



Agencia Proprietății Publice a Republicii Moldova
Societatea pe Acțiuni „Drumuri-Criuleni”

MD-4801, or. Criuleni, str. Stepelor, 1/D, tel. (248) 2-23-85, 2-24-89,
www.drumcriuleni.md, e-mail: criuleni_drum@asd.md,
capital social: 42389960 lei

ORDIN

din 02 ianuarie 2024

Nr.02-1

or.Criuleni

“Cu privire la numirea persoanei
responsabile de management de mediu”.

ORDON:

1. Se numește persoana responsabilă de management de mediu la S.A. „Drumuri-Criuleni” – dl Conic Ion, director tehnic la Aparat.
2. Ordinul dat a aduce la cunoștință persoanei desemnate sub semnătură.

Director  Popov Alexandru

Am luat cunoștință: Conic I. - 

Specialistă RU- 

Jurist 

Contabil șef- 

ÎNTRERINDEREA MUNICIPALĂ „COMUNSERVICE” CRIULENI

CONTRACT

cu privire la depozitarea deșeurilor menajere solide

nr. 02/a

„01 ” ianuarie 2020

ÎM”Comunservice”Criuleni reprezentată legal prin directorul întreprinderii dl. Iurie Popa , cu sediul în or.Criuleni, str.Victoriei 2, cod poștal 4801, tel. (0-248)-20103, cod fiscal 1004600033580,BC „ENERGBANK”, fil. Criuleni,ENEGMD22406,cod TVA 4800313,IBAN MD74EN000002224985391406. denumită „Executant” pe de o parte, și Reprezentantul legal SA „Drumuri-Criuleni” prin director Tudor Macari. Cu sediul MD-4801, or.Criuleni str.Stepelor.5,c/f1003600095963, cod TVA 4800020,IBAN MD30ML00000002251740134, BC„Moldindconbank” SA fil.Criuleni, c/b MOLDM2X340, adresa electronica: criuleni_drum@asd.md Denumit „Beneficiar” pe de altă parte au încheiat prezentul contract privind următoarele:

I. Obiectul Contractului

1.1. Prezentul Contract reglementează relațiile dintre „Executant” și „Beneficiar” privind evacuarea și depozitarea a deșeurilor menajere solide (în continuare „gunoiului”).

II. Condițiile de evacuare și depozitare

2.1. „Executantul” va evacua și/sau depozita gunoiul , iar „Beneficiar” va îndeplini prevederile prezentului Contract și a normelor tehnico-sanitare în vigoare.

2.2. Cantitatea de gunoi evacuată și/sau depozitată se determină conform genului de activitate al Beneficiarului și a normelor în vigoare privind evacuarea gunoiului.

2.3. Evacuarea gunoiului, se va efectua atât cu transportul „Executantului” cît și cu transportul „Beneficiarului” în cantitate de 15m³ pe lună.

2.4. „Executantul” este în drept să întrerupă evacuarea și/sau depozitarea gunoiului întocmind un proces verbal, în caz dacă „Beneficiarul” nu execută cerințele prezentului contract.

2.5. Evacuarea și/sau depozitarea gunoiului va fi reluată după înlăturarea de către „Beneficiar” a tuturor neajunsurilor și încălcărilor depistate.

III. Facturarea și plata pentru servicii

3.1. Contravaloarea serviciilor prestate privind evacuarea și/sau depozitarea gunoiului este determinată de tarifele în vigoare, aprobate conform deciziei Consiliului orașănesc Criuleni nr.5/11 din 29 iulie 2010

* evacuarea și depozitarea gunoiului cu transportul „Executantului” – 120 lei pentru 1 m³.

* evacuarea și depozitarea gunoiului cu transport propriu – 108 lei pentru 1 m³.

3.2. Plățile prevăzute de prezentul Contract se va efectua în baza facturii (chitanțe) emise de către „Executant” și înmănat „Beneficiarului” personal sau expediate prin poștă.

3.3. „Executantul” va prezenta factura (chitanța) cel puțin cu 10 zile calendaristice înainte de data limită a facturii (chitanței).

3.4. Beneficiarul este obligat să achită facturile (chitanțele) emise de către „Executant” în termenele indicate în factură (chitanța).

3.5. Plata oricărei sume facturate se va efectua în lei prin transfer bancar pe contul „Executantul. Se consideră drept data de efectuarea plății, data la care suma plătită apare pe contul bancar al „Executantului”.

