

Invitație pentru prezentarea ofertei de preț

193/GD/T

**Achiziții
de mobilier pentru dotarea cabinetelor
pentru păstrarea medicamentelor
din cadrul serviciului fiziopneumologic raional**

12 mai 2023

Invitație pentru prezentarea ofertei de preț–Achiziționare de bunuri

Procurare demobilier pentru dotarea cabinetelor pentru păstrarea medicamentelor din cadrul serviciului ftziopneumologic raional

Data: 12 mai 2023

Denumire proiectului: „**Consolidarea controlului Tuberculozei și reducerea mortalității cauzate de SIDA în Republica Moldova**”

Sursa de finanțare: „**Fondul Global pentru Combaterea HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei**”

Ref. contract: **193/GD/T**

Către: Conform listei

Stimate Furnizor,

1. Sunteți invitat să prezentați oferta/ofertele de preț pentru furnizarea următoarelor bunuri:

LOT: “Mobilier pentru dotarea cabinetelor pentru păstrarea medicamentelor din cadrul serviciului ftziopneumologic raional”

1. Mobilier pentru păstrarea medicamentelor, (dulapuri) - 16 unitati – AMT, Chisinau (3 unitati), IMSP SR Raionale (13 unitati), cf. Anexei B

*Informațiile privind specificațiile tehnice și cantitățile necesare sunt indicate în **Anexa A** la Termenii și condițiile de livrare.*

2. Guvernul Republicii Moldova a primit granturi de la Fondul Global pentru Combaterea HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei (FG) și intenționează să aplice surse din aceste granturi pentru plăți eligibile conform contractului pentru care este emisă această Invitație pentru prezentarea ofertei de preț.

Oferta trebuie prezentată **pentru toate articolele (întregul lot)** în cadrul acestei invitații, inclusiv toate actele solicitate conform „Cerințelor obligatorii” din Anexa A la Termenii și condițiile de livrare. Ofertele de preț vor fi evaluate per lot (va fi evaluat întregul lot, iar contractul va fi atribuit firmei care va oferi cel mai mic preț evaluat pentru lot); ofertele incomplete vor fi respinse.

3. Este necesar să depuneți oferta comercială și tehnică conform Formularului Ofertei din Anexa online pe platforma menționată.

Oferta dvs. în limba română sau engleză trebuie să fie însoțită de următoarele acte:

- 4.1. „Copia Certificatului sau a Deciziei juridice care demonstrează că compania este înregistrată ca persoană juridică în țara de origine („Certificatul de Înregistrare” sau “Decizia de înregistrare a persoanei juridice”);
 - 4.2. Copia Extrasului din Registrul de stat cu informații despre, administrator(i), adresa juridică, numele proprietarilor (“Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice”);
 - 4.3. Documentația tehnică și catalogul (cataloage) adecvate și alte materiale sau informații pertinente (în limba română, engleză sau rusă) pentru fiecare articol oferit.
4. Termenul limită de recepționare a ofertei dvs. de către Cumpărător este: **26 mai 2023, ora 12:00, ora Chișinăului. Termenul limita se prelungește automat de SIA RSAP în**

dependenta de clarificările solicitate de către operatorii economici. Ofertele întârziate vor fi respinse.

5. Evaluarea ofertelor de preț va fi efectuată prin procedurile de achiziții stabilite în *Ghidul Băncii Mondiale pentru achiziții de bunuri, lucrări și servicii, altele decât cele de consultanță, în cadrul împrumuturilor BIRD și creditelor și granturilor IDA, de către împrumutatorii Băncii Mondiale* din ianuarie 2011, revizuit în iulie 2014 (*Ghid de achiziții*), „*Cumpărături*” (World Bank’s *Guidelines for Procurement of Goods, Works, and Non-Consulting Services under IBRD Loans and IDA Credits&Grants by World Bank Borrowers*” dated January 2011, revised July 2014 (*the Procurement Guidelines*), “*Shopping*”).
6. Ofertele de preț prin fax sau prin e-mail **NU sunt acceptabile și vor fi respinse.**
7. Oferta dvs. de preț trebuie să fie prezentată conform instrucțiunilor de mai jos și în conformitate Termenii și condițiile de livrare anexate. **Vă rugăm să semnați Termenii și condițiile de furnizare anexate și să completați tabelul care demonstrează receptivitatea substanțială a bunurilor propuse la specificațiile tehnice cerute și să le returnați Cumpărătorului. Ofertele de preț care nu vor conține „Termenii și condițiile de furnizare” menționate semnate și stampilate vor fi considerate incomplete și vor fi respinse.**

- (i) PREȚURILE: Prețurile trebuie oferite pentru livrare la adresa destinatarului, Chișinău, Republica Moldova, pentru mărfuri importate, în condiții DDP INCOTERMS, 2000. **Prețurile trebuie să fie exprimate în lei moldovenesti.**
- (ii) Prețul nu trebuie să includă taxele vamale, accizele, taxele pentru efectuarea procedurilor vamale și taxa pe valoarea adăugată (TVA) din Republica Moldova, datorită faptului că serviciile din acest contract sunt supuse taxei pe valoarea adăugată la cota zero (Hotărârea Guvernului nr. 246 din 08.04.2010 pct. 198¹, și toate modificările aferente - Monitorul Oficial nr. 52-53/308 din 14.04.2010). Prezenta Hotărâre scutește de la plata acestor taxe și impune taxa pe valoarea adăugată la cota zero tuturor bunurilor și serviciilor achiziționate în cadrul proiectului menționat mai sus. Prin urmare, ofertele nu trebuie să includă taxele locale menționate mai sus, iar ofertanții trebuie să confirme acest lucru în ofertele lor (a se vedea și clauza „Preț fix” din secțiunea „Termenii și condițiile de livrare” a prezentei Invitații pentru prezentarea ofertelor de preț).
- (iii) EVALUAREA OFERTELOR DE PREȚ: Ofertele considerate a fi receptivitate în mod substanțial la specificațiile tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor acestora.

În evaluarea ofertelor, Cumpărătorul va determina pentru fiecare ofertă prețul evaluat prin ajustarea ofertei de preț prin efectuarea tuturor corecțiilor pentru eventualele erori aritmetice, după cum urmează:

- (a) *În cazul în care există o discrepanță între sumele în cifre și în cuvinte, va prevala suma în cuvinte;*
- (b) *În cazul în care există o discrepanță între un preț unitar și suma totală derivată din înmulțirea prețului unitar și a cantității, va prevala prețul unitar citat;*
- (c) *Dacă un Furnizor refuză să accepte corectarea, oferta sa va fi respinsă.*
- (iv) ATRIBUIREA CONTRACTULUI: Atribuirea se va face ofertantului care oferă cel mai mic preț evaluat per lot și **care corespunde standardelor solicitate a capacităților tehnice și financiare.**
- (v) VALABILITATEA OFERTEI: Oferta dvs. trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de **patruzeci și cinci (45) de zile calendaristice** de la data limită de recepționare a ofertei indicată în punctul 5 din această Invitație pentru prezentarea ofertei de preț.

