

I. ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea lucrărilor: Construcția clădirii administrative tip P în satul
Clișova,raionul Orhei

prin procedura de achiziție licitație deschisă

1. Denumirea autorității contractante: Primăria satului Clișova
2. IDNO: 1007601001695
3. Adresa: s.Clișova,r-nul Orhei
4. Numărul de telefon/fax: 0235/52974, 52938
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială autorității contractante: primariaclsova@gmail.com/primariaclisova.sat.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: : primariaclsova@gmail.com/primariaclisova.sat.md
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică, și obiectul principal de activitate:
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

| Nr d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor/serviciilo r/lucrărilor solicitate | Unitatea de măsură | Cantitat ea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|----------------------------|------------|--|--------------------------|----------------|---|--|
| 1. | 45200000-9 | Construcția clădirii administrative tip P în satul Clișova,r-nul Orhei | buc | 1 | Conform caietului de sarcini | 3667096,66 |
| Valoarea estimativă totală | | | | | | 3667096,66 lei |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
Pentru un singur lot;
Pentru mai multe loturi;
Pentru toate loturile;
Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Oferte alternative nu se admit.
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: Multianual pe o perioadă de 6 (sase) luni din data înregistrării la Trezorerie.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 08.09.2023.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul

Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|--|--|---|
| 1. | (DUAE) - Documentul unic de achiziții european. | se va complete formularul atașat în SIA RSAP MTender – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) |
| 2. | Garanția lucrărilor | Conform prevederilor contractuale garanția lucrărilor va constitui 5(cinci) ani de la data recepției la terminarea lucrărilor | Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) |
| 3. | Garanția pentru ofertă conform Anexei nr. 9 | prezentată sub formă de scrisoare de garanție bancară original,emis de banca deținătoare de cont Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. | Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) |
| 4. | Devizele locale aferente ofertei | Formularele 3,5,7. Cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini, Originalul. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului. | Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) |
| 5. | Oferta financiară | ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.. | Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) |
| 6. | Cererea de participare, conform Anexei nr. 7 | Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Obligativiu |
| 7. | Declarație privind valabilitatea ofertei, conform Anexei nr. 8 | Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Obligativiu |
| 8. | Grafic de executare a lucrărilor, conform Anexei nr. 10. | Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Obligativiu |

| | | | |
|-----|--|--|------------|
| 9. | Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice | Copie, confirmată prin semnătură electronică | Obligatori |
| 10. | Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal de Stat | copie, confirmată prin semnătură electronică, valabil la data deschiderii ofertelor. | Obligatori |
| 11. | Declarație privind experiența similară, conform Anexei nr. 12. sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate, conform anexei nr.13 | Confirmate prin anexarea copiei contractelor încheiate și procese verbale de recepție a lucrărilor executate. Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Obligatori |
| 12. | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform Anexei nr. 14. | Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Obligatori |
| 13. | Experiența în domeniul construcției min. 3 ani | Anexa la ofertă, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Obligatori |
| 14. | Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului, conform Anexei nr. 15. | Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Obligatori |
| 15. | Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor, eliberat de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, conform Anexei nr. 22. | Copie. Confirmată prin semnătură electronică. | Obligatori |
| 16. | Raport financiar /ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul Național de Statistică | Copie. Confirmată prin semnătură electronică. | Obligatori |
| 17. | Demonstrarea accesului la personal/ un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității. | Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract. Confirmate prin semnătură electronic. | Obligatori |
| 18. | Documentul care atestă dreptul de a executa lucrările solicitate. | Copie – certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintei de șantier răspunzător pentru executarea lucrărilor solicitate (Lucrări generale de construcție) Confirmat prin copie / original | Obligatori |

| | | | |
|-----|---|---|------------|
| | | cu semnătura electronică OE | |
| 19. | Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020). | oferantul desemnat câștigător va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică | Obligatori |

17. **Garanția pentru ofertă, cuantumul după caz da cuantumul 1 %**

18. **Termenul de garanție a lucrărilor: 5 ani.**

19. **Garanția de bună execuție a contractului, după caz da cuantumul 5%, din valoarea ofertei cu TVA.**

Forma garanției de execuție - se va reține succesiv din facturile parțiale, în cuantum de 5 % din valoarea acestora până la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție.;

- transfer pe contul autărității contractante.

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: Nu este cazul.**

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică nu se va utiliza.**

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul.**

23. **Ofertele se prezintă în valuta: MDL.**

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț.**

25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu este cazul.**

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Pondere% |
|---------|----------------------------------|----------|
| | - | - |

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.

- pe: conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile.**

29. **Locul deschiderii ofertelor: conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

1. **Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".**

31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.**

32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.**

33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu este cazul.
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este cazul.
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se atribuie.
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 26.09.2022
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Accepta |
| sistemul de comenzi electronice | Nu |
| facturarea electronică | Accepta |
| plățile electronice | Accepta |

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu.

40. Alte informații relevante: toate anexele sînt publicate în documentația standard



Conducătorul grupului de lucru:

V. Coniuc

Victor Coniuc