

Aprobat

Centrul Educațional

QUO VADIS

Director

Crigan D.

21.12.2015



Crigan

Aprobat

Ministerul Educației

al Republicii Moldova



Sîsceanu
05.02.2016

PROGRAM DE STUDIU

A LIMBII ENGLEZE

PENTRU ADULTI

Elaborat

Metodist

Irina Corneiciuc

Profesor de limba engleză

Svetlana Rotaru

Aprobat la Consiliul Profesoral

Proces verbal nr. 14 din

21 decembrie 2015

Chișinău 2015

CUPRINS:

I. Prezentarea cursului	3
II. Scopul cursului	3
III. Formatul cursurilor	4
IV. Structura cursurilor	4
V. Obiective	5
VI. Tipuri de curs	6
6.1. Curs de limbă engleză limbaj general	6
6.1.1. Obiective	6
6.1.2. Descriere și context	7
6.1.3. Curs de pregătire pentru examene internaționale	12
6.2.1.1 Curs de pregătire pentru examenul TOEFL	12
6.2.1.2 Curs de pregătire pentru examenul IELTS	14
6.2.1.3 Curs de pregătire pentru examenele Cambridge	15
6.1.4. Curs de limbă engleză pentru afaceri	17
VII. Descrierea procesului de învățare	18
VIII. Tipuri de lecții	19
IX. Obligațiile profesorului și cursantului	20

I. PREZENTAREA CURSULUI

Limba engleză este cea mai răspândită limbă de comunicare internațională. Ea face parte din familia limbilor germanice occidentale. Este limba oficială în Marea Britanie, Statele Unite ale Americii, Canada, Australia, Noua Zeelandă și este vorbită de milioane de locuitori din India, Filipine, Jamaica și alte zone din Asia și Africa.

Fiind una dintre cele mai vorbite limbi străine din lume, este și cea mai importantă din punct de vedere al comunicării în afaceri. Adesea a fost denumită limba lumii pentru că, în ciuda faptului că, în multe țări, engleza nu este o limbă oficială, este o limbă străină foarte vorbită și folosită. Este limba oficială a limbajului aeronautic, maritim. Precum și una dintre limbile oficiale și de lucru ale Uniunii Europene și a Națiunilor Unite.

Limba engleză se scrie cu caractere latine.

Datorită caracterului sau internaționalizat, limba engleză are un rol fundamental în comunicare.

În contextul integrării în UE și a liberalizării pieței de muncă, cunoașterea limbii engleze reprezintă o șansă în plus: în comunicare, - asigurând o comunicare facilă cu oamenii din toată lumea, la interviu, în orice CV, pentru accesarea resurselor europene.

Din acest motiv, cursurile de limbă engleză ale Centrului Educațional QUO VADIS, au cea mai bună reprezentare (ca specializare) și un statut special.

QUO VADIS folosește cele mai actuale metode de predare, monitorizare și testare.

Cursurile noastre de engleză se adresează atât persoanelor pasionate sau dornice să învețe o limbă străină, să își îmbunătățească engleza deja asimilată sau persoanelor motivate să înceapă cât mai repede studiul limbii engleze din motive profesionale.

Pregătirea noastră de specialitate este dublată de o experiență didactică îndelungată, aplicată deja cu succes în țară, în companii naționale și multinaționale.

Deoarece sunt cursuri adresate în principal adulților, limita inferioară de vârstă este de 16 ani.

II. SCOPUL CURSULUI

De-a lungul activității, ne-am distins prin cursuri de limbi străine care se concentrează pe un studiu care să încurajeze cursanților încrederea în capacitatea de a găsi sau de a mări fluența și acuratețea în vorbire.

Cursurile de limba engleză la QUO VADIS au drept scop de a introduce cursantul în limba engleză sau să îmbunătățească fluența și capacitatea de a vorbi și de a folosi cât mai mult engleza.

Cursurile QUO VADIS urmăresc dezvoltarea celor cinci competențe fundamentale:

- înțelegerea limbii vorbite,
- exprimarea orală,
- înțelegerea limbii scrise,
- redactarea corectă a unui text scris,
- interacțiunea în conversație, în scopul folosirii active a limbii în situații concrete.

Cursurile noastre se adresează atât angajaților din companii care sunt motivați să își desfășoare activitățile lor într-o limbă străină sau persoanelor care sunt dornice să învețe limba străină din motive personale, persoanelor tinere sau vârstnice.

III. Formatul cursurilor

Cursurile de limba engleză pot fi oferite în mai multe variante de curs în funcție de nevoile cursantului.

Atât cursurile individuale cât și cursurile în grup sunt astfel organizate încât fiecare dintre cursanții noștri să primească o atenție specială din partea profesorilor - coordonatorilor de cursuri.

Cursurile individuale au avantajul că programul de predare se adresează doar unui singur cursant, iar atenția profesorului se împarte între conținutul lecției și adecvarea acestuia la cerințele cursantului. Este foarte important ca acest curs să fie destul de concentrat, altfel cursul poate să nu aibă succesul dorit.