8. Informațiile suplimentare pot fi solicitate de la:
DnaCristina Chicu, Specialist în achiziții în cadrul proiectului TB
Instituția Publică „Unitatea de Coordonare, Implementare și Monitorizare a
Proiectelor în Domeniul Sănătății”
Strada Toma Ciorba 18/A,
MD-2004, Chișinău, Republica Moldova
Tel: + 373 22 233-568
Fax: + 373 22 233-887
E-mail: cgorincioi@ucimp.md
9. Ofertantul trebuie să examineze toate instrucțiunile, formularele, termenii și specificațiile din Invitația pentru prezentarea ofertei de preț. Nefurnizarea tuturor informațiilor sau documentației cerute de Invitația pentru prezentarea ofertei de preț poate duce la respingerea ofertei.
10. Un potențial ofertant care solicită orice clarificare cu privire la Invitația pentru prezentarea ofertei de preț poate contacta Cumpărătorul în scris, la adresa electronică a Cumpărătorului indicată în punctul 10. Cumpărătorul va răspunde în scris oricărei solicitări de clarificare, cu condiția că această solicitare este recepționată cu cel puțin cinci (5) zile calendaristice înainte de termenul limită de recepționare a ofertelor.
11. În orice moment înainte de termenul limită de recepționare a ofertelor, Cumpărătorul poate modifica Invitația pentru prezentarea ofertei de preț prin emiterea unui act adițional. Orice act adițional emis va face parte din Invitația pentru prezentarea ofertei de preț și va fi comunicat în scris tuturor celor care au obținut Invitația pentru prezentarea ofertei de preț direct de la Cumpărător.
12. Ofertantul va suporta toate cheltuielile asociate cu pregătirea și depunerea ofertei sale, iar Cumpărătorul nu va fi responsabil sau răspunzător pentru aceste cheltuieli, indiferent de desfășurarea sau rezultatul procesului de licitație.
13. Cumpărătorul își rezervă dreptul de a accepta sau de a respinge orice ofertă și de a anula procesul de licitație și de a respinge toate ofertele în orice moment înainte de atribuirea contractului, fără a-și asuma vreo răspundere față de ofertanți.
14. Vă rugăm să confirmați prin fax/e-mail recepționarea acestei invitații și dacă veți trimite sau nu oferta de preț.

Cu respect,

Cristina Chicu,
Specialist în achiziții
Instituția Publică „Unitatea de Coordonare, Implementare și Monitorizare a Proiectelor în
Domeniul Sănătății”

Termenii și condițiile de livrare

Denumirea **“Consolidarea controlului Tuberculozei și reducerea mortalității cauzate de SIDA în Republica Moldova”**

Cumpărător: **Instituția Publică „Unitatea de Coordonare, Implementare și Monitorizare a Proiectelor în Domeniul Sănătății”**

Destinatar: **AMT Chișinău și IMSPSR Raionale (cf Anexei B)**

Pachet nr.: **193/GD/T**

1. Prețurile și Termenii de livrare

Furnizorul recunoaște că va fi, de asemenea, responsabil de:

a) **Livrarea bunurilor și instalarea la adresele destinatarilor – AMT Chisinausi SR Raionale.**

LOT: „Mobilier pentru dotarea cabinetelor pentru păstrarea medicamentelor din cadrul serviciului ftiziopneumologic raional”:

Nr	Articol	<u>Cantitate, unitate</u>	Preț per unitate Chișinău, <u>MDL</u>	Preț total Chișinău, <u>MDL</u>	<u>Termenul de livrare</u>	<u>Destinatar</u>
1	Mobilier pentru medicamente, (dulapuri), cf desen 1.	16	7 500,00	120 000,00	60-90 zile calendaristice	AMT, Chișinău; IMSP SR Raionale (cf Anexei B)
	TOTAL:			120 000,00	60-90 de zile	Conform anexei B toate bunurile for fi livrate

Notă: În caz de discrepanță între prețul unitar și totalul derivat din prețul unitar, corectarea se va face conform prevederilor punctului 8 (iii) din Invitația pentru prezentarea ofertei de preț

2. Prețul Fix: Prețurile indicate mai sus sunt fixe și nu fac obiectul niciunei ajustări în timpul executării contractului. Confirmăm că prețurile nu includ taxele vamale, accizele, taxele pentru efectuarea procedurilor vamale și taxa pe valoarea adăugată (TVA) din Republica Moldova.
3. Tara de origine: Bunurile oferite trebuie să provină din țările membre ale Băncii Mondiale și se solicită să furnizați un certificat de origine pentru fiecare articol.
4. Programul de livrare: Livrarea trebuie finalizată conform condițiilor de livrare din Termenii și condițiile de livrare din momentul semnării contractului.
5. Legislația aplicabilă: Contractul va fi interpretat în conformitate cu legile din țara Cumpărătorului.

6. Soluționarea litigiilor: Cumpărătorul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a
7. rezolva pe cale amiabilă, prin negocieri directe informale, orice neînțelegere sau litigiu între ei în temeiul sau în legătură cu Contractul. În cazul unui litigiu între Cumpărător și Furnizor, litigiul va fi soluționat în conformitate cu prevederile legilor din țara Cumpărătorului.
8. Livrarea și Documentele: La expedierea bunurilor, Furnizorul va notifica Cumpărătorului prin email sau fax detaliile complete ale expedierii, inclusiv numărul contractului, descrierea bunurilor, cantitatea etc.
9. Plata facturii dvs. se va efectua la 100% contra livrării bunurilor, prin transfer bancar în favoarea Băncii Furnizorului, în termen de zece (10) zile bancare de la recepționarea bunurilor și a serviciilor conexe prevăzute de punctul 1 din acești Termeni și condiții de livrare (denumite în continuare „Serviciile conexe”), confirmate prin semnarea unui act de recepție finală pentru bunuri și servicii conexe emis de Cumpărător și confirmat de Destinatar/beneficiar final (denumit în continuare „Actul de Recepție Finală”).
10. Garanție: Bunurile oferite trebuie să fie acoperite de garanția producătorului (perioada de valabilitate) așa cum este indicat în Anexa A la Termenii și condițiile de furnizare de la data Actului de Recepție Finală. **Vă rugăm să specificați perioada de garanție și termenii în detaliu, conform cerințelor din Anexa A.**
11. Autorizația producătorului. Cumpărătorul poate solicita Furnizorului înainte de atribuirea contractului să furnizeze autorizația producătorului pentru bunurile contractate.
12. Instrucțiuni privind ambalarea și marcarea: Furnizorul va asigura ambalarea standard a bunurilor după cum este necesar, prevenind prejudicierea sau deteriorarea acestora în timpul tranzitului către destinația lor finală, așa cum este indicat în Contract.
13. Defecte: Toate defectele vor fi corectate de către Furnizor fără niciun cost pentru Cumpărător în termen de 30 de zile de la data notificării de către Cumpărător.
14. Forță majoră: Furnizorului nu îi vor fi aplicate penalități sau rezilierea contractului pentru carentă dacă și în măsura în care întârzierea sa în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor asumate prin Contract sunt rezultatul unui eveniment de forță majoră.

