



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL ȘTEFAN VODĂ
PREȘEDINTELE RAIONULUI ȘTEFAN VODĂ

MD-4201, or. Ștefan Vodă, str. Libertății, 1, tel: (242) 2-26-50, tel/fax (242) 2-34-10 e-mail: consiliul.raional-stefan-voda@apl.gov.md,
www.stefanvoda.md, Cod fiscal: 1007601010932

nr. 02/1-13/40 "16" aprilie 2024

Scrisoare de recomandare

Organizațiilor competente

Prin prezenta, Consiliul raional Ștefan Vodă, recomandă "S.R.L. TERMPROVIT", ca fiind o antreprenor cu echipă profesionistă și cu calități deosebite a serviciilor prestate, cu experiență complexă în domeniul construcțiilor.

Pe parcursul anului 2024 "S.R.L. TERMPROVIT" în baza contractului de antrepriză au efectuat lucrări de reparație a sălii de ședințe la etajul I.

Pe durata colaborării au dat dovadă de responsabilitate, lucrările fiind efectuate calitativ și în termenii stabiliți, respectând toate normele în construcții.

Astfel, recomandăm înțiprinderea "S.R.L. TERMPROVIT" altor agenți economici pentru colaborare.

Cu respect,

Președintele raionului

[Signature]

LUCHIAN Olga





REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL LOCAL CROCMAZ
PRIMARUL SATULUI CROCMAZ

MD –4218, raionul. Ștefan Vodă, s. Crocmaz, str. Independenței. Tel./fax: (242) 46236, 46238

Nr 57 din „17” aprilie 2024

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Primăria satului Crocmaz a colaborat cu SRL TERMPROVIT în implementarea mai multor proiecte ce vizează lucrări de reparație și construcție a trotuarelor, reparații capitale la grădinița de copii "Guguță", edificiul primăriei și IMSP Centrul Sănătate Crocmaz.

Pe parcursul acestei colaborări apreciem profesionalismul, experiența și abilitățile echipei SRL TERMPROVIT. Aceștia au demonstrat o înțelegere profundă a cerințelor fiecărui proiect și au abordat fiecare detaliu cu atenție și precizie. În plus, au reușit să finalizeze toate lucrările în termene stricte și în limitele bugetare stabilite, fără a face niciun compromis în ceea ce privește calitatea și siguranța.

Echipa SRL TERMPROVIT și-a dovedit, de asemenea, capacitatea de a gestiona cu succes proiectele, anticipând și rezolvând prompt orice probleme sau obstacole care au apărut pe parcursul lucrărilor. Comunicarea lor deschisă și transparentă, precum și atenția constantă acordată cerințelor noastre, au făcut din colaborarea noastră o experiență plăcută și lipsită de griji.

Recomandăm cu încredere SRL TERMPROVIT pentru orice proiecte de construcție și reparații. Suntem profund mulțumiți de rezultatele obținute în cadrul colaborării noastre și suntem siguri că vor aduce aceeași pasiune, angajament și profesionalism în orice proiect viitor.

Cu respect,

Primarul s. Crocmaz



Ion VELEȘCO

Scrisoare de recomandare

Organizațiilor competente

Prin prezenta, IP Gimnaziul Rus Dmitrie Cantemir or.Ștefan Vodă, recomandă înțepriinderea “S.R.L. TERMPROVIT”, ca fiind o înțepriindere cu echipă profișionistă și cu calități deosebite a serviciilor prestate, cu experiență complexă în domeniul construcțiilor.

Pe parcursul anului 2023 “S.R.L. TERMPROVIT” în baza contractului de antepriiză a efectuat lucrări de schimbarea țiplăriei la Blocul de Studii IP Gimnaziul Rus Dmitrie Cantemir or.Ștefan Vodă.

Pe durata colaborării au dat dovadă de responsabilitate, lucrările fiind efectuate calitativ și în termenii stabiliți respectînd toate normele în construcții. Astfel, recomandăm înțepriinderea “S.R.L. TERMPROVIT” altor agenți economici spre colaborare.