În cazul în care există solicitări pentru cursuri de engleză într-un grup mai mic, QUO VADIS poate să pună la dispoziție un trainer care, eventual, se poate deplasa la sediul companiei.

IV. STRUCTURA CURSULUI

Cursurile de limbă engleză standard QUO VADIS sunt structurate în 14 module, câte 2 pentru fiecare dintre cele cinci niveluri validate internațional Starter, Elementary, Pre-Intermediate, Intermediate Upper Intermediate și Advanced.

Modulul standard – de 60 ore academice, se desfășoară pe o perioadă de 2 luni, trei ședințe pe săptămână a câte trei ore academice, dimineața sau după-amiază.

Modulul de week-end are 60 de ore academice și se desfășoară pe o perioadă de 2,5 luni, 2 ședințe pe săptămână de 3 ore academice.

- Excepție constituind modulul Starter – 45 de ore academic - 1 modul se desfășoară pe o perioadă de 5 săptămâni, trei ședințe pe săptămână a câte trei ore academice, dimineața sau după-amiază.

Pe perioada verii cursurile sunt organizate în module de 4 săptămâni, 60 ore academice, 5 ședințe pe săptămână.

Prezența la cursurile QUO VADIS este structurată pe câteva etape importante:

- I. *Înscrierea și plasarea în grupe* - Ne asigurăm că testul de plasare a fost completat și că cursantul se înscrie la cursul potrivit nivelului.
- II. *Participarea la primul curs* - În timpul primului curs se vor stabili obiectivele, iar trainerul va afla exact motivele pentru care cursantul urmează acest curs.
- III. *Recapitularea și testul de mijloc* - Cursantul va trebui să susțină un test de mijloc, iar trainerul este obligat să recomande obiectivele pentru partea doua a cursului.
- IV. *Test de engleză final și raport asupra cursului* - Profesorul va cere cursanților să completeze testul final și ulterior va scrie un raport asupra evoluției, progresului și a programului ce trebuie urmat.

V. OBIECTIVE

Cursurile de limbă străină QUO VADIS pun cursantul pe primul loc. De aceea, în cadrul lecțiilor de limbă străină sunt folosite discuții, jocuri de rol, simulări, dialoguri, mini-prezentări pentru a vă îmbunătăți fluența. Folosirea materialelor audio strâns legate de manuale și textele autentice foarte variate măresc înțelegerea limbii și ajută la facilitarea comunicării.

Scopul Centrului QUO VADIS este ca fiecare cursant:

- să comunice clar și cu încredere în limba engleză;
- să-și folosească cunoștințele pe care le deține și să devină fluent;
- să-și dezvolte abilitatea de a gândi și învăța independent și eficient;
- să învețe cu plăcere;
- să-și realizeze întregul său potențial.

Pentru aceasta cursanții noștri:

- își vor îmbunătăți abilitățile de ascultare, citire și scriere;
- își vor îmbunătăți pronunția și corectitudinea exprimării;



își vor extinde vocabularul;
vor învăța tehnici eficiente de studiu.

Folosim o abordare cu accent pe comunicare și îi încurajăm pe studenți să participe activ la lecții.

Chiar și începătorii sunt puși în situația să folosească încă de la început limba engleză.
Treptat îi ajutăm să-și îmbunătățească cunoștințele și capacitatea de exprimare în limba engleză.

VI. TIPURI DE CURS:

Oferta noastră de cursuri limbă engleză cuprinde:

- ✓ cursuri de limbă engleză limbaj general;
- ✓ cursuri de limbă engleză limbaj specializat:

- pentru afaceri;
- pentru juristi;
- curs conversational;
- pentru medici;
- cursuri specializate de limbă engleză de inițiere în metodologia de susținere pentru certificatele internaționale: TOEFL, IELTS, Cambridge English Exams FCE and C

Cursurile pot fi organizate, atât la sediul SC "QUO VADIS" SRL, cât și la sediul grupelor de cursanți, fie cursuri individuale.

Dacă este vorba de un curs individual, perioada acestuia este stabilită la începutul cursului și respectată atât de cursant cât și de către profesor. În acest caz, lecțiile de engleză pot avea loc mai alert sau mai lent în funcție de nevoile punctuale ale cursantului sau ale companiei cursurilor de engleză.

Oricare ar fi alegerea, oferim posibilitatea de a personaliza cursul de limbă engleză:

- Frecvență:
- curs cu regim normal
 - curs cu regim intensiv
 - curs de vară

Limba de predare:

- engleza
- rusa
- româna

6.1. CURS DE LIMBĂ ENGLEZĂ LIMBAJ GENERAL
6.1.1. OBIECTIVE

Obiectivele unui curs de limbă engleză

Cursantul trebuie, ca până la sfârșitul cursului:

- să fi câștigat încredere în el însuși și să înceapă să vorbească;
- să își dezvolte acuratețea cu privire la gramatica predată pe timpul cursului;
- să poată produce un document corect scris (eseu, dizertație, scrisoare);
- să fie capabil să răspundă clar și rapid la întrebări adresate în limba engleză pentru a dovedi fluentă necesară.

