

**FORMULARUL STANDARD AL DOCUMENTULUI UNIC
DE ACHIZIȚII EUROPEAN**

1. Documentul unic de achiziții europene, (în continuare, DUAE) este o declarație pe proprie răspundere, prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție necesare în cadrul procedurilor de achiziție publică în Republica Moldova.
2. Formularul este completat, semnat electronic și transmis autorității contractante la depunerea ofertei.
3. Un DUAE depus de către operatorul economic în cadrul unei proceduri de achiziție publică anterioară poate fi reutilizat, cu condiția ca informațiile cuprinse în formular să fie corecte și valabile la data depunerii acestuia.
4. Ofertantul care prezintă în DUAE informații false sau documentele justificative prezentate nu confirmă informația indicată în documentul prezentat este exclus din procedura de achiziție publică și/sau poate răspunde conform legislației.
5. Formularul DUAE este constituit din 7 capitole, și anume:
 - 1) Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă;
 - 2) Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic;
 - 3) Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică;
 - 4) Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici;
 - 5) Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de selecție a operatorilor economici;
 - 6) Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică;
 - 7) Capitolul VII. Declarații finale.
6. Prezentarea formularului DUAE la depunerea ofertei care nu este conform cu cerințele stabilite în Documentația de atribuire duce la respingerea ofertei.

Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă

Compartimentul se completează doar de către autoritatea/entitatea contractantă.

Cod poziție	Conținutul cerinței	Răspuns
1	2	3
A. Informații despre publicare		
1A.1	Numărul anunțului/invitației publicate în Buletinul achizițiilor publice, și după caz numărul anunțului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene	ocds-b3wdp1-MD-1618394821996 Construcția rețelei de canalizare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stația Veterinară" din mun. Strășeni.

B. Identitatea autorității/entității contractante		
1B.1	Denumirea autorității/entității contractante	Primăria mun. Strășeni
1B.2	Număr unic de identificare (IDNO) a autorității/entității contractante	1008601000042

Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic

Compartimentul se completează doar de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Informații privind operatorul economic		
2A.1	Denumirea operatorul economic	S.R.L. Polimer Gaz Construcții
2A.2	Țara	R. Moldova
2A.3	Cod poștal	MD 2028
2A.4	Oraș/Localitate	Mun. Chișinău
2A.5	Adresa juridică	Str. V. Dokuceaev, 3, of 62
2A.6	Pagina web	www.polimergaz.com
2A.7	Persoana sau persoanele de contact	Sergiu Gaidău
2A.7.1	<i>Telefon</i>	+37369732666
2A.7.2	<i>Adresa de e-mail</i>	pgconstructii@mail.ru
2A.8	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP)	1002600040564
2A.9	Numărul cod TVA	0203093
2A.10	Forma organizatorico-juridică a activității de antreprenariat	Societate cu Raspundere Limitată <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
2A.11	Informația cu privire la numele acționarilor/asociaților/beneficiarului efectiv	
2A.11.1	Numele acționarilor / asociaților	Ciocan Alexandru Ciocan Raisa Ciocan Vasile Ciocan Valeriu
2A.11.2	Numele beneficiarului efectiv <i>[beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară]</i>	Ciocan Alexandru
2A.11.3	Cetățenia beneficiarului efectiv (<i>legătură juridico-politică permanentă a persoanei fizice definite conform poziției 2A.11.2)</i>	R. Moldova

2A.12	Operatorul economic este: <ul style="list-style-type: none"> • întreprindere mică • întreprindere mijlocie • și altele 	întreprindere mijlocie
2A.13	În cazul în care achiziția este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o întreprindere socială, sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
2A.13.1	<i>Dacă da, care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?</i>	<i>Nu se aplică</i>
2A.13.2	<i>Specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză?</i>	<i>Nu se aplică</i>
2A.14	Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
2A.14.1	<i>Dacă Da, precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc).</i>	<i>Nu se aplică</i>
2A.14.2	<i>Numiți operatorii economici care participă la procedura respectivă de achiziție publică.</i>	<i>Nu se aplică</i>
2A.14.3	<i>Specificați denumirea grupului participant.</i>	<i>Nu se aplică</i>
<i>Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2A.14, asigurați-vă ca operatorii economici menționați să prezinte un formular DUAE separat.</i>		
B. Informații privind reprezentanții operatorului economic		
Indicați numele persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile prezentei proceduri de achiziție publică.		
2B.1	Nume și prenume	Gaidău Sergiu
2B.2	Poziție/acționând în calitate de..	Director Comercial
2B.3	Țară	R. Moldova
2B.4	Telefon	+37369732666
2B.5	Adresa de e-mail	pgconstructii@mail.ru
C. Informații privind utilizarea capacităților altor entități		
2C.1	Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în capitolul IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în capitolul V de mai jos?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
<i>Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2C.1, prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din capitolul respectiv și din capitolul III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză. Atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării</i>		

lucrărilor. În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, includeți informațiile prevăzute în capitolele IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.

D.Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic se bazează

2D.1	Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract cu alți operatori economici?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
2D.1.1	<i>Dacă Da, enumerați subcontractanții propuși.</i>	<i>Asocierea Polimer Gaz Complet & Polimer Gaz Construcții. Lider Asociere Polimer Gaz Complet</i>

Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică

Compartimentul se completează de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
A.Motive referitoare la condamnări prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești		
1	2	3
3A.1	Participare la o organizație criminală. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.2	Corupție. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu

3A.3	<p>Fraude. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.4	<p>Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activitățile teroriste. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.5	<p>Spălare de bani sau finanțarea terorismului. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.6	<p>Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatare prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere</p>	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu

	prevăzută în mod direct în condamnare?	
3A.7	În cazul că răspunsul este Da pentru cel puțin una din întrebările 3A.1 – 3A.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.7.1	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	<i>Nu se aplică</i>
B. Motive privind plata impozitelor sau/și a contribuțiilor de asigurări sociale		
Plata impozitelor		
3B.1	Operatorul economic și-a onorat obligațiile cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.1.1	<i>Dacă Nu, în ce mod a fost stabilită obligația cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale?</i>	<i>Nu se aplică</i>
3B.1.2	În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3B.1.3	În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, precizați data și numărul deciziei.	<i>Nu se aplică</i>
3B.2	Operatorul economic beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau a amenzilor? Notă: <i>Se completează doar în cazul în care ați răspuns Nu, la întrebarea din 3B.1.</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <i>Nu se aplică</i>
3B.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze actul privind eşalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <i>Nu se aplică</i>
3B.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata impozitelor sau să furnizeze informații privind onorarea obligațiilor fiscale?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.4	Informațiile privind lipsa/existența restanțelor față de bugetul public național sunt disponibile gratuit	Adresa de internet: https://servicii.fisc.md/contribuabil.aspx

	pentru autorități, prin accesarea unei baze de date naționale? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Autoritatea sau organismul emitent(ă): Serviciul Fiscal de Stat
		Referința exactă a documentației: Certificat privind lipsa datoriilor
C. Includerea în lista de interdicție a operatorilor economici		
3C.1	Operatorul economic este înscris în lista de interdicție a operatorilor economici?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3C.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3C.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3C.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
D. Motive legate de insolvabilitate, conflicte de interese sau abateri profesionale		
	Obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale	
3D.1	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul mediului în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3D.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	NU se aplică
3D.2	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul social în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.2.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.2, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3D.2.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
3D.3	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul muncii în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.3.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.3, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3D.3.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
	Insolvabilitatea	
3D.4	Operatorul economic este în situație de insolvabilitate sau de lichidare a activității	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu

	antreprenoriale ca urmare a unei hotărâri judecătorești?	
3D.4.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.4, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3D.4.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
	Active administrate de lichidator	
3D.5	Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.5.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.5, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3D.5.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
	Activitățile economice sunt suspendate	
3D.6	Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.6.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3D.6.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
	Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței	
3D.7	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței, fapt constatat prin decizie a organului abilitat în acest sens?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.7.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.7, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3D.7.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
	Conflict de interese	
3D.8	Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.8.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.8, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu NU se aplică
3D.8.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
	Etica profesională	

3D.9	Operatorul economic a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.9.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.9, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3D.9.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică
Integritatea		
3D.10	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.10.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.10, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplică
3D.10.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplică

Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea (coloana nr.2) contractantă și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Capacitatea de exercitare a activității profesionale		
4A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra înregistrarea acestuia?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.1.1	<i>Dacă Da, indicați actele de înregistrare a activității antreprenoriale și genul (genurile) de activitate determinate de legislație, aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în baza căreia întreprinderea are dreptul să execute viitorul contract de achiziție publică.</i>	Certificat de înregistrare MD 0006311
4A.1.2	<i>Actele de înregistrare a activității antreprenoriale, sunt disponibile gratuit pentru autorități dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: asp.gov.md Autoritatea sau organismul emitent(ă): Agenția Servicii Publice Referința exactă a documentației: Licența de

		<i>activitate A MMII 039243</i>
4A.2	Activitatea antreprenorială deține o certificare și/sau o autorizare echivalentă aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în cadrul unui sistem național?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra certificarea și/sau autorizarea activității acestuia?</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.2.3	<i>Actele privind certificarea sau autorizarea sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	<i>Adresa de internet: asp.gov.md</i> <i>Autoritatea sau organismul emitent(ă): Agenția Servicii Publice</i> <i>Referința exactă a documentației: Licența de activitate A MMII 039243</i>
4A.3	Genurile de activitate, și/sau certificarea, și/sau autorizarea privind activitatea de întreprinzător, acoperă criteriile de selecție impuse de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul/invitația de participare?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
B. Capacitatea economică și financiară		
	Declarații bancare	
4B.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.1.1	<i>Informația menționată la punctul 4B.1 este disponibilă gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea ei.</i>	<i>Adresa de internet: /text/</i> <i>Autoritatea sau organismul emitent(ă): /text/</i> <i>Referința exactă a documentației: /text/</i>
	Cifra de afaceri anuală (volumul vânzărilor)	
4B.2	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: Valoare 2 mln. lei în anul 2020 <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

4B.2.1	<i>Specificați care este cifra de afaceri anuală, conform datelor din raportul financiar.</i>	Valoarea 33.478.494
		Anul 2019
Cifra de afaceri medie anuală		
4B.3	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează: <i>Valoare 2 mln. lei. Perioada ultimii 3 (trei) ani</i> <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.3.1	<i>Specificați cifra de afaceri, conform datelor din raportul financiar.</i>	Valoarea 33 994 807
		Anul 2017
		Valoarea 36 668 554
		Anul 2018
		Valoarea 33 478 851
		Anul 2019
		Valoarea medie totală 34 713 951
Raport financiar		
4B.4	Operatorul economic este în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.5	Informațiile privind situația economică și financiară sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): text
		Referința exactă a documentației: text
C. Capacitatea tehnică și/sau profesională		
4C.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentele solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract.	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.1.1	<i>Informațiile privind capacitatea tehnică și/sau profesională sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă):

		/text/ Referința exactă a documentației: Formularul F3.11
	Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității	
4C.2	Operatorul economic este în măsură să furnizeze detalii referitoare la tehnicienii sau organismele tehnice, specificate în anunțul de participare/documentația de atribuire, pe care autoritatea/entitatea contractantă le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziție publică?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la sistemele de management și de trasabilitate utilizate în cadrul lanțului de aprovizionare?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.3.1	<i>Informațiile sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: /text/
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): /text/
		Referința exactă a documentației: /text/
	Utilaje, instalații și echipament tehnic	
4C.4	Operatorul economic dispune de utilaje și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de achiziție publică?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.5	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Pregătirea profesională și calificarea personalului	
4C.6	Operatorul economic are în cadrul întreprinderii personal calificat conform cerințelor stabilite în anunțul de participare sau în documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.7	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație privind personalul de specialitate propus pentru executarea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.8	Indicați efectivele medii anuale de personal angajat	Anul 2017 Angajați 63

	din ultimii trei ani de activitate.	Anul 2018 Angajați 59 Anul 2019 Angajați 65
	Numărul membrilor personalului de conducere	
4C.9	Indicați numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic pe parcursul ultimilor trei ani.	Anul 2017 Persoane 1 Anul 2018 Persoane 1 Anul 2019 Persoane 1
	Mostre, descrieri, fotografii	
4C.10	Operatorul economic este în măsură să furnizeze eșantioane (mostre), descrieri și/sau fotografii ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, conform cerințelor stabilite în documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
	Pentru contractele de achiziție publică de lucrări	
4C.11	În perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit lucrări specifice sau similare obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.11.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	<i>Construcția sistemului de apeduct în comuna Cuhureștii de Sus, Cuhureștii de Jos, r-ul Florești. (Etapa I)</i> <i>Co-Investitor Agenția de Dezvoltare Regională Nord, Beneficiar Primăria s. Băhrinești</i> <i>14 682 006.38 MDL</i> <i>PVTL nr. 63 din 26-05-2020</i> <i>Termen de execuție – 6 luni</i>
	Pentru contractele de achiziție publică de bunuri	Nu se aplică
4C.12	În perioada de referință, operatorul economic a efectuat livrări specifice obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.12.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea livrărilor, valoarea lor, data de începere, data furnizării, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	
	Pentru contractele de achiziție publică de servicii	Nu se aplică
4C.13	În perioada de referință, operatorul economic a prestat servicii similare cu obiectul de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.13.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea serviciilor, valoarea lor, durata de execuție, data</i>	<i>/text/</i>

	<i>începerii, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	
4C.14	În cazul că răspunsul este Da pentru una din întrebările 4C.11 – 4C.13, puteți furniza dovezi prin care se va demonstra îndeplinirea lucrărilor, livrarea bunurilor, prestarea serviciilor similare conform cerințelor documentației de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
D. Standarde de asigurare a calității		
4D.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4D.2	Informațiile privind standardele de asigurare a calității, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Organismul de Certificare a Sistemelor de Management (OC SM) ISO 9001:2015
		Referința exactă a documentației: text
E. Standarde de protecție a mediului		
4E.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de protecție a mediului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4E.2	Informațiile privind standardele de protecția mediului, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Organismul de Certificare a Sistemelor de Management (OC SM) ISO 14001:2015
		Referința exactă a documentației: text
F. Permitearea controalelor		
4F.1	Operatorul economic permite efectuarea	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

	verificărilor de către autoritatea/entitatea contractantă referitor la capacitățile economice și financiare, de producție sau tehnice privind executarea viitorului contract de achiziție publică?	
--	--	--

Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea contractantă (coloana nr.2) și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		
5A.1	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante: formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire?</p> <p>Termen una zile lucrătoare de la solicitare.</p> <p><i>Notă. Numărul de zile se indică de către autoritatea contractantă ținând cont de cantitatea și caracterul documentelor solicitate.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
5A.2	<p>Informațiile care să îi permită autorității/entității contractante să obțină documentele indicate în anunțul de participare și în documentația de atribuire, sunt disponibile gratuit și direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</p>	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): text
		Referința exactă a documentației: text

Capitolul VI. Declarații finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în capitolele II – V (după caz II-VI) sunt exacte și corect furnizate, cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Operatorul economic declară în mod oficial, că poate să furnizeze la solicitarea autorității/entității contractante fără întârziere, certificatele și documentele justificative solicitate, cu excepția cazului în care autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative în cauză direct prin accesarea unei baze de date relevante, care este disponibilă gratuit, cu condiția că operatorul economic să fi furnizat informațiile necesare (adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației) care să îi permită autorității

contractante sau entităţii contractante să facă acest lucru şi se consimte accesul la informaţiile menţionate, în cazul în care acest lucru este necesar.