În sensul acestei clauze, „Forță Majoră” înseamnă un eveniment care nu poate fi controlat de Furnizor și care nu implică vina sau neglijența Furnizorului și care nu este previzibil. Astfel de evenimente pot include, dar fără a se limita la, actul Cumpărătorului în calitatea sa suverană, războaie sau revoluții, incendii, inundații, epidemii, restricții de carantină și embargouri de mărfuri.

Dacă apare o situație de forță majoră, Furnizorul va notifica prompt Cumpărătorul în scris despre această situație și cauza acesteia. Cu excepția cazului în care Cumpărătorul solicită altfel în scris, Furnizorul va continua să își îndeplinească obligațiile în temeiul Contractului, în măsura în care este rezonabil din punct de vedere practic, și va căuta toate mijloacele alternative rezonabile de executare care nu sunt împiedicate de evenimentul de forță majoră.

15. Specificațiile tehnice necesare

(i) Descriere generală

- a. Toate bunurile trebuie să fie noi, nefolosite, dintre cele mai recente și actuale modele, incorporând toate îmbunătățirile recente ale designului și

materialelor, cu excepția cazului în care se prevede altfel în aceste specificații.

(ii) **Detalii specifice și standarde tehnice** -conform Anexei A la Termenii și condițiile de furnizare

Furnizorul confirmă corespunderea cu specificațiile de mai sus (În caz de abateri furnizorul va enumera toate aceste abateri).

16. **Neexecutarea:** Cumpărătorul poate anula Contractul în cazul în care Furnizorul nu livrează bunurile și nu furnizează Serviciile conexe, în conformitate cu termenii și condițiile de mai sus, în pofida unei notificări de 10 zile oferite de către Cumpărător, fără a-și asuma nicio răspundere față de Furnizor.
17. **Întârzieri:** În cazul în care Furnizorul nu reușește să livreze oricare sau toate bunurile până la data livrării sau să efectueze Serviciile conexe în perioada specificată în Contract (așa cum este prevăzut în Termenii de livrare de mai sus), Cumpărătorul poate, fără a afecta toate celelalte clauze în temeiul Contractului, deduce din Prețul Contractului, drept despăgubiri forfetare, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul oferit al bunurilor întârziate sau al serviciilor neexecutate pentru fiecare zi lucrătoare sau parte din aceasta de întârziere până la livrarea sau executarea efectivă, până la o deducere maximă de zece (10)% din Prețul Contractului.
18. **Frauda și corupția:** Politica Fondului Global este de a cere ca toți ofertanții, furnizorii și contractanții și agenții acestora (fie că sunt declarați sau nu), personalul, subcontractanții, sub-consultanții, furnizorii de servicii în cadrul contractelor finanțate de Fondul Global să respecte cel mai înalt standard de etică în timpul achiziției și executării unor astfel de contracte.¹ În aceste circumstanțe, Fondul Global a elaborat un **Cod de Conduită pentru Furnizori** care are ca scop să asigure că Furnizorii și Reprezentanții Furnizorilor vor participa la procesul de achiziții într-o manieră transparentă, echitabilă, responsabilă și onestă, inclusiv prin respectarea tuturor legilor și reglementărilor aplicabile privind concurența loială precum și a standardelor recunoscute de bune practici în achiziții. Documentul detaliat (Code of Conduct for Suppliers /Codul de Conduită pentru Furnizori) poate fi găsit și trebuie citit pe website-ul: <https://www.theglobalfund.org/en/governance-policies/>
19. **În calitate de ofertant**, confirmăm prin prezenta că am citit Codul de Conduită pentru Furnizori (Code of Conduct for Suppliers), așa cum este menționat în clauza 17 de mai sus și prin semnătura noastră de mai jos ne asumăm responsabilitatea pentru acțiunile întreprinse de noi în cadrul acestei achiziții.

NUMELE FURNIZORULUI **SRL Twoplast**

Semnătura și ștampila autorizate _____

Locul: **mun.Comrat**

Data: **24 mai 2023**

¹În acest context, orice acțiune întreprinsă de un ofertant, furnizor, contractant sau de orice al lor personal, agenți, subcontractanți, subconsulanți, furnizori de servicii, furnizori și/sau angajații acestora în vederea influențării asupra procesului de achiziție sau a executării contractului pentru un avantaj necuvenit este improprie.

Detalii specifice și standarde tehnice

LOT: „Mobilier pentru dotarea cabinetelor pentru păstrarea medicamentelor din cadrul serviciului ftziopneumologic raional”:

Nº	Denumire produs	Specificatii tehnice minime	Specificatii tehnice oferite; Producator.
1	Mobilier pentru pastrare medicamentelor (dulapuri), cf desen 1.	Dimensiunile pentru dulap pastrare medicamente: - Inaltime — 1655 pina la 1755 mm - Latimea — 700 mm - Adincimea — 320 mm - Tip lacata — cu cheie	Inaltime — 1655 pina la 1755 mm - Latimea — 700 mm - Adincimea — 320 mm - Tip lacata — cu cheie Masa totală - 33,3 kg Culoarea alba
	Cerinte obligatorii	• Toate certificatele de calitate, <u>sau echivalent</u>, prezentate trebuie să fie valabile; • Ambalajul original al producătorului pentru toate articolele; • Garantie: minim 12 luni.	Certificat de calitate, Ambalajul original, Garantia pentru mobilier 12 luni.

Desen 1.



Anexa B
la Termenii și condițiile de furnizare

	Teritoriu		Medic	Telefon de contact	Adresa
AMT Buiucani	AMT Buiucani CMF 5	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Sîrbu Petru	022 71 99 47, 6960244078	Str. Caragiale 1
	AMT Buiucani CMF 6	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	CorcodelRodica	022 74 19 17, 0672 00 222	Str. Petru Movilă 6
	AMT Riscani CMF 10	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	FarîmaRodica	022 46 49 98, 069162390	Str. Socoleni 19
Briceni	Briceni	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Corcevoi Olga	024722209, 069910054	Str. Eminescu 47
Cahul	Cahul	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Dermenji Olga	029992003, 079639913	Str. Ștefancel Mare 120
Călărași	Calarasi	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Mocanu Violeta	024420193, 069879054	Str. Nicolae Testemițanu 59
Dondușeni	Donduseni	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Drumea Silvia	025124301, 069150424	Str. M. Eminescu, 26/1
Fălești	Falesti	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Gherman Anatol	025925585, 068966630	Str. Ștefancel Mare, 36
Ialoveni	Ialoveni	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Cernencollie	026822101, 069320801	str.Alexandru cel Bun, 7
Leova	Leova	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Guțu Eugenia	026322147, 068628689	
Nisporeni	Nisporeni	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Ionița Nina	026423257, 069272358	Str. Toma Ciorbă 5
Orhei	Orhei	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Cazcenco Maria	023527807, 078830515	Str. Stanislav Buzu 16
Șoldănești	Soldanesti	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Garabajiu Natalia	027293549, 067323555	Str. Păcii 14
Strășeni	Straseni	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	DamaschinGheorge	023724096, 068250223	
Ungheni	Ungheni	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Scarlat Pavel	023628865, 69898524	Str. Romană 27
Vulcănești	Vulcanesti	Mobilier pentrumedicamente (dulapuri)	Selemet Nicolai	029321428, 069127159	Str. Lenin 37

