

CURRICULUM VITAE

Informații personale	
Prenume / Nume Adresă Telefon Cetățenie E-mail Data nașterii Gen	
Experiență profesională	
• Perioada • Funcția sau postul ocupat • Activități și responsabilități principale • Denumirea și adresa angajatorului	Iunie 2015 – prezent Avocat Asistență juridică calificată, în domeniul dreptului administrativ, comercial, civil; reprezentarea în fața instanțelor de judecată naționale și CtEDO. Biroul de Avocați “PB & Partners”, mun. Chișinău, str. Alba Iulia 79/2, of. 21
• Perioada • Funcția sau postul ocupat • Activități și responsabilități principale • Denumirea și adresa angajatorului	Octombrie 2013 – Mai 2015 Avocat stagiar Acordarea asistenței juridice în materie civilă, întocmirea actelor procedurale civile și proiectelor de acte procedurale penale, reprezentarea intereselor în fața instanțelor de fond și apel în procesul civil Biroul de Avocați “PB & Partners”, mun. Chișinău, str. Alba Iulia 79/2, of. 21
• Perioada • Funcția sau postul ocupat • Activități și responsabilități principale • Denumirea și adresa angajatorului	Februarie 2013 – Octombrie 2013 Jurist Acordarea asistenței juridice în materie civilă, întocmirea actelor procedurale civile și proiectelor de acte procedurale penale. Biroul de Avocați “PB & Partners”, mun. Chișinău, str. Alba Iulia 79/2, of. 21
• Perioada • Funcția sau postul ocupat • Activități și responsabilități principale • Denumirea și adresa angajatorului	Februarie 2013 – prezent Consultant juridic Consultare în domeniul reformelor în sectorul justiției. A.O. „Institutul de Justiție Civilă”, r. Criuleni, s. Corjova
• Perioada • Funcția sau postul ocupat • Activități și responsabilități principale • Denumirea și adresa angajatorului	Septembrie 2012 – Mai 2013 Jurist – voluntar Acordarea asistenței juridice persoanelor social-vulnerabile A.P. "Clinica Juridica", mun. Chișinău, str. Mateevici, nr.60
Educație și formare	- Masterat: Septembrie 2013 – Ianuarie 2015, USM, Facultatea Drept, specialitatea Drept Public;

	- Licența: Septembrie 2009 – Iunie 2013, USM, Facultatea Drept, specialitatea Drept Civil.
Implicare	- Training „<i>Expertiza judiciară</i>”, organizat de ABA ROLI Moldova; - Training „<i>Dezvoltarea organizațională și management de proiect pentru organizațiile societății civile</i>”, organizat de „Fundația Est-Europeană” - Proiectul „<i>Parteneriat Transnațional pentru Accesul la Învățământul Superior și Politici Antidiscriminare</i>” organizat de Universitatea “Petre Andrei” din Iași; - Conferința: „<i>The perspectives of the Developement of Law in the context of current sociale trends</i>” organizată de Universitatea Liberă Internațională din Moldova. - Olimpiada Republicană de Drept, ediția a XII-a, disciplina „<i>Drept Administrativ</i>”. Diplomă de gradul II.
Abilități și competențe personale	- Română - Rusă – Fluent; - Franceza – Bine; - Engleza – Bine.
Limba maternă Alte limbi	
Abilități și competențe social-organizaționale	- Rezistență la stres - Spirit de inițiativă - Abilități de negociere și mediere a conflictelor.
Abilități și competențe tehnice	Abilități de lucru la computer, la nivel avansat, Microsoft Office, Internet, e-mail, abilități de creare, menținere și modificare a unui blog.