\_
9. Principala piață de afaceri:  
Moldova
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, lei
1.	2021	10 204 870,00
2	2022	10 143 750,90
3	2023	20 044 344,60
Media anuală:		13 464 321, 83

Data completării: 27.03.2024

Semnat: \_\_\_\_\_

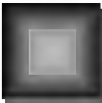




Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

**GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR**

**“ Lucrari de reparatie capitala a Sectiei boli infectioase, IMSP Spitalul raional Anenii  
Noi”**  
(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2024							
		luna							
		1	2	3	4	5			
	Obiect 01 Categoría de lucrări: <u>lucrari de constructii</u>								

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL “ALARCON GROUP”

**DECLARAȚIE**

**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului ”Реконструкция детского сада №1 г. Тараклия”
  2. Numărul și data contractului nr. 35 din 15.06.2021
  3. Denumirea/numele beneficiarului Primaria or. Taraclia
  4. Adresa beneficiarului or. Taraclia, str. Lenin 128
  5. Țara Moldova
  6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
    - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
    - b) antreprenor asociat
    - c) subantreprenor
  7. Valoarea contractului 

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	<u>4 485 768, 46</u>	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	<u>4 485 768.46</u>	_____
  8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_
  9. Perioada de executare a lucrării (luni)
    - a) contractată 5 (cinci)
    - b) efectiv realizată 5 (cinci)
    - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
  10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1 din 18.06.2022
  11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_
  12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte \_\_\_\_\_
- Data completării: 27.03.2024
- Nume: Terzi Alexandr
- Funcția în cadrul firmei: director
- Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

**DECLARAȚIE**

**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului Reconstrucția centrului de consultanță în afaceri et.2
  2. Numărul și data contractului nr. 49 din 13.07.2023
  3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria com. Carpineni
  4. Adresa beneficiarului s. Carpineni
  5. Țara Moldova
  6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
    - d) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
    - e) antreprenor asociat
    - f) subantreprenor
  7. Valoarea contractului 

<i>exprimată în moneda</i>	<i>exprimată</i>
<i>în care s-a</i>	<i>în echivalent</i>
<i>încheiat contractul</i>	<i>dolari SUA</i>

    - a) inițială  
(la data semnării contractului ) 1 143 074.79
    - b) finală  
(la data finalizării contractului ) 1 143 074.79
  8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_
  9. Perioada de executare a lucrării (luni)
    - d) contractată 3 (trei)
    - e) efectiv realizată 3 (trei)
    - f) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
  10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1 din 07.12.2023
  11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
  12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte
- Data completării: 27.03.2024
- Semnat: \_\_\_\_\_
- Nume: Terzi Alexandr
- Funcția în cadrul firmei: director
- Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

**DECLARAȚIE**

**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrari de reparatie la sactiile din Blocul Chirurgical al IMSP Spitalul Raional Cahul
  2. Numărul și data contractului nr. 250 din 27.11.2023
  3. Denumirea/numele beneficiarului IMSP Spitalul Raional Cahul
  4. Adresa beneficiarului or. Cahul
  5. Țara Moldova
  6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
    - g) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
    - h) antreprenor asociat
    - i) subantreprenor
  7. Valoarea contractului 

	<i>exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul</i>	<i>exprimată în echivalent dolari SUA</i>
--	--	---

    - a) inițială  
(la data semnării contractului ) 343 119, 66
    - b) finală  
(la data finalizării contractului ) 343 119, 66
  8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_
  9. Perioada de executare a lucrării (luni)
    - g) contractată 1 (una)
    - h) efectiv realizată 1 (una)
    - i) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
  10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 19.12.2023
  11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
  12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte
- Data completării: 27.03.2024
- Semnat: \_\_\_\_\_
- Nume: Terzi Alexandr
- Funcția în cadrul firmei: director
- Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

**DECLARAȚIE**

**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului *Reparatia grupelor sanitare la Gradinita de copii nr.2 "Mugurel" si Gradinita de copii "Ghiocel" din mun. Straseni*
  2. Numărul și data contractului nr. 72 din 10.10.2023
  3. Denumirea/numele beneficiarului Primaria mun Straseni
  4. Adresa beneficiarului or. Straseni
  5. Țara Moldova
  6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
    - j) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
    - k) antreprenor asociat
    - l) subantreprenor
  7. Valoarea contractului 

	exprimată în moneda	exprimată
	în care s-a	în echivalent
	încheiat contractul	dolari SUA

    - a) inițială  
(la data semnării contractului ) 427 535,20
    - b) finală  
(la data finalizării contractului ) 427 535,20
  8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_
  9. Perioada de executare a lucrării (luni)
    - j) contractată 2 (doua)
    - k) efectiv realizată 2 (doua)
    - l) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
  10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1 din 19.12.2023
  11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
  12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte
- Data completării: 27.03.2024
- Semnat: \_\_\_\_\_
- Nume: Terzi Alexandr
- Funcția în cadrul firmei: director
- Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”



**DECLARAȚIE**

**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrari de reparatie a fatadei Blocului A,B,C la IP Gimnaziul s. Sarateni, r-ul Leova

2. Numărul și data contractului nr. 09 din 13.06.2023

3. Denumirea/numele beneficiarului IP Gimnaziul Sarateni

4. Adresa beneficiarului s. Sarateni, r-ul Leova

5. Țara Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului antreprenor general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

m) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

n) antreprenor asociat

o) subantreprenor

7. Valoarea contractului

	<i>exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul</i>	<i>exprimată în echivalent dolari SUA</i>
--	--	---

a) inițială

(la data semnării contractului ) 864 294,34

b) finală

(la data finalizării contractului ) 864 294,34

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

m) contractată 2 (doua)

n) efectiv realizată 2 (doua)

o) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte                      adiționale                      încheiate                      cu                      beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.2 din 15.12.2023

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 27.03.2024

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”