Cursanții vor fi supuși, în cadrul fiecărui program ales, la o structură a cursului care va urmări:

- să dezvolte abilitatea de a scrie cu acuratețe într-unul sau mai multe stiluri;
- să dezvolte cât mai multe sesiuni practice prin care să încurajeze cursanții să își exprime idei, opinii în limba engleză;
- să dezvolte abilități de a citi și comunica pe marginea unor texte scrise din diverse arii;
- să încurajeze ascultarea unor materiale autentice pentru a-i ajuta pe studenți să înțeleagă mai bine pronunția din limba engleză;
- să ofere cursanților materiale auxiliare, la cerere, pentru a-i ajuta să-și completeze dificultățile întâmpinate.

6.1.2. DESCRIERE SI CONTEXT

Nivelurile Centrului Educațional QUO VADIS sunt adaptate Cadrului Comun European de Referință al Consiliului Europei (CCERF).

Nivelurile	Nivelurile	PREMIZE	CUNOȘTINȚE ACUMULATE
Centrului	CCERF	Cui se adresează cursul?	
Educațional			
QUO VADIS			
Starter A (1)	-	Acest curs se adresează acelor persoane care nu au învățat nicio dată limba respectivă. Este primul din seria cursurilor și tratează noțiunile de bază punând accentul pe comunicare și gramatică.	La sfârșitul acestui curs cursantul va fi capabil să înțeleagă cuvinte și expresii frecvent întâlnite, să citească texte scurte, să comunice în situații simple, care presupun un schimb de informații despre activități familiare și să participe la discuții simple, să scrie mesaje scurte. Gramatica: articolul hotărât și nehotărât, adjective posesive, prezentul simplu, prezentul continuu, pronume personale, viitorul apropiat "be going to", prepoziții de loc și timp, etc.
Starter B (2)	A1	Acest curs se adresează acelor persoane care au cunoștințe vagi și neclare. Nivelul continuă să trateze noțiunile de bază.	La sfârșitul acestui curs cursantul va putea conversa cu ușurință în situații relativ simple (activități din timpul liber, călătorii, conversații telefonice, prezentarea familiei și a companiei). Va putea urmări conversații cu o oarecare ușurință.
Elementary A (3)	A1	Acest curs se adresează acelor persoane care au cunoștințe vagi și neclare.	La sfârșitul acestui curs cursantul va putea conversa cu ușurință în situații relativ simple (activități din timpul liber, călătorii, conversații telefonice, prezentarea familiei și a companiei).
Elementary B (4)	A2	Pune accentul pe îmbunătățirea și diversificarea cunoștințelor acumulate la nivelul Beginner.	Va putea urmări conversații cu o oarecare ușurință, va putea să scrie texte; va putea să stăpânească timpurile verbale importante, gradele de comparație ale adjectivelor, pronumele în diferite cazuri, pronumele și adjectivele pronominal posesiv, adverbele.
Pre – Intermediate A (5)	A2	Acest curs se adresează acelor persoane care au dobândit cunoștințele de la nivelul Beginner.	Către sfârșitul acestui curs cursantul va putea se exprime în situații mai dificile și urmări conversații mai complexe.

Pre-Intermediate B (6)	B 1	nivelul de începători sau celor care pot să genereze propriile lor contexte utilizând cunoștințele amintite.	citească și să înțeleagă texte cu dificultate mărită și nu în ultimul rând, să se autocorecteze. Din punct de vedere gramatical, cursantul trebuie să stăpânească structurile condiționate, să cunoască bine diferențele de utilizare ale timpurilor de bază, să poată reda un dialog în vorbirea indirectă.
Intermediate A (7)	B 1	Acest curs se adresează cursanților care au un vocabular bogat și cunoștințe aprofundate și corecte de gramatică.	Către sfârșitul acestui curs cursantul va avea posibilitatea să poarte o conversație fluentă cu vorbitori nativi pe orice temă, să înțeleagă un text complex, să scrie texte cu nivel ridicat de corectitudine.
Intermediate B (8)	B 2	Este un curs interactive care pune accentual pe dezvoltarea limbajului de comunicare.	
Upper-Intermediate A (9)	B 2	Pentru înscrierea la acest nivel, cursantul trebuie să aibă cunoștințe temeinice de gramatică și de vocabular din toate specializările.	Către sfârșitul acestui curs cursantul va putea purta o conversație cu grad ridicat de corectitudine; va înțelege o gamă largă de expresii idiomatice și familiare, va putea citi texte într-o varietate de stiluri, va putea scrie texte clare și bine structurate.
Upper-Intermediate B (10)	B 2		
Advanced A (11)	C1	Pe lângă abilitățile specifice modulelor precedente, persoanele care se înscriu la acest modul trebuie să poată folosi construcții gramaticale complexe, să poată face fără dificultate redactări, traduceri și retroversiuni, să converseze fluent și corect pe teme variate.	Către sfârșitul acestui curs cursantul vor fi capabil să folosească o exprimare nuanțată, să-și argumenteze punctele de vedere, să folosească expresii și locuțiuni verbale complexe, să citească texte jurnalistice contemporane și literare complexe, să scrie eseuri, rezumate, concluzii, prezentări. Ce ține de gramatică: diateza active, diateza pasivă, consolidare trecut simplu, trecut continuu, prezent perfect simplu, expresii specifice, etc.

