



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

Seria A Nr. 0156359



L.S.

DIPLOMĂ DE MASTER

T.S.

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

în baza absolvirii **Ciclului II - Studii universitare de masterat** și a promovării
examenului de finalizare a studiilor din sesiunea **IUNIE 2012**
la propunerea **FACULTĂȚII DE CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ**
ECONOMICĂ

conferă
D^{omnișoarei} **CANCIU M. V. DANIELA - ELENA**
născut(ă) în anul **1988**, luna **IUNIE**, ziua **17**,
în localitatea **BRĂILA**, județul **BRĂILA**,
țara **ROMÂNIA**, absolvent... a **ACADEMIEI DE STUDII**
ECONOMICE DIN BUCUREȘTI, FACULTATEA DE CIBERNETICĂ,
STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ

titlul de MASTER,
CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ
în domeniul **SECURITATE INFORMATICĂ**
programul de studii

120

credite de studiu transferabile (ECTS).

Se conferă toate drepturile legale titularului diplomei.



RECTOR,

L.S.

DECAN / DIRECTOR,

SECRETAR ȘEF,

Nr. **409** din **22 05 2013**
Diploma este însoțită de SUPLIMENTUL LA DIPLOMĂ

Lucrarea de d

W. D. Girdle

ARIAMEN
Honey



Certificare

Training ELO Programming solutii ELO

Dna. Daniela Canciu

a participat cu succes la trainingul ELO Programming solutii ELO, organizat la data de 9 februarie 2016.

Acest certificat confirmă Calificarea în privința susținerii activităților de scripting si dezvoltare asupra Solutiilor de Business ELO.

Puncte atinse:

API ELO – elemente introductive
Scripting pentru solutiile **ELOprofessional** si
ELOenterprise
Optiuni de dezvoltare si customizare
Integrari ELO cu alte aplicatii de afaceri

Bucuresti, ROMANIA, 9 Februarie 2016
ELO Digital Office SRL

Dan Rizea
Trainer



ELO
Digital Office



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI



Seria C Nr. 0028535

DIPLOMĂ DE LICENȚĂ

T.S.

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

în baza absolvirii **Cicluului I – Studii universitare de licență** și a promovării examenului
de finalizare a studiilor, în sesiunea **IULIE** 2010
la propunerea **FACULTĂȚII DE CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI
INFORMATICĂ ECONOMICĂ**

conferă

Domnisoarei **CANCIU M.V. DANIELA - ELENA**
născută în anul 1988, luna Iunie, ziua 17
în localitatea BRĂILA
judetul BRĂILA, țara ROMÂNIA
absolventă a ACADEMIEI DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI,
FACULTĂȚII DE CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ
titlul de **LICENȚIAT ÎN ȘTIINȚE ECONOMICE**
în domeniul CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ
programul de studii/specializarea INFORMATICĂ ECONOMICĂ

181 credite de studiu (ECTS).
Se conferă toate drepturile legale titularului diplomei.



RECTOR,

SECRETAR ȘEF,

DECAN,

Nr. 3860 din 26.01.2011

Diploma este însoțită de SUPPLEMENTUL LA DIPLOMĂ



Certificare

Training ELO Instalare – Configurare – Customizare

Dna. Daniela CANCIU

a participat cu succes la trainingul de Instalare, Configurare, Customizare si oferire Suport Tehnic pentru produsele **ELO** si modulele componente, din perioada 02-06 Martie 2015.

Acest certificat confirma calificarea in privinta Instalarii, Configurarii, Customizarii si oferirii de Suport Tehnic, precum si a realizarii de dezvoltari software asupra solutiei de Document Management si Arhivare Electronica **ELO**.

Puncte atinse:

Produse **ELO** - functionalitati
Step-by-step – instalarea produselor **ELO**: office, professional si enterprise
Introducere in VbScript – scripturi cu **ELO**
Customizarea componentelor sistemului **ELO**
Arhiva de date – modalitati si tehnici de actualizare
Upgradeul sistemului **ELO**
Interactiuni **ELO** cu alte sisteme, integrari, platforma de aplicatii **ELO**

Bucuresti, ROMANIA, 06 Martie 2015
ELO Digital Office SRL

Claudiu Borsan
Area Sales Manager





Certificare

Training ELO TEHNIC ADVANCED

Dna. Daniela Canciu

a participat cu succes la training-ul **ELO Tehnic ADVANCED**, organizat in perioada 04-08 aprilie 2016.

