



ACHIZIȚII PUBLICE

AGENȚIA ACHIZIȚII PUBLICE

INREGISTRAT

Nr. 16/02861/001 data 24.12.16

Semnătura

CONTRACT nr. 1 /17
de achiziționare a serviciilor de alimentare a persoanelor
social vulnerabile din municipiul Chișinău
pentru sectorul Rîscani

21 decembrie 2016

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
ÎSAP "RÎȘCANI ȘC", reprezentată prin director – dl Ina Sandler, care acționează în baza statutului întreprinderii înregistrate la 16.10.1992 cu nr. 1002600029277, denumită în continuare Prestator, pe de o parte,	Direcția generală asistență socială a Consiliului municipal Chișinău, reprezentată prin șef, dna Ludmila Crăciun, care acționează în baza regulamentului de activitate, denumită în continuare Beneficiar, pe de altă parte,

ambii (denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea serviciilor de alimentare a persoanelor social vulnerabile din municipiul Chișinău, denumite în continuare Servicii, conform licitației publice nr. 16/02861 din 21.11.2016, în baza deciziei grupului de lucru Beneficiarului din 08.12.2016.

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Formularul Contractului;
- Specificația de preț;
- Specificația tehnică;
- Formularul ofertei;

3. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de beneficiar, prestatorul se obligă prin prezenta să presteze beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform numărului de zile stipulate în Specificație, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de către Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate prezentate de către Prestator

2. Termenele și condițiile prestare

2.1. Prestarea serviciilor se efectuează zilnic, 5 zile pe săptămână, cu excepția zilelor de sărbătoare, declarate nelucrătoare în baza prevederilor legale în vigoare, între orele 12⁰⁰ – 15⁰⁰ în cantina furnizorului.

2.2. Documentația de însoțire include:

-Originalele facturilor fiscale;

-Listele cu semnături ale beneficiarilor, perfectate de către Direcția asistență socială Botonica, care urmează să fie prezentată lunar către data de 1a fiecărei luni.

-Meniurile zilnice.

2.3. Serviciilor se consideră prestare în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația anexă la prezentul Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **1133440,00 lei (un milion una sută treizeci și trei mii patru sute patruzeci lei lei, 00 bani).**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

Odată pe lună la prezentarea actelor necesare conform punctului 2.2 al prezentului Contract.

3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul bancar al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificațiile tehnică și de preț, precum și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) Serviciile sunt prestate calitativ și corespund meniurilor zilnice.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu atestarea documentară a prestării Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 8.7.

4.3 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Beneficiar în propunerea sa tehnică. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

5. Obligațiile părților

5.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) pentru persoanele deservite la domiciliu și celor care din motive obiective nu se pot deplasa, prînzurile vor fi distribuite în veselă de unică folosință;

c) meniul – model să corespundă cu gramajul și valoarea energetică conform cerințelor expuse în pachetul de documete pentru licitație;

d) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

e) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

f) să asigure calitatea Serviciilor pe toată perioada prestării.

5.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării conform graficului prestabilit a prînzurilor în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) lucrătorul social va distribui prînzurile la domiciliu în veselă de unică folosință acordată de prestator persoanelor deservite numai de el. Faptul recepționării prînzului fiind confirmat de către beneficiar prin semnătură;

c) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

6. Forța majoră

6.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

6.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

6.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7. Rezilierea Contractului

7.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

7.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral în caz de:

- a) refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) nerespectare de către beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

7.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

7.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

8. Reclamații

8.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

8.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

8.3. beneficiarul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Prestatorului despre decizia luată.

8.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Beneficiarul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea serviciilor neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

8.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

8.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

8.7. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

8.8. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

8.9. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

9. Sancțiuni

9.1. Forma de garanție de bună executare a Contractului agreată de Cumpărător este stipulată în anexa și corespunde cuantumului de 5 % din valoarea contractului.

9.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 9.1., în caz contrar Vânzătorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

9.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 9.1.

9.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului contract.

10. Dispoziții finale

10.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

10.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

10.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

10.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

10.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru beneficiar, Prestator și Agenția Achiziții Publice.

10.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după aprobarea lui de către Agenția Achiziții Publice, fiind valabil pînă la **31 decembrie 2017**.

10.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **21 decembrie 2016**.

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

„PRESTATORUL”

ÎSAP ”RÎȘCANI ȘC”,
Str. T. Vladimirescu, 16
tel.022 445378
c/b BC Moldindconbank
Fil. Kiev,
c/ b MOLDM2X336
c/f 1002600029277
IBAN:MD67ML000000002251836371

”BENEFICIARUL”

Direcția generală asistență socială
str. București, 53
tel.:022 221411
Ministerul Finanțelor
Trezoreria de Stat
c/b TREZMD2X
c/f 1007601010541
IBAN MP41TRPDAK222990D03 772AC

Semnăturile părților:

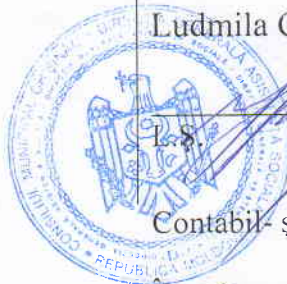
Director

Ina SANDLER



Șef

Ludmila CRĂCIUN



Contabil-șef Nadejda Mocanu

Înregistrat: nr.

Trezoreria

Data:

Anexă
la contractul nr. 1 / 17
21.12.2016

SPECIFICATIA

prețul unui prînz fără TVA constituie 28,00 lei (douăzeci și opt lei, 00 bani)

inclusiv pe luni:	unit.de măsură		cantitatea zilnică de prînzuri	prețul fără TVA pentru un prînz	mijloace bugetare	m/speciale
	zile în lună	prînzuri/zi				
ianuarie	22	160	3520	28,00	98560,00	
februarie	20	160	3200	28,00	89600,00	
martie	22	160	3520	28,00	98560,00	
aprilie	18	160	2880	28,00	80640,00	
mai	21	160	3360	28,00	94080,00	
iunie	22	160	3520	28,00	98560,00	
iulie	21	160	3360	28,00	94080,00	
august	22	160	3520	28,00	98560,00	
septembrie	21	160	3360	28,00	94080,00	
octombrie	22	160	3520	28,00	98560,00	
noiembrie	22	160	3520	28,00	98560,00	
decembrie	20	160	3200	28,00	89600,00	
total zile/an	253		40480		1133440,00	

"VÎNZĂTOR"

Director

Ina SANDLER



"CUMPĂRĂTOR"

Șef

Ludmila CRĂCIUN



contabil șef:

Nadejda Mocanu