**DECLARAȚIE**  
*privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate*

<b>Nr. crt.</b>	<b>Obiect contract</b>	<b>Denumirea/nume beneficiar/Adresa</b>	<b>Calitatea antreprenorului*)</b>	<b>Preț contract/valoarea lucrărilor executate</b>	<b>Perioada de execuție a lucrărilor (luni)</b>	<b>Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor</b>
<b>1</b>	<i>Lucrari de reparatie exterioare si renovarea fatadei la Muzeul din s. Selemet</i>	<i>Primaria s. Selemet, r-ul Cimisia</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>299 780,00</i>	<i>1</i>	<i><u>nr 1 din 16.11.2021</u></i>
<b>2</b>	<i>Lucrari de reparatii capitale a incaperilor pentru crearea laboratoarelor "Covid 19" in cadrul CSP Comrat</i>	<i>Agentia Natioanala pentru Sanatatea Publica</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>205 305,79</i>	<i>1.5</i>	<i>Nr3 din 10.06.2021</i>
<b>3</b>	<i>Реконструкция Детского сада №1 г. Тараклия</i>	<i>Primaria or. Taraclia</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>4 485 768,46</i>	<i>5</i>	<i>Nr1 din 18.06.2022</i>
<b>4</b>	<i>Lucrari de reparatia a acoperisului la LT "Boris Dinga" din or. Criuleni</i>	<i>LT "Boris Dinga" or. Criuleni</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>586 751.54</i>	<i>2</i>	<i>Nr 1 din 21.12.2021</i>
<b>5</b>	<i>Reparatia acoperisului la gradinita de copii din s. Casunca</i>	<i>Primaria s. Casunca</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>430 929,81</i>	<i>1</i>	<i>Nr 5 din 05.10.21</i>
<b>6</b>	<i><u>Капитальный ремонт кровли детского сада №2 «Сказка» (над блоком А) с. Казаклия</u></i>	<i>Primaria s. Cazaclia, UTAG</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>691 829,21</i>	<i>1</i>	<i><u>nr 1 din 12.11.2021</u></i>
<b>7</b>	<i>Reparatia acoperisului blocului principal al IP "Azilul raional pentru persoane in virsta cu dizabilitati" s. Moscovei r. Cahul, cu filiala s. A.I. Cuza r. Cahul</i>	<i>IP "Azilul raional pentru persoane in virsta cu dizabilitati" s. Moscovei r. Cahul</i>	<i>Antreprenor general</i>	<i>689 802,07</i>	<i>1</i>	<i><u>Nr.12 din 09.11.2021</u></i>

<u>8</u>	Lucrari de reparatie capitala a acoperisului OS Topala	IMSP CS Cimisia	Antreprenor general	487 929,87	2	Nr.01 din 07.02.2022
<u>9</u>	Lucrari de reparatie capitala a sediului Procuraturii r-lui Taraclia	Procuratura Generala a RM	Antreprenor general	1 191 505,54	<u>6</u>	<u>Nr 04 din 19.10.2022</u>
<u>10</u>	Lucrari de reparatie capitala a sediului Procuraturii mun. Comrat	Procuratura Generala a RM	Antreprenor general	1 167 450,46	<u>6</u>	<u>Nr 02 din 19.10.2022</u>
<u>11</u>	Lucrari de reparatie capitala a acoperisului caminului nr.2 al Colegiului de Constructii din mun. Hincesti	Colegiul de Constructii din mun. Hincesti	Antreprenor general	1 015 594,32	<u>2</u>	<u>Nr.1 din 25.07.2022</u>
<u>12</u>	Lucrari de reparatie capitala a Oficiului Medicilor de Familie din s. Calmatui	Consiliul Raional Hincesti	Antreprenor general	455 214,25	<u>2</u>	<u>Nr1 din 25.08.2022</u>
<u>13</u>	Reconstructia acoperisului sarpant al blocului A al Gradinitei de copii "Viorica" din s. Pirita, r-ul Dubasari	Primaria s. Pirita	Antreprenor general	446 233,88	<u>1</u>	<u>Nr 1 din 05.09.2022</u>
<u>14</u>	Reparatia capitala a acoperisului sarpant la Gradinita de copii "Viorica" din s. Pirita, r-ul Dubasari	Primaria s. Pirita	Antreprenor general	298 348,86	<u>1</u>	<u>Nr2 din 18.10.2022</u>
<u>15</u>	Lucrari de reparatie a acoperisului la Scoala de Arte din or. Criuleni	Primaria or. Criuleni	Antreprenor general	502 077,29	<u>1</u>	<u>Nr 01/11 din 01.11.2022</u>
<u>16</u>	Lucrari de reparatie capitala a blocului administrativ al or. Cimisia	Primaria or. Cimisia	Antreprenor general	406 353,79	<u>2</u>	<u>Nr 2/12 din 26.12.2022</u>
<u>17</u>	Lucrari de reparatie a fostei cladiri a sectiei pasapoarte, et. II. Reconstructia in Hostel	Primaria or. Cimisia	Antreprenor general	1 291 968,96	<u>3</u>	<u>Nr 1/12 din 26.12.2022</u>
<u>18</u>	Reparatia acoperisului blocului alimentar, or. Cimisia str. Alexandru cel Bun 135	Consiliul Raional Cimisia	Antreprenor general	604 195,32	<u>3</u>	<u>Nr.1 din 14.12.2022</u>

<u>19</u>	Replanificarea blocului lit.B a cladirii LT "A. Puskin" pentru amplasarea Scolii de Arte din or. Basarabeasca	Consiliul Raional Basarabeasca	Antreprenor general	903 457,25	<u>2</u>	<u>Nr.1 din 27.12.2022</u>
<u>20</u>	Lucrari de reparatie capital a structurii sarpante a acoperisului cu schimbarea invelitorii a cladirii din or. Leova, str. Unirii 28	Inspectoratul General al Politiei	Antreprenor general	534 167,19	<u>2</u>	<u>Nr.1 din 28.12.2022</u>
<u>21</u>	Lucrari de renovare a oficiului de sanatate din s. Albina r-ul Cimisia al IMSP Centrul de Sanatate s. Gura Galbenei	IMSP Centrul de Sanatate s. Gura Galbenei	Antreprenor general	403 667,80	<u>3</u>	<u>Nr.01 din 20.01.2023</u>
<u>22</u>	Reconstructia a acoperisului a IET "Ghiocel" cu nr. cadastral 8534110.083 din s. Stefanesti, r-ul Stefan Voda	Primaria s. Stefanesti, r-ul Stefan Voda	Antreprenor general	1 174 450,74	<u>2</u>	<u>Nr. 1 din 24.07.2023</u>
<u>23</u>	Reparatia acoperisului blocului alimentar al gimnaziul din s.Horodiste r.Rezina	IP Gimnaziul s.Horodiste, s. Horodiste r-ul Rezina	Antreprenor general	698 529,57	<u>1</u>	<u>Nr. 1/5 din 05.10.2023</u>
<u>24</u>	Устройство кровли над зданием Дома Культуры с. Бешгюз	Primaria s. Besghioz, s. Besghioz UTAG	Antreprenor general	3 260 781,81	<u>5</u>	<u>Nr.1/23 din 23.10.2023</u>
<u>25</u>	Lucrari de reparatie capitala a acoperisului Gradinitei pentru copii din s. Balceana, r-ul Hincesti	Primaria s. Balceana r-ul Hincesti	Antreprenor general	1 799 385,65	<u>3</u>	<u>Nr.02 din 15.12.2023</u>
<u>26</u>	Acoperisul gimnaziului din s. Andrusul de Jos r-ul Cahul	Primaria s. Andrusul de Jos, r-ul Cahul	Antreprenor general	1 658 333,19	<u>3</u>	<u>Nr.01 din 06.11.2023</u>
<u>27</u>	Reparatia capitala a acoperisului Oficiului Medicilor de Familie Napadova	Consiliul Raional Floresti	Antreprenor general	500 242, 42	<u>2</u>	<u>Nr.22 din 16.11.2023</u>
<u>28</u>	Reparatia acoperisului la depozitului fosta cazangerie al IMSP SR Causeni Ana si Alexandru	IMSP SR Causeni Ana si Alexandru	Antreprenor general	378 494,77	<u>1</u>	
<u>29</u>	Lucrari de reparatie a sistemului de incalzire la gradinita de copii s. Huluboaia r-ul Cahul	Primaria s. Huluboaia, r-ul Cahul	Antreprenor general	175 081,78	<u>1</u>	<u>Nr.2 din 20.10.2023</u>