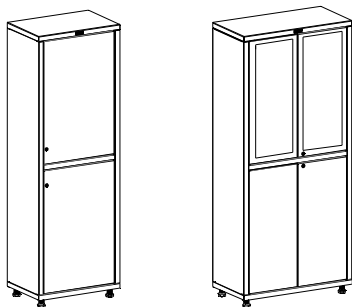
- **Toate bunurile vor fi testate de beneficiar. Acceptarea bunurilor și semnarea actelor de recepție va avea loc după testarea pozitivă efectuată de beneficiar.**

NUMELE FURNIZORULUI **_SRL Twoplast_ Gratila Mihail** Semnătura și ștampila autorizate _____

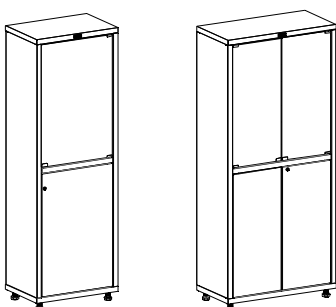
Locul: mun.Comrat **Data: 24 mai 2023**

Шкафы медицинские серии MD

Инструкция по сборке.



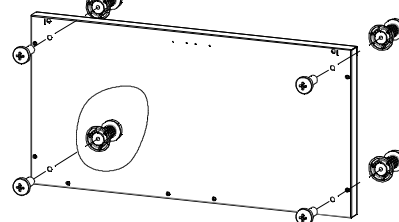
Шкафы одностворчатые(верхнее и нижнее отделение со стальными дверцами и полками) и двухстворчатые (верхнее отделение с дверцами со стеклом в стальной рамке и стальными полками, нижнее отделение со стальными дверцами и полками)



Шкафы одно- и двухстворчатые (верхнее отделение со стеклянными дверцами и полками; нижнее отделение со стальными дверцами и полками)

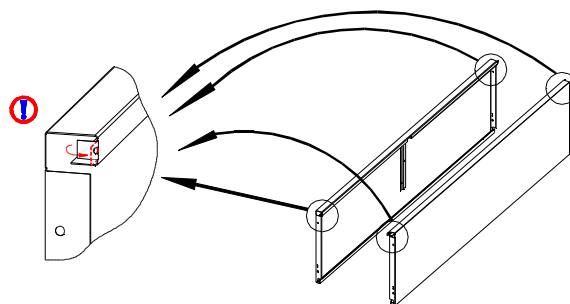
Перед сборкой

1. Сборку проводите на мягкой неабразивной поверхности (ковролин, линолеум, картон и т.д.) во избежание появления царапин на поверхностях деталей при сборочных операциях
2. Будьте осторожны при использовании шуруповерта, вращающийся патрон может повредить лакокрасочное покрытие шкафа.



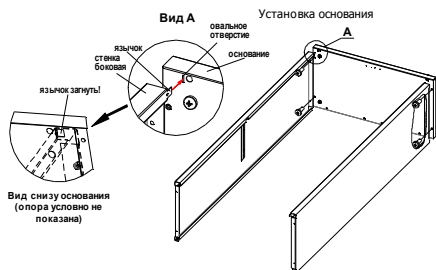
Установите регулируемые опоры на основание, используя винты идущие в комплекте вместе с опорами

1



На боковых стенках на торцевых гребнях выпрямить язычки (по 2 язычка на стенку), которые изначально загнуты из-за особенностей технологии производства

2



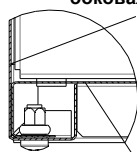
1. Соединить правую боковую стенку с основанием, так чтобы язычок попал в овальное отверстие на основании (см. вид А).
2. Вкрутить винты согласно рисунку
3. Загнуть язычок боковой стенки
4. Левую стенку соединить с основанием аналогично правой

3

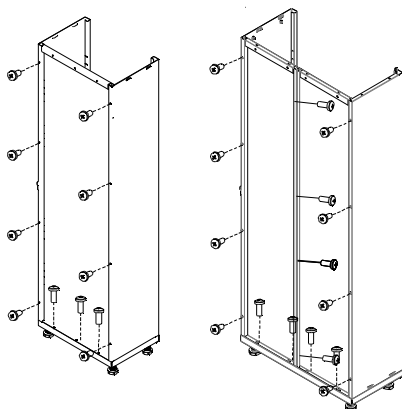
Установка задней (-их) стенки (-ок)



Соединение боковой и задней стенки



задняя стенка



1. Поставить шкаф вертикально
 2. Установить заднюю (-ие) стенку(-и)
 3. Вкрутить винты согласно рисунку
- Примечание: Будьте внимательны при установке задней(-их) стенки(-ок). Следите чтобы приварное ребро открытым зевом смотрело вверх (см. вид В)

4



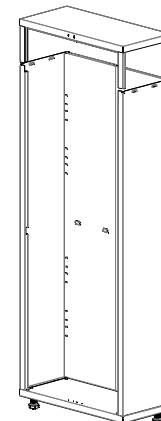
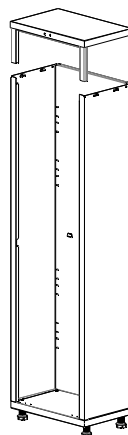
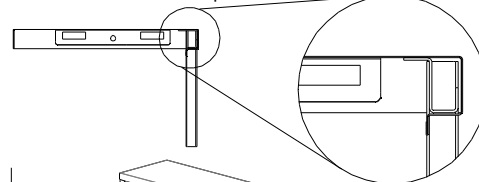
Сборка усилителя проема



Соедините между собой поперечину усилителя и две стойки. Используйте для этого 4 шурупа 4.2 x 13.



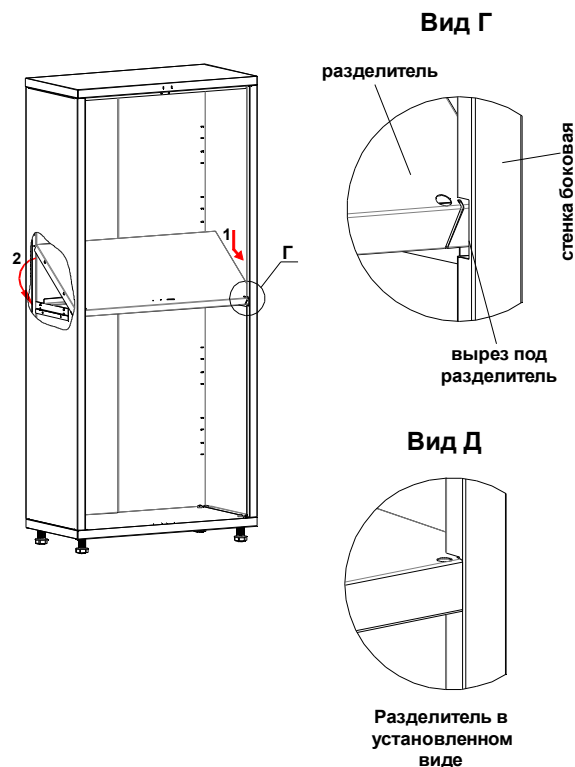
Установка крыши



1. Установите усилитель проема в крышу так, как показано на рисунке. Усилитель помещается за передний гиб крыши.
2. Установите крышу на шкаф. Стойки усилителя должны войти в передние гребни боковых стенок.
3. Равномерно опустите крышу до характерного щелчка.
4. Зафиксируйте крышу при помощи винтов.

