

Caiet de sarcini pentru cererea ofertei de preț

1.Denumirea beneficiarului de stat: Primaria s. Gura Bicului

2.Organizatorul procedurii de achizitie: Primaria s. Gura Bicului

**3.Obiectul achizițiilor: Obiect: Reparatia imbracamintei din beton asfaltic pe piata din fata
bisericii din s.Gura Bicului, rl Anenii Noi**

Lista lucrărilor

Nr crt	Simbol norme Cod resurse	Denumire lucrări, cheltuieli și resurse	U.M.	Cantitate	Preț pe unitate de măsură, lei	Total, lei
1	DI155A	Taierea cu freza a stratului de beton asfaltic uzat, avind latimea tamburului 1000 mm, adincimea stratului de: 5 cm (Фрезерование разрушенного асфальтобетонного покрытия проезжей части, ширина барабана 1000 мм, глубина слоя: 5 см)	m2	1500,00		
2	DI106	Curatirea mecanica a partii carosabile de praf si murdarie	100m2	15,00		
3	DI141A	Curatirea gropilor din imbracaminti asfaltice bituminoase prin suflare cu compresor manual	m2	1450,00		
4	DI93B	Plombarea gropilor la imbracaminti din beton asfaltic cu grosimea pina la: 5 cm.	m2	50,00		
5	DI107	Amorsarea suprafetelor straturilor de baza in vederea aplicarii unui strat de beton asfaltic	t	1,20		
6	DB16H	Imbracaminte de beton asfaltic cu agregate marunte, executata la cald, in grosime de 4,0 cm, cu asternere mecanica	m2	1500,00		

Ofertant,

semnătura autorizată

4.Scopul achiziției: _____

5. Informație financiară:

• Sursa de finanțare: bugetul de stat

6. Termenul și condițiile efectuării lucrărilor :

 30 zile

7. Modul de prezentare a ofertelor:

- ofertele se prezintă în limba moldovenească, cu specificarea clară a parametrilor;
- prețul lucrărilor se indică în lei MD;
- oferta trebuie să conțină răspunsuri la toate întrebările expuse în solicitare;
- se prezintă lista lucrărilor în mod desfășurat și volumul materialelor de construcție care vor fi folosite în procesul lucrărilor;
- prețul lucrărilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului;
- prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către beneficiar;

8. Evaluarea ofertelor va avea loc pe data de “ ___ ” _____ a. 200_ , orele _____ ;

9. Oferta se prezintă pînă la data de “ ___ ” _____ 200_, orele _____
pe adresa

10. Oferta este valabilă 30 de zile de la data limită de depunere a ofertei;

11. Ofertele pot fi primite de la curier sau prin poștă, dar nu mai tîrziu de termenul limită de prezentare a ofertelor.

12. Se specifică data cînd ofertanții fac cunoștință cu locul (obiectul) efectuării lucrărilor

13. Participanții asigură efectuarea lucrărilor în conformitate cu documentația de deviz și se vor conduce de Legea privind calitatea în construcții nr. 721 din 02.02.96.

14. Modul de întocmire a ofertelor:

- fiecare pagină a ofertei trebuie să fie ștampilată și semnată de conducătorul ofertantului;
- Ofertele se prezintă în 2 exemplare, original și copie, în plicuri sigilate diferite. Plicul cu "originalul" ofertei și plicul cu "copia" ofertei vor fi sigilate într-un plic adăugător.

15. Oferta câștigătoare se va aprecia conform criteriului - cel mai mic preț și corespunderea cerințelor suplimentare.

16. Cerințele suplimentare care vor fi luate în considerație la evaluare:

- capacitatea tehnico-materială;
- experiența în domeniu;

17. Înștiințarea privind determinarea câștigătorului se expediază în termen de 3 zile de la data aprobării rezultatelor evaluării de către investitor

18. Condițiile de contractare:

- contractul se încheie între beneficiarul de stat și ofertantul câștigător în termen de trei zile de la data determinării ofertei câștigătoare;
- modelul contractului de achiziție și condițiile de contractare se anexează la caietul de sarcini;

19. Documentele necesare a fi prezentate de către ofertanți:

- Oferta în conformitate cu cerințele stipulate în caietul de sarcini;
- Copia certificatului de înregistrare a întreprinderii emis de către Camera Înregistrării de Stat;
- Licența de activitate.
- Informații generale despre ofertant (sediul ofertantului și al filialelor acestuia);
- Asigurarea cu personal de specialitate.
- Situația financiară (pe baza datelor din ultimul bilanț);
- Certificat de la organele Inspectoratului Fiscal privind datoriile la buget și Fondul Social;
- Dotarea tehnică cu utilaj și echipament.

20. Relații de contact: _____

Investitorul
(Beneficiarul)

(semnătura)

L.Ș,