Advanced B

C1

(12)

Pentru înscrierea la acest nivel, cursantul trebuie să aibă cunoștințe complete de gramatică, structuri gramaticale complexe, vocabular amplu cu care să poată construi orice tip de conversație

Către sfârșitul acestui curs cursantul va înțelege, fără efort, orice citește sau aude, restabili fapte și argumente din diverse surse scrise și orale, rezumându-le într-un mod coerent. Va putea să se exprime spontan și curgător și într-un mod precis și va putea să facă distincție între nuanțe fine de sens în raport cu subiectele complexe.

Mastery

C2

(13)

Pentru înscrierea la acest nivel, cursantul trebuie să aibă cunoștințe perfecte de gramatică, structuri gramaticale complexe, vocabular amplu cu care să poată construi orice tip de conversație.

Către sfârșitul acestui curs cursantul va fi capabil să: folosească o exprimare nuancată să-și argumenteze punctele de vedere, folosească expresii și locuțiuni verbale complexe, citească texte jurnalistice contemporane și literare complexe, să rezumate, concluzii, prezentări

Mastery

C2

(14)

Pentru înscrierea la acest nivel, cursantul trebuie să înțeleagă fără efort vorbirea orală, fie că este în direct sau difuzată de mediile de informare (radio, TV), chiar dacă se vorbește repede, cu un accent specific. Poate scrie un text clar, curgător și adaptat, din punct de vedere stilistic, circumstanțelor.

Către sfârșitul acestui curs cursantul va înțelege practic fără efort tot ceea ce citește sau aude. Poate să restituie anumite fapte și argumente din diverse surse scrise sau orale, rezumându-le în mod coerent. Poate să se exprime spontan, fluent și cu precizie, să distingă nuanțele fine de sens ale subiectelor complexe.

NIVELUL A1 AL CONSILIULUI EUROPEI

(NIVELURILE 1-2-3 LA CENTRUL EDUCAȚIONAL QUO VADIS)

La sfârșitul acestui nivel cursantul va putea:

- ✓ să interacționeze dacă interlocutorul vorbește rar și repetat;
- ✓ să întrebe și să răspundă la întrebări simple;
- ✓ să folosească propoziții simple pentru a descrie persoane cunoscute;
- ✓ să înțeleagă cuvinte și fraze familiare despre tine, familia și situații concrete;
- ✓ să înțeleagă cuvinte și propoziții familiare din afișe, anunțuri etc;
- ✓ să scrie o vedere (carte poștală) și să completeze un formular cu detalii personale.

NIVELUL A2 AL CONSILIULUI EUROPEI

(NIVELURILE 4-5 LA CENTRUL EDUCAȚIONAL QUO VADIS)

La sfârșitul acestui nivel cursantul va putea:

- ✓ să comunice sarcini simple și uzuale;
- ✓ să facă față la conversații simple;
- ✓ să vorbească despre studiile urmate și slujba actuală;
- ✓ să înțeleagă propoziții pe teme familiare dacă conțin vocabular uzual și să prinde ideea principală a unor anunțuri simple;
- ✓ să citească texte simple și scurte și să găsească informația specifică necesară în materiale folosite în viața de zi cu zi, ca de exemplu anunțuri, meniuri etc;
- ✓ să scrie notițe, mesaje, scrisori personale simple.

NIVELUL B1 AL CONSILIULUI EUROPEI

(NIVELURILE 6-7 LA CENTRUL EDUCAȚIONAL QUO VADIS)

La sfârșitul acestui nivel cursantul va putea:

- ✓ să se descurce în situațiile în care calătorești;
- ✓ să se alăture unei conversații fără a fi pregătit, dacă subiectul îi este familiar;
- ✓ să ofere argumente și explicații și să povestească un eveniment;
- ✓ să înțeleagă ideile principale când ascuți un vorbitor nativ dacă subiectul este familiar;
- ✓ să scrie un text scurt legat de o temă familiară;
- ✓ să scrie scrisori personale descriind experiențe și impresii.

NIVELUL B2 AL CONSILIULUI EUROPEI

(MODULELE 8 – 9-10 LA CENTRUL EDUCAȚIONAL QUO VADIS)

La sfârșitul acestui nivel cursantul va putea:

- ✓ să comunice fluent și spontan și să participe activ la discuții pe teme familiare;
- ✓ să ofere descrieri detaliate și să explice opiniile în mod destul de exact;
- ✓ să înțeleagă destul de bine prezentări cu subiecte familiare și știri televizate;
- ✓ să citească rapoarte sau articole care exprimă o serie de opinii sau atitudini;
- ✓ să redactezi texte clare și detaliate pe teme familiare;
- ✓ să compună un eseu sau un raport și să ofere argumente pentru a sprijini o anumită idee.