3.6. În cazul în care o factură (chitanță) emisă în baza prezentului Contract nu este achită pînă la ziua a treia de la data limită de plată indicată în factură, „Beneficiarul” va plăti o penalitate de 0,1” din suma datoriei pentru fiecare zi de întârziere a plății pentru servicii, începând cu prima zi după dată limită de achitare a facturii, pînă la data efectuării plății.

3.7. Refuzul total sau parțial argumentat al „Beneficiarului” de a achita factura se aduce la cunoștința „Executantului” la termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data înmînării facturii (chitanței).

3.8. Reclamațiile ulterioare achitării facturilor se reglementează între părți în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data formării reclamațiilor de către „Beneficiar”.

IV. Obligațiunile și drepturile părților

4.1. „Executantul” se obligă;

- să respecte întocmai prevederile prezentului Contract;
- să evacueze gunoi pentru a fi depozitat pe teritoriul gunoiștei autorizate a orașului Criuleni în conformitate cu normele tehnico- sanitare existente;
- să îndeplinească întocmai graficul de evacuare a gunoiului aprobat de ambele părți.
- să elibereze gratuit „Beneficiarului” factura (chitanța) de plată.

- 4.2. „Executantul” este în drept:
- a) să ceară de la „Beneficiar” achitarea la timp facturilor (chitanțelor) conform prevederilor prezentului Contract;
 - b) să aibă acces liber la locul de acumulare a gunoiiului pentru a evacua la gunoiste.
- 4.3. „Beneficiarul” se obligă:
- a) să respecte întocmai prevederile prezentului Contract;
 - b) să achită integral plata pentru servicii, precum și penalitățile facturate în termenii stabiliți;
 - c) să amenajeze locul stabilit de ambele părți pentru acumularea gunoiiului și să întrețină conform normelor tehnico-sanitare existente.;
 - d) să îndeplinească întocmai graficul de evacuare a gunoiiului aprobat de ambele părți.
- 4.4. „Beneficiarul” este în drept:
- a) să solicite de la „Executant” informație privind plățile și penalitățile calculate și achitate;
 - b) să ceară de la „Executant” executarea întocmai a graficului de evacuare a gunoiiului aprobat de ambele părți.

V. Răspunderea părților

- 5.1. Pentru neexecutarea sau executarea neadecvată a obligațiilor asumate prin prezentul Contract precum și pentru daunele cauzate, părțile răspund conform prevederilor prezentului Contract și ale Legislației în vigoare.
- 5.2. Litigiile care decurg din interpretarea și/sau executarea prezentului Contract, care nu pot fi soluționate pe calea amabilă vor fi înaintate spre soluționare de judecată.

VI. Completarea și rezilierea contractului

- 6.1. Prezentul Contract poate fi completat de părți numai în formă scrisă. Completarea urmează a fi semnată de părți și anexată la Contract.
- 6.2. În cazul intrării în vigoare a unor acte normative noi, care modifică cele existente, precum și schimbarea tarifelor Contractul va fi modificat în mod automat din momentul intrării în vigoare a actelor susnumite.
- 6.3. Prezentul Contract poate fi reziliat din inițiativa ambelor părți cu anunțarea în scris cu cel puțin 7 zile calendaristice ce până la data la care solicită realizarea, cu condiția achitării integrale a datoriilor.

VII. Prevederile diverse

- 7.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de părți, fiind valabil până la solicitarea de reziliere depusă de una din părți în conformitate cu prevederile prezentului Contract.
- 7.2. Orice modificare adresată de către una din părți celeilalte este valabilă, dacă ea va fi întocmită și transmisă în formă scrisă. Sesizările operative, în scris sau prin telefon „Executantul” le recepționează prin intermediul dispeceratului la tel. +373 248-22-0-04
- 7.2. Toți termenii utilizați în prezentul Contract vor fi interpretați în sensul Regulamentului cu privire la modul de prestare și achitare a serviciilor comunale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.191 din 19.02.2002.

VIII. Datele de identificare juridice, poștale și pe plată părților

Executantul:

or.Criuleni, str Victoriei, 2
c/f 10046000033580
c/d 2224985391
BC „ENERGBANC”
Fil Criuleni, ENEGMD22406
Cod TVA 4800313
MD74EN00000224985391406
Tel: 0(248) 20-1-03



IURIE POPA

Beneficiarul:

S.A. „Drumuri-Criuleni”
or.Criuleni, str. Stepilor, 5, MD-4801
c/f 1003600095963, cod TVA 4800020
IBANMD30ML000000002251740134
BC „Moldincombank” SA fil. Criuleni
c/b MOLDMD2X340
criuleni: drum@asd.md
Tel: 0(248) 22-3-85



T. MACARI