

la Documentația standard nr. _____

din “ _____ ” _____ 20 _____

**“PROIECT GABION” SRL****c/f 1010600016641****MD2044 adr. Juritică/ adr. oficiul mun. Chișinău str. M.Sadoveanu,12/1 of.106****tel./068709490///060607750****e-mail: proiectgabion@mail.ru**

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE 5(cinci) ANI DE ACTIVITATE
2020-2025**

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului ^{*)}	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Nr. 93/54 25.09.2018 Nr.131/100 09.12.2019	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Basarabeasca</i> Inspectoratul General al Poliției	antreprenor	1 551 179,68 232 019,94	3	PVnr.1 din 29.11.2020
2	Nr. 94/55 25.09.2018 Nr.131/100 09.12.2019	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Cimișlia</i> Inspectoratul General al Poliției	antreprenor	529 174,56 72 350,15	2,5	PVnr.3 din 22.01.2021
3	Nr.95/56 25.09.2018 Nr.131/100 09.12.2019	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Dondușeni</i> Inspectoratul General al Poliției	antreprenor	2 489 538,57 360 270,57	4	PVnr.1 din 23.02.2021
4	Nr.96/57 25.09.2018	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Șoldănești</i> Inspectoratul General al Poliției	antreprenor	2 129 656,17	4	PVnr1din 14.04.2021
5	Nr. 32/59 01.10.2018	<i>Reparația capitală la etajul III și a blocului sanitar la Liceul Teoretic Aleco Russo din s. Cojușna, r-nul Strășeni</i> Aparatul Președintelui raionului Strășeni L.T. Aleco Russo din s. Cojușna	antreprenor	2 448 822,94	3	Nr. 27 din 10.07.2020 Nr. 22/RF din 10.07.2020
6	Nr. 49/61 12.06.2019	<i>Lucrări de reparație capitală a încăperilor și construcția garajului la PAMU Sudarca, SAMU Dondușeni</i> IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească	antreprenor	1 663 354,37	3,5	nr. 01 din 31.07.2020
7	Nr. 17/96 11.11.2019 Nr. 17/01 26.11.2020	<i>Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic “Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni</i>	antreprenor	2 639 718,64 585 017,89	2- luni	PV Ter Luc nr.24RT din 22.12.2021

	nr.06/2021 din 13.09.2021	Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic “Universul” din s. 8Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrari adăugătoare) Aparatul președintelui raionului Strășeni		Total 3 224 736,53	20-zile	PV rec Fin nr.25/RF din 22.12.2021
8	Nr. 20/45 10.09.2020	Lucrări de reparație a fațadei și rampa de acces la Primăria s. Micleușeni din mun. Strășeni Primăria s. Micleușeni, r-ul Strășeni	antreprenor	280 887,00	2	Pv nr1 din 25.11.2020
9	Nr. 41/59 13.10.2020 Nr. 65/73 18.12.2020	Lucrări de reparație a acoperișului tip șarpantă peste clădirea administrativă APL din s.Ciorești r-ul Nisporeni Lucrări suplimentare de reparație a acoperișului tip șarpantă a clădirii administrative Primăria c. Ciorești	antreprenor	237 195,86 54 483,79	2 luni 10 zile	Pv1 din 30.12.2020
10	Nr. 05/11-61 13.11.2020	Lucrări de tratare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișurilor clădirilor Colegiului Național de Coregrafie Colegiul Național de Coregrafie	antreprenor	137 673,86	La necesitate	Pv2 din 17.12.2020
11	Nr. 67/72 16.12.2020 nr.46 din 0310.2022 Ac Aditnr.19 din 20.12.2022	Lucrări de renovare a acoperișului L.T. Al. Donici Bloc A,B,Galerie-2 Primăria s. Peresecina Renovarea acoperișului LT Alex.Donici Bloc C Primăria s. Peresecina	antreprenor antreprenor	2 608 800,00 2 088 288,65	4 5	nr.2 din 27.07.2022 nr.1 din 20.01.2023
12	nr.19 02.08.2021	Construcția anexa Hala de sortare la depozitul frigorific din mun.Chișinău com.Grățiești GT “Cojocaru Gheorghe Nicolae”	antreprenor	748 336,52	2 luni	Pv-1/21 din 18.12.2021
13	nr.47 01.09.2021 ac ad 14 din 13.09.21 Ac Ad nr.08 din 04.08.22 Contr nr. 41 din 31.07.2024	Amenajarea parcului Alea sâtenilor care au luptat pentru integritatea și independență din s.Peresecina r-ul Orhei	antreprenor	3 477 723,96 278 969,18	obiect ne finalizat lipsă sursă financiară	Executat -85%
14	nr.66 22.11.2021	Reparatii capitale cladirii Primaria s.Peresecina	antreprenor	115 855,96	1 luna	Pv 3 din 28.12.2021
15	nr.43 din 10.12.2021	Construcția anexa la depozitul frigorific din mun.Chișinău com.Grățiești GT “Cojocaru Gheorghe icolae”	antreprenor	1 145 762,04	2-luni	Pv1 din 16.03.2022
16	nr.48 din 20.10.2022 Ac Ad nr 02 din 15.08.2023	Termoizolarea exterioara a pereților clădirii LT Recea r-ul Rîșcani Primaria comunii Recea	antreprenor	3 127 697,68 3 126 247,50	12-luni	Pv nr.1 din 16.02.2024
17	nr.49 din 20.10.2022 Ac Ad nr 02 din 15.08.2023	Reconstrucția acoperișului clădirii LT Recea r-ul Rîșcani Primaria comunii Recea	antreprenor	1 574 266,40 1 571 329,32	12-luni	Pv nr.2 din 16.02.2024
18	nr.64/23 din 22.09.2023 nr.71/23 din 18.10.2023 Acord adițional nr.1/23 din 28.12.2023 nr.50/24 din 26.08.2024	„Consolidarea și restabilirea integri-tății blocului locativ, termoizolarea fațadelor și reparația acoperișului clădirii din orașul Șoldănești, strada Mareșalul Jucov nr. 2,, Primaria orașului Șoldănești	antreprenor	8 192 029,55 61 199,45 239 402,81 Total 8 492 631,81	Acor adițional nr.1/23 pină la 30.06.2024	PV nr.1 din 07.08.2024
19	nr.20 din 23.10.2023	Lucrări de reparație a fațadei LT Dimitrie Cantemir IP LT Dimitrie Cantemir	antreprenor	240 200,74	2-luni	Pv1 din 28.12.2023
20	nr.23 din 15.11.2023	Lucrări de reconstrucție încăperilor a frigiderului din str.M.Dragan,17 SRL Viocris Impex	antreprenor	1 200 000,00	10-luni	Pv nr 1 din10.11.2024