NIVELUL C1 AL CONSILIULUI EUROPEI

(NIVELURILE 11-12 LA CENTRUL EDUCAȚIONAL QUO VADIS)

La sfârșitul acestui nivel cursantul va putea:

- ✓ să se exprime fluent și cu spontaneitate;
- ✓ să explice și să argumenteze cu precizie diverse opinii și să le raporteze la păreri exprimate de alți vorbitori;
- ✓ să înțeleagă un discurs mai amplu, chiar și dacă nu îi este clar structurat;
- ✓ să înțeleagă majoritatea programelor de televiziune;

- ✓ să înțeleagă texte complexe, exprimând fapte reale sau teme literare și articole specializate cu subiecte mai puțin familiare;
- ✓ să se exprime în scris în mod clar și bine structurat și să scrie pe teme complexe într-o varietate de stiluri.

NIVELUL C2 AL CONSILIULUI EUROPEI CURS PREGATITOR PENTRU EXAMENUL CAMBRIDGE CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH

(NIVELURILE 13-14 LA CENTRUL EDUCAȚIONAL QUO VADIS)

La sfârșitul acestui nivel cursantul va putea:

- ✓ să ia parte cu ușurință la orice conversație; prezenta argumente sau face descrieri clare și fluente;
- ✓ să înțeleagă orice tip de limbă vorbită;
- ✓ să citească cu ușurință orice tip de text, inclusiv pe teme literare și tehnice;
- ✓ să prezinte și argumenta o temă, fie generală, fie specializată, în așa fel încât cititorul să observe și să rețină punctele semnificative.

6.2. CURS DE LIMBĂ ENGLEZĂ LIMBAJ SPECIALIZAT

Dezvoltarea economică crescândă în diverse domenii a adus și o necesitate în îmbunătățirea comunicării printre angajații diverselor companii și de aici, a pornit și o nevoie crescândă pentru cursurile de engleză pentru limbaj specializat.

Pentru a îndeplini aceste nevoi de comunicare, QUO VADIS s-a gândit să organizeze astfel de cursuri pentru engleza de afaceri și pregătire examene internaționale.

Cum diferă cursurile de engleză pentru limbaj specializat de cursurile de engleză generală?

În primul rând, vocabularul sau cuvintele folosite se înscriu în aria lexicală pentru care este organizat cursul și nu într-o arie generală.

Programele de engleză pentru limbaj specializat folosesc anumite manuale care au scopul apropiat cursantului de vocabularul de afaceri, juridic, medical, etc. și de situații reale cu care cursantul putea confrunța în mediul profesional.

Cursurile pentru limbaje specializate sunt susținute de profesori cu o pregătire specială în domeniul respectiv, cu experiență în predarea acestor tipuri de cursuri iar cursanții trebuie să fi acumulat, până la momentul începerii cursurilor, un nivel mediu de limbaj general, cel puțin.

În afară de cursurile de limbă engleză, de afaceri, juridic sau medical (acestea fiind cele mai întâlnite), există programe de training pe care le organizăm la cererea expresă a companiei, pentru o durată limitată, care se pot concentra fie pe realizarea unei prezentări, pe tehnicile de negociere, pe mijloacele cunoscute în marketing, pe realizarea unui interviu dar și pe alte subiecte, cursuri ce se vor organiza la cerere.

Astfel, cursurile de engleză - limbaj specializat vă vor ajuta:

- să comunicați eficient în limbajul pe care îl veți folosi
- să stăpâniți bine vocabularul încât să puteți să vă descurcați cu furnizorii și clienții
- să dezvoltați strategii în vocabularul specific
- să creați documente clare și eficiente în engleză
- să realizați prezentări sau să participați la discuții, seminarii
- să înțelegeți mai bine cultura organizațională în special într-o companie multinațională
- să discutați cu încredere cu posibili parteneri

6.2.1. CURSURI DE PREGĂTIRE PENTRU EXAMENE DE LIMBA ENGLEZĂ RECUNOSCUTE INTERNAȚIONAL

Centrul Educațional QUO VADIS pregătește viitorii candidați pentru examenele recunoscute internațional. Trebuie să atragem atenția asupra faptului că QUO VADIS nu desfășoară aceste examene, ci face cursuri de pregătire pentru fiecare din examenele menționate mai jos.

Dacă obiectivul este obținerea unui **certificat internațional (TOEFL, IELTS, FCE and CAE)**, vom oferi:

- testarea inițială a nivelului și consilierea referitoare la tipul de test target;
- identificarea lacunelor și introducerea în predare a unor conținuturi special concepute în măsura necesității de remediere;
- adaptarea modului de training în funcție de testul ales, de ex. adaptarea programei;
- familiarizarea cu sistemul de testare, de ex. parcurgerea materialelor oficiale de testare din anii anteriori.

