

Stimate ofertant,

În cadrul procedurii de achiziție publică de valoare mică „**Produse lactate**”, vă rugăm să ne transmiteți o clarificare privind termenul de valabilitate a ofertei depuse de către dvs.

Conform documentației de atribuire, termenul de valabilitate a ofertei este stabilit la **60 (șaizeci) de zile calendaristice**.

În documentele prezentate de către dvs. este indicat un termen de **30 (treizeci) de zile**, motiv pentru care vă rugăm să confirmați expres că acceptați termenul de valabilitate a ofertei de **60 zile calendaristice**, în conformitate cu condițiile documentației de atribuire.

Totodată, pentru uniformizarea și arhivarea documentelor din dosarul procedurii, autoritatea contractantă a pus la dispoziție un formular orientativ de declarație.

Dacă este posibil și convenabil pentru dvs., puteți utiliza acest formular la transmiterea confirmării. Formularul orientativ este anexat la prezenta scrisoare.

Menționăm că utilizarea formularului respectiv are caracter **opțional** și nu condiționează valabilitatea ofertei, fiind acceptate și documentele prezentate în formă liberă, cu condiția respectării cerințelor de fond.

Vă rugăm să transmiteți confirmarea:

- prin intermediul platformei **MTender/achizitii.md**;
- iar, în cazul imposibilității tehnice de încărcare în platformă, documentul poate fi transmis la adresa de e-mail: contabilitate@mail.ru, cu indicarea obligatorie a denumirii și/sau numărului procedurii.

Termen de transmitere a clarificării: 1 zi lucrătoare de la data primirii prezentei solicitări.

În lipsa unui răspuns în termenul indicat sau în cazul refuzului de confirmare a termenului solicitat, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a aplica prevederile documentației de atribuire și legislației în vigoare.

Cu respect,

IP Gimnaziul Rus”Dmitrie Cantemir” din raionul Stefan Voda
Executor: Ecaterina Lungu
069261824

SRL "LAPMOL"

Adresa juridică: MD-2020, XXXXXXXX

IDNO/Cod fiscal: XXXXXXXX

Banca: XXXX

BIC: XXXXXXXX

IBAN: XXXXXXXXXXXXXXXX

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
privind lipsa conflictului de interese

Subsemnatul, **NPP**, reprezentant legal al **SRL XXXXXXXXXXXX**, declar pe propria răspundere că în ceea ce privește procedura de achiziție publică de valoare mică organizată de către **IP Gimnaziul Rus "Dmitrie Cantemir" din raionul Stefan Voda**, nu există niciun conflict de interese în legătură cu participarea noastră la această **procedură de achiziție publică de valoare mică**.

În acest sens, declar pe propria răspundere că:

1. Niciuna dintre persoanele angajate în cadrul companiei noastre nu are nicio legătură familială sau de afaceri care ar putea influența procesul decizional sau evaluarea ofertei noastre în cadrul acestei licitații.
2. Nu există nicio situație în care compania noastră ar avea un interes direct sau indirect în rezultatul acestei licitații, care ar putea afecta obiectivitatea și corectitudinea procesului de atribuire a contractului.
3. Nu avem nicio asociere, parteneriat sau înțelegere cu alți participanți la această licitație care ar putea crea un conflict de interese în detrimentul concurenței loiale și transparenței procesului de licitație.
4. Ne angajăm să respectăm toate cerințele și regulamentele referitoare la prevenirea și combaterea corupției, conflictelor de interese și practicilor neloiale în cadrul acestei licitații.
5. Declar că toate informațiile furnizate în prezenta declarație sunt complete, corecte și veridice. Înțeleg că orice declarație falsă sau omisiune intenționată ar putea duce la excluderea noastră din procesul de licitație și la aplicarea sancțiunilor legale corespunzătoare.

Prezenta declarație se întocmește pentru a fi utilizată în cadrul platformei **MTender** și pentru respectarea condițiilor legale privind transparența și integritatea procesului de achiziție.

Semnătura:

Numele complet: **XXXXXX**

Funcția: Director

Data: XXXXXXXX