Cu respect, Director d-na Inga Cuclenco

Semnătura: _____



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ A LUCRĂRIILOR
Nr. 02_ din 19 februarie 2024_**

privind lucrări de schimbarea tâmplăriei în blocul de studii din IP Gimnaziul rus „Dmitrie Cantemir”, or. Ștefan Vodă în cadrul contractului nr. 11 din 04 decembrie 2023 încheiat între IP Gimnaziul rus „Dmitrie Cantemir”, or. Ștefan Vodă și SRL TEMPROVIT, administrator Pronoza Victor pentru lucrările de schimbarea tâmplăriei în blocul de studii din IP Gimnaziul rus „Dmitrie Cantemir”, or. Ștefan Vodă.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ eliberată de la _____, cu valabilitate până la „ _____ ” _____

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe 19 februarie ora 14.00, fiind formată din:

Președintele: Cuclenco Inga, directorul IP gim. rus „Dm. Cantemir”, or. Ștefan Vodă;

Membrii: Beilecci Valentina, director adjunct pentru gospodărie;
Cârnu Anatol, lider sindical;
Lungu Ecaterina, contabil-șef;
Luchin Elena, specialist principal la DCGCD;

3. Au mai participat la recepție:

Administrator SRL TEMPROVIT, Pronoza Victor

4. Constatările comisiei de recepție:

- 4¹ lucrările de specialități au fost executate și recepționate conform listei – anexa nr.1;
- 4² Lucrările au fost complet terminate la data 31.12.2023;
- 4³ observațiile comisiei de recepție terminare a lucrărilor sunt prevăzute în lista anexa nr.2;
- 4⁴ documentația de proiect și de executare a lucrărilor de construcție este completă;
- 4⁵ lucrările au fost executate conform prevederilor caietului de sarcini;
- 4⁶ valoarea obiectului este de 99 998,10 mii lei conform listei – anexă nr.1

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De recepționat finisarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Volumele de lucru conform procesului verbal de recepție a lucrărilor executate corespund cu volumele de lucrări executate de facto și sunt stipulate în devizul de ofertă prezentat.

Comisia de recepție recomandă următoarele:

7. De recepționat cu condiția de remediere a obiecțiilor din anexa 2.

8. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: lucrările de schimbarea tâmplăriei în locul de studii din IP Gimnaziul rus „Dmitrie Cantemir”, or. Ștefan Vodă.

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____,
destinația _____, compus din următoarele
construcții _____, suprafața la sol _____,
suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului
despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi, la _____ în 4 exemplare.

10. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție: _____ Specialiști: _____

Președinte: Cucenco Inga _____

Membrii: Beilecci Valentina _____

Cârnău Anatol _____

Lungu Ecaterina _____

Luchin Elena _____

(numele, prenumele)

(semnătura)

L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

11. Lucrarea lucrărilor de schimbarea tâmplăriei în blocul de studii în IP Gimnaziul rus „Dmitrie Cantemir”, or. Ștefan Vodă.

este



TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

19 februarie

L.Ș. _____

L.Ș. _____

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

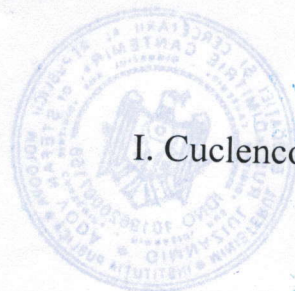
19 februarie 2024



Lista pieselor din documentatia scrisa:

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.

Blank lined paper for writing.



I. Cuclenco

Lista lucrărilor cuprinse Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

[illegible]

I. Cuclenco

INVESTITOR:
Consiliul Raional
Ștefan Vodă

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 2 din 25 martie 2024

privind lucrarea **“Reparația sălii de ședințe de la et.1 a Consiliului Raional Ștefan Vodă”**
în cadrul contractului **nr.07 din 13 februarie 2024** încheiat între **Consiliul Raional Ștefan Vodă**
și **SRL “Termprovit”** pentru lucrări de reparație în sala de ședințe de la et.1 a Consiliului Raional.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de
_____ la _____, cu valabilitate pînă
la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 25 martie 2024 ora 10.00 și
12.00, fiind formată din:

Președintele: Luchian Olga - Președintele raionului Ștefan Vodă;

Membrii: Solomițchii Tatiana - Specialistă principală, Direcția economie și atragerea investițiilor;

Moloman Sergiu - Șef Direcție economie și atragerea investițiilor;

Roșca Maia - Arhitectă - Șefă a raionului;

Afanasiev Iurie - Șef Direcție construcții, gospodărie comunală și drumuri;

Carai Ludmila - Contabilă-șefă, aparatul Președintelui raionului;

Caliman Ina - Șefa Direcția finanțe

Moruz Igor - Specialist principal, Direcția construcții, gospodărie comunală și drumuri;

Ceban Victoria - Specialist principal Direcția administrația publică

3. Au mai participat la recepție:

Pronoza Victor - Reprezentantul SRL “Termprovit”.