21	nr.28 din 29.11.2023	Lucrări la Instalarea sistemului automatizare ,semnalizare și avertizare la incendiu Blocul C LT Traian IP LT TRAIAN	antreprenor	299 715,28	90-zile	Pv 1 din 05.03.2024
22	nr.24 din 05.12.2023	Elaborare documente de proiect la Instalarea sistemului automatizare ,semnalizare și avertizare la incendiu IMSP SCM de copii nr.1 IMSP SCM de copii nr.1	antreprenor	95 000,00	20-zile	nr.01 din 12.01.2024
23	nr.37 din 24.06.2024	Reparația capitală a grădinițelor s.Persecina Primaria Persecina	antreprenor	1 401 241,63	60-zile	nr.1 din 13.11.2024
24	Nr 33 din 16.09.2024	Lucrări de reparație la căminul nr.8 etjul. IV-V al IP UTM din mun.Chișinău , str.Florilor,4A	subantreprenor	1 600 713,14	7 luni	PV-1 16.04.2025
25	Nr.07/A din 07.05.2025 Ac Ad nr.1 din 15.10.2025	Lucrari de reparație curenta in cadrul serviciului „Evidenta contabila si gestiune, Arhiva" al IMSP SCTO pentru anul 2025.	subantrepreno	421 400,40 68348,63 Total 489 749,03	4 luni	PV
26	Nr,14 din 20.05.2025	Lucrari de reparație curenta in cadrul sectiei „Ortopedie proteica a articulatiilor mari" (nr. 8).	subantrepreno	582646,79	4luni	PV
27	Nr.27 din 27 .05.2025	Lucrări de reparație capitală a acoperișului în sediul CSJ, str. Kogălniceanu, nr.70 beneficiar Curtea Supremă de Justiție	antreprenor	164 180,00	60-zile	Pv-1 din 24.07.2025
28	Nr.34 din 03.09.2025	Lucrari de reparație curenta a pantelor si glafurilor a ferestrelor in sediul CSJ, str.Petru Rares,18 beneficiar Curtea Supremă de Justiție	antreprenor	100 800,00	90-zile	Pv-1 21.12.2025
29	Nr.28/VM Din 09.12.2025	Lucrari de reparație a sistemului de iluminat a Agentiei Teritoriale Centru mun. Chisinau, str. Vasile Lupu 18	antreprenor	135 373,70	26.12.2025	Pv1 din 20.02.2026
30	Nr.01/A din 02.06.2025 Ac Ad nr.1 din 15.10.2025	Lucrari de reparație curenta a Agentiei Teritoriale Centru mun. Chisinau, str. Vasile Lupu 18 (etajul 3)(obiect repartizat în 3 etape de execuție)- beneficiarul în decursul executării lucrărilor nu a sîstat întreprinderea)	subantrepreno	1 450 749,31	6-luni	PV-1 din 20.02.2026
	Nr.36 din 06.04.2026	Lucrările de reparație curentă a acoperișului și sistemului pluvial a clădirii CSJ din str. M. Kogălniceanu, nr.70, beneficiar Curtea Supremă de Justiție	antreprenor	359 373,00	30-zile	Pv-1 Din 08.05.2026

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Nume: **Ion SECRIERU**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **“PROIECT GABION” SRL MD2044 mun.Chișinău**