Operatorul economic declară în mod oficial că este de acord ca *Primaria mun. Străşeni*, astfel cum este descrisă în capitolul I secţiunea A să obţină acces la documentele justificative privind informaţiile pe care le-a furnizat în acest DUAE în scopul desfăşurării procedurii de achiziţie *Construcţia reţelei de canalizare în sectorul rezidenţial "Ipoteca" şi "Staţia Veterinară" din mun. Străşeni*, număr unic de identificare *ocds-b3wdp1-MD-1618394821996* şi referinţa de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (numărul de referinţă), dacă este cazul.

(Se va completa şi semna de către operatorul economic)

Nume: Alexandru Ciocan

Funcţia: Administrator

Data: 04-05-2021

Adresa: mun. Chişinău, str. Varniţa, 18, MD 2023

Semnătura Electronică

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

PRIN PREZENTUL SE CERTIFICĂ , CĂ FIRMA "POLIMER
GAZ CONSTRUCȚII" SRL ESTE ÎNREGISTRATĂ LA
CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal

1002600040564

Data înregistrării

30.01.1998

Data eliberării

24.12.2004

Merlici Ion, registrator de stat

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*

semnătura



MD 0006311

L.Ș.



I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 7617 din 15.04.2021

Denumirea completă: **FIRMA «POLIMER GAZ CONSTRUCȚII» S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **«POLIMER GAZ CONSTRUCȚII» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1002600040564.**

Data înregistrării de stat: **30.01.1998.**

Sediul: **MD-2028, str. Vasili Dokucaev, 3, ap.(of.) 62, mun.Chișinău, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

- 1 Construcții complete și parțiale de clădiri și construcții ingineresti; construcții civile;**
- 2 Alte transporturi terestre de călători;**
- 3 Utilarea clădirilor;**
- 4 Alte tipuri de comerț cu ridicata;**
- 5 Comerțul cu ridicata al gazului natural;**
- 6 Comerț cu alte autovehicule;**
- 7 Comerț cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentelor și furniturilor;**
- 8 Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria minieră și construcții;**
- 9 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;**
- 10 Construcția de poduri și tuneluri.**

Capitalul social: **2742087 lei.**

Administrator: CIOCAN ALEXANDRU.

Asociați:

- 1. CIOCAN RAISA , 3 %**
- 2. CIOCAN VASILE , 24 %**
- 3. CIOCAN ALEXANDRU , 49 %**
- 4. CIOCAN VALERIU , 24 %.**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 15.04.2021.

Specialist coordonator
tel. 022-207-838



Gutu Victoria



EB 0356386

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A2107041**

din
от **28.04.2021**

1. Destinația / Назначение

AGENȚIA ACHIZIȚII PUBLICE

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

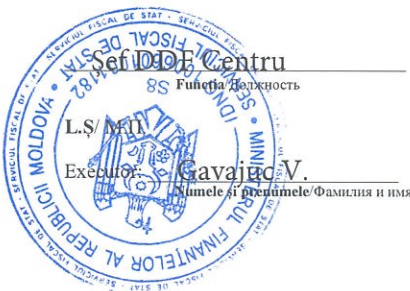
Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
POLIMER GAZ CONSTRUCTII S.R.L.	1002600040564
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
V. Dokucaev nr.3 of.62	0130-SEC.CENTRU

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы**

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 13.05.2021

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы



Albina Ișcova
Semnătura/Подпись

Albina IȘCOVA
Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 28.04.2021 ora 9:35:31
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (100,00)

Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD79ML000000222401900285, BC„Moldindconbank” filiala Onest, cod MOLDMD2x319, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Administrator interimar dl. Vadim Ciobanu care activează în baza Statului și:

SRL„Polimer Gaz Construcții”

Rep. Moldova, mun. Chișinău , str. V. Dokuceaev 3 of.62

c/f: 1002600040564 cod TVA: 0203093

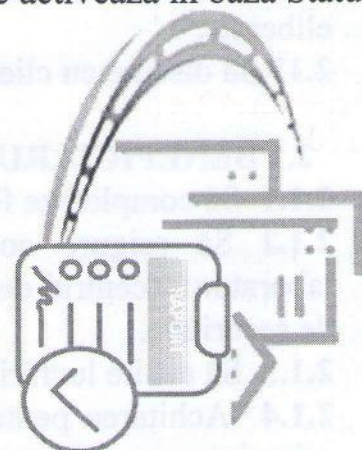
IBAN: MD10AG000002251108011841

B.C„Moldova-Agroindbank” fil. Centru

AGRNMD2X723 (tel: 069732666)

reprezentat de Administrator **Alexandru Ciocan**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:



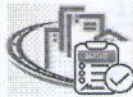
1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 27.07.2020.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

- 2.1** Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2** Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3** Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4** Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5** Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6** Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7** Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8** Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9** Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.



INCERCOM

Centrul de Cercetări și Încercări de Laborator

**CONTRACT DE COLABORARE
Nr.81 din 13.04.2021**

Cod: CC-7.1

Ediția: 9

Data: 22.02.2021

Pagina: 2 / 2

2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care CCÎL este obligat să anunțe OCP.

2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.

2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contract sunt confidențiale.

3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de a le rezolva legislației în vigoare a RM.

3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Administrator

V. Ciobanu



BENEFICIAR:

Administrator

A. Ciocan





S.R.L. "Polimer Gaz Constructii"

LICHIDITATE GENERALA (Active circulante/datorii curente)x100

2019 13 650 757 / 5 977 824 x 100 = 228

2018 14 138 620 / 6 317 003 x 100 = 224

2017 13 473 336 / 7 736 755 x 100 = 174

Data completării: [04-05-2021](#)

Nume/prenume: Alexandru Ciocan

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: S.R.L. „Polimer Gaz Constructii”

Semnatura Electronica



Certificat

Prin prezenta, Sucursala Chişinău-Centru B.C. „Moldova Agroindbank” S.A. vă comunicăm că pentru Firma „Polimer Gaz Construcții” S.R.L. a fost aprobată o linie de credit în cadrul B.C. „Moldova Agroindbank” S.A. Sucursala Chişinău-Centru, în mărime de 5 000 000,00 (Cinci milioane lei, 00 bani) MDL pe un termen de 36 luni.

Din 21 mai 2020, conform Contractului de credit nr. S200758/723, Firma „Polimer Gaz Construcții” S.R.L. are acces la această linie de credit în mărime de 5 000 000,00 (Cinci milioane lei, 00 bani) MDL.

Prezentul certificat se eliberează în scop informativ pentru a fi prezentat la solicitare și nu prezintă careva obligațiuni financiare din partea Băncii.

Cu respect,



Boclinca Eugeniu,

Manager IMM sucursala Chişinău-Centru

BC „Moldova Agroindbank” S.A.

Ex. Gherciu Ludmila
Tel. 022237904

**SOCIETATEA cu RĂSPUNDERE LIMITATĂ
" POLIMER GAZ CONSTRICȚII "**

APROBAT:

Directorul S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII"



Alexandru Ciocan.

MANUALUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ

**Manualul Calității intră
în vigoare din ianuarie 2020**



Petru Vasilica
Inspector principal DST „Centru”

mun. Chișinău 2020

<i>emblema (marca firmei)</i>	<i>MANUALUL CALITĂȚII</i>	<i>« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.</i>
<i>capitolul</i>	<i>CUPRINS</i>	<i>pag. 1</i>

1. Caracteristici generale

2. Recomandarea întreprinderii

3. Organele de conducere și responsabilitatea lor C

3.1. Hotărîrea Adunării Generale

3.2. Organizarea de conducere a lucrărilor

3.3. Atribuții organelor de conducere

4. Documentația sistemului calității

4.1 Manual de asigurare a calității (MAC)

4.2 Planul calității

4.3 Înregistrarea și evidența documentelor

4.4 Proceduri și instrucțiuni de lucru

5. Organizarea controlului de calitate a lucrărilor de construcție montaj

5.1. Activități de control a LCM conform genurilor de activitate

5.2. Control calitate, verificări și încercări

5.3. Controlul documentației

5.4. Controlul aprovizionării, intrării și depozitării

5.5. Controlul proiectelor

6. Neconformități și acțiuni corective

6.1 Identificarea neconformităților

6.2 Acțiuni corective

7. Examinări Tehnice de Asigurare a Calității

8. Instruirea și perfecționarea personalului

9. Genurile de activitate

10. Anexe

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 1		pag. 2

LISTA DE DIFUZARE

Destinatar

1. Director
 2. Administrator
 3. Director tehnic
 4. Contabil șef
 5. Diriginte de șantier
 6. Compartiment AQ
 7. Compartiment CQ
 8. Compartiment tehnic – oferte – calcul contracte
 9. Compartiment pregătire, programare, urmărire producție
 10. Compartiment aprovizionare
 11. Compartiment personal – organizare – normare – salarizare
 12. Șantiere
- Datele destinatarului se completează din caietul de sarcini (structura organizatorică) anexa la contractul de elaborare

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 1		pag. 3

LISTA MODIFICĂRILOR

Cap.	Fișe de modificări						
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
Capitolul 1	Caracteristici generale	pag. 4

Capitolul 1 – Caracteristici generale

- 1.1. Manualul calității este fundamentul sistemului de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj a unei întreprinderi.
- 1.2. Regulamentul manualului se referă la toate tipurile de lucrări în activitatea S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" și este un sistem intern legislativ.
- 1.3. Prin Manualul de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj își formează oficial în domeniul calității.
- 1.4. Manualul calității a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" este elaborat în conformitate cu:
 - Regulamentul Privind Conducerea și Asigurarea Calității NCM A.02.02.-96.
 - Standardul Internațional SR ISO 10013
 - Etalonului manualului calității, aprobat prin Hotărârea Colegiului Departamentului Arhitecturii și Construcțiilor din 26 decembrie 1995 № 266.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

Emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
Capitolul 2	Recomandarea întreprinderii	pag. 5

- 2.1. «POLIMER GAZ CONSTRICȚII» S.R.L. este înregistrată la 30 ianuarie 1998 cod fiscal Nr.1002600040564, certificat de înregistrare MD 0006311 a Camerii Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției al Republicii Moldova. Este agent economic independent format pe bază de capital privat. Licența pentru activitatea în construcții seria A MMII nr. 035248 din 02.08.2010 pe un termen de 5 ani. Adresa juridică a întreprinderii, str. V. Docuceaev, 3, of. 62, mun. Chișinău, Republica Moldova.
- 2.2. Întreprinderea are statut de persoană juridică, are conturi, poate să încheie contracte, să execute obligațiuni, are ștampilă cu denumirea și emblema firmei.
- 2.3. «POLIMER GAZ CONSTRICȚII» S.R.L. s-a creat în scopul exercitării oricărei activități lucrative neinterzise de lege ce prevede fabricarea producției, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor, desfășurată în mod independent, din propria inițiativă, din numele societății, pe riscul propriu și sub răspunderea sa patrimonială de către organele ei, su scopul de a asigura o sursă permanentă de venituri.
- 2.4. Pentru realizarea scopurilor trasate, întreprinderea practică următoarele genuri de activitate:
- terasamente și lucrări de teren;
 - executarea construcțiilor ;
 - lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor;
 - lucrări de finisare a construcțiilor;
- 2.5. Întreprinderea, în activitatea sa, încadrează lucrători calificați de diferite specialități: betonieri, zidari, tencuitori, finisori-zugravi, montatori, dulgheri, lemnari, lucrători de acoperiș, tehnici-sanitari, etc.
- 2.6. La efectuarea lucrărilor, conform genurilor de activitate, întreprinderea folosește doar materiale de construcție calitative care corespund cerințelor de standard și programului de asigurare a calității.
- 2.7. Obiectul principal al activității "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" S.R.L. în construcții este de a obține și menține reputația față de clienții săi prin îndeplinirea lucrărilor de construcții-montaj la un nivel calitativ-stabil în conformitate cu prevederile documentelor normative.
- 2.8. Baza de producere**
- 2.8.1. Pentru îndeplinirea calitativă a lucrărilor de construcție-montaj « POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L. dispune de baza de producere amplasată pe un teren cu suprafața de 1,08 ha (depozite, încăperi de producere, mașini, mecanisme, oficii) în mun. Chișinău, str. Varnița, 18 Republica Moldova.
- 2.8.2. Baza de producere este bine înzestrată cu utilaj modern, mecanisme și instrumente.
- 2.8.3. Încăperile uzuale ale bazei corespund cerințelor de muncă (conform legislației muncii).

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

.9. PRESCURTARI

AQ	- Asigurarea calității
CQ	- Controlul calității
CMET	- Compartiment mecano-energetic și mijloace transport
CST	- Compartiment studii tehnologice

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 3	Organele de conducere și responsabilitatea lor	Pag. 6

DDE	- Detalii și devize de execuție
DO	- Dispoziție de oprire
ETAC	- Examinare tehnică de asigurare a calității
FC	- Fișa chestionar
IL	- Instrucțiune de lucru
ILA	- Instrucțiuni de lucru aprovizionare
ITE	- Instrucțiuni tehnice de execuție
ITG	- Instrucțiune tehnică generală
ISC	- Inspectia de Stat în Construcții
MC	- Manualul Calității
NIR	- Notă de înțrere recepție
ONDC	- Organul Național de Dirijare în Construcții
PAC	- Program de asigurare a Calității
PCCVÎ	- Plan de control calitate, verificări și încercări
PF	- Punere în funcțiune
PG	- Procedura generală
PLÎ	- Plan de inspecții și încercări
PL	- Procedura de lucru
P/I	- Procedură/Instrucțiune
PS	- Procedura de sistem
PVC	- Proces-verbal de control
RAC	- Raport de acțiune corective
RNC	- Raport de neconformitate
SUAP	- Serviciu urmărire și asigurare mijloace de producție

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 3	Organele de conducere și responsabilitatea lor	Pag. 7

C U P R I N S:

3.1. Hotărîrea Adunării Generale

3.2. Organizarea de conducere a lucrărilor

3.3. Atribuții organelor de conducere

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 3	Organele de conducere și responsabilitatea lor	Pag. 8

3.1. Hotărîrea Adunării Generale

- 3.1.1. Organul superior de conducere al întreprinderii este Adunarea Generală (Decizia asociatului unic)
- 3.1.2. Adunarea Generală funcționează ca un tot întreg asupra tuturor problemelor importante ale întreprinderii.
- 3.1.3. Adunarea Generală hotărăște, că responsabilitatea pentru stabilirea și încadrarea programului de asigurare a calității revine directorul-tehnic al S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII"
- 3.1.4. Adunarea Generală efectuează identificarea sarcinilor de îmbunătățire a calității lucrărilor de construcție-montaj, înfăptuiește noi perfecționări legate cu calitatea.
- 3.1.5. Adunarea Generală hotărăște:
- întocmirea Manualului de asigurare a Calității lucrărilor de construcție montaj revine dirigintelui de șantier;
 - verificarea Manualului de asigurare a Calității lucrărilor de construcție-montaj revine directorului tehnic al S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" .