4. Constatările comisiei de recepție:

4¹. Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

4². Lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

4³. În lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De acceptat volumele de lucrări conform procesului verbal de exectare a lucrărilor în sumă de
239 999,52 mii lei.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Volumele de lucrări conform procesului verbal de recepție a lucrărilor executate corespund cu
volumele de lucrări executate de facto si sunt stipulate în devizul de ofertă prezentat.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat lucrările.

7¹.Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

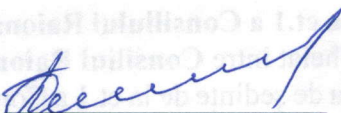
Reparația sălii de ședințe de la et.1 a Consiliului Raional Ștefan Vodă

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 4 file, a fost încheiat astăzi la 25 martie 2024 în 3 exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:




(semnătura)

Responsabil Tehnic Platon Alexandru, certificat nr.1210
Seria 2022-RT, valabil pînă la 25 noiembrie 2027
(funcția, numele, prenumele)

Comisia de recepție:

Președinte: Luchian Olga

Membri: Solomițchii Tatiana

Moloman Sergiu

Roșca Maia

Afanasiev Iurie

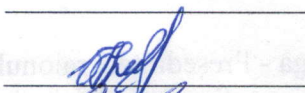
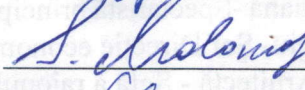
Carai Ludmila

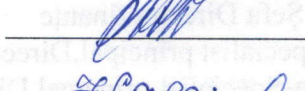
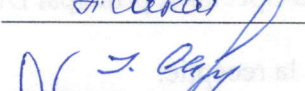
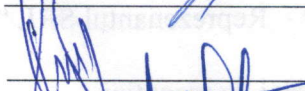
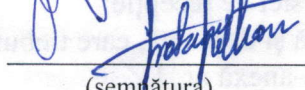
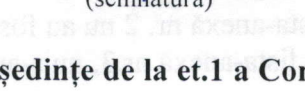
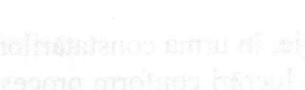
Caliman Ina

Moruz Igor

Ceban Victoria

(numele, prenumele)







(semnătura)

10. Lucrarea “Reparația sălii de ședințe de la et.1 a Consiliului Raional Ștefan Vodă” este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" _____ 2024

L.S. _____
(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

" _____ 2024

L.S. _____
(semnătura)



REGISTRU

Lucrărilor de specialități terminate și recepționate

Nr. d/o	Denumirea obiectelor	Total mii lei
1	Reparația sălii de ședințe de la et.1 a Consiliului Raional Ștefan Vodă	239 999,52 mii lei
	T o t a l	239 999,52 mii lei

Comisia de recepție finală:

Președinte: Luchian Olga

Membri: Solomițchii Tatiana

Moloman Sergiu

Roșca Maia

Afanasiev Iurie

Carai Ludmila

Caliman Ina

Moruz Igor

Ceban Victoria
(numele, prenumele)

(semnătura)

OBSERVAȚIILE

Nr d/o	Denumirea observațiilor	Termen de executare	Responsabil	Notă
1	Executarea custrărilor la perforări cu silicon			
2				
3				
4				
5				

Comisia de recepție finală:

Președinte: Luchian Olga

Membri: Solomițchii Tatiana

Moloman Sergiu

Roșca Maia

Afanasiev Iurie

Carai Ludmila

Caliman Ina

Moruz Igor

Ceban Victoria
(numele, prenumele)

(semnătura)

CONSTATĂRILE

nr. d/o	Constatările comisiei	Notă
1		
2		
3		
4		
5		

În rest toate obiectele sau comportat în perioada nominalizată satisfăcător.

Comisia de recepție finală:

Președinte: Luchian Olga

Membri: Solomițchii Tatiana

Moloman Sergiu

Roșca Maia

Afanasiev Iurie

Carai Ludmila

Caliman Ina

Moruz Igor

Ceban Victoria
(numele, prenumele)

(semnătura)