

APROBAT:
Director Interimar SRL „Orhei-gaz”
Gheorghe Munteanu
 „_____” _____ **2026**

Documentație de atribuire
la anunțul de participare nr. ORH-G-01/01-2026 din 02.01.2026
privind achiziția de Servicii de curățenie
a încăperilor Blocurilor Administrative a SRL „Orhei-gaz”
(CAIET DE SARCINI)

Tip procedură: Achiziție de valoare mică.

Entitatea contractantă/beneficiar: SRL ”Orhei-gaz”, Republica Moldova, mun. Orhei, str. V. Mahu 121.

Descrierea generală, informații: SRL ”Orhei-gaz” își propune să încheie un contract de prestare a Serviciilor de curățenie a spațiilor în care își desfășoară activitatea SRL ”Orhei-gaz”, pentru perioada de 12 luni, din momentul semnării contractului.

SRL ”Orhei-gaz” își desfășoară activitatea în următoarele blocuri administrative:

Subdiviziunile	Cantitatea, un.de măsură	Adresa subdiviziunii/sucursalei
Orhei-gaz SRL	860 m2	mun. Orhei, str. V.Mahu 122
Sucursala ”Orhei-gaz”	966 m2	Mun. Orhei , st. Chișinăului 123
Sucursala ”Rezina-gaz”	631 m2	Orașul Rezina str.Lomonosov 48
Sucursala ”Șoldănești-gaz”	212 m2	Orașul Șoldănești str.31 august 56
Sucursala ”Telenеști-gaz”	233 m2	Orașul Telenеști str.Renașterii 49
TOTAL	2902 m2	X

1. SERVICII SOLICITATE: Curățenie de întreținere - cu periodicitate indicate (zile lucrătoare):

Denumirea obiectelor	Periodicitatea	Tip serviciu
Pardoseală (laminat, parchet,)	Zilnic	Curățenie umedă
Pardoseală (plăci de faianță, gresie)	Zilnic	Curățenie umedă
Pardoseală (covoare)	Zilnic	Curățenie umedă/aspirare
Mobilier (suprafața liberă a meselor)	Zilnic	Curățenie umedă
Mobilier (scaune , fotolii, dulapuri, mese)	Săptămînal	Curățenie uscată
Ferestre(interior)	4 ori/an	Curățenie umedă/uscată pe interior
Coșuri și deșeuri	Zilnic	Golirea coșurilor
Înlocuirea sacilor menajeri din coșurile de gunoi	Zilnic	Înlocuirea sacilor menajeri
Pervazuri, radiatoare	Săptămînal	Curățenie umedă
Dulapuri metalice safeuri	Săptămînal	Curățenie umedă
Uși (din lemn, metalo-plast,aluminiu)	Săptămînal	Curățenie umedă
Curățirea și igienizarea frigiderelor și cuptoarelor cu microunde	1 data /lună	Curățenie umedă
Spălarea, dezinfectarea si odorizarea grupurilor sanitare	Zilnic	Spălarea, dezinfectarea si odorizarea
Tratarea cu soluții protectoare a mobilei din lemn	Lunar	Tratarea cu soluții protectoare

2. Prestarea serviciilor

Serviciile de curățenie se vor executa obligatoriu în intervalul **06.00-08.00**, într-un singur **schimb** (cu posibilitatea decalării în funcție de programul de lucru al entității contractate);

Prestarea serviciilor de curățenie nu trebuie să întrerupă sau să deranjeze activitatea personalului.

3. Soluțiile și consumabilele utilizate la îndeplinirea contractului:

Pentru buna derulare a prevederilor contractuale ofertantul are obligația de a asigura **lunar bunuri** materiale (soluții și consumabile) care vor asigura executarea serviciilor de curățenie calitativ și în termeni.

- Serviciile de curățenie vor fi prestate obligatoriu cu soluții chimice dezinfectante, fără adaos de clor, certificate conform standardelor internaționale (ISO, Produs avizat, certificat UE, etc).

- Declarații de conformitate;

- Fișa tehnică de securitate a produsului. Pentru cele din import se va prezenta o Fișă tehnică tradusă în limba română;

- Fișa cu descrierea produsului care trebuie să cuprindă principalele caracteristici ale acestuia.

Caracteristica soluțiilor/detergenților trebuie să întrunească următoarele:

- detergenți neutri sau lichizi universali - agenți de suprafață cu putere mare de înmuiere și emulsionare; diluție variabilă în funcție de concentrația detergentului (conform recomandărilor producătorului) și condițiile de depozitare care trebuie să garanteze calitatea produsului;

- detergenți acizi sau detartranți -caracteristici: detergenți + soluții acide puternice, pH 5; utilizate pentru curățarea materialelor cu depuneri de piatră; în cazul utilizării pentru robinete, chiuvete inox, se vor utiliza detartranți tamponați.

Cerințe specifice de mediu:

Produsele folosite vor fi în conformitate cu normele sanitare în vigoare și vor respecta standardele de protecție a mediului conform cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale de domeniu.

4. RESURSE UMANE

Numărul de personal alocat îndeplinirii contractului este de 7 persoane.

- 7 persoane calificate pentru prestarea serviciilor de curățenie;

- 1 persoană responsabil care coordonează modul de prestare a serviciilor, cu cel puțin studii medii și cu experiență minimă de 5 ani în domeniu controlului calității serviciilor de curățenie.