<u>30</u>	Lucrari de reparatie a acoperisului cladirii administrative nr 2 din str Vadul lui Voda 5	SA "Termoelectrica"	Antreprenor general	1 213 746,82	<u>2</u>	
<u>31</u>	Reparatia cladirei centrului de consultanta in afaceri s. Carpineni(et. 2), r-ul Hincesti	Primaria com. Carpineni, r-ul Hincesti	Antreprenor general	1 143 074,79	<u>3</u>	<u>Nr.1 din 07.12.2023</u>
<u>32</u>	Reparatia grupelor sanitare la Gradinita de copii nr.2 "Mugurel" si Gradinita de copii "Ghiocel" din mun. Straseni	Primaria mun. Straseni	Antreprenor general	427 535,20	<u>2</u>	<u>Nr.1 din 19.12.2023</u>
<u>33</u>	Lucrari de reparatie a fatadei Blocului A,B,C la IP Gimnaziul s. Sarateni, r-ul Leova	IP Gimnaziul s. Sarateni, r-ul Leova	Antreprenor general	864 294,34	<u>2</u>	<u>Nr.2 din 15.12.2023</u>
<u>34</u>	Lucrari de reparatie acoperisului blocului "C" la IP Gimnaziul s. Sarateni, r-ul Leova	IP Gimnaziul s. Sarateni, r-ul Leova	Antreprenor general	239 988,70	<u>1</u>	<u>Nr.1 din 08.12.2023</u>
<u>35</u>	Reparatia capitala a acoperisului copertinei cladirii (clasa de harioglasia si pedagogica) Colegiul "M. Ceachir" mun. Comrat	Colegiul "M. Ceachir" mun. Comrat	Antreprenor general	255 995,28	<u>1</u>	
<u>36</u>	Lucrari de reparatie la sectiile din Blocul Chirurgical al IMSP Spitalul Raional Cahul	IMSP Spitalul Raional Cahul	Antreprenor general	343 119,66	<u>1</u>	<u>Nr1 din 19.12.2023</u>
<u>37</u>	Капитальный ремонт лаборатории в здании ЦРБ г. Тараклия	IMSP Spitalul Raional Taraclia	Antreprenor general	975 542,80	<u>1</u>	<u>Nr1 din 18.12.2023</u>
<u>38</u>	Капитальный ремонт крыши здания детского сада №1 в г. Вулканешть	Primaria or. Vulcanesti	Antreprenor general	1 491 541,89	<u>1,5</u>	<u>Nr1 din 11.03.2023</u>

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "ALARCON GROUP"



**Alarcon Group**

*Anexa nr. 14  
la Documentația standard nr. 69  
din 7 mai 2021*

**DECLARAȚIE**  
*privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea  
corespunzătoare a contractului*

<b>Nr. d/o</b>	<b>Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru execuția lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte</b>	<b>Unitatea de măsură (bucăți și seturi)</b>	<b>Asigurate din dotare</b>	<b>Asigurate de la terți sau din alte surse</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1.</b>	<b>Buldozer</b>	<b>1</b>	<b>DZ - 42</b>	<b>Contract № 1 din 26.04.2017</b>
<b>2.</b>	<b>Autogreder</b>	<b>1</b>	<b>DT - 143</b>	<b>Contract № 1 din 26.04.2017</b>

3.	<i>Exavator</i>	1	<i>EO - 2624</i>	<i>Contract № 1 din 26.04.2017</i>
4.	<i>Exavator</i>	1	<i>EO -3223</i>	<i>Contract № 1 din 26.04.2017</i>
5.	<i>Tractor</i>	2	<i>T - 40</i>	<i>Contract № 1 din.04.2017</i>
6.	<i>Camaz</i>	2	<i>55111</i>	<i>Contract № 1 din 26.04.2017</i>
7.	<i>Automacara</i>	1	<i>CMK - 101</i>	<i>Contract № 2 din 25.04.2017</i>
8.	<i>SAC</i>	1	<i>AD - 303</i>	<i>Contract № 1 din 26.04.2017</i>
9.	<i>Nivelir</i>	2		<i>Contract № 1 din 26.04.2017</i>
10.	<i>Teodolit</i>	2		<i>Contract № 1 din 26.04.2017</i>
11.	<i>Vibrator de adincime</i>	2		<i>Propriu</i>
12.	<i>Betoniera – 0,25</i>	2		<i>Propriu</i>
13.	<i>Betoniera - 0 ,15</i>	2		<i>Propriu</i>
14.	<i>Unelte manuale pentru decorare</i>	6		<i>Propriu</i>
15.	<i>Scule de mână pentru lucrări de instalare</i>	6		<i>Propriu</i>
16.	<i>Convertizor de sudura</i>	2	<i>Rusia</i>	<i>Propriu</i>
17.	<i>Electropompa de apa</i>	2		<i>Propriu</i>
18.	<i>Cilindru de oxigen</i>	6		<i>Propriu</i>
19.	<i>Converizor de sudura cu gaze</i>	2		<i>Propriu</i>
20.	<i>Scule de mana pentru lucrari de terasament</i>	4		<i>Propriu</i>
21.	<i>Schele metalice</i>	2000 <i>m<sup>2</sup></i>		<i>Propriu</i>
22.	<i>Macara de fereastră</i>	10		<i>Propriu</i>
23.	<i>Scule de mana pentru timplarie</i>	4		<i>Propriu</i>
24.	<i>Perfarator</i>	6	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
25.	<i>Perfarator</i>	6	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
26.	<i>Ciocan pneumatic</i>	6	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
27.	<i>Ciocan pneumatic</i>	6	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
28.	<i>Polizor</i>	6	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
29.	<i>Dispozitivul de lipire a polipropilenei</i>	6		<i>Propriu</i>
30.	<i>Set de unelte sanitare</i>	6		<i>Propriu</i>

