

UAB "ARIONEX LT"

ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB "ARIONEX LT" (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau - Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Bendrovės finansiniai metai – sausio mėn. 1 d. – gruodžio mėn. 31 d.

II SKYRIUS BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

5. Bendrovės veiklos tikslai: tenkinti privačius interesus, siekiant gauti pelną. Bendrovės ūkinės veiklos pobūdis: prekyba, gamyba, paslaugos, nuoma.
- Bendrovės pagrindinės veiklos objektas yra vandens paruošimo įrenginių ir sistemų projektavimas, gamyba, montavimas, paleidimo - derinimo darbai, priežiūra bei su šia veikla susijusių inžinerinių techninių konsultacijų teikimas; cheminių reagentų, naudojamų vandens paruošimo procesuose ir įrengimų plovimui, gamyba.
- Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštaruoja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

III SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 2896 (du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši) Eur.
7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 100 (vienas šimtas) paprastųjų (-ąsias) vardinių (-es) akcijų (-as).
8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 28,96 Eur (dvidešimt aštuoni Eur devyniasdešimt šeši ct).
9. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
10. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
11. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS

12. Bendrovės organai:
 - 12.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 12.2. stebėtojų taryba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.3. valdyba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.4. vadovas.
13. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, kitų Bendrovės organų kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme. Jeigu Bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

Kopija tikra
Turī prima facie galia

14. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
15. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.
16. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.
17. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI SKYRIUS

BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

18. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.
19. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys 1/2 ir daugiau akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Įsipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.
20. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS

BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

21. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.
22. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasi (-is) teisės aktais.

VIII SKYRIUS

BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

23. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme. Šie įstatatai sudaryti elektroniniu būdu.

Signature valid

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
GIEDRIUS
RUTKAUSKAS
Data: 2016-09-21
15:39:34

Signature valid

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė SONATA MARCULIONYTĖ
Data: 2016-09-22 11:07:27
Paskirtis: Įregistruota Juridinių
asmenų registre
2016 m. rugsėjo 27 d.
Kodas 300601701
Vieta: Valstybės įmonės Registrų
centro Kauno filialas

Valstybės įmonės Registrų centro
Kauno filialas
Kopija tikra
Turi *prima facie* galią
Vyresnioji specialistė.....pareigos
Laura Dabašinskienė.....pavardė
.....parašas
20..12..m.....mėn.....7...d.

SUSIJUTA IR SUNUMERUOTA

2 (du)
(lapu)

Vyresnioji specialistė

Laura Dabašinskiė

(vardas, pavardė)

(parasas)

2016-10-07



ARTICLES OF ASSOCIATION OF UAB “ARIONEX LT”

SECTION I GENERAL PROVISIONS

1. UAB “ARIONEX LT” (hereinafter – Company) is a private legal person of limited civil liability, which activities are governed by the Civil Code of the Republic of Lithuania, Law on Companies of the Republic of Lithuania (hereinafter – Law on Companies), other legal acts of the Republic of Lithuania, and these Articles of Association.
2. The legal form of the Company is private limited liability company.
3. The term of the Company’s business activities shall be unlimited.
4. The financial year of the Company shall be from the 01st of January until the 31st of December.

SECTION II OBJECTIVES AND OBJECT OF THE COMPANY’S ACTIVITIES

5. The objectives of the Company’s activities are to satisfy private interests in order to gain profit. The character of the Company’s economic activities: trade, manufacture, services, and rent.

The object of main activities of the Company is designing, manufacture, installation, launching-adjustment works and maintenance of water treatment equipment and systems, as well as activity-related engineering technical consultations; production of chemical reagents used in water treatment processes and washing of equipment.

The Company may engage in any other activity that is not contrary to the legal acts of the Republic of Lithuania.

