

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Tehnică de calcul
prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de preț

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **DA**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <http://medicina-legala.md/wp-content/uploads/2023/01/Planul-achizitiilor-publice-2023.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: **Centrul de Medicină Legală**
2. IDNO: 1006601004105
3. Adresa: mun. Chișinău str.VI.Korolenko 8
4. Numărul de telefon/fax: 022 73 87 33 /067 744 986 – Uvarova Doina (Responsabil achiziții)
Întrebări tehnice : Daraban Radion Tel: 067 744 994;
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:
cancelaria.cml@cml.gov.md/ <http://medicina-legala.md>
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul platformei achiziției.md**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
Centrul de Medicină Legală - este o instituție publică, pe lângă Ministerul Sănătății, de expertiză judiciară specializată în domeniul medicinei legale.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. crt.	Cod CPV	Denumirea	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
Lot nr.1 Tehnică de calcul						439 084,00
1	30213000-5	Bloc de sistem	set.	44	Bloc de sistem: CPU: 4C/8T, min. 3.3GHz (base), 12Mb, 10nm, anul lansării min. 2022; Cooler – compatibil cu CPU cu PWM; Card reader – internal SD/MMC/RS-MMC/MS/MicroSD; MB: compatibil cu CPU, with DP+HDMI+VGA, rear: 4xUSB3.0 + 2xUSB2.0; Cable, Dual USB 3.0 receptacle on bracket, CC-USB3-RECEPTACLE; RAM: minim 8GB; SSD: minim 256Gb, M.2, NVMe, (not refurbished); HDD: min. 500Gb, 64Mb, (not refurbished); CASE: minim 550W, front 2x USB; Tastiera, Mouse – Logitech MK120, Thin profile, Spill-resistant, Quiet typing, Black, USB sau analog Boxe – din lemn, minim 6W Filtru – min. 6 prize, minim 3.0m.	
2	30213000-5	Monitor	Buc.	44	min. 23.8", PHILIPS 243V7QJABF, Black, IPS, min. 1920x1080, min. 75Hz, max. 4ms, min. 250cd, 200M:1, min. D-Sub+HDMI+DP, Tilt sau analog	
3	30213000-5	UPS	Buc.	44	APC Easy UPS BV650I-GR min. 650VA/375W, 230V, AVR, min. 4*Schuko Sockets sau analog	
Valoarea estimativă totală: 439 084,00 lei (fără TVA)						

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lot;

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

11. Termenii și condițiile de livrare solicitați: Livrarea va fi efectuată de către furnizor, la sediul Centrului de Medicină Legală, or. Chișinău, str. Korolenko,8, în termen de 30 zile după înregistrarea contractului la trezorerie.

12. Termenul de valabilitate a contractului:31.12.2023.

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU.

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
I. Documente care se depun până la termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor în SIA RSAP (MTENDER). Neprezentarea documentelor enumerate și necompletarea acestora conform modelelor menționate mai jos, vor fi examinate prin prisma art. 65 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice			
1.	Cerere de participare	Completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativiu
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei (30 de zile)	Completată conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativiu
3.	Propunerea tehnică	Completată conform anexei nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativiu
4.	Propunerea financiară	Completată conform anexei nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativiu

5.	Document Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligatori
6.	Numărul de înregistrare din Lista producătorilor EEE, conform Hotărârii de Guvernului nr.212/2018	Certificat, confirmat cu semnătura electronică a participantului	Obligatori
II. Documente justificative solicitate, aferente ofertei și a celor cuprinse în DUAE			
7.	Licența de activitate sau Act permisiv pentru practicarea activității de întreprinzător (licență, autorizație, certificat)	Valabilă la momentul deschiderii ofertelor - copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligatori
8.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional) – copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligatori
9.	Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice sau Actul/documentul de împuternicire a persoanei care aplică semnătura electronică pe oferta Participantului	1. Se va prezenta Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului - în cazul în care persoana care aplică semnătura electronică a Participantului este administratorul companiei indicat în Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice; și 2. Act/document de împuternicire a persoanei care aplică semnătura electronică pe oferta Participantului (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional) - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului – în cazul în care persoana care aplică semnătura electronică a Participantului nu este administratorul companiei indicat în Extrasul din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice;	Obligatori
10.	Raportul financiar/Situația financiară	Ultimul raport financiar/situație financiară – copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligatori

11.	Lista fondatorilor operatorului economic	Declarație care va include informația privind numele, prenumele și codul personal sau, după caz, informația privind denumirea companiei și IDNO al fondatorului/fondatorilor operatorului economic ofertant, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligatori
12.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Eliberat de Serviciul Fiscal de Stat (valabil la data deschiderii ofertelor, în conformitate cu modelul stabilit de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. În cazul operatorilor economici nerezidenți ai Republicii Moldova, se va prezenta un certificat/document analogic (valabil la data deschiderii ofertelor, în conformitate cu modelul stabilit de autoritățile competente din străinătate), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligatori
13.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligatori
14.	Declarație privind acordarea perioadei de garanție pentru tehnica de calcul	Declarație privind acordarea perioadei de garanție pentru tehnica de calcul pentru minim 24 luni - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligatori

III. Documente care se vor prezenta după atribuirea contractelor de achiziții publice

15.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Se va prezenta de către ofertantul asociat desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, în adresa autorității contractante, conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145/2020.	Obligatori
-----	--	--	------------

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică, 3 runde cu aplicarea pasului minim 1% specificat în SIA RSAP.
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.
19. Ofertele se prezintă în valuta: lei MDL

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut.
21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.
22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: conform SIA RSAP (www.achizitii.md)
 - pe: conform SIA RSAP (www.achizitii.md)
23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
24. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile.
25. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP (www.achizitii.md)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de Stat.
28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.
29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):nu se aplică.
31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: trimestrul II 2024.
32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat
33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 24.08.2023.
34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu.
(se specifică da sau nu)
36. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Constantin CIORBA


