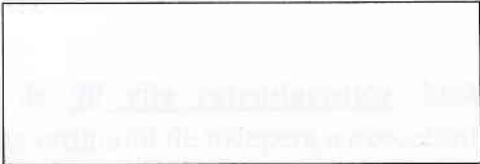


S.P. Serpeni

lot 1



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 81

privind achiziția prin Licitație Publică

"25" 09 2018

mun. Chişinău

### 1. Părțile contractante

1.1 Prezentul contract este încheiat în urma **Licitației Publice nr. 18/03071 din "02" august 2018, publicată în BAP nr. 54 din "15" iulie 2018 pentru achiziționarea lucrărilor de renovare a clădirilor Sectoarelor de Poliție ale Inspectoratelor de Poliție (IP Anenii Noi, IP Florești, IP Soroca, IP Cimișlia, IP Basarabeasca, IP Dondușeni, IP Drochia, IP Telenești, IP Șoldănești, IP Ceadâr-Lunga), cod CPV: 45000000-7** întru realizarea Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016 – 2020, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 587 din 12 mai 2016, precum obiectivului specific nr. A.2.1 "Reducerea relelor tratamente, abuzului și discriminării față de persoanele aflate în custodia Poliției" din Acordul de finanțare pentru reforma Poliției, nr. CRIS: ENI/2015/038-144, între **Inspectoratul General al Poliției** cu sediul în mun. Chişinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, cont IBAN MD13TRP BAA31120 A1142941H deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar TREZMD2X, reprezentat prin șeful **Alexandru PÎNZARI**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **"IGOSTAFF CONSTRUCT" SRL**, cu sediul în rl. Dubăsari, s. Doroțcaia, cod fiscal: 1014600001827, tel: 079377991, e-mail: tatarus83@mail.ru, înregistrată la Camera de înregistrare de Stat sub nr. 283587 din 23.01.2014, banca BC "Eximbank-Gruppo Veneto Banca" SA, cod bancar EXMMMD22, cont IBAN: MD31EX0000002251654848MD, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 043560 din 23.01.2014, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de până la 10.02.2019, pentru genurile de activitate: construcții de clădiri și construcții inginerești, rețele tehnico-edilitare, reconstrucți, reprezentat prin **directorul Igor TATARUȘ**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

## 2. Obiectul contractului

2.1 Antreprenorul se obligă să execute **lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării "Sectorului de Poliție nr.5 Șerpeni" al Inspectoratului de poliție Anenii Noi**, cod CPV 45000000-7, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare

## 3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **90 zile calendaristice** după înregistrarea Contractului la Trezoreria de Stat, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
  - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Beneficiar sau Antreprenor;
  - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea Comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție.
- 3.4. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea Comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

## 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparație prevăzute la pct. 2.1, ce reprezintă obiectul prezentului Contract este de **1 960 099,00 (un milion nouă sute șazeci mii nouăzeci și nouă lei, 00 bani) MD, inclusiv TVA.**

- 4.2. Achitările vor fi efectuate în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor în decurs de 30 de zile calendaristice după finisarea lucrărilor, conform procesului-verbal de recepție al lucrărilor.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat executat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de Comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform Contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

## **5. Ajustarea valorii contractului**

- 5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte Beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile Antreprenorului și ale Beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul de executare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului dintre care un exemplar se păstrează la șantier.
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenor, după caz, la cererea și în decurs de 15 zile calendaristice după finalizarea lucrărilor conform graficului de executare a lucrărilor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este garanția unei bănci, pentru suma ce reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții

- asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge tainele Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 7.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.20. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.21. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și Regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

- 7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.22., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.26. Antreprenorul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## 8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul va îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## 9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în proces de lucru vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

- 9.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - b) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 1 zi de la înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2.1 al prezentului Contract este de **10 ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul contract.
- 10.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut

altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

- 11.3. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui Regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre Părțile contractante, atunci cealaltă Parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a Contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile lucrătoare, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului Contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.



## **12. Soluționarea litigiilor**

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **13. Rezilierea contractului**

13.1. Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenor în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul, că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul Contract se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca Comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat Contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

## 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
  - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă (F3, F5, F7) și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului Contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite Instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor Părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor Părți și este semnat astăzi, "25" 09 2018.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale Părților

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<b>„Igestaff Construct” SRL</b>	<b>Inspectoratul General al Poliției</b>
Adresa: rl. Dubăsari, s. Doroțcaia	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Tel. 079 377 991	Tel. 022-868-130
Banca: BC ”Eximbank-Gruppo Veneto Banca” SA	Banca: Min. Fin – Trezoreria de Stat
c/b: EXMMMD22,	Cod: TREZMD2X
c/f: 1014600001827	Cod fiscal: 1013601000495
IBAN: MD31EX0000002251654848MD	IBAN: MD 19TRPBAA 31120 A14294 AT1
<b>Director</b>	<b>Șef al IGP</b>
Igor TATARUȘ	Alexandru PINZARI





