

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor informaționale (IT) în vederea îmbunătățirii și extinderii sistemului informațional de raportare al sectorului de creditare nebancaară

prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de preț

1. Denumirea autorității contractante: **COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE**
2. IDNO: **1007601001293**
3. Adresa: *MD 2002, or. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 77*
4. Numărul de telefon/fax: *022 859 432*
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: *e-mail: victor.pinzari@cnpf.md*
Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate: *autoritate publică*
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	7220000-7	Servicii informaționale (IT) în vederea îmbunătățirii și extinderii sistemului informațional de raportare al sectorului de creditare nebancaară	servicii	1	Conform caietului de sarcini anexat (Anexa nr. 1)	510 000,00
Valoarea estimativă totală, MDL fără TVA						510 000,00

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta: *nu se aplică*
9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu vor fi acceptate*
10. Termenii și condițiile de executare solicitați: *Din data încheierii contractului pînă la 30.11.2019.*
11. Termenul de valabilitate a contractului: *până la 31.12.2019.*
12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu*
13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică*
14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime)

al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obligatoriu Da /Nu
1.	Oferta	Oferta conform Formularului F.3.1, semnată de persoana autorizată (valoarea ofertei cu și fără TVA)	Da
2.	Scrisoare de garanție bancară	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă în valoare de 1 % (emisă de o bancă comercială) Conform Formularului F.3.2	Da
3.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F.3.5	Da
4.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularul F.3.6	Da
5.	Formularul informativ despre ofertant	Conform Formularului F.3.7	Da
6.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
8.	Oferta tehnică	în original care să indice succinct: <ul style="list-style-type: none"> • date generale despre companie: profilul și experiența companiei, servicii relevante furnizate în ultimii cinci ani, cu referire la tipul de servicii solicitate; • lista serviciilor relevante furnizate, care indice numele clientului, anul implementării serviciului, valoarea contractului și sfera și natura serviciilor prestate; • CV-urile personalului care va fi implicat în activitățile menționate mai sus; • specificarea programelor și sistemelor necesare și compatibilitatea cu sistemul de baze de date al CNPF; • termenul și durata (ore) pentru implementarea sarcinii, detaliate în funcție de activități (intervalul de timp al sarcinilor). 	Da
9.	Oferta financiară	în original, indicată în lei moldovenești, cu indicarea costului	Da

		total și enumerarea liniilor de cheltuieli separate. Toate costurile administrative și de suport urmează a fi incluse în prețul final.	
10.	DUAЕ	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Da
11.	Copia Certificatului	în domeniul tehnologiilor informaționale emis de autoritatea competentă, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
NOTĂ : Toate documentele urmează să fie semnate electronic !!!			

- 15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz – nu se aplică**
- 16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire:** *licitația electronică pasul minim de 1 %; numărul de runde, durata fiecărei runde, durata intervalului dintre runde – conform SIA RSAP.*
- 17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:** *nu se aplică*
- 18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** *corespunderea tuturor cerințelor solicitate*
- 19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** *nu se aplică*
- 20. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- până la: *conform SIA RSAP*
 - pe: *conform SIA RSAP*
- 21. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
- 22. Termenul de valabilitate a ofertelor:** *30 zile*
- 23. Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP*
Ofertele întârziate vor fi respinse.
- 24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.
- 25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *Limba de stat*
- 26. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică*
- 27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
- 28. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** *nu se aplică*
- 29. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu se aplică*
- 30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *remis spre publicare pe data de: conform SIA RSAP*

31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *_ conform SIA RSAP ____*

32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

33. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu se aplică*

34. Alte informații relevante: -

Conducătorul grupului de lucru: Marina Sușco _____