SECTION III AUTHORIZED CAPITAL OF THE COMPANY, NOMINAL VALUE OF THE SHARE, NUMBER OF SHARES AND RIGHTS CARRIED HEREBY

6. The authorized capital of the Company is EUR 2896 (two thousand eight hundred ninety six euros).
7. The authorized capital of the Company is divided into 100 (one hundred) units of ordinary registered shares.
8. The nominal value of one share of the Company is EUR 28,96 (twenty eight euros ninety six cents).
9. The Company’s shares are uncertificated.
10. Each fully paid share grants one vote in the General Meeting of Shareholders to its owner.
11. The rights and duties of the Company’s shareholders are determined in the Law on Companies and other legal acts of the Republic of Lithuania.

SECTION IV MANAGEMENT OF THE COMPANY

12. The Company’s organs shall be:
 - 12.1. General Meeting of Shareholders;
 - 12.2. The Supervisory Council is not formed in the Company;
 - 12.3. The Board is not formed in the Company;

12.4. Manager.

13. The competence of the General Meeting of Shareholders, its convening procedure, the competence of other management organs of the Company, their election and recalling procedure shall not differ from the ones specified in the Law on Companies. Where all shares in the Company are held by one person, his written decisions shall be equivalent to the decisions of the General Meeting of Shareholders.

The copy is true and has *prima facie* power
Signature

SECTION V PROCEDURE OF OFFICIAL NOTIFICATIONS OF THE COMPANY

14. When the Company's notices have to be made public, they shall be published in the e-publication of SE Centre of Registers "Public Notifications of Legal Persons".
15. Other notices of the Company, to which the shareholders and other persons are entitled to get introduced, shall be sent by registered mail or delivered under signature. The urgent notices may be conveyed by electronic means, but the originals shall be sent to the addressee by registered mail or delivered under signature without delay.
16. The notices to the shareholders shall be sent to the address indicated in the securities accounts of the Company.
17. The Company's manager shall be responsible for timely dispatch or delivery of the notices.

SECTION VI PRESENTATION OF DOCUMENTS AND OTHER INFORMATION OF THE COMPANY TO THE SHAREHOLDERS

18. At the shareholder's written request the Company shall within 7 (seven) days from the receipt of the request grant him access to the documents, which do not contain commercial (industrial) secret or confidential information of the Company. The shareholder may get familiar with the documents in the Company's registered office or other place indicated by the Company's manager, where the documents are stored, during the working hours of the Company. The copies of these documents may be sent to the shareholder by registered mail or delivered under signature.
19. A shareholder or a group of shareholders who hold or control more than 1/2 of shares shall have the right of access to all Company documents upon giving the Company a written pledge in the form prescribed by the Company not to disclose the commercial (industrial) secret or confidential information. The form of the pledge shall be determined by the Company's manager.
20. The Company's documents, their copies or other information shall be furnished to the shareholders gratuitously.

SECTION VII ESTABLISHMENT AND DISSOLUTION OF THE BRANCHES AND THE REPRESENTATIVE OFFICES OF THE COMPANY

21. The Company is entitled to establish the branches and representative offices in the Republic of Lithuania and abroad.
22. The Company's manager shall decide on the establishment or the cessation of the activity of the branch and representative office of the Company, on the appointment and recalling of the managers of the branches and representative offices of the Company, and approval of their regulations, following the legal acts.

SECTION VIII
PROCEDURE TO AMEND THE ARTICLES OF ASSOCIATION OF THE COMPANY

23. The amendment procedure of the Articles of Association of the Company shall not differ from the one specified in the Law on Companies.

These Articles of association were made in the electronic form.

Signature valid

The document was e-signed by

Giedrius Rutkauskas

Date: 21/09/2016

15:39:34

Signature valid

The document was e-signed by

Sonata Marciulionyte

Date: 22/09/2016 11:07:27

Purpose: registered in the Register of

Legal Persons

22nd of September 2016

Code 300601705

Place: Kaunas branch of State Enterprise

Centre of Registers

Kaunas branch of State Enterprise

Centre of Registers

The copy is true and has *prima facie* power

Senior officer Laura Dabasinskiene

Signature

07th of October 2016

2 (two) pages are fastened and enumerated

Senior officer Laura Dabasinskiene

Signature

07th of October 2016

Seal: Republic of Lithuania

State Enterprise Centre of Registers

2020/11