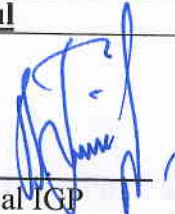

Șef al DF \_\_\_\_\_ Șt. Dolința  
 Înregistrat: nr. \_\_\_\_\_  
 Trezoreria \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_\_

2018-0000016849

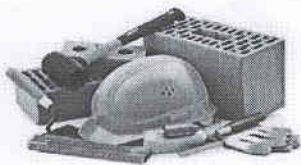
Anexa  
la contractul nr. SL  
din "25" 09 2018

### SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	5	6	7
1	<b>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării "Sectorului de Poliție nr.5 Șerpeni" al Inspectoratului de Poliție Anenii Noi (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)</b>	45000000-7	1 633 415,83	<b>1 960 099,00</b>	<b>90 zile calendaristice</b>
<b>TOTAL:</b>				<b>1 960 099,00</b>	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<p><b>Igor TATARUȘ</b>  Director</p> 	<p><b>Alexandru PÎNZARI</b>  Șef al IGP</p> 





# IGOSTAFF CONSTRUCT S.R.L

## Borderoul Proces Verbal Nr.2

Renovarea cladirii existente in vederea amplasarii „Sectorului de Politie nr.5 Serpeni" al IP Anenii Noi din str.Nistrului,25,s. Serpeni, r-ul Anenii Noi

nr	Denumirea	Suma fara TVA	Total
1	Arhitectura	160 507	192 608
2	Incalzire și Ventilare	50 503	60 604
3	Echipament electric si iluminare	40499	48 599
4	Semnalizare Paza	215	258
5	TV si Internet	2 743	3 292
6	Amenajare	59 030	70 836
<b>Total</b>		<b>313 497</b>	<b>376 197</b>

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Tatarus Igor

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: IGOSTAFF CONSTRUCT SRL





# IGOSTAFF CONSTRUCT S.R.L

Borderolul Procesului Verbal Nr.3 din 16.01.2019

Obiect                      Renovarea cladirii existente in vederea amplasarii „Sectorului de Politie nr.5 Serpeni” al IP Anenii Noi din str.Nistrului,25,s. Serpeni, r-ul Anenii Noi

Arhitectura -----326 938 lei

---

**Total pe Proces Verbal Nr.3**-----326 938 lei

Din care TVA -----54 490 lei

Administrator



**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 02.03. 2021

privind Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării "Sectorului de Poliție nr.5 Șerpeni" al IP Anenii Noi în cadrul contractului nr.81 din 21.09.2018 încheiat între Inspectoratul General de Poliție al MAI și SRL „IGOSTAFF CONSTRUCT”

1. Comisia de recepție intituită în baza ordinului IGP nr.42 din 15.02.2021 și-a desfășurat activitatea la data 02.03.2021, fiind formată din:

**Președinte:**

Aleco Sandu --șef-adjunct Direcție, șef al Secției achiziții a direcției logistice.

**Membri:**

Vladimir Cazacov --șef-adjunct al Direcției managementul proiectelor.  
Igor Ceban --ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice.  
Igor Juvală -- șef-adjunct al Inspectoratului de Poliție Anenii Noi.  
Dumitru Rudnițchi -- șef al Sectorului de Poliție nr.5 al Inspectoratului de Poliție Anenii noi.

**Secretar:**

Aliona VLAS -- ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice.

2. Au mai participat la recepție:

Grigore SAVCA -- responsabil tehnic, reprezentantul al beneficiarului.  
Tatarus Igor -- director SRL « IGOSTAFF CONSTRUCT ».

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: Recepția la terminarea lucrărilor de construcție și montaj conform documentației de execuție.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- a) terminarea integrală a volumelor de lucrări prevăzute în caietul de sarcini;
- b) obiectivul este pregătit și adaptat pentru exploatare conform destinației.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: Recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului „ Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării "Sectorului de Poliție nr.5 Șerpeni" al IP Anenii Noi

7. Presentul proces-verbal, conținînd 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi ~~18~~ 21 februarie 2021 în 6 exemplare.

**Președinte:**

Aleco Sandu , șef-adjunct Direcție, șef al  
Secției achiziții a direcției logistice.

**Membri:**

Vladimir Cazacov, șef  
a Direcției interacțiune justitie

Igor Ceban, ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea  
infrastructurii a Direcției logistică.

Igor Juvala, șef-adjunct al Inspectoratului de poliție Anenii Noi

Dumitru Rudnitchi, șef al Sectorului de Poliție nr.5  
al Inspectoratului de Poliție Anenii Noi

**Secretar:**

Aliona VLAS, ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea  
infrastructurii a Direcției logistică

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică: Lucrări de renovare a clădirii existente în  
vederea amplasării "Sectorului de Poliție nr.5 Șerpeni" al IP Anenii Noi.

