

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de promovare a transpunerii rapoartelor de politici (Policy Briefs) în cadrul Proiectului UE „MOVE IT like Lublin”

prin procedura de achiziție: publică de valoare mică

1. Denumirea autorității contractante: *Primăria Municipiului Chișinău*
2. IDNO: *1007601009484*
3. Adresa: *mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83*
4. Numărul de telefon/fax: *+373 (22) 20 15 38*
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:  
*primaria@pmc.md*  
*www.chisinau.md*
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate publică locală*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	79342200-5	<i>Servicii de promovare a rapoartelor de politici (Policy Briefs)</i>	<i>servicii</i>	<i>1</i>	<i>Conform Caietului de sarcini</i>	<i>7,500.00 EURO</i>
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<i>7,500.00 EURO</i>

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *1. Pentru un singur lot.*
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite.*
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: *Conform specificației din Caietul de sarcini (Terms of Reference).*
12. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2023.*
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu este cazul.*
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul.*
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/ cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	<i>Cerere de participare</i>	<i>Conform Anexei nr. 7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021</i> <i>Confirmată prin semnătura electronică*</i>	<i>Da</i>
2.	<i>Specificații tehnice</i>	<i>Conform Anexei nr. 22 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021</i>	<i>Da</i>

		<b>Confirmate prin semnătura electronică*</b>	
3.	Specificații de preț <sup>1</sup>	Conform <b>Anexei nr. 23</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 <b>Confirmate prin semnătura electronică*</b>	Da
4.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020	Da
5.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Conform <b>Anexei nr. 8</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 <b>Confirmată prin semnătura electronică</b>	Da
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Copie valabilă – <b>Confirmată prin semnătura electronică</b>	Da
7.	Certificat privind lipsa datoriilor eliberat de Serviciul Fiscal de Stat <sup>2</sup>	<b>Confirmat prin semnătura electronică</b>	Da
8.	Descrierea companiei	Conform Tabel 1, Anunț de participare <b>Confirmată prin semnătura electronică</b>	Da
9.	Descrierea experienței specifice sarcinii	Conform Tabel 2, Anunț de participare <b>Confirmată prin semnătura electronică</b>	Da
10.	Calificarea și experiența managerului de proiect	Conform Tabel 3, Anunț de participare <b>Confirmată prin semnătura electronică</b>	Da
11.	Înțelegerea sarcinii și abordarea propusă	<b>Confirmat prin semnătura electronică</b>	Da
12.	Certificate suplimentare relevante	Copie	După caz
13.	Informații privind asocierea	Conform <b>Anexei nr. 11</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 <b>Confirmate prin semnătura electronică</b>	După caz
14.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Conform <b>Anexei nr. 15</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 <b>Confirmată prin semnătura electronică</b>	După caz

\*La depunerea ofertelor, pentru semnarea documentelor electronic, urmează a fi utilizat serviciul electronic guvernamental (MSign).

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz. *Nu este cazul.*
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Nu este cazul.*
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu este cazul.*
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *cel mai bun raport calitate-preț.*
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea maximă, %
	<b>Oferta Financiară</b>	
1.	<b>Prețul ofertei</b>	<b>40</b>
	<b>Oferta tehnică</b>	
2.	<b>Oferta tehnică</b>	<b>60</b>

<sup>1</sup> Proiectul "MOVE IT like Lublin" - a Chisinau public transport sustainable development initiative este proiect de asistență tehnică implementat de Primăria municipiului Chișinău, inclus în lista proiectelor de asistență tehnică în derulare în baza Hotărârii Guvernului nr. 246 din 08 aprilie 2010, înregistrat cu nr.8721174015425.

<sup>2</sup> Participanții nerezidenți prezintă documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.