Prin prezenta se certifica faptul ca Dl. Bogdan Grigorescu a absolvit cu succes examenul de certificare si este calificat in ceea ce priveste gestionarea continutului, a fluxurilor si proceselor de lucru, prin intermediul solutiilor de Document Management si Arhivare Electronica **ELO**.

Componenta cursului:

Functionalitati produse **ELO** – gestiune arhiva, gestiune utilizatori, gestiune grupuri de lucru, gestiune drepturi acces
Posibilitati de customizare solutie
Creare, utilizare, armonizare si gestionare fluxuri informatice de lucru
Integrare fluxuri in infrastructura existenta
Extinderea fluxurilor si proceselor de lucru prin dezvoltari pentru automatizari suplimentare sau reguli de business.

București, ROMÂNIA, 08.04.2016
ELO Digital Office S.R.L.

Dan Ionut Rizea
Trainer



Catre cei interesati:

Noi, Tryamm Trading Consulting SRL, cu sediul in Bucuresti, str. Drumul Valea Cricovului nr. 38A, sector 6, confirmam prin prezenta ca **Dna. Daniela Canciu**, in calitate de expert platforma ELO, a participat in perioada februarie – iulie 2020 la implementarea proiectului informatic cu privire la furnizarea de servicii pentru implementarea licentelor si customizarilor solutiei de document management ELO pentru client final IPSO Agricultura.

Proiectul a constat in livrarea si implementarea licentelor ELO ECM Suite, alaturi de prestarea serviciilor de analiza, instalare si configurare de baza ELO, servicii de configurare si dezvoltare suplimentara, servicii de testare interna, instruire si management de proiect. Au fost incluse activitati de integrare cu Active Directory si fluxul de lucru deja construit, cu customizari/ajustari ale acestuia.

Printre activitatile desfasurate de catre **dna. Daniela Canciu** in cadrul proiectului s-au numarat:

- Activitati de dezvoltare functionalitati solutie conform specificatiilor clientului final;
- Customizare flux de lucru;
- Testare.

Apreciem in mod pozitiv activitatea desfasurata de **Dna. Daniela Canciu** in cadrul proiectului mentionat anterior; activitatile au fost prestate in mod profesionist, in conformitate cu cerintele contractuale si exigentele noastre. Ne exprimam increderea ca aceasta detine toate resursele, abilitatea si experienta de a furniza servicii la standarde ridicate de calitate.

Data: 15.02.2020

Nume: Andrei Grigore

Functie: Consultant solutii software

Tryamm Trading Consulting SRL



Recomandare

Noi, **Porsche Finance Group Romania**, prin Porsche Leasing Romania, Porsche Bank Romania, Porsche Mobility, Porsche Broker de Asigurare si Porsche Versicherungs AG Salzburg Sucursala Romania, cu sediul situat in Bulevardul Pipera nr 2, Clădirea Porsche Bank, Voluntari, jud. Ilfov, confirmam prin prezenta ca **Dna. Daniela Canciu**, in calitate de **expert implementare**, a participat in perioada februarie 2017 – martie 2020, la implementarea proiectului **Sistem arhivare electronica si document management, in cadrul Porsche Finance Group Romania**.

Proiectul a avut ca scop update-ul si migrarea sistemului de document management, arhivare electronica si enterprise content management – ELO. Datorita solutiei ELO a fost posibila definirea si implementarea fluxurilor de arhivare electronica a documentelor si implicit accesarea rapida si facila a documentelor din arhiva ELO de catre angajatii companiei in scopul sustinerii activitatii acestora.

Dna. Daniela Canciu a desfasurat activitati de configurare, dezvoltare si implementare solutie ELO, analiza si construirea fluxurilor de lucru, a mastilor de documente si a automatizarilor necesare pentru personalizarea aplicatiei in functie de cerinte. A fost implicata si in zona de implementare a cerintelor de securitate sistem, in ceea ce priveste definirea si gestionarea utilizatorilor, a grupurilor de utilizatori, drepturi de acces si permisiuni. A desfasurat activitati de realizare a automatizarilor la nivelul serverului de aplicatie, precum si activitati de integrare sistem si migrare date, precum si testare aplicatie si suport tehnic.