3.2. Organizarea de conducere a lucrărilor

- 3.2.1. Obiectul principal al organelor de conducere ale S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" este implementarea politicii în domeniul calității lucrărilor de construcție-montaj.
- 3.2.2. Directorul S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" asigură garanția îndeplinirii tuturor cerințelor Programului de Asigurare a Calității (PAC), verificarea, controlul și examinări tehnice pentru asigurarea calității lucrărilor de construcții.
- 3.2.3. Fiecare persoană de conducere a întreprinderii e conștientă de responsabilitățile sale în urmărirea, reglarea și supravegherea calității necesare a lucrărilor de construcție-montaj.
- 3.2.4. Structura organizatorică a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" este prezentată în Anexa nr.1.
- 3.2.5. Organizarea conducerii lucrărilor, formată în baza activității întreprinderii, permite S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" să asigure o calitate înaltă și stabilă a LCM.
- 3.2.6. Schema de relații cu beneficiarul, furnizorii și organele superioare este prezentată în Anexa nr.2.
- 3.2.7. Schema organizatorică de asigurare a calității LCM este prezentată în Anexa nr.3.

3.3. Atribuții

- 3.3.1. Reprezentanții conducerii S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" sprijină și favorizează implementarea politicii calității, asigură întocmirea Manualului de Asigurare a Calității (MAC), îndeplinirea Programului de Asigurarea a Calității (PAC) LCM.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Corjan P.	01.01.2020		Actualizare	Ex.
Verificat	Andriuță V.	01.01.2020		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 3	Organele de conducere și responsabilitatea lor	Pag. 9

- 3.3.2. Directorul « POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
- ratificarea documentelor pentru determinarea structurii organizatorice a întreprinderii;
 - ordinele, dispozițiile, indicațiile lui au un caracter normativ și sînt obligatorii pentru personalul de subordine;
 - răspunde de obținerea autorizației în construcție pentru S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" în conformitate cu prevederile în vigoare;
 - duce responsabilitate de activitatea programului asigurarea calității;
 - emite ordine, dispoziții obligatorii pentru toate structurile și efectivul întreprinderii;
 - aprobă fișele personalului de conducere subordonat
 - aprobă procurarea materialelor de construcții pentru S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" doar de la furnizorii autorizați.
 - răspunde de nivelul de instruire și calificare a personalului S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" răspunde de elaborarea și desfășurarea PAC;
 - semnează MAC, planul anual și rapoartele de examinare tehnică în asigurarea calității producției, proiectele;
 - răspunde de încadrarea PAC în cadrul compartimentului programului/șantier;
 - aprobă începerea lucrărilor de construcție-montaj;
 - dispune oprirea lucrărilor în cazul nerespectării PAC;
 - formează politica în domeniul asigurării calității
 - răspunde de efectuarea controlului tehnic de calitate a lucrărilor de construcție-montaj conform documentației normative și proiect.
 - emite ordine, dispoziții obligatorii pentru toate structurile și efectivul întreprinderii.
- 3.3.3. Diriginte de șantier :
- raportează directorului și este responsabil pentru introducerea PAC în cadrul șantierului;
 - răspunde de întocmirea și realizarea programului de instruire periodică a personalului din cadrul șantierului.
 - răspunde de calitatea lucrărilor executate;
 - răspunde de asigurarea tuturor condițiilor necesare pentru începerea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației, normelor în vigoare și PAC;
 - este responsabil pentru utilizarea în activitatea șantierului doar a aparatului de măsură și control verificate metrologic;
 - răspunde de folosirea în lucrări doar a materialelor ce corespund cerințelor de standard;
 - răspunde de organizarea și execuția acțiunilor corective a lucrărilor de construcție-montaj;

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 3	Organele de conducere și responsabilitatea lor	pag. 10

- este subordonat și raportează directorului de evidența și întocmirea planului de control-calitate, verificări și încercări;
- efectuarea controlului tehnic de calitate în toate fazele de execuție a lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor de construcție-montaj când se constată abateri de la cerințele de calitate informînd directorul;
- răspunde de întocmirea și realizarea programelor de instruire pentru personalul subordonat.

3.3.4. Contabilul-șef:

- se subordonează directorului S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII";
- elaborează fișelor personalului de subordonare;
- asigură specializarea și instruirea personalului implicat în activități pentru realizarea lucrărilor;
- evidența și efectuarea salarizării personalului S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" pe perioada activității.
- evidența financiară a cheltuielilor sistemului de asigurare a calității.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 4	Documentația sistemului calității	pag. 11

CONȚINUT:

- 4.1 Manual de asigurare a calității (MAC)**
- 4.2 Planul calității**
- 4.3 Înregistrarea și evidența documentelor**
- 4.4 Proceduri și instrucțiuni de lucru**

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	"POLIMER GAZ CONSTRICȚII" S.R.L.
capitolul 4	Documentația sistemului calității	pag. 12

4.1 Manualul de asigurare a calității (MAC)

- 4.1.1 Manualul calității cuprinde un ansamblu de structuri organizatorice, proceduri și procese ce au influență directă asupra asigurării calității LCM.
- 4.1.2 MAC e alcătuit cu maximum meticulozitate și individual pe baza procedurilor și sistemelor existente în întreprindere, de dirigintele de șantier, semnat de directorul firmei și aprobat la Adunarea Generală a întreprinderii.
- 4.1.3 MAC este susținut de multe documente ce stipulează procedurile standartizate pentru toate activitățile întreprinderii.
- 4.1.4 MAC este principalul document a întreprinderii folosit la elaborarea și implementarea sistemului calității.
- 4.1.5 MAC al S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" descrie programul de asigurare a calității LCM în conformitate cu cerințe de standard și legii privind calitatea în construcții.
- 4.1.6 MAC S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" servește următoarelor scopuri:
- comunică personalului, clienților și distribuitorilor obiectivele și politica calității practică de conducerea întreprinderii, câștigând încredere;
 - asigurarea eficientă a calității LCM;
 - servește drept standard de referință autorizat pentru implementarea sistemului calității;
 - asigură disciplina și eficacitatea lucrărilor;
 - orientarea angajaților către beneficiile calității;

4.2. Planul calității

- 4.2.1 Planul de control al calității, verificări și încercări sînt documentele și cerințele de bază pentru confirmarea și îndeplinirea PAC pe parcursul lucrărilor de construcție-montaj.
- 4.2.2 Planul de control este întocmit de directorul tehnic în conformitate cu activitatea curentă și documentația tehnică-normativă (Anexa Nr.5), aprobat de directorul S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII".
- 4.2.3 In planul de control a calității sunt indicate persoanele responsabile de efectuarea lucrărilor de construcție-montaj.
- 4.2.4 Lucrările de construcție-montaj a S.R.L "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" se desfășoară în corelație cu planul anual de control a calității și respectarea

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

cerințelor prevăzute în DTN.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 4	Documentația sistemului calității	pag. 13

- 4.2.5 Planul de control calitate, verificări și încercări S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" definește:
- obiectivele calității ce trebuie atinse;
 - alocarea responsabilităților pe tot parcursul lucrărilor;
 - procedurile specifice, metodele și instrucțiunile de lucru aplicabile.
 - încercări, verificări, examinări și programe de audit.
- 4.2.6 Planul de control al "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" prezintă o derulare a principalelor operații și activități de verificare, începând cu intrarea materialelor, pînă la instalarea, desăvîrșirea lucrărilor construcții-montaj.
- 4.2.7 Pentru înfăptuirea controlului de calitate, verificări și încercări, S.R.L.
- "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" elaborează documentația:
- documentația tehnologică;
 - documentația normativă;
 - documentația contractuală;

4.3. Înregistrări și evidența documentelor

- 4.3.1 Realizarea programului de asigurare a calității S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" se stabilește prin completarea documentației, alcătuirea planului de control și altor scheme și grafice ce contribuie la asigurarea calității lucrărilor de construcție-montaj a întreprinderii.
- 4.3.2 Controlul materialelor de construcții aprovizionate de S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" se efectuează după schema prezentată în Anexa nr.5, conform planului de control alcătuit anual de directorul tehnic și aprobat de directorul întreprinderii.
- 4.3.3 Rezultatele de control, încercări și verificări a lucrărilor de construcții-montaj a întreprinderii se înregistrează regulat, conform planului de control, carnetul de lucrări de construcție-montaj.
- 4.3.4 Documentele și modificările lor sunt analizate, verificate și aprobate de persoane autorizate a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" și apoi difuzate.
- 4.3.5 Manualul de asigurare a calității este principalul document folosit de S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" la elaborarea și implementarea sistemului de asigurare a calității.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

- 4.3.6 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" asigură păstrarea înregistrărilor pe perioada stabilită de beneficiar și furnizor.
- 4.3.7 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" dispune de un sistem de evidență a înregistrărilor, pe perioada emiterii și pînă la transmiterea lor beneficiarului.
- 4.3.8 Înregistrările de calitate a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" sunt valabile, citabile, reproductibile, ușor se regăsesc și servesc drept model în menținerea și dezvoltarea programului de asigurare a calității.
- 4.3.9 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" include următoarele înregistrări:
- desenele principalelor echipamente;
 - rapoartele controalelor și încercărilor asupra materialelor și lucrărilor de construcție-montaj.
 - înregistrări a materialelor neconforme;
 - înregistrările reclamațiilor cu privire la calitatea lucrărilor;
 - rapoartele auditului calității;
 - înregistrările controlului acțiunilor corective;
 - înregistrările etalonării echipamentelor și aparaturii de control, măsurare și încercare;
 - înregistrările pregătirii și calificării personalului;
 - înregistrările analizei consiliului de conducere;
 - înregistrările difuzării MAC;
 - modificări de contract și proiect survenite în timpul lucrărilor de construcții;
 - înregistrările controlului materialelor aprovizionate, păstrarea lor;
 - lista materialelor și semifabricatelor furnizate de clienți;
 - înregistrările auditului intern și extern;

4.4. Proceduri și instrucțiuni de lucru

- 4.4.1. Activitățile desfășurate de "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" se execută pe bază de proceduri/ instrucțiuni, standarde conform Legii calității în construcții. Lista BNT este prezentată în Anexa Nr.5
- 4.4.2. Procedurile/instrucțiunile conțin: scop, domeniu, responsabilități, condiții prealabile, cerințe de execuție, documente de referință, formulare și înregistrări.
- 4.4.3. Procedurile autorizate prin standard pentru fiecare tip de activitate a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" , se include în regulamentul procedural.
5. 4.4.4. Regulamentul procedural, in concordanță cu cerințele de standard, este alcătuit, analizat de directorul tehnic și publicat după aprobarea șefului întreprinderii.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«POLIMER GAZ CONSTRICȚII» S.R.L.
capitolul 4	Documentația sistemului calității	pag. 14

-
- 4.4.5. Regulamentul procedural e pregătit și vizat m colaborare cu programul de asigurare a calității.
- 4.4.6. Instrucțiunile de lucru ale S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" detaliază și descrie corect, conform cerințelor documentației normative-tehnice, procesului tehnologic, modului de desfășurare a lucrărilor de construcții și nivelul calității cerute.
-
- 4.4.7. Instrucțiunile de lucru ale S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" sunt documente importante în îndeplinirea lucrărilor de construcție-montaj și se întocmesc în baza documentației normative-tehnice.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«POLIMER GAZ CONSTRICȚII» S.R.L.
capitolul 4	Documentația sistemului calității	pag. 15

CONȚINUT

5.1. Activități de control a LCM conform genurilor de activitate

5.2. Control calitate, verificări și încercări

5.3. Controlul documentației

5.4. Controlul aprovizionării, intrării și depozitării

5.5. Controlul proiectelor

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 17

5.1 Activități de control a LCM conform genurilor de activitate

5.1.1 Controlul calității LCM se efectuează selectat în corespundere cu planul de control, încercări și verificări.

5.1.2 Lucrări de teren;

1. Controlul corespunderii datelor de proiect cu indici adevărați a componenței și stării solului;
2. Controlul îndeplinirii trasării terasamentului în corespundere cu cerințele de standard NRC 3.01.03-84;
3. Controlul selectat a lucrărilor terasiere
 - amplasarea corectă a linii axiale a terasamentului în plan și cotele de nivel;
 - densitatea și umiditatea solului după standardul 5180-84;
 - granulometria omogenă a solului SD 25100-95;
 - uniformitatea suprafețelor prin nivelare după axă (în trei puncte de profil), nu mai rar peste 50 m.;
 - profilul transversal (distanța dintre axe și creastă, panta transversală, panta taluzului);
 - îndeplinirea corectă a construcțiilor de scurgere a apelor și celor de drenaj;
 - îndeplinirea corectă a consolidării taluzului și a banchetelor.
4. Controlul amplasării corecte a axelor terasamentului, cotelor de nivel, (profilul transversal a terasamentului de efectuat nu mai rar decât peste 10m – în trei puncte, în locul trasării), cu ajutorul instrumentelor geodezice.
5. Selectarea probelor de pământ conform SD 12071-84 (actul de prelevare a probelor – Anexa nr.4).
6. Proba selectată se înregistrează în registru special și se îndreaptă în laboratorul acreditat (conform contractului).
7. Controlul compactării și umezirii terenului conform NCR 25100-95.
8. Controlul caracteristicilor fizico-mecanice de teren de efectuat conform Anexa nr.6.

5.1.3. Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la 2-a nivele și cu înălțimea mai mult de 2-a nivele.

- intrarea și păstrarea materialelor pentru zidărie conform Anexei nr.5;
- depistarea materialelor neconforme;
- mobilitatea și grosimea mortarului în rost (SD 5802-86);
- orizontalitatea și verticalitatea rîndurilor zidite;
- indici de calitate a betonului și mortarului folosit la zidărie;
- construcția corectă a rostului de tasare și formare;
- rezemarea corectă a buiandrugului prefabricat;
- aranjarea corectă a canalelor de ventilare;
- fasonarea corectă;

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 18

- corespunderea lucrărilor de zidărie cerințelor de proiect;
- apărarea legaturilor sudate de corozie;
- calitatea lucrărilor de zidărie conform cerințelor de standard;
- controlul îndeplinirii manifestărilor antiseismice;
- controlul adâncimii fundației în corespundere cu caracterul solului;
- calitatea ancorării, montării și îmbinării armaturii sudate;
- calitatea construcției brîului antiseismic;
- respectarea cerințelor de proiect și standard;
- calitatea lucrărilor de betonare și armare;

5.1.4 Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate.