	Oferta tehnică	
<b>2.</b>	<b>Oferta tehnică</b>	<b>60</b>
	a) Profilul companiei	<b>40</b>
	- a.1) Descrierea companiei Prezentarea profilului companiei	40
	a.1.1) cel puțin 3 ani de experiență	50
	a.1.2) efectivul mediu anual de personal angajat din ultimii trei ani de activitate de cel puțin 2	50
	- a.2) Calificarea managerului de proiect, și anume experiența specifică sarcinii	60
	- Calificări și competențe	10
	- Experiență profesională generală	20
	- Experiență profesională specifică sarcinii	70
	b) Experiența companiei specifică sarcinii	<b>60</b>
	- b.1) Proiecte similare	70
	b.1.1) Cel puțin 2 proiecte similare cu un buget minim de 7.500 EUR din portofoliu prezentat finalizate în ultimii 3 ani	60
	b.1.2) Experiență specifică privind prestarea serviciilor similare	40
	- b.2) Înțelegerea sarcinii și abordarea propusă	30
	Metodologia și abordarea tehnică: Înțelegerea sarcinilor, abordarea tehnică și metodologia detaliată propusă pentru realizarea sarcinilor ce corespund Caietului de sarcini (a nu se repeta Caietul de sarcini)	100
I) Vor fi luate în considerare doar ofertele care vor obține un scor mai mare sau egal cu 75 puncte din 100 puncte pentru evaluarea ofertei tehnice.		
II) Ponderea maximă se va acorda pentru oferta care depășește cerințele minime conform factorilor de evaluare specificați.		

**21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- Conform: SIA RSAP.
- pe: SIA RSAP.

**22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

**23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile.**

**24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

**25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

**26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română/engleză.**

**27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Proiectul "MOVE IT like Lublin" — a Chisinau public transport sustainable development initiative.**

**28. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu este cazul.**

**29. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu este cazul.**

**30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu este cazul.**

**31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 28 noiembrie 2022.**

**32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

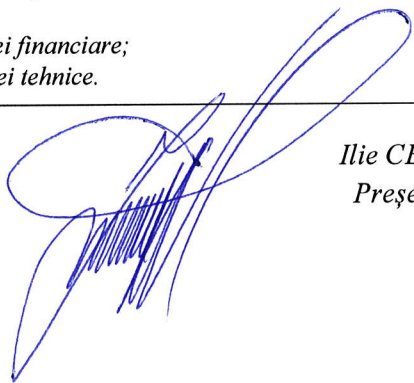
Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă

**33. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu.**

**34. Alte informații relevante:**

<p><b>Criterii și cerințe de calificare referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului</b></p>	<p><i>Annex e3h3_awardproc_en.doc, Procurement and Grants for European Union external actions - A Practical Guide (Version 2019)</i></p>				
<p><b>Factorii de evaluarea aplicații</b></p>	<p><i>În cadrul evaluării ofertelor, autoritatea contractantă va lua în considerare următoarele două componente ale evaluării, care vor avea următoarele ponderi:</i></p> <table data-bbox="502 638 1157 705"> <tr> <td><i>Evaluarea ofertei financiare</i></td> <td><i>40%</i></td> </tr> <tr> <td><i>Evaluarea ofertei tehnice</i></td> <td><i>60%</i></td> </tr> </table> <p><i>Evaluarea ofertei financiare înaintate va fi efectuată pentru fiecare Ofertant în parte, în baza prețului ofertei financiare. Scorul total al evaluării ofertei financiare (<math>S_f</math>) pentru fiecare Ofertant se va calcula după cum urmează: <math>S_f = 40 \times (P_{min}/P_o)</math>, unde:</i></p> <p><i><math>P_{min}</math> – prețul minim al ofertelor prezentate;</i></p> <p><i><math>P_o</math> – prețul ofertei evaluate.</i></p> <p><i>Scorul total al evaluării ofertei tehnice, pentru fiecare Ofertant în parte, se va calcula după următoarea formulă: <math>S_c = 0,6 \times (\Sigma_c)</math>, unde:</i></p> <p><i><math>S_c</math> – scorul total al evaluării ofertei tehnice;</i></p> <p><i><math>\Sigma_c</math> – suma punctelor acumulate în urma evaluării fiecărui criteriu.</i></p> <p><i>Oferta desemnată ca fiind câștigătoare, va fi apreciată prin sumarea scorului obținut pentru evaluarea ofertei tehnice și scorului obținut pentru evaluarea ofertei financiare, după următoarea formulă: <math>S_t = S_f + S_c</math> unde:</i></p> <p><i><math>S_t</math> – scorul total al ofertei;</i></p> <p><i><math>S_f</math> – scorul evaluării ofertei financiare;</i></p> <p><i><math>S_c</math> – scorul evaluării ofertei tehnice.</i></p>	<i>Evaluarea ofertei financiare</i>	<i>40%</i>	<i>Evaluarea ofertei tehnice</i>	<i>60%</i>
<i>Evaluarea ofertei financiare</i>	<i>40%</i>				
<i>Evaluarea ofertei tehnice</i>	<i>60%</i>				