(numele, prenumele)

(funcția)

L.Ș. \_\_\_\_\_  
(semnătura)

9. Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării "Sectorului de Poliție nr.5  
Șerpeni" al IP Anenii Noi este.

**TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:**

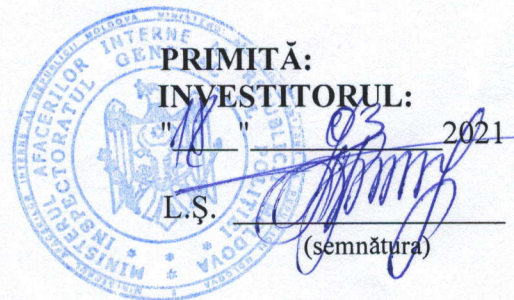
"03" 03 2021



L.Ș. \_\_\_\_\_  
(semnătura)

**PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:**

"03" 03 2021



L.Ș. \_\_\_\_\_  
(semnătura)



Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Președintele comisiei

Șef-adjunct Direcție, șef al  
Secției achiziții a direcției logistice

Aleco Sandu.

Membrul comisiei

Director SRL „IGOSTAFF CONSTRUCT”



Tatarus Igor.

Responsabil Tehnic

Grigore Savca



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 82

privind achiziția prin Licitație Publică

“ 25 ” 09 2018

mun. Chişinău

### 1. Părțile contractante

1.1 Prezentul contract este încheiat în urma **Licitației Publice nr. 18/03071 din “02” august 2018, publicată în BAP nr. 54 din “15” iulie 2018 pentru achiziționarea lucrărilor de renovare a clădirilor Sectoarelor de Poliție ale Inspectoratelor de Poliție (IP Anenii Noi, IP Florești, IP Soroca, IP Cimișlia, IP Basarabeasca, IP Dondușeni, IP Drochia, IP Telenești, IP Șoldănești, IP Ceadâr-Lunga), cod CPV: 45000000-7** întru realizarea Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016 – 2020, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 587 din 12 mai 2016, precum obiectivului specific nr. A.2.1 “*Reducerea rețelilor tratamente, abuzului și discriminării față de persoanele aflate în custodia Poliției*” din Acordul de finanțare pentru reforma Poliției, nr. CRIS: ENI/2015/038-144, între **Inspectoratul General al Poliției** cu sediul în mun. Chişinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, cont IBAN MD19TRP3AA31120714294AH deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar TREZMD2X, reprezentat prin șeful **Alexandru PÎNZARI**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **“IGOSTAFF CONSTRUCT” SRL**, cu sediul în rl. Dubăsari, s. Dorotcaia, cod fiscal: 1014600001827, tel: 079377991, e-mail: tatarus83@mail.ru, înregistrată la Camera de înregistrare de Stat sub nr. 283587 din 23.01.2014, banca BC “Eximbank-Gruppo Veneto Banca” SA, cod bancar EXMMMD22, cont IBAN: MD31EX0000002251654848MD, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 043560 din 23.01.2014, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de până la 10.02.2019, pentru genurile de activitate: construcții de clădiri și construcții ingineresti, rețele tehnico-edilitare, reconstrucți, reprezentat prin **directorul Igor TATARUȘ**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

## 2. Obiectul contractului

2.1 Antreprenorul se obligă să execute **lucrări de reconstrucție Izolatorului de Detentie Provizorie a Inspectoratului de poliție Anenii Noi, or. Anenii Noi, str. Chișinaului nr.7**, cod CPV 45000000-7, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare

## 3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **120 zile calendaristice** după înregistrarea Contractului la Trezoreria de Stat, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
  - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Beneficiar sau Antreprenor;
  - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea Comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție.
- 3.4. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea Comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

## 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparație prevăzute la pct. 2.1, ce reprezintă obiectul prezentului Contract este de **4 106 261,08 (patru milioane una sută șase mii două sute șazeci și unu lei, 08 bani) MD, inclusiv TVA.**

- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor în decurs de 30 de zile calendaristice după finisarea lucrărilor, conform procesului-verbal de recepție al lucrărilor.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat executat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de Comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform Contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

## **5. Ajustarea valorii contractului**

- 5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte Beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile Antreprenorului și ale Beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul de executare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului dintre care un exemplar se păstrează la șantier.
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenor, după caz, la cererea și în decurs de 15 zile calendaristice după finalizarea lucrărilor conform graficului de executare a lucrărilor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este garanția unei bănci, pentru suma ce reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții

- asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge tainele Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 7.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.20. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.21. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și Regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

- 7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.22., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.26. Antreprenorul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. Forța de muncă**

- 8.1 Antreprenorul va îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise**

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în proces de lucru vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

- 9.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
  - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - b) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 1 zi de la înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2.1 al prezentului Contract este de **10 ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul contract.
- 10.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut



altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

- 11.3. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui Regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre Părțile contractante, atunci cealaltă Parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a Contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile lucrătoare, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului Contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## **12. Soluționarea litigiilor**