5

Установка разделителя

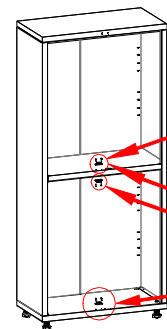


1. Заведите внутрь шкафа разделитель, так чтобы его плоскость была под углом, как показано на рисунке.
2. Опускайте разделитель так, чтобы его передняя кромка попала в вырезы на боковых стенках (см. вид Г)
3. Опустите заднюю часть разделителя, так чтобы его плоскость стала параллельна основанию, при этом его боковые и задний гибы должны попасть в соответствующие зевы ребер на боковых и задней(-их) стенки(-ок). (См. вид Д)

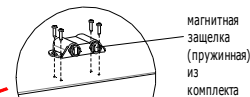
6

Установка магнитных защелок

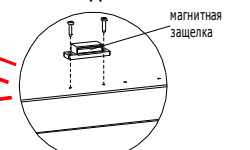
двустворчатый шкаф



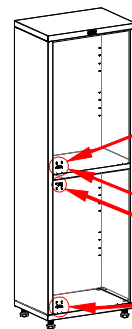
Вид Е (для шкафов со стеклянными дверями)



Вид Ж



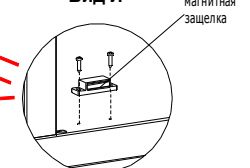
одностворчатый шкаф



Вид З (для шкафов со стеклянными дверями)



Вид И



1. Установите магнитные защелки из комплекта (см. Виды Е-И)
2. Для шкафов со стеклянными дверцами, в верхнее отделение устанавливается пружинная защелка с лифтовым механизмом (см. Вид Е и З)

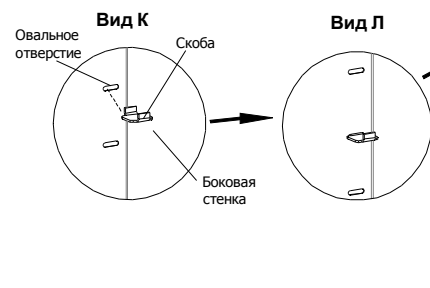
Замечание: Не затягивайте сразу шурупы магнитных защелок. Сначала отрегулируйте выступание/западание дверей и уже после этого затяните шурупы

7

x 16

Установка полок

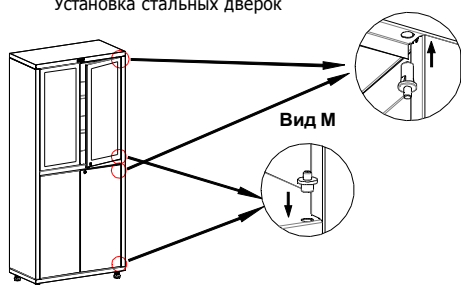
Установка скоб под полки



1. Установите скобы под полки (см. Вид К и Л)
2. Установите полки в шкаф, по две в верхнее и нижнее отделение.

Примечание: Стеклянные полки ставятся в верхнее отделение

Установка стальных дверок



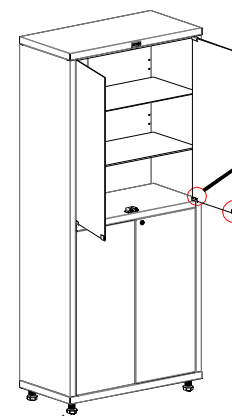
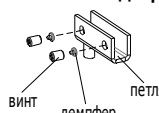
1. Предварительно очистите от напылов краски отверстия под оси в дверках.
2. Установите цельнопластиковые оси вниз (см. вид М)
3. В верхние отверстия установите пружинные оси. (см. вид Н)
4. Установите дверку так, чтобы нижняя ось вошла в отверстие дверки, далее придавите шток пружинной оси и заведите дверку под ось, шток должен отщелкнуться в отверстие дверки.
5. На все металлические двери устанавливаются ручки. Для установки ручек использовать винты M4x6 и шайбы M4.

Примечание: Вы можете подложить под нижнюю ось регулировочную шайбу (идет в комплекте) для регулировки зазора между дверью и корпусом шкафа

9

Установка стеклянных дверок

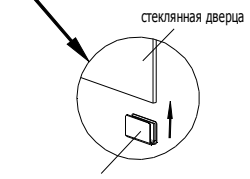
Вид О Петля для стеклянной дверцы



Вид П



Вид Р



1. Возьмите из комплекта петлю (петли идущие в комплекте с пружинной магнитной защелкой не используйте) для стеклянных дверей и убедитесь, что на торцах винтов установлены демпферы (См. Вид О)
2. Установите втулки в отверстия в разделителе и крыши. Во втулки установите петли, предварительно выкрутив винты так, чтобы в паз могло войти стекло. (См. Вид П)
3. В пазы петель установите стекло, выровняйте его и затяните винты на петлях
4. Установите накладку под магнитную защелку (из комплекта с пружинной магнитной защелкой) на стекло. (См. Вид Р)

10

Пояснения к инструкции

1. Последовательность сборки указана порядковым номером в нижнем левом углу каждого изображения сборочной операции.
2. Тип и количество крепежных изделий для сборочной операции указан в левом верхнем углу ее изображения.
3. Пункты инструкции обозначенные символом  являются важными для сборки и обязательны к исполнению.

Рекомендации по эксплуатации медицинских шкафов

1. Установку шкафа следует производить на ровной горизонтальной поверхности
2. Для компенсации неровностей пола, произвести регулировку ножек (после пунктов 8 или 9).
3. Навеску дверей рекомендуется производить непосредственно по месту эксплуатации шкафа
4. Загрузку шкафа (документами, медикаментами и т.п.) следует начинать с нижней части шкафа.
5. Рекомендуется распределять груз по поверхности полок шкафов для их равномерной загрузки

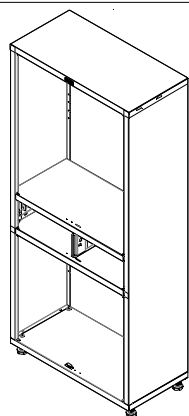
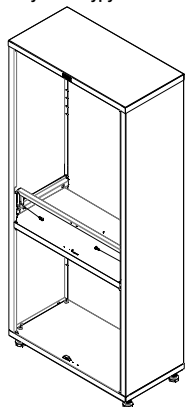
Примечания

1. Возможны конструктивные изменения, не учтенные в данной инструкции.



x 2

Для установки держателя перегородки используйте 2 шурупа 5,5x13



Установите второй (верхний) разделитель по аналогии с первым (нижним) разделителем.