**Conducătorul grupului de lucru:**



*Ilie CEBAN*  
Președinte

**Tabel 1. Profilul companiei**

<b> criterii</b> • Sub-criterii	<b>Info</b>
<b>Profilul Companiei</b>	
• activități de bază și ani de experiență	- tipul companiei, - țara și anul înființării, - numărul de înregistrare al companiei, - adresa sediului central, adresa sucursalei, - domeniile de activitate, - structura organizațională și de conducere.
• capacitatea tehnică și administrativă	- Numărul personalului permanent din ultimii trei ani (total personal și personal în domeniile relevante); - capacitatea managerială relevantă a managerului de proiect (CV), - cifra de afaceri din ultimii trei ani, - apartenența la organizații profesionale, - controlul calității / certificate de calitate.
<b>Experiența</b>	
• experiența specifică sarcinii	{vezi Tabel 2. Experiența Companiei}

**Tabel 2. Experiența Companiei**

Proiect Nr.: ___ din „n” proiecte	
Numele Proiectului:	
Locația:	Durata Proiectului (luni):
Beneficiarul proiectului:	Valoarea aproximativă a serviciilor:
Sursa de finanțare:	Data început servicii (luna/an): Data sfârșit servicii (luna/an):
Rolul contractual în cadrul unei Asocieri (dacă este cazul):	Numărul de personal calificat asigurat de companie:
Descrierea succintă a proiectului:	
Descrierea serviciilor prestate:	

**Tabelul 3. Calificarea și experiența managerului de proiect**

<b>Poziția expertului</b>	Manager de proiect
<b>Numele Expertului:</b>	{Nume Prenume}
<b>Data nașterii:</b>	{data / luna/ anul}
<b>Cetățenia/ Reședința</b>	
<b>Date de contact:</b>	

**Studii:** {Studii colegiu/ universitare sau o disciplină relevantă legată de; Universitatea; Data; Gradul/ diploma obținut(ă)}

**Experiența profesională specifică sarcinii:** {Începând cu poziția actuală, listați în ordinea invers cronologică. Vă rugăm să furnizați datele, numele autorității contractante, titlurile funcțiilor deținute, tipurile de activități desfășurate și locația și informațiile de contact ale beneficiarilor anteriori și ale organizațiilor angajatoare care pot fi contactate pentru referințe. Angajarea anterioară care nu este relevantă pentru sarcină nu trebuie inclusă.}

<b>Perioada</b>	<b>Autoritatea contractantă și funcția deținută. Informația de contact referințe.</b>	<b>Țara</b>	<b>Sumarul activităților desfășurate în cadrul proiectului</b>
[ <i>exemplu, Mai 2010-prezent</i> ]	[ <i>exemplu, Ministerul/ Proiect ... .., expert/consultant ...  Referințe: DI/ Dna ..... Tel...../e-mail.....; ]</i>		

**Apartenență la asociații profesionale și publicații:**

**Competențe lingvistice:**