31.	<i>Freză manuală pentru țevi pentru metal</i>	2		<i>Propriu</i>
32.	<i>Setul pentru filetare tevilor din otel</i>	2		<i>Propriu</i>
33.	<i>Presă pentru metal-plastic</i>	2	<i>Immeti</i>	<i>Propriu</i>
34.	<i>Distribuitor manometric</i>	1		<i>Propriu</i>
35.	<i>Nivel 0,8 m</i>	20		<i>Propriu</i>
36.	<i>Nivel 1,2 m</i>	20		<i>Propriu</i>
37.	<i>Nivel 0,6 m</i>	20		<i>Propriu</i>
38.	<i>Nivel hidrografic 20 m</i>	10		<i>Propriu</i>
39.	<i>Prelungitor electric 30 m</i>	20		<i>Propriu</i>
40.	<i>Foarfece pe metal</i>	20		<i>Propriu</i>
41.	<i>Polizor unghilar</i>	8	<i>Makita</i>	<i>Propriu</i>
42.	<i>Masina de gaurit electrica</i>	10	<i>Dewolt</i>	<i>Propriu</i>
43.	<i>Fierastrau mecanic cu lant</i>	7	<i>Stihl</i>	<i>Propriu</i>
44.	<i>Banda de masurare 50 m</i>	20		<i>Propriu</i>
45.	<i>Banda de masurare 8 m</i>	10		<i>Propriu</i>
46.	<i>Banda de masurare 5 m</i>	30		<i>Propriu</i>
47.	<i>Gun de caldura</i>	8		<i>Propriu</i>
48.	<i>Autoturism</i>	2		<i>Propriu</i>
49.	<i>Dreptar de aluminiu 2 m</i>	20		<i>Propriu</i>
50.	<i>Autocamion</i>	1		<i>Propriu</i>

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”



Anexa nr. 15  
la Documentația standard nr. 69  
din 7 mai 2021

**DECLARAȚIE**  
*privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului*

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate			
			Vechimea in munca in specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
	Diriginți de șantier – 4 pers.	Superioare	25	15 18 18 18	0656 25.05.2023 0251 01.11.2018 3757 25.05.2018 0627 12.02.2018
	Maiștri	Medie-tehnica	17	15	

<i>Specialiști:</i>	<i>Medie-tehnica</i>			
<i>Tinichigii -28 pers.</i>		<i>21</i>	<i>18</i>	
<i>Betonisti- 12 pers.</i>		<i>18</i>	<i>18</i>	
<i>Sudori- 6 pers.</i>		<i>16</i>	<i>7</i>	
<i>Dulgher – timplari - 6 pers.</i>		<i>8</i>	<i>12</i>	
<i>Zidari – 9 pers.</i>		<i>12</i>	<i>22</i>	
<i>Tenchiutori – 14 pers.</i>		<i>19</i>	<i>22</i>	
<i>Instalator incalzire – 8 pers.</i>		<i>14</i>	<i>18</i>	
<i>Electrician in constructii – 4 pers.</i>		<i>9</i>	<i>8</i>	
<i>Instalator ventilare si conditionare aer – 4pers.</i>		<i>10</i>	<i>11</i>	
<i>Izolator hidrofug - 4pers</i>		<i>12</i>	<i>18</i>	
<i>Faiantar -5 pers</i>		<i>14</i>	<i>20</i>	
<i>Zugrav vopsitor-5pers</i>		<i>14</i>	<i>20</i>	

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ALARCON GROUP”



**Alarcon Group**

Anexa nr. 16

la Documentația standard nr. 69  
din 7 mai 2021

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR  
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT  
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

<i>Nr. d/o</i>	<i>Numele și adresa subantreprenorilor</i>	<i>Activități din contract</i>	<i>Valoarea aproximativă</i>	<i>% din valoarea contractului</i>
1.				
2.				
3.				
4.				

***Nu sunt***

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Alarcon Group”



**INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA**

*în vederea participării la procedura de atribuirea executării obiectivului de investiție*

(denumirea)

**1. Părți contractante (agenți economici)**

- a) \_\_\_\_\_  
b) \_\_\_\_\_  
c) \_\_\_\_\_

**2. Adrese, telefon, fax ale partenerilor (părți contractante):**

- a) \_\_\_\_\_  
b) \_\_\_\_\_  
c) \_\_\_\_\_

**3. Informații privind modul de asociere:**

- a) Data încheierii contractului de asociere \_\_\_\_\_  
b) Locul și data înregistrării asociației \_\_\_\_\_  
c) Activități economice ce se vor realiza în comun \_\_\_\_\_

d) Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

e) Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat \_\_\_\_\_

f) Condiții de administrare a asociației \_\_\_\_\_

g) Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

h) Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării

i) Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației

j) Alte cauze \_\_\_\_\_

Data completării \_\_\_\_\_

Semnat Liderul Asociației: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul întreprinderii: \_\_\_\_\_

Denumirea întreprinderii: \_\_\_\_\_

Semnat Asociatul secund: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul întreprinderii: \_\_\_\_\_

Denumirea întreprinderii: \_\_\_\_\_

**Nu sunt**

**ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR**

**Terț susținător financiar - Nu avem**.....(denumirea)

**ANGAJAMENT**

privind susținerea financiară a

oferantului/candidatului\Către, .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)  
Cu privire la procedura pentru atribuirea

contractului .....  
(denumirea contractului de achiziție publică), noi .....  
financiar), având sediul înregistrat la .....  
(denumirea susținător financiar), ne obligăm,  
în mod ferm, necondiționat și revocabil, să punem la dispoziția .....  
(denumirea oferantului/candidatului) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între oferant și autoritatea contractantă.  
Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

In acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și revocabil, să punem la dispoziția .....  
(denumirea oferantului/candidatului) suma de .....  
(valoarea totală parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementată și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, .....  
(denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de .....  
(denumirea oferantului/candidatului) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irrevocabil, la invocarea beneficiului de divizare.  
Noi, .....  
(denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irrevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de .....  
(denumirea oferantului/candidatului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, .....  
(denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.  
Prezentul reprezentativ angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată .....  
(denumirea oferantului/candidatului).

**Nu avem**

Data completării,

Terț susținător,  
(semnătura autorizată)

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A  
OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI**

**ANGAJAMENT  
privind susținerea tehnică și profesională  
a ofertantului/candidatului**

.....  
(denunțarea)

Către, .....

(denunțarea autorității contractante și adresa completă) .....

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... (denunțarea contractului de achiziție publică), noi ..... (denunțarea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondițional și revocabil, să punem la dispoziția ..... (denunțarea ofertantului) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondițional și revocabil, să punem la dispoziția ..... (denunțarea ofertantului/candidatului) resursele tehnice și/sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ..... (denunțarea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondițional, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (denunțarea ofertantului/candidatului), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ..... (denunțarea operatorului/candidatului) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentei angajament, renunțând în acest sens, definitiv și revocabil, la invocarea beneficiului de divizare.

Noi, ..... (denunțarea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și revocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (denunțarea ofertantului), care ar putea conduce la

*neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.*

*Noi,..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.*

*Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.22 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată..... (denumirea ofertantului/candidatului).*

*Data completării,*

.....

*Terț susținător,*

.....

***Nu avem***

### DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC

#### Terț susținător tehnic

.....  
(denumirea)

#### Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar, de asemenea, că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(obiectul contractului).

#### LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită .....  
(denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

Terț susținător,  
(semnătură autorizată)

**Nu avem**



### **DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR PROFESIONAL**

***Terț susținător profesional***

.....  
(denumirea)

***Declarație***

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

***LISTA***

*privind personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică*

	<i>Anul 1</i>	<i>Anul 2</i>	<i>Anul 3</i>
<i>Personalul de specialitate</i>			
.....			
.....			
.....			

Anexez declarației, CV-urile personalului de specialitate, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul de specialitate angajat sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită .....

(denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

Terț susținător,

(semnătură autorizată)

***Nu avem***



SRL "ALARCON GROUP"

IDNO 1017605003285

### *Certificate de garantie*

*Perioada de garanție pentru lucrările executate la obiectul "Lucrari de reparatie capitala a Sectiei boli infectioase, IMSP Spitalul raional Anenii Noi" va constitui 5 (cinci) ani.*

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Terzi Alexandr

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "ALARCON GROUP"



# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 35

privind achiziția prin cerere ofertei de pret

“15” iunie 2021

or. Taraclia  
(municipiu, oraș, județ)

### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma cerere ofertei de pret **Nr. ocids-b3wdp1-MD-1619516857380** **29 mai 2021, ora 12:11**, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, **SIA RSAP**, între **Primăria or. Taraclia**, cu sediul în **or. Taraclia, str. Lenin, 128**, telefon: (0294) 2-57-74, fax: (0294) 2-58-31, e-mail: **prim-tar@mail.ru**, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1007601006069 reprezentat prin **primar or. Taraclia, Veaceslav Lupov**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **ALARGON GROUP SRL**, cu sediul în **or. Cimisia str.Stefan cel Mare 98 of 4**, telefon: **078561019**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu № **24122** din **13.04.2017**, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația **№055123** din **13.04.2017**, eliberată de Camera de Licențiere pe un termen de **5 ani**, pentru genurile de activitate: **construcțiile de cladiri reconstrucții, consolidări, construcții civile**, reprezentat prin **Terzi Alexandr director** în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.  
(numele și funcția conducătorului)

### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **Реконструкция Детского сада №1 г.Тараклия, Cod CPV: (45200000-9)** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este **5 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către **Beneficiar** – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul

suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de Beneficiar.

- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcții-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4 485 768,46 MDL (четыре млн. четыреста восемьдесят пять тысяч семьсот шестьдесят восемь лей 46 банов) cu TVA.**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 10% din suma contractului, care va constitui **448576.85 lei**.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.7. Din orice suma ce urmează a fi achitată Contractorului pentru fiecare volum executat, vor fi reținute 10%, care vor constitui în total cel mult 10% din suma totală a contractului. ½ din suma reținută va fi restituită Contractorului după darea în exploatare provizorie a obiectului. Cealaltă ½ va fi rambursată Contractorului la sfîrșitul perioadei de remediere a defectelor, după remedierea definitiva a defectelor depistate.

#### 5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### 6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- scrisoarea de acceptare;
  - prezentul formular de contract completat și semnat;
  - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
  - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
  - planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
  - tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 14.06.2021
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.
- 14.8. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz , de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2021.

### Rechizitele juridice, postale și de plăți ale părților

<p><b>Furnizorul de bunuri « ALARGON GROUP SRL » SRL</b></p> <p>Adresa poștală: <u>OR. CIMISLIA str. Stefan cel Mare 98 of.4</u>  e-mail: <u>alarcon_group@yahoo.com</u> fax: 030555997  Telefon: <u>078561019</u></p> <p>Cont de decontare: <u>MD22ML000000002251515529</u></p> <p><u>Banca: BC „Moldindconbank” SA,</u></p> <p>Adresa poștală a băncii:  <u>Or.Cimislia</u></p> <p>Cod: <u>MOLDMD2X315</u>  Cod fiscal: <u>1017605003285</u></p>	<p><b>Autoritatea contractantă Primăria or.Taraclia</b></p> <p>Adresa poștală: <u>or.Taraclia, str.Lenin 128</u></p> <p>Telefon: <u>0(294) 2-58-31</u></p> <p>Cont de decontare:  <u>MD59TRPDAJ311120409186AB</u></p> <p><u>Banca: MF TR-SUD Taraclia</u></p> <p>Adresa poștală a băncii:  or.Comrat  Cod Bancar <u>TREZMD2X</u></p> <p>Cod fiscal: <u>1007601006069</u></p>
--	--

### 15. Semnăturile părților

Director Terzi Alexandru



Primar LUROV V. N.



INVESTITOR:

Примэрия г. Тараклия

PROCES-VERBAL  
DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR

Nr. 01 din 18 июля 2022

privind lucrarea: «Реконструкция Детского сада №1 в г.Тараклия».  
executata la obiectul: SRL „ALARGONGROUP”.  
in cadrul contractului nr. 35 din 16 июня 2021 г.  
incheiat intre, pentru lucrarile de: «Реконструкция Детского сада №1 в г.Тараклия».

1. Lucrarile au fost executate in baza autorizatiei: nr. 56 din 21.06.2021 г.

eliberata de примэрией г. Тараклия, cu valabilitate pina la до завершения строительных работ по реконструкции детского сада.

2. Comisia de receptie si-a desfasurat activitatea in intervalul 18 июля 2022 г.  
fiind formata din: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: Вячеслав Лупов, примар г. Тараклия.

Члены комиссии:

- Марга Кеменчелжи, зам. примара г. Тараклия
  - Сергей Воинский, специалист примэрии по строительству, коммунальному хозяйству и дорогам;
  - Петр Топал, технический надзор;
  - Юрий Топалов, оператор котельной Детского сада №3, ответственное лицо по эксплуатации котельной Детского сада №1;
- (numele, prenumele) (calitatea)

2. Au mai participat la receptie:

- Герзи Александр, исполнитель работ, директор SRL „ALARGONGROUP”;
  - Петр Георгиев, представитель Агентства по техническому надзору.
  - представитель ООО «Тараклия-Газ»;
  - Представитель проектанта «Floreaprimconstruct» SRL
- (numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de receptie:

- 1) din documentatia scrisa si desenata, care trebuia prezentata, au lipsit sau sint incomplete piesele cuprinse in lista-anexa nr. 1;
- 2) lucrarile cuprinse in lista-anexa nr. 2 nu au fost executate;
- 3) in lucrarile, cuprinse in lista-anexa nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de receptie, in urma constatarilor facute, propune:

принять выполненные работы по завершении строительства сооружения.