10

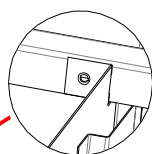
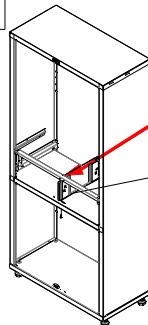
12



x 2



x 1



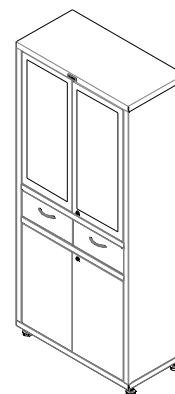
Перед началом установки перегородки согните язычок под углом 90 градусов по прорези, в сторону противоположную приваренным ребрам.

Перегорodka

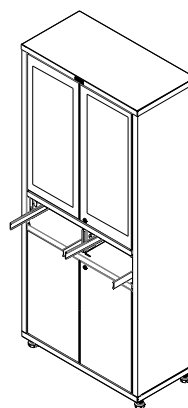
Задний гиб перегородки должен зайти между двух задних стенок. Для этого ослабьте винты соединяющие задние стенки. После установки перегородки вновь затените их. Закрепите перегородку на разделителе с помощью винтов M5x10. Крепление к держателю осуществляется шурупом 5,5x13.

11

Инструкция по установке выдвижных ящиков в шкаф MD 2 1780 (R)-1

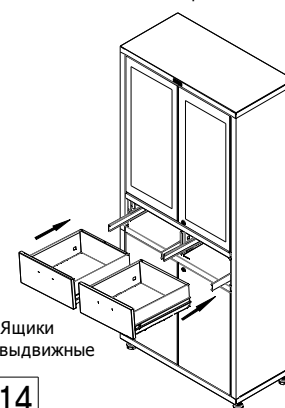


Установите направляющие на правый и левый кронштейны и на перегородку.



13

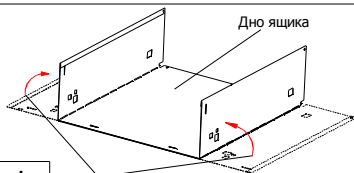
Установка заранее собранных ящиков в корпус шкафа. Выдвинув несущую часть направляющих, совместить и завести соответствующие крепежные элементы в пазы ящика.



Ящики выдвижные

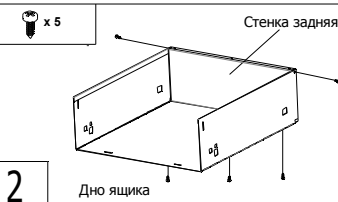
14

Сборка ящика малого



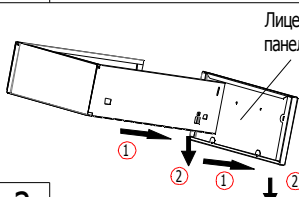
1

Загнуть на 90°



2

Дно ящика

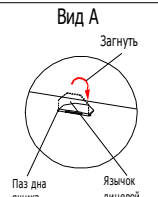


3

Лицевая панель

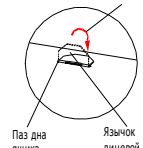


4



Вид А

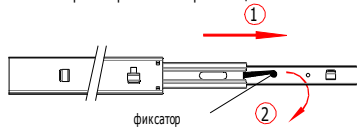
Загнуть



Паз дна ящика

Язычок лицевой панели

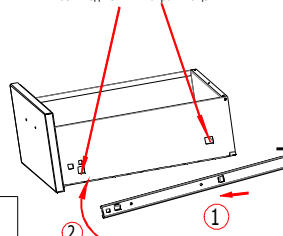
Разборка шариковой направляющей



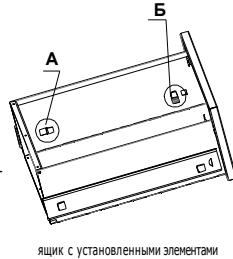
5

установка элемента направляющей на ящик

пазы под язычки направляющей



6



ящик с установленными элементами

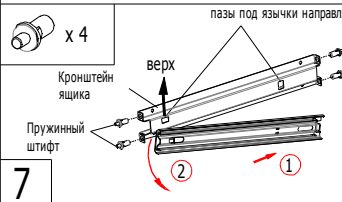
Вид А

язычок

Вид Б

язычок

Установка ящиков в шкаф



7

x 4

Кронштейн ящика

Пружинный штифт

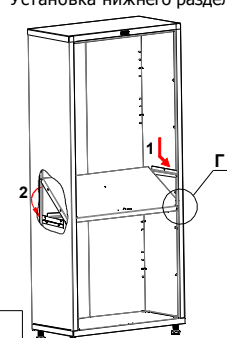
верх

пазы под язычки направляющей левой

Кронштейн правый выполнен зеркально левому.

Внимание: Правильное положение кронштейна в шкафу - горизонтальный паз сверху

Установка нижнего разделителя



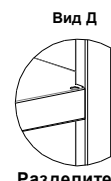
8

Вид Г

разделитель

стенка боковая

вырез под разделитель

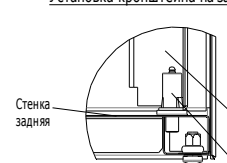


Вид Д

Разделитель в установленном виде

Первым устанавливается разделитель с отверстиями под крепление перегородки между ящиками

Установка кронштейна на заднюю стенку



9

Стенка задняя

Кронштейн

Пружинный шток

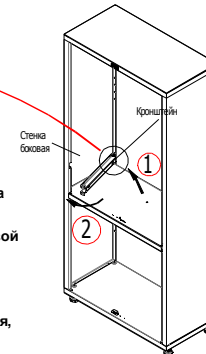
Порядок установки кронштейна:

1. Вставить шток в отверстия задней стенки до упора

2. Подвести переднюю часть кронштейна к боковой стенке, утопить шток и вставить кронштейн. Штоки должны "отщелкнуться" в отверстиях боковой стенки.

3. Таким же образом установите правый кронштейн.

Примечание. 1. Перед установкой кронштейна убедитесь что шток свободно входит в отверстия, при необходимости (не входит шток) очистить отверстия от краски.



Стенка боковая

Кронштейн

Пружинный шток



СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

№ РОСС RU.АД37.Н00219

Срок действия с 29.07.2019 по 28.07.2022

№ 0289421

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ рег. № RA.RU.11АД37. Орган по сертификации продукции "Красно Дар" ООО "ИД Контроль" Юридический адрес: 127018, РОССИЯ, город Москва, ул. Сушёвский Вал, д. 9, к. 1, оф. 513, Телефон: +79175586300, E-mail: ID-Control@yandex.ru.