1. Intrarea și păstrarea materialelor aprovizionate conform Anexei nr.5;
2. Controlul calității lucrărilor de betonare, armare și cofraj:
 - corespunderea calității materialului de cofraj) conform cerințelor de SD 23478-79 și NRC II-15-76;
 - corespunderea armaturii instalate cu desenele de lucru și cerințele de standard;
 - controlul montării și sudării corecte a detaliilor (NC 11-21-75) prin laboratorul acreditat;
 - corespunderea mărcii și clasei electrozilor celor a armaturii;
 - calitatea amestecului de beton, conform standardelor;
 - lucrările de betonare și armare conform cerințelor de standard;
 - controlul respectării condițiilor necesare la efectuarea lucrărilor de betonare în sezonul de iarnă;
 - depistarea neconformităților și înlăturarea lor.
3. Controlul calității lucrărilor anticoroziene și hidroizolare:
 - corespunderea îndeplinirii lucrărilor de hidroizolare a fundației, încăperilor de subsol și altor părți a clădirii și corespunderea lor cerințelor NRC II-23-76;
 - calitatea suprafețelor de hidroizolare a construcției,
 - corespunderea lucrărilor anticoroziene cerințelor de standard;
4. Controlul calității montării prefabricatelor:
 - intrarea și depozitarea prefabricatelor;
 - corespunderea datelor de pașaport celor reale și proiect;
 - depistarea prefabricatelor necalitative;
 - calitatea îmbinărilor sudate, apărarea lor de corozie;
 - calitatea umplerii și ermetizării îmbinărilor conform cerințelor standard și proiect;
 - corespunderea procesului de montare a prefabricatelor celor de standard;
 - corespunderea calității betonului cerințelor de proiect.

5.1.5 Construcții din lemn, selectat se controlează:

- calitatea articolelor din lemn, conform desenelor de lucru și datelor de pașaport;
- intrarea, păstrarea și depozitarea articolelor din lemn;

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«POLIMER GAZ CONSTRICȚII» S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 19

- calitatea montării gurilor de ferestre si uși;
- corespunderea proiectului a umplerii falțului la perete, calitatea lor;
- lucrări de montare a geamurilor;
- asigurarea calității lucrărilor de pregătire a cercevelor de ferestre si uși, supuse montării geamurilor;
- corespunderea calității construcțiilor din lemn conform NRCII-25-80.

5.1.6 Lucrări de proiecție a construcțiilor:

- prezenta pașaportului la materiale de ruluu aprovizionate, corespunderea datelor celor reale;
- respectarea regulilor de descărcare, păstrare si depozitare;
- reținerea în formă derulată a materialului de ruluu nu mai puțin de 20 ore;
- curățirea suprafețelor încleiate;
- calitatea amestecului bituminos, corespunderea cerințelor de standard;
- respectarea mărimii suprapunerii;
- respectarea direcției materialului de ruluu derulat pe acoperirea de bază conform înclinării acoperișului;
- respectarea nivelului de protecție conform cerințelor de standard, după recepția covorului de ruluu;
- controlul depunerii calitative a masticului (pe suprafața uscata);
- corespunderea formei jgheabului cerințelor de proiect;
- acoperirea jgheabului, cornișei cu tablă din oțel galvanizat;
- corespunderea îndeplinirii îndoieturii șorțului cerințelor de proiect;
- întărirea plăcilor de azbociment de grătar;
- mărimea rostului dintre foile văluroase din azbociment;
- calitatea foilor din azbociment conform cerințelor de SD 20430-84; 30340-95; 8423-75;
- calitatea țiglei conform cerințelor SD 21-32-77,
- încercările capacităților de izolare a bitumului, masticului conform cerințelor de standard, proiect si instrucțiuni;

5.1.7 Lucrări de finisare a construcțiilor;

- calitatea materialelor folosite pentru finisare;
- calitatea mortarului, gipsului, pastel de var (prelevarea probelor pentru încercările de laborator, însoțite cu acte de prelevare);
- calitatea lucrărilor de zugrăvire în corespundere cu instrucțiunile si cerințele de proiect;
- calitatea lucrărilor de căptușeala;
- corespunderea cerințelor de proiect si standard a materialelor de construcție pentru lucrările de finisare: vopsea, lac, s. a.;
- respectarea regimului tehnologic în lucrările de finisare;
- calitatea elementelor de finisare conform cerințelor tehnologice;
- calitatea montării elementelor de tîmplărie;
- calitatea lucrărilor de montare a geamurilor.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

Emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	"POLIMER GAZ CONSTRICȚII" S.R.L.
Capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 20

5.2. Control calitate, verificări și încercări

- 5.2.1 Controlul de calitate, verificări și încercări este executat și consemnat în corelație cu cerințele redade în planul de control al calității întocmit de directorul tehnic anual pentru activitățile S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII".
- 5.2.2 Sarcinile principale ale subdiviziunii controlul de calitate, verificări și încercări prezintă:
- control selectat a calității lucrărilor de construcție-montaj, în corespundere cu cerințele de standard.
 - controlul corespunderii materialelor de construcție cu condițiile de standard, pașapoartelor tehnice, certificatelor.
 - în caz de ne corespundere se selectează o probă și se transmite în laboratorul acreditat (prin contract).
 - controlul respectării regulilor de transportare, descărcare și păstrare a materialelor.
 - controlul respectării regimului lucrărilor de construcții-montaj.
 - controlul mijloacelor de măsurare.
 - analiza cauzelor apariției defectelor în procesul lucrărilor în construcții.
- 5.2.3. Controlul de calitate este condiționat de regulile, metodele și mijloacele prevăzute în PAC a lucrărilor de construcție-montaj:
- reguli: regulamente, grafice, scheme ș.a.
 - metode: tehnologia (diferite moduri, operațiuni ș.a.), volum și exactitate.
 - mijloace: utilaj, aparataj de măsurare, instrumente.
- 5.2.4 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" organizează controlul de calitate, verificări și încercări cu scopul de a menține nivelul stabil al calității lucrărilor de construcții-montaj) în conformitate cu cerințele de standard, proiect și contractual
- 5.2.5 Pentru înfăptuirea controlului de calitate, verificări și încercări S.R.L." POLIMER GAZ CONSTRICȚII" elaborează documentația:
- documentație tehnologică;
 - documentație normativă;
 - documentația contractuală.
- 5.2.6 Condițiile necesare pentru înfăptuirea controlului, corespund celor indicate în documentația normativă pentru lucrările efectuate.
- 5.2.7 De efectuarea controlului, verificări, încercări și evidența înregistrării o poartă dirigințele de șantier sub egida implicită a directorului întreprinderi.

5.3. Controlul aprovizionării, intrării și depozitării

- 5.3.1 Activitatea de aprovizionare a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" e supusă unui control riguros, asigurând îndeplinirea cerințelor sale și ale clienților.
- 5.3.2 Punctele principale pentru controlul aprovizionării sunt:

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

- evaluarea furnizorilor;

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 21

- controlul datelor de aprovizionare;
- verificarea produsului aprovizionat;
- încercarea și înregistrarea materialelor aprovizionate la calitate;
- relații cu furnizorii;

- 5.3.3 Aprovizionarea cu materiale de construcție S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" se efectuează de la furnizori prin contracte anuale coordonate cu programa de lucrări construcție-montaj.
- 5.3.4 Aprovizionarea se face planificat în corelație cu graficul lucrărilor de construcție-montaj.
- 5.3.5 La aprovizionarea S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" cu materiale de construcție se duce cont de:
- sunt încheiate contracte de aprovizionare doar cu furnizorii autorizați.
 - recepționarea și confirmarea calității produselor / materialelor primite.
 - documentarea activității de aprovizionare.
 - contractele se încheie doar după confirmarea calității produselor prin încercări de laborator (prin contract) înregistrate documentar.
 - ținerea sub control a produselor comandate, primite, depozitate, livrate la locul lucru.
 - disponibilitatea mașinilor, utilajelor de lucru calificate la nivelul tehnic cerut;
 - viabilitatea comercială și financiară a furnizorilor;
 - eficacitatea sistemului de asigurare a calității a furnizorilor;
 - capacitatea furnizorilor de a respecta programul stabilit pentru livrări;
 - identificarea cu precizie a tipului și clasei produsului;
 - instrucțiuni de inspecție;
 - standardul calității produsului aprovizionat.
- 5.3.6 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII", în baza Legii calității în vigoare va utiliza doar produse certificate sau însoțite cu pașapoarte de calitate.
- 5.3.7 Abaterile, de la cerințele de standard și proiect, depistate în timpul controlului de recepție a produselor, se vor constata prin raport de dirigintele de șantier.
- 5.3.8 Primirea (întrarea), depozitarea și păstrarea produselor procurate de S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" se efectuează în conformitate cu cerințele de standard și Legii calității în construcții.
- 5.3.9 Organizarea depozitării se realizează directorul tehnic, conform cerințelor de separare, transportare, întocmirea documentației și anunțarea în termen în scris furnizorului despre produsele necalitative.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 22

- 5.3.10. La șantier se vor prelua lucrările de control a produselor primite, conform schemelor de control, raportînd directorului neconformitățile apărute la înțrarea și depozitarea materialelor.
- 5.3.11. Personalul responsabil de depozitarea produselor, cunoaște bine instrucțiunile de depozitare pentru diferite tipuri de articole stocate.
- 5.3.12. Instrucțiunile, condițiile de depozitare pentru materialele recepționate, semifabricate și produse finite, sunt vizibil afișate în zonele de depozitare ale S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII".
- 5.3.13. Acces la depozitele "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" are doar personalul autorizat.
- 5.3.14. Periodic, conform planului de control, se efectuează o inspecție a produselor depozitate cu scopul de a exclude termenul de expirare, afectarea articolelor păstrate, factori de contaminare și altele.

5.4. Controlul documentației

- 5.4.1. S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" efectuează controlul documentelor cu scopul de a asigura existența și disponibilitatea lor de către personalul responsabil de LCM, înzestrîndu-1 cu instrucțiuni cu privire la formularea, aprobarea și analiza documentelor.
- 5.4.2. S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" începe controlul documentelor odată cu elaborarea lor.
- 5.4.3. Documentele ce definesc LCM sunt necesare pentru funcționarea efectivă a sistemului calității și plasate sub sistemul de control.
- 5.4.4. S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" supune controlului următoarele documente:
- documentele politicii în domeniul calității;
 - MAC;
 - regulamente de proceduri, instrucțiuni de lucru în vigoare cu privire la sistemul calității;
 - documentația de proiectare și aprovizionare;
 - desenele de execuție;
 - planul calității;
 - instrucțiunile de lucru;
 - instrucțiunile de depozitare, manipulare și întreținere;
 - înregistrările calității;
 - rapoartele de relevare și încercare a probelor;
 - rapoartele despre neconformități și acțiuni corective.
- 5.4.5 Cerințele pentru controlul documentelor sunt următoarele:
- identificarea documentelor;
 - formularea și aprobarea documentelor;
 - difuzarea documentelor;
 - modificarea documentelor;
 - evidenta documentelor.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 23

5.5 Controlul proiectelor

- 5.5.1 Calitatea LCM a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" în dependență directă cu proiectarea lucrărilor.
- 6.5.2 Controlul eficient al proiectului se datorează structurii organizatorice bine stabilite și cu responsabilități clar definite.
- 5.5.3 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" planifică proiectarea LCM în corespunde cu planurile și procedurile de verificare pentru executarea contractelor și integrarea acestora în sistemul calității.
- 5.5.4 Controlul proiectelor la S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" se efectuează cu scopul:
- îndeplinirea perfectă a necesităților clientului;
 - formularea specificărilor de proiectare, transformând necesitățile clientului în parametri a calității;
 - avizarea preliminară a proiectului;
 - depistarea oricărei înclinări de la cerințele clientului și standard;
 - analiza factorilor ce contribuie la perfecționarea proiectelor;
 - îndeplinirea de proiect a tuturor cerințelor specifice LCM;
 - îndeplinirea măsurilor privind securitatea muncii;
- 5.5.5 Prin controlul proiectelor, S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" efectuează verificarea lor prin următoarele măsuri:
- avizarea proiectelor;
 - încercări de omologare a prototipurilor;
 - variante de calcul;
 - comparația cu proiecte alternative;
 - identificarea proiectelor.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	"POLIMER GAZ CONSTRICȚII " S.R.L
capitolul 6	Neconformități și acțiuni corective	pag. 24

CONȚINUT:

6.1 Identificarea neconformităților

6.2 Acțiuni corective

6.1 Identificarea neconformităților

- 6.1.1 În timpul efectuării lucrărilor de construcții-montaj, pot apărea diferite neconformități reglementate la elaborarea documentației normative, în deosebi, la definitizarea metodelor de control a producției finite.
- 6.1.2 În dependență de condițiile exploataării, regimul îndeplinirii lucrărilor, indicilor de calitate, neconformitățile pot fi divizate (relativ) în critice, semnificative și mai puțin semnificative.
- 6.1.3 Soluționarea la timp a neconformităților permite alegerea corectă a tipului de control a lucrărilor de construcții-montaj, complet sau selectat (important pentru furnizori).
- 6.1.4 Necorespunderea cerințelor tehnice și normative a lucrărilor de construcție-montaj e o încălcare a calității în construcție.
- 6.1.5 Neconformitățile depistate în timpul lucrărilor de construcție-montaj dovedește că cel puțin unul din parametrii calității nu se îndeplinesc sau cel puțin una din cerințele normative se încalcă
- 6.1.6 Conducerea S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" asigură consemnarea neconformităților în timpul efectuării controlului de calitate, verificărilor și încercărilor și înlăturate la moment.
- 6.1.7 Raportul de depistare a neconformităților menține date precizate, detaliate, ce servesc pentru înlăturarea cauzelor și prevenirea repetării lor.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 6	Neconformități și acțiuni corective	pag. 25

- 6.1.8 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" asigură reinspectarea lucrărilor de construcție-montaj refacute în conformitate cu procedurile aplicabile.
- 6.1.9 Neconformitățile depistate se înregistrează și se examinează ulterior la consiliul tehnic al întreprinderii, condus de directorul S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII"
- 6.1.10 În momentul detectării unor neconformități, în timpul oricărui stadiu de lucrări, ulterior se opresc următoarelor stadii de lucru:
- 6.1.11 Depistarea neconformităților, la S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII", este o procedură documentată, la moment bine organizată, pentru prevenirea efectuării unor lucrări neconforme.

