

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a blocurilor sanitare la IP Gimnaziul Ion Creangă or. Călărași str. Mitropolit Varlaam nr.15

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție concurs prin cererea ofertelor de preturi

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Instituția Publică IP Gimnaziul Ion Creangă or. Călărași
2. IDNO: 1012620012340
3. Adresa: or. Călărași, str. Mitropolitul Varlaam nr.15
4. Numărul de telefon/fax: 00(373)24420045
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: creangagm@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție Publică – educație
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) (fără TVA)
		Lotul 1				
	45200000-9	Construcția blocurilor sanitare la Gimnaziul Ion Creangă	devize	1	Conform listei cantităților de lucrări	407413.85

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: timp de două luni de la data semnării contractului
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2020
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Oferta.	Formularul F3.1 Original . Confirmat prin semnătura electronică.	Da
2	Devizele aferente ofertei (formularele 3,5,7) cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini.	Original. Confirmat prin semnătura electronică.	Da
3	Garanția pentru ofertă. 1% din valoarea ofertei fără TVA.	Original, emisă de o bancă comercială conform Formularului F3.2 sau transfer la contul autorității contractante. Confirmat prin semnătura electronică.	Da
4	DUAE	Anexa nr.1 Ordinul nr.177 din 09 octombrie 2018 Ministerul Finanțelor. Original. Confirmat prin semnătura electronică.	Da
	<i>Documentele de calificare</i>	<i>documentele de calificare vor fi prezentate autorității contractante în termen de 3 (trei) zile din momentul notificării.</i>	
5	Grafic de executare a lucrărilor	Formularul F3.3 Original. Confirmat prin semnătura electronică.	Da
6	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Formularul F3.5 Original. Confirmat prin semnătura electronică.	Da
7	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Formularul F3.6 Original. Confirmat prin semnătura electronică.	Da
8	Formularul informativ despre ofertant	Formularul F3.7 Original. Confirmat prin semnătura electronică.	Da
9	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Da

10	Raportul financiar , anul 2019.	Avizat și înregistrat de organele competente. Copie, confirmată prin semnătura electronică.	Da
11	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor.	Copie, eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului-conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova) Confirmat prin semnătura electronică.	Da
12	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie, eliberată de banca deținătoare de cont. Confirmat prin semnătura electronică.	Da
13	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani	Minim 17 000,00 lei MD. Original Confirmat prin semnătura electronică.	Da
14	Lichiditate generală, (active circulante/datorii curente)	Minim 100% Original . Confirmat prin semnătura electronică.	Da
15	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari.	Formularul F3.8 Original. Confirmat prin semnătura electronică.	Da
16	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară. Formularul F3.9 sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Formularul F3.10. Original. Confirmat prin semnătura electronică. Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a. executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor; sau b. valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	Da
	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a	Declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea	Da

17	contractului	corespunzătoare a contractului de lucrări. Formularul F3.11 Original. Confirmat prin semnătura electronică.	
18	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția lucrărilor. Formularul F3.12 confirmat prin semnătura electronica.	Da
19	Diriginte de șantier.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier. Copie. confirmată prin semnătura electronică.	Da
20	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. În cazul în care subcontractanții vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, ei vor prezenta și formularul F3.7 și formularul F3.13	Da
21	Informație privind asocierea	Formularul F3.14 confirmat prin semnătura electronica.	Da
22	Avizul pozitiv al Inspecției de Stat în Construcții sau Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică.	Copie. Confirmată prin semnătura electronică.	Da
23	Termenul de garanție a lucrărilor.	Min. 3 ani. Max. 4 ani.	Da
24	Garanția de bună execuție va constitui 5% din prețul contractului adjudecat.	Se va prezenta doar de către OE câștigător la momentul încheierii contractului sub formă de garanție de bună execuție(emisă de o bancă comercială) conform formularului F5.2 sau garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante.	Da
	NOTĂ:	Art.65 alin.4 al Legii 131 din 03.07.2015 prevede expres că prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a	

		<p>propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAЕ și, în cazul dat a garanției pentru ofertă.</p> <p>Toate documentele menționate vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.</p>	
--	--	---	--

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz _____

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] _____
- pe: [data] _____

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

limba română

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 26.05.2020

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Reazanțev Eudochia

L.Ș.