6. Comisia de receptie motiveaza propunerea facuta prin:

*завершить строительные работы*

7. Comisia de receptie recomanda urmatoarele:

*составить записку. объект  
продублировать с окончательной приемки.*

7.1. Descrierea obiectului recomandat spre receptie:

- Obiectul cu numărul cadastral: 8701210.136.01, adresa poștală r. Тараклия,  
ул. Раевского 22, destinația детское учреждение, litera ( ), cuprins din  
următoarele construcții - одного, suprafața la sol:        кв. м. suprafața totală,  
       кв. м., nr. de nivele 2,

conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la  
prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, continind 2 file si 3 anexe  
anexe numerotate, cu un total de 5 fie, a fost incheiat  
astazi 18.07.22 la 15.30 in 6 exemplare.

Comisia de receptie:

Specialisti:

Presedinte: Вячеслав Лупов \_\_\_\_\_

Membri:  
Марта Кеменчеджи \_\_\_\_\_ 

Сергей Воинский \_\_\_\_\_ 

Петр Топал \_\_\_\_\_ 

Юрий Топалов \_\_\_\_\_  
(numele, prenumele, semnatura) (semnatura)

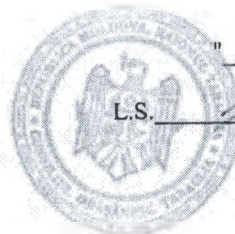
TRANSMISA:  
EXECUTANTUL:  
"18" июля 2022

A. ТЕРЗИ



PRIMITA:  
INVESTITORUL:  
"18" июля 2022

V. ЛУПОВ



# CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.49 privind achiziția prin COP

„ 13 ” 07 2023

Cărpineni  
(municipiu, oraș)

## I. PARTEA GENERALĂ

### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr.

ocds-b3wdp1-MD-168655509129

din data, între **Primăria Cărpineni**, cu sediul în r. Hincești s. Cărpineni str.Independenței 54,telefon: 026926019, fax: 026926019, IDNO 1007601005763 reprezenta t prin Cărpineanu Ion ,primar în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL ALARCON GRUP** cu sediul în Adresa poștală: or.CIMISLIA str.Stefan cel Mare 98 of.4 ,telefon 078561019 , fax: ,IDNO **1017605003285**, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr.

\_\_\_\_\_ din „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_, eliberată de\_\_\_\_,pe un termen de \_\_\_\_\_ ani, pentru genurile de activitate \_\_\_\_\_, reprezentat prin Terzi Alexandr , administrator , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute *lucrările* **Reconstrucția centrului de consultanță în afaceri etaj 2** , s.Cărpineni r-nul Hincești, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 31.10.2023 luni și zile \_\_\_\_\_ după primirea ordinului de începere a execuțieiși asigurării lucrului ritmic de către beneficiar- ordonatorul de credite.

Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din



inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Se indică termenul de garanție a lucrărilor 2ani.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1143074.79 (Unu milion una suta patruzeci și trei mii șaptezeci și patru lei 79 bani fara TVA.**

Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 3 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat. 3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023 /recepția finală a lucrărilor.

**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE  
SPECIALE A CONTRACTULUI  
(LA NECESITATE)**

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

**Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**

Adresa poștală: or.Cimislia. str Stefan cel Mare  
98. of 4  
telefon: 078561019

Cod fiscal: 1017605003285  
Banca: B.C. MOLDINDCOMBANKSA FIL.  
Cimislia  
Cod: MOLDMD2X315  
IBAN: MD22ML000000002251515529

**Cumpărătorul/Beneficiarul**

Adresa poștală: **com.Cărpineni**

Telefon: 026926019  
Cod fiscal:1007601005763  
Banca: **Ministerul Finanțelor**  
**Trezoreria de Stat**  
Cod: **TREZMD2X**  
IBAN:MD27TRPHAD311120S10855AD

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENOR**

Administrator **TERZI Alexandr**

**BENEFICIAR**

**Primar Carpineanu Ion**

Digitally signed by **Contabil Carpineanu Agachi Elena**  
Date: 2023.07.20 15:27:45 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



INVESTITOR: (M4EG, UNDP Moldova)  
BENEFICIAR: (Primăria sat. Carpineni, r Hîncești)

Anexanr. I  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
afărente

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

No.1 Din 7 noiembrie, 2023

Privind lucrarea: **„Renovarea Centrului de Reintegrare a Refugiaților”**, executată la obiectul de pe str. Independenței, nr.54, din satul Carpineni, raionul Hîncești, cu numărul cadastral nr. 5324203.043, în cadrul **Contractului Nr.49 din 13.07.2023**, încheiat între: **Primăria satului Carpineni și SRL „Alarcon Grup”**, pentru lucrările de: **Reparație capitală a etajului 2 a clădirii Centrului de consultanță în afaceri, pentru acomodarea Centrului de Reintegrare a Refugiaților.**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.4, din 18.05.2023, eliberată de Primăria satului Carpineni, cu valabilitatea pînă la 18.11.2023.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 7 noiembrie, 2023, fiind formată din:

**Președintele comisiei:**

Mihai FRIJA - Primar sat. Carpineni

**Membrii comisiei:**

Alexandru URSUL – Inginer, Expert tehnic M4EG/UNDP;  
Valerii COTOROBAI – Inginer, Responsabil Tehnic;  
Elena AGACHI – Contabil, Primăria sat. Carpineni;  
Lilia CATÎNSUS – Membru al comisiei;  
Nadejda PANAINTE – Membru al comisiei;  
Elena CROITOR – Membru al comisiei;  
Ioana VÎNAGĂ – Membru al comisiei;  
Tudor ȚENU – Membru al comisiei;

3. Au mai participat la recepție:

Administrator „Alarcon Grup SRL” – Alexandr TERZI

Diriginte de santier „Alarcon Grup SRL” – Nicolai RĂZMERIȚĂ

4. Constatările comisiei de recepție, cu privire la terminarea lucrărilor **„Reparație capitală a etajului II, din clădirea Centrului de consultanță în afaceri”**, sunt cuprinse în Anexele nr.1, 2, 3, la acest proces verbal.

Anexa 1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sînt incomplete;

Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);

Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

**Recepția obiectului renovat - Centrului de Reintegrare a Refugiaților, (etajul 2), la terminarea lucrărilor**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

**Constatarea sfîrșitului lucrărilor de construcție- montaj, în conformitate cu caietul de sarcini și documentația tehnică lansată.**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

**Recepția obiectului, Centrului de Reintegrare a Refugiaților, la terminarea lucrărilor de reparație capitală.**

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: Obiectul cu numărul cadastral 5324203.043, adresa poștală: str. Independenței, nr.54, din satul Carpineni, raionul Hîncești, destinația – centru de reintegrare a refugiaților, amplasat la et. 2, al Centrului de consultanță în afaceri, cu suprafața – 314m<sup>2</sup>, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 7 noiembrie, 2023, la ora 12-00, în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: \_\_\_\_\_  
Mihai FRIJA

Membrii comisiei:

Alexandru URSUL \_\_\_\_\_

Valerii COTOROBAI \_\_\_\_\_

Elena AGACHI \_\_\_\_\_

Lilia CATÎNSUS \_\_\_\_\_

Nadejda PANAINTE \_\_\_\_\_

Elena CROITOR \_\_\_\_\_

Ioana VÎNAGĂ \_\_\_\_\_

Tudor ȚENU \_\_\_\_\_

Au mai participat la recepție:

Alexandru TERZI \_\_\_\_\_

Nicolai RĂZMERIȚĂ \_\_\_\_\_

9. Concluzia Inspectoratului pentru Supravegherea Tehnică:

Lucrarea \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_, 2023

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea: "Reparația capitală a etajului 2, a clădirii Centrului de consultanță în afaceri, pentru acomodarea Centrului de Reintegrare a Refugiaților", este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

SRL „Alarcon Grup,,

" 07 " 12, 2023

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

PRIMITĂ:

BENEFECIAR

Primaria sat. Carpineni.

