



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 25 privind achiziția prin Cerere a ofertelor de prețuri

"14" 04 2020

mun. Chișinău, or. Vadul lui Vodă
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 2021/583 din data 04.04.2020, între Primăria or. Vadul lui Vodă, cu sediul în mun. Chișinău, or. Vadul (denumirea autorității contractante) (localitatea)

lui Vodă, str. Ștefan cel Mare, 60, telefon: 022-416-382, fax: 022-416-283, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 7734 din 16.05.2018, reprezentat prin Onofriiuc Iurii, primar, (numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Firma de Construcții a Drumurilor, S.R.L. (denumirea operatorului economic)

cu sediul în MD-2012, or. Chișinău, (localitatea)

str. Ștefan Eminescu, 49, telefon: 022-22-44-68, fax: 022-22-30-84, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. MD00006073 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 010038

din "18" iulie 2013, eliberată de Comisia de Licențiere, pe un termen de ani, pentru genurile de activitate construcții de clădiri, construcții, instalații și rețele tehnico-edilic, construcții, consolidări, restaurări

reprezentat prin Marcel Yuric, director, în calitate (numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să **execute finisarea trotuarului pentru pietoni din zona de agrement** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2.

PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2,5 luni după primirea ordinului de

- începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3.

VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de

1.522.226,68 lei / un milion cinci sute douăzeci
(suma cu cifre și litere)

si doua mii noua sute douazeci si cinci lei
(2.000,00 lei)

MD, inclusiv TVA lei MD.

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînăcînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către

- a) Propunerea tehnică;
b) Oferta financiară;
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: MD-2012, RM, H.

Mihai Eminescu 49

Telefon: 022-22-44-68

Cod fiscal: 1003600045544

Banca: BCA "Moldindcombank" SA

secursala Stefan cel Mare

Cod: MD45TRPDAX334

IBAN MD32 MI 000000002251834188

TVA: 0200122

BENEFICIARUL

Adresa poștală: MD-2046, or. Vadul lui
Vodă, str. Ștefan cel Mare, 60

Telefon/fax: 022-416-382/022-416-283

Cod fiscal: 1007601010194

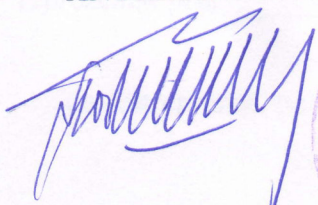
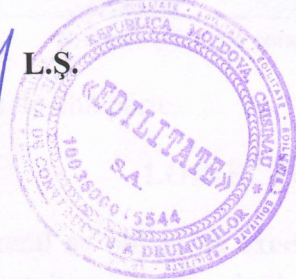
Banca: MF-TR Centru-Chișinău

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD45TRPDAK319220N1181AD

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL


L.S.


BENEFICIAR


L.S.


INVESTITOR: Primăria or. Vadul lui Vodă

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție a
construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 02 din 17 iulie 2020

Privind lucrarea: "Finalizarea trotuarului pentru pietoni din zona de agrement"
executată la obiectul : Finalizarea trotuarului pentru pietoni din zona de agrement or. Vadul lui Vodă (de la str. Plopilor, sectorul Chemping – Stația Terminus a Microbuzului 131).
în cadrul contractului nr. 25 din 14 aprilie 2020 încheiat între Primăria or. Vadul lui Vodă și
S.A. "Edilitate" pentru lucrările " Finalizarea trotuarului pentru pietoni din zona de agrement or. Vadul lui Vodă (de la str. Plopilor, sectorul Chemping – Stația Terminus a Microbuzului 131).

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 06/1-05 din 15 mai 2020, eliberată de către Primăria or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău la 16 mai 2019, cu valabilitate până la 31.12.2020.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii iunie-iulie anul 2020, fiind formată din:

Președintele Comisiei: Onofriiciuc Iurii

-(1) Investitor/Proprietar: Primăria or. Vadul lui Vodă

Membrii Comisiei:

Banari Ion - (2) Responsabil tehnic;

Roitburd Igor - (3) Diriginte de șantier;

Chețrari Ludmila - (4) Secretarul Consiliului or. Vadul lui Vodă;

Niculita Constantin - (5) Arhitect-șef al primăriei or. Vadul lui Vodă;

Cebotari Adina - (6) Contabil-șef al primăriei or. Vadul lui Vodă;

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Au mai participat la recepție:

Lungu Vitalie, șeful ÎM Spații Verzi or. Vadul lui Vodă;

Pozdneacov Anatol, inginer șef antreprenor general S.A. "Edilitate"

(numele, prenumele)(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) **documentația de proiect și de executare a lucrărilor de construcție este completă.**

2) **lucrările au fost executate conform prevederilor caietului de sarcini "Finalizarea trotuarului pentru pietoni din zona de agrement or. Vadul lui Vodă (de la str. Plopilor, sectorul Chemping – Stația Terminus a Microbuzului 131)".**

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona terminarea lucrărilor la obiectivul : Finalizarea trotuarului pentru pietoni din zona de agrement or. Vadul lui Vodă (de la str. Plopilor, sectorul Chemping – Stația Terminus a Microbuzului 131).

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Prezentarea procesului-verbal de executare a lucrărilor, care au servit drept bază pentru executarea construcției.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

de supus recepției la terminarea lucrărilor, cu propunerea acestuia spre recepție finală

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: Obiectul cu numărul cadastral adresa poștală: mun. Chișinău, str. Plopilor (de la Camping până la Stația Terminus a Microbuzului 131); destinația – trotuar public pentru pietoni și cicliști, compusă din următoarele construcții – Strat de fundație din pietriș, bordure, strat din beton asfaltic microgranular dens – 5,0 cm, lungimea trotuarului pentru pietoni – 1,260 km.

Costul lucrărilor conform proceselor verbale de executare a lucrărilor constituie, 1 602 365,48 lei.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă și anexe numerotate, cu un total de fie, a fost încheiat astăzi la în în exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor

Președintele Comisiei: Onofriiciuc Iurii

Membrii Comisiei:

Banari Ion

Roitburd Igor

Chețrari Ludmila

Niculita Constantin

Cebotari Adina

- (2) Responsabil tehnic;

- (3) Diriginte de șantier;

- (4) Secretarul Consiliului or. Vadul lui Vodă;

- (5) Arhitect-șef al primăriei or. Vadul lui Vodă;

- (6) Contabil-șef al primăriei or. Vadul lui Vodă;

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Au mai participat la recepție:

Lungu Vitalie, șeful ÎM Spații Verzi or. Vadul lui Vodă;

Pozdneacov Anatol, inginer șef antreprenor general S.A. "Edilitate"

9. Lucrarea : Finalizarea trotuarului pentru pietoni din zona de agrement or. Vadul lui Vodă (de la str. Plopilor, sectorul Chemping – Stația Terminus a Microbuzului 131).
se consideră terminată și este

TRANSMIS:

EXECUTANT:

S.A. Edilitate

" " iulie 2020

L.S. (semnătura)

PRIMIT

INVESTITOR/Proprietar:

Primăria or. Vadul lui Vodă

" " iulie 2020

S. (semnătură)