Anexa nr. 13
la Documentația standard nr. 69
din “_07_” _mai_ 2021

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate 1 an-2024/2025

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/Adresa	Calitatea antreprenorului i*)	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	nr.20 din 23.10.2023	Lucrări de reparație a fațadei LT Dimitrie Cantemir IP LT Dimitrie Cantemir	contractant unic	240 200,74	2-luni	Pv nr.1 din 28.12.2023
2	nr.24 din 05.12.2023	Elaborare documente de proiect la Instalarea sistemului automatizare ,semnalizare și avertizare la incendiu IMSP SCM de copii nr.1 IMSP SCM de copii nr.1	contractant unic	95 000,00	20-zile	nr.01 din 12.01.2024
3	nr.48 din 20.10.2022 Ac Ad nr 02 din 15.08.2023	Termoizolarea exterioara a pereților clădirii LT Recea r-ul Rîșcani/Primaria comunii Recea	contractant Lot1	3 127 697,68 3 126 247,50	12-luni	Pv nr.1 din 16.02.2024
4	nr.49 din 20.10.2022 Ac Ad nr 02 din 15.08.2023	Reconstrucția acoperișului clădirii LT Recea r-ul Rîșcani//Primaria comunii Recea	contractant unic Lot2	1 574 266,40 1 571 329,32	12-luni	Pv nr.2 din 16.02.2024
5	nr.28 din 29.11.2023	Lucrări la Instalarea sistemului automatizare ,semnalizare și avertizare la incendiu Blocul C LT Traian // IP LT TRAIAN	contractant unic	299 715,28	90-zile	Pv 1 din 05.03.2024
6	nr.64/23 din 22.09.2023 nr.71/23 din 18.10.2023 Acord adițional nr.1/23 din 28.12.2023 nr.50/24 din 26.08.2024	„Consolidarea și restabilirea integrității blocului locativ, termoizolarea fațadelor și reparația acoperișului clădirii din orașul Șoldănești, strada Mareșalul Jucov nr. 2,, Primaria orașului Șoldănești	antreprenor	8 192 029,55 61 199,45 239 402,81 Total 8 492 631,81	Acor adițional nr.1/23 până la 30.06.2024	PV nr.1 din 07.08.2024
7	nr.23 din 15.11.2023	Lucrări de reconstrucție încăperilor a frigiderului din str.M.Dragan,17 SRL Viocris Impex	antreprenor	1 200 000,00	10-luni	Pv nr 1 din 10.11.2024
8	nr.37 din 24.06.2024	Reparația capitală a grădinițelor s.Peresecina //Primaria Peresecina	contractant unic	1 401 241,63	60-zile	nr.1 din 13.11.2024
9	nr.47 01.09.2021	Amenajarea parcului Aleea sătenilor care au luptat pentru	antreprenor	3 477 723,96	obiect ne finalizat lipsă sursă financiară	Executat -85%

10	ac ad 14 din 13.09.21 Ac Ad nr.08 din 04.08.22 Contr nr. 41 din 31.07.2024	integritatea și independență din s.Persecina r-ul Orhei Primaria Persecina		278 969,18		
	Nr 33 din 16.09.2024	Lucrări de reparație la căminul nr.8 etjul. IV-V al IP UTM din mun.Chișinău , str.Florilor,4A	subantreprenor	1 600 713,14	7 luni	PV-1 16.05.2025
11	Nr.07/A din 07.05.2025 Ac Ad nr.1 din 15.10.2025	Lucrari de reparatie curenta in cadrul serviciului „Evidenta contabila si gestiune, Arhiva" al IMSP SCTO pentru anul 2025.	subantrepreno	421 400,40 68348,63 Total 489 749,03	4 luni	subantrepriza
12	Nr,14 din 20.05.2025	Lucrari de reparatie curenta în cadrul sectiei „Ortopedie proteica a articulatiilor mari" (nr. 8).	subantrepreno	582646,79	4luni	subantrepriza
13	Nr.27 din27 .05.2025	Lucrări de reparație capitală a acoperișului în sediul CSJ, str. Kogălniceanu, nr.70 beneficiar Curtea Supremă de Justiție	antreprenor	164 180,00	60-zile	Pv-1 din 24.07.2025
14	Nr.34 din 03.09.2025	Lucrari de reparatie curenta a pantelor si glafurilor a ferestrelor in sediul CSJ, str.Petru Rares,18 beneficiar Curtea Supremă de Justiție	antreprenor	100 800,00	90-zile	Pv-1 21.12.2025
15	Nr.28/VM Din 09.12.2025	Lucrari de reparatie a sistemului de iluminat a Agentiei Teritoriale Centru mun. Chisinau, str. Vasile Lupu 18	antreprenor	135 373,70	26.12.2025	Pv1 din 20.02.2026
16	Nr.01/A din 02.06.2025 Ac Ad nr.1 din 15.10.2025	Lucrari de reparatie curenta a Agentiei Teritoriale Centru mun. Chisinau, str. Vasile Lupu 18 (etajul 3)(obiect repartizat în 3 etape de execuție)- beneficiarul în decursul executării lucrărilor nu a sistat întreprinderea)	subantrepreno	1 450 749,31	6-luni	PV-1 din 20.02.2026

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: 2026

Nume: Ion SECRIERU

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: "Proiect Gabion" SRL

directorul **Ion SECRIERU** /

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 37
privind achiziția de lucrări de reparație capitală a
grădinițelor din s. Peresecina

„24” iunie 2024

Primaria Peresecina
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție **C.O.P. nr. ocds-b3wdp1-MD-1717586220289** din data **13.06.2024**, între **Primaria Peresecina**, cu sediul în **satul Peresecina**, str. **Stefan cel Mare 57**, telefon:

(denumirea autorității contractante)

(localitatea)

023547238, fax: **023547236**, IDNO **1007601003356** reprezentat prin **primar – V. BUZU**,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și, **SRL „Proiect Gabion”** cu sediul în **mun. Chișinău**,

(denumirea operatorului economic)

(localitatea)

str. **M.Sadoveanu, 12/1 of. 106**, telefon: **068709490 / 060607750**, fax: _____, IDNO **1010600016641**

autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. **128745** din **„14” februarie 2024**, eliberată de **Agentia Servicii Publice**, pe un termen de _ ani, pentru genurile de activitate **conform listei anexei la licență**, reprezentat prin **SECRIERU ION**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **reparația capitală a grădinițelor** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **60** zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul

suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 401 241,63** lei MD, inclusiv **233 540,27** TVA lei MD.

(suma cu cifre și litere)

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **10** zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **10 %** din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare

- și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31 decembrie 2024** /recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală:

SRL „PROIECT GABION”

Telefon: 069170007

Cod fiscal: 1010600016641

Banca: BC „Energbank” SA

Cod: ENEGMD22

IBAN: MD90EN000000222435308845

BENEFICIARUL

Adresa poștală: **Primaria Peresecina**

Telefon: 023547236 / 023547238

Cod fiscal: 1007601003356

Banca: Min. Fin. Trezoreria Regională Centru Orhei

Cod: TREZMD2X

IBAN:

MD80TRPDAC311120A08322AC – 781 345,03

MD31TRPDAC311120A08323AC – 619 896,60

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Director _____ **Ion SECRIERU**

Digitally signed by Secrieru Ion
Date: 2024.07.22 13:14:52 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș.