Scopul acestor cursuri este de a face și practica cât mai multe exerciții exact ca în condiții de examen, de a spori acuratețea în vorbire, gramatică, scriere, de a înțelege cât mai multe stiluri de scriere și de a acumula un vocabular mai bogat. Cursanții vor fi supuși testelor din anii trecuți tocmai pentru a-i familiariza pe aceștia cu condițiile de examen.

Cursurile de pregătire pentru examenele TOEFL , IETLS, FCE and CAE sunt destinate:

- elevilor și studenților care doresc să urmeze studii superioare;
- elevilor classelor 11 și 12 care doresc scutire de la examenul de Bacalaureat
- persoanelor care urmează programe de învățare în limba engleză;
- candidaților pentru burse;
- persoanelor care învață limba engleză și doresc să-și urmărească progresul făcut;
- studenților și lucrătorii care solicită vize.

6.2.1.1. PREGĂTIRE PENTRU EXAMENUL TOEFL

În fiecare an, aproximativ un milion de oameni susțin examenul TOEFL pentru a-și testa competențele de comunicare în limba engleză. Peste 25 de milioane de persoane din întreaga lume au susținut testul pînă acum. Nivelul mediu de cunoaștere a limbii engleze se situează între intermediar și avansat.

Testul TOEFL iBT, care se susține via internet, este instrumentul cu care se poate măsura abilitatea persoanei de a folosi și a înțelege limbă engleză. Acesta are 4 secțiuni (Listening, Reading, Speaking, Writing) cu o durată totală de aproximativ 4 ore și jumătate, fiecare dintre acestea fiind administrată online.

Cursul de pregătire pentru examen este destinat elevilor și studenților care doresc să susțină testul TOEFL în vederea urmăririi studiilor superioare la universități cu predare în limba engleză, elevilor de liceu care doresc să-și echivaleze testul TOEFL cu proba de competențe lingvistice a examenului de Bacalaureat, persoanelor cărora testul TOEFL le este necesar pentru emigrare, persoanelor care doresc să susțină testul TOEFL pentru angajare sau din alte motive.

De asemenea, cursul se adresează persoanelor care doresc să învețe limba engleză fără a susține testul TOEFL, cunoștințele și abilitățile dobândite fiind utile celor care comunică frecvent în limba engleză.

Rezultate examenului TOEFL sunt recunoscute de peste 8000 de universități, colegii, agenții și instituții din peste 130 de țări din întreaga lume.

Cele mai importante universități care acceptă testul TOEFL: Harvard University, Princeton University, Yale University, Massachusetts Institute of Technology (MIT), Columbia University, Brown University, Cornell University, Dartmouth College, Stanford University, University of Pennsylvania, University of California Los Angeles (UCLA), California Institute of Technology (Caltech), University of Cambridge, University of Oxford, King's College London (University of London), London School of



Economics and Political Science (LSE), University of Manchester, University of Glasgow, University of Andrews, University of Dublin – Trinity College, Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, Lu Maximilians University, Max Planck Institute for Chemistry, Universität Bremen, Universität Karlsruhe

Universität Stuttgart, Universität Ulm, University of Hamburg, Università di Bologna, University of Copenhagen, University of Southern Denmark, Uppsala University, Erasmus University – Rotterdam.

Examenul IELTS este un examen actual de verificare a abilității de comunicare în limba engleză, cu accent pe probleme culturale, educaționale sau sociale.

TOEFL (Test of English as a Foreign Language) este un examen american, întâlnit mai ales la universitățile americane. Examenul este de obicei structurat ca un test grilă la calculator dar există și o variantă în format hârtie.

6.2.1.2. PREGĂTIRE PENTRU EXAMENUL IELTS

IELTS (International English Language Test) este cel mai popular test de limba engleză de care beneficiază candidații care vor să studieze sau să lucreze în țară sau în străinătate.

IELTS este recunoscut la nivel global de peste 8,000 de organizații și instituții educaționale din Marea Britanie, SUA, Noua Zeelandă și țări non-aglofone.

IELTS (International English Language Testing System) este prima alegere a unui test de limba engleză pentru cine dorește să beneficieze de oportunități peste tot în lume. Este cerut pentru imigrare în Australia, Noua Zeelandă și Canada și acceptat de cele mai multe instituții academice și de angajatori în Europa și Statele Unite, și este utilizat pentru recrutare, promovare și selectare pentru cursuri de instruire. IELTS este administrat în comun de British Council, Universitatea Cambridge și IELTS Australia.

IELTS este disponibil în două formate: Academic și General. Examenul IELTS se susține la Cambridge English Language Assessment.

IELTS Academic evaluează capacitatea candidatului de a studia sau de a urma programe de instruire în limba engleză la nivel pre și post universitar.

IELTS General pune accentul pe abilități generale de supraviețuire într-un larg context social și educațional. Acest format este potrivit pentru candidații care pleacă în țări în care se vorbește engleză pentru a-și încheia educația gimnazială, pentru a munci sau a urma programe de instruire preuniversitară.

Examenul IELTS cuprinde probe de listening, speaking, reading și writing.