ПРОДУКЦИЯ Мебель медицинская для оборудования кабинетов и палат: шкафы, тумбы, столы МД, см. Приложения (бланк № 0063232, № 0063233, № 0063234)
Серийный выпуск по ТУ 9452-005-47270095-2015

код ОК

32.50.30.110

СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ
ГОСТ Р 50444-92
ГОСТ 16371-2014

код ТН ВЭД

9402 90 000 0

ИЗГОТОВИТЕЛЬ Общество с ограниченной ответственностью «НПО ПРОМЕТ» (ООО «НПО ПРОМЕТ»), Адрес места нахождения: 301602, Россия, Тульская область, Узловский район, г. Узловая, ул. Дубовская, д. 2а, ОГРН: 1155003003121, Телефон: +7495 777 48 38, Электронная почта: service@promet.ru

СЕРТИФИКАТ ВЫДАН Общество с ограниченной ответственностью «НПО ПРОМЕТ» (ООО «НПО ПРОМЕТ»), Адрес места нахождения: 301602, Россия, Тульская область, Узловский район, г. Узловая, ул. Дубовская, д. 2а, ОГРН: 1155003003121, Телефон: +7495 777 48 38, Электронная почта: service@promet.ru

НА ОСНОВАНИИ Протокола испытаний № 2015-337.1 от 29.09.2015 г., выдан ЗАО «НИИМТ», декларации о соответствии РОСС RU.MG11.D02937 от 02.05.2015 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ Схема сертификации: 3с



Руководитель органа

[Подпись]
подпись

К.В. Новикова

инициалы, фамилия

Эксперт

[Подпись]
подпись

О.Д. Калинин

инициалы, фамилия

Сертификат не применяется при обязательной сертификации

СИСТЕМА СЕРТИФИКАЦИИ ГОСТ Р
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

№ 0063232

ПРИЛОЖЕНИЕ

К сертификату соответствия № РОСС RU.АД37.Н00219

Перечень конкретной продукции, на которую распространяется
действие сертификата соответствия

код ОК	Наименование и обозначение продукции, ее изготовитель	Обозначение документации, по которой выпускается продукция
код ТН ВЭД		
32.50.30.110 9402 90 000 0	Мебель медицинская для оборудования кабинетов и палат: шкафы, тумбы, столы МД: 1. Шкаф Картотека МД А 42 2. Шкаф Картотека МД А 43 3. Шкаф Картотека МД А 44 4. Шкаф Картотека МД AFC-02 5. Шкаф Картотека МД AFC-03 6. Шкаф Картотека МД AFC-04 7. Шкаф Картотека МД AFC-05 8. Шкаф Картотека МД AFC-06 9. Шкаф Картотека МД AFC-07 10. Шкаф Картотека МД AFC-09C 11. Шкаф МД СВ-12 12. Шкаф МД СВ-14 13. Шкаф МД АМ 1891 14. Шкаф МД АМ 1845 15. Шкаф МД АМ 1845/4 16. Шкаф МД АМ2091 17. Шкаф МД М-18 18. Шкаф МД NM.1991/2G 19. Шкаф МД AL-01 20. Шкаф МД AL-02 21. Шкаф МД LS(LE)-21 22. Шкаф МД LS(LE)-21-45 23. Шкаф МД LS(LE)-21-60 U 24. Шкаф МД LS(LE)-41 25. Шкаф МД LS(LE)-31 26. Шкаф МД LS(LE)-21-80 27. Шкаф МД LS(LE)-21-80 U 28. Шкаф МД трейзер 1650 29. Шкаф МД трейзер 1670 30. Шкаф МД I 1650/SS	ТУ 9452-005-47270095-2015



Руководитель органа

Эксперт

подпись

подпись

К.В. Новикова

инициалы, фамилия

О.Д. Калинин

инициалы, фамилия

СИСТЕМА СЕРТИФИКАЦИИ ГОСТ Р
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

№ 0063233

ПРИЛОЖЕНИЕ

К сертификату соответствия № РОСС RU.АД37.Н00219

**Перечень конкретной продукции, на которую распространяется
действие сертификата соответствия**

код ОК	Наименование и обозначение продукции, ее изготовитель	Обозначение документации, по которой выпускается продукция
код ТН ВЭД		
	31. Шкаф МД 1 1650/SG 32. Шкаф МД 1 1657/SS 33. Шкаф МД 1 1657/SG 34. Шкаф МД 2 1670/SS 35. Шкаф МД 2 1670/SG 36. Шкаф МД 1 1760/SS 37. Шкаф МД 1 1760/SG 38. Шкаф МД 2 1780/SS 39. Шкаф МД 2 1780/SG 40. Шкаф МД 1 ШМ-SS 41. Шкаф МД 1 ШМ-SG 42. Шкаф МД 1 ШМ-SGA 43. Шкаф МД 1 ШМ-SSR 44. Шкаф МД 1 ШМ-SSD 45. Шкаф МД 1 1760 R 46. Шкаф МД 1 1760 R-1 47. Шкаф МД 1 1760 R-2 48. Шкаф МД 2 ШМ 49. Шкаф МД 2 ШМ-SS 50. Шкаф МД 2 ШМ-SG 51. Шкаф МД 2 ШМ-SGA 52. Шкаф МД 2 ШМ-SSR 53. Шкаф МД 2 ШМ-SSD 54. Шкаф МД 2 ШМ-SSK 55. Шкаф МД 2 1780 R 56. Шкаф МД 2 1780 R-1 57. Шкаф МД 2 1780 R-5 58. Тумба МД ТП-1 59. Тумба МД ТП-2 60. Тумба МД ТП-3	



Руководитель органа


подпись

К.В. Новикова

инициалы, фамилия

Эксперт


подпись

О.Д. Калинин

инициалы, фамилия

СИСТЕМА СЕРТИФИКАЦИИ ГОСТ Р
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

№ 0063234

ПРИЛОЖЕНИЕ

К сертификату соответствия № РОСС RU.АД37.Н00219

**Перечень конкретной продукции, на которую распространяется
действие сертификата соответствия**

код ОК	Наименование и обозначение продукции, ее изготовитель	Обозначение документации, по которой выпускается продукция
код ТН ВЭД		
	61. Тумба МД ТПЛ-4 62. Тумба МД ТПЛ-5 63. Тумба МД ТПЛ-6 64. Тумба МД ТПЛ-7 65. Тумба МД ТПЛ-8 66. Тумба МД ТПЛ-9 67. Стол процедурный МД SP 2N 68. Стол процедурный МД SP 3G 69. Стол процедурный МД SP 2G 70. Стол процедурный МД SP 3N 71. Стол процедурный МД SP N 72. Стол манипуляционный МД SM 1 73. Стол манипуляционный МД SM N 74. Стол манипуляционный МД SM 2 75. Стол манипуляционный МД SM 6 76. Стол хирургический МД CX 77. Стол хирургический МД CX N 78. Стол анестезиолога МД SMA -01 79. Стол анестезиолога МД SMA -02 80. Стол анестезиолога МД SMA -03 81. Стол анестезиолога МД SMA -04	



Руководитель органа

[Signature]
подпись

К.В. Новикова

инициалы, фамилия

Эксперт

[Signature]
подпись

О.Д. Калинин

инициалы, фамилия

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

Общество с ограниченной ответственностью «НПО ПРОМЕТ»

наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, принявших декларацию о соответствии

Зарегистрирован(а) ФНС № 1 по Тульской области, дата регистрации: 14.07.2016 года, ОГРН: 1155003003121.