" 07 " 12, 2023

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)



## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.250 privind achiziția prin Achiziții cu costuri mici

„27”noiembrie 2023

Cahul  
(municipiu, oraș)

### I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1700029762664 din data 21 octombrie 2023, între **IMSP Spitalul Raional Cahul**, cu sediul în mun.Cahul str. Ștefan cel Mare, 23, telefon: 0299/2-24-48, IDNO 1009603003860 reprezentat prin **Director – Vasile Rotaru**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL Alarcon Group**, cu sediul în or.Cimișlia str. Ștefan cel Mare 98 of.4,telefon:078561019, IDNO 1017605003285 autorizat pentru activitatea în construcții: Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 119560 din „31”octombrie 2023, eliberată de IP Agenția Servicii Publice, pentru genurile de activitate: construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingeneresti etc; reprezentat prin **Director – Terzi Alexandr**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *Lucrări de reparație la secțiile din Blocul Chirurgical al IMSP Spitalul Raional Cahul* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **30 (treizece) zile lucratoare** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **1 (un) an**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **343 119,66** (trei sute patruzeci și trei de mii o sută nouăsprezece 66 bani) lei MD..

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 2 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2023/recepția finală a lucrărilor.

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL

Adresa poștală: or.Cimișlia, str.Ștefan cel Mare 98 of.4  
Telefon:078561019  
Cod fiscal:1017605003285  
Banca: BC Moldindconbank SA  
Cod:  
IBAN:MD22ML000000002251515529

#### BENEFICIARUL

Adresa poștală:mun.Cahul, str.Ștefan cel Mare,23  
Telefon:0299/2-24-48  
Cod fiscal:1009603003860  
Banca: BC'Victoriabank'S.A.fil.N9 Cahul  
Cod: VICBMD2X871  
IBAN: MD39VI0000000022514095MDL

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENOR



#### BENEFICIAR

Digitally signed by Rotaru Vasile  
Date: 2023.11.27 16:23:34 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**PROCES - VERBAL**  
**DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR.**

nr. 1 din 19 decembrie 2023

Privind lucrarea construcția executată la obiectul "Lucrări de reparație la secțiile din Blocul Chirurgical al IMSP Spitalul Raional Cahul", mun. Cahul, str. Stefan cel Mare, nr. 122, în baza contractului nr. 250 din 27.11.2023, încheiate între IMSP Spitalul Raional Cahul, director - V. Rotaru inventor, și SRL „Alarcon-Group” director A. Terzi, executant, pentru lucrările de construcție a obiectului: obiectul "Lucrări de reparație la secțiile din Blocul Chirurgical al IMSP Spitalul Raional Cahul", mun. Cahul, str. Stefan cel Mare, nr. 122,

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, valabilă până la \_\_\_\_\_, eliberată de către \_\_\_\_\_

2. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor și-a desfășurat activitatea în intervalul 19.12.2023 fiind formată din:

**Presedintele comisiei:**

**Vasile Rotaru** – Director, IMSP Spitalul Raional Cahul;

**Membrii comisiei:**

**Elena Jerebețchi** - șef UPU, IMSP Spitalul Raional Cahul;

**Mihail Ceptureanu** - șef Secție traumatologie, IMSP Spitalul Raional Cahul;

**Victor Curtev** - șef Secție chirurgie septică, IMSP Spitalul Raional Cahul;

**Galina Bejan** - șef Secție cardiologie, IMSP Spitalul Raional Cahul;

**Dumitru Crețu** - tehnician constructor, IMSP Spitalul Raional Cahul;

3. Au mai participat la recepție: **Alexandru Terzi** – director SRL „Alarcon-Group”.

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexa nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexa nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările cuprinse în lista-anexa nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepția la terminarea lucrărilor de construcție-montaj a obiectului sus nominalizat.**



6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Lucrările de construcție-montaj prevăzute în contract au fost finalizate;

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: Se recomandă recepția la terminarea lucrărilor și exploatarea conform destinației;

8. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul 1701106.070.01 adresa poștală : mun. Cahul str. Stefan cel Mare nr.122 ; destinația obiect social cu destinație servicii medicale; compus din următoarea construcție : construcție capitală clădire; suprafața \_\_\_\_\_ ; la sol \_\_\_\_\_ ; suprafața totală \_\_\_\_\_ numărul de etaje 5 conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului, anexat la prezentul proces verbal;

9. Prezentul proces-verbal. Conținând 1 fișe și 3 anexe numerotate, cu un total de 4 fișe a fost semnat astăzi 19.12.2023 în 4 exemplare;

### Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

Președintele: Vasile Rotaru \_\_\_\_\_

Membrii: Elena Jerebețchi \_\_\_\_\_

Mihail Ceptureanu \_\_\_\_\_

Victor Curtev \_\_\_\_\_

Galina Bejan \_\_\_\_\_

Dumitru Crețu \_\_\_\_\_



Concluzia comisiei:

10. Lucrarea: "Lucrări de reparație la secțiile din Blocul Chirurgical al IMSP Spitalul Raional Cahul", mun. Cahul, str. Stefan cel Mare, nr. 122 este finalizată și se admite spre recepție.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL

PRIMITĂ:

INVESTITORUL



# CONTRACT de ANTREPRIZĂ Nr. 72

Conform COP ocds-b3wdp1-MD-1694773713897

Obiectul achiziției:

**Reparația Grupelor sanitare la Grădinița de copii nr. 2 „Mugurel” și Grădinița de copii nr. 3 „Ghiocel” mun. Strășeni”**

Cod CPV: 45232100-3

“10” octombrie 2023, mun. Strășeni

## PĂRȚILE CONTRACTANTE:

**PRIMĂRIA mun. STRĂȘENI**, str. Mihai Eminescu, 32; telefon: 0237 2-23-43, fax: 2-29-89, înregistrată de Stat cu nr. 1008601000042, reprezentată de **Primarul interimar Dnul Ion Scobici, împuternicit prin Dispoziția nr. 173-C din 05.10.2023**, în calitate de **”Beneficiar”** pe de o parte, și

**SC ”ALARCON GROUP” SRL**, cu sediul: bd. Ștefan cel Mare, 98, of. 4, or. Cimișlia, Raionul Cimișlia, MD4101; înregistrată de Stat cu nr. 1017605003285, reprezentat prin **Administrator Terzi Alexandr**, în calitate de **”Antreprenor”**, pe de altă parte.