Toți candidații susțin aceleași probe la listening și speaking. La reading și writing se alege între formatele Academic sau General.

6.2.1.3. PREGĂTIRE PENTRU EXAMENUL CAMBRIDGE

Mai mult de 12.000 de universități, colegii, organizații și departamente guvernamentale din întreaga lume accepta certificatele Cambridge. Avantaje ale promovării unui examen Cambridge sunt:

- Studentul obține un certificat recunoscut pe plan internațional;
- odată obținut, certificatul este valabil toată viața;
- certificatul Cambridge reprezintă un avantaj real pentru a fi admis la universități din străinătate.
- Certificatele Cambridge FCE echivalează proba de competență lingvistică din cadrul Bacalaureatului.

Formatul testului: Examenul FCE conține 4 secțiuni: Reading and Use of English, Writing, Listening and Speaking.

6.2.2. CURS DE LIMBĂ ENGLEZĂ PENTRU AFACERI

O mare parte din cursurile de limba engleză, în special cele dedicate cursanților - angajați în companii, sunt cursuri pentru engleză de afaceri.

Cursurile de limba engleză de afaceri se adresează persoanelor care utilizează engleza de afaceri în mediul profesional, în mod obișnuit.

Obiectivele

Cursantul:

- să poată, la sfârșitul cursului, duce și conduce o conversație cu partenerii de muncă sau cu colegii de muncă;
- să poarte cât mai multe conversații pe teme de afaceri;
- să poarte conversații telefonice pe orice temă legată de locul dumneavoastră de muncă;
- să scrie mesaje electronice, scrisori, faxuri sau orice alte tipuri de documente;
- să-și lărgască cât mai mult vocabularul de engleză de afaceri.

Cursurile de limba engleză de afaceri acoperă diverse probleme:

- revizuirea problemelor de gramatică care necesită o nevoie într-adevăr special;
- dezvoltarea vocabularului de afaceri folosit în situații de afaceri;
- practică orală și interactivă pentru a încuraja exprimarea ideilor și a opiniilor, pentru a însuși noul vocabular de afaceri

- înțelegerea oricărui document scris sau a unei prezentări orale care ține de natura afacerii din care provin
- jocuri de rol care stimulează scenarii de afaceri incluzând prezentări, negocieri, întâlniri de afaceri, conversații telefonice

Cursurile de limbă engleză pentru afaceri au ca obiectiv principal dezvoltarea abilităților în cele 5 de performanță pentru comunicarea în afaceri:

- • Întâlniri, discuții, negocieri în limba engleză;
- • Simulări din viața profesională de zi cu zi și studii de caz;
- • Comunicare prin telefon în limba engleză (la solicitarea clientului);
- • Corespondența de afaceri în limba engleză și întocmirea de rapoarte, memo etc.
- • Socializare în limba engleză.

VII. DESCRIEREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚARE

Învățarea înseamnă o atitudine atît față de cunoaștere, cît și față de viață, care pune accent pe inițiativa omului.

Prezența la cursuri este structurată pe cîteva etape importante:

Înscrierea și plasarea în grupe.

Ne asigurăm ca testul de plasare a fost completat și că cursantul se înscrie la cursul potrivit. Aici se vor stabili obiectivele, iar trainerul va afla exact motivele pentru care cursantul urmează acest curs.

Recapitularea și testul final.

Vor exista recapitulări după fiecare unitate tematică parcursă (după fiecare 3-5 sedințe). La sfârșitul modulului de 64 h, cursantul va trebui să susțină un test final, în urma căruia va primi o diplomă de absolvire a modulului, iar trainerul va realiza un raport al progresului și va recomanda obiectivele pentru următorul modul al cursului, dacă se dorește continuarea.

Feedback final cursanți – trainer.

Cursantul va completa un raport final despre impresia generală asupra cursului și a trainerului.

Examenul

Monitorizarea progresului

Fiecare modul de curs este conceput să fie parcurs într-un anumit timp în care se însușește o anumită materie care urmărește constant toate cele cinci competențe standard (înțelegere a unui discurs oral, înțelegere a unui text scris, comunicare într-o conversație, producere a unui discurs oral, exprimare în scris). Așadar există un ritm prestabilit pe care cursantul sau grupa ar trebui să-l mențină.

Profesorul însă, în contact efectiv cu cursanții și cu grupa, este cel care, ținând seama de posibilitățile și dorințele reale de acumulare ale fiecăruia, va stabili ritmul predării și nivelul la care îi poate aduce pe cursanți.

Performanțele dumneavoastră vor fi influențate desigur de structura grupei, de prezența și participarea activă la ora dar și de calitatea lucrului prestat acasă.

Pentru a vă da seama de progresul pe care l-ați făcut de-a lungul cursului:

- fiecare modul de curs (cu excepția celui începător absolut) începe cu un test, care permite evaluarea de către profesor a nivelului de cunoștințe real al fiecărui cursant precum și corecta omogenizare a grupei;
- pe parcursul modulului se dau teme care sunt apoi corectate și discutate în clasă și se dau testele intermediare prevăzute în manual;
- la sfârșitul fiecărui modul se dă un test final, urmat de comentarea rezultatelor și de aprecierile profesorului privitoare la cele cinci competente lingvistice de bază.

