

OFERTANT

SRL „BECAD” c/f 1003606000994

denumirea, numele

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ *)

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrări de reparația capitală a sistemului de încălzire la IP Gimnaziul din s. Țareuca, r-ul Rezina.**
2. Numărul și data contractului: Nr. 10 din 26.04.2021
3. Denumirea /numele beneficiarului: **IP Gimnaziul din s. Țareuca**
4. Adresa beneficiarului : **s. Țareuca, r-ul Rezina**
5. Țara: Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor general**

se notează obțiunea corespunzătoare

antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
antreprenorul asociat
subcontractant

- | | | |
|---|---|--|
| 7. Valoarea contractul | exprimată în moneda
în care s-a
încheiat contractul | exprimată
în echivalent
dolari SUA |
| a) inițială
(la data semnării contractului): | / 299427,12 / lei | / / \$ |
| b) finală
(la data finalizării contractului) | / 299427,12 / lei | / / \$ |

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare. Nu-a fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată - 3 luni

b) efectiv realizată – 2 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr.01 din 04.08.2021

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: _____

12. Alte aspecte relevante prin care candidatul /oferantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: _____

Oferant,

semnătura autorizată L.Ș.

*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 10

de achiziționare **Lucrări de reparația capitală a sistemului de încălzire la IP Gimnaziul din s.Țareuca , r-ul Rezina**

Cod CPV: _____

“26” aprilie 2021

or. Rezina

(localitatea)

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>SRL «BECAD» (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin Administrator Ion Platon , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza Statutului , (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> 1003606000994 din 12.09.1995. (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p>IP Gimnaziul din s.Țareuca , r-ul Rezina (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin Director Dolișinschii Silvia , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza Statutului , (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i> _____ (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea **Lucrări de reparația capital a sistemului de încălzire la IP Gimnaziul din s.Țareuca , r-ul Rezina** (denumirea serviciului)

denumite în continuare **Lucrări de valoare mică** , conform procedurii de achiziții publice de tip _____ nr. _____ din _____,
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din, _____ ”
_____ 20__.

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Formularul Contractului
- b) Deviz local
- c) Certificat de înregistrare
- d) Licența
- e) [adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]

3. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
5. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.
- 1.4. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1 Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termen de trei luni.
 - 2.2 Documentația de însoțire a Serviciilor include: Originalele facturilor fiscale
- 1.
- 2.3 Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel tîrziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3 Prețul și condiții de plată

- 3.1 Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2 Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **299427,12 (Două sute nouăzeci și nouă mii patru sute douăzeci și șapte lei 12 bani) MD, inclusiv TVA – 49904,52 lei .** (*suma cu cifre și litere*)
- 3.3 Achitarea plăților pentru Serviciilor prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4 Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:
100% - în urma primirii serviciilor și recepționării documentelor de însoțire.
- 3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4 Condiții de predare-primire

- 4.1 Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător [*destinatar, după caz*] dacă:
 - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2 Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5 Standarde

5.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

5.2 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6 Obligațiile părților

6.1 În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de _ zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz].

6.2 În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7 Forța majoră

7.1 Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2 Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8 Rezilierea

8.1 Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2 Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4 Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea

notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezilierea.

9 Reclamații

9.1 Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2 Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3 Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4 În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5 Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6 În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10 Sancțiuni

10.1 Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este _____, în cuantum de ___% din valoarea contractului.

10.2 Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de ___% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3 Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de ___% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește _____ zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4 Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de ___% [indicați procentajul] din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

11 Drepturi de proprietate intelectuală

11.1 Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12 Dispoziții finale

12.1 Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2 De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4 Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5 Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Prestator, Cumpărător.

12.6 Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din Trezoreriile Regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7 Prezentul Contract este valabil pînă la 31 decembrie 2021.

12.8 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți, este semnat astăzi-26.04.2021.

12.9 Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13 Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
<u>SRL «BECAD»</u> Adresa poștală: or. Rezina str.1 Mai 2 Telefon:0-254-2-20-80 IBAN: MD20ML000000022242350034 Banca: BC „Moldindconbank „ SA Adresa poștală a băncii: or. Rezina Cod:MOLDMD2X335 Cod fiscal:1003606000994	<u>IP Gimnaziul din s.Țareuca , r-ul Rezina</u> Adresa poștală: s. Țareuca, r-ul Rezina Telefon:0-254-33-2-55 IBAN: <i>MD09TRPRBB313120R14134AG</i> Banca:MF TR Centru Rezina Adresa poștală a băncii: or. Rezina Cod:TREZMD2X Cod fiscal:1013620012439