6.2. Acțiuni corective

- 6.2.1 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" se obligă să identifice neconformitățile ce pot avea loc în timpul lucrărilor de construcție-montaj, să înregistreze datele, condițiile și cauzele apariției acestor contrare a calității și să inițieze acțiuni corective pentru înlăturarea, prevenirea repetării lor.
- 6.2.2 La constatarea abaterilor serioase a lucrărilor de construcție-montaj de la cerințele documentației tehnice, programul de asigurare a calității, directorul tehnic informează imediat directorul care emite dispoziții de oprire a lucrărilor.
- 6.2.3 Acțiunile corective se îndeplinesc de directorul tehnic la șantierul examinat în baza actului de control întocmit la momentul depistării neconformităților a lucrărilor de construcție-montaj.
- 6.2.4 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII", datorită PAC, ETAC, evită abaterile de calitate întâmplătoare sau sistematice a lucrărilor de construcție-montaj în scopul prevenirii neconformităților.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 6	Neconformități și acțiuni corective	pag. 26

CONȚINUT:

7.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare

7.2 Planificarea ETAC

7.3 Sistemul ETA

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 7	Neconformități și acțiuni corective	pag. 27

7.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare

- 7.1.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare sunt folosite de S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" doar dacă au nivelul dorit de precizie și stabilitate.
- 7.1.2 Selectarea echipamentului, detalierea instrucțiunilor de folosire, pregătirea personalului de control, măsurare și etalonare se face atent și planificat.
- 7.1.3 Scopul S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" este de a folosi doar echipamente ce sunt adecvate unei determinăm precise a parametrilor calității Îndeplinirii lucrărilor.
- 7.1.4 Cerințele față de echipamentele pentru control, măsurare și încercare a întreprinderii sunt:
- stabilirea, documentarea și menținerea procedurilor de etalonare;
 - identificarea echipamentului pentru control, măsurare și încercare;
 - asigurarea preciziei necesare;
 - protejarea aparaturii de control;
 - necesitatea pregătirii personalului pentru folosirea echipamentelor de control.
- 7.1.5 Mecanismele, echipamentele, mijloace de măsurare și încercare a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" sunt prezentate în Anexa nr.7

7.2 Planificarea ETAC

- 7.2.1 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" prin programul asigurării calității aplică un sistem planificat și documentar de examinări tehnice de asigurare a calității.
- 7.2.2 ETAC se efectuează pe baza:
- documentației normative, ce stabilește calitatea producției (sarcini tehnice, standarde, condiții de proiect și altele);
 - documentației tehnice cu cerințe de exploatare și folosire a producției.
- 7.2.3 Procedurile, instrucțiunile tehnice de execuție sunt un parametru din programul de asigurare a calității.
- 7.2.4 Planificarea ETAC se determină de director în conformitate cu frecvența examinărilor tehnice la șantier.
- 7.2.5 Conducerea și anume directorul a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" asigură planificarea și implantarea ETAC.

7.3 Sistemul ETAC

7.3.1 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" prin programul asigurării calității efectuează:

- ETAC-uri interne la șantierul de construcție;
- ETAC-uri externe la Furnizori de produse / servicii;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Corjan P.	01.01.2020		Actualizare	Ex.
Verificat	Andriuță V.	01.01.2020		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 7	Neconformități și acțiuni corective	pag. 28

7.3.2 S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" în baza ETAC implentează următoarele sarcini:

- întocmirea, confirmarea și controlul tuturor programelor de lucru planului de control, verificări și încercări la materialele de construcții folosite în lucrările de construcții-montaj cu forțe proprii sau prin laboratorul străin acreditat prin contract;
- verificarea și controlul utilajului, mecanismelor și mijloacelor de măsurare, de către Moldovastandard conform planului de control,
- repararea la timp a mecanismelor cu forțele poprii sau prin întreprinderi specializate;
- asigurarea stării tehnice normale a utilajului și mecanismelor;
- membrii personalului răspunzător de funcționarea corectă și stabilă a mecanismelor și utilajului întreprinderii, sunt calificați și se conduc de prescripțiile programului de asigurare a calității;
- personalul ingineresc, anual, trece cursuri de pregătire și perfecționare, atestare, reatestare conform planificării ETAC;
- personalul muncitoresc, anual, se atestază, reatestează de centrele specializate sau comisii competente.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 7	Neconformități și acțiuni corective	pag. 29

Capitolul 8. Instruirea și perfecționarea personalului

- 8.1 Persoanele cu funcții de răspundere a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" sunt atestate de Comisia Republicană de Atestare a specialiștilor cu activități în domeniul construcțiilor.
- 8.2 MAC și alte instrucțiuni de lucru permite S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" să aprovizioneze o pregătire profesională a personalului, iar procedurile de lucru să fie stabilite pentru a obține o instruire sistematică a tuturor membrilor personalului ce activează în cadrul întreprinderii.
- 8.3 Perfecționarea lucrătorilor se efectuează conform programului de perfecționare aprobat de directorul S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII".
- 8.4 Răspunzător de lucrările de sudură în activitatea S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" îi revine directorului tehnic.
- 8.5 Instruirea personalului de lucrători are loc trimestrial la începutul lunii (2 zile câte 2 ore) în dependența de lucrările ce vor fi îndeplinite și volumului de lucru.
- 8.6 Tabela personalului ce activează în "POLIMER GAZ CONSTRICȚII" S.R.L. este prezentată în Anexa nr.9.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 8	Instruirea și perfecționarea personalului	pag. 30

LISTA
genurilor de activitate solicitate
de firma « POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.

1. Terasamente și lucrări de teren

- 1.1. Lucrări de terasiere.
- 1.2. Lucrări de drenaj.

2. Executarea construcțiilor

- 2.1. Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele.
- 2.2. Construcții din zidărie cu înălțimea peste două nivele.
- 2.3. Clădiri și edificii cu înălțimea limitată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat.
- 2.4. Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate.
- 2.5. Lucrări de amenajare a teritoriului.
- 2.6. Construcții din lemn.
- 2.7. Consolidarea structurilor importante.
- 2.8. Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil.

3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor

- 3.1. Înelitori și șarpante.
- 3.2. Izolații hidrofuge.
- 3.3. Izolații anticorozive.
- 3.4. Izolații termice.

4. Lucrări de finisare a construcțiilor

- 4.1. Tencuieli, placaje exterioare și interioare, zugrăveli.
- 4.2. Pardoseli.
- 4.3. Produse de tâmplărie.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
Capitolul 9	Genurile de activitate	pag. 31

4.4. Profile si ornamente decorative.

5. Instalatii si retele interioare

5.1. Instalatii si retele de alimentare cu apa si canalizare.

5.2. Instalatii si retele termice.

5.3. Instalatii si retele de alimentare cu energie electrica.

6. Montarea utilajelor si instalatiilor tehnologice

6.1. Contoare cu apa.

6.2. Contoare de energie electrica.

6.3. Centrale termice echipate cu cazane de apa calda cu temperature sub 155 gr.C
si cazane de abur cu presiunea sub 0.07 MPa.

6.4. Utilaje si instalatii electrotehnice.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
Capitolul 9	Lista personalului scriptic	pag. 32

Nr.	Nume, prenume	Functia	Vechimea in munca	Studiile	Nr.certificatului
1	Ciocan Alexandru	Director	26,7	superioare	
2	Andriuta Vitalie	Diriginte de santier	15	superioare	3501
3	Corjan Petru	Diriginte de santier	13	superioare	0296
4	Lazarev	Maistru	11	superioare	
5	Birca Ion	Maistru	9	superioare	
6	Andriuta Vasili	Maistru	9	superioare	1433

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

Emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	pag. 33

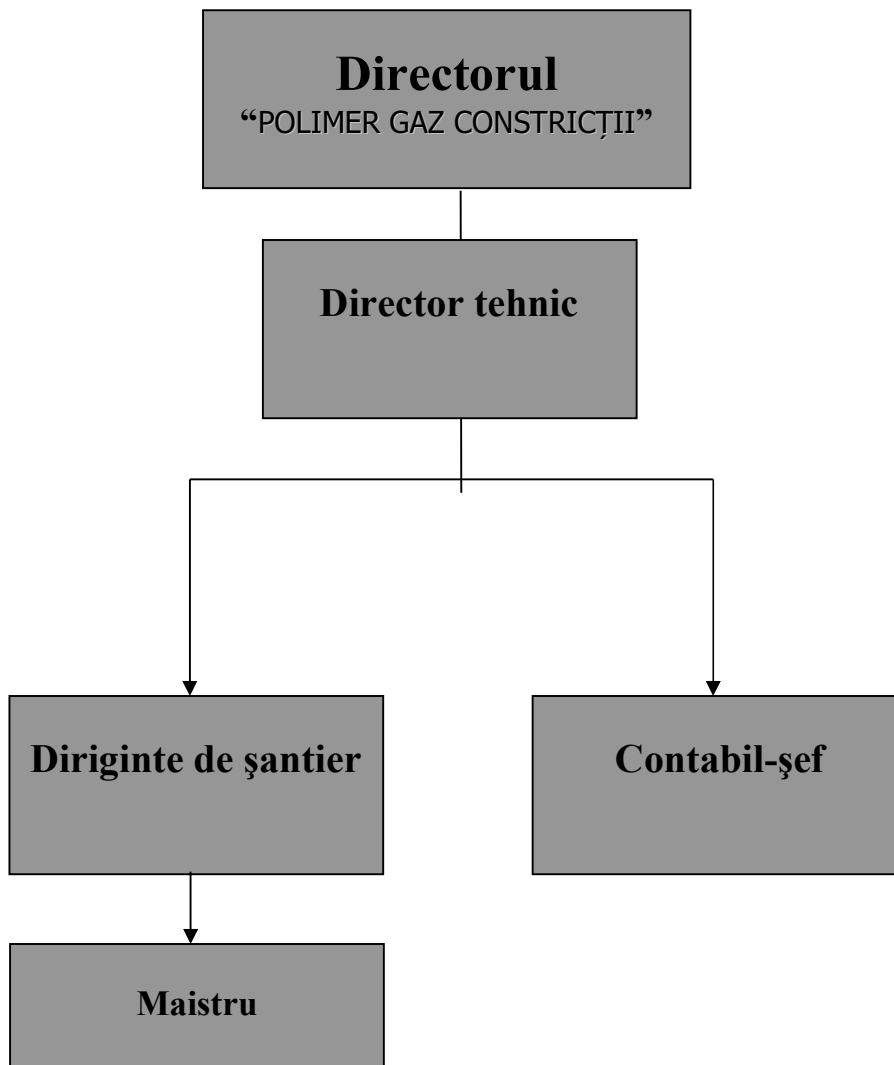
A n e x e

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 34

Anexa nr. 1

Structura organizatorică a S.R.L "POLIMER GAZ CONSTRICȚII"

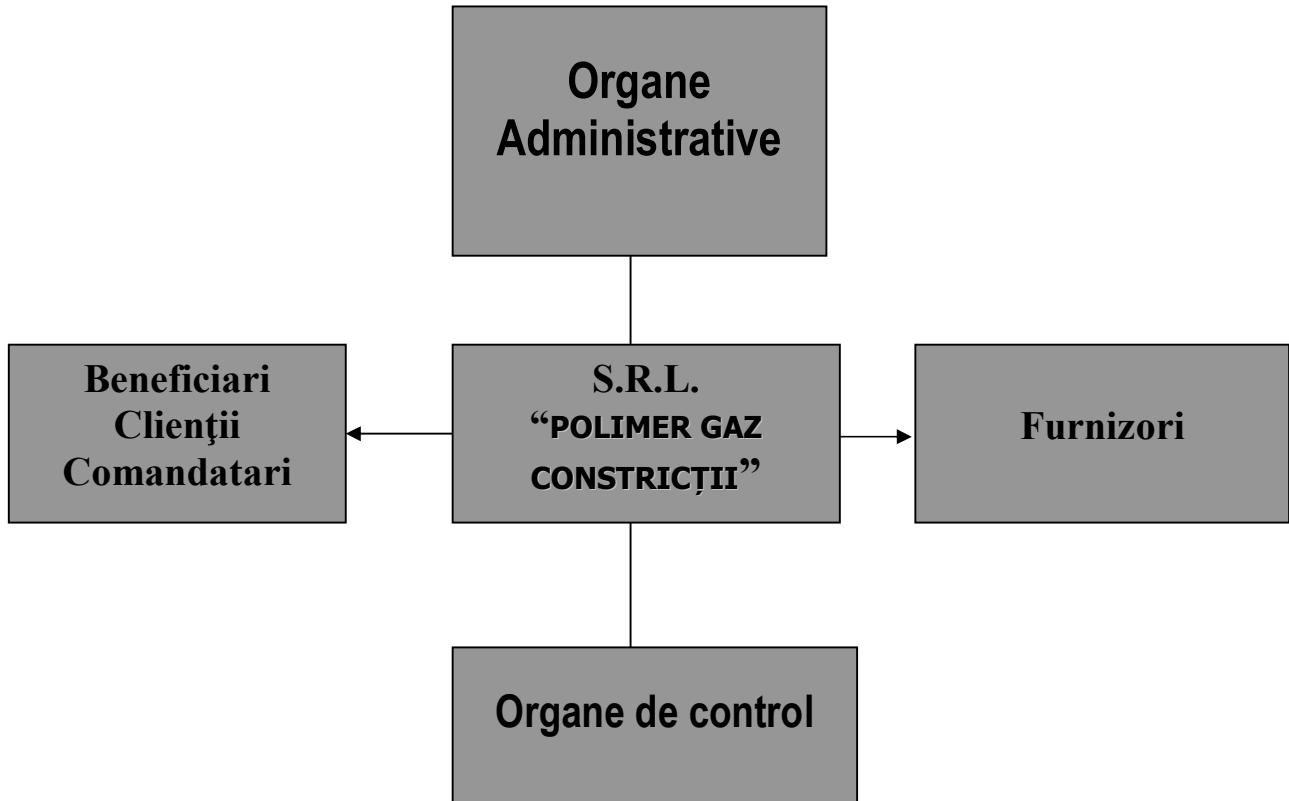


	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 35

Anexa nr.2

Schema de relații a S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII"