сведения о регистрации организации или индивидуального предпринимателя (наименование регистрирующего органа, дата регистрации, регистрационный номер)

Адрес: 301602, Российская Федерация, Тульская область, Узловский район, г. Узловая, ул. Дубовская, д. 2а, телефон +7 (495) 777-48-38, факс: +7 (495) 777-48-85, почта: TsV@promet.ru

адрес, телефон, факс

в лице Исполнительного директора Петрова Алексея Валерьевича

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, от имени которой принимается декларация)

заявляет, что Мебель медицинская для оборудования кабинетов и палат: шкафы, тумбы, столы МД по ТУ 9452-005-47270095-2015:

1. Шкаф Картотека МД А 42
2. Шкаф Картотека МД А 43
3. Шкаф Картотека МД А 44
4. Шкаф Картотека МД AFC-02
5. Шкаф Картотека МД AFC-03
6. Шкаф Картотека МД AFC-04
7. Шкаф Картотека МД AFC-05
8. Шкаф Картотека МД AFC-06
9. Шкаф Картотека МД AFC 07
10. Шкаф Картотека МД AFC 09C
11. Шкаф МД СВ-12
12. Шкаф МД СВ-14
13. Шкаф МД АМ 1891
14. Шкаф МД АМ 1845
15. Шкаф МД АМ 1845/4
16. Шкаф МД АМ2091
17. Шкаф МД М-18
18. Шкаф МД NM.1991/2G
19. Шкаф МД AL-01
20. Шкаф МД AL-02
21. Шкаф МД LS(LE)-21
22. Шкаф МД LS(LE)-21-45
23. Шкаф МД LS(LE)-21-60 U
24. Шкаф МД LS(LE)-41
25. Шкаф МД LS(LE)-31
26. Шкаф МД LS(LE)-21-80
27. Шкаф МД LS(LE)-21-80 U
28. Шкаф МД трейзер 1650
29. Шкаф МД трейзер 1670
30. Шкаф МД 1 1650/SS
31. Шкаф МД 1 1650/SG
32. Шкаф МД 1 1657/SS
33. Шкаф МД 1 1657/SG
34. Шкаф МД 2 1670/SS
35. Шкаф МД 2 1670/SG
36. Шкаф МД 1 1760/SS
37. Шкаф МД 1 1760/SG
38. Шкаф МД 2 1780/SS
39. Шкаф МД 2 1780/SG
40. Шкаф МД 1 ШМ-SS
41. Шкаф МД 1 ШМ-SG
42. Шкаф МД 1 ШМ-SGA
43. Шкаф МД 1 ШМ-SSR
44. Шкаф МД 1 ШМ-SSD



45. Шкаф МД 1 1760 R
46. Шкаф МД 1 1760 R-1
47. Шкаф МД 1 1760 R-2
48. Шкаф МД 2 ШМ
49. Шкаф МД 2 ШМ-SS
50. Шкаф МД 2 ШМ-SG
51. Шкаф МД 2 ШМ-SGA
52. Шкаф МД 2 ШМ-SSR
53. Шкаф МД 2 ШМ-SSD
54. Шкаф МД 2 ШМ-SSK
55. Шкаф МД 2 1780 R
56. Шкаф МД 2 1780 R-1
57. Шкаф МД 2 1780 R-5
58. Тумба МД ТП-1
59. Тумба МД ТП-2
60. Тумба МД ТП-3
61. Тумба МД ТПЛ-4
62. Тумба МД ТПЛ-5
63. Тумба МД ТПЛ-6
64. Тумба МД ТПЛ-7
65. Тумба МД ТПЛ-8
66. Тумба МД ТПЛ-9
67. Стол процедурный МД SP 2N
68. Стол процедурный МД SP 3G
69. Стол процедурный МД SP 2G
70. Стол процедурный МД SP 3N
71. Стол процедурный МД SP N
72. Стол манипуляционный МД SM 1
73. Стол манипуляционный МД SM N
74. Стол манипуляционный МД SM 2
75. Стол манипуляционный МД SM 6
76. Стол хирургический МД CX
77. Стол хирургический МД CX N
78. Стол анестезиолога МД SMA -01
79. Стол анестезиолога МД SMA -02
80. Стол анестезиолога МД SMA -03
81. Стол анестезиолога МД SMA -04.

(наименование, тип, марка продукции, на которую распространяется декларация,

Серийный выпуск, Код ОКПД 2 32.50.30.110, Код ТН ВЭД 9402 90 000 0

сведения о серийном выпуске или партии (номер партии, номера изделий, реквизиты договора (контракта), накладная ,код ОК 005-93 и (или) ТН ВЭД ТС или ОК 002-93 (ОКУН)

Изготовитель: Общество с ограниченной ответственностью «НПО ПРОМЕТ», 301602, Российская Федерация, Тульская область, Узловский район, г. Узловая, ул. Дубовская, д. 2а

(наименование изготовителя, страны и т.п.)

соответствует требованиям ГОСТ Р 50444-92 Разд. 3, 4, ГОСТ 16371-2014 Пп. 5.2.29, 5.2.30, 5.2.31.

(обозначение нормативных документов, соответствие которым подтверждено

данной декларацией, с указанием пунктов этих нормативных документов, содержащих требования для данной продукции)

Декларация принята на основании: Регистрационное удостоверение № РЗН 2016/3803, выданное Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения от 16 марта 2016 г. Сертификат соответствия системы менеджмента качества ISO 9001:2008 № 195423-2016-AQ-MCV-FINAS от 19.10.2016 до 15.09.2018 г., выдан DNV GL BUSINESS ASSURANCE FINAND OY AB

(информация о документах, являющихся основанием для принятия декларации)

Дата принятия декларации 02.05.2017

Декларация о соответствии действительна до 01.05.2020

М.П.



(подпись)

Петров Алексей Валерьевич

(инициалы, фамилия)



Сведения о регистрации декларации о соответствии

Регистрационный номер RA.RU.11МГ11, Орган по сертификации Общества с ограниченной ответственностью "Идеал Тест"

(наименование и адрес органа по сертификации, зарегистрировавшего декларацию)

адрес: 105203, Россия, город Москва, ул. Парковая 12-я, дом 11, этаж 2, квартира/офис/помещение № V, ком. 1

Регистрационный номер декларации о соответствии РОСС RU.МГ11.Д02937, от 02.05.2017

(дата регистрации и регистрационный номер декларации)

М.П.

Черепанова Анна Александровна

(подпись, инициалы, фамилия руководителя органа по сертификации)