Apreciem in mod pozitiv activitatea desfasurata de **Dna. Daniela Canciu** in cadrul proiectului mentionat anterior; activitatile au fost prestate in mod profesionist, in conformitate cu cerintele contractuale si exigentele noastre.

Porsche Finance Group Romania

Andrei Constantinescu

Chief Financial Officer



10.04.2020

Catre cei interesati:

Noi, Dava R & R SRL, cu sediul in Oradea, str. Gheorghe Doja nr 51H, confirmam prin prezenta ca **Dna. Daniela Canciu**, in calitate de expert implementare ELO, a participat in perioada august – decembrie 2020 la implementarea proiectului Furnizarea solutiei informatice care are drept obiectiv asigurarea administrarii electronice a documentelor create de catre Serviciul scriere, implementare si monitorizare proiecte si Serviciul resurse umane si salarizare pentru client final Primaria Municipiului Satu Mare.

Proiectul a constat in:

Achizitia serviciilor de arhivare digitala si crearea unui soft propriu in vederea digitalizarii documentelor emise, aflate in arhiva Primariei. Sistemul software asigura gestionarea documentelor si metadatelor asociate, a versiunilor acestora, a fluxurilor de lucru si a obiectelor.

Au fost implementate urmatoarele module software:

- Modul arhiva electronica si managementul documentelor;
- Modul fluxuri de lucru;
- Modul registratura;
- Modul pentru gestionarea contractelor (proiectelor);
- Modul pentru gestionarea dosarelor de personal;
- Modul pentru conformitatea cu regulamentul GDPR pentru datele cu caracter personal;
- Integrari cu sisteme terțe.

Pe parcursul implementarii proiectului, softul a fost adaptat gratuit la solicitarea clientului final la modificarile legislative aparute si la diverse cerinte/solicitari locale personalizate.

De asemenea, au fost furnizate servicii de management de proiect, analiza, livrare licente, servicii de dezvoltare si implementare, testare, instruire si go live, asigurarea si controlul calitatii pe durata contractului.

Printre activitatile desfasurate de catre **Dna. Daniela Canciu** in cadrul proiectului s-au numarat:

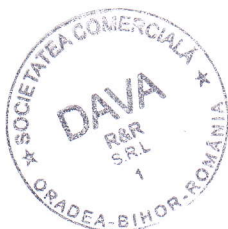
- activitati de instalare, configurare si dezvoltare asupra solutiei de document management;
- adaptare software pe specificul clientului, in functie de cerintele locale personalizate;
- implementare si dezvoltare fluxuri de lucru pentru registratura, managementul proiectelor (scriere, implementare si monitorizare), managementul dosarelor de personal, notificari;
- dezvoltare si integrare rapoarte;
- activitati de testare;
- suport la punerea in functiune (go live) si suport tehnic post-implementare;
- activitati de integrare cu sisteme terțe.

Apreciem in mod pozitiv activitatea desfasurata de **Dna. Daniela Canciu** in cadrul proiectului mentionat anterior - activitatile au fost prestate in mod profesionist, in conformitate cu cerintele contractuale si exigentele noastre. Ne exprimam increderea ca aceasta detine toate resursele, abilitatea si experienta de a furniza servicii la standarde ridicate de calitate.

Data: 02.02.2021

Nume: DAVID SORIN DAN

Functie: ADMINISTRATOR



Catre cei interesati:

Noi, Tryamm Trading Consulting SRL, cu sediul in Bucuresti, str. Drumul Valea Cricovului nr. 38A, sector 6, confirmam prin prezenta ca **Dna. Daniela Canciu**, in calitate de expert platforma ELO, a participat in perioada februarie – iulie 2020 la implementarea proiectului informatic cu privire la furnizarea de servicii pentru implementarea licentelor si customizarilor solutiei de document management ELO pentru client final Holleman Special Transport.

Proiectul a constat in livrarea si implementarea licentelor ELO ECM Suite, alaturi de prestarea serviciilor de analiza, instalare, configurare si optimizare metode de integrare, servicii de testare functionala, instruire si management de proiect.

Printre activitatile desfasurate de catre **Dna. Daniela Canciu** in cadrul proiectului s-au numarat:

- Activitati de dezvoltare functionalitati solutie conform specificatiilor clientului final;
- Configurare si optimizare metode de integrare cu mediul IT existent;
- Testare.