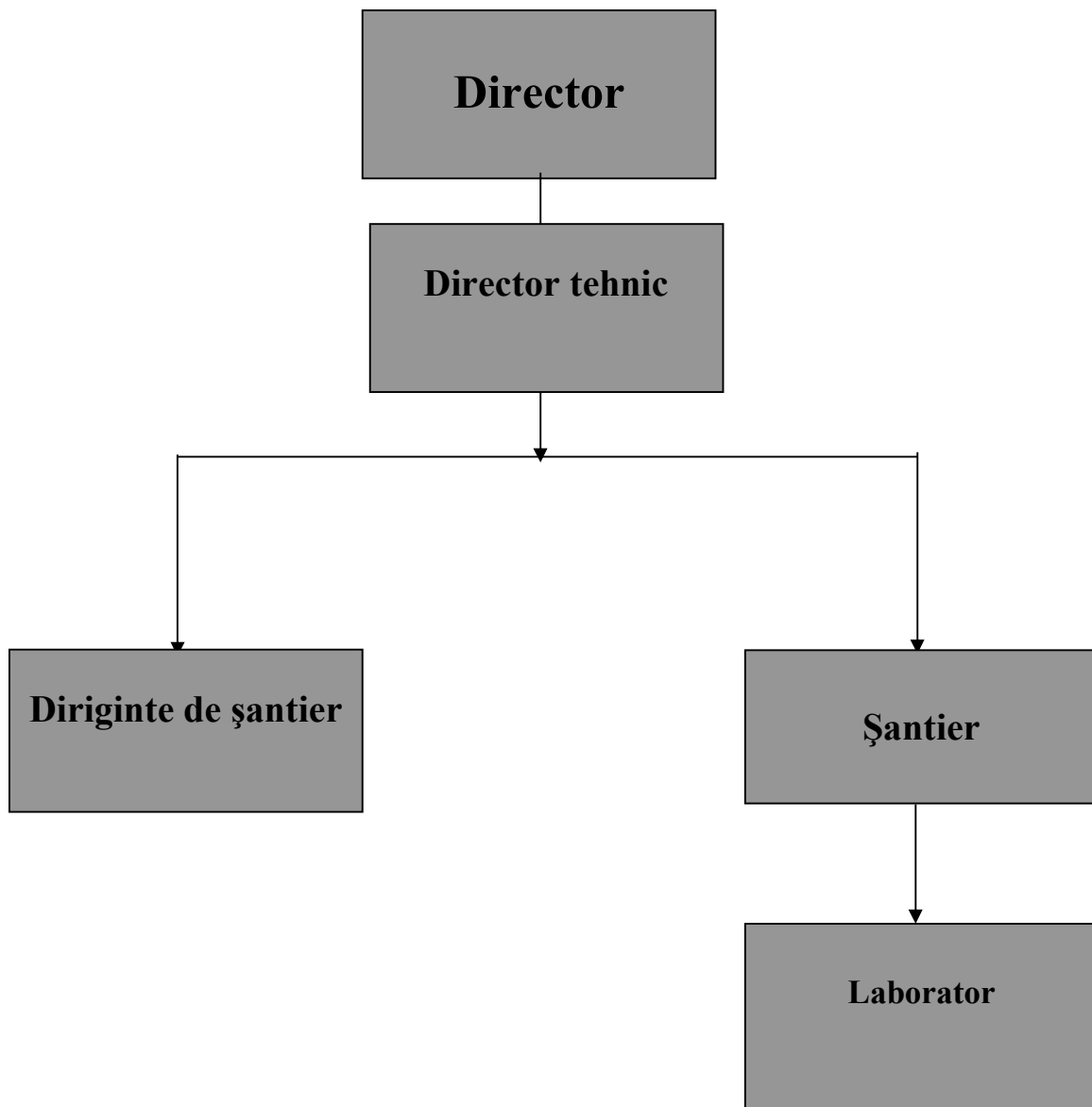


	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>D. Vidrașco</i>	<i>12.07.2011</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>S. Șevcenco</i>	<i>19.07.2011</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 36

Anexa nr.3

Schema organizatorică de asigurare a calității



	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>D. Vidrașco</i>	<i>12.07.2011</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>S. Șevcenco</i>	<i>19.07.2011</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 37

Anexa nr. 4

**Schema
controlului de intrare și păstrare a materialelor de construcții**

Nr. d.o.	Etape, Procesul, producția	Ce se controlează	Scopul controlului	Locul de luare a probei	Periodicitatea	Cine controlează	Metoda de control
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Recepția la intrare, pe șantier	1. Cantitatea 2. Certificat 3. Calitatea	Determinarea volumului real. Corespunderea calității după Certificat și SN	Șantier, camion	De la fiecare partidă	Recepționar (selectat)	După documentație. Standard
2.	Descărcarea și depozitarea	și Respectarea regulilor de descărcare și depozitare	Controlul depozitării	Depozit	La descărcare	Recepționarul	Vizual. De urmărit
3.	Păstrarea în depozit.	Lipsa murdăriei la păstrare	Respectarea calității	Depozit	Odată în schimb	Șeful de șantier	Vizual. De urmărit
4.	Servirea materialelor	Servirea corectă a materialelor	Controlul încărcării	Mijloace de transport	La servire	Șeful de șantier	De urmărit

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 38

Anexa nr.5

LISTA TEHNICII SPECIALIZATE ȘI A MIJLOACELOR DE MASURARE DE CARE DISPUNE S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII"

Utilaj				
Nr.	DENUMIREA	MARCA/MODELUL	UNIT.	CANTITATE
1	Nivelă (нивелир)	AL-24	buc	1
2	Mira	GR 500 BOSCH	buc	1
3	Telemetru cu laser	GLM 80 BOSCH	buc	1
4	Ruletă de măsurat 50 m	P10YZK DSTY	buc.	1
5	Greutate suspendată pe fir		buc.	3
6	Riglă de aluminiu 2 m, 3 m		buc.	2
7	Nivelă cu bulă		buc.	3

Anexa nr.6

LISTA TEHNICII SPECIALIZATE S.R.L. „Polimer Gaz Constructii”

Obiectul	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Starea și numărul de unități disponibile	Proprie sau arendata
Baza de producere or. Chisinau, str. Varnita, 18	Suprafata terenului de 1,03 ha: cu hala industrială de 423 m2 , Angar depozit de 400 m2 , Hale de producere de 500 m2 (dotata cu utilaj pentru prelucrarea mecanică a metalului, deservirea tehnică și reparatia utilajelor de construcție)	<u>1</u>	Proprietate "Polimer Gaz Constructii" SRL

Numele, prenumele Data Semnătura					
Întocmit	Corjan P.	01.01.2020		Actualizare	Ex.
Verificat	Andriuță V.	01.01.2020		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 39

Calculatoare	Calculatoare si copiatoare necesare pentru elaborare ofertelor: Lenovo, Canon, Samsung, Asus s.m.d.	stare buna, 9 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de sudare elect./fuziune	"Advance Welding" ACT 3, an.2006	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de sudare elect./fuziune	"Advance Welding" ACT 3, an.2010	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de sudare elect./fuziune	"Advance Welding" an.2018	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de sudare elect./fuziune	Turcia an 2017	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de sudare Cap/Cap	Georg Fischer TM 315, an. 2006	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de sudare Cap/Cap	Ritmo Delta Basic 160 an.2010, Hidraulic Automate	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de sudare Cap/Cap	Ritmo Delta Dragon 350 an.2011, Hidraulic Automate	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de sudare Cap/Cap	Ritmo Delta 160, an, 2018, Hidraulic Automate	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de sudare Cap/Cap	Ritmo Delta 250, an, 2019, Hidraulic Automate	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de sudura electro	MONOMIG 250/4	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL

<i>Numele, prenumele Data Semnătura</i>					
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 40

Aparat de sudura electro	PUMA S 1700G, an. 2008	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Aparat de taiat metal cu plasma	CUT50, an.2019, China	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Stație electrică mobilă	Lombardini 5kW 6700LN an. 2014	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Stație electrică mobilă	Honda HS 220, an. 2006	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Stație electrică mobilă	DWG 186FE 5,5kW	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Stație electrică mobilă	Kippor KDE-6500E an. 2012	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Autobasculanta	Kamaz 5 m3	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016
Autobasculanta	Kamaz 65115 10 m3	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016
Autotreiler	MAN	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016
Laborator pentru controlul nedistructiv a cordoanelor de sudura	Contract nr. 05/19 din 05-03-2019 S.R.L. "Control Gaz"		

<i>Numele, prenumele Data Semnătura</i>					
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRUCȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 41

Stație electrică mobilă	Villager VGD 5500, a. 2018, China	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Camion-basculanta cu dispozitiv de ridicare (manipulator)	Mercedes Atego-815, an. 1999	stare bună, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Camion-basculanta cu dispozitiv de ridicare si incarcare (manipulator cu greifer)	MAN TGM 18,6 tone, an. 2006	stare bună, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Camion-basculanta	MAN 8-145 an. 2002	stare bună, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Camion bena pentru transportarea muncitorilor si materialelor (dublucabina)	Volkswagen Crafter 40 an. 2008	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Camion bena pentru transportarea muncitorilor si materialelor (dublucabina)	Ford Transit 350E an. 2002	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Camion bena pentru transportarea muncitorilor si materialelor (dublucabina)	Volkswagen Transporter, a. 2009	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Autocamion pentru transportarea materialelor	Volkswagen Caddy an. 2003	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Autocamion pentru transportarea materialelor	Dacia Doker, a. 2012	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Autocamion pentru transportarea materialelor	Gaz 33075 an.1991	stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL

<i>Numele, prenumele Data Semnătura</i>					
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII		« POLIMER GAZ CONSTRUCȚII » S.R.L.	
capitolul 10	Anexe		pag. 42	
Autoturism gestionat de diriginte de santier	Dacia Logan, a.2018		stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Autoturism gestionat de diriginte de santier	Vw GOLF 4 an 2001		stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Buldoexcavator	Hidromek HMK 102B, an. 2007		stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Buldoexcavator	Hidromek HMK 102B, an. 2010		stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Buldoexcavator	Hidromek HMK 102B, an. 2012		stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Excavator pe sinile	Hidromek HMK 140LC-3 an. 2019		stare buna, 1 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Excavator cu lant dotat cu dispozitiv de taiat asfalt si beton la adincimea de 25 cm.	MTZ 82.1 pentru săparea șanțurilor cu dispozitiv ЭТЦ 1609-05, an. 2005		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Buldozer pe sinile	Komatsu D37 PX-21 an. 2004 с грейдерной лопатой		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Mini incarcator	Bobcat S-100 a. 2007		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Incarcator	New Holland L225 an. 2011		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL

<i>Numele, prenumele Data Semnătura</i>					
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 43

Remorca	Hoffman LDK 8 an. 1992	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL	
Remorca	Kotshreuther an. 1991	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL	
Remorca	Maz - 816200 a. 2007	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL	
Vibrocompactor cu valturi	Rulou Tandem JCB Vibromax 160-80, an. 2008	VMT	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Mixer beton (hidraulic)	Mixer S.I.M.A. S20, an. 2015	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL	
Mixer beton (hidraulic)	Mixer S.I.M.A. S20, an. 2015	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL	
Mixer beton (hidraulic)	Mixer S.I.M.A. S15, an. 2014	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL	
Excavator	NEUSON 8003, an. 2005	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL	
Mini excavator	NEUSON 1503RD, an. 2007	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL	

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 44

Mini excavator	NEUSON 1503, an. 2005	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Excavator	JCB 8080, an. 2005	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Compactor (hidraulic) pe brat de excavator	Compactor Atlas Copro HC450, an. 2015	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Compactor (hidraulic) pe brat de excavator	TEDY TDC 04, a.2016, China	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Compactor (hidraulic) pe brat de excavator	TDC 06, a. 2016, China	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Caus pentru cernut	CM SDS 06, a. 2019	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Mai compactor	Weber mt SRV660, an. 2010	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Mai compactor	SVR 74, Honda-160, China	stare buna, 4 unitati	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Compresor de aer	CБ4/C-50.LB30A, an. 2004	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Compresor de aer	CБ4/C-100.LB30AB, an. 2004	stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL

<i>Numele, prenumele Data Semnătura</i>					
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII		« POLIMER GAZ CONSTRUCȚII » S.R.L.	
capitolul 10	Anexe		pag. 45	
Compresor de aer cu motor de ardere internă	DEUTZ F2L208F		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Ciocan rotopercurtor	HIR4003C, an. 2013		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Ciocan rotopercurtor	850W RTR-max		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Ghilotina	HD 3318, an. 2004		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Mașină pentru forare dirijată orizontală	CO-134 an. 2004, d155-245		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Mașină pentru forare dirijată orizontală	ИП- 4605 А.000-01 ПС, an. 2004, d95-180		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Mașină pentru forare dirijată orizontală	ИП- 4603 А1.000-01 ПС, an. 2004, d245-355		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Mașina de slefuit beton	HRM 80 4,0kw d.800 an. 2014		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Stivuitor	Balcancar EB - 687, an. 2004		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL
Autocamion	Volkswagen Caddy an. 2008		stare buna, 1 unitate	Contract nr. 02PG din 01-11-2017
Transpaleta manuală	tip D1 cap. 2000kg, an. 2005		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz Construcții" SRL

<i>Numele, prenumele Data Semnătura</i>					
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII		« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.	
capitolul 10	Anexe		pag. 46	
Set de curbat tevi	BPB 127		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz ConstrucȚii" SRL
Masina de gaurit cu coloana	PROMA PTB16B/230, an. 2006		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz ConstrucȚii" SRL
Masina de gaurit betoncu diamant	CEDIMA C-BMH160, Cehia		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz ConstrucȚii" SRL
Dispozitiv de indoit TUBE BENDER	TF-4 YA		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz ConstrucȚii" SRL
Utilaj pentru ridicarea automobilelor	BAMB - 4, an. 2013		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz ConstrucȚii" SRL
Strung stationar pentru filetare	PROMA ZPM - 50, an. 2006		stare buna, 1 unitate	Proprietate "Polimer Gaz ConstrucȚii" SRL
Camion bena cu dispozitiv de ridicare (manipulator)	Iveco Stralis, an. 2004		stare bună, 1 unitate	Contract nr. 02PG din 01-11- 2017
Camion bena cu dispozitiv de ridicare (manipulator)	DAF CF, an. 2006		stare bună, 1 unitate	Contract nr. 02PG din 01-11- 2017
Autocamion	Volkswagen Caddy an. 2008		stare buna, 1 unitati	Contract nr. 02PG din 01-11- 2017
Mașină pentru forare dirijata orizontal cu diametrul pina la 1400mm	Robbins 45x10 an. 2004		stare buna, 1 unitate	Contract nr.2 din 15-01-2020
Excavator	JCB 8080, an. 2007		stare buna, 1 unitate	Contract nr. 02PG din 01-11- 2017

<i>Numele, prenumele Data Semnătura</i>					
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 47

Excavator	JCB 8055, an. 2011	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 02PG din 01-11- 2017
Remorca	DAP 14000, an. 2001	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 02PG din 01-11- 2017
Compactor Rutier	Hamm HD 90 12t	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016
Compactor Rutier	Hamm DV 40 3t	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016
Compactor Cat	CB534D 11t	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016
Freza	Wirtgen 1000	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016
Excavator	Kudat 0,65 m3	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016
Excavator	Liebherr 912 A 1 m3	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016
Excavator	O&K 1,25 m3	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016
Autobasculanta	Howo 14 m3	stare buna, 1 unitate	Contract nr. 07/14/16 din 14-07-2016

<i>Numele, prenumele Data Semnătura</i>					
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 48

INFORMAȚIE
privind baza normativă de care dispune
S.R.L. "POLIMER GAZ CONSTRICȚII"

