

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor: **Lucrari de intretinere / reparatie periodica a drumului din piatra sparta din satul Cosnita r-nul Dubasari prin procedura de achiziție COP.**

1. Denumirea autorității contractante: Primăria com.Coșnița, r-nul Dubăsari.
2. IDNO: 1007601009381
3. Adresa: r-nul Dubăsari, s.Coșnița, str.Păcii 51.
4. Numărul de telefon/fax: 068885354; 0248 44 491.
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:
primaria.cosnita@mail.ru www.cosnita.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
	45233000-9	Lucrari de intretinere / reparatie periodica a drumului din piatra sparta din satul Cosnita r-nul Dubasari	lucrare	1	Conform caietului de sarcini	524841.86 lei
Valoarea estimativă totală						524841.86 lei

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Oferta de bunuri va fi elaborată și urmează a fi evaluată într-un singur lot.
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.
11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: Termen limită de executare a lucrărilor este până la data 31.12.2026.
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026.
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație): În cazul constatării unor oferte eligibile, cu valoare totală identică, care oferă cel mai scăzut preț, câștigător al Licităției deschise va fi considerat ofertantul care primul a înregistrat oferta sa finală*(se va considera și timpul ultimei redactări a ofertei înregistrate).

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Formularul DUAЕ	Completat conform modelului anexat, confirmat prin semnătura electronică a participantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	Obligatoriu depus odată cu oferta
2	Oferta financiară	Ofertantul elaborează propunerea financiar, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. confirmata prin semnătura electronică	Obligatoriu depus odată cu oferta
3	Devizele locale aferente ofertei.	Formularele 3,5,7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini. Confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligatoriu depus odată cu oferta
4	Garanția pentru oferta în valoare de 2% din valoarea ofertei fără TVA.	Oferta trebuie să fie însoțită de garanția pentru ofertă în valoare de 2 % conform Anexa nr. 9. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu depus odată cu oferta
5	Cerere de participare	Completat în conformitate cu Anexa nr.7 din Documentația standart- confirmat prin semnătura electronică a participantului	Obligatoriu depus odată cu oferta
6	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completat în conformitate cu Anexa nr. 8 din Documentația standart- confirmat prin semnătura electronică a participantului	Obligatoriu depus odată cu oferta
7	Dovada înregistrării persoanei juridice.	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu depus odată cu oferta
8	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor.	Copie eliberat de Inspectoratul fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova).Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu depus odată cu oferta
9	Certificat de atribuire a contului bancar.	Copie eliberată de banca deținătoare de cont, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu depus odată cu oferta
10	Informații generale despre ofertant.	Formularul F3,7.Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu depus odată cu oferta
11	Ultimul Raport financiar.	Copie. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu depus odată cu oferta
12	Graficul de execuție a lucrărilor.	Anexa 10, Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu depus odată cu oferta
13	Demonstrarea nivelului minim de experiența a OE pentru calificare.	Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului: 1) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui	Obligatoriu depus odată cu oferta

		contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, (informațiile date se vor include în anexele nr.12 și nr.13); Sau 2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor, (informațiile date se vor include în anexele nr.12 și nr.13).	
14	Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului.	completați în conformitate cu Anexa nr.14 din Documentația standart- confirmată prin semnătura electronică a participantului Ofertantul economic trebuie să prezinte documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractul	Obligatori depus odată cu oferta
15	Declarație privind personalul de specialitate pentru implementarea contractului.	completați în conformitate cu Anexa nr.15 din Documentația standart- confirmată prin semnătura electronică a participantului Ofertantul economic trebuie să demonstrează accesul la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia).	Obligatori depus odată cu oferta
16	Garanția de bună execuție (la încheierea contractului atribuit) 5% din valoarea contractului.	Antreprenorul va furniza Beneficiarului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, o garanție de bună execuție constituită conform actelor normative, pentru realizarea corespunzătoare a contractului, în cuantumul solicitat în anunțul de participare. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 5 % din valoarea de deviz a contractului de achiziții publice și se va constitui fie: a) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare, emis, în condițiile legii, de o societate bancară, care devine anexă la contract. , sau b) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, într- un cont disponibil distinct. Plata garanției de bună execuție se va efectua în adresa: [Primăria comunei Coșnița], cu nota “Garanția de bună execuție la Contractul nr. _____ din _____”, conform următoarelor detalii: - (a) beneficiarul plății Primăria Comunei Coșnița - (b) datele bancare Ministerul Finanțelor TREZORERIA DE STAT - (c) codul fiscal 1007601009381 - (d) contul de decontare MD02TRPCDW518410A01614AA cod.băncii:TREZMD2X	Obligatori la semnarea contractului

17	Certificatul de atestare tehnico-profesională a responsabilului tehnic.	Copie confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	Obligativ depus odată cu oferta
18	Certificat privind perioada de garanție a lucrărilor.	Document confirmat prin semnătură electronică prin care se comunică asigurarea unei perioade de garanție după cum urmează: -post-recepție pentru lucrările executate - 5 ani.	Obligativ depus odată cu oferta
19	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectiv și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă .	Original. Confirmat prin semnătura ofertantului. APROBAT prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 .	Obligativ depus odată cu oferta
20	Confirmarea soldului bancar.	Document emis de bancă prin care se confirmă existența resurselor financiare disponibile sau o linie de credit deschisă în valoare de minim 1 mln. lei, eliberat la maxim 10 zile de la data plasării anunțului de organizare a prezentei licitații. Documentul urmează a fi scanat de pe original și confirmat prin semnătură electronică.	Obligativ depus odată cu oferta
21	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor;	Anexa nr. 22 Conform Documentației standard . Confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligativ depus odată cu oferta
22	Operatorul economic va face dovada implementării și menținerii sistemelor de management integrat prin prezentarea următoarelor certificate.	Prezentarea copiilor actelor valabile privind certificarea întreprinderii ofertantului conform standardelor ISO 9001, ISO 45001 și ISO 14001. Confirmate prin semnătura electronica..	Obligativ depus odată cu oferta

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* **Informația o găsiți în SIA RSAP**
- pe: *[data]* **Informația o găsiți în SIA RSAP**

22. *În cazul constatării unor oferte eligibile, cu valoare totală identică care oferă cel mai scăzut preț, câștigător al licitației va fi considerat ofertantul care primul a înregistrat oferta (se va considera și timpul ultimei redactări a ofertei înregistrate)*

23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

24. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

25. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat.

28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică

31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.

32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat un astfel de anunț.

33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform datelor SIA RSAP

34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică

36. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Alexandru Grigoraș_____