BENEFICIAR

Primar _____ **VALENTINA BUZU**

Digitally signed by Buzu Valentina
Date: 2024.07.17 09:45:00 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Dorogoi Eugenia
Date: 2024.07.17 10:00:48 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Contabil șef _____ **E. DOROGOI**



L.Ș.

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inclusiv TVA	Suma lei MD, Inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrări de reparație capitală a cabinetului medical Grădinița nr. 2 „Albinuța”	45453000-7	lucrări	1	256 694,91	308 033,89	60 zile
2	Lucrări de reparație capitală a sălii de festivități Grădinița nr. 2 „Albinuța”	45453000-7	lucrări	1	394 425,95	473 311,14	60 zile
3	Lucrări de reparație capitală a spălătoriei Grădinița nr. 3 „Mugurașii”	45453000-7	lucrări	1	516 580,50	619 896,60	60 zile
	TOTAL				1 167 701,36	1 401 241,63	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Director _____ SECRIERU ION

L.Ș.

BENEFICIAR

Primar _____ VALENTINA BUZU

L.Ș.

PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr / 1 / din / 13 noiembrie /2024

Privind lucrarea „**Lucrări de reparație capitală a grădinițelor din s. Peresecina r-ul Orhei**” executată în cadrul contractului **nr.37 din 24 iunie 2024**. Licitația deschisă Oferte de Prețuri nr. ocds-b3wdp1-MD-1717586220289 din 13.06.2024 încheiat între beneficiar **Primaria Peresecina r-ul Orhei** cu sediul s.Peresecina str.Ștefan cel Mare,57 și antreprenorul compania “**PROIECT GABION**”SRL cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru lucrările de ”**Lucrări de reparație capitală a cabinetului medical și a sălii de festivități ”Grădinița nr. 2 Albinuța” din s.Peresecina r-ul Orhei,, Lucrări de reparație capitală a spălătoriei la Grădinița nr. 3 Mugurașii din s.Peresecina r-ul Orhei**

1. Lucrările au fost executate în baza „Contractului de antrepriză **nr. 37 din 24 iunie 2024** care au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contract și deizelor de cheltuieli.
2. Comisia de recepție dispoziția **nr.02/1-7-93 din 08.11.2024** crearea comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și-a desfășurat activitatea în intervalul **13.11.2024**

fiind formată din :

- | | |
|---------------------|--|
| Valentina Buzu | - primar -Președintele Comisiei |
| Constantin Busuioc | - viceprimar, membru comisiei |
| Ion Postica | - specialist relații funciare, membru comisiei |
| Ana Balinschi | - mananger grădinița nr.2 Albinuța, pentru proiectul grădinița nr.2 |
| Maria Buzu | - șef gospodărie grădinița nr.2 Albinuța |
| Ana Coșneanu-Trache | - mananger grădinița nr.3 Mugurașii, pentru proiectul grădinița nr.3 |
| Nadejda Petrachi | - șef gospodărie grădinița nr.3 Mugurașii |

3. Au mai participat la recepție :

- | | |
|------------------|------------------------|
| Ghenadie Beglița | - responsabil tehnic |
| Ion Secieru | - diriginte de șantier |
| Grigorie Savca | - specialist atestat |

4. Constatările comisiei de recepție :

- 1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.
- 2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.
- 3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De receptionat lucrările în cadrul obiectului** **Lucrări de reparație capitală a grădinițelor nr.2 Albinuța.. nr.3 Mugurașii din s. Peresecina r-ul Orhei** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin

1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză nr.37 din 24 iunie 2024 cu respectarea normativelor în vigoare.

Valoarea contractului - 1 401 241,63 lei

7. Comisia de recepție recomandă următoarele : *Exploatarea obiectului conform destinației*

8. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file,și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi 13 noiembrie 2024 în 5(cinci) exemplare.

Comisia de recepție

Valentina Buzu

/ - primar -Președintele Comisiei

Constantin Busuioc

/ - viceprimar

Ion Postica

/ - specialist relații funciare

Ana Balinschi

/ - mananger grădinița nr.2 Albinuța,

Maria Buzu

/ - șef gospodărie grădinița nr.2 Albinuța

Ana Coșneanu-Trache

/ - mananger grădinița nr.3 Mugurașii

Nadejda Petrachi

/ - șef gospodărie grădinița nr.3 Mugurașii

Ghenadie Beglița

/ - responsabil tehnic

Secrieru Ion

/ - diriginte de șantier

Grigorie savca

/ - specialist atestat

10.Lurarea „ **Lucrări de reparație capitală a grădinițelor din s. Peresecina r-ul Orhei**” în cadrul contractului nr. 37 din 24 iunie 2024

TRANSMISĂ

PRIMITĂ

EXECUTANTUL: **Proiect Gabion SRL**

INVESTITORUL **Primaria Peresecina**

“ 13 ” noiembrie ____ /2024

“ 13 ” noiembrie ____ /2024



procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / __1__ / din / 13 noiembrie /2024

***Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau întocmite***

[Large handwritten signature]

“PROIECT GABION” SRL

Ion SECRIERU

Președinte a comisiei

Valentina Buzu

Responsabil tehnic

Ghenadie Beglița



Anexa nr.3

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / __1__ / din / 13 noiembrie /2024

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

“PROIECT GABION” SRL

Ion SECRIERU

Președinte a comisiei

Valentina Buzu

Responsabil tehnic

Ghenadie Beglița



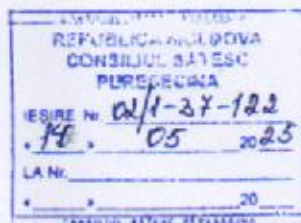
[Signature]