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **13. Rezilierea contractului**

13.1. Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenor în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul, că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul Contract se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca Comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat Contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

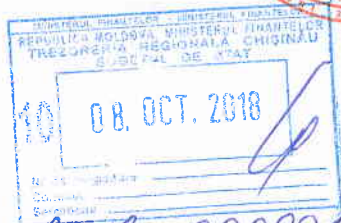
13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

## 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
  - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă (F3, F5, F7) și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului Contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite Instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor Părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor Părți și este semnat astăzi, "25" 09 2018.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale Părților

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<b>„Ighostaff Construct” SRL</b>	<b>Inspectoratul General al Poliției</b>
Adresa: rl. Dubăsari, s. Doroțcaia	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Tel. 079 377 991	Tel. 022-868-130
Banca: BC "Eximbank-Gruppo Veneto Banca" SA	Banca: Min. Fin – Trezoreria de Stat
c/b: EXMMMD22,	Cod: TREZMD2X
c/f: 1014600001827	Cod fiscal: 1013601000495
IBAN: MD31EX0000002251654848MD	IBAN: MD19TRPBAA31120414294 AH
<b>Director</b>	<b>Șef al IGP</b> 2800000,00 (2018) 1306261,08 (2019)
Igor TATARUS	Alexandru PÎNZARI




Șef al DR St. Dolința  
 Înregistrat: nr. \_\_\_\_\_  
 Trezoreria \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_\_

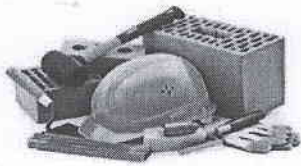
2018-0000018848

Anexa  
la contractul nr. JA  
din "25" 09 2018

### SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	5	6	7
1	<b>Lucrări de reconstrucție Izolatorului de Detentie Provizorie a Inspectoratului de Poliție Anenii Noi, or. Anenii Noi, str. Chișinaului nr.7</b> (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	3 421 884,23	<b>4 106 261,08</b>	<b>120 zile calendaristice</b>
<b>TOTAL:</b>				<b>4 106 261,08</b>	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<p><b>Igor TATARUȘ</b>  Director</p> 	<p><b>Alexandru PINZARI</b>  Șef al IGP</p> 



# IGOSTAFF CONSTRUCT S.R.L

## Borderoul Proces Verbal Nr.2 Reconstructia Izolatorului de Detentie Provizorie a IP Anenii Noi, or. Anenii Noi, str. Chisinaului nr.7

nr	Denumirea	Suma fara TVA	Total
1	Rezistenta	114 678,22	137 613,87
2	Apa si Canalizare	39 470,51	47 364,61
3	Incalzire si Ventilare	56 887,36	68 264, 83
4	Система видеонаблюдения	41 599,94	49 919,93
5	Система экстренного вызова	35 125,16	42 150,20
<b>Total</b>		<b>287 761,19</b>	<b>345 313,44</b>

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Tatarus Igor

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: IGOSTAFF CONSTRUCT SRL





**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 19 din 03 2021

privind lucrările de construcție executate la obiectul „ Lucrări de reparație și reconstrucție a Izolatorului de detenție provizorie din cadrul Inspectoratului de poliție Anenii Noi, în cadrul contractului nr. 82 din 25.09.2018 încheiat între Inspectoratul General al Poliției al MAI și SRL „Ighostaff Construct“ pentru lucrări de reparație și reconstrucție a Izolatorului de detenție provizorie din cadrul Inspectoratului de poliție Anenii Noi.

1. Comisia de recepție instituită în baza ordinului IGP nr. 57 din 05.02.2021 și-a desfășurat activitatea în intervalul 19.03.2021, fiind formată din:

**Președinte:**

Petru HANGANU șef al Secției construcții și dezvoltarea  
infrastructurii a Direcției logistice

**Membri:**

Ion SÎRBU șef al Direcției interacțiune justiție

Alexandr MOCAN ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea  
infrastructurii a Direcției logistice

Igor JUVALĂ șef adjunct al Inspectoratului de poliție Anenii Noi

**Secretar:**

Aliona VLAS - ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea  
infrastructurii a Direcției logistică

2. Au mai participat la recepție:

Igor TATARUȘ - director SRL „Ighostaff-Construct”

ÎI „Grigore Savca” - responsabil tehnic

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: Recepția la terminarea lucrărilor de construcție și montaj conform documentației de execuție.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

a) terminarea integrală a volumelor de lucrări prevăzute în caietul de sarcini;

b) obiectivul este pregătit și adaptat pentru exploatare conform destinației.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: Recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului „ Lucrări de reparație și reconstrucție a Izolatorului de detenție provizorie din cadrul Inspectoratului de poliție Anenii Noi.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 19.03. 2021 în 6 exemplare.