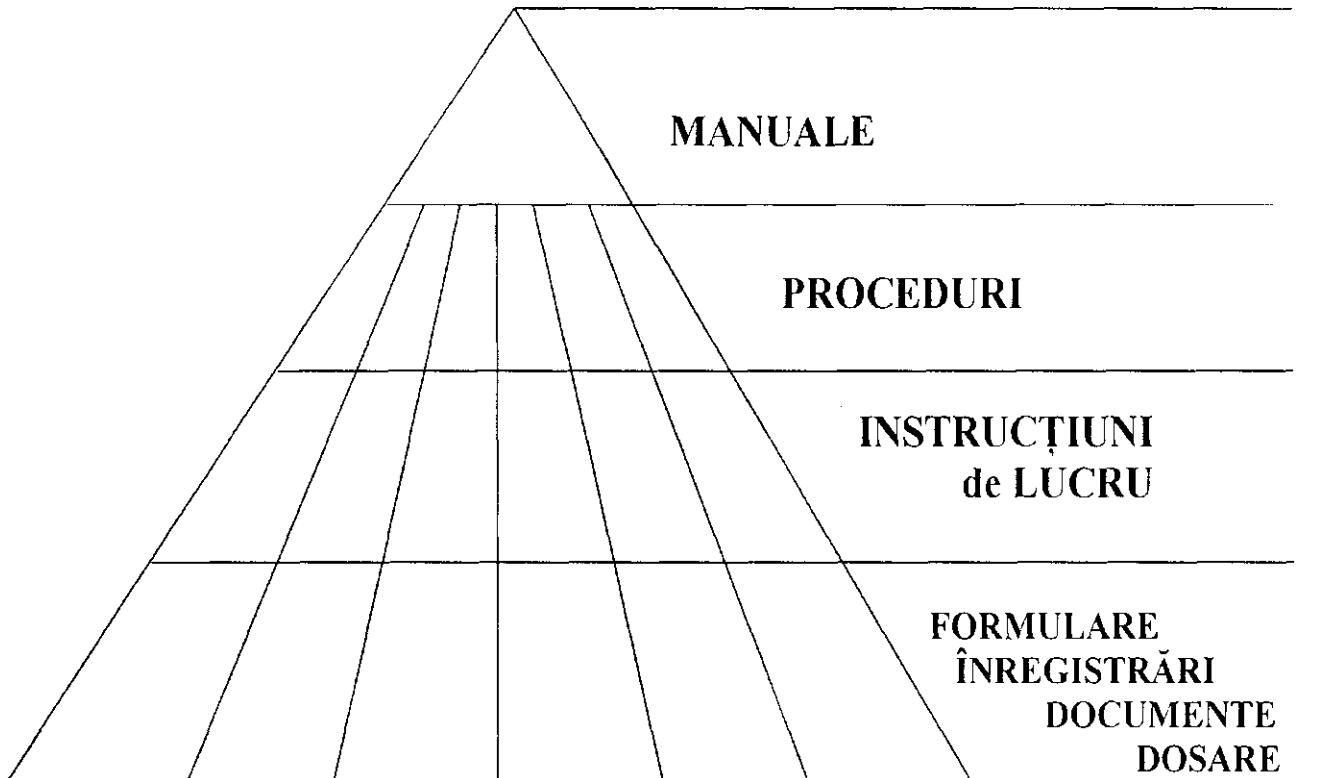
Nr.	Documentul	Denumirea
1	SNIP 2.02.01-83	Fundatiile cladirilor si edificiilor
2	SNIP 2.08.01-89	Cladiri de locuit
3	SNIP 11-22-81	Constructii din piatra
4	SNIP 11-25-80	Constructii din lemn
5	SNIP 4.02-91	Acoperisuri
6	SNIP 2.03.11-85	Protectia de coroziuni a constructiilor
7	SNIP 2.04.01-85	Instalatii interioare de apa si canalizare a cladirilor
8	SNIP 2.04.05-85	Incalzirea, ventilarea si conditionarea
9	SNIP 3.05.01-85	Echipament tehnico-sanitar
10	CP A 08.0-96	Instructiuni de verificare a calitatii si de receptie a lucrarilor ascunse si in faza determinate la constructii si instalatii aferente
11	CP A 08.02-2000	Normative privind utilizarea formularelor tipizate in constructii
12	SNIP 111-4-80	Tehnica securitatii in constructii
13	Moniorul constructiilor	

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« POLIMER GAZ CONSTRICȚII » S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 49

Anexa nr. 7

Elementele documentației privind sistemul calității



	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Corjan P.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Andriuță V.</i>	<i>01.01.2020</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

08 mai 2020 CA

SITUATIILE FINANCIARE

Anexe la SNC

"Prezentarea situațiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova

pentru perioada 01.01.2019 - 31.12.2019

BIROUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ

Entitatea: POLIMER GAZ CONSTRUCTII S.R.L.Sediul: SEC.CENTRU, STR.VARLAAM MITROPOLIT NR.65Raionul(municipiul): 102, DDF CENTRU

Satul(comuna):

Strada: SEC.CENTRU, STR.VARLAAM MITROPOLIT NR.65Cod postal: 2012Cod CUATM: 0130, SEC.CENTRUActivitatea principală: F4399, Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.Forma proprietate: 15, Proprietatea privatăForma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitatăCod CUIÎO: 38734354Codul fiscal: 1002600040564

WEB:

Numele și coordonatele al contabilului-sef: Alexei Elena Victor, pgconstructii.contabil@gmail.comTelefon: 068709000Numărul mediu scriptic al personalului în perioada precedentă: 58 persoane.

Unitatea de masura: leu

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Anexa 8

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	36668554	33478494
Alte venituri din activitatea operațională	020	110650	47483
Venituri din alte activități	030	126053	150103
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	36905257	33676080
Variația stocurilor	050		
Costul vânzării mărfurilor vândute	060	3700947	2998709
Cheltuieli privind stocurile	070	15829489	14500274
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	3278482	3184128
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090	834301	714941
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100	952987	1149399
Alte cheltuieli	110	6711689	6487547
Cheltuieli din alte activități	120	157010	155199
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	31464905	29190197
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.040 - rd.130)	140	5440352	4485883
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	733454	570800
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 - rd.150)	160	4706898	3915083

BILANȚULla 31.12.2019

Anexa 1

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizari necorporale	010	18961	9193
	Imobilizari corporale in curs de executie	020	22633	22682
	Terenuri	030	704561	704561
	Mijloace fixe	040	3418735	5122785
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070		
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080		
	Investitii imobiliare	090		
	Creante pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	4164890	5859221
2.	Active circulante			
	Materiale	140	1720135	2371813
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160		
	Productia in curs de executie si produse	170		
	Marfuri	180	48594	48594
	Creante comerciale	190	5020268	6174049
	Creante ale partilor afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	464007	340988
	Creante ale bugetului	220	156	
	Creante ale personalului	230	98712	32780
	Alte creante curente	240	824128	126988
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	5271769	4268127
	Alte elemente de numerar	260		
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270	400000	
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280		
Alte active circulante	290	290851	287418	
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	14138620	13650757
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	18303510	19509978
3.	Capital propriu			

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	Capital social si suplimentar	320	5400	1773020
	Rezerve	330		
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340	x	-30232
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	350	11981107	7874283
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360	x	3915083
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	x	
	Alte elemente de capital propriu	380		
	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	11986507	13532154
	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Imprumuturi pe termen lung	410		
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440		
	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Imprumuturi pe termen scurt	460		170000
	Datorii comerciale	470	2200715	2220000
	Datorii fata de partile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490	211936	159348
	Datorii fata de personal	500	102	114679
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510		
	Datorii fata de buget	520	510343	962421
	Venituri anticipate curente	530	2095	
	Datorii fata de proprietari	540	1321079	435643
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570	2070733	1915733
	Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	6317003	5977824
	Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	18303510	19509978


 D. 06.04.2020
 MUNICIPIULUI CHISINAU
 Nr.

SITUATIA DE PROFIT SI PIERDERE

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	36668554	33478494

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Costul vinzarilor	020	29379689	27065503
Profit brut (pierdere bruta) (rd.010 – rd.020)	030	7288865	6412991
Alte venituri din activitatea operationala	040	110650	47483
Cheltuieli de distribuire	050	61302	
Cheltuieli administrative	060	1823502	1935122
Alte cheltuieli din activitatea operationala	070	43402	34373
Rezultatul din activitatea operationala: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	5471309	4490979
Rezultatul din alte activitati: profit (pierdere)	090	-30957	-5096
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	5440352	4485883
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	733454	570800
Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune (rd.100 – rd.110)	120	4706898	3915083

SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social si suplimentar					
	Capital social	010	5400	1767620		1773020
	Capital suplimentar	020				
1	Capital nevarsat	030	()	()	()	()
	Capital neinregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social si suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400	1767620		1773020
	Rezerve					
2	Capital de rezerva	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total reserve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita)					
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	110	X		30232	-30232
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	120	11981107		4106824	7874283
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	130	X	3915083		3915083
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X			
	Rezultatul din tranzitia la noile reglementari contabile	150				

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperita) (rd.110 + rd.120 + rd.130 - rd.140 + rd.150)	160	11981107	3915083	4137056	11759134
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferente din reevaluare	171				
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	11986507	5682703	4137056	13532154

SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2019 pînă la 31.12.2019

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operationala			
Incasari din vinzari	010	38924414	38069073
Plati pentru stocuri si servicii procurate	020	28023887	29313360
Plati catre angajati si organe de asigurare sociala si medicala	030	5124675	5137667
Dobinzi platite	040		
Plata impozitului pe venit	050	775772	1008875
Alte incasari	060	1925646	319683
Alte plati	070	271260	1517826
Fluxul net de numerar din activitatea operationala (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	6654466	1411028
Fluxuri de numerar din activitatea de investitii			
Incasari din vinzarea activelor imobilizate	090		
Plati aferente intrarilor de active imobilizate	100		
Dobinzi incasate	110		
Dividende incasate	120		
Alte incasari (plati)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investitii (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiara			
Incasari sub forma de credite si imprumuturi	150	499425	1100000
Plati aferente rambursarii creditelor si imprumuturilor	160	899425	530000
Dividende platite	170	3888187	2949942
Incasari din operatiuni de capital	180		
Alte incasari (plati)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiara (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-4288187	-2379942

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Fluxul net de numerar total (\pm rd.080 \pm rd.140 \pm rd.200)	210	2366279	-968914
Diferente de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	-53844	-34728
Sold de numerar la inceputul perioadei de gestiune	230	2959334	5271769
Sold de numerar la sfirsitul perioadei de gestiune (\pm rd.210 \pm rd.220 + rd.230)	240	5271769	4268127

Date generale

Anexa 6

- Certificat de inregistrare a entitatii, eliberat de Camera Inregistrarii de Stat.
Numar de inregistrare 10026000405 Data inregistrarii 30.01.1998 Seria MD Numar 6311
- Capital social inregistrat de Camera Inregistrarii de Stat:
data 30.01.1998, suma 1773020 lei, inclusiv:
 - cota statului lei,
 - cota detinatorilor a cel puțin 20% Increase lei.
 Modificari ulterioare:
 - 31.07.2018, suma 5400 lei, inclusiv cota statului lei,
 - 26.01.2019, suma 1773020 lei, inclusiv cota statului lei.
- Entitatile, activitatea carora necesita licenta, indica:
Licenta in vigoare:

Nr. Ord.	Numar	Data eliberarii	Termen de valabilitate	Tipul de activitate	Organul care a eliberat licenta
1	39243	28.03.2017	28.03.2022	constructii	Camera Licentie

- Numarul mediu scriptic al personalului in perioada de gestiune 57 persoane, inclusiv pe categorii:
 - personal administrativ 10 persoane,
 - muncitori 47 persoane.
- Numarul personalului la 31 decembrie 2019 65 persoane.
- Remunerarea personalului entitatii in perioada de gestiune 3184128 lei.
- Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere si supraveghere si alte angajamente aparute sau asumate in legatura cu pensiile membrilor actuali sau ale fostilor membri ai acestor organe, pe categorii lei.
- Avansurile si creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 lei, inclusiv rambursate lei.
- Valoarea activelor imobilizate si circulante, inregistrate in calitate de gaj
 - valoarea de gaj lei,
 - valoarea contabila lei.
- Numarul actiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune unitati.
- Profit net (pierdere neta) a perioadei de gestiune pentru o actiune ordinara:
 - profit lei,
 - pierdere lei.
- Dividende calculate pentru o actiune ordinara pentru perioada de gestiune:
 - platite lei,
 - planificate pentru plata lei.
- Valuta straina disponibila, recalculata in moneda nationala a Republicii Moldova - total lei, inclusiv (lei, denumirea si codul valutei):

Nr. Ord.	lei	denumirea	codul valutei
1			

- Numerar legat - total 516373 lei.
In rindurile, in care se inscriu sumele de gaj, in toate coloanele prin fractie se reflecta:
 - a) la numarator - valoarea de gaj;
 - b) la numitor - valoarea contabila

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 1

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente fondatorilor nerezidenti

Indicatori	Cod rd./	Sold la inceputul perioadei de	Modificari in perioada de gestiune	Sold la sfirsitul perioadei de

Indicatori	cod Cod tară rd.7	gestiune Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificari in perioada de gestiune			Diferențe de curs valutar	gestiune Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Intrari / majorari	Iesiri / diminuari			
1	căd tară	gestiune	4 Intrari / majorari	5 Iesiri / diminuari	6 Diferențe de curs valutar	7	
1	2	3	4	5	6	7	
Creante si investitii financiare pe termen lung - total	010						
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020						
1	2	3	4	5	6	7	
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030						
1	2	3	4	5	6	7	
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040						
1	2	3	4	5	6	7	
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	050						
1	2	3	4	5	6	7	
Datorii pe termen lung - total	060						
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	070						
1	2	3	4	5	6	7	
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	080						
1	2	3	4	5	6	7	
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	090						
1	2	3	4	5	6	7	
Alte datorii, inclusiv pe tari:	100						

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100

Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Anexa 9

Tabelul 2

Creante, investiții financiare și datoriile pe termen lung aferente nerezidenților, cu excepția fondatorilor

Indicatori	Cod rd./cod țara	Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Intrări / majorări	Iesiri / diminuări	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creante și investiții financiare pe termen lung – total	010					
Creante comerciale, inclusiv pe țări:	020					
1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, inclusiv pe țări:	030					
1	2	3	4	5	6	7
Imprumuturi acordate și creante privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	040					
1	2	3	4	5	6	7
Depozite, inclusiv pe țări:	050					
1	2	3	4	5	6	7
Alte creante și investiții financiare, inclusiv pe țări:	060					
1	2	3	4	5	6	7
Datoriile pe termen lung – total	070					
Datorii comerciale, inclusiv pe țări:	080					
1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, inclusiv pe țări:	090					
1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi și datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	100					
1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, inclusiv pe țări:	110					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.60

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

NOTA INFORMATIVA privind relațiile cu nerezidenții

Tabelul 3

Creante, investiții financiare și datoriile curente aferente fondatorilor nerezidenți

Indicatori	Cod rd./cod țara	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat pînă la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente	Iesiri / diminuări	Diferențe de curs valutar	La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat pînă la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante și investiții financiare curente – total	010								
Creante comerciale, inclusiv pe țări:	020								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, inclusiv pe țări:	030								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate și creante privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	040								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante și investiții financiare, inclusiv pe țări:	050								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente – total	060								
Datorii comerciale, inclusiv pe țări:	070								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, inclusiv pe țări:	080								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi și datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	090								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii privind dividendele calculate, inclusiv pe tari:	100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relațiile cu nerezidenții

Tabelul 4

Creante, investiții financiare și datorii curente aferente nerezidenților, cu excepția fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod țara	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente	Iesiri / diminuări	Diferențe de curs valutar	La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante și investiții financiare curente - total	010	340725		1051443		1403913	11745		
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020								
792	792								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030	340725		1051443		1403913	11745		
792	792	340725		101357		441551	-531		
380	380			543033		544278	1245		
826	826			45614		45690	76		
642	642			361439		372394	10955		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate și creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Depozite, inclusiv pe tari:	050								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creanțe și investiții financiare, inclusiv pe țări:	060								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente – total	070	390424		9919063		9562992	-14303	732192	
Datorii comerciale, inclusiv pe țări:	080	390424		9919063		9562992	-14303	732192	
642	642	390424		5838721		5459925	-37074	732146	
804	804			1507077		1524480	17403		
276	276			156753		157888	1135		
380	380			544678		544278	-400		
792	792			1825783		1830731	4994	46	
826	826			46051		45690	-361		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, inclusiv pe țări:	090								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, inclusiv pe țări:	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