Personalul utilizat în îndeplinirea contractului trebuie să fie calificat, instruit și familiarizat cu cele mai noi procedee, metodologii, soluții și echipamente de lucru din domeniu.

Personalul prestator al serviciilor va fi calificat și responsabil, cunoașterea regulilor generale de conduită, cunoașterea regulilor de utilizare a produselor chimice și echipamentului întrebuintat, cunoașterea regulilor privind igiena personală și privind protecția muncii, respectarea eticii muncii în procesul exercitării atribuțiilor de serviciu. Prestatorul va asigura obligatoriu personalul cu uniforme speciale de muncă.

5. MĂSURI DE PROTECȚIE A MUNCII

Măsurile de asigurare pe linia protecției muncii, autorizarea, instruirea personalului propriu, acordarea echipamentului de lucru și protecție etc., precum și cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora sunt în sarcina și pe cheltuiala Prestatorului de servicii.

Prestatorul are obligația să ia toate măsurile de asigurare pe linia protecției muncii, autorizarea, instruirea personalului propriu, acordarea echipamentului de lucru și protecție etc., precum și cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora, pe cheltuiala acestuia.

Prestatorul are obligația de a respecta protecția, siguranța și igiena muncii, astfel:

- pe toată durata de prestare a serviciilor de curățenie, vor fi respectate cerințele referitoare la protecția, securitatea și igiena muncii;
- prestatorul, care efectuează serviciile de curățenie, are obligația să asigure luarea măsurilor organizatorice și tehnice pentru crearea condițiilor de securitate a muncii;
- realizarea instructajului de protecție a muncii pentru tot personalul de exploatare la interval de cel mult 30 zile și consemnarea acestuia în fișele individuale sau alte formulare specifice care urmează să fie semnate individual;
- manevrele corespunzătoare curățeniei cu echipamente mecanizate vor fi efectuate numai de personal calificat;
- zonele periculoase sau cele în care se efectuează spălări umede, se avertizează, interzicându-se accesul persoanelor neautorizate;
- măsurile de protecția muncii, menționate, nu sunt limitative și se vor completa cu măsurile de protecție a muncii specifice, cuprinse în instrucțiunile de exploatare ale echipamentelor utilizate în îndeplinirea prevederilor contractuale, care se vor afișa la locul de muncă.

Prestatorul are obligația să respecte toate măsurile de protecție a muncii pe întreaga perioadă a desfășurării serviciilor de curățenie.

Prestatorul de servicii are obligația de a asigura personalului care participă direct la serviciile de curățenie, echipament de protecție a muncii adecvat.

Pentru orice accident survenit în timpul și din cauza naturii lucrărilor, prestatorul de servicii este direct răspunzător.

Pe toată durata de îndeplinire a prevederilor contractuale, vor fi respectate reglementările referitoare la protecția, securitatea și igiena muncii.

Realizarea instructajelor specifice de protecție a muncii, verificarea cunoștințelor și abaterile de la normele în vigoare, inclusiv sancțiunile aplicate, vor fi consemnate în fișele de instructaj individuale ale Prestatorului.

Serviciile de curățenie în zonele periculoase (ferestre aflate la înălțime) trebuie prestate cu personal calificat în domeniu, instruit și corespunzător asigurat, precum și cu materiale, soluții, echipamente și utilaje profesionale.

Prevenirea și stingerea incendiilor pe durata prestării serviciilor

Prestatorul are obligația să ia toate măsurile necesare respectării reglementărilor de prevenire și stingere a incendiilor, pe întreaga durată de îndeplinire a prevederilor contractuale.

6. Documente obligatorii la depunerea ofertei

6.1. Documentele obligatorii sunt indicate la p. 11 din Anunțul de participare.

6.2. Oferta va fi întocmită clar, fără corectări, în limba română sau rusă, cu aplicarea semnăturii conducătorului/administratorului operatorului economic sau a persoanei împuternicite. În cazul în care oferta este semnată și depusă de o persoană împuternicită, ofertantul va prezenta și procura sau alt document care confirmă această împuternicire.

7. Cerințe față de operatorii economici

7.1. Să nu fie în proces de insolvabilitate și incapacitate de plată, să nu se afle în proces de lichidare.

7.2. Să nu fie aplicat sechestru asupra proprietăților, să nu-i fie stopată activitatea.

7.3. Să-și execute obligațiile de achitare a impozitelor de toate nivelele în bugetul de Stat și toate obligațiile financiare față de fondurile de stat.

7.4. Să dispună de o bună reputație și o experiență.

7.5. Să garanteze păstrarea confidențialității privitor la datele legate de activitatea entității contractate.

7.6. Să nu fie inclus în Lista de interdicție a Agenției Achiziții Publice.

8. Condiții referitoare la contract

8.1. Termenul de semnare a contractului – în termen maxim de 10 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

8.2. Penalități: În cazul neexecutării, executării necorespunzătoare sau tardive a obligațiilor contractuale, Executantul/Prestatorul: compensează entității contractate toate prejudiciile cauzate, și va achită o penalitate în mărime de – 0,1 % din valoarea bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere.

Președintele Grupului de lucru

Iu. Cușnir

Secretarul Grupului de lucru

V. Paladi

Membrii Grupului de lucru

T. Mihăilă

E. Munteanu

E. Galesco

V. Popa

O. Balmuș