## 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul se obligă să execute:

- **Reparația Grupelor sanitare la Grădinița de copii nr. 2 „Mugurel” și Grădinița de copii nr. 3 „Ghiocel”, mun. Strășeni”** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

## 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este conform graficului, după primirea dispoziției de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite;
- 2.2 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângeră activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.3 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.4 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.5 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.6 Termenul de garanție al lucrărilor – 5 (cinci) ani.

### 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de:

Denumire obiect	Suma fără TVA, lei	TVA, lei	Suma cu TVA, lei
Reparația Grupelor sanitare la Grădinița de copii nr. 2 „Mugurel” și Grădinița de copii nr. 3 „Ghiocel”, mun. Strășeni”	356 279,33	71 255,87	427 535,20
Grădinița nr. 3 „Ghiocel” MD41TRPDAU311120A05500AE	252 309,19	50 461,84	302 771,03
Grădinița nr. 2 „Mugurel” MD42TRPDAU311120A05498AE	103 970,14	20 794,03	124 764,17

- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de până la 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînăcînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.6 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora. ”Nu se aplică”

### 4 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămîne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

- 12.4 Beneficiarul, în caz de rezoluțiune a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.
- 12.6 După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:  
Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
  - contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
  - contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13 DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
  - Propunerea tehnică (formularele de deviz: F3; F5; F7);
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.4 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu Legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate în preambul, fiind valabil până la 31.12.2023.

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENOR

**SRL "ALARCON GROUP"**

bd. Ștefan cel Mare, 98, of. 4, or. Cimișlia,  
Raionul Cimișlia, MD4101  
Telefon: 078561019  
Cod fiscal: 1017605003285  
BC,,MoldindconBank"SA  
Cod: MOLDMD2X315  
IBAN: MD22ML000000002251515529

#### BENEFICIAR

**Primăria mun. Strășeni**

Mun. Strășeni, str. M. Eminescu, 32  
Telefon: 0237 22343  
Cod fiscal:1008601000042  
Ministerului Finanțelor  
Trezoreria Regională Centru  
Cod:TREZMD2X

IBAN:

MD41TRPDAU311120A05500AE  
MD42TRPDAU311120A05498AE



### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

#### ANTREPRENOR GENERAL

Director  
**TERZI Alexandr**

#### BENEFICIAR

Reprezentantul Primăriei mun. Strășeni,  
împuternicit prin :



2023 - 0000000585

Digitally signed by Moraru Olesea  
Date: 2023.06.26 16:45:39 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Contract DE ANTREPRIZĂ Nr. 09**  
**privind achiziția prin achiziție de valoare mică**

"\_13" iunie 2023

s. Sarateni r. Leova  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
**(OBLIGATORIU)**

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr., ocds-b3wdp1-MD-1684741768379 între **I.P. Gimnaziul Sărăteni**,  
(denumirea autorității contractante)

cu sediul în s. **Sărăteni r. Leova** \_\_\_\_\_  
(localitatea)

str. \_\_\_\_\_, telefon: 026361134, fax: \_\_\_\_\_, IDNO 1014620009641  
reprezentat  
prin **director Tcaci Natalia**,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și „**Alarcon Group**” SRL

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în or. Cimișlia str. Ștefan cel Mare 98 of.4  
(localitatea)

telefon: 078561019, fax: \_\_\_\_\_, IDNO 1017605003285 autorizat pentru activitatea  
în  
construcții: autorizația nr. 055123 din "23" mai 2017, eliberată de Camera de licențiere, pe  
un termen de \_\_\_\_\_ ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri, instalații și rețele  
tehnic - edilitar,

reprezentat prin **director Terzi Alexandr**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de reparație a fașadei Blocului A,B,C la I.P. Gimnaziul Sarateni r. Leova** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 luni și zile 0 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme

neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 5 ani.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este

De **864 294,34 lei (opt sute șazeci și patru mii două sute nouăzeci și patru lei,34 bani)**MD, inclusiv \_\_\_\_\_ TVA lei MD.

*(suma cu cifre și litere)*

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 2 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

d) Graficul de executare a lucrărilor ;

e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicat, fiind valabil până la 31.12.2023.

**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE  
SPECIALE A CONTRACTULUI  
(LA NECESITATE)**

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENORUL  
SRL Alarcon Group**

Adresa poștală: Cimișlia, str.Ștefan cel Mare  
98 of.4

Telefon: 078561019

Cod fiscal:1017605003285

Banca: MOLDMD2X315

Cod: MD22ML000000002251515529

IBAN

**BENEFICIARUL  
I.P. Gimnaziul Sarateni**

Adresa poștală: s. Sarateni r. Leova

Telefon: 026361134

Cod fiscal: 1014620009641

Banca: TREZMD2X

Cod:MD66TRPDBA311120A12958AI

IBAN

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENOR**


**BENEFICIAR**

Digitally signed by Teaci Natalia  
Date: 2023.06.26 14:34:31 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



INVESTITOR  
**Gimnaziul s. Sarateni**  
Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
afereente

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 2 din 15.12.2023

privind lucrarea „Lucrari de reparatie a fatadei Blocurilor A, B, C la IP Gimnaziul s. Sarateni, r-ul Leova” executată la obiectul Gimnaziul din s. Sarateni în cadrul contractului nr. 09 din 13 iunie 2023 încheiat între Gimnaziul Sarateni și SRL “ALARCON GROUP” pentru lucrările de ” Lucrari de reparatie a fatadei Blocurilor A, B, C la IP Gimnaziul s. Sarateni, r-ul Leova”

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 15.12.2023, fiind formată din:
- Tcaci Natalia – directorul gimnaziului, președintele comisiei
  - Pribis Rodica – director adjunct, membru
  - Ghenea Iurie – profesor, membru
  - Borov Carolina – contabil șef, membru
  - Pintilii Roman- contabil, membru
  - Gospodinov Nicolae – responsabil tehnic, membru

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Terzi Alexandr – antreprenor, SRL “ALARCON GROUP”

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de receptionat obiectul la terminarea lucrarilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lucrarile au fost executate de deplin, conform devizului

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

de receptionat obiectul



8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 08.12.2023 la 15:00 în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președintele comisiei Tcaci Natalia 

**Membrii comisiei:**

Pribis Rodica 

Chenea Iurie 

Borov Carolina 

Pintilii Roman 

Gospodinov Nicolae 

(numele, prenumele, semnătura)

9. Lucrarea „Lucrari de reparatie a fatadei Blocurilor A. B. C la IP Gimnaziul s. Sarateni, r-ul Leova” este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" 15 " decembrie 2023



(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" 15 " decembrie 2023



(semnătura)