[Signature]





REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL ORHEI
PRIMĂRIA PERESECCINA
MD 3541 s.Pereseccina
Tel. (235)-47-2-36, 47-2-38
C/I 1007601003356
e-mail: prim.pereseccina@gmail.com



RECOMANDARE

Prin prezenta, APL Pereseccina confirmă faptul că agentul economic SRL "Proiect Gabion" a câștigat mai multe proceduri de achiziție și a executat lucrările la următoarele obiecte:

- reconstrucția acoperișului Liceului teoretic A. Donici din localitate;
- reparația spălătoriei Grădiniței de copii nr. 3 Mugurașii;
- reparația sălii de festivități și cabinetul medical Grădinița nr. 2 „Albinuța”.

Lucrările au fost executate în termenul declarat în graficul de execuție, au fost folosite materialele de calitate conform celor declarate în ofertă, muncitorii au executat lucrarea fără abateri. Recepția la terminarea lucrărilor s-a efectuat rapid de către toate organele, inclusiv Inspecția în construcții.

Recomandăm agentul economic SRL "Proiect Gabion" ca un executant de lucrări de bună credință, toate obligațiunile contractante au fost respectate conform.

Primarul s. Pereseccina



Valentina BUZU

"PROIECT GABION" SRL

c/f 1010600016641

MD 2044 adresa Juridică/oficiul mun. Chișinău str. M.Sadoveanu,12/1 of.106

tel....068709490,,,060607750

e-mail: proiectgabion@mail.ru

proiectgabion2010@gmail.com

Anexa nr. 12

la Documentația standard nr. _____

din " ____ " _____ 2022 ____

EXPERIENȚA SIMILARĂ/2024- 7 august 2024

1. Denumirea și obiectul contractului: „ **Consolidarea si restabilirea integritatii blocului locativ, termoizolarea fațadelor si reparația acoperisului cladirii din orasul Soldanesti, strada Maresalul Jucov nr. 2"**;
2. Numărul și data contractului: **Nr. 64/23 din 22 septembrie 2023, acordul adițional nr.1/23 din 28 decembrie 2023, Contract nr.50/24 din 26 august 2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăriei or. Șoldănești;**
4. Adresa beneficiarului: orașul Șoldănești str. Independenței 1;
5. Țara: **Republica Moldova;**
6. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului: **antreprenor;**
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **antreprenor general**
antreprenor asociat
subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în monedă în care s-a încheiat contractual, lei	exprimată în echivalent dolari, SUA
a) 1. inițială contractul nr. 64/23	8 192 029,55	481 884,00
2. inițială contractul nr. 50/24	239 402,81	14 100.00
(la data semnării contractului)		

b) finală
(la data finalizării contractului) **8 431 432,36** **495 984,00**

Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii

Durata de execuție a lucrării - 6(luni)

contractată 3 luni **calendaristice prelungit**

efectiv realizată conform Acord Aditional nr.1/23 – termen prelungit pînă la 30 iunie 2024

motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul **(prelungirea termenului conform acordului adițional nr. .1/23 din 28 decembrie 2023**

Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1 din 07 august 2024.

Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor efectuate calitativ,conform documentelor proiect,graficul executării lucrărilor în terminile stabilite.*

Alte aspecte relevante prin care ofertantul î-și susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în contracte **(Lucrări de reparații-cămașuire , construcții și consolidări, Termoizolarea fațadei, executarea acoperiș șarpant, amenajarea teritoriului, lucrări de pavavare, așternere de asfalt,**

Data completării 2024

Cu stimă, **"PROIECT GABION"S.R.L.**

directorul **Ion SECRIERU** / _____/

Se completeaza fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar sa fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



**Contract DE ANTREPRIZĂ Nr. 64/23
privind achiziția prin Licitație Publică**

" 22 " septembrie 2023

Șoldănești
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)**

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21083048/nr. osdc-b3wdp1-MD-1687338052974 din data "11" iulie 2023, între primăria orașului Șoldănești, sediul în orașul Șoldănești str. Independenței 1, telefon: 272-2-23-19, fax: 272-2-44-66, IDNO 1007601004641, reprezentat prin Tinică Alexandru, primar în calitate de Beneficiar, pe de o parte și „Proiect Gabion,, SRL cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu 12/1 of. 106, telefon: 0-68709490/0-60607750, IDNO: 1010600016641 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din " " _____ 20____, eliberată de _____ pe un termen de _____ ani, pentru genurile de activitate _____, reprezentat prin administrator Secrieru Ion, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările:**
„Consolidarea și restabilirea integrității blocului locativ, termoizolarea fațadelor și reparația acoperișului clădirii din orașul Șoldănești, strada Mareșalul Jucov nr. 2,,
în conformitate cu prevederile documentației proiect, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **3 luni** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 7 ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **8 192 029,55 lei** (opt milioane una sută nouăzeci și două mii douăzeci și nouă lei, 55 bani) inclusiv TVA **1 365 338,26** (un milion trei sute șasezeci și cinci mii trei sute treizeci și opt lei, 26 bani) lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-

verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ___% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 7 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama

de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;

b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;

c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;

d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2023.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR
ANTREPRENORUL

„Proiect Gabion,, SRL

BENEFICIARUL

Primăria orașului Soldănești

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu,
Nr. 12/1, of. 106
Telefon: 0-68709490
Cod fiscal: 1010600016641
Banca: BC "Energbank" SA
Cod: ENEGMD22
IBAN: MD90EN000000222435308845