**Președinte:**

Petru HANGANU, șef al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

**Membri:**

Ion SÎRBU, șef al Direcției interacțiune justiție

Alexandr MOCAN, ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

Igor JUVALĂ, șef adjunct al Inspectoratului de poliție Anenii Noi

Igor TATARUȘ, director SRL „Ighostaff-Construct”

Îl., Grigore SAVCA”, responsabil tehnic

**Secretar:**

Aliona VLAS, ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică: lucrări de reparație și reconstrucție a Izolatorului de detenție provizorie din cadrul Inspectoratului de poliție Anenii Noi.

(numele, prenumele)

(funcția)

L.Ș.

(semnătura)

9. Lucrări de reparație și reconstrucție a Izolatorului de detenție provizorie din cadrul Inspectoratului de poliție Anenii Noi este.

**TRANSMISĂ:**

**EXECUTANTUL:**

" \_\_\_\_\_ 2021

(semnătura)

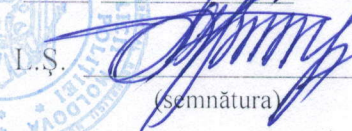


**PRIMITĂ:**

**INVESTITORUL:**

" \_\_\_\_\_ 2021

L.Ș. (semnătura)





Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Președintele comisiei

Șef al Secției construcții și dezvoltarea  
infrastructurii a Direcției logistice



Petru HANGANU.

Membrul comisiei

director SRL „Igestaff-Construct”



Igor TATARUȘ

Responsabil tehnic



„Grigore SAVCA”



# ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 134

privind achiziția prin Licitație Publică

“04” 12 2018

mun. Chișinău

## 1. Părțile contractante

1.1 Prezentul contract este încheiat în urma **Licitației Publice nr. 18/04425 din “23” octombrie 2018, publicată în BAP nr. 77 din “29” septembrie 2018 pentru achiziționarea lucrărilor privind renovarea clădirii sectorului de poliție nr. 1 al IP Fălești, lucrări de renovare a sectorului de poliție nr.1 al IP Comrat, lucrări de reparații curente a Izolatorului de detenție privizorie a IP Telenești (Faza-2), cod CPV: 45000000-7, între Inspectoratul General al Poliției cu sediul în mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, cont IBAN MD28TRP3AA31120114294 AI deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar TREZMD2X, reprezentat prin șeful **Alexandru PÎNZARI**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **“IGOSTAFF CONSTRUCT” SRL**, cu sediul în rl. Dubăsari, s. Doroțcaia, cod fiscal: 1014600001827, tel: 079377991, e-mail: tatarus83@mail.ru, înregistrată la Camera de înregistrare de Stat sub nr. 283587 din 23.01.2014, banca BC ”Eximbank-Gruppo Veneto Banca” SA, cod bancar EXMMMD22, cont IBAN: MD31EX0000002251654848MD, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 043560 din 23.01.2014, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de până la 10.02.2019, pentru genurile de activitate: construcții de clădiri și construcții inginerești, rețele tehnico-edilitare, reconstrucți, reprezentat prin **directorul Igor TATARUȘ**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.**

## 2. Obiectul contractului

2.1 Antreprenorul se obligă să execute **lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării "Sectorului de poliție nr. 1" al Inspectoratului de Poliție Fălești**, cod CPV

45000000-7, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare

### 3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **50 de zile calendaristice din momentul înregistrării contractului la Trezoreria de Stat**, după înregistrarea Contractului la Trezoreria de Stat, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Beneficiar sau Antreprenor;
  - c) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea Comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție.
- 3.4. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea Comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparație prevăzute la pct. 2.1, ce reprezintă obiectul prezentului Contract este de **1 276 385,00 (un milion două sute șaptezeci și șase mii trei sute optzeci și cinci lei, 00 bani) MD, inclusiv TVA**.
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor în decurs de 30 de zile calendaristice după finisarea lucrărilor, conform procesului-verbal de recepție al lucrărilor.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va

fi plătită imediat.

- 4.4. Contractul nu va fi considerat executat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de Comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform Contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

## **5. Ajustarea valorii contractului**

- 5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte Beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile Antreprenorului și ale Beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul de executare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
  - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului dintre care un exemplar se păstrează la șantier.
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv

responsabilul tehnic atestat.

- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenor, după caz, la cererea și în decurs de 15 zile calendaristice după finisare a lucrărilor conform graficului de executare a lucrărilor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este garanția unei bănci, pentru suma ce reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar

diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.

- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge tainele Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 7.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.20. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.21. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și Regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.22., Beneficiarul

poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

- 7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.26. Antreprenorul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. Forța de muncă**

- 8.1. Antreprenorul va îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise**

- 9.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în proces de lucru vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

- 9.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 1 zi de la înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2.1 al prezentului Contract este de **84 luni.**
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul contract.
- 10.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a



prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

- 11.3. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui Regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre Părțile contractante, atunci cealaltă Parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a Contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile lucrătoare, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## 12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## 13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenor în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul, că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul Contract se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca Comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat Contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

## 14. Dispoziții finale

- 14.1. rmătoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
  - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă (F3, F5, F7) și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului Contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite Instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor Părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor Părți și este semnat astăzi, "04" 12 2018.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale Părților

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<b>„Igestaff Construct” SRL</b>	<b>Inspectoratul General al Poliției</b>
Adresa: rl. Dubăsari, s. Doroțcaia	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Tel. 079 377 991	Tel. 022-868-130
Banca: BC "Eximbank-Gruppo Veneto Banca" SA	Banca: Min. Fin – Trezoreria de Stat
c/b: EXMMMD22,	Cod: TREZMD2X
c/f: 1014600001827	Cod fiscal: 1013601000495
IBAN: MD31EX0000002251654848MD	IBAN: MD88 TRPBA311120#14294#1
<b>Director</b>	<b>Șef al IGP</b>
<b>Igor TATARUȘ</b>	<b>Alexandru PÎNZARI</b>





Șef al DE Șt. Dolință  
 Înregistrat: nr. \_\_\_\_\_  
 Trezoreria \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_\_

2019-000000020

Anexa  
la contractul nr. 139  
din "04" 12 2018

### SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	5	6	7
1	Renovarea clădirii existente în vederea amplăsării "Sectorului de poliție nr. 1" al Inspectoratului de Poliție Fălești, (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7).	45000000-7	1 063 654,17	1 276 385,00	50 de zile din momentul înregistrării contractului la Trezoreria de Stat.
<b>TOTAL:</b>				<b>1 276 385,00</b>	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
Igor TATARUȘ  Director	Alexandru PÎNZARI  Șef al IGP



**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 16.03.2021

privind lucrările de construcție executate la obiectul Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Făleşti în cadrul contractului nr. 134 din 04.12.2018 încheiat între Inspectoratul General de Poliție al MAI și SRL „Ighostaff-Construct” pentru lucrările de reconstrucție a imobilului în vederea amplasării Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Făleşti, situat în or. Făleşti.

1. Comisia de recepție instituită în baza ordinului IGP nr. 42 din 05.02.2021 și-a desfășurat activitatea în intervalul 16.03.2021, fiind formată din:

**Președinte:**

Viorel Gandrabur - șef al Direcției logistică.

**Membri:**

Vladimir Cazacov -șef adjunct al Direcției managementul proiectelor.

Alexandr Mocan -ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistică.

Oleg Ghiba -șef al Inspectoratului de poliție Făleşti.

Ghenadie Ilinițchi -șef al Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Făleşti.

**Secretar:**

Aliona Vlas - ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistică.

2. Au mai participat la recepție:

Igor Tataruș - SRL „Ighostaff-Construct”.

ÎI „Grigore Savea” - responsabil tehnic

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: Recepția la terminarea lucrărilor de construcție și montaj conform documentației de execuție.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

a) terminarea integrală a volumelor de lucrări prevăzute în caietul de sarcini;

b) obiectivul este pregătit și adaptat pentru exploatare conform destinației.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: Recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului „Lucrări de reconstrucție a imobilului în vederea amplasării Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Făleşti, situat în or. Făleşti.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 16 martie 2021 în 6 exemplare.

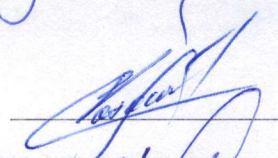
**Președinte:**

Viorel GANDRABUR, șef al Direcției logistică



**Membri:**

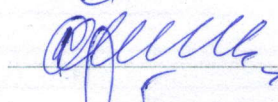
Vladimir CAZACOV, șef adjunct al Direcției managementul proiectelor.



Alexandr MOCAN, ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistică.



Oleg GHIBA, șef al Inspectoratului de poliție Fălești.



Ghenadie ILINIȚCHI, șef al Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Fălești.



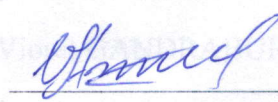
Circular stamp: SAVCA GRIGORE, RT-2018, Nr. 0454, 1, RESPONSABIL TEHNIC

Îi „Savca Grigore” responsabil tehnic,

Igor TATARUȘ, director SRL „Igestaff-Construct”.

**Secretar:**

Aliona VLAS, ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistică



8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică: Lucrările de reconstrucție a imobilul în vederea amplasării Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Fălești, situat în or. Fălești.

\_\_\_\_\_ (numele, prenumele) \_\_\_\_\_ (funcția)  
L.Ș. \_\_\_\_\_  
(semnătura)

9. Lucrările de reconstrucție a imobilul în vederea amplasării Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Fălești, situat în or. Fălești este.

