

**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.85**  
**privind achiziția prin \_\_\_\_\_**

„06” 10 2023

s.Sofia

(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
(OBLIGATORIU)

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

<b>Beneficiar</b>	<b>Antreprenor</b>	<b>Finanțator</b>
<p>Primăria s.Sofia, reprezentată prin primarul interimar Vizitiu Doina, care acționează în baza de statut, denumit(ă) în continuare Beneficiar, _____, <small>(se indică numărul și data de înregistrare în Registrul de stat)</small></p>	<p>SRL Polimer, reprezentată prin Victor Svetenco, care acționează în baza <u>statutului</u>, <small>(statut, regulament, hotărâre etc.)</small> denumit(ă) în continuare Antreprenor, <u>MD009496</u> <u>10.12.1993</u>, <small>(se indică numărul și data de înregistrare în Registrul de stat)</small> IDNO:1004607002235</p>	<p><u>IP Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală</u>, cu sediul mun. Chișinău, bd. Ștefan Cel Mare și Sfint, nr. 124, reprezentată prin director, Mihail CROITORU care acționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare, IDNO: 1008601001382, denumit în continuare Finanțator,</p>

denumite în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract, în urma procedurii de achiziție nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_, cu privire la următoarele:

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrări de reparație a blocurilor sanitare la Gimnaziu V.Cantemir s.Sofia, r-nul Drochia* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 luni și zile - după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.



2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 1 an.

### 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de : **884139,05 Opt sute optzeci și patru mii una sută treizeci și nouă lei MD 05 bani, inclusiv 147356,51 Una sută patruzeci și șapte mii trei sute cincizeci și șase TVA lei MD.** (suma cu cifre și litere)

3.2. Debursarea plăților se va asigura de către Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală, în limitele alocațiilor aprobate din bugetul de stat, în baza livrabilelor documentate și înaintate de către operatorii economici contractați și recepționate de către beneficiarii proiectelor, prin acte confirmative: facturi fiscale, procese verbale de îndeplinire a lucrărilor, devize de cheltuieli etc.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 3..... zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.



### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

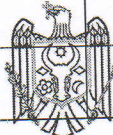

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară;
- Graficul de executare a lucrărilor ;
- Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023.

## II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR:		
<b>Beneficiar</b> Primăria s.Sofia	<b>Antreprenor</b> SRL Polimer	<b>Finanțator</b> IP Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală
Adresa poștală: s.Sofia r-nul Drochia	Adresa poștală: <b>Or.Soroca, str.D.Cantemir,28</b>	Adresa poștală: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint, 124, et.3
Telefon: 025230500	Telefon:069211770	Telefon: 022279120
IBAN: MD34TRPDBE20000001056600	IBAN: MD90ML000000022518370034	IBAN:
Banca: :MF/TR-Nord Drochia	Banca: BC Moldindconbank SA	Banca: MF-Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii:	Adresa poștală a băncii: Or.Soroca, str.St. cel Mare 22a	Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7
Cod:TREZMD2X	Cod fiscal: 1004607002235	Cod fiscal: 1008601001382
Cod fiscal:1007601007251	Codul bancii: MOLDMD2X337	Codul bancii: TREZMD2X
Semnăturile Părților		
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată
 Digitally signed by Vizitiu Doina Date: 2023.10.06 13:53:09 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	 Digitally signed by Svetenco Victor Date: 2023.10.06 14:39:57 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	L.Ș.