14 Semnăturile părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: 	Semnătura autorizată: 

Contabil: *Sereci*

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data:

Anexa nr.1
la contract nr. _____
din „26 „ aprilie 2021

SPECIFICAȚIA BUNURILOR bunurilor/lucrărilor / serviciilor

Nr.	Denumirea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor	Cod CPV	Cantitate a / volumul (unit. de măsură)	Prețul/ costul	Suma totală (incl. TVA)	Arti col, aline at	Caracteristicile bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor			STAS (ГОСТ)
							8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Lucrări de reparația capital a sistemului de încălzire la IP Gimnaziul din s.Țareuca , r-ul Rezina				299427,12					
	Total				299427,12					

Semnăturile părților

„Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul” : „Beneficiar” :



Contabil : Sucei

Înregistrat: nr. _____

Trezoreria _____

” _____ ” _____ 20__

PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din „04” august 2021

Privind lucrarea “ *Lucrări de reparația capitală a sistemului de încălzire la IP Gimnaziul din s.Țareuca r-ul Rezina* ” în cadrul contractului nr. 10 din 26.04.2021 , încheiat între Instituția Publică Gimnaziul din s.Țareuca r-ul Rezina și Firma „Becad” SRL pentru efectuarea lucrărilor de “ *Lucrări de reparația capitală a sistemului de încălzire la IP Gimnaziul din s.Țareuca r-ul Rezina* ”

Lucrări au fost executate în baza autorizației nr. ____ eliberată de _____ la _____, avînd valabilitatea pînă la _____

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul „04” august 2021 ora 10 -00

2. Fiind formată din :

Președintele Comisiei

Dolișinschii Silvia

- Director IP Gimnaziul Țareuca

Membrii Comisiei:

Pasat Ala

- director adjunct IP Gimnaziul Țareuca

Dascăl Angela

- director adjunct IP Gimnaziul Țareuca

Rusnac Vitalie

- responsabil pentru cazangerie în instituție

Invitați :

Rusu Marcel

- Consiliul Raional, Șef Secția de Construcții

3. Au mai participat la recepție

Platon Ion

- Directorul Firmei „Becad” SRL

4. Constatările comisiei de recepție :

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată , au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 au fost s-au nu au fost executate ;
- 3) în lucrările , cuprinse în lista anexă nr.3 , nu, s-au respectat prevederile proiectului.
- 4) Comisia de recepție , în urma constatărilor făcute, propune :

De a accepta recepția la terminarea lucrărilor

5) Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin :

Lucrările sînt executate conform devizului de cheltuieli și documentației tehnice

6). Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a accepta recepția la terminarea lucrărilor

7) Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total 5 file, a fost încheiat astăzi „04” august 2021 la 10-00 în 3 exemplare.

Comisia de recepție :

Președintele Comisiei

Dolișinschii Silvia

Membrii Comisiei:

Pasat Ala

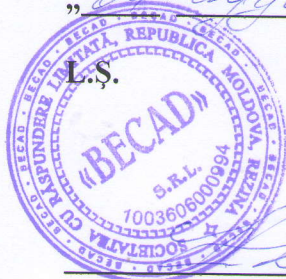
Dascăl Angela

Rusnac Vitalie

Rusu Marcel

TRANSMISĂ :
EXECUTANTUL :

„04” august 2021



L.S. Platon Ion

(semnatura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:



„04” august 2021

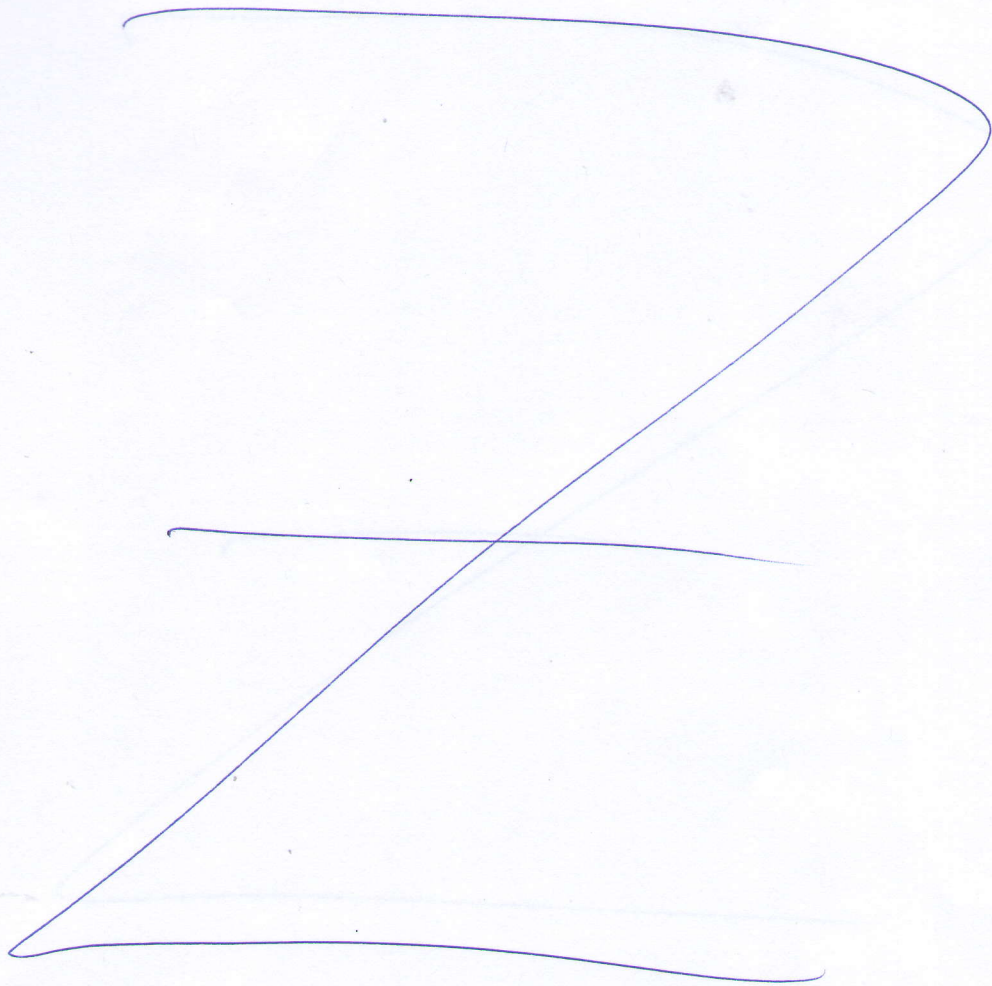
Dolișinschii Silvia

(semnatura)

Anexa nr. 1 la procesul –verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 1 din „04” august 2021

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.

Na sece.