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)



Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Președintele comisiei  
Șef al Direcției logistică



Viorel GANDRABUR

Membrul comisiei

SRL „Igestaff-Construct”



Grigore TATARUȘ

Responsabil Tehnic



„Grigore Savca”

INVESTITOR:  
IP LICEUL TEORETIC RĂȘPOPENI

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ  
Nr. 2 din 11.05. 2022

Obiectul **LUCRĂRI DE REPARAȚIE LA ACOPERIȘUL LICEULUI TEORETIC RĂȘPOPENI A BLOCULUI C ȘI GALERII** este executat în cadrul contractului nr.25/2021 din "07" septembrie 2021.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 9 din 28.09.2021 valabilă pînă la \_\_, de către Primăria satului Rășpopeni.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 10-11 mai 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei: Caba Galina-Director

Membrii: Muștuc Nadejda -contabilă:

Marinescu Valeria-director adjunct;

Popovici Lucia-Președintele Comitetului Sindical ;

Artin Vasile- director adjunct gospodărie.

Gonța Nicolae, primarul s. Rășpopeni

Cardasim Simion, responsabil tehnic

2. Au mai participat la recepție:

Tataruș Igor-antreprenor

Popa Violeta-șef DÎ Șoldănești;

Mîndru Nicolae-președintele raionului Șoldănești;

Iurcu Victor- șef Direcție Construcție comunale și drumuri ;

Paerele Leonid, șef inspecție ecologie Șoldănești

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate ;

2) lucrările au fost complet terminate la data de 30 martie 2022;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate **nu este cazul**

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului **au fost completate;**

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului- **fără abateri/obiectii**

6) construcția **s-a comportat** corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 30 martie 2022 pînă în prezent, respectiv pe o durată de 1,5 luni,

7) valoarea obiectului este de 2547 298, 72 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: **de aprobat procesul-verbal la recepția finală**, de considerat lucrările finisate.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

**Execuția corespunzătoare a lucrărilor confor normativelor în vigoare.**

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

**Exploatarea bună a acoperișului cu îngrijirile de rigoare.**

6<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:



7. Obiectul cu numărul cadastral 8328202125, adresa poștală satul Răspopeni, raionul Șoldănești, cod postal 2872, destinația acoperișul blocului Ca instituției, compus din următoarele construcții reparația capitală a acoperișului, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje 2, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 0 anexe, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 11 mai 2022 la 15.20 în 3 exemplare.

Comisia de recepție finală:

Președinte: Caba Galina, director

Membri: Muștuc Nadejda, contabil

Marinescu Valeria, dir.adj.

Popovici Lucia, Preș.com sindical

Gonța Nicolae, primar

Artin Vasile, dir. Adjunct gospodărie

Cardasim Simion, responsabil tehnic

*Caba Galina*

*Muștuc Nadejda*

*Marinescu Valeria*

*Popovici Lucia*

*Gonța Nicolae*

*Artin Vasile*

*Cardasim Simion*



11 mai 2022

*Caba Galina*

INVESTITOR:  
IP Liceul Teoretic Răspopeni  
s. Răspopeni r-nul Șoldănești

Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
aferente

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 30 martie 2022

privind lucrarea LUCRĂRI DE REPARAȚIE LA ACOPERIȘUL LICEULUI TEORETIC RĂȘPOPENI A BLOCULUI C ȘI GALERII executată la obiectul IP LT Răspopeni în cadrul contractului nr. 25/2021 din 07.09.2021 încheiat între IP Liceul Teoretic Răspopeni și SRL IGOSTAFF Construct pentru lucrările de reparație la acoperișul Liceului Teoretic Răspopeni a blocului C și galerii.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 9, eliberată de Primaăria satului Răspopeni la 28.09.2021, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 30 martie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei: Caba Galina-Director

Membrii: Muștuc Nadejda -contabilă:

Marinescu Valeria-consilier local;

Popovici Lucia-Președintele Comitetului Sindical ;

Artin Vasile- director adjunct gospodărie.

Cardasim Simion-responsabil tehnic

3. Au mai participat la recepție:

Tataruș Igor-antreprenor

Gonța Nicolae-primarul satului Răspopeni

(numele, prenumele)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1; **Nu este cazul.**

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

**Nu este cazul**

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

**DE ACCEPTAT RECEPȚIA DE TERMINARE A LUCRARILOR A OBIECTULUI**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:  
**TERMINAREA LUCRĂRILOR ȘI PREZENTAREA LA RECEPȚIE A LUCRĂRILOR.**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

**DE ACCEPTAT RECEPȚIA**

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral **8328202125**, adresa poștală satul Răspopeni, raionul Șoldănești, cod postal 2872, destinația acoperișul blocului Ca instituției, compus din următoarele construcții reparația capitală a acoperișului, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje 2, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 30 martie 2022 la 15.00 în 3 exemplare.