Apreciem in mod pozitiv activitatea desfasurata de **Dna. Daniela Canciu** in cadrul proiectului mentionat anterior - activitatile au fost prestate in mod profesionist, in conformitate cu cerintele contractuale si exigentele noastre. Ne exprimam increderea ca acesta detine toate resursele, abilitatea si experienta de a furniza servicii la standarde ridicate de calitate.

Data: 15.02.2021

Nume: Andrei Grigore

Functie: Consultant solutii software

Tryamm Trading Consulting SRL



Catre cei interesati:

Noi, ETA 2 U SRL, cu sediul in Cladirea HUB 700, Str. Gh. Dima nr. 1, Timisoara, confirmam prin prezenta ca **Dna. Daniela Canciu**, in calitate de expert implementare ELO, a participat in perioada aprilie – decembrie 2020 la implementarea proiectului Sistem informatic pentru Managementul Accesului la Retea, constand in implementarea unui sistem informatic pentru managementul accesului la retea (SIMAR), inclusiv instalarea si integrarea acestuia pe infrastructura hardware necesara functionarii acestui software, precum si asigurarea de servicii de suport post-implementare pentru SIMAR.

Proiectul SIMAR a constat in:

- aplicatia de acces la retea sau modulul SAP cu functionalitati BPM;
- sistemul de management al documentelor continand arhiva electronica pentru documente aferente procesului de acces la retea;
- portalul internet pentru depunerea solicitarilor de racordare/amplasament online.

Au fost furnizate servicii de:

- analiza si identificare a cerintelor, precum si de proiectare detaliata a „Sistemului Informatic pentru Managementul Accesului la Retea”;
- planificare si implementare a proiectului;
- instalare a SIMAR la sediul autoritatii contractante, inclusiv configurarea si integrarea cu infrastructura hardware pusa la dispozitie de Entitatea Contractanta;
- instalare, configurare a produselor aditionale (hardware, software), necesare potrivit solutiei particulare;
- interfatare si integrare cu sistemele informatice terte detinute de catre autoritatea contractanta;
- testare si acceptanta;
- suport operational si testare in conditii de stres a sistemului integrat;
- punere in functiune (darea in exploatare) a produselor (hardware, software);
- instruire a personalului;
- dezvoltare, customizare software;
- livrare documentatie;
- migrare date, populare baza de date, schimb de date cu sistemul SAP, migrare a datelor istorice din aplicatia inlocuita, precum si din alte arhive electronice (unde este cazul);
- asigurarea de servicii de garantie pentru implementarea realizata, inclusiv suport si mentenanta licente software in perioada de garantie;
- servicii de support fix, reactiv, de tip abonament lunar, pentru incidente survenite in exploatarea sistemului;
- servicii de suport variabil, constand in rezolvarea unor cereri de modificare a SIMAR („change request”), care pot surveni oricand in perioada post-implementare, inclusiv actualizari de versiune ale aplicatiilor (upgrade).

Printre activitatile desfasurate de catre **Dna. Daniela Canciu** in cadrul proiectului s-au numarat:

- activitati de instalare, configurare si dezvoltare a solutiei de document management;
- interfatarea si integrarea cu sistemele informatice terte: integrare Active Directory, integrare SAP, integrare SMS, server email, integrare portal;
- integrare semnatura electronica;
- customizare software pe specificul clientului;
- implementare si dezvoltare fluxuri de lucru complexe: flux de lucru in procesul de racordare, flux de lucru in procesul de emitere aviz de amplasament, flux dezvoltatori, flux extinderi, flux de semnatura electronica;
- dezvoltare si integrare rapoarte;
- migrare date si date istorice din aplicatia inlocuita;
- schimb de date cu sistemul SAP;
- activitati de testare;
- activitati de suport la punerea in functiune (go live) si suport tehnic.

Apreciem in mod pozitiv activitatea desfasurata de **Dna. Daniela Canciu** in cadrul proiectului mentionat anterior - activitatile au fost prestate in mod profesionist, in conformitate cu cerintele contractuale si exigentele noastre. Ne exprimam increderea ca aceasta detine toate resursele, abilitatea si experienta de a furniza servicii la standarde ridicate de calitate.

Data: 3.02.2021

Nume: Ceregan Dan



Functie: Image & Print DMS Supervisor