Adresa poștală: or. Șoldănești, str. Independenței 1
Telefon: 0-272-2-23-19
Cod fiscal: 1007601004641
Banca: Trezoreria Teritorială Bălți
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD34TRPDBC319210W10948AB

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

„Proiect Gabion,, SRL

Director I. Secrieru

(semnătura)

L. Ș.

Digitally signed by Secrieru Ion
Date: 2023.10.14 12:19:53 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

Primăria orașului Șoldănești

Primar A. Tinică

(semnătura)

L. S.

Digitally signed by Tinică Alexandru
Date: 2023.10.13 10:35:39 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Anexa nr.1
la Contractul nr. 64/23
din "22" septembrie 2023

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarte de referință
1	Consolidarea și restabilirea integrității blocului locativ, termoizolarea fațadelor și reparația acoperișului clădirii din orașul Șoldănești, strada Mareșalul Jucov nr. 2(conform devizului local de lucrări)	45261000-4 45262690-4	Conform caietului de sarcini ,devizului local de lucrări	Conform caietului de sarcini	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

„Proiect Gabion,, SRL

Director I. Secrieru

(semnătura)

L. Ș.

BENEFICIAR

Primăria orașului Șoldănești

Primar A. Tinică

(semnătura)

L. Ș.

Anexa nr.1
la Contractul nr.64/23
din "22" septembrie 2023

SPECIFICAȚII DE PREȚ

<i>Nr.</i>	<i>Denumirea lucrărilor</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Unitatea de măsură</i>	<i>Cantit atea</i>	<i>Prețul unitar, inclusiv TVA lei</i>	<i>Suma lei MD, inclusiv TVA lei</i>	<i>Termenii de executare lei</i>
1	Consolidarea și restabilirea integrității blocului locativ, termoizolarea fațadelor și reparația acoperișului clădirii din orașul Șoldănești, strada Mareșalul Jucov nr. 2 (conform devizului local de lucrări)	45261000-4 45262690-4	conform devizului local de lucrări	1	8 192 029,55	8 192 029,55	31.12.2023
	<i>TOTAL</i>					8 192 029,55	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR
„Proiect Gabion„ SRL

Director I. Secrieru

(semnătura)

L. Ș.

BENEFICIAR
Primăria orașului Șoldănești

Primar A. Tinică

(semnătura)

L. Ș.

**Contract DE ANTREPRIZĂ Nr. 50 /24
privind achiziția prin contract de valoare mică**

" 26 " august 2024

Șoldănești
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)**

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat între **Primăria orașului Șoldănești**, sediul în **orașul Șoldănești** str. **Independenței 1**, telefon: 272-2-23-05, fax: 272-2-44-66, IDNO **1007601004641**, reprezentat prin **Tinică Alexandru, viceprimar** în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **„Proiect Gabion,, SRL** cu sediul în **mun. Chișinău**, str. **M. Sadoveanu 12/1 of. 106**, telefon: **0-68709490/0-60607750**, IDNO: **1010600016641** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din " " _____ 20 __, eliberată de _____ pe un termen de _____ ani, pentru genurile de activitate _____, reprezentat prin administrator **Secrieru Ion**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de tencuire a pereților blocului de locuit cu 5 nivele din str. Mareșalul Jucov 2, or. Șoldănești**, în conformitate cu prevederile documentației proiect, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **7 zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se

va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 3 ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **239 402,81 lei (două sute treizeci și nouă mii patru sute doi lei, 81 bani) inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune

de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ___% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care

ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă

valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de

materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 3 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de

beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt

sub sechestrul;

b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;

c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;

d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2024.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR ANTREPRENORUL

„Proiect Gabion,, SRL

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu,
Nr. 12/1, of. 106
Telefon: 0-68709490
Cod fiscal: 1010600016641

BENEFICIARUL

Primăria orașului Șoldănești

Adresa poștală: or. Șoldănești, str. Independenței 1
Telefon: 0-272-2-23-05
Cod fiscal: 1007601004641

Banca: BC "Energbank" SA

Cod: ENEGMD22

IBAN: MD90EN000000222435308845

Banca: Trezoreria Teritorială Bălți

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD34TRPDBC319210W10948AB

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

„Proiect Gabion,, SRL

Director I. Secrieru

(semnătura)

L. Ș.

Digitally signed by Secrieru Ion
Date: 2024.09.02 16:32:27 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



BENEFICIAR

Primăria orașului Șoldănești

Viceprimar A. Tinică

(semnătura)

Digitally signed by Tinică Alexandru
Date: 2024.08.30 13:24:04 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarte de referință
1	Lucrări de tencuire a pereților blocului de locuit cu 5 nivele din str. Mareșalul Jucov 2, or. Șoldănești (conform devizului local de lucrări)	45410000-4	Conform devizului local de lucrări	Conform devizului local de lucrări	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

„Proiect Gabion,, SRL

Director I. Secieru

(semnătura)

L. Ș
Digitally signed by Secieru Ion
Date: 2024.09.02 16:33:27 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



BENEFICIAR

Primăria orașului Șoldănești

Viceprimar A. Tinică

Digitally signed by Tinică Alexandru
Date: 2024.08.30 13:24:32 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

(semnătura)



SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantit atea	Prețul unitar, inclusiv TVA lei	Suma lei MD, inclusiv TVA lei	Termenii de executare lei
1	Lucrări de tencuire a pereților blocului de locuit cu 5 nivele din str. Mareșalul Jucov 2, or. Șoldănești (conform devizului local de lucrări)	45410000-4	Deviz local de lucrări	1	239 402,81 lei	239 402,81 lei	30.09.2024
	TOTAL					239 402,81 lei	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR
„Proiect Gabion,, SRL

Director I. Secrieru
(semnătura)

L. Ș.

Digitally signed by Secrieru Ion
Date: 2024.09.02 08:31:59 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