**Comisia de recepție:**

Președinte : Caba Galina, director Ceaf

Membri: Mușuc Nadejda, contabil Nadejda

Marinescu Valeria-consilier local, dir. Adjunct Marinescu

Popovici Lucia-Președintele Comitetului Sindical Popovici

Artin Vasile- director adjunct gospodărie Artin

Cardasim Simion-(specialist) responsabil tehn Cardasim



L.Ș. Ceaf Caba Galina, director  
(semnătura) (funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea **LUCRĂRI DE REPARAȚIE LA ACOPERIȘUL LICEULUI TEORETIC RĂȘPOPENI A BLOCULUI C ȘI GALERII** este în corespundere cu legislația în vigoare și cerințele proiectului.

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

" "

L.Ș. Ceaf  
(semnătura)



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

" 30 " martie

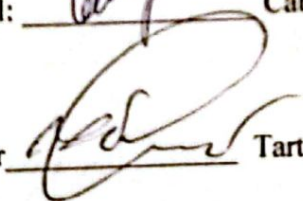
L.Ș. Ceaf  
(semnătura)



Lista pieselor din documentația de execuție scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau incompletă- nu sunt.

Nu sunt piese din documentație de execuție lipsă sau incomplete

Beneficiarul:  Caba Galina, director IP I.T. Râșpopeni

Antreprenor  Tartaruș Igor

Responsabil tehnic  Ștefan Ștefan



Lista lucrarilor cuprinse in documentatia tehnica  
care nu au fost executate:

**Nu sunt lucrări neexecutate.**

Beneficiarul:



Caba Galina, director IP LT Râșnoveni



Antreprenor



Tartaruș Igor



Responsabil tehnic

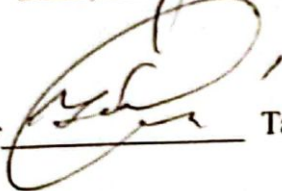


Simion Simion

Lista lucrarilor cuprinsă în documentația tehnică la care nu s-au respectat prevederile proiectului și cerințele normative

**Nu s-au depistat încălcări în respectarea prevederile proiectului și cerințelor normative.**

Beneficiarul:  Caba Galina, director IP ET Răspopeni

Antreprenor  Tartaruș Igor

Responsabil tehnic  Cardasim Simion



**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1/h din 2021

privind lucrarea de construcție a Edificiului de menire socială tip P, situat pe strada Grădinarilor s. Bîc com. Bubuieci executată în baza proiectului nr. 055/17 în cadrul contractului nr.68 din 22.07.2021 încheiat între Primăria comunei Bubuieci și „Ighostaff Construct” SRL pentru lucrările de construcție a edificiului.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.57, eliberată de Primăria com.Bubuieci la 02.07.21 cu valabilitate pînă la 6 luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul decembrie 2021, fiind formată din:

Anatolie LUPAȘCU – Președintele Comisiei, viceprimarul comunei Bubuieci  
Tatiana VIȘAN - Secretarul Comisiei, Secretarul Consiliului local Bubuieci  
Nicolae PAIU - membru Comisiei, arhitect în Primăria com. Bubuieci  
Galina PETICA - membru Comisiei, contabil șef Primăria com. Bubuieci  
Petru MORARI - membru comisiei, responsabil tehnic din partea Primăriei com.Bubuieci

3. Au mai participat la recepție:

Igor TATARUS, Director „Ighostaff Construct” SRL

4. Constatările comisiei de recepție:

1) documentația scrisă și desenată în proiectul de executare a lucrărilor de construcție este completă;

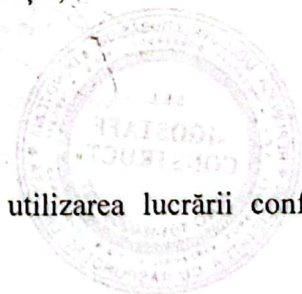
2) lucrările au fost executate conform prevederilor proiectului de execuție;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:  
-admiterea recepției la terminarea lucrărilor a obiectului

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:  
-obiecțiile constatate de comisie nu sunt de natură să afecteze utilizarea lucrării conform destinației.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:  
-să fie salubritat și evacuate deșeurile de construcții de pe terenul adiacent

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1(una) file și 0 anexe , a fost încheiat astăzi 02.12 în 3 exemplare.



Comisia de recepție

Președinte: -Anatolie LUPAȘCU

Secretar -Tatiana Vișanu

Membri -Nicolae PAIU

-Galina PETICA

-Petru MORARI

A collection of handwritten signatures in black ink, some overlapping. Below the signatures is a circular stamp with the text: "COMISIA DE RECEPTIE", "Nr. 03/2021", and "1.2a.b".

9. Lucrarea construcție a a Edificiului de menire socială tip "p", situat pe strada Grădinarilor s. Bîc com. Bubuieci executată în baza proiectului nr. 055/17 în cadrul contractului nr.68 din 22.07.2021 încheiat între Primăria comunei Bubuieci și „Igestaff Construct” SRL pentru lucrările de construcție a edificiului este.

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

" 09 " 12 2021



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

" 09 " 12 2021



(semnătura)