NOTA INFORMATIVA privind relațiile cu nerezidenții

Anexa 9

Investiții financiare în străinătate și participarea nerezidenților în capitalul social

Tabelul 5

Indicatori	Cod rd./cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Intrări/ majorări	Iesiri/ diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investiții financiare	010				
Cote de participare și acțiuni de până la 10% inclusiv, în capitalul social al entităților nerezidente, inclusiv pe țări:	020				

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	Iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10% in capitalul social al entitatilor nerezidente, <i>inclusiv pe tari</i> :	030				

1	2	3	4	5	6
Capital social	040				
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, <i>inclusiv pe tari</i> :	050				

1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10%, <i>inclusiv pe tari</i> :	060				

Rd.010= rd.020 + rd.030

Rd.040= rd.050 + rd.060

Col.6 = col.3+col.4+col.5

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Anexa 9

Venituri si cheltuieli aferente tranzactiilor cu nerezidentii

Tabelul 6

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri - total	010		
Venituri aferente bunurilor procurate si vindute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe tari</i> :	020		

1	2	3	4
Venituri din dobinzi aferente activitatii operationale si altor activitati, <i>inclusiv pe tari</i> :	030		

1	2	3	4
Venituri din dividende si participatii in alte entitati, <i>inclusiv pe tari</i> :	040		

1	2	3	4
Venituri din decontarea datorilor cu termenul de prescriptie expirat, <i>inclusiv pe tari</i> :	050		

1	2	3	4

1	2	3	4
Alte venituri, inclusiv pe țări:	060		
1	2	3	4
Cheltuieli - total	070		
Cheltuieli aferente bunurilor procurate și vândute peste hotare fără trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, inclusiv pe țări:	080		
1	2	3	4
Cheltuieli privind dobinzile, inclusiv pe țări:	090		
1	2	3	4
Cheltuieli și provizioane aferente creanțelor comerciale și altor creanțe compromise, inclusiv pe țări:	100		
1	2	3	4
Alte cheltuieli, inclusiv pe țări:	110		

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relațiile cu nerezidenții

Tabelul 7

Bunuri ale nerezidenților înregistrate în conturi extrabilanțiere

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Intrări/ majorări	Iesiri/ diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite în baza contractelor de comision, inclusiv pe țări:	010				
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite spre prelucrare, inclusiv pe țări:	020				
1	2	3	4	5	6
Bunuri obținute din materialele prelucrate, inclusiv pe țări:	030				

Col.6 = col.3+col.4-col.5

Informațiile privind activele imobilizate

Anexa 7

SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA
FIRMA "POLIMER GAZ CONSTRUCTII" S.R.L.

c/f 1002600040564

NOTA EXPLICATIVA
LA SITUATIILE FINANCIARE
ANUL 2019

Mun. Chişinău

1. NOȚIUNI GENERALE.

Societatea cu răspundere limitată "Polimer Gaz Constructii" SRL este înregistrată la Camera Înregistrării de Stat sub nr.1002600040564 la 30 ianuarie 1998.

Adresa juridică: MD-2028, str.V.Dokuceaev 3 ap.62, mun.Chișinău.

Adresa poștală: str.Varnița, 18, Chișinău, MD-2023.

Subdiviziune înregistrată: Calarasi, str.Alexandru cel Bun.

Obiectul principal de activitate:

- Constructiile de cladiri si constructii ingineresti, instalatii si retele tehnico-edilitare, reconstrucții;
- Prestari servicii comert.

2. PUBLICITATEA POLITICII DE CONTABILITATE

2.1. Convențiile fundamentale ale contabilității.

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Standartelor Naționale de Contabilitate. Abateri de la principiile de baza și caracteristicile calitative prevăzute în Standartele Naționale de Contabilitate nu au fost comise.

Indicatorii situațiilor financiare au fost determinate în baza metodelor și procedeele prevăzute în politicile contabile aprobate prin ordin nr.1-PC din 01ianuarie 2016. Pe parcursul perioadei de gestiune nu au fost operate modificări în politicile contabile.

2.2. Variantele și metodele principale de evidență utilizate la întocmirea raportului financiar anual

Imobilizari necorporale

În componența imobilizărilor necorporale intră:

- Licența;
- Programele informatice

Imobilizările necorporale sînt reflectate în bilanțul contabil la valoarea de intrare. Amortizarea activelor nemateriale se calculează prin metoda liniară, ținînd cont de duratele de utilizare a acestora: la licență-5 ani, și trei ani la celelalte active.

Imobilizari corporale

- 1) În componența mijloacelor fixe sînt incluse obiecte cu valoarea unitară de peste 6 000 lei și durata de funcționare utilă mai mare de un an (clădiri, construcții speciale, mașini și utilaje, mijloace de transport, instrumente, inventar, etc.).

Mijloacele fixe sînt reflectate în bilanț la valoarea de intrare sau valoarea reevaluată). Uzura mijloacelor fixe se determină, pornind de la durata de serviciu util al acestora și valoarea uzurabilă, prin metoda liniara.

2) Terenurile se contabilizeaza separat.

Stocuri de mărfuri și materiale

Stocurile de mărfuri și materiale cuprind: (materiile prime și materialele de baza; material consumabil; producție în curs de execuție; produse finite; semifabricatele; marfurile; obiecte de mică valoare și scurtă durată).

Stocurile de mărfuri și materiale, cu excepția obiectelor de mică valoare și scurtă durată, sînt reflectate în rapoartele financiare (la valoarea cea mai mică dintre cost și valoarea realizabilă netă). În contabilitatea curentă se utilizează (metoda FIFO sau metoda costului mediu ponderat).

Creanțe

Creanțele cuprind datoriile altor întreprinderi și persoane fizice aferente facturilor comerciale, veniturilor calculate, avansurilor, chiriei etc. Creanțele se contabilizează și se reflectă în bilanț (la suma nominală), inclusiv TVA și accizele.

Mijloace bănești

Soldurile mijloacelor bănești în casă, la conturile de decontare, valutar etc. în bancă sînt reflectate în bilanț (la suma nominală). Pentru mijloacele bănești legate este rezervat un rînd distinct în anexa la bilanțul contabil.

Cheltuieli anticipate

Cheltuielile anticipate se reflectă în contabilitate și bilanț în posturi distincte și se trec la cheltuieli pe măsura survenirii perioadei la care acestea se referă.

Capital propriu

Capitalul propriu cuprinde capitalul statutar și suplimentar, rezervele, profitul (pierderea) nerepartizat al perioadelor de gestiune curentă și precedentă și capitalul secundar.

Capitalul statutar este stabilit prin statutul S.R.L. în mărime de 1 773 020 lei și nu se modifică pînă la primirea unor noi fondatori și introducerea schimbărilor respective în statut.

Datorii

În componența datoriilor sînt incluse creditele și împrumuturile bancare primite, datoriile aferente facturilor comerciale, bugetului, personalului și altor creditori.

Datoriile sînt prezentate în bilanț în sumele care trebuie să fie plătite.

Datoriile aferente creditelor și împrumuturilor bancare primite sînt reflectate în bilanț (ținînd cont de dobînzile aferente plății la finele perioadei de gestiune).

Venituri anticipate

Veniturile obținute în perioada de gestiune, dar aferente perioadelor viitoare, sînt reflectate separat în contabilitate și rapoartele financiare și se includ în componența veniturilor curente la survenirea perioadei de gestiune la care acestea se referă.

Conversia valurilor străine

Soldurile mijloacelor aferente conturilor valutare, titlurile de valoare, creanțele și angajamentele în valută străină sînt reflectate în rapoartele financiare în valută națională (lei moldovenești) în sumele determinate prin recalcularea valurilor străine fie la cursul Băncii Naționale a Moldovei, care este în vigoare în ultima zi a perioadei de gestiune sau la data realizării operațiunii economice, fie la cursul mediu ponderat existent în perioada de gestiune.

Venituri și cheltuieli

Veniturile și cheltuielile se constată și se reflectă în rapoartele financiare conform metodei contabilității de angajamente în perioada de gestiune în care s-au produs, indiferent de momentul primirii sau plății efective a mijloacelor bănești.

Venitul din vânzarea producției se constată la livrarea acesteia și transmiterea drepturilor de proprietate cumpărătorului, iar venitul din prestarea serviciilor pentru instalarea utilajului

- pe măsura efectuării lor (după încheierea definitivă și primirea lucrărilor de către beneficiar sau prin metoda procentului de execuție).

Veniturile, cheltuielile și rezultatele financiare sînt reflectate în raportul privind rezultatele financiare separat pe feluri de activități

- operațională, de investiții și financiară și pe evenimente excepționale.

Profitul net (după impozitare) al anului de gestiune se repartizează și se utilizează: conform deciziilor suplimentare ale adunării generale a acționarilor.

Impozitul pe venit

Impozitul pe venit se determină și se plătește în conformitate cu Codul Fiscal. Pentru a.2019 conform art.15.al CF, cota impozitului pe venit constituie 12 %.

3. CORESPUNDEREA RAPOARTELOR FINANCIARE CERINTELOR S.N.C.

Datele din rapoartele financiare întocmite pentru a.2019 corespund întocmai datelor din evidența contabilă, care pe parcursul anului de gestiune este ținută conform cerințelor S.N.C. și politicii de contabilitate aprobată prin Ordinul 1-PC din 01.01.2016.

4. ANALIZA SITUAȚIEI PATRIMONIALE ȘI FINANCIARE A ÎNTRINDERII.

În cursul perioadei de gestiune la SRL "Polimer Gaz Construcții" au fost stabiliți următorii indicatori financiari și economici, conform tabelului №1.

Tabelul №1 (lei)

№ n/n	Denumirea indicatorilor	la finele perioadei de gestiune curente	la finele anului de gestiune precedente
1	2	3	4
1.	Valoarea de bilant a activelor materiale pe termen lung	5859221	4164890
2.	Stocuri de marfuri si materiale	2420407	1768729
3.	Creante pe termen scurt	6674805	6407271
4.	Investitii pe termen scurt		
5.	Mijloace banesti	4268127	5271769
6.	Active curente Total	13650757	14138620
7.	Total General Activ	19509978	18303510
8.	Capital propriu	13534845	11986507
9.	Datorii pe termen lung		
10.	Credite bancare pe termen scurt		
11.	Datorii pe termen scurt	5977824	6317003
14.	Venituri din vinzari	33478494	36668553
15.	Costul vinzarilor	27065503	29379689
16.	Profitul brut	6412991	7288865
17.	Profitul(pierderea) perioadei de gestiune pina la impozitare	4485884	5440352
18.	Cheltuieli (economii) privind impozitul pe venit	570800	733454
19.	Profit net (pierderea neta)	3915083	4706898

Aprecierea situatiei patrimoniale si financiare a intreprinderii este caracterizata prin indicatorii din tabelul №2.

Tabelul №2.

№/c	Denumirea indicatorului	Cod	Formula de calcul	Metoda de calcul si sursa de informatie	Rezultatul obținut	
					La sfârșitul perioadei curente	La sfârșitul perioadei precedente
1	2	3	4	5	7	8
I. Indicatorii rezultatelor financiare si rentabilitatii						
1	Profitul brut	PB	VV-CV	(pag.010-pag.020) sau pag.030 (F.№2)	6412991	7288865

2	Profitul(pierderea) perioadei de gestiune pina la impozitare	P	-	pag100(F.№2)	4485884	5440352
3	Profit net (pierderea neta)	PN	P-CIV	(pag.100-pag.110) sau pag.120 (F.№2)	3915083	4706898
4	Rata profitului brut %	Rp	PB:VV	pag.030/pag.010 (F.№2)	19,2%	19,9%
5	Rata rentabilitatii economice a activelor%	Ra	P:TA	pag.100(F.№2) pag.310 (F.№1)	23,0%	29,7%
6	Rata rentabilitatii economice, %	Re	P:Cper	pag.100(F.№2) (pag.390+pag.440) (F.№1)	33,1%	45,4%
7	Rata rentabilitatii financiare, %	Rf	PN:CP	pag.120(F.№2) pag..390 (F.№1)	28,9%	39,3%

Coeficienti de lichiditate						
1	Coeficientul lichiditatii absolute	K.L.A	CC:DTS	(pag.270+pag.250)/ pag580 (F.№1)	0,714	0,835
2	Coeficientul lichiditatii intermediare	K.L.c.	(AC-STMM):D TS	(pag.300-pag140)/ pag580 (F.№1)	1,879	2,518
3	Coeficientul total de achitare	K.t.a	AC:DTS	Pag300 / pag580 (F.№1)	2,284	2,238
Coeficientii stabilitatii financiare						
4	Coeficientul de autonomie	K.A.F.	CP:Cper	Pag390 / (pag390+pag440) (F.№1)	1,000	1,000
5	Coeficientul de autofinantare a activelor	K.A.A	CP:TA	Pag390 / pag310 (F.№1)	0,694	0,655
6	Coeficientul de finantare a activelor curente	K.F.A.A	FRnet:AC	(pag300-pag580) /pag300 (F.№1)	0,562	0,553
7	Coeficientul de finantare a stocurilor	K.F.S	FRnet:SM M	(pag300-pag580) / pag140 (F.№1)	3,170	4,422

8	Coeficientul datoriei totale	K.D.T	(DTL+DT S):TA	(pag440+pag580)/ pag310 (F.№1)	0,306	0,345
Fondul de relment net si rotatia activelor						
9	Coeficientul utilizarii activelor	K u.a.	VV:TA	pag010(F.№2)/ pag310(F.№1)	1,716	2,003
10	Coeficientul utilizarii activelor pe termen lung	K.u.a.t.l	VV:VBAT L	pag010(F.№2) /pag130(PFN№1)	5,714	8,804
11	Coeficientul utilizarii capitalului circulant	K.u.c.c	VV:CC unde CC=[(AC-MB)-(DTS-CBTS	pag.010(F.№2) / [(pag300-pag250-pag270)-(pag580-pag450)] (F.№1)	9,833	14,381
12	Coeficientul de rotatie a creantelor pe termen scurt	K.r.c.t.s	VV:CTS	pag.010 (F.№2) pag.190+210+230+240 (F.№1)	5,016	5,723
	Durata medie de rambursare a datoriilor pe termen scurt	D.ramb. d.t.s.	360: K.r.c.t.s	360zile/10.604(coef de rot)-	71,775	62,905
13	Coeficientul de rotatie a datoriilor pe termen scurt	K.r.d.t.s	VV:DTS	pag.010 (F.№2) /pag.580 (F.№1)	5,602	5,805

Director SRL „Polimer Gaz Construcții”

Contabil-șef



A. Ciocan

E.Alexei