BENEFICIAR
Primăria orașului Șoldănești

Viceprimar A. Tinică
Digitally signed by Tinică Alexandru
Date: 2024.08.30 13:25:01 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



ACORD ADIȚIONAL Nr.1/23

la contractul Nr.64/2023 din "22,, septembrie 2023

Prezentul acord este semnat astăzi "28,, decembrie 2023, între „Proiect Gabion,, SRL, în persoana Secrieru Ion, director și primăria orașului Șoldănești, în persoana Groza Vadim, primar, în scopul modificării Contractului Nr. 64/23 din "22" septembrie 2023 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. 21083048/nr. osdc-b3wdp1-MD-1687338052974 din data de "11" iulie 2023.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 3 din 28 decembrie 2023.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. De prelungit termenul de valabilitate a contractului nr. 64/23 din 22 septembrie 2023 până la 30 iunie 2024.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor sau la o altă dată ulterioară indicată în acesta.

“ OPERATOR ECONOMIC”:

“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:

„Proiect Gabion,, SRL

Primăria orașului Șoldănești

Director I. Secrieru _____

Primar V. Groza _____

Digitally signed by Secrieru Ion
Date: 2023.12.28 12:22:05 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

(semnătura)



Digitally signed by Groza Vadim
Date: 2023.12.28 16:54:25 GET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

(semnătura)





MINISTERUL FINANTELOR
AL REPUBLICII MOLDOVA

30.05.2024 nr. 12/3-4(3)-98/862

f/n din 02.04.2024; nr. DPA-S-1228/24

din 08.04.2024; nr. 29-06-4429 din

19.04.2024; nr. 20-06-4562 din

La nr. 23.04.2024

*Cu referire la contractului de achiziții
încheiat între Primăria orașului Șoldănești
și SRL „Proiect Gabion”*

SRL ”Proiect Gabion”

proiectgabion@mail.ru

Primăria orașului Șoldănești

primaria.soldanesti@apl.gov.md

Copie: Guvernul Republicii Moldova

cancelaria@gov.md

Parlamentul Republicii Moldova

info@parlament.md

Ministerul Finanțelor a examinat solicitarea privind Contractul de antrepriză nr.64/23 din 22 septembrie 2023, încheiat între Primăria orașului Șoldănești și SRL „Proiect Gabion” privind executarea lucrărilor „Consolidarea și restabilirea integrității blocului locativ, termoizolarea fațadelor și reparația acoperișului clădirii din orașul Șoldănești, strada Mareșalul Jucov nr.2” și în limita competențelor funcționale comunică următoarele.

Vă aducem la cunoștință, că termenul de executare a Contractul de antrepriză nr.64/23 din 22 septembrie 2023, a fost extins până la 30 iunie 2024, prin înregistrarea la Trezoreria Regională Nord a Acordului adițional nr.1/23.

Suplimentar, se informează, că subiectul alocării transferurilor către Primăria or. Șoldănești, pentru scopurile menționate în demers, se va examina în procesul de modificare a Legii bugetului de stat pentru anul 2024.

Ministru

Petru ROTARU

Executor:

Plămădeală Elena

tel.: 0 22 26 26 59

e-mail: elena.plamadeala@mfi.gov.md

Cernăuțanu Nina

tel.: 0 22 26 26 29

e-mail: nina.cernautanu@mfi.gov.md

PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr 1 din / 07 august /2024

Privind lucrarea „**Consolidarea si restabilirea integritatii blocului locativ, termoizolarea fațadelor si reparația acoperisului cladirii din orasul Soldanesti, strada Maresalul Jucov nr. 2**” achiziția executată în cadrul contractului **64/23 din 22 septembrie 2023**, înregistrat la data de 16 octombrie 2023, licitația deschisă nr. osdc-b3wdp1-MD-1687338052974 din **11.07.2023**, și Acord Adițional nr.1/23 din 28 decembrie 2023 încheiat între beneficiar **Primăriei or. Șoldănești** cod fiscal 1007601004641, cu sediul în orașul Șoldănești str. Independenței 1, și antreprenorul compania **”PROIECT GABION” SRL**, cod fiscal 1010600016641, cu sediul în mun. Chișinău str. M.Sadoveanu, 12/1 of.106 *pentru lucrările de Consolidarea si restabilirea integritatii blocului locativ, termoizolarea fațadelor si reparația acoperisului cladirii din orasul Soldanesti.*

1. Lucrările au fost executate în baza **Contractului de antrepriză nr.64/23 din 22 septembrie 2023** Acord Adițional nr.1/23 din 28 decembrie 2023, autorizație de construire nr.17 din 21.09.2023, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contract și proiectul de execuție nr. 13/08-20, elaborat de SRL „Arhi Terra”.
2. Comisia de recepție, instituită prin Dispoziția primarului nr.115 din 05.08.2024, și-a desfășurat activitatea în strictă corespundere cu prevederile Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 285 dn 23.05.1996, în perioada 06.08.2024-08.08.2024. **fiind formată din :**

Președinte

Groza Vadim – președintele comisiei, primar

Tinică Alexandru – secretarul Comisiei, viceprimar

Membri

Bruma Ina - contabil-șef

Tatarenco Anatolie - consilier orășenesc

Cogălniceanu Alexandru - responsabil tehnic

3. Au mai participat la recepție :

Secrieru Ion, director SRL „Proiect Gabion”

Luca Oleg, proiectant, SRL „Arhi-Terra”

Sergiu Rusu, director „Șoldănești-Gaz”

Curecheru Veaceslav, șef oficiu Rezina SA „RED-NORD”

Sofroni Valentin, director ÎM „Regia Apa Șoldănești”

Losenco Maxim, președintele ACC Nr.72/2

Guțu Oleg, diriginte șantier

4. Constatările comisiei de recepție :

4.1. din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată nu au lipsit si sunt complete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.

