

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea "Executarea drumului central din asfalt în sat.Găureni, comuna Bălănești, raionul Nisporeni"

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **COP**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Bălănești, r-nul Nisporeni
2. IDNO: 1007601006748
3. Adresa: s.Bălănești r.Nisporeni
4. Numărul de telefon/fax: 026453236,026453249,076703663
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: prim.balanesti@gmail.com
primariabalanesti.comuna.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplica
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr · d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	452000 00-9	"Executarea drumului central din asfalt în sat.Găureni,comuna Bălănești, raionul Nisporeni"		Conform caietului de sarcini		686 037,91
Valoarea estimativă totală						686 037,91

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplica
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 90 zile calendaristice
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplica

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul DUAЕ	Conform modelului aprobat prin Ordinul MF 72/2020, completat și semnat electronic. <i>*Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.</i>	Obligator
2.	Propunerea tehnică	Documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7), completate și semnate electronic. <i>*Se vor prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.</i>	Obligator
3.	Propunerea financiară	Oferta completată și semnată electronic.	Obligator
4.	Garanție pentru ofertă	În cuantum de 1 % din valoarea estimată a ofertei, fără taxa pe valoarea adăugată, conform Anexei nr. 9 din Documentația standard. Original scanat și semnat electronic. <i>*Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.</i>	Obligator
5.	Cerere de participare	Anexa nr. 7 din Documentația standard, completată și semnată electronic. <i>*Se va prezenta la depunerea ofertelor de către toți ofertanții.</i>	Obligator
6.	Declarație privind valabilitatea ofertei (60 zile)	Anexa nr. 8 din Documentația standard, completată și semnată electronic. Termenul de valabilitate - 60 zile din data limită de depunere a ofertelor - confirmat prin semnătură electronică;	Obligator
7.	Confirmarea vizitei la șantier	Ofertantul este obligat să facă cunoștință cu obiectul, până la expirarea termenului de solicitare a clarificărilor, vizitând șantierul și făcând cunoștință cu amplasamentul, relieful și proiectul tehnic, elaborând oferta în mod stabilit. A.C are obligația de a asigura accesul ofertantului/ofertanților să viziteze amplasamentul lucrării de construcție în scopul elaborării ofertei pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări, cu eliberarea unei confirmări.	

8.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Copia extrasului din Registrul de Stat al persoanelor juridice sau copia certificatului de înregistrare al companiei, în funcție de disponibilitate, copii confirmate prin semnătura electronică.	
9.	Graficul de executare a lucrărilor	Anexa nr. 10 din Documentația standard, completată și semnată electronic.	Obligator
10.	Minim 5 ani experiență în executarea lucrărilor similare.	- Declarație privind experiența similară (anexa nr. 12); - Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate, calculat până la data limită de depunere a ofertelor (anexa nr. 13); - Executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului și a procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/ procesul-verbal de recepție finală, scrisoare de recomandare la lucrari similare, (drumuri, alei, trotuare). <i>Declarațiile completate și semnate electronic. Contractele, procesele-verbale și scrisorile de recomandare scanate și semnate electronic.</i>	Obligator
11.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	- Anexa nr. 14 din Documentația standard, completată și semnată electronic.	Obligator
12.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	- Anexa nr. 15 din Documentația standard, completată și semnată electronic. - Copia certificatelor de atestare a dirigintei/diriginților de șantier cu o vechime de activitate nu mai mica de 3 ani în domeniul: 1. Construcție rutiere -Drumuri; 2. Lucrări construcții rutiere Copia certificatelor de atestare în domeniul securității și sănătății în muncă, confirmate prin semnătura electronică.	Obligator
13.	Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor rutiere- drumurilor (valabil în ziua deschiderii ofertelor)	Anexa nr. 22 din Documentația standard, copie confirmată prin semnătura electronică	Obligator
14.	Respectarea standardelor de asigurare a calității	- Certificatul ISO 9001 - Certificatul ISO 14001 - Certificatul ISO 45001 Copii confirmate prin semnătura electronică.	Obligator

15.	Certificat privind atribuirea contului bancar.	Original/ copie confirmată prin semnătura electronică	Obligator
16.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor de plată la Bugetul Public Național	Original/ copie confirmată prin semnătura electronică.	Obligator
17.	Rapoartele financiare înregistrate la BNS 2024-2025	Original/ copie confirmată prin semnătura electronică..	Obligator
18.	Declarație privind perioada de garanție a lucrărilor	Minim 3 ani din momentul semnării Procesului-verbal de terminarea lucrărilor. Original, completată și semnată electronic.	Obligator

Notă: Toate documentele încărcate în SIA "RSAP" vor fi semnate electronic. Formularele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Formularele și

documentele prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare vor fi prezentate de către ofertant în termen

de 3 zile, la solicitarea autorității contractante. Neconformarea cerințelor poate duce la descalificarea Ofertei prezentate.

17. **Garanția pentru ofertă, în cuantum de 1 % din suma ofertei fara TVA prin declaratia bancara, Anexa 9 documentatia standart.**
18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări**
Minim 3 ani din momentul semnării procesului verbal de recepție finală.
19. **Garanția de bună execuție a contractului, prin declaratia bancara în cuantum de 5 % din suma totală a contractului cu TVA.**
20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate),** Nu se aplica
21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):**Nu se aplica
22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**
Nu se aplica
23. **Ofertele se prezintă în valuta** Lei Moldovenesti MDL
24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** Pretul cel mai scazut si respectarea tuturor cerintelor de calificare.
25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**Nu se aplica
26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- conform SIA RSAP /până la: Informatia se regaseste in SIA RSAP
- pe: Informatia se regaseste in SIA RSAP
27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
28. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile
29. **Locul deschiderii ofertelor:** _____ SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba de stat
32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplica

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplica

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: ---

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 24.07.2026

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se accepta
plățile electronice	se accepta

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Luchian Mihail .