Profesorul vă va recomanda, de asemenea, cum să vă continuați perfecționarea.

Pentru o eficiență mai mare a procesului instructiv-educativ, în cadrul Centrului se respectă următoarele cerințe:

- Gradul de acoperire a conținutului. Cursantul învață mai mult când pedagogul acoperă arii mai largi ale materiei predate;
- Timpul alocat instruirii. Cursantul învață mai mult când pedagogul alocă timp disponibil al orei pentru activități academice;
- Consecințele succeselor. Participanții la curs învață mai mult dacă ratele succeselor lor sunt înalte.
- Metoda activă de predare. Cursantul învață mai mult atunci când pedagogul structurează informația, folosind astfel de tehnici ca *organizarea avansării, recapitularea obiectivelor, evidențierea conținutului, semnalarea trecherilor de la o parte a lecției la alta, concentrarea atenției asupra ideilor principale, recapitularea acestor idei*. Claritatea prezentării și entuziasmul manifestat în cursul acesteia sunt și ele asociate de sporirea performanțelor.
- Chestionarea eficienței. Cursantul învață mai mult atunci când întrebările care se pun sunt multe, frecvente și relativ ușoare. Așteptarea răspunsurilor și confirmarea celor corecte, precum și abordarea unei atenții insistente acelor care dau răspunsuri parțiale sau incorecte, pentru a le da șansa să-și îmbunătățească răspunsurile - toate acestea sunt asociate unui ca tip de performanță. Realizarea integrală a curriculumului presupune folosirea mai multor categorii de strategii:
 1. *Strategii orientate spre însușirea materiei:* strategia conversației euristice, strategia prelegerii problematizate, strategia demonstrației, strategia algoritmizării, strategia

2. cercetării experimentale.
Strategii didactice orientate spre transferul funcțional al cunoștințelor și abilităților
strategia problematizării, strategia modelării.

VIII. TIPURI DE LECȚII

În cursul predării disciplinelor se utilizează următoarele **tipuri de lecții**:

- ✓ Lecție de studiere a noului material (pornind de la recapitularea materialului învățat anterior, profesorul organizează studierea noilor conținuturi. Noul material poate fi studiat și cu ajutorul elevilor, ei avînd rolul de experți, care pregătesc comunicări pe unele secvențe de conținuturi. Profesorul atrage atenție asupra obiectivelor, definițiilor, teoriilor, conceptelor etc. În dependență de condițiile și nivelul elevilor pot fi utilizate un șir de tehnici: *prelegerea, povestirea, brainstormingul, lectura, descrierea, convorbirea, expunerea etc.*)
- ✓ Lecție de comunicare (elevii sub conducerea profesorului analizează materialul studiat. Preponderența o au metodele de lucru în echipă, luînd în considerare nivelul diferit de pregătire al elevilor, unde ei demonstrează, lucrează asupra izvoarelor, studiilor de caz etc).
- ✓ Lecție de consolidare (se realizează prelucrarea și extinderea conținuturilor pentru realizarea diferențierii procesului de învățare). Sarcinile se structurează la nivel de bază și la nivel creator. Grupele pot fi mobile. Elevii expun rezultatul muncii prin prezentarea publică. Se creează o situație cînd elevii completează, dezbate, și susțin punctul de vedere, fac concluzii în cadrul învățării prin descoperire, învățării reciproce, dezbaterilor, etc.).
- ✓ Lecție de control tematic, apreciere și autoapreciere a randamentului colar (se apreciază cunoștințele și capacitățile elevilor prin organizarea de rezolvare a testelor etc.).
- ✓ Lecții de consultații și corecții (se organizează consultații de către profesor sau elevii mai avansați și se verifică reînvățarea).

IX.

OBLIGAȚIILE PROFESORULUI ȘI CURSANTULUI

9.1.

Profesorul:

- prezintă elevilor la începutul cursului cerințele față de disciplină;
- stabilește cu claritate obiectivele pe care urmează să le realizeze împreună cu cursanții;
- identifică și concepe activități de învățare care sunt relevante din perspectiva specialității cursanților;

manifestă preocuparea de a se adapta la diversitatea cursanților;

creaza și menține în sala de clasă un climat de lucru favorabil, încurajând interacțiunea socială a cursanților;

oferă cursanților o structură de lucru (notițe de curs, plane, scheme, etc.).

Profesorul oferă cursanților sarcini de lucru provocatoare, interesante de natură să stimuleze dezvoltarea lor intelectuală, propune activități de învățare, realizează o continuă monitorizare a progresului elevilor.

9.2. Cursantul:

frecventează sistematic orele, nu întârzie la ore;

se pregătește sistematic, studiază literatură suplimentară, recomandată de către profesor realizează toate evaluările propuse.

Cursantul confirmă prin examinări orale și scrise, însușirea cunoștințelor și formarea capacităților de disciplină.