4.2. lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 au fost executate.

4.3. în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 se respectă prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De inițiat lucrul comisiei.**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: lucrările „**Consolidarea si restabilirea integritatii blocului locativ, termoizolarea fațadelor si reparația acoperisului cladirii din orasul Soldanesti**” au fost executate conform documentației de proiect, devizului și normativelor în vigoare.

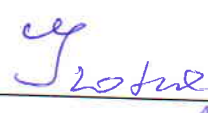
Executarea lucrărilor de Consolidarea si restabilirea integritatii blocului locativ, termoizolarea fațadelor si reparația acoperisului cladirii din orasul Soldanesti, conform contractului Nr .64/23 din 22 septembrie 2023 și Acord Adițional nr.1/23 din 28 decembrie 2023.

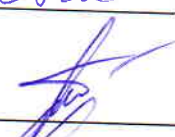
Valoarea contractului nr. 64/23 din 22 septembrie 2023 - 8 192 029,55 (lei)

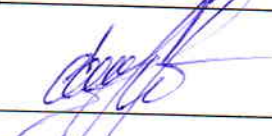
7. Comisia de recepție recomandă următoarele : **De recepționat fără obiecții. Lucrările executate conform contractului și proiectului de execuție.**

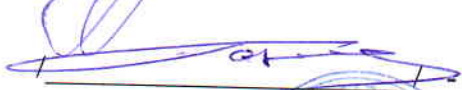
8. Prezentul proces - verbal, conținând 2 (două) file și 3 (trei) anexe numerotate cu un total de 5 (cinci) file, a fost încheiat astăzi **07 august 2024** în **6 (șase)** exemplare.

Comisia de recepție:

Groza Vadim /  / - primarul or. Șoldănești, Președintele comisiei

Tinică Alexandru, /  / - secretarul comisiei, viceprimar

Bruma Ina /  / - contabil șef

Tatarenco Anatolie /  / - consilier orășenesc, membru al comisiei;

Cogălniceanu Alexandru /  / - responsabil tehnic, membru al comisiei.



Secieru Ion

/  /

Director Proiect Gabion SRL



Guțu Oleg

/  /

diriginte de șantier



10. Lucrarea **Consolidarea și restabilirea integrității blocului locativ, termoizolarea fațadelor și reparația acoperisului clădirii din orașul Șoldănești, str. M. Jucov, nr. 2** este executată în cadrul contractului **nr. 64/23 din 22 septembrie 2023** și Acord Adițional nr. 1/23 din 28 decembrie 2023 și este transmisă primăriei orașului Șoldănești, pentru a fi gestionată și luată la evidență contabilă.

TRANSMISĂ

EXECUTANTUL: SRL „PROIECT GABION”

“ 07 ” august 2024

PRIMITĂ

INVESTITORUL Primăria or. Șoldănești

“ 07 ” august 2024

L.Ș.



Anexa nr.1

Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr __1__ din / 07 august /2024

***Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau întocmite***



Președinte a comisiei Groza Vadim

Responsabil tehnic Cogălniceanu Alexandru

SRL „Proiect Gabion” Secretieru Ion



Groza
Cogălniceanu
Secretieru

Anexa nr.2

Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr __1__ din / 07 august /2024

Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate

Președinte a comisiei Groza Vadim

Responsabil tehnic Cogălniceanu Alexandru

SRL „Proiect Gabion ” Secieru Ion



Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr __1__ din / 07 august /2024

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.



Președinte a comisiei Groza Vadim

Responsabil tehnic Cogălniceanu Alexandru

SRL „Proiect Gabion ” Secieru Ion



REPUBLICA MOLDOVA

PRIMĂRIA ȘOLDĂNEȘTI

MD-7201, or. Șoldănești, str. Independenței

Tel.: (272) 2-03-45; 2-44-66.

www.primariasoldanesti.md



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

ПРИМАРИЯ ШОЛДЭНЕСТЬ

MD-7201, г. Шолдэнешть, ул. Индепенденцей 1

Тел.: (272) 2-23-05; 2-54-67.

www.primariasoldanesti.md

Nr. 396 din 12.08.2024

RECOMANDARE

Prin prezenta, **Primăria orașului Șoldănești** cu sediul în orașul Șoldănești strada Independenței 1, confirmă că compania de construcție **“PROIECT GABION” SRL** c/f 1010600016641, a executat lucrările de reparații conform contractului **64/23 din 22 septembrie 2023** la obiectul: **„Consolidarea și restabilirea integrității blocului locativ, termoizolarea fațadelor și reparația acoperișului clădirii locative cu 5 etaje din orașul Șoldănești”** și confirmă că proiectele a fost realizate conform prevederilor contractuale fără abateri.

Lucrările sunt executate calitativ cu respectarea tehnologiilor expuse în proiectul de execuție nr.13/08-20.

În procesul realizării proiectului sa demonstrat că personalul administrativ, ingineresc, au demonstrat responsabilitate în efectuarea sarcinilor stabilite și în luarea deciziilor. Lucrările au fost executate conform documentelor atribuite.

Compania „Proiect Gabion” SRL dispune de personal calificat în domeniul construcțiilor, are capacitate tehnică și profesională. Dispune de utilaje și mecanisme.

Primăria orașului Șoldănești recomandă spre colaborare cu operatorul economic **“PROIECT GABION” SRL**, fiind o companie ce corespunde cerințelor de performanță în executarea cu succes a proiectelor de construcție, consolidări și a reparațiilor imobiliare.

Primar

Vadim GROZA

Digitally signed by Groza Vadim
Date: 2024.08.25 12:46:20 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