Președintele Comisiei



Dst

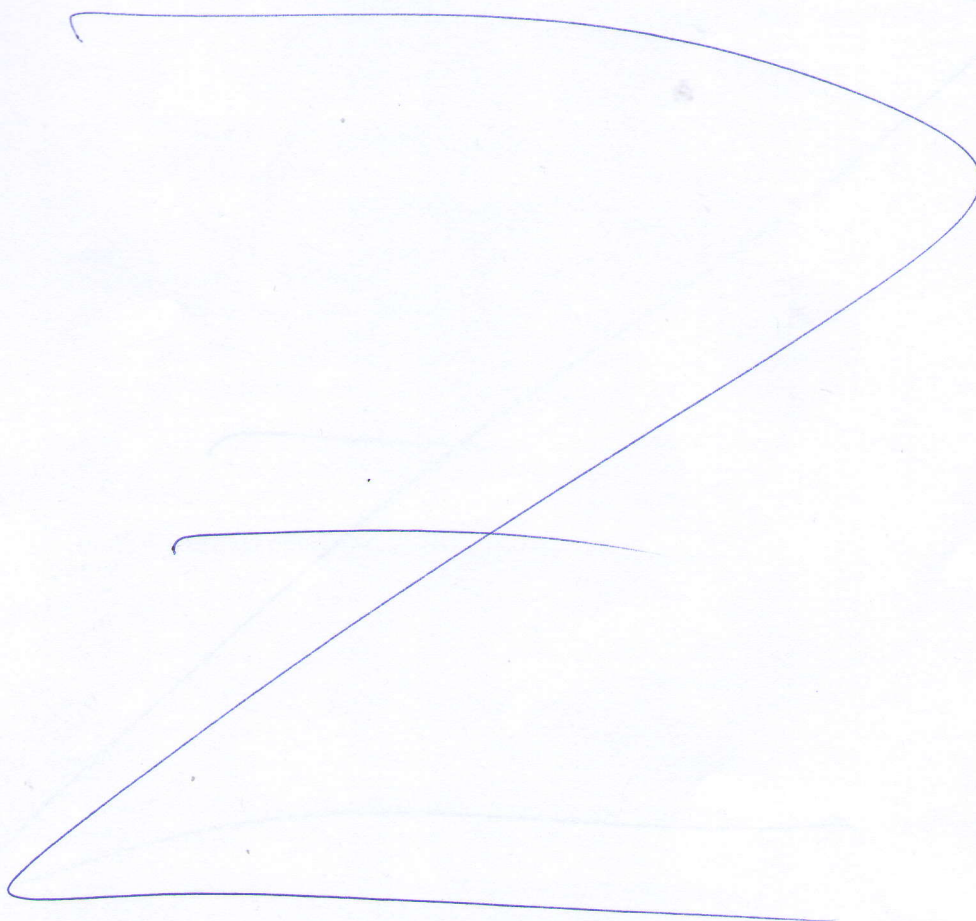
Dolișinschii Silvia

**Anexa nr. 2 la procesul –verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 1 din „04” august 2021**

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a
respectat procedurile proiectului

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

Nu sunt.



Președintele Comisiei

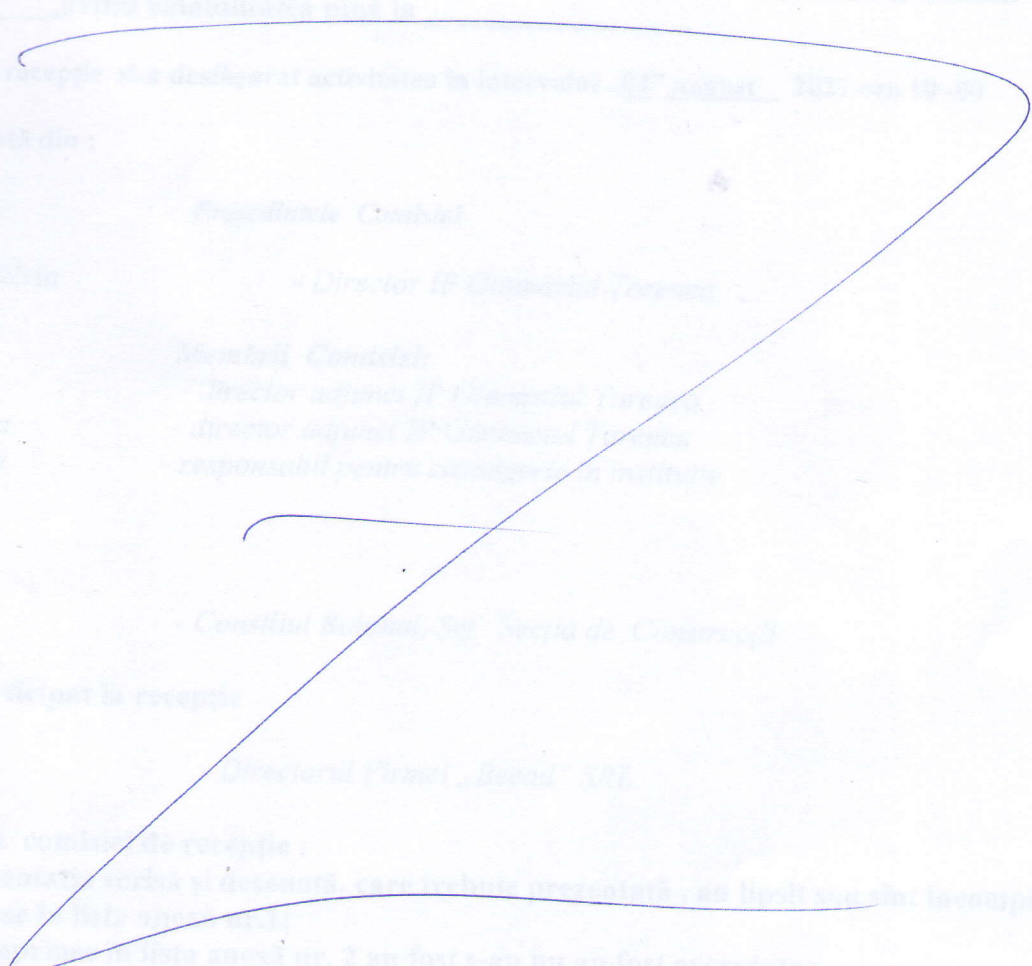


Dolișinschii Silvia

Anexa nr. 3 la procesul –verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 1 din „04” august 2021

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică la care nu s-a
respectat prevederile proiectului .

Nu sunt.



Președintele Comisiei

[Handwritten signature]

Dolișinschii Silvia